

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-415	del 31/05/2021
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra PELLATI ELENA, dipendente dell'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna.	
Proposta	n. PDTD-2021-437	del 31/05/2021
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 31 (trentuno) maggio 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra PELLATI ELENA, dipendente dell’Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna.

RICHIAMATA:

- la DDG n. 142/2020 avente ad oggetto “*Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Approvazione del Piano triennale di fabbisogni di personale 2021-2023 di Arpae ai sensi della D.G.R. n. 1412/2018. Modifica della dotazione organica di Arpae*”;

VISTI:

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 52 del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto il 21/05/2018, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- l'art. 25, comma 10, della legge regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE E.R.;

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 144/2021 con cui è stato emesso l'Avviso della procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti del profilo professionale di assistente amministrativo, categoria C, CCNL comparto Sanità, presso le Strutture dell'Agenzia nell'ambito territoriale di Bologna;
- la determinazione n. 253/2021 con cui è stata approvata, a conclusione della procedura selettiva, la graduatoria finale della sopra richiamata procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti del profilo professionale di assistente amministrativo, categoria C, CCNL comparto Sanità, presso le Strutture dell'Agenzia nell'ambito territoriale di Bologna, dalla quale risulta tra i vincitori la sig.ra PELLATI ELENA, classificata in terza posizione, dipendente a tempo indeterminato dell’Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna;

RICHIAMATE:

- la nota prot. n. PG/2021/53409 del 07/04/2021, con la quale ARPAE ha chiesto alla sig.ra PELLATI ELENA la propria disponibilità al trasferimento in ARPAE;

- la nota di assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE, assunta in atti, della sig.ra PELLATI ELENA, dipendente a tempo indeterminato dell’Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna con profilo professionale di Assistente in Politiche per il Lavoro, cat. giuridica C, posizione economica C3, CCNL Comparto Funzioni Locali;
- la nota prot. n. PG/2021/59060 del 16/04/2021, con la quale ARPAE ha richiesto all’Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna il nulla osta all'attivazione della mobilità in entrata della sig.ra PELLATI ELENA;
- la nota prot. n. 35833 del 13/05/2021, acquisita in atti con prot. n. PG/2021/75986 del 13/05/2021, con la quale l’Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra PELLATI ELENA, stabilendo la data del 1° luglio 2021 quale decorrenza del trasferimento medesimo;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra PELLATI ELENA, con assegnazione alla Direzione Amministrativa - Bologna;
- di inquadrare la sig.ra PELLATI ELENA nel profilo professionale di assistente amministrativo, cat. C, posizione economica iniziale, CCNL Comparto Sanità;
- di stabilire, infine, la decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° luglio 2021;

PRECISATO:

- che l’inquadramento della sig.ra PELLATI ELENA nel CCNL Comparto Sanità avviene avuto riguardo a quanto previsto nel DPCM 26/06/2015 - “Definizione delle tabelle di equiparazione tra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale” - con particolare riferimento all’art. 3, comma 1 ed alla Tabella n. 5 concernente il quadro di corrispondenza tra i livelli economici di inquadramento del personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali e quelli del personale dei comparti dei Ministeri, delle Agenzie Fiscali, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, degli Enti pubblici non economici, del SSN, dell’Università e degli Enti di ricerca;
- che l’inquadramento giuridico ed economico della sig.ra PELLATI ELENA nel CCNL Comparto Sanità, disposto con il presente provvedimento, ha carattere provvisorio e potrà essere rivisto in applicazione di un eventuale nuovo DPCM – per la definizione delle tabelle di equiparazione tra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione - che dovesse essere emanato a seguito del CCNL 2016/2018 del 21/05/2018;

- che l'inquadramento economico della sig.ra PELLATI ELENA, in applicazione dell'art. 52, comma 2, lettera d) del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018, secondo cui "*la mobilità non comporta novazione del rapporto di lavoro*", risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;
- che l'assegno *ad personam* riconosciuto alla lavoratrice al fine di mantenere il trattamento economico fondamentale più favorevole in godimento presso l'amministrazione di provenienza, deve essere progressivamente riassorbito ove subentri un miglioramento retributivo, a qualsiasi titolo conseguito, al fine di non ledere il principio della parità di trattamento tra tutti i lavoratori dipendenti dalla medesima amministrazione, così come previsto dall'art. 45 del D.Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO:

- che a decorrere dal 01/01/2019 al personale del Comparto Sanità è riconosciuta, ai sensi dell'art. 1, comma 440 della L. n. 145/2018 (Stabilità 2019), la corresponsione dell'elemento perequativo *una tantum* con le misure, le modalità ed i criteri definiti dall'art. 78 del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018;
- che a decorrere dal 01/04/2019 al personale del Comparto Sanità è riconosciuta, ai sensi degli artt. 1, comma 440 della L. n. 145/2018 e 47-bis del D.Lgs. n. 165/2001, la corresponsione dell'indennità di vacanza contrattuale nella misura mensile indicata nelle tabelle pubblicate sul sito istituzionale del MEF-RGS;

DATO ATTO:

- che gli importi di elemento perequativo e di indennità di vacanza contrattuale costituiscono un'anticipazione dei benefici complessivi che saranno definiti in sede di contrattazione collettiva nazionale per il triennio 2019-2021 e, come tali, determinano, in applicazione delle disposizioni di cui al citato DPCM del 26/6/2015, una diminuzione del valore dell'assegno *ad personam*;

RITENUTO PERTANTO:

- di dover procedere al riassorbimento (riduzione) dell'assegno *ad personam*, riconosciuto alla lavoratrice a garanzia del trattamento economico in godimento all'atto del trasferimento, per effetto del riconoscimento degli importi di elemento perequativo e di indennità di vacanza contrattuale previsti per il personale del Comparto Sanità;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 – che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall' art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che il presente provvedimento è adottato, altresì, in coerenza con le indicazioni regionali di cui alla nota acquisita in atti con prot. PG/2019/123023 del 05/08/2019, secondo cui la spesa del personale, al netto degli oneri derivanti da rinnovi contrattuali, non superi in via tendenziale, per ciascuno degli anni del triennio di riferimento, la spesa indicata nel bilancio di previsione per l'esercizio 2019;

PRECISATO:

- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto di quanto previsto nella DGR n. 188/2019, secondo cui i costi necessari all'espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 e del Progetto demanio idrico sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

DATO ATTO:

- che tale mobilità avviene nel rispetto della citata DDG n. 142/2020, relativa al Piano triennale di fabbisogni di personale di ARPAAE triennio 2021-2023;

DATO ATTO INOLTRE:

- che risulta disponibile il corrispondente posto nella dotazione organica di ARPAAE, approvata con DDG n. 142/2020;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 139 del 30/12/2020 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-23, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2021, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2021";

- la DDG n. 140 del 30/12/2020 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2021 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi della DDG n. 96/2019 dal titolare dell'Incarico di Funzione "Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori", Dott. Alessandro Antenucci;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione alla Direzione Amministrativa – Bologna, della sig.ra PELLATI ELENA, dipendente a tempo indeterminato dell'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna;
2. di inquadrare la sig.ra PELLATI ELENA nel profilo professionale di assistente amministrativo, cat. C, posizione economica iniziale, CCNL Comparto Sanità;
3. di precisare che l'inquadramento economico della sig.ra PELLATI ELENA, in applicazione delle disposizioni e dei principi richiamati in parte narrativa, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;
4. di precisare, inoltre, che l'assegno *ad personam* riconosciuto alla lavoratrice al fine di mantenere il trattamento economico fondamentale più favorevole in godimento presso l'amministrazione di provenienza, debba essere progressivamente riassorbito con i successivi miglioramenti economici, a qualsiasi titolo conseguiti;
5. di procedere al riassorbimento (riduzione) dell'assegno *ad personam* di cui sopra, per effetto del riconoscimento degli importi di elemento perequativo e di indennità di vacanza contrattuale previsti per il personale del Comparto Sanità;
6. di stabilire nella data del 1° luglio 2021 la decorrenza del trasferimento di cui al punto 1;
7. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di

responsabilità DA-ABCE ed è a carico dell'esercizio 2021 per euro 18.273,26, secondo la seguente suddivisione:

- sul conto SASTI quanto a euro 13.241,17
- sul conto ONSOC quanto a euro 3.711,29
- sul conto IRAP quanto a euro 1.140,80.

LA RESPONSABILE
SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2021-437 del 31/05/2021

Centro di Responsabilità: Servizio Risorse Umane

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra PELLATI ELENA, dipendente dell'Agenda Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenda.

Data 31/05/2021

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
