

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-775	del 02/11/2021
Oggetto	Direzione Amministrativa. Adesione alla Convenzione tra Intercent-er e TPER trasporti pubblici Bologna per la sottoscrizione di abbonamenti annuali agevolati per i dipendenti per annualità 2021-2022.	
Proposta	n. PDTD-2021-805	del 28/10/2021
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Dott.ssa Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Acquisti E Patrimonio	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Ing. Errigo Demetrio	

Questo giorno 02 (due) Novembre 2021 presso la sede di Via Po n.5 in Bologna, il Direttore Amministrativo Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Adesione alla Convenzione tra Intercent-er e TPER trasporti pubblici Bologna per la sottoscrizione di abbonamenti annuali agevolati per i dipendenti per annualità 2021-2022. CIG:8960355ED9.

VISTI:

- la D.D.G. n. 139 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-23, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2021, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2021";
- la D.D.G. n. 140 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2021 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 e revisionato dalla D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- la L.R. n. 11 del 2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione" ed in particolare gli artt. 19 "Costituzione della struttura regionale di acquisto" e 21 "Funzionamento del sistema di acquisto centralizzato";
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 887 del 30/10/2019 recante. "Direzione Amministrativa. Rinnovo abbonamenti TPER annualità 2019-2020. Proroga della convenzione tra Intercent-er e TPER trasporti pubblici Bologna per la sottoscrizione di abbonamenti annuali agevolati per i dipendenti della Regione Emilia-Romagna (sedi di Bologna e Ferrara), ARPAE (sedi di Bologna e Ferrara), di ER-GO (sedi di Bologna e Ferrara), ENEA (sede di Bologna), Centro Ricerche Brasimone, ERVET(sede di Bologna), Lepida S.p.A. , ATERSIR e Città Metropolitana di Bologna";
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 777 del 23/10/2020 recante: "Direzione Amministrativa. Proroga della Convenzione tra Intercent-ER e TPER per la sottoscrizione di abbonamenti annuali agevolati per i dipendenti. Proroga dell'Ordinativo di fornitura per abbonamenti TPER annualità 2020-2021 per Arpae";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 123 del 20/11/2020 con la quale si è nominato Responsabile della Mobilità aziendale di Arpae, Mobility Manager, l'Ing.

Demetrio Errigo, collaboratore del Servizio Acquisti e Patrimonio a decorrere dalla data di adozione dell'atto;

PREMESSO:

- che con la sopra richiamata Deliberazione n. 123/2020 Arpae ha previsto l'adozione di azioni per promuovere e diffondere conoscenze e comportamenti idonei a stimolare nuove forme di mobilità e trasporto perseguendo obiettivi di miglioramento complessivo della mobilità aziendale, favorendo la riduzione dell'uso del mezzo di trasporto individuale a motore da parte dei dipendenti dell'Agenzia, ciò anche mediante soluzioni di car pooling e car sharing ovvero attraverso l'incentivazione all'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici o di mezzi ecologici;
- che Arpae, in conformità al D.M. 27/3/1998, ha redatto il proprio Piano per gli Spostamenti Casa-Lavoro, che comprende l'impegno all'assunzione di forme di incentivazione al trasporto pubblico per i propri dipendenti, inviato al Settore Mobilità sostenibile e Infrastrutture del Comune di Bologna in data 15/01/2021;
- che il Responsabile del Settore Mobilità sostenibile e Infrastrutture del Comune di Bologna, nonché Mobility Manager di Area, responsabile delle funzioni di coordinamento della mobilità d'area e di supporto tra i responsabili della mobilità aziendale delle aziende pubbliche e private aventi sede nel Comune di Bologna, con Determinazione Dirigenziale N. DD/PRO/2021/1020 ha approvato il Piano per gli Spostamenti Casa-Lavoro di Arpae Emilia-Romagna;

CONSIDERATO:

- che Arpae ha da tempo messo in atto misure per incentivare il proprio personale all'uso del mezzo pubblico per il tragitto casa-lavoro, riconoscendo ai dipendenti la possibilità di sottoscrivere abbonamenti agevolati all'uso dell'autobus di linea, sottoscrivendo apposite convenzioni, laddove disponibili, con gli enti gestori di tale servizio pubblico;
- che in particolare Arpae ha da ultimo aderito, con la determina n. 887 del 30/10/2019 alla convenzione tra TPER s.p.a. e Intercent-er per la sottoscrizione di abbonamenti agevolati per i bacini di Bologna e Ferrara, per l'annualità 2019-2020, prorogata per l'annualità 2020-2021, come da determina n. 777 del 23/10/2020;
- che la Regione Emilia-Romagna, con prot. del 23/06/2021 0612943.U della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, in ragione della scadenza al 31/10/2021 della convenzione di cui sopra, al fine di incentivare l'utilizzo del mezzo pubblico per la mobilità collettiva casa - lavoro, ha comunicato ad ARPAE ed agli enti ERGO, ART-ER, Lepida SpA, ATERSIR, Agenzia Regionale per il Lavoro e Città

Metropolitana di Bologna, la propria intenzione di avviare con urgenza le trattative con TPER per consentire a Intercent-ER di stipulare una nuova convenzione per l'acquisto di abbonamenti agevolati, ed ha pertanto richiesto agli enti in indirizzo il proprio interesse a partecipare al Gruppo di acquisto e con quale fabbisogno di abbonamenti annuali per i propri dipendenti, distintamente per i bacini di Bologna e Ferrara;

- che Arpae, con prot. PG/2021/102633 del 30/06/2021, a firma del Direttore generale dell'Agenzia, ha aderito al suddetto Gruppo di acquisto ed ha proceduto a richiedere n. 350 abbonamenti per il Bacino di Bologna e n. 30 abbonamenti per il Bacino di Ferrara in luogo dei 485 abbonamenti prenotati nel 2020, in ragione del calo delle richieste di abbonamenti verificatosi nel 2021 a seguito dell'epidemia da Covid -19, quantificato nel 25% circa rispetto alla media degli anni precedenti;
- che Intercent-ER, in virtù del mandato ricevuto dal Gruppo d'acquisto costituito da Regione Emilia-Romagna, ARPAE, Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ER.GO), ART-ER - Attrattività Ricerca Territorio S.cons.p.a., Lepida S.p.A., ATERSIR, Agenzia Regionale per il Lavoro (ARL) e Città Metropolitana di Bologna, ha negoziato in proprio nome l'acquisto di abbonamenti annuali agevolati con TPER per l'annualità 1/11/2021-31/10/2022;
- che, in particolare, Intercent-ER ha stipulato, in data 14 ottobre 2021, con TPER la Convenzione per il rilascio al personale della Regione Emilia-Romagna (sedi di Bologna e Ferrara), ARPAE (sedi di Bologna e Ferrara), di ERGO, ART-ER, Lepida SpA, ATERSIR, Agenzia Regionale per il Lavoro e Città Metropolitana di Bologna di abbonamenti annuali nominativi a tariffa speciale validi sull'intera rete urbana, suburbana ed extraurbana TPER, sui servizi ferroviari TPER (Bologna – Portomaggiore, Bologna – Vignola), sulle linee TPER del bacino di Bologna di collegamento tra Ferrara e Bologna, sulle linee Autostradali (linea 850 con apposita certificazione rilasciata nel caso in cui vi sia ancora disponibilità di posti) e per il Bacino di Ferrara validi sulle linee TPER del bacino di Ferrara previste dal contratto di servizio siglato con AMI Ferrara, e sui servizi ferroviari TPER (Codigoro – Ferrara, Suzzara – Bondeno – Ferrara), allegata sub a) alla presente determinazione;

DATO ATTO:

- che la presente iniziativa è coerente con la Politica per il consumo sostenibile e per gli appalti verdi di Arpae, approvata con D.D.G. n. 30 del 13.03.2020, considerato che l'acquisizione degli abbonamenti mira a conseguire gli obiettivi del Piano della Mobilità di Arpae in sinergia con il Piano della Mobilità della Regione Emilia-Romagna, e in particolare quello di decrementare la congestione derivante da traffico veicolare e

- incrementare l'utilizzo del trasporto pubblico locale;
- che le condizioni economiche per l'acquisto dei citati abbonamenti annuali che TPER S.p.A. si impegna a praticare sono le medesime delle ultime annualità pregresse, e in particolare un prezzo unitario pari ad € 185,00 (IVA inclusa);
 - che sulla base degli abbonamenti prenotati per l'annualità 1/11/2021-31/10/2022, pari a n. 380 abbonamenti, Arpae dovrà emettere un Ordinativo di Fornitura per un valore complessivo pari ad euro 70.300,00 (IVA inclusa);
 - che è stato acquisito il CIG derivato n. 8960355ED9 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
 - che come per gli anni pregressi, il costo dell'abbonamento sarà ripartito tra Arpae e ciascun dipendente sottoscrittore di un abbonamento come segue: quanto a € 125 a carico Arpae e quanto a € 60,00 a carico del dipendente;

RITENUTO:

- di aderire alla Convenzione sottoscritta tra Intercent-ER e TPER S.p.A., allegata al presente atto, per il rilascio al personale Arpae di abbonamenti annuali personali a tariffa speciale, validi su tutta la rete, gestita da TPER S.p.A, con decorrenza dall'1/11/2021 e scadenza al 31/10/2022 e per l'effetto di inviare a TPER S.p.A. l'ordinativo relativo all'acquisto degli abbonamenti per il proprio personale;
- di demandare alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dott.ssa Elena Bortolotti, la sottoscrizione dell'Ordinativo di fornitura suddetto per un valore complessivo pari ad € 70.300,00 (iva inclusa);
- di individuare quale Responsabile Operativo dell'amministrazione il Dott. Alberto Bortolotti collaboratore del Servizio Acquisti e Patrimonio, quale soggetto designato a ricevere le informazioni relative a detta Convenzione;

SU PROPOSTA:

- della dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, la quale ha espresso il proprio parere favorevole sulla regolarità amministrativa del presente atto;

ATTESTATO:

- che ai fini dell'art. 9 del d.l. n. 78 dell'1 luglio 2009 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A (Budget esercizio 2020 - Linee Guida" della D.D.G. n. 139 del 30/12/2020);

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del Regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dal dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;
- che Responsabile del procedimento, ai fini del presente atto, è l'ing. Demetrio Errigo, Mobility Manager dell'Agenzia;

DETERMINA

1. di aderire alla Convenzione sottoscritta tra Intercent-ER e TPER S.p.A., allegata al presente atto, per il rilascio al personale Arpae di abbonamenti annuali personali a tariffa speciale, validi su tutta la rete, gestita da TPER S.p.A, con decorrenza dall'1/11/2021 e scadenza al 31/10/2022 e per l'effetto di inviare a TPER S.p.A. l'ordinativo relativo all'acquisto di 380 abbonamenti per il proprio personale, come specificati in premessa;
2. di demandare alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dott.ssa Elena Bortolotti, la sottoscrizione dell'Ordinativo di fornitura suddetto per un valore complessivo pari ad € 70.300,00 (iva inclusa);
3. di prevedere la corresponsione, mediante ritenuta sul trattamento retributivo spettante, di Euro 60,00 per bacino territoriale, da parte di ogni dipendente che sottoscriverà l'abbonamento annuale, a titolo di parziale rimborso del costo sostenuto da Arpae ;
4. di dare atto che il CIG riferito al suddetto ordinativo è il seguente: 8960355ED9;
5. di individuare quale Responsabile Operativo dell'amministrazione il Dott. Alberto Bortolotti collaboratore del Servizio Acquisti e Patrimonio, quale soggetto designato a ricevere le informazioni relative a detta Convenzione;
6. di dare atto che il costo complessivo relativo al presente provvedimento, pari a Euro 70.300,00 avente natura di "Servizi Vari - Mobilità sostenibile", è compreso nel budget annuale 2021 e del bilancio economico preventivo pluriennale 2021-2023 con riferimento al Servizio Acquisti e Patrimonio, ed è a carico degli esercizi
 - 2021 per Euro 11.716,66
 - 2022 per Euro 58.584,00
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Lia Manaresi

CONVENZIONE TRA INTERCENT-ER E TPER SPA PER LA SOTTOSCRIZIONE DI ABBONAMENTI ANNUALI AGEVOLATI PER I BACINI DI BOLOGNA E FERRARA DA DESTINARE AI DIPENDENTI DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA, ARPAE, ERGO, ART-ER, LEPIDA SPA, ATERSIR, AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO (ARL) E CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA PER L'ANNUALITÀ 2021/2022 – CIG 890905833D

TRA

Agenzia Intercent-ER (di seguito nominata, per brevità, anche Agenzia) con sede legale in Via dei Mille 21 - Bologna, in persona del Direttore e legale rappresentante, Dott. Adriano Leli;

E

TPER S.p.A. Trasporto Passeggeri Emilia-Romagna (di seguito nominata, per brevità, anche Fornitore), c.f. 03182161202, con sede legale in via Saliceto, 3 - Bologna in persona del Direttore della Società e legale rappresentante Dott. Paolo Paolillo.

Premesso:

- che il Piano della Mobilità Aziendale della Regione Emilia-Romagna si prefigge di conseguire, tra gli altri obiettivi, il decremento della congestione derivante da traffico veicolare (in particolare in un comparto afflitto da gravi criticità quale il Fiera District, principale sede della Regione Emilia-Romagna) e l'incremento dell'utilizzo del trasporto pubblico locale;
- che Intercent-ER ha ricevuto dal Gruppo d'acquisto costituito da Regione Emilia-Romagna, Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia-Romagna (ARPA), Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ER.GO), ART-ER - Attrattività Ricerca Territorio S.cons.p.a., Lepida S.p.A., ATERSIR, Agenzia Regionale per il Lavoro (ARL) e Città Metropolitana di Bologna, mandato a negoziare in proprio nome l'acquisto di abbonamenti annuali agevolati con TPER;
- che TPER (Trasporto Passeggeri Emilia-Romagna) è la società a totale partecipazione pubblica, che gestisce il servizio di trasporto pubblico nelle Province di Bologna e Ferrara;
- che TPER è azienda certificata UN EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004, UNI ISO 45001: 2018, la cui attività è improntata al miglioramento della qualità dell'ambiente e della sicurezza dei lavoratori, oltre che all'efficacia dei servizi offerti e alla soddisfazione dei passeggeri;
- che nell'ambito di quanto disposto con DM 27/3/1998 e ss.mm.ii. del Ministero dell'Ambiente in tema di "Mobilità sostenibile nelle aree urbane", al fine di favorire il trasporto collettivo per la mobilità casa-lavoro e di ridurre in tal modo il tasso di inquinamento ambientale, Intercent-ER e TPER S.p.A. hanno avviato un confronto finalizzato alla promozione dell'utilizzo del mezzo pubblico ed alla soddisfazione delle esigenze di mobilità sistematica dei dipendenti di ciascun ente del Gruppo d'acquisto;
- che in seguito a tali contatti si è addivenuti alla decisione di definire la presente Convenzione per la distribuzione di abbonamenti annuali personali ai dipendenti, collaboratori e agli altri aventi titolo in esito a rapporto professionale di ciascun ente del Gruppo d'acquisto, per un numero e per i bacini di servizio come successivamente specificato all'articolo 5, attestati con tesserino di riconoscimento recante foto-tessera;

Art. 1 - Richiamo delle premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art. 2 - Finalità della convenzione

La finalità della convenzione è quella di incentivare l'utilizzo del mezzo pubblico (treno e/o bus) per la mobilità collettiva casa-lavoro anche in ambito di quanto previsto dal DM 27/3/98 e successive modificazioni e integrazioni in tema di "mobilità sostenibile" emanato dal Ministero dell'Ambiente di concerto con i Ministri dei Lavori Pubblici, della Sanità e dei Trasporti Navigazione.

Art. 3 - Oggetto della convenzione

Oggetto della convenzione è l'impegno, per le Amministrazioni riunite in Gruppo d'acquisto che aderiranno alla medesima, di promuovere tra i propri dipendenti l'utilizzo del mezzo pubblico urbano ed extraurbano per la mobilità casa-lavoro mediante il rilascio al personale dipendente di abbonamenti annuali personali a tariffa speciale TPER S.p.A. per i bacini di Bologna e Ferrara, con decorrenza dal 1 novembre 2021.

Gli abbonamenti per il bacino di Bologna saranno riconosciuti validi sull'intera rete urbana, suburbana ed extraurbana TPER, sui servizi ferroviari TPER (Bologna – Portomaggiore, Bologna – Vignola), sulle linee TPER del bacino di Bologna di collegamento tra Ferrara e Bologna, sulle linee Autostradali (linea 850 con apposita certificazione rilasciata nel caso in cui vi sia ancora disponibilità di posti). Sono escluse: le linee cosiddette Speciali, Marconi Express, Gran Turismo (linea 119) ed eventuali altre linee Speciali che venissero istituite successivamente alla firma della convenzione.

Gli abbonamenti per il bacino di Ferrara saranno ritenuti validi sulle linee TPER del bacino di Ferrara previste dal contratto di servizio siglato con AMI Ferrara, e sui servizi ferroviari TPER (Codigoro – Ferrara, Suzzara – Bondeno – Ferrara).

Gli Enti potranno richiedere a TPER, per chi ne farà richiesta, di emettere un unico titolo integrato, il cui valore si ottiene dalla somma dei valori dei due singoli titoli per i bacini di Bologna e Ferrara: **euro 370 (185+185) IVA inclusa**, valido sia sul bacino di Bologna sia sul bacino di Ferrara.

Art. 4 - Pubblicità delle offerte promozionali e delle facilitazioni agli abbonati

Le Amministrazioni riunite in Gruppo d'acquisto che aderiranno alla Convenzione si impegnano a promuovere l'utilizzo del mezzo pubblico, attraverso le proprie Intranet aziendali, affiggendo nelle sedi di lavoro avvisi relativi all'iniziativa, o con qualsiasi altro mezzo per la comunicazione interna abitualmente utilizzato.

Art. 5 - Acquisto e pagamento abbonamenti annuali TPER

La Convenzione prevede l'impegno da parte di TPER S.p.A. di fornire alle Amministrazioni riunite in Gruppo d'acquisto un numero complessivo di 3.386 abbonamenti di cui:

- abbonamenti annuali agevolati di TPER bacino di Bologna n. 3.273 (rispettivamente: 2.140 per Regione Emilia-Romagna sede di Bologna; 350 per ARPAE sede di Bologna; 68 per ER.GO sede di Bologna; 65 per ART-ER sede di Bologna; 262 per Lepida sede di Bologna, 18 per ATERSIR, 100 per l'Agenzia Regionale del Lavoro – ARL sede di Bologna e 270 per la Città Metropolitana di Bologna);
- abbonamenti annuali agevolati TPER per il bacino di Ferrara n. 113 (rispettivamente: 60 per Regione Emilia- Romagna sede di Ferrara; 30 per ARPAE sede di Ferrara; 5 per ERGO sede di Ferrara; 3 per Lepida sede di Ferrara e 15 per l'Agenzia Regionale per il Lavoro - ARL).

Le Amministrazioni riunite in Gruppo d'acquisto, aderiranno alla presente convenzione e invieranno a TPER S.p.A. l'ordinativo relativo all'acquisto degli abbonamenti per il proprio personale. I titoli TPER sono validi sull'intera rete urbana ed extraurbana gestita da TPER S.p.A. (bacino di Bologna), sui servizi ferroviari (Bologna – Portomaggiore, Bologna - Vignola) con le esclusioni indicate nel precedente Art. 3.

I titoli per il bacino di Ferrara saranno ritenuti validi sulle linee TPER del bacino di Ferrara previste dal contratto di servizio siglato con AMI Ferrara e sui servizi ferroviari (Codigoro – Ferrara, Suzzara – Bondeno – Ferrara).

Gli abbonamenti avranno decorrenza dal giorno 1/11/2021 e scadenza il giorno 31/10/2022, ad un costo unitario di **euro 185 (IVA inclusa)**;

Dopo la firma della convenzione, TPER emetterà la fattura a ciascuna delle Amministrazioni del Gruppo d'acquisto per i titoli speciali validi nel bacino di Bologna e per i titoli speciali validi nel bacino di Ferrara a totale copertura del numero di titoli ordinati, come specificato sopra.

Ciascuna delle Amministrazioni del Gruppo d'acquisto che aderirà alla presente convenzione si impegna ad effettuare il pagamento, del proprio ordinativo di abbonamenti, a 90 giorni dalla data di emissione della fattura, come indicato nel successivo art. 16.

In applicazione di quanto previsto dal DM 30.07.2009, per la vendita dei titoli di viaggio l'IVA è assolta alla fonte da TPER S.p.A., sarà rilasciato un documento dove l'imposta non è indicata separatamente dal corrispettivo della prestazione di trasporto, così come previsto dall'articolo 74 nei casi di imposta assolta alla fonte dall'emittente.

Art. 6 - Modalità di rilascio degli abbonamenti annuali

Le modalità per il rilascio degli abbonamenti sono le seguenti:

Compilazione on-line del modulo di adesione all'offerta di abbonamento indicando i propri dati personali, allegando le fotografie dei dipendenti per i quali è necessaria l'emissione di una tessera a microchip. Sarà cura delle Amministrazioni validare i dati relativi ai propri dipendenti e trasmetterli a TPER S.p.A. nel rispetto dei tempi necessari a TPER S.p.A. per l'emissione dei documenti di viaggio sopra descritti, ovvero entro il 17/10/2021.

Nel caso in cui non si riescano ad effettuare tutte le procedure necessarie per i rinnovi in tempi utili affinché i dipendenti possano utilizzare l'abbonamento a partire dal 1/11/2021, sarà possibile stabilire un accordo tra Intercent-ER e TPER per prorogare la validità dagli abbonamenti emessi con scadenza 31/10/2021 fino alla data che verrà concordata.

Al ricevimento delle tessere per i nuovi abbonati la persona dell'ufficio che li assumerà in carico firmerà in duplice copia la ricevuta attestante l'avvenuta regolare consegna sulla quale verrà indicato sia il numero di tessere consegnate sia il numero di abbonamenti rinnovati tramite ricarica (rinnovo di abbonamenti già emessi su tessera microchip).

In caso di smarrimento, deterioramento o furto è ammesso il rilascio di un abbonamento sostitutivo avente la medesima validità dell'abbonamento annuale originario.

La richiesta deve essere presentata per iscritto presso le biglietterie TPER e deve essere corredata dalla denuncia di smarrimento o furto o della card originale deteriorata.

Per ogni eventualità non espressamente indicata nella presente convenzione valgono le clausole previste dalla Carta dei Servizi TPER.

Sarà possibile per i dipendenti, che non abbiano fatto richiesta, aderire all'iniziativa in un momento successivo e precisamente ogni mese. Entro il 20 (venti) di ogni mese sarà possibile da parte delle Amministrazioni, validare le domande inserite. TPER predisporrà le nuove card e le invierà entro 5 gg. lavorativi al richiedente e provvederà alle ricariche per i rinnovi (i titoli rinnovati saranno utilizzabili dal 1 del mese successivo). Resta invariata la scadenza del titolo (sempre al 31/10/2022). I titoli emessi sulla base della presente convenzione avranno comunque validità dal 1/11/2021 al 31/10/2022. Saranno fornite da TPER alle singole Amministrazioni le indicazioni da trasmettere ai dipendenti riguardanti le modalità per le attivazioni dei rinnovi degli abbonamenti per coloro che erano già abbonati in convenzione lo scorso anno.

Art. 7 - Eccedenze

Nel caso in cui si richiedesse a TPER S.p.A. l'emissione di ulteriori abbonamenti annuali agevolati TPER per i propri dipendenti eccedenti le quantità di cui all'articolo 5, qui pattuiti, le Amministrazioni riunite in Gruppo d'acquisto saranno tenute a versare a TPER S.p.A. 185,00 euro per ogni abbonamento rilasciato. È peraltro inteso che, indipendentemente dal momento della richiesta, la scadenza di tali titoli sarà sempre fissata nel giorno 31/10/2022.

Art. 8 - Riservatezza

TPER S.p.A. ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Convenzione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della convenzione.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

TPER S.p.A. è responsabile per l'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, degli obblighi di segretezza anzidetti.

TPER S.p.A. potrà citare i termini essenziali della Convenzione nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione di TPER S.p.A. stessa a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

TPER S.p.A. si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) s.m.i. dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art.9 - Trattamento dei dati personali

Con la sottoscrizione della presente convenzione, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Convenzione medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato.

In particolare, il Fornitore dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione della presente Convenzione, le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione della Convenzione stessa e degli Ordinativi di Fornitura, nonché di essere pienamente a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

L'informativa deve intendersi integralmente trascritta in questa sede

L'Agenzia, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, esegue i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione della Convenzione e dei singoli Ordinativi di Fornitura, in particolare per finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa delle Amministrazioni riunite nel Gruppo di acquisto.

Con la sottoscrizione della Convenzione il rappresentante legale del Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e si impegna ad adempiere agli obblighi di rilascio dell'informativa e di richiesta del consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito dell'esecuzione della Convenzione e dei contratti attuativi, per le finalità descritte nell'informativa in precedenza richiamata.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE 2016/679. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il

presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679.

Ove il Fornitore sia chiamato ad eseguire attività di trattamento dei dati personali, il medesimo potrà essere nominato Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; in tal caso, il Fornitore si impegna ad accettare la designazione a Responsabile del trattamento da parte delle Amministrazioni riunite nel Gruppo di acquisto relativamente ai dati personali di cui la stesso è titolare e che potranno essere trattati dal Fornitore nell'ambito di erogazione dei servizi contrattualmente previsti. In tal caso, il Fornitore si obbliga ad adottare le misure di natura fisica, logica, tecnica e organizzativa idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, ivi comprese quelle specificate nell'Ordinativo di Fornitura, unitamente ai suoi allegati.

Il Fornitore si impegna ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, tecnica e organizzativa necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nonché ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e privacy ed a farle osservare ai propri dipendenti e collaboratori, opportunamente autorizzati al trattamento dei dati personali.

Art. 10 - Decreto Legislativo n. 231/2001 e Codice Etico

Con la sottoscrizione della presente convenzione le Amministrazioni riunite in Gruppo d'acquisto prendono atto che

- TPER si è dotata di un modello di organizzazione gestione e controllo redatto ai sensi e nel rispetto del D.Lgs 231/2001, nonché di un codice etico; entrambi i documenti sono reperibili e liberamente consultabili sul sito www.tper.it; le Amministrazioni riunite in Gruppo d'acquisto dichiarano di averne preso visione, impegnandosi e farne rispettare le previsioni ai propri dipendenti, consulenti e collaboratori manlevando TPER da qualsivoglia perdita economica che dovesse derivare dal mancato rispetto degli stessi, nonché da qualsivoglia ulteriore responsabilità.
- TPER ha adottato un sistema di prevenzione della corruzione conforme alla norma UNI ISO 37001:2016; le Amministrazioni riunite in Gruppo d'acquisto accettano pertanto i principi posti da TPER alla base della politica per la prevenzione della corruzione e s'impegnano a identificare e contrastare all'interno della propria organizzazione imprenditoriale i rischi di eventi corruttivi che possano nuocere a TPER o all'immagine di TPER, attuando controlli ragionevoli e proporzionati a prevenire tali rischi e obbligandosi a segnalare tempestivamente a TPER ogni episodio di cui venga a conoscenza nell'ambito del servizio di cui al presente contratto, che sia contrario ai principi adottati da TPER per la prevenzione della corruzione e con il Codice Etico (whistleblowing).

Art. 11 - Durata della convenzione

La Convenzione ha durata dalla data della sua stipulazione fino al **31/10/2022**, prorogabile di un ulteriore anno con scadenza al 31/10/2023.

Due mesi prima della scadenza della convenzione, prima dell'eventuale proroga, le Parti si impegnano a prendere in esame la possibilità di giungere a nuovi accordi per le agevolazioni sugli abbonamenti dei dipendenti degli Enti in nome e per conto dei quali la convenzione è stata stipulata.

Art. 12 - Trasparenza dei prezzi

Le Parti espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiarano che non vi è stata alcuna mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente atto;
- dichiarano altresì di non avere corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno direttamente o attraverso imprese collegate somme e/o altri corrispettivi a titolo di intermediazione o simili e comunque volte a facilitare la conclusione della presente convenzione.

Nel caso in cui risultasse non conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del punto precedente ovvero le parti non rispettassero gli impegni e gli obblighi ivi assunti nel periodo di validità del presente Atto lo stesso si intenderà risolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C. per fatto e per colpa delle Parti medesime.

Art. 13 - Conciliazione presso la CCIAA

Per tutte le controversie concernenti la presente Convenzione, che dovessero insorgere tra il Fornitore e l'Agenzia, le parti si impegnano a ricorrere alla conciliazione, prima di dare impulso a qualsiasi procedimento giudiziale, presso la CCIAA di Bologna ed in conformità al Regolamento di Conciliazione, che si richiama integralmente.

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il Fornitore e le Amministrazioni, le parti si impegnano a ricorrere alla conciliazione, prima di dare impulso a qualsiasi procedimento giudiziale, presso la CCIAA territorialmente competente.

Art. 14 - Controversie

Per ogni eventuale controversia relativa alla presente Convenzione le Parti convengono che il Foro competente sarà quello di Bologna.

Art. 15 - Domicilio

Le Parti eleggono rispettivamente domicilio fiscale presso:

- TPER Trasporto Passeggeri Emilia-Romagna, Via Saliceto 3 - 40128 Bologna
- INTERCENT-ER, Via dei Mille 21 - 40121 Bologna

Art. 16 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Il Fornitore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità assoluta della presente Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura.

Il conto corrente di cui al comma 7 dell'art. 16 è dedicato, anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.

Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. n.136/2010 sono:

UniCredit IBAN IT 03 J 02008 05364 000101889667

Intesa Sanpaolo IBAN IT91 I030 6936 745100000005664

e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi sono:

Giuseppina Gualtieri C.F. GLTGPP57E66F267R

Paolo Paolillo C.F. PLLPLA66T01D704X

Fabio Teti C.F. TTEFBA71S23F839E

Qualora le transazioni relative agli Ordinativi di Fornitura inerenti la presente Convenzione siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, la presente Convenzione e gli Ordinativi stessi sono risolti di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il Fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, una apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il Fornitore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla norma sopra richiamata procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Agenzia, l'Amministrazione Contraente e la Prefettura territorialmente competente.

Il Fornitore, si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subcontraenti, verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione immediata del relativo rapporto contrattuale nel caso in cui questi abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria con contestuale obbligo di informazione nei confronti della Agenzia, delle Amministrazioni Contraenti e della Prefettura territorialmente competente.

L'Agenzia verificherà che nei contratti di subappalto, ex art. 105 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., sia inserita, a pena di nullità assoluta del contratto, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e s.m..

Con riferimento ai subcontratti, il Fornitore si obbliga a trasmettere all'Agenzia, oltre alle informazioni di cui art. 105 comma 2, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge sopracitata. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136.

Art. 17 - Spese contrattuali

La presente convenzione viene stipulata nella forma della scrittura privata.

Tale scrittura privata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso in quanto determinante corrispettivi soggetti ad IVA.

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Convenzione ed agli Ordinativi di Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico alle Amministrazioni Contraenti per legge.

L'Agenzia*

TPER S.p.A. Trasporto Passeggeri Emilia-Romagna*

Adriano Leli

Paolo Paolillo

*Sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 82/05 e s.m.i.

N. Proposta: PDTD-2021-805 del 28/10/2021

Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Adesione alla Convenzione tra Intercenter e TPER trasporti pubblici Bologna per la sottoscrizione di abbonamenti annuali agevolati per i dipendenti per annualità 2021-2022.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 28/10/2021

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
