

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-301	del 12/04/2022
Oggetto	Servizio Acquisti e Patrimonio. Affidamento dell'incarico di Progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza. CIG: 9139583E79 - CUP: J38E22000010005	
Proposta	n. PDTD-2022-310	del 11/04/2022
Struttura adottante	Servizio Acquisti E Patrimonio	
Dirigente adottante	Bortolotti Elena	
Struttura proponente	Servizio Acquisti E Patrimonio	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Anania Giuseppe	

Questo giorno 12 (dodici) aprile 2022 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Acquisti E Patrimonio, Dott.ssa Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Servizio Acquisti e Patrimonio. Affidamento dell'incarico di Progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza. CIG: 9139583E79 - CUP: J38E22000010005**

VISTA:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 136 del 30/12/2021 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2022."
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 137 del 30/12/2021 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2022 ai Centri di Responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna."
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 980 del 30/12/2021 che assegna il budget per l'anno 2022 ai Servizi della Direzione Amministrativa;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il D.L. 16 luglio 2020 n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", come modificato dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", in vigore dal 1.06.2021, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108 ;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 e revisionato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- l'art. 7, comma 2, del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell'art. 1, comma 450 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di ricorrere al mercato elettronico della

pubblica amministrazione;

- le Linee Guida n. 4, di attuazione del d.lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dall’ANAC con deliberazione n. 206 del 01/03/2018;

PREMESSO:

- che occorre attuare interventi di adeguamento e riqualificazione della centrale termica e opere annesse atte a garantire efficaci prestazioni ed affidabilità di funzionamento dell’impianto di riscaldamento e produzione di ACS a servizio della Sede Arpae di Piacenza, come previsto secondo la procedura investimenti(P71003/ER), per l’annualità 2022;
- che è necessario avvalersi di professionisti qualificati alla progettazione di impianti termici e tecnologici;
- che occorrerà inoltre provvedere, successivamente alla realizzazione della nuova centrale termica, all’aggiornamento dei titoli autorizzativi già in possesso dell’Amministrazione da parte di soggetti all’uopo abilitati;
- che è stato nominato con Richiesta d’Acquisto del 16/02/2022, Responsabile del Procedimento l’Ing. Giuseppe Anania collaboratore del Servizio Acquisti e Patrimonio di Arpae;

DATO ATTO:

- che il Responsabile Unico del Procedimento ha svolto un’indagine di mercato per l’individuazione di un fornitore in grado di offrire un servizio corrispondente alle specifiche richieste;
- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né di Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che l’art.1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020 convertito in Legge n.120/2020, così come modificato dall’art.51 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2 consente di ricorrere all’affidamento diretto;
- che, considerato l’obbligo per gli acquisti di valore inferiore alla soglia comunitaria di avvalersi di uno dei sistemi di mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento, la procedura di affidamento sarà espletata mediante RDO attraverso la piattaforma

telematica (SATER) di Intercent-ER;

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenze nell'esecuzione dell'appalto in oggetto ed, essendo opera di natura intellettuale, non è necessaria la redazione del Documento Informativo in materia di sicurezza e del DUVRI;
- che l'oggetto dell'appalto rientra nelle categorie di servizi oggetto di criteri ambientali minimi di cui all'art. 34 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO:

- che dall'istruttoria condotta da Responsabile del Procedimento è stata individuata e ritenuta idonea, allo svolgimento delle attività in oggetto la Soc. SRC INGEGNERIA srl di Piacenza P.IVA e CF: 01514040334;
- che è stata verificata la possibilità di ricorrere al mercato elettronico messo a disposizione da Intercent-ER, data l'abilitazione al bando " Beni e Servizi per la classe di iscrizione:79933000-3- Servizi di sostegno alla progettazione" del mercato elettronico (SATER) di Intercent-ER;
- che risulta rispettato il principio di rotazione di cui all'art. 36 comma I del d.lgs. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 1 stante la scelta del fornitore con cui avviare una trattativa diretta, non affidatario di precedenti servizi nello stesso settore merceologico;
- che, in data 14 marzo 2022 è stata pubblicata la RDO a SRCINGEGNERIA srl, per l'affidamento delle prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza avente ad oggetto, nel dettaglio, i servizi di:
  - 1) Relazione tecnica attestante la rispondenza alle prescrizioni per il contenimento dei consumi di energia, ai sensi del DM 26.06.2015 e decreti regionali con diagnosi energetica.
  - 2a) Progettazione Esecutiva per gli impianti termici e impianti elettrici e speciali
  - 2b) Progettazione Esecutiva sistema di supervisione (BMS) c
  - 3) Direzione Lavori c
  - 4) Pratica VV F e INAIL Centrale Termica
  - 5) Attestato di prestazione energeticacorredata da Condizioni particolari, Capitolato speciale, Dichiarazione d'offerta e Documentazione tecnica composta da Relazione Tecnica, Disciplinare Tecnico e Tavola A) B) C) e D) al presente atto, quali parti integranti e sostanziali;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) **9139583E79** richiesto

tramite il sistema SIMOG gestito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);

**PRESO ATTO:**

- che entro il termine di scadenza, le ore 18.00 del 24/03/2022 è pervenuta sulla piattaforma telematica SATER di Intrecent-ER l'offerta della Soc.SRC INGEGNERIA srl;
- che la società medesima, in sede di partecipazione alla procedura, ha presentato il DGUE attestante il possesso dei requisiti di ordine generale, per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché i requisiti di capacità tecnica/professionale richiesti;
- che l'offerta, come si evince dal verbale del 31/03/2022, è stata valutata positivamente dal Responsabile unico del procedimento in quanto rispondente alle specifiche tecniche richieste dall'amministrazione;

**CONSIDERATO**

- che lo stesso Responsabile Unico del Procedimento ha ritenuto congrua l'offerta economica ammontante ad Euro 17.444,00;

**RITENUTO** per quanto sopra esposto:

- di affidare, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020 convertito in Legge n.120/2020, così come modificato dall'art.51 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021, a seguito di RDO del 14/03/2022 - CIG n. 9139583E79, espletata sul SATER mercato elettronico di Intercent-ER, le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza alla Soc. SRCINGEGNERIA srl, avente sede legale in Via del Castello 79- PIACENZA - (CF e P. IVA 01514040334), come stabilito dalle Condizioni particolari, Capitolato speciale, Dichiarazione d'offerta e Documentazione tecnica composta da Relazione Tecnica, Disciplinare Tecnico e Tavola allegati rispettivamente sub A),B), C), D) al presente atto, per un importo complessivo di Euro 17.444,00 (oneri previdenziali ed Iva esclusa);

**ATTESTATO:**

- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- la regolarità amministrativa del presente provvedimento;

**DATO ATTO:**

- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'agenzia approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e revisionato dalla D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dal dott.

Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa,

1. di affidare, ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del Decreto Legge n. 76/2020 convertito in Legge n.120/2020, così come modificato dall'art.51 del D.L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/2021, a seguito di RDO del 14/03/2022 - CIG n. 9139583E79, espletata sul SATER mercato elettronico di Intercent-ER, le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza alla Soc. SRCINGEGNERIA srl, avente sede legale in Via del Castello 79- PIACENZA - (CF e P. IVA 01514040334), come stabilito dalle Condizioni particolari, Capitolato speciale, Dichiarazione d'offerta e Documentazione tecnica composta da Relazione Tecnica, Disciplinare Tecnico e Tavola allegati rispettivamente sub A),B), C), D) al presente atto, per un importo complessivo di Euro 17.444,00 (oneri previdenziali ed Iva esclusa);
2. di dare atto che il costo complessivo del presente provvedimento, per i lavori ed oneri della sicurezza ammonta complessivamente ad Euro 22.132.95 (oneri previdenziali al 4% ed IVA al 22% compresi) avente natura di "Investimenti", da imputarsi al Centro di costo SAP e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2022 saranno comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di responsabilità APA OVEST.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ACQUISTI E PATRIMONIO

(DOTT.SSA ELENA BORTOLOTTI)

**OGGETTO: Condizioni particolari relative all'affidamento delle prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza**

**CIG: 9139583E79 - CUP: J38E22000010005**

Con la presente, si precisano le seguenti Condizioni particolari di risposta all'affidamento diretto sul Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) predisposta da Arpae Emilia-Romagna, concernente le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza

## **1. OGGETTO E TERMINI ESECUZIONE**

L'affidamento riguarda le prestazioni professionali:

1) **Relazione tecnica** attestante la rispondenza alle prescrizioni per il contenimento dei consumi di energia, ai sensi del DM 26.06.2015 e decreti regionali con diagnosi energetica.

2a) **Progettazione Esecutiva** per gli impianti termici e impianti elettrici e speciali finalizzata all'effettuazione di apposita procedura di gara ai sensi del codice dei contratti pubblici, con la redazione anche dei seguenti elaborati grafici:

- relazione tecnica ai sensi del D.M.37/08 e di calcolo;
- capitolato / disciplinare prestazionale;

2b) **Progettazione Esecutiva** sistema di supervisione (BMS) completo di:

- Elenco punti controllati;
- Schema funzionale
- Relazione tecnica con specifiche hardware e software
- Computo metrico
- Computo metrico estimativo

3) **Direzione Lavori** *comprensiva di:*

- Responsabilità di Legge
- Controllo di qualità delle forniture, opere e modalità di esecuzione in conformità ai documenti contrattuali di appalto

- Misure e contabilità dei lavori
- Accertamento regolare esecuzione

#### 4) Pratica VV F e INAIL Centrale Termica

- Pratica per segnalazione modifiche senza aggravio del rischio incendio, comprensiva di compilazione modulistica prevista dal Corpo dei VV.F. ai sensi del D.P.R. 151/2011;
- Consegna della documentazione completa di relazione tecnica ed elaborati di progetto relativi agli interventi di modifica;
- Rilascio asseverazione;
- Certificato in formato digitale;
- Pratica INAIL ai fini della sicurezza contro i pericoli di scoppio comprensiva di:
  - Sopralluoghi ritenuti necessari;
  - Stesura della domanda di esame progetto;
  - Redazione di domanda di sopralluogo;

#### 5) Attestato di prestazione energetica

- Attestato di Prestazione Energetica a fine lavori comprensivo di:
  - Ricevuta caricamento su portale SACE Regione Emilia Romagna;
  - Certificato in formato cartaceo (n. 3 copie);
  - copia del Certificato in formato elettronico

L'importo per tutte le attività indicate, sarà desunto dal DM 17/06/2016 e dovrà essere comprensivo delle spese e oneri accessori, IVA e oneri previdenziali esclusi.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore di Euro 17.800,00 (oneri previdenziali ed IVA esclusa).

Modalità e termini di esecuzione del servizio sono precisati nel Capitolato speciale allegato e documentazione tecnica alle seguenti condizioni particolari. Si precisano le seguenti tempistiche delle attività sopra elencate:

Progetto Esecutivo: entro 60 giorni dalla stipula dalla data di stipula della RdO sul mercato elettronico (SATER) di Intercent-ER

Direzione Lavori: collegata alla durata dei lavori e i giorni decorreranno dalla data di consegna dei lavori.

Pratica INAIL, VVFF da presentare entro 30 giorni decorrenti dalla fine dei lavori

APE: entro 30 giorni decorrenti dalla fine dei lavori

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

## **2. REQUISITO DI PARTECIPAZIONE e QUALIFICHE PROFESSIONALI RICHIESTE**

Per partecipare alla presente procedura, è richiesto, a pena d'esclusione, il possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica che andranno dichiarati con la compilazione del DGUE e della dichiarazione di partecipazione redatti secondo gli allegati alle presenti condizioni particolari:

Capacità tecnica:

I progetti, ai sensi dell'art.24 comma 5 del D.Lgs 50/2016, dovranno essere redatti da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali personalmente responsabili e nominativamente indicati. L'attività progettuale e la relativa documentazione da allegare alle pratiche di prevenzione incendi (esame progetto e SCIA) dovrà essere espletata da professionisti iscritti negli albi professionali, secondo la specifica competenza tecnica richiesta ai sensi del D.P.R. 151/2011. L'asseverazione sarà a cura di Professionista antincendio, professionista iscritto in albo professionale, che opera nell'ambito delle proprie competenze ed iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del Decreto Legislativo 8 marzo 2006, n. 139 (ex legge 818/84).

## **3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La documentazione da produrre consisterà in:

### **3.1 Documentazione amministrativa:**

a) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);

b) Documento integrativo riportante l'indicazione del progettista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni e dei professionisti che concretamente, e sotto la propria personale responsabilità, svolgeranno le prestazioni professionali firmato digitalmente dal legale rappresentante della società o da un suo procuratore.

c) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC e s.m.i. relativo al concorrente.

In relazione alla predetta documentazione amministrativa, si precisa quanto segue:

### **Documento di gara unico europeo (DGUE);**

Il DGUE, deve essere redatto secondo il modello allegato firmato digitalmente dal legale

rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

1. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,
2. l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Per le modalità di compilazione del modello DGUE si rimanda alle istruzioni di cui alla circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.7.2016 n.3 (in G.U. n 174 del 27.7.2016).

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. l) contenute nel DGUE vanno rese dal soggetto che sottoscrive l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti attualmente in carica:

- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

Con riferimento alla parte II del DGUE l'operatore economico oltre alle altre informazioni richieste è tenuto ad indicare:

- alla lettera D- Informazioni concernenti i subappaltatori- se intende subappaltare parte del contratto a terzi, nel caso di risposta affermativa, elencare le prestazioni o lavorazioni che si intendono subappaltare e la relativa quota espressa in percentuale.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'invio della trattativa diretta.

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D. lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte IV, l'operatore economico dovrà riportare le informazioni richieste alla lett. A) (Idoneità) **lett.C (Capacità tecniche professionali) 1.a)** ed eventualmente alla lettera D (Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale). In particolare con riferimento alla lett.C si chiede di indicare le pregresse e documentabili esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento.

Si rammenta che, come disposto dal citato art. 80, comma 12, in caso di presentazione di falsa

dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

**Copia del PASSOE** scannerizzato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al partecipante, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale occorre registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.

Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del d. lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine massimo di dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla procedura.

Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del d. lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine di dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione.

Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

### **3.2 Offerta tecnica**

L'offerta tecnica dovrà indicare le modalità di espletamento del servizio.

### **3.3 Offerta economica**

In corrispondenza dell'Offerta economica il concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, negli appositi spazi dedicati:

- alla voce prezzo: il valore complessivo in euro dei servizi, secondo il modello generato dal sistema;
- un documento redatto secondo il modello allegato sub B) "Dichiarazione di Offerta economica", reso disponibile dall'amministrazione, riportante il prezzo per le prestazioni indicate e il ribasso percentuale applicato alle prestazioni di cui al DM 17/06/2016.

A pena di esclusione, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016, il concorrente dovrà indicare, nella Dichiarazione di offerta:

- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del codice.

Tutti i prezzi indicati si intendono espressi in euro, IVA esclusa.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti a pena d'esclusione con firma digitale del legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nella Dichiarazione d'Offerta, prevarrà quest'ultima.

### **3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile unico del procedimento procederà alla verifica della documentazione amministrativa presentata, scaricata dal sistema e di seguito procederà alla valutazione dell'offerta tecnica.

### **4. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

### **5. STIPULA**

L'affidamento dei servizi sarà approvato con determinazione dirigenziale dalla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio di Arpae Emilia-Romagna.

Con l'aggiudicatario sarà stipulato un contratto secondo le modalità previste dal mercato elettronico di Intercent-ER.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa con la sottoscrizione del DGUE.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale occorrerà registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'accettazione dell'offerta da parte di Arpae è subordinata all'invio da parte del fornitore, entro il termine di 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima:

- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- attestazione del pagamento all'erario dell'imposta di bollo pari ad Euro 16,00 con contrassegno telematico;

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, nonché non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto di abilitazione al sistema, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione medesima.

## **6. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione "Beni e Servizi" del Mercato elettronico di Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna del 08/11/2013, alla classe di iscrizione "Categoria merceologica 79933000-3 Servizi di sostegno alla progettazione" e alla documentazione relativa (Capitolato speciale, Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico).

## **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ing. Giuseppe Anania di Arpae Emilia-Romagna.

## **8. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO**

Dott.ssa Stefania Melchiorri del Servizio Acquisti e Patrimonio tel.051/6223844 e-mail:  
smelchiorri@arpae.it

## **9. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'indirizzo pec: acquisti@cert.arpa.emr.it

Distinti saluti

La Responsabile Servizio Acquisti e Patrimonio

(Dott.ssa Elena Bortolotti)

*Documento firmato digitalmente*

**Documenti allegati:**

All. A) DGUE

All. B) Dichiarazione di offerta;

Capitolato speciale;

Documentazione tecnica: Relazione Tecnica, Disciplinare Tecnico e Tavola

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 1 di 12

## **Art. 1 - Normativa applicabile**

I servizi dovranno essere espletati nel rispetto di tutte le disposizioni vigenti in materia, nel rispetto dei principi di correttezza deontologica e di buona fede contrattuale, con l'obiettivo di garantire nel modo migliore l'assolvimento di tutte le prestazioni commissionate, nessuna esclusa ed eccettuata. La normativa generale e speciale inerente alle prestazioni richieste si intende come integralmente richiamata anche se non riportata esplicitamente

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento del servizio sono regolati:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal disciplinare tecnico, nonché dall'Offerta Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'Affidatario relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- dalle condizioni del bando di abilitazione del Mercato Elettronico Beni e Servizi di Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna e dal Regolamento relativo.

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

## **Art. 2 - Prestazioni Professionali**

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali nonché le attività richieste all'affidatario relativamente alle prestazioni professionali inerenti all'adeguamento e alla riqualificazione degli impianti tecnologici della centrale termica a servizio della sede Arpae di Piacenza in via XXI Aprile n. 48 a Piacenza (PC):

La Società Titolare sarà tenuta ad espletare l'incarico con la redazione dei relativi documenti ed elaborati grafici:

1) **Relazione tecnica** attestante la rispondenza alle prescrizioni per il contenimento dei consumi di energia, ai sensi del DM 26.06.2015 e decreti regionali con diagnosi energetica.

2a) **Progettazione Esecutiva** per gli impianti termici e impianti elettrici e speciali finalizzata all'effettuazione di apposita procedura di gara ai sensi del codice dei contratti pubblici, con la redazione anche dei seguenti elaborati grafici:

- relazione tecnica ai sensi del D.M.37/08 e di calcolo;
- capitolato / disciplinare prestazionale;

2b) **Progettazione Esecutiva** sistema di supervisione (BMS) completo di:

- Elenco punti controllati;
- Schema funzionale
- Relazione tecnica con specifiche hardware e software
- Computo metrico
- Computo metrico estimativo

3) **Direzione Lavori** *comprensiva di:*

- Responsabilità di Legge
- Controllo di qualità delle forniture, opere e modalità di esecuzione in conformità ai documenti contrattuali di appalto
- Misure e contabilità dei lavori
- Accertamento regolare esecuzione

4) **Pratica VV F e INAIL Centrale Termica**

- Pratica per segnalazione modifiche senza aggravio del rischio incendio, comprensiva di compilazione modulistica prevista dal Corpo dei VV.F. ai sensi del D.P.R. 151/2011;
- Consegna della documentazione completa di relazione tecnica ed elaborati di progetto relativi agli interventi di modifica;
- Rilascio asseverazione;
- Certificato in formato digitale;
- Pratica INAIL ai fini della sicurezza contro i pericoli di scoppio comprensiva di:
  - Sopralluoghi ritenuti necessari;
  - Stesura della domanda di esame progetto;
  - Redazione di domanda di sopralluogo;

5) **Attestato di prestazione energetica**

- Attestato di Prestazione Energetica a fine lavori comprensivo di:
  - Ricevuta caricamento su portale SACE Regione Emilia Romagna;
  - Certificato in formato cartaceo (n. 3 copie);
  - copia del Certificato in formato elettronico

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 3 di 12

I progetti, ai sensi dell'art.24 comma 5 del D.Lgs 50/2016, dovranno essere redatti da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali personalmente responsabili e nominativamente indicati.

L'attività progettuale e la relativa documentazione da allegare alle pratiche di prevenzione incendi (esame progetto e SCIA) dovrà essere espletata da professionisti iscritti negli albi professionali, secondo la specifica competenza tecnica richiesta ai sensi del D.P.R 151/2011.

L'asseverazione sarà a cura di Professionista antincendio, professionista iscritto in albo professionale, che opera nell'ambito delle proprie competenze ed iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del Decreto Legislativo 8 marzo 2006, n. 139 (ex legge 818/84).

Le prestazioni relative all'art.2 devono comprendere tutti gli elaborati esecutivi e la documentazione necessaria per la presentazione delle pratiche di prevenzione incendi ai sensi del D.P.R. 151/2011. La Società Titolare dell'incarico è tenuta a fornire gli elaborati relativi alla progettazione esecutiva richiesta (punti 2a e 2b), fornendo:

- la documentazione progettuale in formato elettronico PDF timbrata e firmata da professionista abilitato;
- n.1 copia del progetto in formato cartaceo timbrata e firmata da professionista abilitato;
- una copia della medesima documentazione in formato Autocad .DWG per la parte grafica;

La Società Titolare dell'incarico è tenuta a fornire gli elaborati e la documentazione relativa alle pratiche di prevenzione incendi secondo quanto stabilito dal D.P.R. 151/2011 e dalle modalità di presentazione delle istanze individuate dal Comando Provinciale VV.F. competente per territorio.

A tale proposito si richiede, inoltre, di fornire:

- n.1 copia della pratica INAIL in formato cartaceo, firmata e timbrata ed in formato elettronico;
- n.1 copia della pratica VV.F. in formato cartaceo, firmata e timbrata ed in formato elettronico.

La Società Titolare dell'incarico è tenuta a fornire gli elaborati e la documentazione relativa all'Attestato di Certificazione Energetica (APE), in particolare:

- n. 3 copie cartacee, firmate e timbrate, e N. 1 copia in formato digitale dell'Attestato di Prestazione Energetica (APE);

#### **Art. 4 - Modalità e termini di esecuzione**

	<p><b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b></p>	<p>Pag. 4 di 12</p>
---	---	---------------------

La Società Titolare svolgerà l'incarico tramite la propria struttura organizzativa e provvederà specificamente alla redazione degli elaborati di progetto nonché alla firma legalmente valida ai fini delle responsabilità civili e penali.

Qualora la Società Titolare reputi necessario avvalersi di collaborazioni esterne di qualsiasi natura da parte di persone di sua fiducia, gli oneri derivanti saranno a carico del medesimo.

Tuttavia questa rimane responsabile per la necessità di effettuare rilievi, sopralluoghi, e controlli in sito e/o acquisire ogni altra informazione inerente le tecnologie da usare e quant'altro necessario al conseguimento di tutti gli elementi utili all'espletamento dell'incarico.

L'incarico conferito si intenderà svolto, secondo la seguente tempistica:

**Progetto Esecutivo:** entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula della RdO sul mercato elettronico (SATER) di Intercent-ER

**Direzione Lavori:** collegata alla durata dei lavori e i giorni decorreranno dalla data di consegna dei lavori.

**Pratica INAIL, VVFF** da presentare entro 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla fine dei lavori

**APE:** entro 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla fine dei lavori

I termini per le prestazioni richieste sono quelli sopra riportati salvo proroghe concesse dall'Amministrazione per motivi non dipendenti dalla Società Titolare.

### **Art. 5 – Modifiche ai progetti**

La Società Titolare incaricata è tenuta ad introdurre nei progetti, anche se già elaborati e presentati, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione dei progetti senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

La Società Titolare incaricata sarà altresì tenuta, a richiesta dell'Agenzia, ad introdurre nei progetti le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative successive alla presentazione dei progetti medesimi.

In tale seconda ipotesi La Società Titolare incaricata avrà diritto ai compensi a norma della tariffa e dal contratto per le varianti in corso d'opera.

Nella eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, Arpae ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso, La Società Titolare incaricata avrà l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali avrà diritto ai compensi spettanti a norma della tariffa e del presente contratto per le varianti in corso d'opera.

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 5 di 12

### **Art.6 - Condizioni generali**

Sono a carico dell'Affidatario, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

L'affidatario si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, l'affidatario si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'affidatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'affidatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpae, assumendosene ogni relativa alea.

L'affidatario si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpae è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale dell'affidatario nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

L'affidatario risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpae da ogni responsabilità ed onere.

### **Art. 7 - Polizza Assicurativa**

Il professionista incaricato deve essere in possesso di una polizza di responsabilità civile professionale. La polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni che possono

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 6 di 12

occorrere nello svolgimento dell'incarico (a mero titolo esplicativo e non esaustivo: nella redazione degli atti contabili, nel controllo delle lavorazioni, nelle istruzioni impartite all'Appaltatore, etc) che abbiano determinato a carico della Stazione appaltante maggiori costi, avrà efficacia dalla data di inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La garanzia deve essere prestata per un massimale non inferiore 20 per cento dell'importo dei lavori progettati. La mancata presentazione della polizza da parte del Professionista incaricato, prima dell'espletamento dell'incarico, esonera l'Amministrazione dal pagamento dei compensi professionali.

#### **Art. 8 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

La Società affidataria si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

La Società affidataria si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

La Società affidataria si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i sopraindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'Affidatario anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

La Società affidataria si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva dell'Affidatario aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

#### **Art. 9 - Penali**

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 7 di 12

Qualora la consegna degli elaborati progettuali di cui al punto 2a e 2b e la presentazione della documentazione e delle pratiche di cui ai punti 1, 4 e 5 oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti all'art.4, salvo proroghe che potranno essere concesse da Arpae per giustificati motivi, verrà applicata una penale pari al 1‰ dell'importo da corrispondere per la relative prestazioni per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti alla Società titolare incaricata.

Inoltre in tutti i casi di ritardato adempimento da parte del Progettista e del DL e per ogni segnalazione di inadempienza pervenuta agli obblighi di cui agli articoli del presente Capitolato, e comunque ogni qualvolta nelle disposizioni di servizio impartite dal RUP indicanti tempi e modi per l'espletamento di una prestazione, previa contestazione della Stazione appaltante, la stessa potrà applicare per ogni giorno di ritardo una penale giornaliera in misura pari all'0,3‰ del corrispettivo. Le penali verranno applicate mediante corrispondenti detrazioni dall'importo dovuto all'Affidatario, da operarsi sul pagamento immediatamente successivo al momento in cui si è verificato il ritardo e, in caso di incapienza, sui pagamenti successivi, previa contestazione da parte della Stazione Appaltante.

A seguito della contestazione, l'Affidatario deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) giorni lavorativi dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate all'Affidatario le penali a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e sino alla corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali

Nel caso in cui l'ammontare della penale raggiunga un importo superiore al 10% (dieci per cento) dell'ammontare del corrispettivo professionale, la Stazione appaltante provvederà alla risoluzione del contratto per grave inadempimento. L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del Professionista per eventuali maggiori danni subiti dalla Stazione appaltante o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che la Stazione appaltante stessa debba sostenere per cause imputabili al Professionista.

Arpae potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 8 di 12

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'Affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

### **Art. 10 – Corrispettivo**

Qualora per motivi non imputabili all'Affidatario, il contratto dovesse avere una durata superiore ai 12 mesi resta inteso che il corrispettivo di assegnazione si intende fisso ed invariabile per i primi 12 (dodici mesi) di durata dell'esecuzione della prestazione, decorsi i quali, su richiesta dell'Affidatario, l'Agenzia potrà procedere, per le prestazioni residue, alla revisione dei prezzi; l'indice di revisione applicabile è rappresentato dall'indice Istat annuale dei prezzi al consumo (FOI), rilevato nel mese precedente alla decorrenza dell'adeguamento

### **Art. 11 - Fatturazione e pagamenti**

La fatturazione dei corrispettivi contrattuali dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- per la fase progettuale: all'approvazione del progetto da parte della Committenza;
- per la fase esecutiva di Direzione dei Lavori: saranno corrisposti in diversi acconti in corrispondenza degli stati d'avanzamento dei lavori.
- per le attività connesse alla pratica INAIL, VV.F.: 80% alla presentazione della pratica agli Enti Competenti e 20% all'ottenimento del titolo autorizzativo per l'esercizio dell'attività ai fini antincendio e del Certificato Prevenzione Incendi.
- per la redazione dell'APE: alla consegna del certificato alla Committenza

Il pagamento dei corrispettivi è effettuato sulla base delle fatture emesse conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente capitolato

Le fatture dovranno essere intestate ad Arpae - Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall'art. 42 D. L.. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

In particolare le fatture dovranno riportare:

- numero e data fattura;
- data di emissione;
- ragione sociale e C.F./P.IVA dell'Affidatario;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;
- scadenza della fattura;

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 9 di 12

- CIG:
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it).

Ad Arpae si applicano le norme relative a split payment.

Le fatture redatte in modo incompleto saranno respinte.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura, previo accertamento della conformità delle prestazioni assegnate.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

L'Affidatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'Affidatario non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art.12 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, l'Affidatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

l'Affidatario si obbliga a comunicare, entro 15 giorni dalla data di stipula del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 10 di 12

L'Affidatario, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

#### **Art. 13 - Risoluzione del contratto.**

Si conviene che Arpae potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c, previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R o via PEC, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
  - mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
  - qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
  - in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto.

Con la risoluzione del contratto sorge per Arpae il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Società affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico dell'Affidatario.

#### **Art. 14 - Recesso**

Arpae ha diritto, nei casi di:

1. giusta causa,
2. mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
3. sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera via Pec.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

1. qualora sia stato depositato contro l'Affidatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento,

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 11 di 12

la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Affidatario;

2. qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'Affidatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Affidatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpae.

In caso di recesso da parte di Arpae, l'Affidatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

#### **Art.15 - Cessione di contratto e di credito**

E' fatto assoluto divieto all'Affidatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e s.m.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.lgs. 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

#### **Art.16 - Subappalto**

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva dei professionisti incaricati.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti di legge; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 12 di 12

## **Art. 17 - Informativa sul Trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo dpo@arpae.it presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del GDPR

## **Art. 18 - Responsabile Unico del Procedimento**

È designato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 l'Ing. Giuseppe Anania collaboratore del Servizio Acquisti e Patrimonio

## **Art.19- Codice di comportamento**

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/1/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto l'Affidatario è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali [www.arpae.it](http://www.arpae.it)).

	<b>Capitolato speciale per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza</b>	
		Pag. 13 di 12

In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità..

#### **Art. 20 - Oneri fiscali e spese contrattuali**

Sono a carico dell'Affidatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa o eccettuata, tranne l'Iva, tanto se esistenti al momento dell'aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, con oneri a carico dell'Affidatario.

#### **Art.21 - Foro competente**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Affidatario e Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

**OGGETTO: Condizioni particolari relative all'affidamento delle prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza  
CIG**

Con la presente, si precisano le seguenti Condizioni particolari **per la risposta alla RdO** predisposta da Arpae Emilia-Romagna.

## **1. OGGETTO E TERMINI ESECUZIONE**

L'affidamento riguarda le prestazioni professionali:

1) **Relazione tecnica** attestante la rispondenza alle prescrizioni per il contenimento dei consumi di energia, ai sensi del DM 26.06.2015 e decreti regionali con diagnosi energetica.

2a) **Progettazione Esecutiva** per gli impianti termici e impianti elettrici e speciali finalizzata all'effettuazione di apposita procedura di gara ai sensi del codice dei contratti pubblici, con la redazione anche dei seguenti elaborati grafici:

- relazione tecnica ai sensi del D.M.37/08 e di calcolo;
- capitolato / disciplinare prestazionale;

2b) **Progettazione Esecutiva** sistema di supervisione (BMS) completo di:

- Elenco punti controllati;
- Schema funzionale
- Relazione tecnica con specifiche hardware e software
- Computo metrico
- Computo metrico estimativo

3) **Direzione Lavori** *comprensiva di:*

- Responsabilità di Legge
- Controllo di qualità delle forniture, opere e modalità di esecuzione in conformità ai documenti contrattuali di appalto
- Misure e contabilità dei lavori
- Accertamento regolare esecuzione

## **4) Pratica VV F e INAIL Centrale Termica**

- Pratica per segnalazione modifiche senza aggravio del rischio incendio, comprensiva di compilazione modulistica prevista dal Corpo dei VV.F. ai sensi del D.P.R. 151/2011;
- Consegna della documentazione completa di relazione tecnica ed elaborati di progetto relativi agli interventi di modifica;

- Rilascio asseverazione;
- Certificato in formato digitale;
- 
- Pratica INAIL ai fini della sicurezza contro i pericoli di scoppio comprensiva di:
  - Sopralluoghi ritenuti necessari;
  - Stesura della domanda di esame progetto;
  - Redazione di domanda di sopralluogo;

#### 5) **Attestato di prestazione energetica**

- Attestato di Prestazione Energetica a fine lavori comprensivo di:
  - Ricevuta caricamento su portale SACE Regione Emilia Romagna;
  - Certificato in formato cartaceo (n. 3 copie);
  - copia del Certificato in formato elettronico

L'importo per tutte le attività indicate, sarà desunto dal DM 17/06/2016 e comprensivo delle spese e oneri accessori, IVA e oneri previdenziali esclusi.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato.

Modalità e termini di esecuzione del servizio sono precisati nel Capitolato speciale allegato sub A) alle seguenti condizioni particolari. Si precisano le seguenti tempistiche delle attività sopra elencate:

**Progetto Esecutivo:** entro 60 giorni dalla stipula dalla data di stipula della **RdO** sul mercato elettronico (SATER) di Intercent-ER

**Direzione Lavori:** collegata alla durata dei lavori e i giorni decorreranno dalla data di consegna dei lavori.

**Pratica INAIL, VVFF** da presentare entro 30 giorni decorrenti dalla fine dei lavori

**APE:** entro 30 giorni decorrenti dalla fine dei lavori

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

## 2. **REQUISITO DI PARTECIPAZIONE e QUALIFICHE PROFESSIONALI RICHIESTE**

Per partecipare alla presente procedura, è richiesto, a pena d'esclusione, il possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica che andranno dichiarati con la compilazione del DGUE e della dichiarazione di partecipazione redatti secondo gli allegati alle presenti condizioni particolari:

Capacità tecnica:

- A) aver regolarmente eseguito, nell'ultimo triennio, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura per un valore complessivo non inferiore ad Euro 30.000,00 IVA esclusa; per servizi analoghi si intendono servizi \$\$\$\$\$\$\$\$; nel DGUE andrà dichiarato per ciascun servizio, il committente, l'oggetto, l'importo e la data di inizio e fine dei contratti;

Si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre anni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

- B) I progetti, ai sensi dell'art.24 comma 5 del D.Lgs 50/2016, dovranno essere redatti da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali personalmente responsabili e nominativamente indicati. L'attività progettuale e la relativa documentazione da allegare alle pratiche di prevenzione incendi (esame progetto e SCIA) dovrà essere espletata da professionisti iscritti negli albi professionali, secondo la specifica competenza tecnica richiesta ai sensi del D.M. 7 agosto 2012. L'asseverazione sarà a cura di Professionista antincendio, professionista iscritto in albo professionale, che opera nell'ambito delle proprie competenze ed iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del Decreto Legislativo 8 marzo 2006, n. 139 (ex legge 818/84).

### **3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La documentazione da produrre -a pena d'esclusione- in risposta alla Richiesta d'offerta effettuata sul Mercato elettronico di Intercent-ER consisterà in:

**2.1 Documentazione amministrativa:** da allegare:

- a) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);  
b) Documento riportante l'indicazione del progettista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni e dei professionisti che concretamente, e sotto la propria personale responsabilità, svolgeranno le prestazioni professionali firmato digitalmente dal legale rappresentante della società o da un suo procuratore.

c) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC e s.m.i. relativo al concorrente;

In relazione alla predetta documentazione amministrativa, si precisa quanto segue:

**Documento di gara unico europeo (DGUE);**

Il DGUE, deve essere redatto secondo il modello allegato firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

1. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,
2. l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Per le modalità di compilazione del modello DGUE si rimanda alle istruzioni di cui alla circolare

Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.7.2016 n.3 (in G.U. n 174 del 27.7.2016).

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. l) contenute nel DGUE vanno rese dal soggetto che sottoscrive l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti attualmente in carica:

- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro.

Con riferimento alla parte II del DGUE l'operatore economico oltre alle altre informazioni richieste è tenuto ad indicare:

- alla lettera D- Informazioni concernenti i subappaltatori- se intende subappaltare parte del contratto a terzi, nel caso di risposta affermativa, elencare le prestazioni o lavorazioni che si intendono subappaltare e la relativa quota espressa in percentuale.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'invio della trattativa diretta.

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D. lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte IV, l'operatore economico dovrà riportare le informazioni richieste alla lett. A) (Idoneità) **lett.C (Capacità tecniche professionali) 1.a)** ed eventualmente alla lettera D (Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale). In particolare con riferimento alla lett.C si chiede di indicare le pregresse e documentabili esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento.

Si rammenta che, come disposto dal citato art. 80, comma 12, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

**b)** la dichiarazione integrativa di partecipazione, redatta secondo il modello allegato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000;

c) Copia del PASSOE scannerizzato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.

Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del d. lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine massimo di dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla procedura.

Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del d. lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine di dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

## **2.2 Offerta economica**

L'offerta economica del Fornitore – a pena di esclusione - effettuata sul Mercato Elettronico di Intercent-ER dovrà essere formulata immettendo a sistema:

- un documento redatto secondo il modello allegato "Dichiarazione d'Offerta", reso disponibile dall'amministrazione, indicando il prezzo complessivo del servizio, in cui dovranno essere specificati a pena di esclusione i costi della manodopera e gli oneri aziendali in materia di sicurezza;
- offerta economica complessiva della fornitura, secondo il modello generato dal Sistema.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e il valore riportato nella Dichiarazione di Offerta, prevarrà quest'ultima.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, **a pena d'esclusione**, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di idonea procura.

## **4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Le operazioni sul portale saranno effettuate dalla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio.

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile Unico del Procedimento, procederà alla verifica della documentazione amministrativa presentata, scaricata dal sistema.

Dell'esito della valutazione della documentazione amministrativa, sarà dato avviso ai concorrenti mediante posta elettronica certificata.

Verificata la regolarità della documentazione amministrativa, il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica caricata a sistema.

**L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., individuata sulla base del miglior prezzo.**

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate da Arpae ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le ditte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare in seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

## **8. STIPULA**

L'affidamento dei servizi sarà approvato con determinazione dirigenziale dalla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio di Arpae Emilia-Romagna.

La stipula della **RDO** è subordinata altresì alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

- copia del versamento sul conto di tesoreria di Arpae delle spese di bollo come indicato nel Capitolato speciale;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;

- documentazione a comprova del requisito di capacità tecnica dichiarato in fase di affidamento. Per il requisito di capacità tecnica la prova documentale è rappresentata da :

- nel caso di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, mediante attestati in originale o copia autentica con la specifica degli importi, delle date e dei servizi con attestazione di buona esecuzione;
- nel caso di servizi prestati a favore di privati, mediante dichiarazione degli stessi o contratti in copia conforme da cui si evincano i servizi effettuati o copia delle fatture quietanzate.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass) , secondo le istruzioni ivi contenute. Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21 comma 2 del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), i documenti inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da un suo eventuale delegato. Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori. Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, e ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza si procederà alla pubblicazione degli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo [www.arpae.it](http://www.arpae.it).

## **9. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione "Beni e Servizi" del Mercato elettronico di Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna del 08/11/2013 e alla documentazione relativa (Capitolato speciale, Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico).

## **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ing. Giuseppe Anania di Arpae Emilia-Romagna.

## **11. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO**

**Dott.ssa Stefania Melchiorri** del Servizio Acquisti e Patrimonio.

## **12. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti dovranno essere inviati a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito, [Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici](#) in relazione alla specifica RdO.

Distinti saluti

La Responsabile Servizio Acquisti e Patrimonio  
(Dott.ssa Elena Bortolotti)

### **Documenti allegati:**

All. A DGUE

ALL. B Dichiarazione integrativa di partecipazione

All. 1 Capitolato speciale;

All. 3 Dichiarazione di offerta;

.....documentazione tecnica

Documento firmato digitalmente

## Sommario

<b>Oggetto dell'intervento</b>	<b>2</b>
<b>Edificio di via XXI Aprile, 48 - Piacenza</b>	<b>2</b>
<b>Planimetrie edificio</b>	<b>3</b>
<b>Descrizione dell'edificio</b>	<b>4</b>
<b>Impianto di riscaldamento</b>	<b>5</b>
<b>Interventi</b>	<b>6</b>

## Oggetto dell'intervento

Oggetto della presente relazione sono gli interventi di adeguamento e riqualificazione della centrale termica e opere annesse della sede Arpae di Piacenza di via via XXI Aprile n. 48.

### 1. Edificio di via XXI Aprile, 48 - Piacenza

L'edificio, secondo il DPR 412/93 è classificabile come E.2 (Edifici adibiti ad uffici e assimilabili) ed è censito al catasto fabbricati del comune di Piacenza al foglio 39, particella 2186, subalterno 5. Sull'edificio non è posto nessun vincolo di tutela.



Fig. 1.1 – Vista aerea



Fig. 1.2 – Ingresso principale



Fig. 1.3 – Estratto di mappa

## 1.1. Planimetrie edificio

Si riportano le planimetrie dell'edificio.

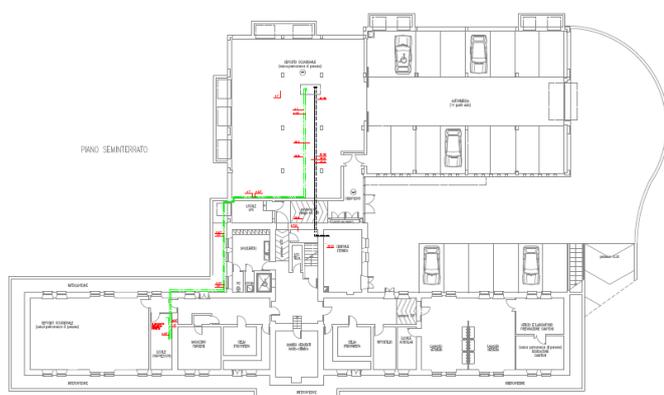


Fig. 1.1.1 – Planimetria piano interrato



Fig. 1.1.2 – Planimetria piano rialzato



Fig. 1.1.3 – Planimetria piano primo

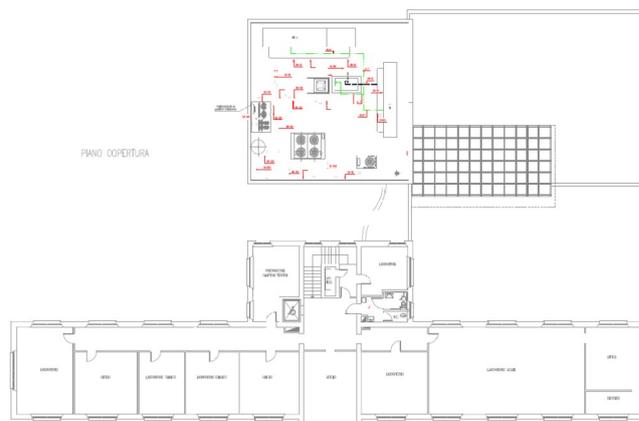


Fig. 1.1.4 – Planimetria piano secondo

## 1.2. Descrizione dell'edificio

L'edificio si sviluppa su 4 livelli: uno interrato e tre fuori terra. La porzione "storica" è stata oggetto, negli anni passati, di un intervento di ristrutturazione ed ampliamento nato dalla necessità di adeguare funzionalmente il "vecchio" fabbricato alle esigenze di lavoro dell'Agenzia. L'intervento è consistito nella realizzazione di un corpo di fabbrica a pianta rettangolare connesso all'esistente mediante un terzo volume ai livelli del primo e secondo piano.

L'ingresso alla struttura affaccia su Via XXI Aprile ed è posizionato a Sud-Est e l'edificio non ha continuità con altri immobili.

Le attività svolte nell'edificio sono di tipo tecnico, amministrativo e laboratoristico.



Fig. 1.2.1 – Retro dell'edificio

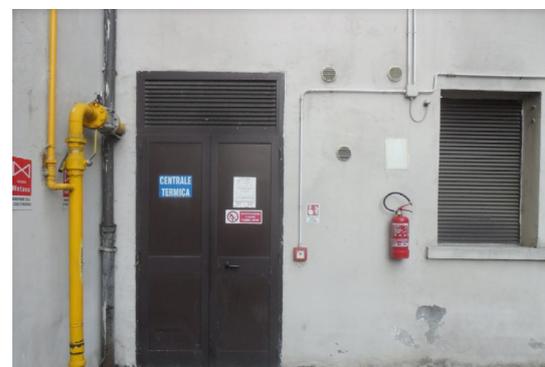


Fig. 1.2.2 – Centrale termica

### 1.3. Impianto di riscaldamento

Tutti i piani dell'edificio sono tutti riscaldati.

La centrale termica, situata in un locale del piano interrato, è composta da due caldaie a condensazione ad alimentazione ordinaria a metano che provvedono al riscaldamento dell'intero edificio e alla produzione di acqua calda sanitaria. La potenza al focolare di ciascuna caldaia è pari a 297 kW.

Pur in mancanza di dati certi di progetto e rilievo relative alle condotte di distribuzione del fluido termovettore, si assume che le condutture abbiano un discreto strato di isolamento, in medio stato manutentivo come è possibile riscontrare nel locale tecnico.

L'edificio presenta una regolazione climatica di zona negli ambienti che sono asserviti da radiatori in acciaio nell'edificio storico, e ventilconvettori nell'edificio più recente. Tutti i locali sono sprovvisti di valvole termostatiche.

Nell'edificio in oggetto attualmente non è presente alcun sistema di termoregolazione o supervisione interfacciabile con un software esterno attraverso protocolli di comunicazione standard.



Fig. 1.3.1 – centrale termica

Fig. 1.3.2 –centrale termica



Fig. 1.3.3 – Radiatore



Fig. 1.3.2 – Ventilconvettori

## 1.4. Interventi

Attualmente una delle due caldaie, presenti nella centrale termica, è non funzionante e pertanto, anche al fine di prevenire possibili disservizi, si rendono necessari interventi di adeguamento e riqualificazione degli impianti tecnologici della centrale termica.

Trattandosi di un impianto con potenza superiore a 100 kW è necessario redigere una Diagnosi Energetica che, calcolando l'effettivo fabbisogno di energia termica richiesta dall'intero edificio, permetterà di dimensionare correttamente la potenza da installare. In funzione della potenza installata si interverrà anche sui circuiti, sulle valvole e sulle pompe.

Inoltre l'intervento consente di agire sugli spazi, spostando o dimensionando correttamente i vasi di espansione, che attualmente rendono alquanto difficoltosi gli interventi di manutenzione.

Intervenendo su gran parte degli elementi, della centrale termica, si ritiene opportuno progettare e implementare un sistema di supervisione e controllo da remoto degli impianti da

integrare al sistema centralizzato che attualmente utilizza l'Agenzia per la gestione degli impianti di altre sedi.

La riqualificazione complessiva della centrale porterà sicuramente benefici in termini di ottimizzazione dei consumi termici ed elettrici.

## Sommario

<b>Descrizione intervento</b>	<b>2</b>
<b>Localizzazione dell'intervento</b>	<b>2</b>
<b>Prestazioni professionali richieste</b>	<b>2</b>
<b>Durata delle prestazioni professionali richieste</b>	<b>4</b>
<b>Documentazione progettuale richiesta</b>	<b>5</b>
<b>Criteri Ambientali Minimi (CAM)</b>	<b>6</b>

## 1. Descrizione intervento

L'intervento consiste nella progettazione e nella direzione lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della centrale termica e opere annesse della sede Arpae di Piacenza sita in via XXI Aprile 48.

L'intervento, reso necessario per adeguamenti prestazionali e di efficientamento energetico, riguarda la progettazione esecutiva degli impianti termici, elettrici e speciali della centrale termica; la progettazione esecutiva di un sistema di supervisione per il controllo da remoto degli impianti attraverso un applicativo che risiede su server virtuale di proprietà dell'Agenzia; la Direzione Lavori; la presentazione delle pratiche INAIL e VV.F. e redazione dell'Attestato di Prestazione Energetica (APE) a fine lavori.

## 2. Localizzazione dell'intervento

La centrale termica, oggetto dell'intervento, è situata al piano seminterrato dell'edificio sede Arpae di via XXI Aprile 48 a Piacenza.

## 3. Prestazioni professionali richieste

Sono richieste le seguenti prestazioni professionali:

1) **Relazione tecnica** attestante la rispondenza alle prescrizioni per il contenimento dei consumi di energia, ai sensi del DM 26.06.2015 e decreti regionali con diagnosi energetica.

2a) **Progettazione Esecutiva** per gli impianti termici e impianti elettrici e speciali finalizzata all'effettuazione di apposita procedura di gara ai sensi del codice dei contratti pubblici, con la redazione anche dei seguenti elaborati grafici:

- relazione tecnica ai sensi del D.M.37/08 e di calcolo;
- capitolato / disciplinare prestazionale;

2b) **Progettazione Esecutiva** sistema di supervisione (BMS) completo di:

- Elenco punti controllati;
- Schema funzionale
- Relazione tecnica con specifiche hardware e software
- Computo metrico
- Computo metrico estimativo

**3) Direzione Lavori** comprensiva di:

- Responsabilità di Legge
- Controllo di qualità delle forniture, opere e modalità di esecuzione in conformità ai documenti contrattuali di appalto
- Misure e contabilità dei lavori
- Accertamento regolare esecuzione

**4) Pratica VV F e INAIL** Centrale Termica

Pratica per segnalazione modifiche senza aggravio del rischio incendio, comprensiva di compilazione modulistica prevista dal Corpo dei VV.F. ai sensi del D.P.R. 151/2011;

Consegna della documentazione completa di relazione tecnica ed elaborati di progetto relativi agli interventi di modifica;

Rilascio asseverazione;

Certificato in formato digitale;

Pratica INAIL ai fini della sicurezza contro i pericoli di scoppio comprensiva di:

- Sopralluoghi ritenuti necessari;
- Stesura della domanda di esame progetto;
- Redazione di domanda di sopralluogo;

**5) Attestato di prestazione energetica**

Attestato di Prestazione Energetica a fine lavori comprensivo di:

- Ricevuta caricamento su portale SACE Regione Emilia Romagna;
- Certificato in formato cartaceo (n. 3 copie);
- copia del Certificato in formato elettronico

**La documentazione, finalizzata all'esecuzione di apposita procedura di gara secondo il codice dei contratti pubblici, che il professionista incaricato deve fornire, oltre a quella sopra elencata, deve necessariamente contenere:**

- Relazione Tecnica
- Disciplinare prestazionale;
- Computo metrico estimativo;
- Quadro economico;
- Elenco prezzi unitari;
- Analisi prezzi;
- Cronoprogramma dei lavori;
- Elaborati grafici e schemi funzionali;
- Piano di manutenzione dell'opera.

## 4. Durata delle prestazioni professionali richieste

Le prestazioni oggetto del presente disciplinare devono essere eseguite nei tempi di seguito indicati:

- **Progetto Esecutivo:** entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula della RdO sul mercato elettronico (SATER) di Intercent-ER
- **Direzione Lavori:** collegata alla durata dei lavori e i giorni decorreranno dalla data di consegna dei lavori.
- **Pratica INAIL, VV.F.** da presentare, agli organi competenti, entro 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla fine dei lavori
- **APE:** entro 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla fine dei lavori

	<p><b>Disciplinare Tecnico per le prestazioni professionali inerenti la progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza sita in via XXI aprile 48.</b></p>	<p><b>Pag. 5 di 6</b></p>
---	---	---------------------------

## 5. Documentazione progettuale richiesta

Le prestazioni devono comprendere tutti gli elaborati esecutivi e la documentazione necessaria per la presentazione delle pratiche di prevenzione incendi ai sensi del D.P.R. 151/2011. La Società Titolare dell'incarico è tenuta a fornire gli elaborati relativi alla progettazione esecutiva richiesta (punti 2a e 2b), fornendo:

- la documentazione progettuale in formato elettronico PDF timbrata e firmata da professionista abilitato;
- n.1 copia del progetto in formato cartaceo timbrata e firmata da professionista abilitato;
- n. 1 copia della medesima documentazione in formato Autocad .DWG per la parte grafica;

La Società Titolare dell'incarico è tenuta a fornire gli elaborati e la documentazione relativa alle pratiche di prevenzione incendi secondo quanto stabilito dal D.P.R. 151/2011 e dalle modalità di presentazione delle istanze individuate dal Comando Provinciale VV.F. competente per territorio.

A tale proposito si richiede, inoltre, di fornire:

- n.1 copia della pratica INAIL in formato cartaceo, firmata e timbrata ed in formato elettronico;
- n.1 copia della pratica VV.F. in formato cartaceo, firmata e timbrata ed in formato elettronico.

La Società Titolare dell'incarico è tenuta a fornire gli elaborati e la documentazione relativa all'Attestato di Certificazione Energetica (APE), in particolare:

- n. 3 copie cartacee, firmate e timbrate, e N. 1 copia in formato digitale dell'Attestato di Prestazione Energetica (APE);

## 6. Criteri Ambientali Minimi (CAM)

Arpae contribuisce al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano di Azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione (PNA GPP) partito con il D.M. Ambiente 11 aprile 2008 ed aggiornato con il D.M. Ambiente 10 aprile 2013. In osservanza degli articoli 34 e 71 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii, costituiscono parte integrante del presente Disciplinare Tecnico i Criteri Ambientali Minimi (CAM), emanati dal Ministero competente ed applicabili al presente appalto.

La norma primaria che disciplina la materia dei CAM per l'affidamento in oggetto è il:

**D.M. Ambiente 11 ottobre 2017:** *“Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”*, ed in particolare il relativo **Allegato**, i cui contenuti si assumono quale parte integrante del presente Disciplinare Tecnico;

Nell'applicazione dei criteri di cui all'Allegato precedente, si intendono fatte salve le normative ed i regolamenti più restrittivi.

Nello specifico, *tra i vari Criteri Ambientali Minimi* di cui all'Allegato al D.M. 11 ottobre 2017 per l'affidamento oggetto del presente documento bisogna fare riferimento anche ai criteri:

### **2.3.1 Diagnosi energetica**

### **2.4.2.13 Impianti di riscaldamento e condizionamento**

### **2.6.3 Sistema di monitoraggio dei consumi energetici**

COMUNE DI PIACENZA

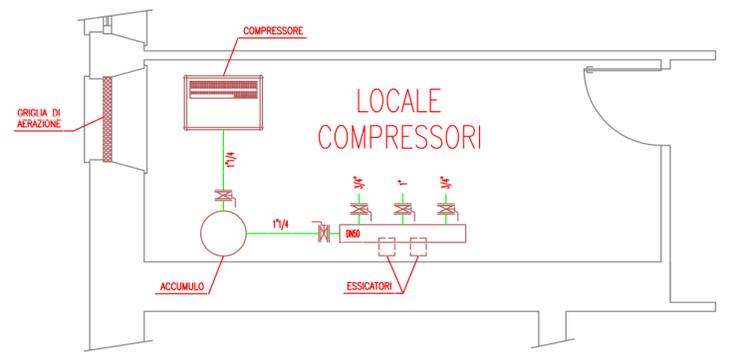
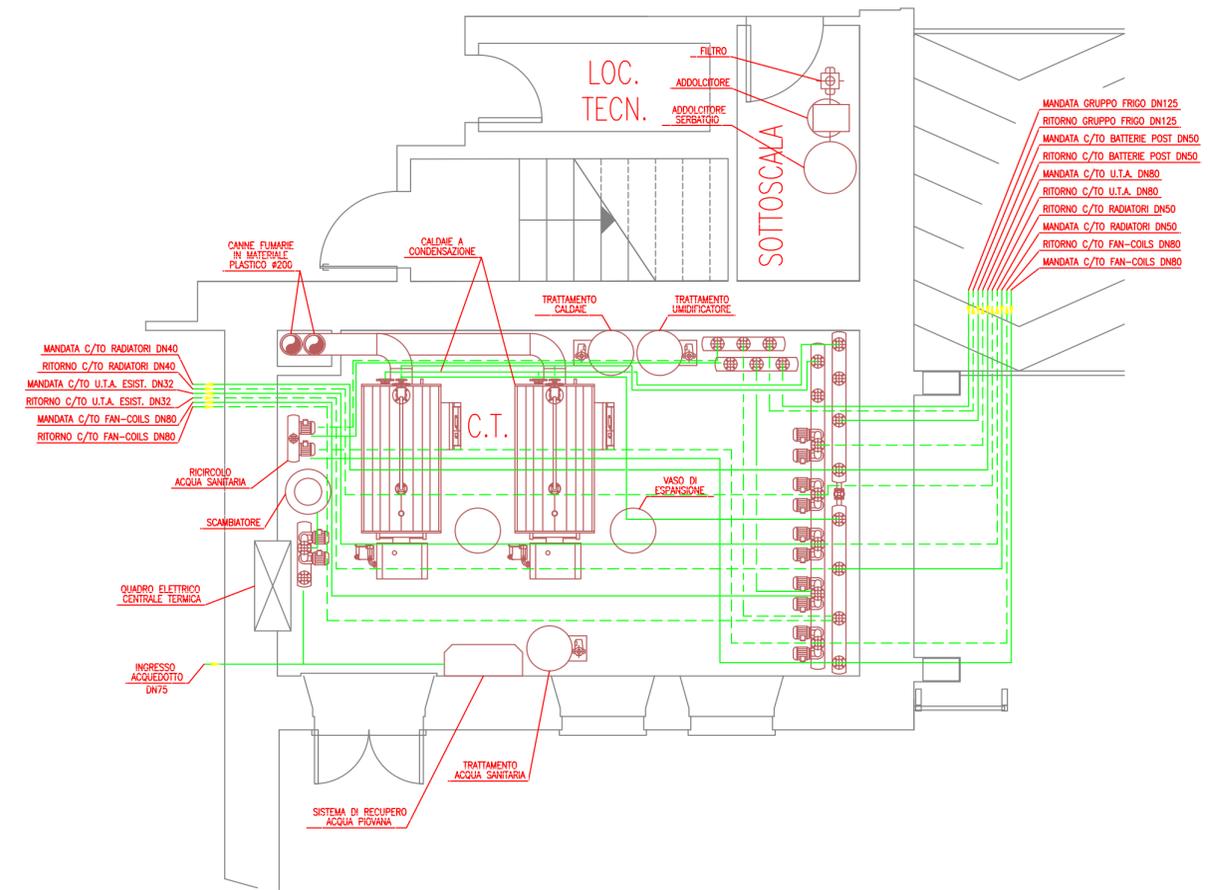
PROGETTO ESECUTIVO DI AMPLIAMENTO  
DEL PRESIDIO MULTIZONALE DI PREVENZIONE  
VIA XXI APRILE n.48

COMMITTENTE



ELABORATO  
IMPIANTI MECCANICI  
PLANIMETRIA CENTRALE TERMICA  
E LOCALE COMPRESSORI

OPERA	ARGOMENTO	DOC. E PROG.	REVISIONE	FASE	SCALA:	1:50	
IM06	P	IM	D005	/0-3	FILE NAME:	IMPD005L.DWG	
					CARTELLA:	POS.:	
					NOTE:	A3 L 10=1	PROT.: 115/99
6	COME COSTRUITO						
5							
4							
3							
2							
1							
0	EMISSIONE				05/04/2000		
REV.	DESCRIZIONE				DATA		



N. Proposta: PDTD-2022-310 del 11/04/2022

**Centro di Responsabilità: Servizio Acquisti E Patrimonio**

**OGGETTO: Servizio Acquisti e Patrimonio. Affidamento dell'incarico di Progettazione e Direzione Lavori per l'adeguamento e la riqualificazione della Centrale Termica e opere annesse della sede di Piacenza. CIG: 9139583E79 - CUP: J38E22000010005**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 12/04/2022

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione, Bilancio e  
Controllo economico

---