

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-1042	del 29/12/2022
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna del sig. NICOLOSI GIUSEPPE, dipendente della Azienda USL di Parma.	
Proposta	n. PDTD-2022-1068	del 29/12/2022
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Castagneti Francesca	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Castagneti Francesca	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 29 (ventinove) dicembre 2022 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna del sig. NICOLOSI GIUSEPPE, dipendente della Azienda USL di Parma.

RICHIAMATE:

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 56/2022, come successivamente integrato con DDG n. 109/2022, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 148/2022 avente ad oggetto: “*Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae in attuazione del nuovo sistema di classificazione del personale del Comparto Sanità di cui al CCNL 2019-2021*”;

VISTI:

- l'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 63 del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto il 02/11/2022, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- l'art. 25, comma 10, della legge regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE E.R.;

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 861/2022 con cui è stato emesso l'Avviso della procedura di mobilità volontaria tra Enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto del profilo professionale di programmatore, categoria C, CCNL comparto Sanità, presso la Struttura Tematica Idro-Meteo-Clima, Servizio idrografia e idrologia regionale e distretto Po, sede di Parma;
- la determinazione n. 952/2022 con cui è stata approvata, a conclusione della procedura selettiva, la graduatoria finale della sopra richiamata procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto del profilo professionale di programmatore, categoria C, CCNL comparto Sanità, presso la Struttura Tematica Idro-Meteo-Clima, Servizio idrografia e idrologia regionale e distretto Po, sede di Parma, dalla quale risulta vincitore il sig. NICOLOSI GIUSEPPE, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Parma;

RICHIAMATE ALTRESI':

- la nota prot. n. PG/2022/202420 del 12/12/2022, con la quale ARPAE ha chiesto al sig. NICOLOSI GIUSEPPE la propria disponibilità al trasferimento in ARPAE;
- la nota di assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE, assunta in atti, del sig. NICOLOSI GIUSEPPE, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Parma, con profilo professionale di programmatore, cat. giuridica C, posizione economica C2, CCNL Comparto Sanità;
- la nota prot. n. PG/2022/204296 del 14/12/2022, con la quale ARPAE ha richiesto all'Azienda USL di Parma il nulla osta all'attivazione della mobilità in entrata del sig. NICOLOSI GIUSEPPE, proponendo la data del 1° gennaio 2023 quale decorrenza del trasferimento in oggetto;
- la determinazione dell'Azienda USL di Parma n. 2034 del 28/12/2022, acquisita in atti, con la quale la medesima Amministrazione ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna del sig. NICOLOSI GIUSEPPE, concordando sulla data del 1° gennaio 2023 quale decorrenza del trasferimento medesimo;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna del sig. NICOLOSI GIUSEPPE, con assegnazione alla Struttura Tematica Idro-Meteo-Clima, Servizio idrografia e idrologia regionale e distretto Po, sede di Parma;
- di inquadrare il sig. NICOLOSI GIUSEPPE nel profilo professionale di assistente informatico, Area degli assistenti, CCNL Comparto Sanità;
- di stabilire, infine, la decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° gennaio 2023;

PRECISATO:

- che l'inquadramento giuridico ed economico del sig. NICOLOSI GIUSEPPE avviene avuto riguardo a quanto previsto dall'art. 63 (Mobilità) e dall'art. 23 commi 2 e 3 (Disposizioni particolari sulla conservazione del trattamento economico in godimento) del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022;
- che la mobilità avviene nel rispetto dell'area e del profilo professionale dei dipendenti in relazione al posto da coprire;
- che la mobilità volontaria non comporta novazione del rapporto di lavoro e nemmeno l'assoggettamento al periodo di prova;

- che l'art. 23 comma 2 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 dispone che al personale proveniente per processi di mobilità volontaria da altre Aziende ed Enti restano attribuiti i differenziali economici in godimento all'atto del trasferimento e gli eventuali assegni ad personam;
- che l'art. 23 comma 3 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 dispone, inoltre, la conservazione della retribuzione individuale di anzianità (RIA), ove in godimento, nella misura già percepita;
- che l'inquadramento economico del sig. NICOLOSI GIUSEPPE risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 – che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall'art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto, altresì, di quanto previsto nelle DGR n. 188/2019 e DGR n. 2292/2021, secondo cui i costi necessari all'espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

DATO ATTO INOLTRE:

- che tale mobilità avviene nel rispetto della citata DDG 56/2022, come successivamente integrata con DDG n. 109/2022, relativa al Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, nel quale si prevede, nell'ottica di un ottimale impiego delle risorse pubbliche, la possibilità di attivare procedure di mobilità esterna tra Enti;

DATO ATTO INFINE:

- che risulta disponibile il corrispondente posto nella dotazione organica di ARPAE, approvata con DDG n. 148/2022;

RICHIAMATA:

- la DDG n. 136 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2022";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del "Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia" - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020 - dal Responsabile del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione alla Struttura Tematica Idro-Meteo-Clima, Servizio idrografia e idrologia regionale e distretto Po, sede di Parma, del sig. NICOLOSI GIUSEPPE, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Parma;
2. di inquadrare il sig. NICOLOSI GIUSEPPE nel profilo professionale di assistente informatico, Area degli assistenti, CCNL Comparto Sanità;
3. di precisare che l'inquadramento economico del sig. NICOLOSI GIUSEPPE, in applicazione delle disposizioni e dei principi richiamati in parte narrativa, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;
4. di stabilire nella data del 1° gennaio 2023 la decorrenza del trasferimento di cui al punto 1;
5. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità IDRO ed è a carico dell'esercizio 2023 per euro 40.264,30, secondo la seguente suddivisione:
 - sul conto SASTI quanto a euro 29.579,36
 - sul conto ONSOC quanto a euro 8.170,69

- sul conto IRAP quanto a euro 2.514,25.

LA RESPONSABILE
SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Francesca Castagneti)

N. Proposta: PDTD-2022-1068 del 29/12/2022

Centro di Responsabilità: Servizio Risorse Umane

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna del sig. NICOLOSI GIUSEPPE, dipendente della Azienda USL di Parma.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 29/12/2022

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
