

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-706	del 28/09/2021
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento del servizio triennale di manutenzione e certificazione di 2 misuratori di CO2 G100. CIG ZDF332408B.	
Proposta	n. PDTD-2021-739	del 28/09/2021
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Ctr Ambiente, Prevenzione E Salute	
Dirigente proponente	Dott.ssa Colacci Annamaria	
Responsabile del procedimento	Colacci Annamaria	

Questo giorno 28 (ventotto) settembre 2021 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento del servizio triennale di manutenzione e certificazione di 2 misuratori di CO2 G100. CIG ZDF332408B.

VISTE:

- la D.D.G. n. 139 del 30/12/2020 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-23, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2021, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2021”;
- la D.D.G. n. 140 del 30/12/2020 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2021 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna”;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante: “Codice dei contratti pubblici“, e sue successive integrazioni e modificazioni;
- il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76. “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120;
- in particolare l’art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. 76/2020, come modificato dall’art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n.77, che consente di procedere mediante procedura di affidamento diretto per l’affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro;
- l’art. 5 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae, il quale prevede che *“Per gli affidamenti di valore inferiore a 40.000,00 euro i dirigenti competenti adottano un’unica determinazione contenente l’interesse pubblico da soddisfare, le caratteristiche del servizio e/o fornitura da acquistare, l’importo, la procedura di selezione del contraente, l’attestazione del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, il nominativo del fornitore, le condizioni contrattuali, il nominativo del RUP, l’attestazione di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, il quadro economico relativo alla spesa, dando atto della relativa copertura finanziaria”*;
- le Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione negli elenchi di operatori economici” approvate dall’ANAC;

PREMESSO:

- che nell’ambito del Centro Tematico Regionale Ambiente Prevenzione e Salute (CTR APS), il Centro di Saggio Vitrox opera secondo i Principi della BPL (Buona Pratica di Laboratorio) per

l'esecuzione di saggi non clinici di sicurezza e che a tale scopo vengono eseguiti saggi in vitro con utilizzo di colture cellulari mantenute in condizioni controllate di temperatura, umidità e % CO₂;

- che, al fine di garantire il controllo delle condizioni controllate di lavoro, il Centro di Saggio Vitrox si è dotato di due misuratori di CO₂, che vengono sottoposti a taratura periodica con frequenza almeno annuale, come previsto dalle procedure e dal programma annuale delle manutenzioni;
- che, per provvedere a coprire le necessità di taratura, manutenzione preventiva e correttiva di tali strumenti, si ritiene necessario ricorrere ad un servizio esterno;
- che il CTR Ambiente Prevenzione e Salute ha individuato le caratteristiche tecniche del servizio triennale di manutenzione e certificazione di 2 misuratori di CO₂ G100 ed ha predisposto i documenti relativi all'affidamento, stimando complessivamente una spesa massima di 4.350,00 euro (IVA esclusa);

CONSIDERATO INOLTRE:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, c. 1 della legge n. 488/1999, né convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21 della legge regionale n.11/2004, aventi ad oggetto i servizi con le caratteristiche essenziali idonee a soddisfare lo specifico fabbisogno dell'amministrazione;
- che, trattandosi di acquisto di importo inferiore ai 5.000,00 euro, non rilevano gli obblighi di ricorso al MEPA o ad altri mercati elettronici (art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018);
- che l'appalto non rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 34 del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO:

- che la Responsabile del CTR APS, Dott.ssa Annamaria Colacci, ha presentato richiesta di acquisto per l'affidamento servizio triennale di manutenzione e certificazione di 2 misuratori di CO₂ G100;
- che è stata individuata, quale Responsabile Unica del Procedimento (RUP) per la presente procedura, la stessa Dott.ssa Annamaria Colacci;
- che la RUP dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, nell'ambito della presente procedura di affidamento;
- che come risulta dalla documentazione agli atti, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, è stato richiesto un preventivo a due ditte del settore, e che la RUP ha selezionato la ditta Analytical Service s.r.l., con sede in Cassina de' Pecchi (MI), Via Don Verderio, 4/B, C.F. e P.IVA 04878310962 quale affidatario per la presente procedura;

- che la ditta Analytical Service s.r.l., in risposta alla richiesta di preventivo trasmessa con PG/2021/145692, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato A), ha provveduto a trasmettere la propria offerta, acquisita agli atti con PG/2021/146689 e PG/2021/147117;
- che il RUP ha esaminato l'offerta tecnica ed economica pervenuta, attestandone la congruità con quanto richiesto;
- che il costo della fornitura richiesta ammonta ad Euro 4.350,00 (IVA esclusa);
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo di gara (CIG) ZDF332408B richiesto tramite il sistema SIMOG, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, come modificata dal D.L. n. 187/2010;
- che non sussistono rischi di interferenze nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e pertanto non necessita la redazione del DUVRI e non sussistono costi per la sicurezza;
- che il contratto con la ditta affidataria sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica, e firma digitale del Direttore tecnico;
- che la ditta ha autocertificato, come da dichiarazione acquisita agli atti, la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80, commi da 1 a 5, D. L.vo n. 50/2016, per l'affidamento dei contratti pubblici, con la quale tra l'altro dichiara di non aver commesso violazioni gravi, ovvero ostantive al rilascio del durc, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare la fornitura del servizio triennale di manutenzione e certificazione di 2 misuratori di CO2 G100 (CIG ZDF332408B) alla ditta Analytical Service s.r.l., con sede in Cassina de' Pecchi (MI), Via Don Verderio, 4/B, C.F. e P.IVA 04878310962, per l'importo complessivo di euro 4.350,00 oltre all'IVA (22%), pari a euro 5.307,00 (IVA inclusa), alle condizioni di fornitura di cui alla lettera di richiesta di preventivo, allegato A) al presente atto, ed alle condizioni economiche dell'offerta acquisita agli atti con PG/2021/146689 e PG/2021/147117;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla DDG n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2020 - Linee Guida" della D.D.G n. 140 del 30/12/2020;

- che i controlli eseguiti on line sui portali INAIL ed A.N.A.C., hanno avuto esito regolare e sono stati tutti acquisiti agli atti;

SU PROPOSTA:

- della Dott.ssa Annamaria Colacci, Responsabile del Centro Tematico Regionale Ambiente, Prevenzione e Salute, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso dalla Referente Amministrativa della Direzione Tecnica, Dott.ssa Olivia Casanova;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, la fornitura del servizio triennale di manutenzione e certificazione di 2 misuratori di CO2 G100 (CIG ZDF332408B) alla ditta Analytical Service s.r.l., con sede in Cassina de' Pecchi (MI), Via Don Verderio, 4/B, C.F. e P.IVA 04878310962, per l'importo complessivo di euro 4.350,00 oltre all'IVA (22%), pari a euro 5.307,00 (IVA inclusa), alle condizioni di fornitura di cui alla lettera di richiesta di preventivo, allegato A) al presente atto, ed alle condizioni economiche dell'offerta acquisita agli atti con PG/2021/146689 e PG/2021/147117;
2. di dare atto che il costo relativo alla sicurezza è pari a zero;
3. di dare atto che il contratto con la ditta affidataria sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica, e firma digitale del Direttore tecnico;
4. di nominare, quale Responsabile del Procedimento, la Dott.ssa Annamaria Colacci, Responsabile del Centro Tematico Regionale Ambiente, Prevenzione e Salute;
5. di dare atto che al Responsabile unico del Procedimento spettano le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
6. di dare atto che il costo di euro 5.307,00 (IVA inclusa), relativo al presente provvedimento, avente natura di "Manutenzione attrezzature" (MANUT/MATTR), è a carico dell'esercizio 2021 per euro 294,00, dell'esercizio 2022 per euro 1769,00 dell'esercizio 2023 per euro 1769,00 e dell'esercizio 2024 per euro 1475,00 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di costo DIRTE-DTAPS;
7. di dare atto che il presente atto è soggetto a pubblicazione, nella sezione Amministrazione Trasparente del profilo di committente dell'Agenzia, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

IL DIRETTORE TECNICO

(f.to dott. Franco Zinoni)

Spett.le Analytical Service s.r.l.
Via Don Verderio, 4/B - 20060
Cassina de' Pecchi (MI) tel
02.952.99.297
info@analyticalservice.it

oggetto: richiesta preventivo per l'affidamento di un servizio triennale di manutenzione e certificazione di 2 misuratori di CO₂ G100 - full risk
Importo massimo stimato pari ad € 4.350,00 (IVA esclusa).
Oneri per la sicurezza da rischio di interferenze pari a euro 0,00
CIG ZDF332408B

L'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna (di seguito Arpae), Direzione Tecnica, intende chiederVi un preventivo per l'affidamento di un servizio triennale di manutenzione e certificazione di 2 misuratori di CO₂ G100 - full risk, ai sensi dell'art. 36, comma2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 di:

1. OGGETTO DELLA FORNITURA E TERMINI DI ESECUZIONE

Oggetto della richiesta di offerta è la fornitura del servizio triennale di manutenzione e certificazione di 2 misuratori di CO₂ G100 - full risk, come descritto all'allegato A).

L'importo massimo stimato per la fornitura è pari ad euro 4.350,00 IVA esclusa).

Il Fornitore si impegna a garantire il servizio per la durata di 3 anni a decorrere dalla data della lettera d'ordine.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO:

Il concorrente dovrà presentare la propria migliore offerta, tramite posta elettronica certificata (PEC) entro 10 giorni dalla data di protocollo della presente richiesta a:

Arpae - Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna PEC:
dirgen@cert.arpae.emr.it

L'offerta del fornitore sarà composta dai seguenti documenti sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura:

- Offerta tecnica, contenente una scheda tecnica illustrativa del servizio;
- Offerta economica, dovrà espressa in euro, IVA esclusa, e dovrà essere riferita al costo annuale complessivo del servizio descritto nel Disciplinare Tecnico;

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

1. copia della richiesta di preventivo sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma del sottoscrittore dei documenti e dell'offerta, qualora sia persona diversa dal legale rappresentante;
3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, attestante i requisiti per contrarre con la Pubblica amministrazione secondo lo schema allegato 3), debitamente compilata e firmata, corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine. Al fornitore selezionato sarà richiesto di indicare il c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, qualora l'impresa non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della fornitura.

3 AGGIUDICAZIONE E STIPULA

Sarà esclusa l'offerta nella quale fosse sollevata eccezione e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate ovvero che sia sottoposta a condizione, nonché offerta incompleta e/o parziale.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine.

4 FONTI NORMATIVE

L'esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento è regolata in via graduata:

- dalle clausole previste dalla presente richiesta di preventivo e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta Tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56.
- Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

5 PENALI

L'Amministrazione ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritenga opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante l'efficacia del contratto, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali. Altresì, si riserva di controllare la validità delle prestazioni eseguite, portando tempestivamente a conoscenza del Fornitore gli adempimenti relativi all'applicazione del contratto.

In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali, non imputabili all'Amministrazione, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, regolarmente contestate, Arpae si riserva di applicare al Fornitore le penali di seguito previste.

Le penali applicate saranno applicate in misura giornaliera. Il calcolo della penale decorre dal giorno in cui si è verificato l'inadempimento in misura pari all'1 per mille del corrispettivo complessivo della fornitura per ogni giorno solare di ritardo, mancato svolgimento o insoddisfacente esecuzione di una o più delle attività previste nel presente Capitolato e nel Disciplinare Tecnico allegato B).

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore da Arpae; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) lavorativi dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.

Arpae potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

6. CORRISPETTIVI

I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati

7. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Saranno emesse due fatture per ciascuna annualità. La prima fattura, pari al 70% del costo dell'annualità, sarà emessa a seguito del primo intervento dell'anno. La seconda fattura, pari al 30% del costo dell'annualità, sarà emessa a sei mesi dalla precedente.

Le fatture dovranno essere intestate ad Arpae - Emilia-Romagna, Via Po, 5 - CAP 40139 - BOLOGNA - C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall'art. 42 D.L. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89 e dovranno riportare:

- numero e data fattura;
- data di emissione;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;

Agenzia regionale per la prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 |

pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.Arpae.it |

P.IVA e C.F. 04290860370

- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;
- scadenza della fattura;
- CIG: ZDF332408B
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Ai sensi dell'art. 1 del DL 50/2017, ad Arpae con decorrenza dal 01/07/2017, si applicano le norme relative allo split payment.

Le fatture redatte in modo incompleto o non conformi a quanto sopra specificato saranno respinte.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura attraverso il Sistema di Interscambio, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

8. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

9. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Annamaria Colacci

10. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per informazioni tecniche: dott.ssa Monica Vaccari, telefono: 051 209 4791/051 396208 - mail: mvaccari@arpae.it

Per informazioni di natura amministrativa: Dott.ssa Donatella Zaniboni – tel 051/5281203

- dzaniboni@arpae.it

Il Direttore Tecnico

Dott. Franco Zinoni

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti

Allegati:

- 1) Specifiche tecniche del servizio
- 2) dichiarazione sostitutiva e tracciabilità finanziaria

N. Proposta: PDTD-2021-739 del 28/09/2021

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento del servizio triennale di manutenzione e certificazione di 2 misuratori di CO2 G100. CIG ZDF332408B.

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Casanova Olivia, Responsabile Amministrativo/a di Direzione Tecnica, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 28/09/2021

Il/La Responsabile Amministrativo/a
