

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-315	del 21/04/2022
Oggetto	Direzione Tecnica. Conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale alla Dott.ssa Isabella Casadei.	
Proposta	n. PDTD-2022-326	del 20/04/2022
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	De Munari Eriberto	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Palumbo Leonardo	
Responsabile del procedimento	Palumbo Leonardo	

Questo giorno 21 (ventuno) aprile 2022 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Responsabile, Dott. De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Tecnica. Conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale alla Dott.ssa Isabella Casadei.**

VISTI:

- gli artt. 2222-2238 c.c.;
- l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni - ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata competenza;

VISTI ALTRESI':

- l'art. 15 del d. lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza, come riformato dal d. lgs. n. 97/2016, che impone specifici obblighi di pubblicità concernenti gli incarichi di collaborazione e consulenza, quali condizioni di efficacia degli atti di conferimento;
- l'art. 53 del d. lgs. n. 165/2001 in materia di "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi", come modificato dalla L. 190/2012, che impone, tra l'altro, la verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi nei confronti dei soggetti incaricati di incarichi esterni da parte dell'amministrazione;

RICHIAMATE:

- la DGR n. 421/2017 avente ad oggetto "Direttiva in materia di lavoro autonomo in Regione Emilia-Romagna";
- la DDG n. 130/2017, successivamente integrata con DDG 46/2018, avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Approvazione della nuova disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpae Emilia-Romagna", di seguito richiamata come "Disciplina";

CONSIDERATO:

- che, ai sensi dell'art. 17, comma 3, della LR 13/2015, è demandato ad Arpae il supporto tecnico-scientifico alle strutture regionali ai fini dell'elaborazione e aggiornamento del PER (Piano Energetico Regionale);
- che la Regione Emilia-Romagna ha affidato ad Arpae, per mezzo dell'Osservatorio Energia, Rifiuti e Siti Contaminati, l'elaborazione della "Valutazione ambientale strategica del

Piano Triennale Attuativo del Piano Energetico Regionale 2021-2023” (Progetto 21PER) nell’ambito della quale risulta necessario addivenire alla certificazione di qualità del Bilancio Energetico Regionale (BER), elemento imprescindibile per l’elaborazione degli scenari di Piano previsti anche dalla normativa in materia di VAS;

- che la certificazione di qualità del BER permetterà di garantirne un elevato livello qualitativo e consentirà il rispetto di cogenti tempistiche di predisposizione e pubblicazione dello stesso;
- che, per la realizzazione del suddetto progetto, possono essere conferiti, in conformità e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, incarichi di prestazione d’opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo, riconducibili agli artt. 2222-2238 del codice civile;

PREMESSO:

- che, presso la Direzione Tecnica, risulta necessario l’espletamento di attività altamente qualificate per la realizzazione del citato Progetto 21PER;
- che la suddetta necessità riveste carattere temporaneo, in ragione della durata del Progetto che, salvo proroghe, terminerà il 15/10/2022;
- che, nell’ambito di detto Progetto, le attività altamente qualificate da doversi espletare sono, in particolare, le seguenti: addivenire alla certificazione di qualità del Bilancio Energetico Regionale (BER) di competenza dell’Osservatorio;
- che l’oggetto della suddetta prestazione corrisponde alle competenze istituzionali attribuite ad Arpae, con particolare riferimento all’art. 17, comma 3 della Legge regionale n. 13/2015;

PREMESSO INOLTRE:

- che, in conformità a quanto previsto dall’art. 4 comma 1 lettera d) della “Disciplina”, per l’espletamento delle suddette attività altamente qualificate è necessario il possesso di una particolare e comprovata specializzazione universitaria, nonché di una specifica professionalità, quali Laurea magistrale in Ingegneria, vecchio ordinamento o magistrale o equipollente, e precedente esperienza nella predisposizione di bilanci energetici e di certificazioni di qualità ISO 9001 presso enti locali;

CONSIDERATO:

- che, presso la Direzione Tecnica, risulta accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno in ragione del fatto che il personale con analoga professionalità risulta impiegato prioritariamente nello svolgimento delle attività istituzionali già programmate;
- che la ricognizione preliminare effettuata in conformità a quanto previsto dall'art. 4 della suddetta Disciplina approvata con DDG n. 46/2018, ha dato esito negativo come da documentazione conservata agli atti e che, pertanto, è stata accertata l'impossibilità oggettiva di procurarsi all'interno dell'Agenzia la figura professionale idonea allo svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico in esame;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che, ai sensi dell'art. 9 della "Disciplina", si è provveduto ad indire un pubblico avviso (prot. 43326 del 15/03/2022) finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale nell'ambito del Progetto 21PER;
- che il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito web di Arpae dal giorno 15/03/2022 e che il termine di presentazione delle candidature e dei relativi curricula è scaduto il giorno 30/03/2022;
- che, a seguito di oggettivi impedimenti intervenuti in data successiva alla pubblicazione del bando, si è provveduto a delegare, ai sensi dell'art. 10, comma 6 della suddetta Disciplina, l'ing. Leonardo Palumbo all'espletamento della procedura comparativa (delega acquisita agli atti con PG/2022/48357);
- che, in conformità a quanto previsto dalla Disciplina, è stata effettuata una valutazione dell'unico curriculum pervenuto, attribuendo ad esso un punteggio assegnato sulla base dei criteri riportati nel citato avviso pubblico, così come si evince dal verbale del giorno 04/04/2022, acquisito agli atti della Direzione Tecnica con prot. 56959/2022;
- che, a seguito della suddetta valutazione, è stata formulata la specifica graduatoria, approvata quale allegato n. 2 del citato verbale prot. 56959 del 04/04/2022, e successivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia;

- che, in conformità a quanto previsto dal citato avviso, si è provveduto, altresì, ad espletare specifico colloquio con l'unico soggetto qualificatosi, ed è stata formulata la specifica graduatoria approvata quale allegato n. 4 del verbale prot. 59450 del 08/04/2022, conservato agli atti della Direzione Tecnica;
- che tale graduatoria è stata successivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia;

**RILEVATO:**

- che, dall'esito della procedura comparativa ordinaria per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale sopra descritta, il soggetto collocato al primo posto della graduatoria approvata con il citato verbale prot. 59450 del 08/04/2022 risulta essere l'Ing. Isabella Casadei;

**RITENUTO :**

- pertanto, di conferire un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale all'Ing. Isabella Casadei, che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, in merito allo svolgimento delle attività sopra elencate;

**VALUTATO:**

- che, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del d. lgs. 165/2001 (come modificato dall'art. 1 comma 42 della L. 190/2012), nei confronti dell'Ing. Isabella Casadei non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come risulta dalla dichiarazione allegata B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**PRECISATO:**

- che la suddetta dichiarazione tiene conto anche delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), per quanto compatibili con il contratto di lavoro autonomo di cui al presente atto;
- altresì, che la suddetta dichiarazione contiene le informazioni relative allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 c. 1 lett. c) del D. Lgs. n. 33/2013;

RITENUTO ALTRESI':

- di stabilire che il suddetto incarico decorra dal 21/04/2022 con termine entro il 15/10/2022;
- di approvare lo schema di contratto, allegato C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra Arpae e l'Ing. Isabella Casadei;
- di riconoscere all'Ing. Isabella Casadei per le prestazioni fornite, un compenso lordo di euro 4.607,00;

RITENUTO INOLTRE:

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013;

DATO ATTO:

- che il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale di cui al presente provvedimento avviene nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica;
- che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 della richiamata "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpae Emilia-Romagna" approvata con DDG n. 46/2018, come risulta da specifica scheda conservata agli atti della Direzione Tecnica, sono stati acquisiti i preventivi pareri del Responsabile del Servizio Risorse Umane e del Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, rispettivamente per il parere sul rispetto dei presupposti di legittimità di cui all'art. 4 della citata Disciplina e di coerenza con la programmazione degli incarichi, nonché con i vincoli finanziari e con il budget assegnato;

RICHIAMATA:

- la D.D.G. n. 136 del 30/12/2021 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico

preventivo per l'esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2022”;

- la D.D.G. n. 137 del 30/12/2021 Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2022 ai Centri di Responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna.";
- il Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia;

SU PROPOSTA:

- dell'Ing. Leonardo Palumbo, Responsabile del Servizio Osservatorio Energia Rifiuti e Siti contaminati, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso dalla Referente Amministrativa della Direzione Tecnica e Struttura Ambiente prevenzione salute, Dott.ssa Olivia Casanova;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare lo stesso Ing. Leonardo Palumbo quale responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990;

DETERMINA

1. di conferire, per quanto esposto in premessa, un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale all'Ing. Isabella Casadei, che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per lo svolgimento delle seguenti attività altamente qualificate nell'ambito del Progetto “Valutazione ambientale strategica del Piano Triennale Attuativo del Piano Energetico Regionale 2021-2023” (21PER): addivenire alla certificazione di qualità del Bilancio Energetico Regionale (BER);
2. di stabilire che il suddetto incarico decorra dal 21/04/2022 con termine entro il 15/10/2022;

3. di approvare lo schema di contratto, allegato sub C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra Arpae e l'Ing. Isabella Casadei;
4. di riconoscere all'Ing. Isabella Casadei, per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 4.607,00;
5. di dare atto che il costo complessivo di Euro 4,998.59 (IRAP 8,5% compresa), relativo al presente provvedimento, avente natura di "incarichi di ricerca", è a carico dell'esercizio 2022 ed è compreso nel budget annuale e nel bilancio economico preventivo pluriennale con riferimento al progetto 21PER-DTOE;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 del d. lgs. 33/2013 e s.m.i..

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Eriberto de' Munari

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI  
SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR n. 445/2000**

**PROCEDURA DI CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA  
INTELLETTUALE DI NATURA OCCASIONALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO  
"VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA DEL PIANO TRIENNALE ATTUATIVO DEL  
PIANO ENERGETICO REGIONALE 2021-2023"). (¹)**

Il/la sottoscritto/a CASADEI ISABELLA  
sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e  
dall'art. 495 del c.p. in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

ai fini di quanto previsto dall'art. 1 c. 42 lett. h) della L. 190/2012

- che non è coniuge, convivente, né parente, né affine fino al quarto grado compreso del soggetto conferente l'incarico in oggetto, del responsabile del procedimento in esame, nonché del responsabile del progetto<sup>(²)</sup>;
- che non sussistono rapporti personali di debito/credito, rapporti personali di tipo economico, commerciale, professionale, finanziario con il soggetto conferente l'incarico in oggetto, con il responsabile del procedimento in esame, nonché con il responsabile del progetto;
- che, per quanto di propria conoscenza, non presta attività a favore di soggetti sottoposti a procedure sanzionatorie da parte di Arpae o per le quali l'Agenzia svolge un ruolo istruttorio/autorizzatorio in procedimenti amministrativi;
- che non svolge attività in conflitto di interessi con le funzioni istituzionali di Arpae, avendo riguardo anche alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR n. 62/2013, applicabili per quanto compatibili con riferimento ai contenuti ed alla natura del contratto di lavoro autonomo in oggetto<sup>(³)</sup>;

<sup>1</sup> La presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale di Arpae, in caso di conferimento dell'incarico in esame al soggetto sottoscrittore.

<sup>2</sup> Soggetto conferente l'incarico è il dott. Eriberto De' Munari; Responsabile del Procedimento e del Progetto è l'ing. Leonardo Palumbo;

<sup>3</sup> Vedi Allegato I) - art. 7 del DPR 62/2013.

- che non sussiste alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 5 della Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso Arpae Emilia-Romagna, approvata con DDG 46/2018.<sup>(4)</sup>
- che non è già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del DL 95/2012 convertito nella L. 135/2012 e successive modifiche con L. 114/2014 e L. 124/2015).

DICHIARA ALTRESI'

ai fini di quanto previsto dall'art. 15 c. 1 lett. c) del d. lgs. 33/2013

(barrare la casella)

- che non svolge incarichi e/o non ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolge attività professionali;
- che svolge incarichi e/o ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolge attività professionali, e precisamente:

(riportare gli incarichi e/o le cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da PA e/o attività professionali)

- incarico/carica di: \_\_\_\_\_;
- a favore dell'ente: \_\_\_\_\_;
- attività professionale di: \_\_\_\_\_;
- a favore di: \_\_\_\_\_;

Bologna il 17/03/2022

(Firma)

La presente istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. n. 445/2000).

Spazio riservato all'ufficio ricevente, da utilizzare in alternativa all'invio della copia fotostatica del documento di identità.

Certifico apposta, in mia presenza, la firma del dichiarante. Il dipendente addetto \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Vedi Allegato 1) - estratto della Disciplina approvata con DDG 46/2018.

INFORMAZIONI PERSONALI



Isabella Casadei



ESPERIENZA PROFESSIONALE

Ott 2021 - Mar 2022

Tirocinante presso ARPAE  
 Certificazione di qualità ISO 9001 del Bilancio Energetico Regionale dell'Emilia-Romagna (BER-ER).  
 Predisposizione BER-ER 2019 e documenti annessi al quadro energetico regionale.  
 Analisi fonti dati e predisposizione metodologia di calcolo per stimare i consumi energetici finali a livello comunale (ER).  
 Predisposizione documenti necessari per il procedimento di certificazione e per l'esposizione della stessa durante gli audit.  
 Svolti corsi di formazione qualità e sicurezza.  
 Qualifica in ottenimento: Tecnico Ambientale, Unità di Competenza 3. Socializzazione responsabilità ambientale condivisa.  
 Arpae , Largo Caduti del Lavoro, 6 - BOLOGNA (BO) ITALIA  
 Attività o settore qualità, sicurezza, ambiente , pubbliche amministrazioni (enti locali, forze armate,...)

Mar 2021 - Lug 2021

Tirocinante presso ENEA  
 Indagini sperimentali per la determinazione di microplastiche nelle acque reflue e nei fanghi di depurazione.  
 Attività di campionamento presso impianti di depurazione, linea acque e linea fanghi.  
 Attività analitica di laboratorio per implementazione di metodiche di pretrattamento ed analisi (stereomicroscopio, ATR-FTIR).  
 Stesura report periodici sullo stato di avanzamento delle attività di ricerca.  
 Ricerca, catalogazione e condivisione tramite EndNote Web della bibliografia.  
 Acquisita esperienza di lavoro in laboratorio in team, migliorando il livello di collaborazione e comunicazione.  
 Centro Ricerche ENEA , Martiri di Monte Sole - BOLOGNA (BO) ITALIA  
 Attività o settore qualità, sicurezza, ambiente , istruzione, formazione, ricerca e sviluppo

Dic 2019 - Mar 2021

Tirocinante presso ENEA  
 Raccolta e catalogazione articoli scientifici tramite EndNote Web riguardo la problematica del rilascio di microplastiche in ambiente dagli impianti di depurazione.  
 Studio di procedure e tecniche per campionamento e analisi negli impianti di depurazione.  
 Apprese informazioni sull'assetto impiantistico e la gestione operativa di impianti di depurazione.  
 Centro Ricerche ENEA , Martiri di Monte Sole - BOLOGNA (BO) ITALIA  
 Attività o settore qualità, sicurezza, ambiente , istruzione, formazione, ricerca e sviluppo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2018 - 2021	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO Voto 110 e lode/110 Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Scuola di Ingegneria e Architettura Laurea magistrale (2 anni)	Livello QEQ 7
2014 - 2018	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO Voto 98/110 Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Scuola di Ingegneria e Architettura Laurea di primo livello (3 anni)	Livello QEQ 6

Studi Pre-Universitari

Diploma secondario: Liceo Scientifico  
 Anno Maturità: 2013  
 Diploma Italiano

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

Francese

Inglese

Spagnolo

COMPRESIONE				PARLATO				SCRITTO	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Base	A1	Base	A1	Base	A1	Base	A1	Base
B2	Autonomo	B2	Autonomo	B2	Autonomo	B2	Autonomo	B2	Autonomo
A1	Base	A1	Base	A1	Base	A1	Base	A1	Base

**Inglese:** First Certificate in English (FCE) - Cambridge ESOL (English for Speakers of Other Languages) – General English - ALTE (Association of Language Testers in Europe), 2012 - Livello europeo: B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Competenze comunicative

Spirito di gruppo  
 Autonomia  
 Flessibilità/Adattabilità  
 Empatia  
 Gestire le informazioni  
 Intraprendenza/Spirito d'iniziativa  
 Team work  
 Ottenuti dalle esperienze di tirocinio in ENEA ed in ARPAE.

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di ottimizzare le risorse  
 Senso dell'organizzazione  
 Problem solving  
 Precisione/Attenzione ai dettagli  
 Apprendere in maniera continuativa  
 Sviluppate durante le esperienze di tirocinio in ENEA ed in ARPAE

Competenze professionali

Buona padronanza dei sistemi di gestione qualità ISO 9001 (ho contribuito alla certificazione del Bilancio Energetico Regionale in Arpae)  
 Buona capacità di predisposizione di un piano di campionamento presso impianti di depurazione (acque e fanghi)  
 Buone capacità di utilizzo di strumentazione di laboratorio (sistemi di filtrazione, stereomicroscopio, ATR-FTIR, ecc.)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	COMUNICAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI	SICUREZZA	RISOLUZIONE DEI PROBLEMI
Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

**ECDL o titolo equivalente:**

**Competenze informatiche di base:**

**OFFICE AUTOMATION**

**Elaborazione testi:** Google Docs (Avanzato), Microsoft Word (Avanzato) | **Fogli elettronici:** Google Sheets (Avanzato), Microsoft Excel (Avanzato) | **Suite da ufficio:** Microsoft Office (Avanzato) | **Web Browser:** (Avanzato)

**SOFTWARE APPLICATIVI**

**Utilizzo software CAD:** (Intermedio)

**GESTIONE DATI**

**Sistemi di gestione di database (DBMS):** (Intermedio)

**GRAFICA E MULTIMEDIA**

**Streaming e VideoConferenze:** (Avanzato)

Patente di guida B

## ALLEGATI

---

Modulo 1 - Formazione Generale Sicurezza e Salute

Modulo 2 - Formazione specifica Sicurezza e Salute

Modulo 3 - Formazione sulla Sicurezza per gli studenti

Percorso formativo dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro - Formazione generale

Percorso formativo dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro Rischio basso

Arpae - ISO 9001:2015 e il sistema gestione qualità di Arpae - 2020





**Oggetto: Contratto per prestazione occasionale.**

Con la presente Le assegniamo il presente incarico occasionale alle seguenti principali condizioni:

**1. Oggetto**

Forma oggetto del presente incarico l'attività necessaria a pervenire alla certificazione di qualità del Bilancio Energetico Regionale.

Nell'espletamento dell'incarico che Le viene conferito, ferma restando la Sua piena autonomia, Ella terrà conto delle nostre indicazioni al fine di coordinare la Sua attività con i programmi stabiliti dall'Agenzia.

Le attività oggetto del presente incarico dovranno essere espletate nel rispetto delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna, applicabili per quanto compatibili con il presente contratto di lavoro autonomo.

**2. Impegno personale**

Per lo svolgimento di quanto indicato al punto 1., Lei assicurerà un puntuale e corretto espletamento delle attività previste, senza alcun vincolo di orario.

**3. Durata**

Le attività di cui al punto 1) saranno espletate entro il 15/10/2022.

**4. Condizioni economiche**

Per lo svolgimento delle attività di cui al punto 1. Le verrà riconosciuto un compenso forfetario lordo di euro 4.607,00, comprensivo di tutte le spese relative allo svolgimento del presente incarico occasionale, che viene da Lei accettato senza riserva alcuna.

Prendiamo atto della Sua dichiarazione, sotto la Sua unica responsabilità, che le prestazioni oggetto del nostro accordo sono di natura occasionale e sono quindi escluse dal campo di applicazione dell'I.V.A.

**5. Pagamenti**

L'importo a Lei dovuto sarà assoggettato a ritenuta d'acconto obbligatoria pari al 20% (ventipercento), che verrà operata, al pagamento, sul valore lordo totale per il quale ci verrà rilasciata la ricevuta (notula) in cui dovrà essere riportato il numero dell'atto di conferimento dell'incarico di natura occasionale in oggetto.

Il pagamento verrà effettuato a fronte di presentazione di specifica notula da emettersi secondo le seguenti modalità:

- € 2.200,00 a fine luglio;

- € 2.407,00, a saldo, al termine dell'incarico.

Le ricevute, complete di bollo se dovuto, dovranno essere intestate a:

Arpae Emilia-Romagna, sede legale Via Po, 5 – 40139 Bologna. C.F. e P.IVA: 04290860370 ed essere trasmesse esclusivamente a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo pec: workflow\_amm@cert.arpa.emr.it

Arpae provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dalla data di ricevimento di ciascuna ricevuta..

Lei si impegna a comunicare ad Arpae eventuali modifiche al Suo regime fiscale che dovessero intercorrere tra il momento dell'emissione della ricevuta (notula) e il momento della liquidazione della stessa da parte della scrivente Amministrazione.

Lei si impegna, altresì, a comunicare ad Arpae, prima della corresponsione del compenso pattuito, l'eventuale superamento del limite di esenzione dalla contribuzione INPS, pari a 5.000,00 euro lordi annui (anno solare).

## **6. Recesso**

L'eventuale rinuncia all'incarico da parte Sua o l'eventuale revoca da parte nostra dell'incarico conferitoLe dovrà essere notificata, da una parte all'altra, con un preavviso di almeno 7 giorni.

Le verrà compensata comunque solo l'attività da Lei effettivamente svolta fino a quel momento.

In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e/o delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna, applicabili - per quanto compatibili - alla prestazione oggetto del presente incarico, si prevede la possibilità per Arpae di risolvere anticipatamente il presente contratto di prestazione occasionale, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

## **7. Impegno di riservatezza**

Lei è tenuta al più assoluto riserbo sui dati e sulle informazioni di cui venisse a conoscenza durante l'esecuzione dell'attività di cui all'oggetto.

E' vietata la riproduzione di qualsiasi documento.

Lei si impegna, inoltre, a mantenere riservate e a non divulgare a terzi tutte le informazioni trasmesseLe nell'ambito del presente incarico.

## **8. Trattamento dei dati personali**

Arpae in relazione alla raccolta dei dati personali del collaboratore, effettuata in occasione della sottoscrizione del presente contratto, si impegna a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD). Si allega al presente contratto la relativa informativa .

## **9. Controversie**

Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto il foro esclusivamente competente è quello di Bologna.

## **10. Clausole finali**

Il presente contratto formalizza la totalità degli accordi tra le parti. Qualsiasi modificazione o correzione dovrà essere preventivamente concordata per iscritto.

La prestazione richiesta, sia per le sue specifiche caratteristiche (nessun vincolo gerarchico, nessuna predisposizione di direttive attinenti l'intrinseco svolgimento dell'attività, nessun obbligo di orario di lavoro), sia perché così voluto e dichiarato dalle parti, non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato.

L'Ente resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'espletamento dell'incarico.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 17 del DPR n. 62/2013, si allega al presente contratto copia dello stesso DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici). Si allega, altresì, al presente contratto, il Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 c. 6 dello stesso Codice. I suddetti documenti sono consultabili anche sul sito web di Arpae, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Disposizioni Generali- Atti Generali".

L'incaricato è, altresì, informato che sul sito web di Arpae, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Anticorruzione", è pubblicato il *Piano triennale per la prevenzione della Corruzione*.

Nel formularLe i migliori auguri di una proficua collaborazione La preghiamo, ove d'accordo con il contenuto del contratto, di restituire all'Ente copia della presente da Lei sottoscritta, pagina per pagina, per integrale accettazione e conferma del contenuto del contratto medesimo, nonché dei relativi allegati.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Eriberto de' Munari

Allegati:

- 1) Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)
- 2) DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
- 3) Codice di Comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna.

Per accettazione

L'incaricato:

---

Ai sensi dell'art. 1341 e 1342 C.C. si intendono specificatamente approvate le disposizioni contenute negli artt.:

6. Recesso
7. Impegno di riservatezza
8. Trattamento dei dati personali
9. Controversie
10. Clausole finali

Per accettazione

L'incaricato:

---

## **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)**

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti da prestatore occasionale con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di validità della graduatoria di riferimento e successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo dpo@arpae.it presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del RGPD.

N. Proposta: PDTD-2022-326 del 20/04/2022

**Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica**

**OGGETTO: Direzione Tecnica. Conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale**

**di natura occasionale alla Dott.ssa Isabella Casadei.**

**PARERE CONTABILE**

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Casanova Olivia, Responsabile Amministrativo/a di Direzione Tecnica, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 20/04/2022

Il/La Responsabile Amministrativo/a

---