

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-441	del 01/06/2022
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento diretto dei servizi di stampa di pieghevoli e rollup, comprensivi della consegna ai C.E.A.S. della rete di educazione alla sostenibilità della regione Emilia-Romagna, attinenti i progetti “Contrasto alla zanzara tigre” e “Prevenzione e gestione del rischio sismico”. CIG ZDD366B968	
Proposta	n. PDTD-2022-442	del 27/05/2022
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	De Munari Eriberto	
Struttura proponente	Ctr Educazione Alla Sostenibilita'	
Dirigente proponente	Tamburini Paolo	
Responsabile del procedimento	Tamburini Paolo	

Questo giorno 01 (uno) giugno 2022 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Responsabile, Dott. De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpaee per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento diretto dei servizi di stampa di pieghevoli e rollup comprensivi della consegna ai C.E.A.S. della rete di Educazione alla Sostenibilità della regione Emilia-Romagna, attinenti i progetti “Contrasto alla zanzara tigre” e “Prevenzione e gestione del rischio sismico”. CIG ZDD366B968

VISTE:

- la D.D.G. n. 136 del 30/12/2021 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2022, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2022;
- la D.D.G. n. 137 del 30/12/2021 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2022 ai Centri di Responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna;
- la D.D.G. n. 114 del 23.10.2020 di approvazione del Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia;

PREMESSO:

- che Arpaе, nell’ambito delle competenze ad essa attribuite dalla Legge Regionale istitutiva n. 44/1995 e s.m.i., svolge progetti e commesse specifiche a favore della Regione Emilia-Romagna e di altri Enti di riferimento;
- che il Centro Tematico Regionale Educazione alla Sostenibilità della Direzione Tecnica di Arpaе, nell’ambito del Programma regionale INFEAS 2020-2022, coordina cinque aree di educazione alla sostenibilità che comprendono due progetti denominati “Contrasto alla zanzara tigre” e “Prevenzione e gestione del rischio sismico”;

CONSIDERATO:

- che si è reso necessario acquisire servizi di stampa funzionali a diffondere i contenuti attinenti ai progetti sopra menzionati;

RICHIAMATI:

- il D. L.vo 18 aprile 2016 n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Decreto Semplificazioni D.L. 76/2020 (Decreto semplificazioni) convertito con Legge n. 120/2020;
- in particolare l’art. 1 comma 2 lett. a) del Decreto sopra menzionato, modificato dall’art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 che stabilisce la procedura di affidamento diretto per lavori di

importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e fornitura di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza la consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016);

- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, come modificato (Revisione 3) con D.D.G. n. 4 del 21/01/2022;
- la linea guida n. 4 ANAC recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VERIFICATO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 co.1 della legge n. 488/1999, né convenzioni Intercent-ER di cui all'art.21 della legge regionale n.11/2004, aventi ad oggetto beni con le caratteristiche essenziali idonee a soddisfare lo specifico fabbisogno dell'amministrazione;

DATO ATTO:

- che è stato nominato Responsabile del procedimento il dott. Paolo Tamburini, Responsabile del Centro Tematico Regionale Educazione alla Sostenibilità, il quale dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, nell'ambito della presente procedura;
- che il Responsabile del procedimento, a seguito di indagine di mercato, ha predisposto la richiesta di preventivo con allegato capitolato tecnico, allegati Sub A) e B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, individuando i tre potenziali fornitori di seguito elencati:
 - CANTELLI SRL AZIENDA GRAFICA COMMERCIALE con nota prot. PG/2022/81587
 - CENTRO STAMPA DIGITALPRINT SRL con nota prot. PG/2022/81589
 - STAMPATRE S.R.L. con nota prot. PG/2022/81590
- che, entro il termine di ricezione delle offerte indicato nella lettera di invito (25/05/2022), sono pervenute due offerte da parte delle ditte:
 - CANTELLI SRL acquisita agli atti con prot. PG/2022/0086450
 - STAMPATRE S.R.L. acquisita agli atti con prot. PG/2022/0082245
- che, in data 26/05/2022, il Responsabile del procedimento ha proceduto alla valutazione e comparazione delle offerte pervenute, ritenute entrambe valide e, così come si rileva dal verbale acquisito agli atti, ha ritenuto l'offerta presentata dalla società STAMPATRE SRL la miglior offerta sulla base della proposta tecnica che presenta aspetti migliorativi rispetto a

quanto richiesto nel capitolato e ad un minor prezzo rispetto all'offerta della società Cantelli Srl;

- che, sulla base di quanto sopra esposto, il Responsabile del procedimento propone l'affidamento dei servizi di stampa e consegna ai C.E.A.S. dei depliant e rollup, alla società STAMPATRE S.R.L. per l'importo di euro 2.160,00, oltre all'IVA 22%, ritenendo il prezzo congruo rispetto ai valori di mercato per servizi analoghi;

DATO ATTO INOLTRE:

- che è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) n. ZDD366B968 dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
- che non sussistono rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, pertanto non sono stati redatti il documento sulla sicurezza ed il DUVRI ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e non conseguono costi per la sicurezza;

RILEVATO:

- che è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC on line), risultato regolare;
- che i controlli spettanti all'Amministrazione, eseguiti on-line sui portali dell'ANAC e Infocamere hanno avuto esito regolare;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, che ricorrano le condizioni, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020 convertito nella legge 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n.77, di affidare la fornitura dei servizi di stampa e consegna ai C.E.A.S. regionali, di depliant e rollup relativi ai progetti "Contrasto alla zanzara tigre" e "Prevenzione e gestione del rischio sismico" (CIG ZDD366B968) alla società Stampatre Srl, con sede legale in via Vincenzo Monti, 45 Reggio Emilia - CF/PI 1614100350, per l'importo complessivo di euro 2.160,00 oltre all'IVA 22%, pari ad euro 2.635,20 (IVA inclusa), sulla base delle condizioni contrattuali contenute nella lettera di invito, del capitolato tecnico e dell'offerta economica, allegati Sub A), B) e C) al presente atto quali parti integranti e sostanziali;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del procedimento, dott. Paolo Tamburini, Responsabile del Centro Tematico Regionale Educazione alla Sostenibilità, che ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso dalla dott.ssa Olivia Casanova Responsabile Unità Amministrazione Direzione Tecnica e Struttura Ambiente Prevenzione Salute;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni citate in premessa, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. 76/2020 convertito nella legge 120/2020 come modificato dall'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n.77, la fornitura dei servizi di stampa e consegna ai C.E.A.S. della rete regionale, di depliant e rollup relativi ai contenuti sviluppati nei progetti “Contrasto alla zanzara tigre” e “Prevenzione e gestione del rischio sismico” (CIG ZDD366B968), alla società Stampatre Srl con sede legale in via Vincenzo Monti, 45 Reggio Emilia - CF/PI 1614100350, per l'importo complessivo di euro 2.160,00 oltre all'IVA 22%, pari ad euro 2.635,20 (IVA inclusa), sulla base delle condizioni contrattuali contenute nella lettera di invito, del capitolato tecnico e dell'offerta economica, allegati Sub A), B) e C) al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare atto che il costo relativo alla sicurezza per il presente appalto è pari a zero;
3. di dare atto che il contratto con la società STAMPATRE SRL verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale con modalità elettronica e firma digitale del Direttore Tecnico;
4. di dare atto che al Responsabile unico del procedimento, dott. Paolo Tamburini, spettano le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché la certificazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
5. di dare atto che il costo di euro 2.635,20 (IVA inclusa), relativo al presente atto, avente natura di “servizi di cartografia, tipografia e stampa (SECAT)” è a carico dell'esercizio 2022 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al Centro di Responsabilità: DTES, sul progetto 21ZTE;
6. di dare atto che il presente atto è soggetto a pubblicazione, nella sezione Amministrazione Trasparente del profilo di committente dell'Agenzia, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Eriberto de' Munari)

Richiesta di preventivo per la fornitura di "Servizi di stampa e consegna di pieghevoli "Zanzara Tigre", rollup "Rischio sismico"

Spett.le
Cantelli SRL

CANTELLI SRL AZIENDA
GRAFICACOMMERCIALE

.....
Pec:

OGGETTO: Richiesta di preventivo ai fini della stipula di una TD su Mepa Consip per la fornitura di servizi di "Servizi di stampa e consegna di pieghevoli "Zanzara Tigre", rollup "Rischio sismico"
Importo stimato pari a € 3.000. (IVA esclusa).
Oneri per la sicurezza da rischio di interferenze pari a: euro 0,00.
CIG ZDD366B968

L'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna (di seguito Arpae) intende procedere all'affidamento della fornitura di: "Servizi di stampa di pieghevoli "Zanzara Tigre", rollup "Rischio sismico" e consegna" come di seguito dettagliato:

1. n. 20.000 (10.000+10.000) stampe digitali, su carta patinata opaca di 2 flyer "Zanzara tigre" fronte/retro, con formato di 21X21 cm con piegatura al centro (dimensioni finale:21x10.5 cm), grammatura della carta minima 130 g;
2. stampa e montaggio di n.14 rollup monofacciali in PVC o tessuto non tessuto per "mostra Rischio sismico", ognuno con soggetto differente; dimensione 80x200 cm con struttura e sacca per trasporto;
3. consegna in 17 sedi differenti in Emilia-Romagna delle stampe al punto 1 entro il 24/06/2022 (il n di copie per ogni invio sarà differente);
4. consegna dei 14 rollup a Bologna entro il 24/06/2022;

Per visionare i file relativi ai servizi di stampa richiesti e alle destinazioni di consegna consultare il seguente link: <https://drive.google.com/drive/folders/1hp7QCRJWtBzQBeE5-9uTbXAIRV6VH83G?usp=sharing>

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Oggetto della richiesta di offerta è la fornitura dei servizi sopra menzionati alle condizioni di fornitura previste dalla presente lettera di invito e nel Capitolato speciale, allegato sub A;
L'importo massimo stimato per la fornitura dei suddetti servizi è di 3.000,00 (IVA esclusa).

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO:

Il concorrente dovrà presentare la propria migliore offerta, tramite posta elettronica certificata (PEC) **entro il giorno 25/05/2022** a:

Arpae - Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia Romagna
PEC dirgen@cert.arpae.emr.it

L'offerta del fornitore sarà composta dai seguenti documenti sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura:

1. Offerta tecnica, contenente una scheda tecnica illustrativa dei servizi richiesti avendo a riferimento le indicazioni contenute nel capitolato speciale Allegato A)
2. Offerta economica, espressa in euro, IVA esclusa

Le condizioni offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica presentata dovrà avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

3. MODALITÀ DI SELEZIONE

Verranno valutate le offerte dei fornitori che entro la data di scadenza per la presentazione del preventivo, fissata il **25/05/2022**.

La valutazione comparativa dei preventivi, delle proposte di realizzazione e della documentazione richiesta sarà effettuata dal Responsabile unico del Procedimento, sulla base dei seguenti criteri in ordine decrescente di importanza:

1. pieghevoli: miglioramento qualità della stampa, tipo e grammatura carta rispetto al capitolato
2. rollup: miglioramento rispetto al materiale del supporto di stampa richiesto nel capitolato (es. materiale plastico riciclabile, stampa su teli senza PVC)
3. miglioramento dei tempi di esecuzione richiesti nel capitolato
4. prezzo (iva esclusa)

Il fornitore selezionato sarà invitato a perfezionare il contratto mediante stipula di Trattativa Diretta sul Mepa Consip, secondo le regole di funzionamento del mercato elettronico della P.A.

4. FONTI NORMATIVE

L'esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento è regolata in via graduata:

- dalle clausole della presente richiesta di preventivo e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta Tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la

Richiesta di preventivo per la fornitura di “Servizi di stampa e consegna di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico”

manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;

- dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal D.L. 76/2020 convertito nella legge nella Legge 120/2020 e s.m.i.;
- dalle condizioni della categoria “SERVIZI” e al Bando di abilitazione del mercato elettronico di CONSIP SPA da indicare nell’offerta (Capitolato speciale, capitolato tecnico, Regole per l’utilizzo del mercato elettronico, patto d’integrità);
- Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

5. TERMINI DI ESECUZIONE

Il fornitore si impegna ad eseguire tutti i servizi di cui al Capitolato tecnico **entro e non oltre il 17/06/2022**.

Arpae si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall’ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale “termine per l’accertamento della conformità delle prestazioni”, ai fini di quanto previsto nel successivo articolo 8 “Fatturazioni e pagamenti” del capitolato speciale.

6. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Paolo Tamburini

7. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per informazioni tecniche rivolgersi a Carmen Carbonara 3317494448

(o Stefania Bertolini 39 331 400 9941)

email; ccarbonara@arpae.it o sbertolini@arpae.it

Per informazioni di natura amministrativa: dott.ssa Maria Gabriella Marescotti tel. 051/5281202

gmarescotti@arpae.it.

Il Responsabile unico del procedimento

Dott. Paolo Tamburini

All. A capitolato speciale

	Capitolato speciale per la fornitura di “Servizi di stampa di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico” e consegna”.	
		Pag. 1 di 9

Art. 1 - Oggetto della fornitura

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative alla fornitura dei servizi di stampa e consegna di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico”, come di seguito specificato:

1. n. 20.000 (10.000+10.000) stampe digitali, su carta patinata opaca di 2 flyer "Zanzara tigre" fronte/retro, con formato di 21X21 cm con piegatura al centro (dimensioni finale:21x10.5 cm), grammatura della carta minima 130 g;
2. stampa e montaggio di n.14 rollup monofacciali in PVC o tessuto non tessuto per "mostra Rischio sismico", ognuno con soggetto differente; dimensione 80x200 cm con struttura e sacca per trasporto;
3. consegna in 17 sedi differenti in Emilia-Romagna delle stampe al punto 1 entro il 24/06/2022 (il n di copie per ogni invio sarà differente);
4. consegna dei 14 rollup a Bologna entro il 24/06/2022;

Per visionare i file relativi ai servizi di stampa richiesti e alle destinazioni di consegna consultare il seguente link: <https://drive.google.com/drive/folders/1hp7QCRJWtBzQBeE5-9uTbXAIRV6VH83G?usp=sharing>

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore complessivo indicato pari a euro 3.000,00 (IVA esclusa).

Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero.

Art. 2 - Fonti normative

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- 1.dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal disciplinare tecnico, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- 2.dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 3 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

	Capitolato speciale per la fornitura di “Servizi di stampa di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico” e consegna”.	
		Pag. 2 di 9

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali e/o i terreni di Arpae debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con Arpae stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali e/o terreni di Arpae continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.

Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da Arpae e/o da terzi autorizzati.

	Capitolato speciale per la fornitura di “Servizi di stampa di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico” e consegna”.	Pag. 3 di 9
---	--	------------------------

Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di Arpa nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 “Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)”.

Articolo 5 - Penali

- L'Amministrazione ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritenga opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante l'efficacia del contratto, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali. Altresì, si riserva di controllare la validità delle prestazioni eseguite, portando tempestivamente a conoscenza del Fornitore gli adempimenti relativi all'applicazione del contratto.
- In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali, non imputabili all'Amministrazione, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, regolarmente contestate, Arpa si riserva di applicare al Fornitore le penali di seguito previste.

	Capitolato speciale per la fornitura di “Servizi di stampa di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico” e consegna”.	
		Pag. 4 di 9

- Le penali applicate saranno applicate in misura giornaliera. Il calcolo della penale decorre dal giorno in cui si è verificato l'inadempimento in misura pari all'1 per mille del corrispettivo complessivo della fornitura per ogni giorno solare di ritardo, mancato svolgimento o insoddisfacente esecuzione di una o più delle attività previste nel presente Capitolato.
- In caso di esito negativo della verifica della regolare esecuzione di cui all'art. 3, il Fornitore è tenuto a corrispondere una penale, per ogni giorno necessario per la ripetizione della verifica fino al superamento della stessa, nella misura dell'1% del corrispettivo contrattuale.
- Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore da Arpae; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie
- Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore da Arpae; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) lavorativi dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
- Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.
- Arpae potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
- Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

Art. 6 - Corrispettivi

I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

	Capitolato speciale per la fornitura di “Servizi di stampa di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico” e consegna”.	
		Pag. 5 di 9

Art. 7 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 8- Fatturazione e Pagamenti

Le fatture elettroniche posticipate con split payment, dovranno essere intestate a:

Arpae- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall'art. 42 D.L. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

La fattura dovrà riportare oltre a tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014 n.89 tra cui , le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, i seguenti dati:

- il codice identificativo id gara (CIG ZDD366B968)

- codice progetto: 21ZTE

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Ai sensi dell'art. 1 del DL 50/2017, ad Arpae si applicano le norme relative a split payment.

Le fatture redatte in modo incompleto saranno respinte. Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data ricevimento della fattura attraverso il Sistema di Interscambio.

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

	Capitolato speciale per la fornitura di “Servizi di stampa di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico” e consegna”.	Pag. 6 di 9
---	--	------------------------

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla “data di accettazione della fornitura” o – se successiva – entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura attraverso il Sistema di Interscambio.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Art. 9 - Trasparenza

Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- 1.dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
- 2.dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
- 3.si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

.Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 10 - Riservatezza

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

	Capitolato speciale per la fornitura di “Servizi di stampa di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico” e consegna”.	
		Pag. 7 di 9

Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Art. 11 - Risoluzione

.A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, Arpae potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.

.In ogni caso Arpae può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:

- qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 5;
- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
- violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae, ai sensi dell' articolo “Brevetti industriali e diritti d'autore”;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Art. 12 - Recesso

L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dalla Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r o via PEC.

L'Agenzia ha altresì diritto di recedere per sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

	Capitolato speciale per la fornitura di “Servizi di stampa di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico” e consegna”.	
		Pag. 8 di 9

- qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
- qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per Arpae.

In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Art. 13 - Divieto di cessione del credito e contratto

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art 106 comma 13 del D.lgs. 50/2016.

Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 14 - Foro competente

La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Fornitura nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna .

Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Art. 15 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

	Capitolato speciale per la fornitura di “Servizi di stampa di pieghevoli “Zanzara Tigre”, rollup “Rischio sismico” e consegna”.	Pag. 9 di 9
---	--	------------------------

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 (“Codice dei contratti pubblici”) e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo dpo@arpae.it presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del RGPD.

Art. 16 - Codice di comportamento

Gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia Romagna”, approvato con DDG n. 8 del 31.01.2017 ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 17- Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad Arpae per legge.



STAMPATRE S.r.l. - Cap. Soc. E 30.000 i.v.
Via Vincenzo Monti, 45 - 42122 Reggio Emilia (Zona Artigianale Buco del Signore)
Tel. 0522 337121 - info@stampatre.it - stampatresrl@cert.cna.it
Reg. Impr. RE/C.F./P. IVA 01614100350 - REA RE 199438 - Albo Artigiani RE 73702
Codice SDI: J6URRTW

Grafica e stampa in tutte le sue forme e colori



www.stampatre.it

Data: 17/05/22

PREVENTIVO N° 220517 – CIG ZDD366B968

Spett.le: ARPAE

C.A. Sig.ra Carmen Carbonara

DA: Valcavi Marco

Descrizione	Quantità	Prezzo cad. €
Pieghevole formato aperto 21x21, chiuso 10,5x21. Stampa 4 colori a base vegetale bianca e volta. Carta patinata opaca 170g certificata Ecolabel. Piega a metà. N° 10.000 per 2 modelli	20.000	0,042
Roll-up in polietilene riciclabile (non PVC) monofacciali formato 80x200. Completati di montaggio su struttura	14	70,00
Costo consegna pieghevoli a 17 destinazioni e roll-up a una destinazione in Emilia Romagna come da Vostra indicazione ½ corriere espresso	1	Totale € 340,00

Tempi consegna: max 10gg lavorativi dal visto si stampi

Ai prezzi sopra indicati va aggiunta l'iva di legge.

Il quantitativo di materiale consegnato può essere suscettibile di aumento o diminuzione del 10% per motivi di lavorazione

Le misure sono espresse in cm, salvo diversamente indicato

Impianti esclusi forniti su supporto magnetico o invio telematico pronti per la stampa.

Grati per un cenno di riscontro, cogliamo l'occasione per porgerVi

Distinti Saluti
STAMPATRE s.r.l.
Marco Valcavi

Timbro e firma per accettazione

N. Proposta: PDTD-2022-442 del 27/05/2022

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento diretto dei servizi di stampa di pieghevoli, rollup comprensivi della consegna ai C.E.A.S. della rete di Educazione alla Sostenibilità della regione Emilia-Romagna, attinenti i progetti “Contrasto alla zanzara tigre” e “Prevenzione e gestione del rischio sismico”. CIG ZDD366B968

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Casanova Olivia, Responsabile Amministrativo/a di Direzione Tecnica, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 01/06/2022

Il/La Responsabile Amministrativo/a
