

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-464	del 15/06/2021
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Modificazione del rapporto di lavoro a tempo parziale della Dott.ssa Sara Marzola a far data dal 01/07/2021	
Proposta	n. PDTD-2021-492	del 15/06/2021
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Moretti Lorenza	

Questo giorno 15 (quindici) giugno 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Modificazione del rapporto di lavoro a tempo parziale della Dott.ssa Sara Marzola a far data dal 01/07/2021.

VISTI:

- gli artt. 60, 61 e 62 del vigente CCNL del Comparto Sanità siglato in data 21/05/2018, riguardanti rispettivamente il rapporto di lavoro a tempo parziale, l'orario di lavoro del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale ed il trattamento economico-normativo del personale a tempo parziale;
- il D. Lgs. n. 81/2015 (art. 4 ss), concernente la disciplina del rapporto di lavoro a tempo parziale;

VISTE:

- le "Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia-Romagna", approvate con D.D.G. n. 28/2019, con particolare riferimento all'art. 15 in materia di modificazione del rapporto di lavoro a tempo parziale;

PREMESSO:

- che la Dott.ssa Sara Marzola è ad oggi dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di " Collaboratore tecnico professionale", categoria D, posizione economica 1, ed assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessioni Centro - sede di Ferrara;

CONSIDERATO:

- che con la determinazione ASRURS n. 399/2018, è stata autorizzata la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale riguardante la dipendente Dott.ssa Sara Marzola, a far data dal 01/07/2018, con regime orario settimanale di n. 30 ore articolate su cinque giornate lavorative (part-time orizzontale), e precisamente:
Lunedì: dalle ore 8,00/9,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6,00 ore giornaliere;
Martedì: dalle ore 8,00/9,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6,00 ore giornaliere;
Mercoledì: dalle ore 8,00/9,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6,00 ore giornaliere;
Giovedì: dalle ore 8,00/9,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6,00 ore giornaliere;

Venerdì: dalle ore 8,00/9,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6,00 ore giornaliere;

CONSIDERATO ALTRESI':

- che la Dott.ssa Sara Marzola, con nota del 20/04/2021, acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2021/62906 del giorno 22/04/2021 – come successivamente modificata con comunicazione del 07/06/2021 – , ha presentato richiesta di modificazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, a far data dal 01/07/2021, fermo restando il regime orario settimanale di n. 30 ore articolate su n. 5 giornate lavorative (part-time orizzontale), e con la nuova articolazione oraria di seguito riportata:

Lunedì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Martedì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Mercoledì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n.6 ore giornaliere;

Giovedì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n.6 ore giornaliere;

Venerdì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

DATO ATTO altresì:

- che la modificazione del rapporto di lavoro a tempo parziale avviene a seguito della sottoscrizione di un apposito contratto individuale di lavoro da parte della dipendente interessata, secondo lo schema allegato sub A) al presente atto, costituendone parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO:

- in merito alla suddetta richiesta, il parere favorevole della Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Centro, Dott.ssa Barbara Villani, anch'esso acquisito agli atti del Servizio Risorse Umane;

DATO ATTO ALTRESI':

- che la Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Centro, con nota del 01/06/2021, ha precisato che nulla osta che il contratto di modificazione del rapporto di lavoro a tempo parziale della lavoratrice Dott.ssa Sara Marzola non abbia alcuna data di scadenza, ciò anche in considerazione del fatto che trattasi di una modificazione di un contratto a tempo parziale già in essere che non prevede alcuna data di fine;

RICHIAMATO:

- il Regolamento ARPAE per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020 - allegato F) lett. F), secondo cui gli atti di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e gli atti di modificazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, con riferimento a tutto il personale dell'Agenzia, competono alla Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Lia Manaresi;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Dott.ssa Lorenza Moretti;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, a far data dal 01/07/2021, la modificazione del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la dipendente Dott.ssa Sara Marzola, fermo restando il regime orario settimanale di n. 30 ore articolate su n. 5 giornate lavorative (part-time orizzontale), e con la nuova articolazione oraria di seguito riportata:
Lunedì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;
Martedì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;
Mercoledì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n.6 ore giornaliere;
Giovedì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n.6 ore giornaliere;
Venerdì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;
2. di approvare lo schema di contratto di modificazione del rapporto di lavoro a tempo parziale, allegato sub A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. di dare comunicazione del presente atto all'interessata.

LA RESPONSABILE

SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Lia Manaresi)

CONTRATTO INDIVIDUALE PER LA MODIFICAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AI SENSI DEGLI ARTT. 60, 61 e 62 DEL CCNL COMPARTO SANITA' 2016/2018 del 21/05/2018.

Il giorno

tra

la Dott.ssa SARA MARZOLA nata a Ferrara (FE) il 25/09/1974 ed ivi residente in Via Pitteri n.17, C.F. MRZSRA74P65D548K

e

l'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna con sede legale a Bologna, in Via Po n. 5, rappresentata dalla Dott.ssa Lia Manaresi, Responsabile del Servizio Risorse Umane

premesso

- che con la determinazione della Responsabile del Servizio Risorse Umane n. __ /2021, in accoglimento dell'istanza del 13/04/2021, acquisita agli atti con PG/2021/59261 del 16/04/2021 come modificata da successiva nota del 07/06/2021, presentata dalla Dott.ssa Sara Marzola, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "collaboratore tecnico professionale," categoria D, posizione economica 1, ed assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessione Centro - Sede di Ferrara, si è disposta la modifica dell'articolazione oraria del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la citata dipendente, a decorrere dal **01/07/2021**;

si conviene quanto segue

1. A far data dal **01/07/2021**, l'articolazione oraria del rapporto di lavoro a tempo parziale della Dott.ssa Sara Marzola viene modificata, così come richiesto da parte della dipendente; in particolare, il regime orario rimane stabilito in n. **30 ore settimanali distribuite su cinque giornate lavorative** (part-time orizzontale), con la seguente articolazione oraria:
Lunedì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;
Martedì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;
Mercoledì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n.6 ore giornaliere;

Giovedì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n.6 ore giornaliere;

Venerdì: dalle ore 7.30/9.30 alle ore 13.30/15.30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

2. Ai sensi di quanto previsto nell'art. 16 delle "Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpa Emilia-Romagna", approvate con D.D.G. n. 28/2019, qualora il responsabile della Dott.ssa Sara Marzola ne ravvisi la necessità, previo consenso scritto della dipendente medesima, può variare la collocazione temporale – non anche la durata - della prestazione lavorativa concordata nel presente contratto di lavoro a tempo parziale, dando alla lavoratrice un preavviso non inferiore a 2 giorni lavorativi;
3. Per quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia al contratto individuale per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale sottoscritto dalla suindicata dipendente il giorno 14/05/2018 ed inoltre valgono le vigenti norme di legge e del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018, nonché le “Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpa Emilia Romagna”, approvate con D.D.G. n. 28/2019.

Letto approvato e sottoscritto.

La Responsabile
Servizio Risorse Umane
(Dott.ssa Lia Manaresi)

La dipendente
(Dott.ssa Sara Marzola)