

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-783	del 04/11/2021
Oggetto	Direzione Generale. Affidamento diretto di corso in lingua inglese idoneo all'attività di comunicatori e giornalisti.	
Proposta	n. PDTD-2021-811	del 03/11/2021
Struttura adottante	Direzione Generale	
Dirigente adottante	Bortone Giuseppe	
Struttura proponente	Direzione Generale	
Dirigente proponente	Bortone Giuseppe	
Responsabile del procedimento	Folli Stefano	

Questo giorno 4 (quattro) novembre 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale. Affidamento diretto di corso in lingua inglese idoneo all'attività di comunicatori e giornalisti.

RICHIAMATI:

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2020;
- la Delibera del Direttore Generale n. 139 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-2023, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2021, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2021";
- la Delibera del Direttore Generale n. 140 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2021 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna";

VISTI:

- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., "Codice dei Contratti Pubblici" e ss. mod. int.;
- il Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" come modificato dalla legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", in vigore dal 1.06.2021, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108;

CONSIDERATO

- l'art. 1 comma 2 lett. a) del d.l. 76/2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) n. 2.1. del D.L. n. 77 del 31/5/2021, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, che consente di procedere per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro, mediante procedura di affidamento diretto;
- l'art. 1, comma 130, della legge n. 145 del 30 dicembre 2018, modificativa dell'art. 1,

comma 450, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, da cui deriva l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 5000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al mercato elettronico della P.A.;

- le Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dall'ANAC;

PREMESSO:

- che l'art 7 comma 4 del D.lgs. n. 165/2001 individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;
- che per l'attività di comunicazione web, di redazione e di ufficio stampa di ARPAE è frequentemente necessario:
 - tradurre testi dall'inglese in italiano (e viceversa);
 - redigere testi partendo dall'ascolto di video e contenuti multimediali in lingua inglese;
 - leggere manualistica e documentazione per i siti web (per esempio cms Plone istituzionale per web/intranet aziendali, Accessibilità siti web W3C, ecc.) disponibili in rete in lingua inglese;
 - svolgere attività inerenti lo sviluppo di nuovi strumenti comunicativi aziendali (per esempio l'app Infomare ER);
 - consultare le novità in merito a nuove tecnologie della comunicazione che evolvono molto rapidamente e sono in pubblicate in rete in lingua inglese su siti specializzati e, pertanto, appare necessario dotare il personale preposto alla suddetta attività delle opportune competenze linguistiche;

CONSIDERATO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né di Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto per servizi di formazione nella materia suindicata;
- che è stata effettuata un'indagine di mercato presso primarie società di formazione per l'individuazione di un corso di lingua inglese idoneo all'attività di comunicatori e giornalisti;
- che è stato reperito, il corso di inglese per comunicatori e giornalisti organizzato da "Nuovo Studio Didattico di De Luca N." alla via Testoni, 19/A in Casalecchio di Reno

- (BO), articolato in 72 ore complessive divisi in tre moduli, ciascuno della durata di 24 ore, con inizio del corso nella II o III settimana di novembre 2021 e termine entro maggio 2022, come da programma acquisito agli atti, rispondente alle esigenze di cui in premessa;
- che è stata negoziata, con la predetta azienda, la quota di iscrizione per singolo partecipante pari ad euro 1.095,00 (esente IVA ai sensi dell' art. 14 comma 10 L. 537/93), inclusiva di quota di iscrizione, test di ingresso e materiale didattico, accesso alla piattaforma di E-Learning online che include Risorse didattiche, Video, E-Books, Quiz e Certificato finale di frequenza;
 - che il prezzo è congruo rispetto ai prezzi di mercato per prestazioni equivalenti;
 - che risulta rispettato il principio di rotazione di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non essendo stata l'azienda individuata beneficiaria di recenti affidamenti;
 - che, trattandosi di acquisto di valore inferiore a 5.000 euro, il contratto può essere perfezionato con modalità elettronica in forma di corrispondenza commerciale;
 - che è stato acquisito dal Sistema di Monitoraggio Gare di Anac il Codice Identificativo di Gara (CIG) ZDB33B8338;

RICHIAMATA:

- la procedura P72001/ER GESTIONE DELLA FORMAZIONE;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere favorevole della responsabile del Servizio Qualità Ecomanagement Formazione all'espletamento del corso di cui trattasi;
- che non sussistono rischi da interferenza e, pertanto, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che è stato acquisito il DURC della ditta affidataria ed è risultato regolare;
- che è stato verificato il casellario Anac dal quale non sono emerse annotazioni che comportano l'automatica esclusione della ditta dalla partecipazione alle gare pubbliche;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, secondo quanto previsto dall'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016;
- che, come da RDA del 28/10/2021, agli atti della scrivente amministrazione, è stato individuato ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae, il Dott. Stefano Folli;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del d. l. 76/2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) n. 2.1. del D.L n. 77 del 31/5/2021, convertito in legge 29 luglio 2021, n.

108, alla “Nuovo Studio Didattico di De Luca N.” con sede alla via Testoni, 19/A in Casalecchio di Reno (BO) - P.Iva 02354931202 e C.F. DLCNTL72A67F158D l’espletamento del corso di inglese, idoneo all’attività di comunicatori e giornalisti, per una dipendente assegnata alla Unità Web URP e Ufficio Stampa, articolato in 72 ore complessive divisi in tre moduli, ciascuno della durata di 24 ore, con inizio del corso nella II o III settimana di novembre 2021 e termine entro maggio 2022, come da programma acquisito agli atti, al prezzo complessivo pari ad euro 1.095,00 (IVA esente art. 14 comma 10 L. 537/93) - CIG ZDB33B8338;

- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, il Dott. Stefano Folli;

ATTESTATO:

- ai fini dell’art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 “Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni” (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla la Delibera del Direttore Generale n. 139 del 30/12/2020 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-2023, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2021, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2021”;

DATO ATTO:

- della regolarità amministrativa del presente atto;
- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del Regolamento per l’adozione degli atti di gestione dell’Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico nella persona del Dott. Antenucci Alessandro, titolare dell’incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

DETERMINA

1. per tutto quanto sopra esposto, di affidare, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) del d. l. 76/2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall’art. 51 comma 1 lett. a) n. 2.1. del D.L n. 77 del 31/5/2021, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, alla “Nuovo Studio Didattico di De Luca N.” con sede alla via Testoni, 19/A in Casalecchio di Reno (BO) - P.Iva 02354931202 e C.F. DLCNTL72A67F158D

l'espletamento del corso di inglese idoneo all'attività di comunicatori e giornalisti per n. 1 dipendente assegnata alla Unità Web URP e Ufficio Stampa, articolato in 72 ore complessive divisi in tre moduli, ciascuno della durata di 24 ore, con inizio del corso nella II o III settimana di novembre 2021 e termine entro maggio 2022, come da programma acquisito agli atti, al prezzo complessivo pari ad euro 1.095,00 (IVA esente art. 14 comma 10 L. 537/93) - CIG ZDB33B8338;

2. di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpa, il Dott. Stefano Folli;
3. di dare atto che l'importo complessivo di Euro 1.095,00 avente natura di "AGPRO - Aggiornamento professionale" relativo al presente provvedimento è compreso nel budget annuale 2021 e nel bilancio economico preventivo pluriennale 2021-2023 con riferimento al centro di responsabilità della Direzione Generale;
4. di dare atto che secondo quanto previsto dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati.

Il Direttore Generale
(Dott. Giuseppe Bortone)

N. Proposta: PDTD-2021-811 del 03/11/2021

Centro di Responsabilità: Direzione Generale

OGGETTO: Direzione Generale. Affidamento diretto di corso in lingua inglese idoneo all'attività di comunicatori e giornalisti.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Alessandro Antenucci del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 04/11/2021
