

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-324	del 27/04/2022
Oggetto	Area Prevenzione Ambiente OVEST. Affidamento diretto della fornitura di stampati per verbali sopralluoghi dei Servizi Territoriali Area Ovest. CIG: ZB13625B94	
Proposta	n. PDTD-2022-340	del 27/04/2022
Struttura adottante	Area Prevenzione Ambientale Ovest	
Dirigente adottante	Fascari Michele	
Struttura proponente	Area Prevenzione Ambientale Ovest	
Dirigente proponente	Dott. Fascari Michele	
Responsabile del procedimento	Fascari Michele	

Questo giorno 27 (ventisette) aprile 2022 presso la sede di Via Amendola, 2 in Reggio Emilia, il Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Ovest, Dott. Fascari Michele, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**OGGETTO: Area Prevenzione Ambiente OVEST. Affidamento diretto della fornitura di stampati per verbali sopralluoghi dei Servizi Territoriali Area Ovest. CIG: ZB13625B94**

**VISTO:**

- la D.D.G. n. 70 del 19/07/2018 con cui è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'ARPAE Emilia Romagna, il quale comporta la costituzione di quattro Aree Prevenzione Ambientale, come di seguito specificato: Area Ovest (aggrega le sedi operative di Piacenza, Parma e Reggio Emilia), Area Centro (aggrega le sedi operative di Modena e Ferrara), Area Metropolitana (Bologna città Metropolitana), Area Est (aggrega le sedi di operative di Ravenna, Forli-Cesena e Rimini);
- - la D.D.G. n. 90 del 26/10/2018 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo Arpae, con decorrenza, 1/1/2019, con ridefinizione delle competenze e dei servizi dell'Agenzia e conseguente ridenominazione degli stessi;
- la D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 con cui si approva il "Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia", che sostituisce integralmente il "Regolamento per il decentramento amministrativo" approvato con precedente D.D.G. n. 87/2017;
- la D.D.G. n. 136 del 30/12/2021 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2022, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2022" ;
- la D.D.G. n. 137 del 30/12/2021 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2022 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna"

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.L.vo n. 56 del 19 aprile 2017;

- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, come modificato con D.D.G. n. 32 del 29/03/2019;
- il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", ed in particolare l'art. 36, comma 2 lett. a) secondo cui per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto adeguatamente motivato, e le sue s.m.i.;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice, "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016;

**PREMESSO:**

- che si è reso necessario provvedere alla fornitura di nuovi stampati di verbali di sopralluogo per i Servizi Territoriali dell'area Ovest, le cui matrici originarie sono già in possesso della ditta "Premiato Stabilimento Tipografico dei Comuni" Soc. Coop. avente sede a Santa Sofia (FC) in Via Porzia Nefetti n. 55, in forza di precedente affido di cui al precedente ordine n. 2173 del 28/08/2019 e di altri affidi disposti da altre aree, che determinano un risparmio di spesa rispetto ad un nuovo affido ad altra ditta che dovrebbe elaborare le nuove matrici;
- che a seguito della Legge di Bilancio 2019 (art. 1, comma 130, legge 30.12.2018, n. 145) è stata portata da € 1.000,00 ad € 5.000,00 la soglia di valore dei contratti, di cui all'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006, n. 296, che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di ricorrere allo strumento dei mercati elettronici per i contratti che superano la predetta soglia;
- che per la fornitura di cui trattasi, verificata anche la spesa sostenuta negli anni precedenti, è stata stimata una spesa presunta pari ad € 1.500,00 IVA esclusa ;
- che a termini del Regolamento Arpae per l'affidamento di forniture e servizi sotto soglia comunitaria, per le procedure di affidamento di valore inferiore a 20.000 euro non è previsto per l'avvio delle stesse l'assunzione di preventiva determina a contrarre;

**CONSIDERATO:**

- che è stato pertanto richiesto preventivo alla ditta "Premiato Stabilimento Tipografico dei Comuni" Soc. Coop. avente sede a Santa Sofia (FC) in Via Porzia Nefetti n. 55 per la

- fornitura di stampati di verbali di sopralluogo per i Servizi Territoriali dell'Area Ovest;
- che è stato acquisito il seguente numero di CIG ZB13625B94 attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
    - che con mail del 20/04/2022 con allegata offerta, agli atti prot. PG/2022/66079 del 21/04/2022 la ditta "Premiato Stabilimento Tipografico dei Comuni" Soc. Coop. avente sede a Santa Sofia (FC) in Via Porzia Nefetti n. 55 ha presentato il proprio preventivo;
  - che il Responsabile del procedimento ha verificato la regolarità della documentazione presentata e in particolare:
    - la regolarità della documentazione amministrativa prodotta (dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. Lgs. 50/2016);
    - la rispondenza dell'offerta tecnica presentata a quanto richiesto dall'amministrazione;
    - la regolarità dell'offerta economica, per l'importo complessivo pari ad euro 1.331,3 (IVA esclusa);

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il DURC on line della ditta "Premiato Stabilimento Tipografico dei Comuni" Soc. Coop. avente sede a Santa Sofia (FC) in Via Porzia Nefetti n. 55 , risultato regolare;
- che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale in forma elettronica;

RITENUTO

- per tutto quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento diretto della fornitura di stampati di verbali di sopralluogo per i Servizi Territoriali dell'Area Ovest, alla ditta "Premiato Stabilimento Tipografico dei Comuni" Soc. Coop. avente sede a Santa Sofia (FC) in Via Porzia Nefetti n. 55, C.F e P. IVA 01807620404 ,alle condizione di cui al preventivo agli atti e al prezzo complessivo di €. 1.331,3 (IVA esclusa);

SU PROPOSTA:

- del Dirigente Responsabile dell'Area Prevenzione e Ambiente Ovest, dott. Michele Frascari, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d. lgs. n. 50/2016 è il dott. Michele Frascari, Dirigente Responsabile Area Prevenzione e Ambiente Ovest;
- che al Responsabile del procedimento, in particolare, sono assegnate le funzioni di

direttore dell'esecuzione, e pertanto allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché la certificazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte del referente amministrativo Staff Amministrazione Area Ovest, dott. Andrea Gobbi;

#### DETERMINA

1. di affidare direttamente, per i motivi in premessa esposti, la fornitura di stampati di verbali di sopralluogo per i Servizi Territoriali Area Ovest, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del d. Lgs. 50/2016, alla ditta "Premiato Stabilimento Tipografico dei Comuni" Soc. Coop. avente sede a Santa Sofia (FC) in Via Porzia Nefetti n. 55, C.F e P. IVA 01807620404, alle condizioni di cui al preventivo agli atti;
2. di dare atto che il contratto sarà perfezionato con conferma d'ordine, con modalità elettronica;
3. di assegnare al responsabile del procedimento le funzioni di direttore dell'esecuzione, e di demandare allo stesso le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché la certificazione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
4. di dare atto che l'importo di Euro 1.624,19 (IVA inclusa), avente natura di "cancelleria e stampati" relativo al presente provvedimento, è di carattere annuale, ed è compreso nel budget annuale 2022 e nel conto economico preventivo pluriennale 2022-2024 con riferimento ai centri di responsabilità: STRE.
5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 29 del d.lgs. 50/2016, ed è a tal fine pubblicato sul sito dell'amministrazione, alla voce "Provvedimenti di scelta del contraente".

Il Responsabile

Area Prevenzione Ambientale Ovest

(dott. Frascari Michele)

N. Proposta: PDTD-2022-340 del 27/04/2022

**Centro di Responsabilità: Area Prevenzione Ambientale Ovest**

**OGGETTO: Area Prevenzione Ambiente OVEST. Affidamento diretto della fornitura di stampati per verbali sopralluoghi dei Servizi Territoriali Area Ovest. CIG: ZB13625B94**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto dottor Gobbi Andrea, Responsabile Amministrativo dell' Area Prevenzione Ambientale Ovest, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 27/04/2022

Il Responsabile Amministrativo

---