

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-60 del 28/01/2021
Oggetto	Modifica all'Ordinativo di Fornitura n. Registro PI345233-20, emesso a seguito di adesione al lotto 1 della Convenzione Intercent-ER per la fornitura di prodotti cartari monouso igienico/sanitario a ridotto impatto ambientale per le sedi Arpae Emilia-Romagna. CIG: 8548592947
Proposta	n. PDTD-2021-62 del 27/01/2021
Struttura adottante	Servizio Acquisti E Patrimonio
Dirigente adottante	Bortolotti Elena
Struttura proponente	Servizio Acquisti E Patrimonio
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena

Questo giorno 28 (ventotto) gennaio 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Acquisti E Patrimonio, Dott.ssa Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Acquisti e Patrimonio. Modifica all'Ordinativo di Fornitura n. Registro PI345233-20, emesso a seguito di adesione al lotto 1 della Convenzione Intercent-ER per la fornitura di prodotti cartari monouso igienico/sanitario a ridotto impatto ambientale per le sedi Arpae Emilia-Romagna. CIG: 8548592947

VISTI:

- il D. Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;
- il Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” come modificato dalla legge di conversione n. 120/2020;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 come revisionato dalla D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019;
- la D.D.G. n. 139 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-2023, del Bilancio Economico preventivo per l'esercizio 2021, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2021";
- la D.D.G. n. 140 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2021 ai centri di Responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna";

RICHIAMATI:

- la determina n. 939 del 11/12/2020 in virtù della quale Arpae ha aderito al lotto 1 per fornitura di materiale cartario monouso igienico/sanitario a ridotto impatto ambientale, della Convenzione Intercent-ER “Fornitura di prodotti cartari, detergenti e cosmetici, accessori per comunità e accessori per la consumazione dei pasti, a ridotto impatto ambientale 4;
- l'Ordinativo di fornitura n. Registro PI345233-20 (ns protocollo PG/2020/181043) del 14/12/2020, emesso a seguito di adesione alla sopra richiamata Convenzione, con la società Paredes Italia Spa con sede legale in Via Spataro n. 124, cap del 16151 – Genova

C.F./P.IVA 02974560100, per un importo complessivo pari ad euro 104.720,33 (IVA esclusa), con decorrenza dal 01/02/2021 e scadenza al 10/11/2023;

- che con la determina n. 939/2020 sono stati nominati con riferimento al contratto in oggetto, Responsabile unico del procedimento la Dr. ssa Elena Bortolotti, Responsabile del servizio Acquisti e Patrimonio e Direttore dell'esecuzione del contratto la dr.ssa Anna Iaquina, collaboratore del Servizio Acquisti e Patrimonio;

PREMESSO:

- che, in fase di esecuzione del contratto, come da verbale del 25/01/2021, il Direttore dell'esecuzione del contratto ha manifestato la possibilità di sostituire la tipologia del sapone lavamani previsto in Convenzione con i seguenti prodotti:
 - a) sapone lavamani in cartuccia monouso a PH neutro SP 1200 ml i cui connessi distributori sono in comodato d'uso gratuito e già installati presso la maggior parte delle sedi Arpae, in virtù di affidamento precedente;
 - b) sapone lavamani a PH neutro a litri, c.d. a "rabocco" in formato da 1 l e 5l, in sostituzione della crema/sapone lavamani a PH neutro da 500 ml indicata in convenzione, per le necessità delle nostre sedi Arpae di Ferrara, Piacenza e Rimini che hanno i distributori di proprietà;
- che Arpae, in data 29/12/2020, con comunicazione PG_2020_189166, via pec, ha proposto, alla società Paredes Italia Spa, nell'ambito del contratto di cui sopra, una modifica allo stesso, richiedendo di formulare un preventivo per i prodotti richiesti, per il fabbisogno di Arpae, per tutta la durata contrattuale;
- che la società Paredes Italia Spa, in data 20/01/2021, via e-mail, ha inviato la proposta economica per la fornitura dei prodotti richiesti, inviando i codici articolo e i prezzi unitari per confezione per il sapone lavamani in cartuccia monouso a PH neutro SP 1200 ml e per il sapone lavamani a PH neutro a litri, c.d. a "rabocco" in formato da 1l e 5 l, come di seguito riportato:

Descrizione prodotto	Codice articolo offerto	Prezzi unitari per confezione
cartuccia monouso a PH neutro SP 1200 ml	504922	€ 28,800

sapone lavamani a PH neutro a litri, c.d. a “rabocco” in formato da 1 l	504990E	€ 21,960
sapone lavamani a PH neutro a litri, c.d. a “rabocco” in formato da 5 l	504995E	€ 18,300

- che, a seguito dell’esame della documentazione pervenuta, agli atti, si è verificata la regolarità e la corrispondenza al fabbisogno dell’amministrazione, nonché la congruità della proposta pervenuta, considerando i prezzi in Convenzione e per i prodotti analoghi nei precedenti affidamenti;
- che trattandosi di sostituzione di prodotti l’importo è già previsto nell’Ordinativo di Fornitura n. Registro PI345233-20 (ns. protocollo PG/2020/181043) del 14/12/2020 e non comporta alcun aumento di spesa.

RICHIAMATO:

- l’art 106 “Modifica di contratti durante il periodo di efficacia” del d. lgs. 50/2016, comma 1, lett. e) il quale prevede la possibilità di apportare modifiche ad un contratto, durante il periodo di efficacia, se le modifiche non sono sostanziali ai sensi del comma 4 del medesimo articolo.

CONSIDERATO:

- che per la tipologia di sapone lavamani a PH neutro a litri, pur con il confezionamento diverso, sono stati mantenuti gli stessi prezzi unitari previsti nell’Ordinativo di Fornitura num. Registro PI345233-20 (ns. protocollo PG/2020/181043) del 14/12/2020;
- che per la fornitura di sapone lavamani in cartuccia monouso a PH neutro SP 1200 ml, il valore della modifica per le quantità stimate per la durata del contratto pari ad euro 8.064,00 (IVA esclusa) è inferiore al 10% del valore dell’Ordinativo di fornitura e da considerarsi non sostanziale ai sensi dell’art. 106, comma 1, lett. e) del d.lgs. 50/2016, in quanto non estende notevolmente l’ambito di applicazione del contratto, né altera l’equilibrio economico dello stesso;
- che, fatte salve le modifiche per la tipologia di sapone di cui al presente atto, resta fermo quanto convenuto nell’Ordinativo di fornitura num. Registro PI345233-20 (ns. protocollo PG/2020/181043) del 14/12/2020 ed i prezzi unitari indicati nel listino allegato

alla Convenzione Intercent-ER sopra richiamata e acquisito agli atti;

PRESO ATTO:

- che è stato acquisito il Durc on line della società Paredes Italia SpA risultato regolare;
- che non sussistono costi relativi alla sicurezza per il rischio da interferenze, pertanto non è necessario procedere alla redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d. Lgs. 81/2008.

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla DDG n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A della D.D.G. n. 139 del 30/12/2020;
- la regolarità amministrativa del presente atto;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di approvare ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. e) del d. lgs. 50/2016 e s.m.i. la modifica all'Ordinativo di Fornitura n. Registro PI345233-20 (ns protocollo PG/2020/181043) del 14/12/2020, emesso a seguito di adesione al lotto 1 per la fornitura di materiale cartario monouso igienico/sanitario, della Convenzione Intercent-ER "Fornitura di prodotti cartari, detergenti e cosmetici, accessori per comunità e accessori per la consumazione dei pasti, a ridotto impatto ambientale 4", con la società Paredes Italia Spa con sede legale in Via Spataro n. 124, cap del 16151 – Genova C.F./P.IVA 02974560100, per la sostituzione del sapone lavamani previsto in Convenzione con i seguenti prodotti:

a) sapone lavamani in cartuccia monouso a PH neutro SP 1200 ml, codice articolo 504922, prezzo unitario a confezione € 28,800;

b) sapone lavamani a PH neutro a litri, c.d. a "rabocco" in formato da 1 l, da codice articolo 504990E, prezzo unitario a confezione € 21,960;

c) sapone lavamani a PH neutro a litri, c.d. a "rabocco" in formato da 5 l, da codice articolo 504995E, prezzo unitario a confezione € 18,300;

DATO ATTO:

- che Responsabile Unico del Procedimento, è la dr.ssa Elena Bortolotti, Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, nominata con determina n. 939 del 11/12/2020;

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal servizio Bilancio nella persona di Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità di Budget, Controllo Economico e Fatture/Fornitori.

DETERMINA

1. per tutto quanto sopra esposto, di approvare ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. e) del d. lgs. 50/2016 e s.m.i. la modifica all'Ordinativo di Fornitura n. Registro PI345233-20 (ns protocollo PG/2020/181043) del 14/12/2020, emesso a seguito di adesione al lotto 1 per la fornitura di materiale cartario monouso igienico/sanitario a ridotto impatto ambientale, della Convenzione Intercent-ER "Fornitura di prodotti cartari, detergenti e cosmetici, accessori per comunità e accessori per la consumazione dei pasti, a ridotto impatto ambientale 4, con la società Paredes Italia Spa con sede legale in Via Spataro n. 124, cap del 16151 – Genova C.F./P.IVA 02974560100, per la sostituzione del sapone lavamani previsto in Convenzione con i seguenti prodotti:
 - a) sapone lavamani in cartuccia monouso a PH neutro SP 1200 ml, codice articolo 504922, prezzo unitario a confezione € 28,800;
 - b) sapone lavamani a PH neutro a litri, c.d. a "rabocco" in formato da 1 l, da codice articolo 504990E, prezzo unitario a confezione € 21,960;
 - c) sapone lavamani a PH neutro a litri, c.d. a "rabocco" in formato da 5 l, da codice articolo 504995E, prezzo unitario a confezione € 18,300;
2. di dare atto che si provvederà alla conferma della modifica alla società Paredes Italia Spa;
3. di dare atto che per effetto del presente provvedimento, trattandosi di sostituzione di prodotti, non si determina alcun costo aggiuntivo rispetto a quanto previsto alla determina n. 939 del 11/12/2020;
4. di trasmettere il presente atto ai referenti delle strutture interessate all'emissione degli ordini periodici di approvvigionamento per i prodotti di cui al punto 1;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente".

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio
(dott. ssa Elena Bortolotti)

N. Proposta: PDTD-2021-62 del 27/01/2021

Centro di Responsabilità: Servizio Acquisti E Patrimonio

OGGETTO: Modifica all'Ordinativo di Fornitura n. Registro PI345233-20, emesso a seguito di adesione al lotto 1 della Convenzione Intercent-ER per la fornitura di prodotti cartari monouso igienico/sanitario a ridotto impatto ambientale per le sedi Arpae Emilia-Romagna. CIG: 8548592947

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 27/01/2021

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
