

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-454	del 11/06/2021
Oggetto	Laboratorio Multisito. Indizione di una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, per la fornitura di un digestore pressurizzato ad alta pressione a microonde con contratto di noleggio quinquennale full-risk tramite RDO sul mercato elettronico di Consip. Importo a base di gara Euro 90.540 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza pari a Euro zero.	
Proposta	n. PDTD-2021-485	del 11/06/2021
Struttura adottante	Laboratorio Multisito	
Dirigente adottante	Forti Stefano	
Struttura proponente	Laboratorio Multisito	
Dirigente proponente	Dott. Forti Stefano	
Responsabile del procedimento	Forti Stefano	

Questo giorno 11 (undici) giugno 2021 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Responsabile, Dott. Forti Stefano, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Laboratorio Multisito. Indizione di una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, per la fornitura di un digestore pressurizzato ad alta pressione a microonde con contratto di noleggio quinquennale full-risk tramite RDO sul mercato elettronico di Consip. Importo a base di gara Euro 90.540 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza pari a Euro zero.**

#### RICHIAMATE

- la Delibera del Direttore Generale n. 139 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell’Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-2023, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2021, del Budget generale e della Programmazione di cassa 2021.";
- la Delibera del Direttore Generale n. 140 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2021 ai centri di responsabilità dell'agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell’Emilia-Romagna.”;
- la Delibera del Direttore Generale n. 31 del 29/03/2021 “Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2021-2022”
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione dell’Agenzia;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpa;

#### VISTO:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120

#### PREMESSO:

- che il digestore pressurizzato ad alta pressione a microonde permette di condurre la preparativa dei campioni da sottoporre ad analisi velocizzandone la digestione, minimizzando la

manipolazione del campione, rendendo quindi possibile una migliore ottimizzazione dei tempi e dell'efficienza analitica;

- che per le mutate esigenze dell'Agenzia, ovvero la dismissione operativa di diversi esemplari a causa della vetustà degli strumenti stessi, è necessario procedere al parziale rinnovo del parco strumentale al fine di poter mantenere gli standard di qualità ed efficienza analitica nell'ambito dei propri compiti istituzionali;
- che sussiste la necessità di provvedere all'affidamento della fornitura di un digestore pressurizzato a microonde in grado di ripristinare ed implementare il numero degli strumenti presenti, ma con il concomitante e consistente risparmio di tempo necessario per effettuare le determinazioni, nonché di aumento dell'efficienza analitica;
- che il Laboratorio Multisito ha provveduto ad espletare l'attività istruttoria per la predisposizione degli atti di gara per un servizio di noleggio quinquennale, ed ha definito le specifiche tecniche dell'appalto, derivanti dalle necessità dell'Agenzia e da quanto offre il mercato per la tecnologia strumentale della mineralizzazione a microonde;

#### DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni stipulate da Consip Spa o dall'Agenzia regionale Intercent-ER per la fornitura di cui trattasi;
- che ai sensi dell'art.40 del D.Lgs.50/2016 la procedura di selezione del contraente sarà svolta con modalità elettronica, avvalendosi del mercato elettronico di Consip sul bando Beni "Attrezzature e sistemi per il monitoraggio (noleggio)", mediante RDO aperta senza restrizioni nel numero degli inviti;
- che l'istruttoria tecnica si è conclusa con la definizione degli atti di gara, e più precisamente:
  - Condizioni particolari
  - Capitolato speciale d'appalto
  - Capitolato tecnico
  - Dichiarazione di offerta
  - Scheda offerta economica
  - Duvri
  - Documento informativo

- che con l'aggiudicatario verrà stipulato sul mercato elettronico di Consip un contratto della durata di 60 mesi;
- che il criterio di aggiudicazione prescelto, è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.50/16;
- che la procedura è stata segnalata all'ANAC ed ha ottenuto dal sistema SIMOG il seguente CIG: 8779596FCD
- che l'oggetto dell'appalto non rientra nelle categorie di servizi e forniture oggetto di criteri ambientali minimi di cui all'art. 34 del D.Lgs.50/2016;
- che, al fine di ottemperare agli obblighi previsti dall'art. 26, comma 3, del d. lgs. n. 81/2008, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che Arpae ha predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze esistenti nell'ambiente in cui il Fornitore è destinato ad operare;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di indire una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 per la fornitura di un digestore pressurizzato ad alta pressione a microonde con contratto di noleggio quinquennale full-risk, tramite RDO sul mercato elettronico di Consip, Importo a base di gara Euro 90.540,00 IVA esclusa ;
- di stabilire, secondo quanto precisato negli atti di gara, allegati al presente atto, quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.50/16;
- di approvare gli atti di gara, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, dando atto che alla loro sottoscrizione provvederà la Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;
- di demandare la pubblicazione della gara sul mercato elettronico Mepa di Consip alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio;
- di invitare alla presente procedura, tramite RDO aperta, tutti gli operatori economici che entro il termine di scadenza dell'offerta, risulteranno abilitati al Bando Beni "Attrezzature e sistemi per il monitoraggio (noleggio)" del mercato elettronico di Consip;

- di nominare Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016 il dott. Ivan Scaroni responsabile del Laboratorio Multisito, sede di Ravenna - Ferrara;
- di dare atto che trattandosi di procedura da aggiudicare al prezzo più basso, l'esame della documentazione amministrativa e delle offerte tecniche ed economiche è competenza del Responsabile Unico del Procedimento che agirà come seggio di gara;
- di stabilire che l'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta valida;

#### DATO ATTO

- che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, si provvederà all'aggiudicazione della fornitura ed all'imputazione contabile della spesa sul budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità DLMRA.

#### ATTESTATA

- la regolarità amministrativa del presente atto;
- l'acquisizione del parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'agenzia approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019, dalla Referente dello Staff gestione budget e approvvigionamenti laboratorio multisito Dr.ssa Lisa Recca;

#### DETERMINA

1. di indire una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, per la fornitura di un digestore pressurizzato ad alta pressione a microonde con contratto di noleggio quinquennale full-risk, tramite RDO sul mercato elettronico di Consip. Importo a base di gara Euro 90.540,00 IVA esclusa;
2. di invitare alla presente procedura, tramite RDO aperta, tutti gli operatori economici che entro il termine di scadenza dell'offerta, risulteranno abilitati al Bando Beni "Attrezzature e sistemi per il monitoraggio (noleggio)" del mercato elettronico di Consip;
3. di stabilire, quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo, secondo quanto precisato negli atti di gara, allegati al presente atto, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.50/16;

4. di approvare gli atti di gara, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali:
  - Condizioni particolari
  - Capitolato speciale d'appalto
  - Capitolato tecnico
  - Dichiarazione di offerta
  - Scheda offerta economica
  - Duvri
  - Documento informativo
5. di nominare Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016 il dott. Ivan Scaroni responsabile del Laboratorio Multisito, sede di Ravenna - Ferrara;
6. di dare atto che trattandosi di procedura da aggiudicare al prezzo più basso, l'esame della documentazione amministrativa e delle offerte tecniche ed economiche è competenza del Responsabile Unico del Procedimento che agirà come seggio di gara;
7. di stabilire che l'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
8. di dare atto che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente si provvederà all'imputazione contabile della spesa complessiva del servizio, stimata in euro 110.458,80,00 IVA inclusa avente natura di "Noleggio attrezzature" sul budget annuale e nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento ai centri di responsabilità DLMRA, a carico degli esercizi 2021-2022 - 2023 - 2024 - 2025 e 2026

Il Responsabile del Laboratorio Multisito

Dott. Stefano Forti

---

	<b>Condizioni particolari</b>	<b>RDO n.</b>  <b>Pag. 1 di 6</b>
---	-------------------------------	---

**OGGETTO: Condizioni particolari relative all'affidamento per la durata di 60 mesi con la formula del noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione a microonde, comprensivo del servizio di manutenzione preventiva**

**RdO n..... – CIG: 8779596FCD**

Con la presente si precisano le seguenti condizioni particolari di risposta alla RDO n. .... predisposta da Arpa Emilia-Romagna.

### **1. OGGETTO.**

Forma oggetto del contratto l'affidamento per la durata di 60 mesi del servizio di noleggio operativo di un digestore pressurizzato ad alta pressione a microonde, comprensivo di installazione e servizio di manutenzione full risk, comprensivo di:

- spese di trasporto, consegna, installazione e collaudo tecnico;
- componentistica necessaria alla messa in marcia dello strumento;
- fornitura di tutto il materiale necessario al funzionamento dello strumento come delineato nel capitolato tecnico;
- training formativo sull'utilizzo del software e della strumentazione come argomentato nel capitolato tecnico;

Caratteristiche, modalità e termini di esecuzione del servizio sono precisati nel Capitolato speciale e nel Capitolato tecnico allegati sub A) e sub B) alle presenti Condizioni particolari.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore a base di gara pari ad Euro 90.540 IVA esclusa ovvero 110.458,80 € IVA inclusa. Oneri per la sicurezza euro 0,00.

L'Amministrazione procedente ha provveduto alla valutazione dei rischi interferenziali come previsto dall'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/08 e, si è ravvisata la presenza di Rischi da Interferenza; di conseguenza si è resa necessaria la redazione del DUVRI e del Documento informativo, di cui agli allegati C) e D).

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto, di viaggio e di consegna per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

### **2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

	<b>Condizioni particolari</b>	<b>RDO n.</b>  <b>Pag. 2 di 6</b>
---	-------------------------------	---

L'offerta effettuata dal fornitore, sul sistema del Mercato Elettronico di CONSIP, consisterà in:

- A. Documentazione amministrativa
- B. Offerta tecnica
- C. Offerta economica

#### **A) Documentazione amministrativa**

La **Documentazione amministrativa** da produrre - a pena di esclusione - in risposta alla Richiesta d'offerta effettuata sul Mercato Elettronico di Consip dovrà essere costituita da:

- a) PASSOE cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC e s.m.i. relativo al concorrente.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità della documentazione amministrativa potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

#### **B) Offerta tecnica**

L'offerta tecnica dovrà - a pena d'esclusione - essere corredata da:

1. documentazione necessaria ad attestare la rispondenza dello strumento offerto al Capitolato speciale ed al Capitolato Tecnico ed in particolare, dovrà consistere in un documento esplicativo chiaro e sintetico ma allo stesso tempo preciso ed esaustivo da permettere in modo inequivocabile di individuare le esatte caratteristiche tecniche e tipologia della strumentazione e dei servizi offerti.

Tutta la documentazione prodotta in sede di offerta tecnica deve essere, a pena d'esclusione, priva di qualunque indicazione economica.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere firmata digitalmente e caricata sul sistema in corrispondenza dell'offerta tecnica.

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dell'Agenzia, comporterà l'esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all'apertura delle buste economiche.

#### **C) Offerta economica**

L'**offerta economica** del Fornitore - a pena d'esclusione - dovrà contenere:

- "Dichiarazione di offerta economica" secondi il modello allegato sub E) reso disponibile dall'amministrazione, contenente:
  - l'importo del servizio di noleggio (su base trimestrale) comprensivo di tutte le prestazioni indicate negli atti di gara

	<b>Condizioni particolari</b>	<b>RDO n.</b>  <b>Pag. 3 di 6</b>
---	-------------------------------	---

- l'importo complessivo quinquennale del canone di noleggio dello strumento, comprensivo dei costi della manodopera e degli oneri aziendali della sicurezza.
- “Scheda di offerta economica” di cui all'allegato F) riportante i costi unitari del materiale di consumo richiesto nel paragrafo 3 del Capitolato tecnico. Al riguardo si precisa che l'Agenzia, durante la vigenza contrattuale, può avvalersi della facoltà di ordinare un quantitativo maggiore di materiale di ricambio, non ricompreso nella quantificazione del noleggio, ai prezzi unitari indicati in sede di presentazione di offerta.
- un'offerta economica riportante il prezzo complessivo del noleggio, secondo il modello generato dal sistema.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nella Dichiarazione di offerta economica, prevarrà quest'ultima.

La documentazione di cui sopra deve essere firmata digitalmente e caricata sul sistema in corrispondenza dell'offerta economica.

### 3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile Unico del Procedimento, procederà alla verifica della documentazione amministrativa caricata a sistema.

Verificata la regolarità della documentazione amministrativa, il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica caricata a sistema.

Arpae si riserva la facoltà in casi non compromettenti la “par condicio” fra le ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione attraverso il canale “Comunicazioni” presente sul portale a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dell'offerta tecnica prodotta, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

### 4. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso risultante dall'offerta economica.

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, del d.l. 76/2020, come convertito in l. 120/2020, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2 -bis e 2 -ter , del decreto legislativo n. 50 del 2016, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Saranno escluse le offerte nelle quali fossero

	<b>Condizioni particolari</b>	<b>RDO n.</b>  <b>Pag. 4 di 6</b>
---	-------------------------------	---

sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate da Arpae ovvero che siano sottoposte a condizione.

**Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.**

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

In caso di parità di due o più offerte, le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul portale di Consip a presentarsi presso la Direzione Generale Arpae in Via Po n. 5 per procedere in seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

## **5. STIPULA**

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Responsabile Laboratorio Multisito di Arpae Emilia-Romagna.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa nel portale Mepa.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.

La stipula della RdO è subordinata altresì alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine di 10 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

- copia del versamento delle spese di bollo di cui all'art. 33 del Capitolato speciale;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva;
- Documento informativo e DUVRI debitamente firmati.

La garanzia va costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.103 del D.lgs.50/2016 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, o aumentata ai sensi di quanto previsto dal medesimo art. 103, comma 1, D.lgs 50/2016 che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 D.lgs 50/2016 per la garanzia provvisoria; nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione della presente RdO e si riserva la facoltà di proseguire con

	<b>Condizioni particolari</b>	<b>RDO n.</b>  <b>Pag. 5 di 6</b>
---	-------------------------------	---

l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.lgs. 50/2016, e ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza si procederà alla pubblicazione degli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo [www.arpae.it](http://www.arpae.it).

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21 comma 2 del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), i documenti inseriti nel sistema AVCPASS dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da un suo eventuale delegato. Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Il mancato riscontro circa la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

## **6. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip Beni "Attrezzature e sistemi per il monitoraggio (noleggio) e dalla documentazione relativa (Capitolato tecnico, capitolato d'oneri, Condizioni generali di contratto;

## **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Ivan Scaroni, Responsabile del Laboratorio Multisito di Ravenna e Ferrara

## **8. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella RdO esclusivamente attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica RdO.

Il collaboratore amministrativo di riferimento per la presente procedura è la dott.ssa Elisa Rodà del Servizio Acquisti e Patrimonio - Tel. 051/6223825 - mail: [eroda@arpae.it](mailto:eroda@arpae.it)

Distinti saluti

## **Documenti allegati:**

All. A) Capitolato speciale

	<b>Condizioni particolari</b>	<b>RDO n.</b>  <b>Pag. 6 di 6</b>
---	-------------------------------	---

- All. B) Capitolato tecnico
- All. C) Documento informativo
- All. D) DUVRI
- All. E) Dichiarazione offerta economica
- All. F) Scheda di offerta economica

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio  
(Dott.ssa Elena Bortolotti)  
*Documento firmato digitalmente*

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 1 di 19

### **Articolo 1 - Stazione appaltante**

Stazione appaltante è l'Agenzia regionale per la prevenzione l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna, Via Po 5 - 40139 Bologna (di seguito Arpae o Agenzia).

### **Articolo 2 - Fonti normative**

L'esecuzione degli interventi oggetto del presente Capitolato è regolata in via gradata:

- dalle clausole del presente Capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Disciplinare Tecnico e dall'offerta economica dell'aggiudicatario che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'Appaltatore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- dalle condizioni del bando del mercato elettronico di Consip Beni "Attrezzature e sistemi per il monitoraggio (noleggio) e dalla documentazione relativa (Capitolato Speciale, Regole per l'utilizzo del mercato elettronico, patto di integrità);

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

### **Articolo 3 - Oggetto e durata dell'appalto**

Forma oggetto della presente procedura l'affidamento con la formula del noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione a microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk, unitamente a:

- servizio di consegna e installazione;
- manutenzione full risk
- fornitura di tutto il materiale necessario al funzionamento dello strumento secondo quanto riportato nel capitolato tecnico e nelle condizioni particolari agli atti della procedura
- training formativo sull'utilizzo del software e della strumentazione.

Le caratteristiche tecniche dello strumento e le prestazioni comprese nel servizio di noleggio sono dettagliatamente descritte nel capitolato tecnico.

Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica e di ultima generazione **ovvero non dovranno essere di tipo prototipale.**

La fornitura dovrà essere conforme a tutte le vigenti norme di legge.

Qualora le caratteristiche tecniche indicate nella documentazione di gara fossero discordanti con successive prescrizioni emesse da Enti a ciò preposti, saranno queste ultime a prevalere.

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 2 di 19

Il servizio avrà durata di 60 mesi a decorrere dalla data di collaudo tecnico positivo dell'attrezzatura, risultante da apposito verbale.

#### **Art. 4 - Valore del contratto**

L'importo a base di gara per il servizio di noleggio, come descritto negli atti di gara è stimato in euro 90.540,00 IVA esclusa, ovvero 110.458,80 € IVA inclusa con oneri derivanti da rischi interferenziali pari ad € 0,00 .

#### **Art.5 - Tempi di consegna e installazione e collaudo**

La consegna dovrà essere effettuata comprensiva di imballo, trasporto e montaggio presso il laboratorio Arpae di Ravenna - 2° piano - Via Alberoni 17-19, entro 45 giorni naturali e consecutivi dalla data stipula della fornitura; entro 15 giorni naturali e consecutivi dall'avvenuta consegna dovrà essere svolto anche il collaudo del materiale installato, eseguito in contraddittorio con il personale di Arpae.

L'accettazione della fornitura non solleva la ditta Aggiudicataria da responsabilità in ordine a vizi non rilevati alla consegna.

Il collaudo, quale verifica di funzionalità e di conformità tecnica dello strumento, è inteso a verificare la corrispondenza delle caratteristiche della fornitura con le specifiche richieste nel Capitolato tecnico, oltre che con le caratteristiche tecniche dichiarate in sede di offerta. Si rinvia al capitolato tecnico ed alle condizioni particolari per i dettagli del collaudo tecnico della strumentazione.

In presenza di esito favorevole della verifica suddetta, la fornitura verrà considerata a tutti gli effetti idonea all'uso e verrà rilasciato apposito verbale, la cui data è da considerarsi "data di accettazione della fornitura" da cui decorrerà il periodo del servizio di noleggio e l'obbligo di corresponsione del canone periodico.

Il verbale di collaudo, firmato da entrambe le parti contraenti, certificherà che la fornitura potrà essere utilizzata in piena sicurezza dimostrandone la corretta installazione e la conformità a quanto offerto.

#### **Art. 6 - Condizioni per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del Contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 3 di 19

Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto e negli Atti in esso richiamati, pena la risoluzione di diritto del Contratto medesimo.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e nell'offerta presentata dal Fornitore. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del Contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpae, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne Arpae da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza vigenti.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che potrà accedere nei luoghi indicati da Arpae nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da Arpae e/o da terzi autorizzati.

Il Fornitore si obbliga a consentire ad Arpae di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite da Arpae.

Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al Contratto.

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 4 di 19

## **Art. 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore**

Il Fornitore si impegna, oltre a quanto previsto in altre parti del Contratto, anche a:

- a) eseguire le prestazioni oggetto del Contratto alle condizioni e modalità stabilite nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica ove migliorativa;
- b) prestare i servizi oggetto di gara nei luoghi indicati da Arpae, nel rispetto di quanto previsto nel Contratto, nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica ove migliorativa;
- c) eseguire le prestazioni oggetto di Contratto nel rispetto dei livelli stabiliti nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica ove migliorativa;
- d) manlevare e tenere indenne Arpae dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalle prestazioni rese in modalità diverse da quanto previsto nel presente Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
- e) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire ad Arpae di monitorare la conformità delle prestazioni alle norme previste nel Contratto e, in particolare, ai parametri di qualità predisposti;
- f) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- g) garantire la continuità dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il Fornitore si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto del Contratto nei luoghi che verranno indicati, nel rispetto di quanto previsto nel medesimo Contratto e fermo restando che i servizi dovranno essere eseguiti con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di Arpae.

Il Fornitore si impegna, in tutti i casi, a fornire tutte le prestazioni descritte nel Capitolato Tecnico e negli allegati anche se non espressamente riportate nel presente Contratto.

Il Fornitore, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto, dovrà rispettare tutte le normative vigenti o che dovessero essere emanate nel corso della durata del Contratto, rispettare le eventuali norme regolamentari di emanazione locale oltre che rispettare le prescrizioni minime previste nel Capitolato Tecnico.

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 5 di 19

## **Art. 8 - Modifiche e varianti al contratto**

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art.106 del D.Lgs.50/2016, Arpae si riserva la facoltà di ordinare servizi o forniture supplementari, oppure potranno essere apportate varianti al contratto, nei limiti di legge.

In accordo con quanto previsto dai commi precedenti, con la sottoscrizione del presente Contratto il Fornitore espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dal Direttore dell'esecuzione purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del Contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

Nessuna variazione o modifica del Contratto potrà essere introdotta dal Fornitore se non è stata approvata dal Direttore dell'esecuzione nel rispetto e nei limiti di quanto previsto nei commi precedenti e qualora effettuate, ove il Direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del Fornitore, la rimessa in pristino della situazione preesistente, secondo le disposizioni del Direttore dell'esecuzione.

## **Articolo 9 - DUVRI**

In adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D.lgs. n. 81/2008 e s.m., Arpae ha predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze esistenti nell'ambiente in cui il Fornitore è destinato ad operare. Detto documento, eventualmente integrato e/o modificato in accordo con il Fornitore, deve essere debitamente firmato per accettazione dal Fornitore medesimo, pena la nullità del contratto. In ogni caso le modifiche proposte dal Fornitore non potranno comportare l'aumento dell'importo previsto per oneri di sicurezza.

Il DUVRI di cui al precedente comma potrà essere altresì aggiornato durante l'esecuzione del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative dell'appalto, fermo restando che in nessun caso l'affidatario potrà chiedere di modificare od integrare i costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

## **Art. 10 Penali**

Il Fornitore ha l'obbligo di organizzare una struttura tale da garantire che il servizio venga effettuato secondo i tempi e le modalità previste nel presente contratto e nel capitolato tecnico.

Qualora Arpae rilevi inosservanze delle modalità e tempi di svolgimento del servizio, così come richiesto dal presente contratto o dal capitolato tecnico, ovvero incuria, approssimazione o mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali da parte del Fornitore o

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 6 di 19

del personale dallo stesso incaricato, Arpaee provvederà a darne tempestiva comunicazione scritta al Fornitore al fine dell'adozione da parte dello stesso dei necessari provvedimenti.

L'applicazione delle penali, indicate dettagliatamente nel capitolato tecnico, avverrà mediante detrazione sulle somme dovute da Arpaee per i corrispettivi maturati.

L'applicazione della penale non solleva il Fornitore dalle responsabilità civili e penali, che lo stesso si è assunto con la stipulazione del Contratto, e che dovessero derivare dall'incuria dello stesso Fornitore.

Si possono applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) dell'importo del contratto. Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali non preclude il diritto a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'inadempimento e/o ritardo nell'adempimento, che determini un importo massimo della penale superiore all'importo sopra previsto, comporta la risoluzione di diritto del Contratto per grave inadempimento. In tal caso Arpaee ha facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, vengono contestati per iscritto dal Direttore dell'Esecuzione al fornitore con specifica comunicazione. Il Fornitore deve esporre le proprie deduzioni al massimo entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi e qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpaee, sono applicate al Fornitore le penali previste all'art. 11 del capitolato tecnico a decorrere dall'inizio dell'inadempimento, con comunicazione inviata via pec.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

#### **Art. 11 Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 7 di 19

categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

#### **Art. 12 Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto**

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Ivan Scaroni, Responsabile del Laboratorio Multisito, sedi di Ravenna e Ferrara.

Arpae nomina un Direttore dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 111 del D.Lgs. n. 50/2016 cui viene affidata la responsabilità della gestione del contratto

Al Direttore dell'esecuzione spetterà il controllo periodico della regolarità della prestazione svolta e agirà con funzioni di controllo e vigilanza per le proprie competenze.

Il Direttore di esecuzione curerà la vigilanza sull'esecuzione dell'appalto e la gestione del rapporto contrattuale, verificando che le attività dell'appaltatore siano conformi a quanto stabilito e richiesto da Arpae.

#### **Art. 13 - Responsabile tecnico dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario dovrà comunicare il nominativo del soggetto incaricato della Responsabilità Tecnica dell'appalto nel suo complesso che sarà per ARPAE la figura di riferimento e tramite.

#### **Art. 14 Verifiche sull'esecuzione e certificazione di regolare esecuzione**

Le prestazioni oggetto del Contratto dovranno essere eseguite dal Fornitore con le modalità e i termini stabiliti nel Capitolato tecnico, ovvero nei termini dell'offerta se migliorativi.

Anche ai sensi degli artt. 101 e 103 del D.Lgs.50/16, il fornitore si obbliga a consentire ad Arpae , per quanto di propria competenza, di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 8 di 19

di contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Al termine delle verifiche è redatto un verbale, firmato dai presenti e consegnato in copia al fornitore, che si impegna a risolvere le eventuali non conformità riscontrate e a comunicare quali azioni correttive intende porre in atto .

Arpae effettuerà controlli diretti sia in campo durante gli interventi da parte del fornitore sia verifiche di seconda parte programmate, ai sensi della norma UNI EN ISO 9001, presso le sedi del fornitore stesso o nei luoghi di prestazione del servizio.

In caso di verifica ispettiva di seconda parte, Arpae rilascerà un rapporto di verifica ispettiva e il fornitore sarà tenuto, entro trenta giorni, a definire in forma scritta le azioni correttive che intende attuare per la risoluzione di eventuali non conformità od osservazioni rilevate.

Al termine del periodo di durata del contratto, forma oggetto della certificazione di regolare esecuzione, di cui all'art. 102 del D.Lgs.50/16, l'accertamento che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché della normativa vigente applicabile.

Si dovrà verificare che i servizi eseguiti siano stati conformi con le caratteristiche stabilite nel capitolato tecnico e dichiarate in sede di Offerta Tecnica.

Le attività di verifica hanno altresì lo scopo di accertare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto, oltre a ricomprendere gli accertamenti tecnici previsti dalle leggi di settore.

Successivamente all'emissione del certificato di regolare esecuzione si procede al pagamento, entro 30 giorni, del saldo delle prestazioni eseguite ed allo svincolo della garanzia prestata dal Fornitore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

#### **Art. 15 - Garanzia definitiva**

A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, una garanzia definitiva in favore di Arpae di importo pari al 10% del valore del contratto, fatto salvo l'aumento di detta percentuale in caso di ribassi superiori al 10% o al 20% della base d'asta. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 del D.lgs 50/2016.

La garanzia deve essere vincolata per tutta la durata del contratto. In caso di garanzia fideiussoria la stessa deve essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 91 del 19/01/2018.

La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 9 di 19

prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.

In particolare, la garanzia è prestata per tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che Arpae, fermo restando quanto previsto nel precedente articolo "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia.

La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di Arpae verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

La garanzia può essere progressivamente svincolata sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80%.

In ogni caso la garanzia è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da Arpae.

Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di Arpae.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

#### **Art. 16 Corrispettivi e oneri, imposta sul valore aggiunto**

Gli unici corrispettivi complessivi dovuti al Fornitore per l'esecuzione dei servizi saranno calcolati applicando i prezzi indicati dal fornitore nella propria offerta economica.

Per quanto riguarda il materiale di consumo si rinvia a quanto specificato al paragrafo 3 del Capitolato tecnico.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori, non può vantare alcun diritto nei confronti di Arpae, fatto salvo quanto previsto in caso di subappalto.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del Contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 10 di 19

indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Il presente Contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (IVA); tutti gli importi citati nel presente contratto si intendono IVA esclusa.

#### **Art. 17 – Adeguamento dei prezzi**

I corrispettivi, risultati in sede di gara dall'offerta del Fornitore, rimangono fissi ed immutati per i primi 12 (dodici) mesi di durata del servizio, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi; l'indice di revisione applicabile è rappresentato dall'indice Istat annuale dei prezzi al consumo (FOI), rilevato nel mese precedente alla decorrenza dell'adeguamento. Le successive revisioni potranno essere disposte con cadenza annuale, per tutta la durata del contratto.

#### **Art. 18 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 11 di 19

## Art. 19 - Fatturazione e pagamenti

Il pagamento dei corrispettivi è effettuato sulla base delle fatture emesse dal Fornitore conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente contratto e previa verifica da parte di Arpae della corrispondenza dei prezzi fatturati con quelli offerti.

Le fatture, di pari importo, dovranno essere emesse con cadenza trimestrale posticipata.

Il materiale di consumo, qualora eccedente il quantitativo compreso nel canone periodico secondo quanto previsto dal paragrafo 3 del Capitolato tecnico, sarà fatturato ai prezzi unitari indicati nella scheda economica

Sul totale di ogni fattura dovrà essere calcolata la ritenuta corrispondente allo 0,5% , come previsto dall'art.30 comma 5, del D.Lgs. 50/2016 che verrà liquidata al termine del contratto, dopo approvazione della verifica di conformità e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

Al termine del contratto ed all'approvazione del certificato di regolare esecuzione, Arpae provvederà al saldo degli eventuali residui positivi ed a richiedere nota di credito per eventuali penali o residui negativi. Le fatture dovranno essere intestate ad Arpae-Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 .

Le fatture devono riportare:

- numero e data fattura
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto del servizio
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara
- qualsiasi altra informazione necessaria.

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae **UFFRF4**, reperibile anche al sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it).

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 12 di 19

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal termine di ricevimento delle fatture sul sistema di Interscambio..

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Per i pagamenti di importo superiore ad euro 5.000,00, Arpae procederà alle verifiche previste dal D.M. n.40/2008.

Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.lgs 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

## **Art. 20 – Trasparenza**

Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Servizio;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate,

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 13 di 19

somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;

- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Servizio lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

#### **Art. 21 – Riservatezza**

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in materia di riservatezza.

#### **Art. 22- Risoluzione**

A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, Arpaee potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 14 di 19

Fornitore con posta elettronica certificata nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nel Capitolato tecnico.

In ogni caso Arpae può risolvere di diritto ai sensi dell'art.1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al fornitore con pec, il contratto nei seguenti casi:

- a) qualora entro 10 giorni lavorativi dalla data del verbale di verifica di conformità con esito negativo, il Fornitore non abbia provveduto alla soluzione delle difformità ovvero non abbia provveduto alla sostituzione dell'apparecchiatura;
- b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 10;
- c) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore in sede di abilitazione al Bando Mepa;
- d) violazione delle norme in materia di subappalto e subcontratti e cessione del contratto;
- e) mancata reintegrazione della garanzia eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Garanzia definitiva" ;
- f) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell'articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
- g) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae, ai sensi dell'articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
- h) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- i) qualora i rifiuti prodotti da Arpae venissero conferiti ad impianto di recupero/smaltimento non autorizzato ai sensi della vigente normativa.

In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di escutere la garanzia definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

#### **Art. 23 – Recesso**

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 15 di 19

L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal servizio, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata.

L'Agenzia ha altresì diritto di recedere per sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dal Bando di abilitazione al mercato elettronico;

qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia; Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per Arpae.

In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

#### **Art. 24 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa**

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di Arpae e/o di terzi, in virtù del servizio, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 16 di 19

relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di un'adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di Arpae e dei terzi, per l'intera durata del presente Servizio, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne Arpae, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad Arpae, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per Arpae e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta il servizio si risolve di diritto con conseguente ritenzione della garanzia prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

#### **Art. 25 - Subappalto e sub-contratti**

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e alla normativa vigente, e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di Arpae, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.

Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad Arpae o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da Arpae. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere il contratto.

Il fornitore comunica ad Arpae, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, il nome del sub- contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

Arpae corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei casi di cui all'art. 105 comma 13 del D.Lgs.50/2016.

#### **Art. 26- Divieto di cessione del contratto**

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 17 di 19

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Art. 27 - Brevetti industriali e diritti d'autore**

Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti delle Arpae un'azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di Arpae medesima.

Arpae si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad Arpae la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di Arpae, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

#### **Art. 28- Foro competente**

La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente servizio nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna.

Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

#### **Art. 29 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento**

Il Fornitore dichiara di aver ricevuto prima del perfezionamento del Contratto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione del Contratto stesse e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa. Tale informativa è contenuta nelle condizioni particolari della RDO.

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 18 di 19

Arpae tratta i dati forniti dal Fornitore, ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

Con il perfezionamento del Contratto, il Fornitore, in persona del legale rappresentante protempore o di procuratore in grado di impegnare sullo specifico tema l'azienda, acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il Fornitore prende atto ed acconsente che la ragione sociale dell'operatore economico ed il prezzo di aggiudicazione siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet di Arpae. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione alla procedura, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs. 82/2015), potranno essere utilizzati da Arpae, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione del Ministero dell'economia e delle finanze o di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto in ragione della normativa sul riuso dei dati pubblici. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.), il Fornitore prende atto ed acconsente a che i dati e/o la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet dell'Agenzia, nella sezione relativa alla trasparenza.

Con la sottoscrizione del contratto il fornitore si obbliga ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, logica, tecnica e organizzativa idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

In ragione dell'oggetto del contratto, ove il fornitore sia chiamato ad eseguire attività di trattamento dei dati personali di cui l'Agenzia risulta titolare, lo stesso fornitore potrà essere nominato "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; a tal fine, esso si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa nazionale vigente in materia di trattamento dei dati personali (ivi inclusi gli ulteriori provvedimenti, comunicati ufficiali, autorizzazioni generali, pronunce in genere emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali) e di quanto disposto dall'art.5 del Regolamento UE, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.

Il fornitore, qualora venga nominato responsabile del trattamento, si impegna a tenere un registro del trattamento conforme a quanto stabilito dall'art. 30 del GDPR e a renderlo tempestivamente consultabile dal Titolare del trattamento.

	<b>Capitolato Speciale per noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk</b>	
		Pag. 19 di 19

Il Fornitore prende atto che l'agenzia potrà operare verifiche periodiche, ispezioni e audit, anche tramite soggetti terzi, dalla stessa autorizzati, volti a riscontrare l'applicazione e l'adeguatezza delle misure di sicurezza dei dati personali applicate.

Nel caso in cui il Fornitore violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, o agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati", come definiti nel capitolato speciale. In tal caso l'agenzia potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

Il Fornitore si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori che, opportunamente istruiti, saranno autorizzati al trattamento dei dati personali.

#### **Art. 32 - Codice di comportamento**

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/1/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali [www.arpae.it](http://www.arpae.it)).

In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

#### **Art. 33 - Oneri fiscali e spese contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa o eccettuata, tranne l'Iva, tanto se esistenti al momento dell'aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo.

## **1 OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di noleggio di un digestore pressurizzato ad alta pressione a microonde (d'ora in poi mineralizzatore) da destinarsi alla sede LM di Ravenna. Il mineralizzatore dovrà essere del tipo Ultrawave della ditta FKV o Multiwave 7000 della ditta Anton Paar e dovrà permettere la determinazione di metalli in campioni ambientali (terreni/fanghi/sedimenti/rifiuti acque di scarico, superficiali/ sotterranee, marino-costiere, piezometrie, filtri aria: emissioni e immissioni) ed alimentari (mitili, pesci, crostacei).

Ai sensi dell'art. 68 del d. lgs. 50/2016, è ammessa strumentazione equivalente ai modelli sopraindicati, purchè l'offerente dimostri in sede di offerta tecnica, che la soluzione proposta sia effettivamente equivalente, soddisfacendo completamente alle specifiche richieste.

E' compresa nella procedura la cessione dell'apparecchio attualmente installato presso Arpae Ravenna secondo quanto riportato nel paragrafo 6.1 seguente.

Il noleggio avrà durata quinquennale e dovrà essere comprensivo della manutenzione full risk per la durata del contratto, ovvero di manutenzione correttiva illimitata e manutenzione preventiva almeno con frequenza annuale; inoltre sarà necessario il training on-site del personale Arpae per la gestione ordinaria/utilizzo/manutenzione dello strumento e dei relativi accessori e per la familiarizzazione con il software di gestione del sistema operativo. Nel canone di noleggio sarà compresa altresì la fornitura delle parti e del materiale di consumo indicato al paragrafo 3.

L'importo complessivamente stimato per l'appalto quinquennale risulta pari ad euro 90.540 IVA esclusa ovvero 110.458,80 € IVA inclusa.

## **2 SPECIFICHE TECNICHE DELLA STRUMENTAZIONE E COLLAUDO TECNICO**

La strumentazione dovrà permettere l'analisi degli analiti nelle matrici sopra citate senza esclusione alcuna.

In fase di collaudo, propedeutico all'accettazione ed alla decorrenza del noleggio, la verifica di funzionalità verterà sui seguenti punti:

- verifica della presenza di tutte le componenti del sistema specificatamente richieste;
- verifica della rispondenza delle caratteristiche prestazionali richieste mediante l'esecuzione da parte del personale Arpae e del personale tecnico della ditta aggiudicataria di una prova di mineralizzazione simultanea, con lo stesso programma di lavoro, di campioni noti e/o matrici di riferimento, utilizzando differenti miscele di acidi, sottoposti alle medesime condizioni di temperatura e pressione.

Tutte le operazioni di verifica di funzionalità saranno oggetto di apposito verbale firmato dai soggetti incaricati e dovranno avvenire entro 15 lavorativi dalla consegna della strumentazione presso il Laboratorio di Ravenna.

Gli oneri per l'esecuzione della verifica di funzionalità del sistema fornito sono a carico del fornitore. In particolare dovrà essere garantita, a completamento della fornitura e senza costi aggiuntivi:

- la redazione del foglio di collaudo da parte del fornitore/produttore;
- la presenza di un referente tecnico della Ditta fornitrice/produttrice;

- l'assistenza tecnica alle operazioni di collaudo;
- l'impiego di eventuali altri strumenti di misura propedeutici e necessari al collaudo,
- l'effettuazione di verifiche di sicurezza elettrica generale e verifiche funzionali delle apparecchiature secondo norme CEI vigenti, come da fascicolo del produttore;
- la consegna della documentazione, se prevista, (possibilmente in lingua italiana) su supporto cartaceo e digitale:
  - manuali d'uso, incluso il materiale di programmazione del programmatore;
  - manuali di manutenzione;
  - manuali service e schemi elettrici;
  - dichiarazione di conformità delle parti impiantistiche realizzate ai sensi della L.37/2008 e ss.mm.ii.;
  - ogni altra documentazione tecnica originale,
- la consegna di copia delle certificazioni di rispondenza alle normative vigenti delle apparecchiature offerte.

In caso di esito positivo del collaudo tecnico, la data del relativo verbale varrà come Data di Accettazione della strumentazione, con riferimento alle specifiche verifiche effettuate e indicate nel verbale stesso, fatti salvi i vizi non immediatamente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal Fornitore. In caso di esito negativo del collaudo tecnico, il Fornitore s'impegna a risolvere le difformità riscontrate ovvero a ritirare, senza alcun addebito ad Arpae ed entro 10 (dieci) giorni lavorativi dal verbale, la merce non conforme, concordando con Arpae le modalità di ritiro, in ogni caso da effettuare tra le ore 9:00 e le ore 14:00, dal lunedì al venerdì, festivi esclusi. Ferma restando l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo 14, il Fornitore è tenuto, contestualmente al ritiro, a provvedere alla consegna di nuova strumentazione esente da vizi, difformità o difetti, sulla quale dovranno essere effettuate nuovamente le operazioni di collaudo nei tempi e modalità descritti sopra. Qualora anche su questo strumento non venissero soddisfatti i requisiti previsti nello svolgimento delle prove di verifica indicate in testa al presente paragrafo Arpae procederà all'escussione della fideiussione ed alla risoluzione del contratto e quindi allo scorrimento della graduatoria di gara per l'affidamento al secondo classificato.

L'esito positivo dei controlli/verifica di funzionalità non esonera il Fornitore da eventuali responsabilità derivanti da difformità della strumentazione che non fossero emerse all'atto dei controlli sopra citati.

## **2.1 CARATTERISTICHE TECNICHE RICHIESTE PER LO STRUMENTO**

A seguire si riportano i requisiti di ordine generale e tecnico che lo strumento deve avere:

### **1) Struttura**

- A. Singolo reattore ad alta pressione costruito in acciaio inox con introduzione diretta delle microonde, compatibile con l'uso di tutte le tipologie di acidi e loro miscele (es. acido cloridrico, acido fluoridrico, acqua regia, etc);
- B. Volume della camera di circa 990 ml con relativo coperchio e idonea a contenere supporti multi posizione per provette di varie tipologie, differenti per materiale e volume;
- C. Il sistema deve operare mediante pressurizzazione del reattore con gas inerte e deve permettere il monitoraggio continuo e simultaneo delle condizioni di reazione di tutti i campioni, misurando la temperatura e la pressione direttamente all'interno del reattore;
- D. Potenza installata di almeno 1500W;

- E. Configurazione del reattore in grado di ottenere l'ottimizzazione della distribuzione dell'energia senza che sia necessaria alcuna rotazione del reattore o del carosello;
- F. Schermo di protezione di materiale idoneo (es in acrilico) che garantisca la protezione dell'operatore;
- G. Sistema di aspirazione per vapori acidi durante la fase di apertura del reattore;
- H. Pressurizzazione con gas inerte (ad es azoto o argon);
- I. Sistema automatico per il rilascio della pressione al termine del programma di riscaldamento e di raffreddamento;
- J. possibilità di consentire la mineralizzazione simultanea, con lo stesso programma di lavoro, di matrici differenti con miscele acide diverse, sottoposte alle medesime condizioni di temperatura e pressione;
- K. Il reattore deve possedere una camicia all'interno della quale dovrà circolare un liquido di raffreddamento per ridurre i tempi di lavoro. Il sistema di raffreddamento deve disporre di potenza adeguata per consentire il raffreddamento rapido al termine del ciclo di lavoro ed anche per impedire, durante lo svolgimento dei cicli termici, surriscaldamenti del reattore derivanti da eventuali reazioni fortemente esotermiche, mantenendo la temperatura dello stesso inferiore ai 45 °C;
- L. Meccanismo integrato di sicurezza per il rilascio di eventuali sovrappressioni (superiori a 199 bar);
- M. Presenza di un manometro analogico sul lato frontale che indichi la pressione interna al reattore anche in assenza di corrente elettrica;
- N. Sistema di sicurezza per il rilascio manuale/automatico della pressione interna al reattore, in caso di emergenza o di interruzione della corrente elettrica.

## 2) Rack portacampioni

Il rack portacampioni deve:

- O. disporre di almeno 2 tipologie di Rack portacampioni , di cui una con almeno 5 postazioni e uno con almeno 15 postazioni, con volumi massimi di riempimento da 70-55 ml a 4-6 ml (circa) e anche combinazioni di fiale diverse nello stesso rack dotati di coperchio e provette (vials);
- P. avere la possibilità di mineralizzare quantità di campione tra 0,1 g fino a 4 g;
- Q. avere la possibilità di utilizzare provette/vial di vetro, quarzo e PTFE/TFM. Le provette/vials devono essere corredate di certificato attestante l'alta qualità del materiale con basso rilascio di metalli.
- R. essere privo di dispositivi per la chiusura ed apertura delle provette/vials.

## 3) Sensori per il controllo della temperatura e della pressione

- S. Il sistema deve essere dotato di un sensore in grado di monitorare e controllare la temperatura del reattore e di tutte le provette/vials;
- T. Temperatura massima di operatività pari a 300 °C;
- U. Il sistema deve essere in grado di monitorare e controllare la pressione a diretto contatto con l'ambiente di reazione (tutti le provette/vials simultaneamente);
- V. Pressione operativa almeno fino a 199 bar;
- W. Il sistema deve essere dotato di ulteriori sensori che permettano di monitorare e controllare la temperatura del generatore delle microonde.

#### **4) Supporto Hardware e Software:**

Il software di gestione dovrà:

- X. da terminale remoto, collegato via cavo, permettere l'apertura e la chiusura del reattore;
- Y. essere dotato di metodi di digestione pronti all'uso e con il supporto di applicazioni;
- Z. avere interfaccia con almeno 3 porte USB e 1 porta LAN
- AA. essere dotato di touch-screen, con schermo ad alta definizione a colori;
- BB. avere la possibilità di memorizzazione, esportazione e stampa diretta dei programmi, metodi, dati ed i grafici mediante flashcard o mediante penna USB su un qualsiasi PC-compatibile;
- CC. avere la possibilità di controllo/monitoraggio in remoto via web attraverso i principali devices (PC, tablet o smartphone);
- DD. avere la possibilità di trattare simultaneamente nello stesso batch, bianchi e matrici di riferimento ai fini dei QC;
- EE. essere dotato di un sistema software corredato di programmi preimpostati che permetta di impostare i principali a metodi normati, inclusi i metodi US EPA
- FF. disporre di software a più livelli accesso che consenta all'utente / amministratore la modifica, il salvataggio e l'esecuzione di un numero sufficientemente elevato di metodi;
- GG. disporre di libreria di applicazioni integrata o fornita su apposito supporto di memoria, comprendente tutti i parametri di digestione (quantità di campione, tipo di reagenti e volume, tempo, temperatura)

#### **3 MATERIALE DI CONSUMO E PARTI DI RICAMBIO**

Sono compresi nell'appalto e quindi nell'importo del canone periodico i materiali di consumo e le parti di ricambio utilizzate in sede di manutenzione correttiva e preventiva, nonché le parti soggette ad usura e oggetto di manutenzione ordinaria effettuata periodicamente dagli operatori Arpae.

La fornitura del sistema richiesto dovrà includere tutte le parti e i consumabili, senza eccezione alcuna, che successivamente al collaudo e alla verifica di funzionalità, si renderanno necessari allo strumento per garantire con continuità l'esecuzione delle prove analitiche in ragione di 1500/anno per provette (vials) in PIREX della dimensione di: 16 mm (diametro esterno) x 125 mm, fondo tondo, bordo dritto e in ragione di 6000/anno per provette (vials) in PIREX della dimensione di: 24 mm (diametro esterno) x 125 mm, fondo tondo, bordo dritto, necessarie all'utilizzo dello strumento fornito, nonché le vials riutilizzabili in quarzo e TMF previste di serie.

Poiché il numero delle prove analitiche può subire variazioni durante la vigenza contrattuale, qualora tale numero aumentasse, Arpae si riserva di ordinare un quantitativo maggiore di materiale di ricambio, non ricompreso nella quantificazione del canone di noleggio, ai prezzi unitari che verranno indicati in sede di offerta. Tutto il materiale di consumo necessario dovrà essere consegnato ad Arpae (presso la sede del laboratorio dal quale è partito l'ordine) entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta inoltrata dalla Stazione Appaltante mediante ordine elettronico. Qualora questi termini temporali non dovessero trovare riscontro, eccetto per cause di forza maggiore di cui Arpae dovrà essere preventivamente informata, troveranno applicazione le penali di cui al successivo paragrafo 14.

#### **4 DURATA DEL CONTRATTO**

Il noleggio del sistema è pari a 60 mesi a decorrere dalla data della verifica di funzionalità dell'attrezzatura risultante da apposito verbale stilato in contraddittorio tra le parti.

Il noleggio è comprensivo della manutenzione full risk della strumentazione oggetto del presente appalto.

## 5 LUOGHI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di consegna presso cui la Ditta aggiudicataria dovrà installare la strumentazione e prestare il servizio manutentivo richiesto è il Laboratorio Multisito sede di Ravenna Via Alberoni 17-19.

Poichè, verosimilmente nel 2021, è previsto lo spostamento del laboratorio presso la nuova sede sita in Via Berlinguer a Ravenna, nell'arco della durata dell'appalto la ditta aggiudicataria dovrà - con oneri a carico della stessa - disinstallare, trasferire e reinstallare l'apparecchiatura nella nuova sede.

## 6 PRESTAZIONI COMPRESSE NELLA FORNITURA QUINQUENNALE

La fornitura è comprensiva di:

1. spese di trasporto, consegna, installazione e verifica di funzionalità presso la Struttura Arpae destinataria della fornitura che dovrà avvenire entro 45 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto;
2. spese sostenute per l'approvvigionamento dei materiali e l'assistenza tecnica necessari sia per il collegamento della strumentazione alle linee dei gas già presenti in laboratorio o a quelli prodotti da macchine ausiliari (generatori di azoto o altri gas tecnici), sia per i relativi collegamenti alla rete elettrica;
3. componentistica necessaria alla messa in marcia dello strumento ovvero il kit di installazione, che dovrà comprendere tutto quanto necessario alla verifica di ogni singola funzionalità dello strumento compresi i consumabili necessari all'avviamento;
4. aggiornamenti del software strumentale come previsto all'art. 11 del presente capitolato;
5. formazione degli operatori Arpae e supporto nella messa a punto di nuove applicazioni con fornitura manuale utente per l'utilizzo operativo dell'apparecchiatura in lingua italiana; il corso di addestramento dovrà iniziare entro una settimana dalla data di chiusura delle operazioni di verifica di conformità e dovrà durare non meno di tre giorni lavorativi per ciascuno strumento; la formazione da parte di personale tecnico qualificato dovrà riguardare:
  - a. - il corretto utilizzo dell'apparecchiatura in ogni sua funzione e del software di gestione;
  - b. - gestione operativa quotidiana;
  - c. - procedure per la soluzione degli inconvenienti più frequenti, comprese le problematiche inerenti la sicurezza dell'utilizzatore.
  - d. - chiarimenti ed eventuali integrazioni al manuale utente fornito.

Entro sei mesi dall'installazione Arpae potrà chiedere un training formativo supplementare, incluso nella fornitura, di almeno un giorno con lo specialist;

6. manutenzione full risk come previsto all'articolo successivo del presente capitolato;
7. componentistica necessaria alla manutenzione preventiva annuale;
8. pezzi di ricambio e consumabili da utilizzarsi in sede di manutenzione correttiva;
9. pezzi di ricambio e consumabili da utilizzarsi in sede di manutenzione ordinaria periodica effettuata dagli operatori Arpae;
10. disinstallazione, trasferimento e reinstallazione dello strumento nella nuova sede di Via Berlinguer a seguito del trasferimento del laboratorio;
11. disinstallazione, rimozione e trasporto della strumentazione alla scadenza contrattuale, o qualora si verifichi la risoluzione anticipata del contratto;
12. Smaltimenti con oneri a carico della ditta aggiudicataria di tutti i rifiuti derivanti dagli imballaggi delle unità componenti il sistema di mineralizzazione.

## **6.1 CESSIONE APPARECCHIO INSTALLATO**

Compreso nella fornitura quinquennale vi è il ritiro a spese dell'aggiudicatario dell'apparecchio attualmente in uso presso la sede Arpae di Ravenna - Via Alberoni 17. Lo strumento è a marchio MILESTONE SRL modello MLS 1200 MEGA Numero serie 123249. Risulta installato nel 1998 ed ha regolarmente ricevuto le manutenzioni preventive e correttive necessarie al buon funzionamento strumentale. Attualmente lo strumento non è in uso da parte degli operatori Arpae.

## **7 SERVIZIO MANUTENTIVO**

Deve essere garantita la manutenzione per l'intera durata del contratto, comprensiva di tutti i servizi necessari a garantire la continuità delle prestazioni della strumentazione oggetto della fornitura a noleggio.

A tale scopo la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare il/i nominativo/i del/dei tecnico/i di riferimento, comprensivo/i di telefono, recapito di posta elettronica e orari di lavoro, a cui far riferimento per le attività oggetto del presente articolo.

Gli interventi di manutenzione dovranno essere eseguiti nel laboratorio presso i quali è ubicata l'apparecchiatura per 52 settimane annue nel normale orario di servizio dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18.00.

La ditta appaltatrice dovrà organizzare il servizio per garantire la presa in carico delle segnalazioni in un tempo uguale o minore a 8 ore lavorative, dal momento della chiamata; parimenti dovrà garantire che gli interventi correttivi verranno svolti entro 5 giorni lavorativi dalla presa in carico della segnalazione.

Gli interventi di manutenzione correttiva ed i relativi costi, diretti ed indiretti, saranno totalmente a carico dell'Aggiudicatario e sono ricompresi nel prezzo dell'appalto. Le manutenzioni correttive dovranno garantire il ripristino della funzionalità strumentale entro 15 giorni lavorativi dalla presa in carico della segnalazione. Al termine di ogni intervento di manutenzione correttiva il tecnico della ditta appaltatrice che ha eseguito la riparazione dovrà redigere in duplice copia un rapporto di lavoro, che dovrà essere firmato per accettazione dal Responsabile di Laboratorio richiedente, o da un operatore tecnico da questi delegato, che dovrà essere archiviato nel sistema informativo gestionale SINFO entro 5 giorni lavorativi dall'intervento stesso - operazione da eseguirsi ad opera della ditta Aggiudicataria, come previsto nel paragrafo seguente. Si precisa che è altresì ammessa la redazione del rapporto di lavoro in formato digitale: in questo caso copia del file in formato pdf sarà inviata all'indirizzo mail fornito dal Responsabile dello strumento in sede di intervento entro la giornata successiva all'intervento stesso. Ciò non esonera comunque la ditta Aggiudicataria dal caricamento a sistema dei fogli di lavoro secondo le modalità appena descritte.

Oltre alla manutenzione correttiva di cui al precedente capoverso, dovrà essere effettuata la manutenzione preventiva programmata, intendendo per questa tutte le procedure periodiche di verifica, controllo funzionale, messa a punto, pulizia, lubrificazione, sostituzione di parti di ricambio soggette ad usura ed eventuale adeguamento a norma delle apparecchiature non conformi, necessarie per mantenere costantemente le apparecchiature nelle condizioni di funzionalità adeguate all'uso, attestata in sede di collaudo. Le date di esecuzione degli interventi programmati potranno avere una tolleranza non superiore a  $\pm 10$  (dieci) giorni lavorativi rispetto alle date di scadenza fissate nel calendario degli interventi. Tale cronoprogramma sarà definito in sede di avvio della fornitura. Gli interventi di manutenzione preventiva sull'apparecchiatura dovranno essere documentati mediante l'emissione dei relativi rapporti di lavoro nei quali dovranno essere riportate almeno le informazioni relative alle prove ed alle verifiche effettuate e che dovranno essere attestati dal tecnico

dell'Appaltatore che ha eseguito gli interventi e firmati per accettazione dal Responsabile di Laboratorio competente o personale tecnico da lui delegato. Tale modulistica andrà ad integrare la scheda informativa gestita dall'applicativo gestionale "SINFO" affinché il sistema possa correttamente generare in automatico il Libro Macchina.

## **8 SISTEMA INFORMATIVO GESTIONALE SINFO**

Arpae renderà disponibile, a supporto delle suddette attività di gestione previste, un sistema informativo che dovrà essere utilizzato dalla ditta aggiudicataria per la registrazione delle attività svolte a seguito delle segnalazioni aperte dall'utenza Arpae, nonché la registrazione degli interventi programmati effettuati dalla medesima ditta in ottemperanza ai piani di intervento previsti per gli strumenti di laboratorio a proprio carico. Il sistema informativo, gestito e implementato dal punto di vista sistemistico dal Servizio Sistemi Informativi di Arpae, è composto da:

- un portale di richieste di aiuto a disposizione di ciascun operatore Arpae attraverso il quale sarà possibile, previa autenticazione, registrare e inviare le richieste di intervento alla ditta aggiudicataria. Ogni segnalazione inoltrata genererà un ticket univocamente identificato da un numero progressivo e conterrà le informazioni relative allo strumento oggetto della richiesta e all'operatore che l'ha effettuata. All'apertura di una segnalazione seguirà l'invio di un'email verso uno specifico indirizzo della ditta aggiudicataria;
- un portale per la gestione delle richieste di aiuto raggiungibile da rete pubblica, messo a disposizione da Arpae, attraverso il quale gli operatori della ditta aggiudicataria, previa autenticazione, dovranno: gestire le richieste inviate dagli operatori Arpae, gestire le attività, oggetto del presente capitolato tecnico, sia collegate a segnalazioni degli utenti sia generate in automatico dal sistema informativo.

## **9 DANNI NON DIPENDENTI DALL'ATTIVITÀ DELLA DITTA**

Qualora vengano riscontrati danni alle apparecchiature per furti, incendi, atti vandalici, eventi atmosferici o accidentali non dipendenti dalle attività di manutenzione della Ditta aggiudicataria e non dipendenti dalle attività di Arpae, la Ditta aggiudicataria dovrà tempestivamente segnalarli al Direttore dell'esecuzione di Arpae; in questo caso l'onere relativo alla riparazione sarà a carico di Arpae Emilia Romagna.

## **10 SMALTIMENTO RIFIUTI**

Il fornitore provvederà, con oneri a suo carico, allo smaltimento, a norma di legge, dei pezzi di ricambio, materiali di consumo e materiali soggetti ad usura sostituiti nell'ambito delle attività del presente appalto. Sarà cura dell'Appaltatore, provvedere ad informare Arpae circa il rispetto delle tempistiche di smaltimento previste dal Testo Unico Ambientale in revisione vigente.

## **11 SUPPORTI INFORMATICI**

Talune apparecchiature a "sistema" ("famiglia") possono essere comprensive di computer, monitor e stampanti per l'utilizzo dei software gestionali che ne costituiscono parte integrante; tali componenti, nel sistema di gestione informatizzata degli strumenti Arpae, sono identificati come "figli" e sono riferiti allo strumento "padre" del sistema a cui appartengono. La gestione di queste unità a servizio dello strumento principale sono a carico della ditta aggiudicataria ivi compresi i software applicativi degli strumenti, siano essi updates siano essi upgrades.

## **12 STRUTTURA ORGANIZZATIVA E REQUISITI DEL PERSONALE**

La ditta aggiudicataria per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto dovrà garantire la messa a disposizione di personale amministrativo e tecnico qualificato in quantità adeguata al corretto rispetto delle prescrizioni contrattuali. Tutti gli interventi riferiti ai servizi oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti da personale qualificato ed addestrato anche in merito a problematiche inerenti la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro. Il suddetto personale dovrà risultare in numero sufficiente ai compiti di volta in volta richiesti e tale da rispettare tutte le prescrizioni tecniche previste all'interno del presente capitolato e nell'offerta tecnica presentata dalla ditta aggiudicataria. Il personale della ditta aggiudicataria dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento e prendere conoscenza ed attenersi alle regole di accesso e permanenza nelle strutture di Arpae.

## **13 SICUREZZA**

Oltre a quanto precedentemente specificato, il contraente deve ottemperare a quanto previsto dal "D.Lgs. 81/08 – Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e nello specifico gli articoli:

- Art. 17: Obblighi del datore di lavoro non delegabili;
- Art. 18: Obblighi del datore di lavoro e del dirigente.
- Art. 26 : Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione)

Si precisa che: ai sensi dell'art. 18 e 26 del D.Lgs. n.81/2008, nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o sub-appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

La ditta aggiudicataria dovrà:

- rispettare la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed antinfortunistica ed il DUVRI. In particolare il personale della Ditta aggiudicataria dovrà essere dotato ed utilizzare correttamente gli idonei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- essere in regola con gli obblighi previdenziali, assistenziali e tributari;
- eseguire tutti i lavori sotto la propria direzione e sorveglianza, con precisione, cura e diligenza;
- attenersi alle direttive che verranno impartite da Arpae nell'intento di non recare intralcio alle attività ordinarie, rispettando il regolamento Arpae circa l'accesso e gli spostamenti all'interno delle aree. Arpae fornirà dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
- concordare sempre con congruo anticipo con il Responsabile Laboratorio/Referente apparecchiature la data di intervento per qualsiasi attività (correttiva, programmata, straordinaria).
- eseguire gli obblighi contrattuali comportandosi sempre come consigliere e consulente Arpae, a cui spetta la responsabilità decisionale;
- mantenere la disciplina del proprio personale durante la permanenza nell'area di attività;
- sostituire quei dipendenti di cui Arpae richiedesse motivatamente l'allontanamento anche immediato;
- indicare nome, qualifica e recapito del proprio Responsabile di commessa che avrà mansioni di interfaccia con Arpae ed il nominativo del suo sostituto. Tale comunicazione dovrà essere effettuata contestualmente al momento della stipula del contratto.

Il coordinamento e la cooperazione degli interventi ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D. lgs. 81/2008 sarà assicurato:

- dal contraente relativamente ai rischi dovuti alle possibili interferenze tra i lavori dello stesso contraente e di eventuali altre imprese subappaltatrici e/o lavoratori autonomi da esso incaricati;
- datore di lavoro o suo delegato relativamente ai rischi dovuti alle possibili interferenze tra i lavori dei soggetti specificati al punto precedente e di eventuali altre imprese appaltatrici e/o lavoratori autonomi incaricati ad altro titolo dall'Azienda.

Rispetto a quanto sopra, prima della data di decorrenza del contratto d'appalto, la Ditta aggiudicataria dovrà fornire tutte le informazioni necessarie per l'elaborazione finale del documento unico per la valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) come previsto sempre dall'art. 26 comma 3 del D. lgs. 81/2008.

La ditta aggiudicataria è tenuta, nell'effettuazione del servizio, all'osservanza di tutte le vigenti norme di legge in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, oltre a quelle che dovessero essere emanate nel corso del contratto e all'adozione di tutte le misure necessarie a garantire l'incolumità dei lavoratori, degli operatori che utilizzano le apparecchiature oggetto dell'appalto, nonché ad evitare danni a terzi o a cose.

A tal proposito il contraente potrà richiedere le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si trova ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate da Arpae. Le macchine e le attrezzature utilizzate dalla ditta nell'espletamento dei servizi dovranno essere conformi alla normativa in materia di igiene e sicurezza del lavoro. Dovranno inoltre essere contraddistinte da targhette riportanti il nome o il contrassegno della ditta stessa.

#### **14 VERIFICA DELLE PRESTAZIONI E PENALI**

Durante le diverse fasi di attuazione del contratto, le attività di controllo da parte del DEC di Arpae saranno indirizzate a valutare i seguenti obiettivi:

- la qualità del servizio/fornitura (aderenza/conformità a tutti gli standard richiesti nel contratto e/o nel capitolato);
- l'adeguatezza delle prestazioni;
- il rispetto dei tempi di esecuzione delle prestazioni necessarie al soddisfacimento dei bisogni;
- l'adeguatezza della reportistica sulle prestazioni e le attività svolte;
- il rispetto della normativa sul lavoro e dei contratti collettivi

Sulla base di quanto riportato agli articoli precedenti circa gli standard del servizio richiesto, Arpae provvederà alla verifica di regolarità delle prestazioni rese dalla Ditta aggiudicataria eseguendo su base trimestrale posticipata, l'estrazione dal software delle segnalazioni del quadro generale delle tempistiche impiegate per l'espletamento delle manutenzioni pianificate e/o richieste al bisogno. A seguito di tale estrazione, Arpae provvederà all'elaborazione dei dati estratti ed al confronto con quanto riportato nel capitolato per quanto attinente a manutenzioni correttive, manutenzioni preventive, presa in carico delle segnalazioni e caricamento dei report di intervento sul portale stesso. Parallelamente, Arpae verificherà che sui report di intervento vengano indicate le informazioni necessarie a ricostruire in modo univoco la tracciabilità dei ricambi utilizzati così come previsto dal capitolato tecnico.

Fatto salvo quanto previsto nei precedenti articoli del presente Capitolato Tecnico, in caso di ritardo non imputabile ad Arpaè ovvero cause di forza maggiore, saranno applicate le penali di seguito descritte calcolate sulla base dell'importo totale del noleggio e comminate per ogni giorno lavorativo di ritardo sugli standard previsti nel presente capitolato.

	Rif. articolo capitolato	Descrizione inadempimento	Valore penale
1	2	Mancato rispetto delle tempistiche per l'esecuzione delle operazioni di collaudo tecnico	1‰
2	3 - 6	Mancato rispetto delle tempistiche per la consegna della strumentazione o dei consumabili/ricambi	1‰
3	7	Mancato rispetto delle tempistiche di intervento (tempo di presa in carico/tempo di intervento - Ripristino funzionalità strumentale - esecuzione manutenzioni preventive)	0,8 ‰
4	7	Mancata registrazione delle attività manutentive nel Sistema SINFO entro i termini previsti.	0,5 ‰

Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna  
*Sicurezza sul Lavoro*  
*Documento informativo*

## PREMESSA

Il presente documento contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza relative al contratto per il **Capitolato tecnico per procedura aperta per l'affidamento con la formula del noleggio operativo della fornitura e installazione di un digestore pressurizzato ad alta pressione a microonde, comprensiva del servizio di manutenzione full risk.**

Il presente documento è articolato in due parti:

- La parte I è dedicata alle informazioni in merito alle attività ed all'organizzazione di Arpae, nonché alle disposizioni/comportamenti generale da garantire oltre all'elenco delle sedi presso cui si svolgerà il servizio ed i relativi riferimenti
- La parte II è dedicata alle informazioni generali sui rischi potenzialmente presenti, le disposizioni da seguire in caso di emergenza, le disposizioni da seguire a seguito della pandemia Covid - 19 ed alla valutazione relativa all'esistenza o meno di rischi da interferenze che potrebbero derivare dall'esecuzione del contratto.

## ORGANIZZAZIONE E DESCRIZIONE ATTIVITÀ DI Arpae ER

L'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae), che integra le funzioni di Arpae (istituita con legge regionale n. 44 del 1995) e dei Servizi Ambiente delle Province, è stata istituita con legge regionale n. 13/2015 ed è operativa dal primo gennaio 2016. Arpae esercita, in materia ambientale ed energetica, le funzioni di concessione, autorizzazione, analisi, vigilanza e controllo, nelle seguenti materie: risorse idriche, inquinamento atmosferico, elettromagnetico e acustico, e attività a rischio d'incidente rilevante, gestione dei rifiuti e dei siti contaminati; valutazioni e autorizzazioni ambientali, utilizzo del demanio idrico e acque minerali-termali. A far data dal 1.01.2019 l'Agenzia ha assunto un nuovo assetto organizzativo che rimanda, in continuità con il passato, ad un'architettura a "rete", ma più integrata tra i differenti livelli e ambiti di responsabilità professionali, aperta e collaborativa per contributi disciplinari e competenze. L'integrazione, infatti, è l'elemento unificante del sistema e delle sue macro-articolazioni centrali, territoriali e tematiche, individuate, rispettivamente, in Direzione generale, Direzione amministrativa, Direzione tecnica, Aree Autorizzazioni e Concessioni, Aree Prevenzione ambientale, Strutture tematiche (Struttura Idro-Meteo- Clima, Struttura Oceanografica Daphne).

Tali articolazioni sono caratterizzabili da un punto di vista funzionale, in strutture:

- di governo (Direzione generale, Direzione amministrativa, Direzione tecnica), a supporto del vertice aziendale nell'esercizio delle funzioni di indirizzo, coordinamento, integrazione e controllo nei confronti dei settori tecnico-operativi e di autorizzazione e di ogni altra attività di carattere unitario. Tali strutture esercitano attività tecniche a valenza generale; assicurano la gestione unitaria delle risorse tecniche, finanziarie ed umane ed ogni altra attività volta all'integrazione organizzativa e gestionale dell'Ente; garantiscono la rappresentanza legale e istituzionale unitaria dell'Agenzia e la partecipazione al sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente previsto dalla L n.132/2016;
- autorizzatorie (Aree Autorizzazioni e Concessioni) alle quali competono i procedimenti/processi autorizzatori e concessori in materia di ambiente, di energia e gestione del demanio;
- per la prevenzione ambientale (Aree Prevenzione ambientale), alle quali competono i processi di monitoraggio ambientale, vigilanza, controllo e supporto tecnico all'emanazione dei provvedimenti di autorizzazione ambientale;

- tematiche (Struttura Idro-Meteo-Clima e Struttura Oceanografica Daphne) a presidio di tematismi specialistici di valenza regionale, quali sistema eco- marino e costiero, clima e fenomeni meteorologici nella loro più ampia accezione.

L'Area è la nuova dimensione organizzativa dell'Agenzia ed è la metrica con cui sono riorganizzati i servizi a livello locale e le prestazioni delle unità centrali verso il territorio.

Sono costituite quattro Aree Autorizzazioni e Concessioni e quattro Aree Prevenzione ambientale, che accorpano le 18 strutture precedenti. Ognuna ha competenze nelle quattro zone individuate a copertura del territorio regionale e precisamente: area ovest; area centro; area metropolitana; area est ed è strutturata in una o più sedi per unità territoriale, in considerazione delle esigenze organizzative e di servizio che richiedono un presidio diretto sul territorio.

Il Laboratorio Multisito mantiene 4 sedi di produzione articolate in una o più unità analitiche (indirizzo chimico e/o microbiologico). È inoltre garantito il presidio analitico per l'olfattometria a Modena (attraverso la nuova struttura "presidio tematico regionale" Emissioni industriali) e per l'isotopia ambientale a Piacenza, presso il CTR Radioattività ambientale.

L'insieme del Laboratorio Multisito e degli altri presidi analitici costituisce la "rete laboratoristica".

I principali compiti attribuiti ad Arpae dalla legge istitutiva sono:

1. monitoraggio dell'ambiente;
2. vigilanza e controllo del territorio e delle attività dell'uomo;
3. attività di supporto e consulenza agli Enti pubblici nella valutazione degli effetti sull'ambiente di piani e progetti (ad es. valutazione di impatto ambientale) e per la previsione di rischi per il territorio e per la gestione delle emergenze ambientali;
4. effettuazione di attività analitica di laboratorio per la prevenzione collettiva e la tutela ambientale;
5. attività osservative e previsionali operative e di ricerca e sviluppo, in meteorologia, climatologia, idrologia, agrometeorologia, radarmeteorologia e meteorologia ambientale;
6. studio, monitoraggio e controllo delle caratteristiche qualitative dell'ecosistema marino costiero e di transizione e delle loro interazioni con il territorio costiero, comprese le analisi delle acque di balneazione della rete regionale;
7. attività autorizzative ambientali.

Consistente è anche l'attività su progetto svolta da Arpae per conto della Regione Emilia-Romagna e degli Enti Locali relativa a piani di risanamento, analisi territoriali complesse, studio di sistemi ambientali (aree urbane, aree naturali, aree costiere-marine).

Le attività dell'Agenzia sono rivolte sia a referenti istituzionali locali, regionali e nazionali, sia al mondo dell'economia ed a privati cittadini.

## **PRESENZA SUL TERRITORIO REGIONALE**

Arpae Emilia - Romagna è presente sul territorio regionale con 47 Sedi di cui 7 sedi anche di Laboratori.

## **MATRICE RESPONSABILITÀ DELLA SICUREZZA IN Arpae**

A far data dal 1.01.2019 è stata riorganizzata anche la matrice di responsabilità ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i., passando da una matrice multidatoriale al Datore di Lavoro unico. Il Direttore Generale (Datore di Lavoro unico) si avvale di un unico Servizio centrale di Prevenzione e Protezione. Il Servizio mantiene un forte presidio sul territorio tramite la rete di addetti locali (ASPP). Presso le Sedi sono stati mantenuti anche i componenti delle squadre per la gestione delle emergenze, ed ogni altra figura prevista sulla base della Valutazione dei Rischi effettuata. In merito ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, tenuto conto dell'implementazione del personale e delle Sedi

	<b>Sicurezza sul Lavoro</b> <b>Documento informativo</b>	Pag. 4/12 Rev . del 18/06/2020
--	---	-----------------------------------

a seguito della L.R. 13/2015 e della su menzionata riorganizzazione, è in corso un confronto relativo alla ridefinizione del numero e della loro organizzazione.

## **DISPOSTI / PROCEDURE / COMPORTAMENTI ED ATTREZZATURE PER OPERARE PRESSO ARPAE ER**

Dovendo accedere a luoghi di lavoro, il personale incaricato delle Ditte Appaltatrici, nella esecuzione del servizio:

- deve essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento in base all'art.18 del D.Lgs. 81/'08;
- deve indossare gli idonei indumenti di lavoro e DPI se necessari;
- deve osservare procedure che tengano conto dei rischi estrinseci connessi alle attività da erogare e, contemporaneamente, dei rischi connessi ai locali nei quali devono operare, comprese le attività in essere;
- non deve fumare, mangiare negli ambienti interni e di pertinenza;
- non deve abbandonare materiali o prodotti;
- non deve abbandonare/ingombrare con materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte di potenziale pericolo in luoghi di transito e di lavoro o in posizione di equilibrio instabile;
- deve movimentare il materiale, se non diversamente specificato, con propri ed opportuni mezzi ed effettuare le manovre in sicurezza senza addurre danni a persone o a cose
- deve destinare alle specifiche discariche di smaltimento eventuali materiali di risulta ;
- non deve usare senza autorizzazione materiali e/o attrezzature che non siano di sua proprietà;
- non deve "toccare" alcun materiale, attrezzatura (es. materiale da laboratorio, apparecchiature elettroniche, ecc) non di pertinenza del servizio erogato;
- deve attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi/acustici;
- non deve accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dal servizio;
- non deve trattenersi negli ambienti di lavoro oltre il tempo richiesto per l'erogazione del servizio;
- non deve introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive;
- non deve, per nessuna ragione, rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti, macchine o attrezzature;
- non deve compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- non deve utilizzare macchine, attrezzature, impianti o apparecchiature per finalità diverse da quelle per le quali sono costruite;
- deve obbligatoriamente segnalare immediatamente eventuali carenze di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo;
- deve rispettare scrupolosamente le procedure di sicurezza interne e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici;
- deve, prima di effettuare i lavori, ottenere la preventiva autorizzazione dal Responsabile Tecnico;
- attenersi alle procedure per la gestione delle emergenze adottate da Arpae .
- per interventi diversi da quelli previsti nel piano dettagliato degli interventi, richiedere l'autorizzazione del referente tecnico, nominato da Arpae,, con il compito di vigilare sulla corretta e puntuale esecuzione dei servizi.

## PARTE I - INFORMAZIONI COMUNI

### I.1 Committente

Arpae Emilia Romagna – Laboratorio Multisito

	Nome cognome	Telefono	email
<b>Nominativo del Responsabile del Procedimento</b>	Dr. Ivan Scaroni	0544 210645	iscaroni@arpae.it
<b>Riferimento tecnico Arpae</b>	Dr.ssa Giulia Montanari	0544 210620	gimontanari@arpae.it

Sede Arpae presso cui sarà eseguito l'Appalto: Laboratorio di Ravenna.

### I.2 Costi della sicurezza complessivi (D.Lgs.81/2008 art. 26 comma 5)

Per la caratteristica del servizio offerto, i costi della sicurezza, relativi al presente contratto sono, in sede di presentazione della gara, stati quantificati **pari a € 0 (zero)**

### I.3 Impresa appaltatrice

Sede Legale: \_\_\_\_\_

Legale Rappresentante: \_\_\_\_\_

Datore di lavoro: \_\_\_\_\_

Responsabile dei lavori: \_\_\_\_\_

Recapito Telefonico: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Recapito Fax: \_\_\_\_\_

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: \_\_\_\_\_

Recapito Telefonico: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**Recapito Fax:** \_\_\_\_\_

## PARTE II

### **II.1 Descrizione dei rischi presenti nelle Sedi di Fornitura di Arpae connessi alle attività dell’Agenzia**

Vengono di seguito descritti i rischi presenti nei luoghi di fornitura del servizio.

Per le Sedi di Fornitura

#### **ACCESSO ALLA STRUTTURA**

Queste sono ubicate sia in edifici che dispongono di aree adibite a parcheggio/sosta autoveicoli sia in edifici in cui i parcheggi non sono assegnati.

A tale scopo la Ditta dovrà preventivamente informarsi con il Referente Tecnico Arpae della sede sulle modalità di accesso e sosta degli automezzi, non si esclude che l’accesso richieda preventivo accreditamento.

Potendo inoltre transitare nell’area di passaggio e/o di sosta altri automezzi, nonché pedoni, dovranno essere adottate le regole di prudenza previste dal codice della strada e rispettata la segnaletica presente.

Le modalità di accesso alla Sede saranno concordate con il Referente Tecnico indicato.

Per le ragioni di cui sopra è fatto divieto di sostare, dentro o fuori dal mezzo, senza motivo, nel piazzale.

Sarà cura dell’impresa erogatrice del servizio adottare le misure, che riterrà opportune, in sicurezza per il trasporto del materiale occorrente all’attività.

È fatto divieto di utilizzare gli apparecchi di sollevamento in modo improprio (trasporto di carichi non stabile, rispetto della portata dell’apparecchio, ecc.).

#### **LUOGHI DI LAVORO**

All’interno delle sedi le attività svolte sono riconducibili a due macro-categorie:

- attività di laboratorio: chimico, fisico e/o biologico. I laboratori differiscono nelle varie sedi per dimensioni, personale impiegato, apparecchiature utilizzate, sostanze/reagenti in uso o oggetto di analisi (si rimanda ai punti specifiche riportati nelle pagine seguenti),
- Attività di ufficio.

Le modalità di accesso, con la relativa attrezzatura, ai locali oggetto del servizio, nonché l’utilizzo dell’ascensore per il trasporto di materiale deve sempre essere espressamente autorizzato dal Referente tecnico di Sede

Durante la movimentazione del materiale deve essere prestata attenzione ad evitare urti contro persone o cose.

Per preservare la sicurezza degli ambienti di lavoro:

- il servizio dovrà essere eseguito in orario di lavoro, secondo le indicazioni fornite dal referente tecnico Arpae,
- a fine attività l’impresa affidataria dovrà consegnare alla Committenza nuovi contenitori di rifiuti in perfetta integrità e senza rischi residui di alcuna natura.

È inoltre fatto divieto di accedere nei locali non oggetto di intervento.

#### **RISCHI ASSOCIATI ALL’USO DI ENERGIA ELETTRICA (IMPIANTI E APPARECCHIATURE ELETTRICHE)**

Gli impianti elettrici presenti sono, di norma, conformi a quanto previsto dalla normativa. Periodicamente viene effettuata regolare manutenzione e verifica.

Il servizio richiesto comunque non necessita di alcun utilizzo, anche temporaneo, dell'alimentazione elettrica, qualora fosse necessario allacciarsi alle prese elettriche, l'uso deve essere preventivamente autorizzato dal Referente tecnico Arpae di Sede

In ogni caso:

- ➔ L'azienda esterna deve utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alle caratteristiche di sicurezza previste dalle normative vigenti ed in buono stato di conservazione e deve utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e nel rispetto dei requisiti di sicurezza
- ➔ E' vietato effettuare allacciamenti "volanti" di apparecchiature elettriche alle linee di alimentazione senza preventiva autorizzazione del referente tecnico Arpae

### **IMPIANTI TERMICI**

Non pertinente.

### **SEGNALETICA**

Le Sedi di Fornitura di Arpae sono dotate di idonea segnaletica (di sicurezza/antincendio/informativa).

Il personale delle Ditte esterne ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni della segnaletica presente.

### **RISCHI ASSOCIATI AI MATERIALI A TERRA**

Nelle Sedi di Fornitura di Arpae (ingressi, cortili interni, locali oggetto del servizio) sono normalmente definite le zone per lo stoccaggio dei materiali.

Il ritiro dei contenitori di rifiuti e la consegna di contenitori di reintegro non deve comportare ostruzione o intralcio delle vie di circolazione e di esodo. Qualora vi sia tale necessità, anche se temporanea, occorre farsi assegnare le aree opportune dal Referente Tecnico Arpae

I materiali, in ogni caso, non devono essere abbandonati nei luoghi di lavoro, né in prossimità degli stessi. Durante la movimentazione del materiale deve essere prestata attenzione che questo possa accidentalmente urtare persone o cose.

### **RISCHIO DI CADUTE DALL'ALTO**

Il rischio non è presente relativamente alle attività svolte dall'utilizzatore presso le Sedi di Fornitura.

### **ILLUMINAZIONE**

Le Sedi di Fornitura sono correttamente illuminate da luce artificiale e/o da luce naturale diretta. Le Sedi di Fornitura sono di norma dotate di impianti di illuminazione di emergenza in caso di mancata erogazione della luce elettrica. La presenza di lampade o corpi illuminanti non funzionanti deve essere segnalata al Referente Tecnico Arpae così come eventuali altre particolari necessità.

### **RISCHI ASSOCIATI ALL'UTILIZZO DEI VIDEOTERMINALI (VDT)**

Non pertinente. Non è consentito l'utilizzo di tali postazioni al personale delle Ditte esterne, se non specificamente autorizzato dal Referente Tecnico Arpae.

### **RISCHIO INCENDIO E/O ESPLOSIONE**

Le Sedi di Fornitura sono dotate di presidi antincendio regolarmente revisionati ed è presente una squadra di emergenza interna formata.

La Ditta dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza.

Chiunque si avveda di un'emergenza (incendio, terremoto, ecc.) deve:

- segnalare ad un addetto di Arpae l'eventuale situazione di pericolo
- allontanarsi dall'area interessata per sottrarsi ad ogni pericolo immediato

L'uso dei presidi antincendio interni è consentito al solo personale della squadra di emergenza Arpae.

È fatto divieto, al Personale delle Ditte esterne, di intralciare anche temporaneamente le vie di esodo, compromettere l'accesso ai presidi di emergenza (estintori, idranti, pulsanti di emergenza, ecc) o rendere inefficaci gli stessi. Nelle Sedi non è consentito, senza preventiva autorizzazione del referente tecnico Arpae, l'utilizzo di fiamme libere ed è fatto divieto di fumare.

#### **RISCHIO DA ESPOSIZIONE A RUMORE**

I valori di Livello equivalente riscontrati all'interno dei locali e delle restanti aree di pertinenza delle sedi di Arpae rientrano nella fascia inferiore a 80 dB(A).

Il personale delle Ditte esterne dovrà informare e programmare con il Referente Tecnico Arpae eventuali attività che comportino Livelli equivalenti di rumorosità superiori a 80 dB(A).

#### **RISCHI ASSOCIATI ALLA PRESENZA DI MACCHINE, ATTREZZATURE E IMPIANTI**

Le macchine e le attrezzature presenti nelle Sedi di Fornitura possiedono tutte le protezioni previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza. Il personale Arpae che opera sulle macchine è stato adeguatamente formato, informato e addestrato nell'utilizzo delle attrezzature di lavoro.

È fatto divieto al personale della Ditta, senza preventiva autorizzazione del Referente tecnico Arpae, di utilizzare apparecchiature e attrezzature di proprietà Arpae.

#### **RISCHIO CHIMICO (PRESENZA E/O IMPIEGO DI AGENTI CHIMICI )**

All'interno dei laboratori di Arpae si svolgono attività analitiche che prevedono l'utilizzo di reattivi chimici per l'analisi di campioni (acque, suolo, aria, rifiuti) potenzialmente pericolosi, alcuni dei quali infiammabili.

Le sostanze sono correttamente conservate. Presso le Sedi sono a disposizione le schede di sicurezza degli agenti chimici utilizzati.

L'attività di laboratorio è svolta da personale abilitato ed adeguatamente formato all'utilizzo di tali sostanze.

In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle Ditte esterne di manipolare, spostare, rimuovere o utilizzare sostanze chimiche, i relativi contenitori e/o vetreria.

#### **RISCHIO DA ESPOSIZIONE AD AGENTI CHIMICI CANCEROGENI / MUTAGENI**

All'interno dei laboratori sono presenti anche sostanze pericolose di cui alcune, di utilizzo saltuario, sono classificate come cancerogene, mutagene o teratogene, si precisa comunque che:

- la manipolazione di tali sostanze è condotta da personale qualificato
- sono previste procedure di sicurezza di Sezione per limitare il rischio espositivo
- sono disponibili e consultabili le schede di sicurezza dei prodotti

In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle Ditte esterne manipolare, spostare, rimuovere o utilizzare tali prodotti.

#### **RISCHIO BIOLOGICO/INFETTIVO (PRESENZA DI AGENTI BIOLOGICI)**

Valgono le considerazioni di cui al punto precedente.

#### **RISCHI ASSOCIATI A RADIAZIONI IONIZZANTI**

Presso le Sedi di Fornitura possono essere presenti sorgenti radioattive (di norma sigillate all'interno di strumenti di laboratorio), la presenza di tali sorgenti è segnalata da opportuna cartellonistica.

Tali sorgenti sono state oggetto di valutazione ex D.L.vo 230/95, da parte degli Esperti Qualificati individuati dai singoli Datori di Lavoro, i quali hanno provveduto all'identificazione della "zona controllata" che, di norma, è risultata essere limitata allo strumento al cui interno è presente la sorgente.

Presso la Sezione di Piacenza (Unità analitica - Chimica Isotopia) è inoltre svolta attività analitica con utilizzo di standard marcati con isotopi radioattivi.

Il personale che opera con materiali radioattivi è stato adeguatamente formato, informato e addestrato all'utilizzo e manipolazione di questi materiali.

In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle Ditte di operare in prossimità di tali potenziali sorgenti radioattive.

### **RISCHI ASSOCIATI A RADIAZIONI NON IONIZZANTI**

Nei laboratori delle Sedi non sono presenti strumenti ed apparecchi in grado di produrre effetti nocivi, nel breve termine, riguardanti l'esposizione dei lavoratori ai campi elettromagnetici.

### **IMPIANTI A PRESSIONE, RETI E APPARECCHIATURE DI DISTRIBUZIONE GAS**

Presso i laboratori sono presenti gas tecnici con relative linee di distribuzione.

La gestione dei gas tecnici nei laboratori è affidata a tecnici Arpae, appositamente formati ed individuati. In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle Ditte esterne interagire o utilizzare tali prodotti.

## **II.2 DISPOSIZIONI DA SEGUIRE IN CASO DI EMERGENZA**

In ogni sede è stata costituita una squadra per la gestione delle emergenze, di cui fanno parte persone con specifico addestramento per la lotta agli incendi, il primo soccorso di infortunati e l'eventuale coordinamento dello sgombero dell'edificio.

In caso di emergenza eventuali visitatori / appaltatori :

- devono fare riferimento al personale Arpae presso il quale si trovano e/o, per gli Appaltatori, che coordina le attività
- osservare le indicazioni degli addetti all'evacuazione;
- abbandonare i luoghi di lavoro, utilizzando le vie e le uscite di emergenza individuate;
- lasciare rapidamente i locali, prelevando esclusivamente gli effetti personali;
- mantenere la calma;
- non urlare, non correre, non spintonare il vicino;
- disporsi in fila indiana e procedere con ordine,
- percorrere esclusivamente i percorsi e le uscite segnalate;
- in caso di presenza di fumo proteggersi le vie respiratorie con un fazzoletto.
- una volta lasciato lo stabile recarsi al punto di raccolta esterno e lì rimanere sino all'avvenuta completa evacuazione.

### **Procedura di emergenza in caso di incendio**

Segnalare immediatamente ad un Operatore Arpae quanto sta accadendo. Allontanarsi dal luogo dell'incendio con calma informando il personale Arpae di riferimento e prepararsi per una eventuale evacuazione che sarà segnalata dal suono della sirena o avvisatori acustici.

### **Emergenza infortunio**

Comunicare immediatamente ad un Operatore Arpae quanto accaduto. Non intralciare i soccorsi.

### **Emergenza in caso di terremoto**

Se ci si trova all'interno di un edificio non tentare di uscire durante la scossa sismica ma rifugiarsi presso i punti del locale da ritenersi meno pericolosi (architravi, muri portanti etc.).

Durante il terremoto occorre conservare la calma, non cercare di uscire, se si è in ascensore fermarsi al primo piano possibile e uscire immediatamente.

Dopo la scossa seguire l'evacuazione a cura del personale Arpae.

Se ci si trova all'esterno, tenersi lontano da cornicioni ed in genere da edifici, muri, etc.

### **Emergenza in caso di allagamento**

Segnalare immediatamente ad un Operatore Arpae quanto sta accadendo. Allontanarsi dal luogo con calma e prepararsi per una eventuale evacuazione che sarà segnalata dal suono della sirena o avvisatori acustici.

### **ALTRE RACCOMANDAZIONI**

Resta inteso che gli interventi previsti da contratto (e in parte sopra richiamati) **potranno essere effettuati esclusivamente da personale individuato, formato, addestrato e qualificato** dal fornitore del servizio.

È fatto divieto al fornitore, senza preventiva autorizzazione del Referente tecnico di sede :

- utilizzare apparecchiature, attrezzature o impianti di proprietà Arpae che esulino dal contratto di fornitura e installazione,
- ricorrere all'ausilio di personale Arpae per svolgere una qualsiasi attività. Il personale Arpae, se presente, svolge esclusivamente funzione di consultazione e supporto per avere informazioni,
- di accedere in spazi non pertinenti (es. cabine stazioni meteo).

## **II. 3 DISPOSIZIONI AGGIUNTIVE PANDEMIA COVID-19**

L'attuale situazione emergenziale causata dalla pandemia di COVID-19, ha determinato anche per Arpae la necessità di adottare tutte le normative nazionali e regionali emanate al fine contrastarne la diffusione e soprattutto di garantire la salute e la sicurezza di tutti i suoi dipendenti e di chiunque, a diverso titolo debba accedere in Arpae, o in locali ad essa riferibili.

A tale scopo vengono di seguito elencate tutte le misure adottate da Arpae e tutte le indicazioni che Arpae richiede ai propri Appaltatori al fine di mantenere il massimo controllo possibile al contenimento dell'emergenza da COVID-19.

### **Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione di COVID-19 di Arpae**

Di seguito sono riportate le misure di prevenzione adottate da Arpae per ridurre i rischi di contagio e la diffusione del virus SARS-CoV-2 con riferimento ai propri lavoratori, in particolare:

- la presenza di personale nelle Sedi è stata limitata sostanzialmente attivando per una percentuale significativa il lavoro agile;
- mantenere in modo tassativo la distanza interpersonale di almeno un metro e indossare almeno una mascherina destinata alla collettività (Montrasio) o una mascherina chirurgica;
- lavarsi spesso le mani con acqua e sapone. Il lavaggio deve essere accurato per almeno 60 secondi, seguendo le indicazioni ministeriali, se non è possibile utilizzare un disinfettante per mani a base di alcool (concentrazione di alcool non inferiore al 60%);
- evitare il contatto ravvicinato con persone che mostrino sintomi di malattie respiratorie (come tosse e starnuti) ;
- evitare di toccare il naso, gli occhi e la bocca con mani non lavate;
- arieggiare costantemente i locali in cui si soggiorna;
- prima di recarsi al lavoro controllare la propria temperatura corporea. Se la temperatura ri-

sulta superiore ai 37,5°C, il lavoratore ha l'obbligo di rimanere presso il proprio domicilio e limitare al massimo i contatti sociali, dotarsi di mascherina e contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni;

- tutti i dipendenti e i collaboratori di Arpae, anche in posizione di comando/distacco, devono tempestivamente informare Arpae qualora siano stati individuati dal Dipartimento di Sanità Pubblica come positivi al Covid-19 o indicati tra i soggetti che sono stati in "contatto stretto";
- sono state fornite a tutti i dipendenti mascherine di collettività e mascherine chirurgiche lavabili, oltre agli eventuali DPI (facciali filtranti FFP2, FFP3) come tali già individuati per l'effettuazione di attività specifiche;
- presso i front office non dotati di separazione fisica sono stati posizionati schermi in plexiglass al fine di garantire al Personale (interno e/o esterno) una adeguata protezione;
- oltre alla specifica cartellonistica affissa nelle Sedi, tutte le disposizioni inerenti la gestione dell'emergenza COVID-19 sono pubblicate nella sezione specifica della intranet aziendale.

Arpae inoltre ha dato disposizione affinché:

- presso tutte le strutture siano eseguite quotidianamente pulizie straordinarie con detergenti adeguati, con particolare attenzione ai locali con accesso al pubblico (front office);
- in caso di segnalazione di un caso positivo, si proceda ad una sanificazione supplementare d'urgenza di tutti i locali che siano stati potenzialmente occupati dall'Operatore positivo;
- tutti i front office sono stati dotati di gel igienizzanti destinati in via prioritaria al personale esterno che accede.

### **Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione di COVID-19 che Arpae richiede ai propri Appaltatori**

Arpae richiede a tutti i propri Appaltatori:

- di aver disposto, all'interno della propria impresa/azienda e per tutto il personale addetto, tutte le misure anti-contagio previste alla data del presente documento per i propri lavoratori;
- di aver dato ampia diffusione a tutto il proprio personale dei disposti di cui al precedente punto e di aver vigilato sulla conseguente applicazione, all'interno ed all'esterno quando il personale si reca presso siti dell'Appaltante;
- di aver chiesto a tutto il personale di effettuare una verifica quotidiana del proprio stato di salute, invitando a comunicare tempestivamente la presenza di una sintomatologia compatibile con la patologia COVID-19. È in ogni caso vietato l'accesso all'interno di Sedi Arpae a coloro che presentano sintomi che potrebbero derivare dal contagio da CoronaVirus (febbre oltre i 37.5 °C o altri sintomi influenzali);
- di aver dotato il personale dei mezzi di protezione individuale per la prevenzione della diffusione di COVID-19 previsti dalla normativa vigente (mascherina di tipo chirurgico, o di classe superiore)
- nell'eventualità in cui Lavoratori dell'azienda, che hanno eseguito prestazioni lavorative presso Arpae nei 14 giorni precedenti, risultino positivi a COVID-19, o siano venuti a contatto stretto con pazienti positivi, di darne tempestiva comunicazione, comunque entro le 24 ore successive al momento in cui se ne è avuta conoscenza, al fine di poter ricostruire celermente un'eventuale catena epidemiologica.

Analogamente Arpae si impegna ad informare l'Appaltatore nel caso in cui Operatori Arpae abbiano evidenziato sintomi o positività al COVID-19 nei 14 giorni successivi all'accesso di uno o più Operatori dell'Appaltatore;

- di comunicare al proprio personale che dovranno attenersi a tutte le disposizioni previste da Arpae per il contenimento del contagio di COVID-19 per tutto il loro periodo di permanenza all'interno di ogni Sede Arpae;
- di comunicare al proprio personale che dovranno indossare almeno una mascherina chirurgica per tutta la durata della permanenza presso le Sedi di Arpae;

- di garantire che il proprio personale, prima di ogni accesso alle Sedi di Arpae o ad altri luoghi nella disponibilità giuridica di Arpae sia a conoscenza del divieto di accedere agli spazi di pertinenza di Arpae Emilia Romagna nel caso in cui:
  - presenti sintomi quali febbre (maggiore di 37,5 °C), tosse, raffreddore, o altri sintomi compatibili con la patologia COVID-19;
  - sia soggetto a provvedimenti di quarantena o abbia avuto contatti con persone positive al virus negli ultimi 14 giorni;
  - sia stato a contatto con soggetti in isolamento fiduciario in corso, o con soggetti che - abbiano presentato sintomi compatibili con la patologia COVID-19 anche lievi negli ultimi 14 giorni;
  - provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell' OMS negli ultimi 14 giorni;
- interrompa qualsiasi attività, lasciando i locali di Arpae, e si impegni a informare tempestivamente e responsabilmente il proprio Datore di Lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale compatibile con la patologia COVID-19 durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa presso Arpae Emilia Romagna;
- conosca e rispetti tutte le disposizioni delle Autorità e del Datore di Lavoro di Arpae nel fare accesso in Sedi Arpae, in particolare osservi le regole di igiene delle mani, e utilizzi una mascherina di tipo chirurgico o di classe superiore;
- s'impegni a seguire tassativamente le indicazioni su percorsi da rispettare, aree in cui stazionare, operazioni consentite;
- di autocertificare la propria situazione di salute prima di accedere alla sede Arpae.

## **II. 4 Valutazione dell'esistenza o meno di rischi da interferenze**

È stata verificata l'attività di cui al presente contratto e valutata l'esistenza di rischi da interferenze. In base alla ricognizione effettuata presso la Sede interessata:

**C'È RISCHIO D'INTERFERENZE**

Si procede pertanto alla compilazione del documento di valutazione dei rischi da interferenze per le sedi oggetto del servizio .

**NON C'È RISCHIO D'INTERFERENZE**

In questo caso non è necessario compilare il documento di valutazione dei rischi da interferenze

I costi complessivi sono stati quantificati pari a € 0 (zero)

Il Direttore Generale Arpae  
Dott. Giuseppe Bortone

---

Per accettazione di quanto sopra e per conferma della piena conoscenza circa i requisiti, i compiti, le funzioni e gli obblighi inerenti la presente attività

Il Datore di Lavoro della **Ditta esecutrice**

**Nome e Cognome**

-----

Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna  
**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO OPERATIVO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN DIGESTORE PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, COMPRESIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL RISK.**

# **DUVRI**

## **DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER LA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO CON LA FORMULA DEL NOLEGGIO OPERATIVO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN DIGESTORE PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, COMPRESIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL RISK	DUVRI Pag. 2/10
		Rev . del 10/09/2020
<b>D.Lgs.81/ 2008</b>		

## PREMESSA

Il presente Documento rappresenta lo schema di DUVRI da utilizzare per valutare i rischi interferenti e contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza relativi ai servizi di manutenzione e gestione delle apparecchiature per analisi ambientale.

L’oggetto del contratto è descritto nei documenti tecnici, a cui integralmente si rinvia, nel quale sono stabilite le procedure, le condizioni e le modalità relative all’espletamento dei seguenti servizi indicativi e non esaustivi:

- • noleggio di un digestore pressurizzato ad altra pressione a microonde
- • manutenzione full risk per la durata del contratto (quinquennale);
- • manutenzione correttiva e preventiva almeno con frequenza annuale;
- • training on-site del personale Arpae per la gestione ordinaria/utilizzo/manutenzione dello strumento e dei relativi accessori e per la familiarizzazione con il software di gestione del sistema operativo.

La fornitura deve essere effettuata secondo gli standard e le tempistiche stabilite, nel rispetto degli accordi sindacali nazionali relativi al personale dipendente del Fornitore e in conformità alle normative vigenti nazionali e comunitarie sull’utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali.

Le operazioni debbono essere effettuate da personale qualificato idoneo alla mansione, munito di adeguate attrezzature e materiali che garantiscano per ogni tipologia di intervento, la corretta esecuzione e qualità del servizio, nonché le migliori condizioni di igiene e sicurezza dei lavoratori.

Ogni attrezzatura utilizzata dovrà essere conforme alle prescrizioni tecniche e antinfortunistiche vigenti nazionali e comunitarie e il loro uso dovrà rispondere ai requisiti indicati dal Titolo III del D. Lgs. 81/08

La Sede Arpae compreso nei servizi descritti nel presente documento è di seguito riportato:

Ravenna.

Tutte le prestazioni devono essere erogate in accordo con la Sede in cui si opera.

Sono stati individuati da parte dell’Agenzia i riferimenti di seguito descritti, con il compito di vigilare sulla corretta e puntuale esecuzione dei servizi prestati:

	Nome cognome	Telefono	email
Responsabile del Procedimento	Dr. Ivan Scaroni	0544 210645	iscaroni@arpae.it
Riferimento tecnico Arpae	Dr.ssa Giulia Montanari	0544 210620	gimontanari

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER LA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO CON LA FORMULA DEL NOLEGGIO OPERATIVO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN DIGESTORE PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, COMPRESIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL RISK	DUVRI Pag. 3/10
		Rev . del 10/09/2020
<b>D.Lgs.81/ 2008</b>		

Criteria per la valutazione dei rischi adottati dal Committente

**Definizioni**

**pericolo:** proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni;

**rischio:** probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione;

**valutazione del rischio;** valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell’ambito dell’organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza;

Per la valutazione dei rischi si procede come di seguito descritto:

- Sulla base dei pericoli identificati come potenziali rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori presenti in azienda, si selezionano innanzitutto, per gruppi, i fattori di rischio.
- A tali fattori di rischio, qualora siano presenti, si assegna un indice di probabilità “P” ed un indice di danno “D”; per la determinazione di tali parametri si fa riferimento alle tabelle di seguito riportate.

**SCALA DELLE PROBABILITÀ “P”**

valore	livello	criterio
4	Molto probabile	esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevata, nella stessa azienda o in azienda simile o in situazioni operative simili il verificarsi del danno conseguente alla mancanza rilevata non susciterebbe alcun stupore esposizione a livelli superiori al TLV
3	Probabile	la mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto è noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una moderata sorpresa esposizione a livelli compresi fra 0.3 e 1 volta il TLV
2	Poco probabile	la mancanza rilevata può provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi sono noti rarissimi episodi già verificatisi il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una grande sorpresa esposizione a livelli compresi fra 0,1 e 0,3 volte il TLV
1	Improbabile	la mancanza rilevata può provocare un danno solo per la concomitanza di più eventi indipendenti e poco probabili non sono noti episodi già verificatisi il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe incredulità esposizione a livelli inferiori a 0.1 volte il TLV

**SCALA DELLA GRAVITÀ DEL DANNO “D”**

valore	livello	criterio
4	Gravissimo	infortunio o episodio di esposizione acuta con invalidità totale esposizione ad agenti cancerogeni
3	Grave	infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale esposizione cronica a sostanze tossiche
2	Medio	infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile esposizione cronica a sostanze nocive
1	Lieve	infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile esposizione cronica a sostanze irritanti

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER LA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO CON LA FORMULA DEL NOLEGGIO OPERATIVO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN DIGESTORE PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, COMPRESIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL RISK	DUVRI Pag. 4/10
		Rev . del 10/09/2020
<i>D.Lgs.81/ 2008</i>		

**Livello di Rischio (R) =Indice di Priorità (I<sub>P</sub>) = Valutazione (I<sub>P</sub> = P x D)**  
**Comparazione indice di priorità e livello di rischio**

Valutazione	Priorità
I <sub>P</sub> > 9	alta
4* ≤ I <sub>P</sub> ≤ 9	medio-alta
2 < I <sub>P</sub> ≤ 4*	medio-bassa
1 < I <sub>P</sub> ≤ 2	bassa
I <sub>P</sub> = 1	Non considerabile

\* L'incertezza della valutazione sul valore 4 deriva da come è stata strutturata la tabella sulla "Scala della gravità del danno (D)". Quando I<sub>P</sub> assume il valore 4 per un danno individuato **gravissimo** (4) è comunque opportuno definire la priorità come medio-alta anche in presenza di un livello di probabilità pari ad **improbabile** (1). E' infatti opportuno porre una maggiore attenzione a tutte quelle situazioni che pur avendo una trascurabile possibilità di accadimento sono capaci comunque di sviluppare conseguenze irreversibili.

A seguito della valutazione dei rischi, è necessario determinare le misure di prevenzione e protezione da adottare. Pertanto è necessario adottare le ulteriori misure di prevenzione e protezione necessarie per la eliminazione (ove possibile) o la riduzione dei rischi privilegiando, nell'ordine: le misure di prevenzione, le misure di protezione collettiva e, infine, le misure di protezione individuale

L'applicazione delle misure può essere pianificata sulla base del livello di rischio rilevato. La tabella che segue fornisce indicazioni di massima (da non interpretare come uno schema rigido) circa le misure da adottare in funzione dei livelli di rischio.

Priorità	Misure
<b>alta</b>	Identificare e porre in atto misure provvisorie immediate per prevenire o controllare l'esposizione ai rischi
<b>medio-alta</b>	Attuare misure immediate di prevenzione e protezione dai rischi. Predisporre misure di miglioramento ai fini della riduzione del livello di esposizione al rischio.
<b>medio-bassa</b>	<i>Nel caso di valutazione del rischio con 3 ≤ D</i> Prendere in considerazione misure di miglioramento ai fini della riduzione del livello di rischio. <i>Nel caso di valutazione del rischio che presenti D = 4</i> Attuare misure immediate di prevenzione e protezione dai rischi.
<b>bassa</b>	Non sono strettamente necessarie misure di prevenzione e protezione (quelle in atto si possono ritenere sufficienti)

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER LA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO CON LA FORMULA DEL NOLEGGIO OPERATIVO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN DIGESTORE PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, COMPRESIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL RISK	DUVRI Pag. 5/10
		Rev . del 10/09/2020
<b>D.Lgs.81/ 2008</b>		

Nelle tabelle che seguono sono elencati alcuni possibili rischi, suddivisi per tipologia, che possono essere riferiti sia al Committente sia all’Appaltatore, con indicato l’indice di rischio.

**Come previsto dall’art. 26 comma 3 ter richiamato in premessa, in sede di firma del contratto, il DUVRI potrà essere integrato d’intesa con il Datore di Lavoro dell’Appaltatore.**

### Analisi dei rischi interferenziali

Si precisa che quanto di seguito riportato, ai sensi dell’art. 26 comma 3 ter, deriva da una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall’esecuzione del contratto relativamente a tutte le sedi Arpae sopra riportate.

Potenziali rischi trasmessi dal servizio verso TERZI	Misure preventive / protettive da adottare per le interferenze a cura della Ditta	Misure preventive / protettive da adottare per le interferenze a cura di Arpae Emilia-Romagna	R
<b>Interferenza con le attività dell’Amministrazione</b>	Sarà cura dell’Amministrazione coordinare la pianificazione temporale degli interventi con la Ditta fornitrice e con i Responsabili delle attività dell’Amministrazione, per tutto il tempo necessario. Particolare attenzione dovrà essere posta alla presenza di visitatori esterni per il conferimento negli orari di accesso al pubblico.	Informare i dipendenti nei locali interessati della programmazione concordata.  Sarà cura di Arpae Emilia-Romagna informare e per quanto possibile programmare le attività di eventuali altre Ditte operanti presso la Struttura in modo da evitare la presenza contemporanea e/o limitare significativamente che le diverse attività possano interferire.	6
<b>Accesso alla struttura e circolazione nelle aree esterne / interne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nelle aree di circolazione esterne e nelle aree di sosta rispettare le regole di prudenza previste dal codice della strada ;procedere a passo d’uomo prestando attenzione negli attraversamenti di aree di transito sia pedonale che veicolare;</li> <li>• rispettare la segnaletica orizzontale e verticale;</li> <li>• limitare il transito con attrezzature ingombranti lungo i corridoi, al tempo strettamente necessario all’attività;</li> <li>• depositare ed accatastare in maniera ordinata e sicura il materiale.</li> <li>• non depositare nulla dietro le porte e/o nei luoghi di passaggio, eventualmente interdire il passaggio in accordo con il Referente tecnico di sede;</li> </ul>	Informare i dipendenti Arpae delle misure adottate  Le modalità di accesso alla sede e al piano, le aree di sosta saranno, di volta in volta, concordate con il Referente Tecnico di sede	6
<b>Rischio di scivolamento</b>	La Ditta dovrà evitare che la propria attività possa costituire il rischio di scivolamento nei luoghi di passaggio e circolazione. Dovrà evitare insudiciamento delle superfici di passaggio e lasciare corridoi e pavimenti puliti ed	Informare i dipendenti Arpae delle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.	2

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER LA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO CON LA FORMULA DEL NOLEGGIO OPERATIVO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN DIGESTORE PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, COMPRESIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL RISK	DUVRI Pag. 6/10
		Rev . del 10/09/2020
<b>D.Lgs.81/ 2008</b>		

	<p>asciutti al termine del servizio di manutenzione. Nel caso di superfici bagnate è obbligatorio posizionare il cartello specifico “attenzione pavimento bagnato”.</p> <p>La ditta dovrà prevedere per i suoi operatori l'utilizzo di adeguati DPI e se necessario dovrà predisporre opportuna cartellonistica prima dell'inizio delle lavorazioni da eliminare al termine delle stesse.</p>		
<b>Movimentazione interna, disimballaggio o altra attività comportante manipolazione di attrezzature</b>	<p>Di norma, se in spazi comuni, l’area di intervento andrà delimitata / segnalata o interdetta prima dell’inizio delle attività.</p> <p>La Ditta dovrà depositare ed accatastare in maniera ordinata e sicura il materiale di lavoro.</p> <p>La Ditta dovrà verificare che il materiale di lavoro non sia soggetto a scivolamenti/ribaltamenti.</p> <p>Nel caso sia necessario effettuare operazioni che possono determinare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il rischio di caduta del materiale, segregare l’area di intervento.</li> <li>• il sollevamento di polveri o l’emissione di fumo utilizzare idonei aspira polveri localizzati e aerare il locale dopo l’attività</li> </ul> <p>Se necessario dovrà essere interdetta l’area all’accesso di persone o l’uso della stessa per il tempo necessario a terminare i lavori</p>	<p>Il personale di Arpae Emilia-Romagna , su indicazione del Referente Tecnico, provvederà, preliminarmente all’inizio delle attività della Ditta, ad organizzare l’area interessata all’intervento, limitando il rischio da interferenza e, eventualmente, se necessario sospendendo le proprie attività eventualmente presenti nella stessa area per la durata dell’intervento</p> <p>Il dirigente di riferimento o il Referente Tecnico di sede provvederà ad informare, se necessario, il personale adibito ad altri servizi accessori e in appalto ( es. personale servizi di pulizia o lavaggio ) fornendo loro le indicazioni in merito ad eventuali interferenze legate all’espletamento delle loro normali attività, tale personale sarà tenuto a seguire puntualmente le indicazioni fornite.</p>	4
<b>Rischio inalazione gas / vapori/Polveri</b>	<p>Qualora durante l’attività manutentiva possa configurarsi tale rischio, occorre che il referente Tecnico Arpae sia preventivamente informato per concordare le misure di prevenzione da adottare.</p>	<p>Informare i dipendenti delle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.</p>	3
<b>Rischio Chimico</b>	<p>L’uso di eventuali prodotti chimici deve avvenire secondo le modalità indicate nelle Schede di Sicurezza e nel rispetto delle norme di sicurezza.</p> <p>Una copia delle Schede di Sicurezza, dei prodotti in uso deve essere disponibile in sito.</p> <p>Tali interventi devono essere programmati ed attuati in modo da non esporre terzi (di Arpae Emilia-Romagna e/ o di altre Ditte esterne).</p> <p>I contenitori dei prodotti chimici utiliz-</p>	<p>Il personale di Arpae Emilia-Romagna , su indicazione del Referente Tecnico, provvederà, preliminarmente all’inizio delle attività della Ditta, a liberare l’area interessata all’intervento, limitando / sospendendo le proprie attività eventualmente presenti nella stessa area per la durata dell’intervento di manutenzione</p> <p>Il Referente Tecnico dovrà provvedere ad una preliminare informazione sul rischio, sulle regole da rispettare e sulle misure</p>	6

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER LA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO CON LA FORMULA DEL NOLEGGIO OPERATIVO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN DIGESTORE PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, COMPRESIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL RISK	DUVRI Pag. 7/10
		Rev . del 10/09/2020
<b>D.Lgs.81/ 2008</b>		

	<p>zati correttamente etichettati devono essere asportati terminata l'attività.</p> <p>Nel caso durante l'intervento si dovessero bagnare accidentalmente superfici / aree di transito le stesse devono essere segnalate/delimitate.</p> <p>È fatto divieto senza preventiva autorizzazione accedere alle aree di laboratorio.</p>	<p>adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.</p>	
<b>Rischio Biologico</b>	<p>Nell'ambito dei laboratori chimici e biologici di Arpaè è presente il rischio biologico sia per esposizione potenziale ad agenti biologici che potrebbero essere presenti nelle matrici analizzate, sia per utilizzo deliberato di microrganismi durante le fasi analitiche.</p> <p>E' vietato al personale dell'Impresa toccare, manipolare, spostare eventuali oggetti riposti sui piani di lavoro. In caso di necessità rivolgersi al personale che opera in laboratorio.</p>	<p>L'attività è svolta da personale Arpaè abilitato ed adeguatamente formato.</p> <p>Qualora si rendesse necessario accedere alle aree di laboratorio, il personale di Arpaè Emilia-Romagna, su indicazione del Referente Tecnico, provvederà, preliminarmente all'inizio delle attività della Ditta, a limitare il rischio di interferenza.</p>	4
<b>Impianti a pressione, reti e apparecchi di distribuzione gas</b>	<p>Nelle sedi dei Laboratori Arpaè è presente un impianto per la distribuzione dei gas tecnici. Tale impianto è sottoposto a periodici interventi di manutenzione.</p> <p>All'interno dei vari laboratori sono presenti condotti di distribuzione di vari gas tecnici.</p> <p>E' vietato al personale dell'Impresa toccare, manipolare, spostare le bombole di gas tecnici.</p> <p>In caso di necessità rivolgersi al personale che opera in laboratorio.</p>	<p>La gestione dell'impianto e della distribuzione dei gas tecnici ai laboratori è svolta da un gruppo di lavoratori Arpaè espressamente formati ed individuati; a nessun altro è consentito eseguire manovre.</p> <p>L'uso di gas tecnici da parte del personale dell'impresa deve essere richiesto al Referente tecnico di sede ed espressamente autorizzato.</p>	3
<b>Allacciamenti / manutenzione impianti elettrici / strumentazione</b>	<p>È fatto divieto di interferire con l'impianto elettrico.</p> <p>In ogni caso la Ditta dovrà preventivamente concordare con il Referente Tecnico di sede i punti di presa elettrica e le modalità operative.</p>	<p>Non avvicinarsi agli strumenti privati di protezione a seguito dell'intervento di manutenzione</p>	4
<b>Radiazioni Ottiche Artificiali</b>	<p>Qualora durante l'attività possa configurarsi tale rischio, occorre che il referente Tecnico Arpaè sia preventivamente informato per concordare le misure di prevenzione da adottare.</p>	<p>Informare i dipendenti delle misure adottate.</p> <p>Non avvicinarsi agli strumenti privati di protezione a seguito dell'intervento di manutenzione.</p>	2
<b>Radiazioni Ionizzanti</b>	<p>In caso di interventi di manutenzione che interessino sorgenti radioattive, ai fini della restituzione al Committente</p>	<p>Su richiesta, sono resi disponibili, antecedentemente all'intervento, gli esiti dei controlli periodici di contaminazione su-</p>	2

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER LA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO CON LA FORMULA DEL NOLEGGIO OPERATIVO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN DIGESTORE PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, COMPRESIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL RISK	DUVRI Pag. 8/10
		Rev . del 10/09/2020
<b>D.Lgs.81/ 2008</b>		

	dello strumento oggetto di manutenzione, va garantito, da parte del personale dell’Appaltatore, il mantenimento dell’integrità della sigillatura delle sorgenti radioattive nonché l’assenza di contaminazione superficiale.	perficiale ( <i>smear test</i> ) effettuati dall’Esperto Qualificato incaricato da Arpae	
<b>Inciampo, urti e/o contatti su fili elettrici ed attrezzature di lavoro.</b>	Le attrezzature e i materiali non dovranno costituire in alcun modo intralcio alle vie di transito e/o di evacuazione/emergenza, nonché dovranno essere posizionate in modo stabile su supporti adeguati.	Informare i dipendenti delle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.	2
<b>Rischio incendio</b>	È fatto divieto di fumare o di utilizzare fiamme libere all’interno delle sedi in cui si andrà ad operare, anche su spazio scoperto in prossimità di magazzini / depositi gas tecnici. E’ vietato introdurre nei locali della sede materiali infiammabili o gas infiammabili e/o esplosivi.	Informare i dipendenti Arpae dei divieti impartiti e delle misure adottate relativamente al rischio di incendio o/e esplosione.  Presso la sede Arpae possono essere presenti diverse tipologie di presidi antincendio (ad esempio estintori, porte REI, idranti, impianti sprinkler) regolarmente revisionati.  Gli addetti della squadra di gestione emergenza antincendio sono stati nominati previa formazione con corso specifico.	4
<b>Gestione emergenze</b>	Nel caso in cui gli operatori della Ditta realizzano il nascere di una emergenza devono immediatamente rapportarsi con i componenti della squadra di gestione delle emergenze.  Nel caso il servizio venga effettuato al di fuori dell’orario di lavoro Arpae (07:30-18:00) è obbligatorio che lo stesso venga effettuato da minimo due operatori. <b><u>Non è ammesso il lavoro in solitudine.</u></b>	Nelle planimetrie affisse nelle aree occupate da Arpae sono indicati i componenti della squadra di Gestione delle Emergenze.  Le vie di esodo dovranno essere mantenute sempre sgombre e facilmente utilizzabili	4

Il Dirigente competente per  
l’indizione della gara  
(Dr. Ivan Scaroni)

	DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER LA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO CON LA FORMULA DEL NOLEGGIO OPERATIVO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN DIGESTORE PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, COMPRESIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL RISK	DUVRI Pag. 9/10
		Rev . del 10/09/2020
<i>D.Lgs.81/ 2008</i>		

**Integrazioni alla valutazione ricognitiva a seguito dell’individuazione del Datore di lavoro aggiudicatario, da compilarsi successivamente all’aggiudicazione**

**Informazioni relative all’Appaltatore –**

**Sede Legale:** \_\_\_\_\_

**Legale Rappresentante:** \_\_\_\_\_

**Datore di lavoro:** \_\_\_\_\_

**Responsabile dei lavori:** \_\_\_\_\_

**Recapito Telefonico:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_

**Recapito Fax::** \_\_\_\_\_

**Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:** \_\_\_\_\_

**Recapito Telefonico:** \_\_\_\_\_

**E-mail:** \_\_\_\_\_

**Recapito Fax:** \_\_\_\_\_

- Le parti valutano non esaustivo il contenuto della documentazione redatta nella fase di indizione di gara e ritengono quindi necessario apportare le integrazione/ precisazioni, come tali di seguito puntualizzate per le Sedi specificate .
- Le parti valutano non esaustivo il contenuto della documentazione redatta nella fase di indizione di gara e ritengono quindi necessario apportare le integrazione/ precisazioni, come tali di seguito puntualizzate per le Sedi specificate .

Il Direttore Generale  
(Dott. Giuseppe Bortone )

Per accettazione di quanto sopra:  
Datore di Lavoro Ditta esecutrice

	<b>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER L’AFFIDAMENTO CON LA FORMULA DEL NOLEGGIO OPERATIVO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN DIGESTORE PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, COMPRESIVA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE FULL RISK</b>	<b>DUVRI</b>
		rev. del 10/09/2020

**Integrazioni alla valutazione ricognitiva da parte del Datore di lavoro aggiudicatario**

Pericolo rilevato	Area luogo / zona	Rischio per il Commit- tente	Rischio per l’Appaltato- re	Azioni preventive e/o cor- rettive a cura del commit- tente	Azioni preventive e/o correttive a cura dell'appaltatore	Tempo attuazione

**Costi della sicurezza per i rischi interferenti**

I costi complessivi sono stati quantificati pari a €

Il Direttore Generale  
(Dott. Giuseppe Bortone )

Per accettazione di quanto sopra:  
Datore di Lavoro Ditta esecutrice

	<b>Dichiarazione d'offerta</b>	<b>Allegato</b>
		<b>Pagina 1 di 2</b>

Spett.le

**Agenzia Regionale per la  
prevenzione, l'ambiente e  
l'energia della Regione Emilia  
Romagna**

Via Po, 5

40139 Bologna

**DICHIARAZIONE D'OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN DIGESTORE  
PRESSURIZZATO AD ALTA PRESSIONE A MICROONDE, CON CONTRATTO DI NOLEGGIO  
QUINQUENNALE FULL-RISK  
CIG: 8779596FCD**

La \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale  
di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA n. \_\_\_\_\_,  
in persona del sig. \_\_\_\_\_ legale rappresentante, (in caso di R.T.I. – nonché La  
\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, tel.  
\_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA  
n. \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, in  
persona del sig. \_\_\_\_\_ legale rappresentante, in promessa di R.T.I. tra loro all'interno del  
quale la \_\_\_\_\_ verrà nominata *Impresa mandataria-capogruppo*), di seguito per  
brevità il concorrente, si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste negli atti di gara relativi  
alla RDO n.... del ..... ai prezzi offerti di seguito riportati comprensivi di ogni onere e spesa, al netto  
dell'IVA, per il seguente valore complessivo:

	Voci economiche	Importo trimestrale	N. trimestri	Prezzo complessivo (IVA esclusa)
A	Canone di noleggio dello strumento	Euro.....	20	

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nella qualità di legale rappresentante o procuratore speciale



	<b>Dichiarazione d'offerta</b>	<b>Allegato</b>
		<b>Pagina 2 di 2</b>

della società \_\_\_\_\_, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

- a)* che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
- b)* nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;
- c)* che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d)* che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;
- e)* di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato speciale , nel disciplinare tecnico e comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- f)* di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;
- g)* di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;
- h)* che l'importo complessivo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza da sostenere per l'esecuzione dell'appalto è : \_\_\_\_\_
- i)* che il costo della manodopera rispetto alle prestazioni oggetto del presente servizio per la cui formulazione allega dettaglio, è : \_\_\_\_\_
- j)* di prendere atto che i termini stabiliti nel capitolato speciale sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- k)* che l'offerta tecnica, così come gli altri atti di gara, nonché le modalità di esecuzione contrattuali migliorative offerte, costituiranno parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegati, del Contratto che verrà stipulato tra l'aggiudicatario ed Arpae.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

