

**ARPAE**

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia  
dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-508	del 24/06/2022
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale nella qualifica di Dirigente Analista (ruolo tecnico), mediante utilizzo di graduatoria finale di merito resa disponibile da altra pubblica amministrazione (CICOGNANI MATTEO).	
Proposta	n. PDTD-2022-526	del 24/06/2022
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Castagneti Francesca	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Castagneti Francesca	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 24 (ventiquattro) giugno 2022 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale nella qualifica di Dirigente Analista (ruolo tecnico), mediante utilizzo di graduatoria finale di merito resa disponibile da altra pubblica amministrazione (CICOGNANI MATTEO).**

**RICHIAMATI:**

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 56/2022, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 144/2021 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae”;

**RILEVATO:**

- che nell’ambito del suddetto Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 56/2022, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, tra gli strumenti di acquisizione del personale per rispondere ai fabbisogni dell’Agenzia si prevede, tra gli altri, l’utilizzo delle vigenti graduatorie di altri Enti per assunzioni a tempo indeterminato;
- altresì, che tale strumento risponde a criteri di celerità, economicità ed efficienza per soddisfare in tempi rapidi le esigenze di sostituzione parziale del turn-over del personale dirigente, anche in relazione a cessazioni non preventivate, fermo restando il rispetto degli obiettivi definiti nel Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 56/2022 ed in relazione al dimensionamento degli organici correlato alla riorganizzazione dell’Agenzia;

**CONSIDERATO:**

- che nel suddetto Piano è previsto, nell’ambito dei criteri di attuazione delle politiche occupazionali, il mantenimento degli organici di alcune strutture in relazione a specifiche esigenze gestionali e organizzative dell’Agenzia;
- in particolare che si rende necessario assumere a tempo indeterminato n. 1 unità di personale nella qualifica di dirigente analista (ruolo tecnico) per mantenere il presidio delle funzioni facenti capo al Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale, anche in considerazione della prossima risoluzione del rapporto di lavoro del dirigente attualmente responsabile del servizio medesimo;

**DATO ATTO:**

- che questa Agenzia non dispone di una graduatoria di selezione pubblica per assunzione a tempo indeterminato a copertura di posti nel profilo professionale di cui al presente atto;

#### VISTI:

- la L. n. 241/1990, con particolare riferimento all'art. 15 avente ad oggetto *“Accordi fra pubbliche amministrazioni”*;
- l'art. 9 della L. n. 3/2003 e l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 (come confermato dall'art. 1, comma 100 della L. n. 311/2004) che prevedono la possibilità per le pubbliche amministrazioni di effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni;
- l'art. 4 del D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla L. n. 125/2013, in cui è ribadita la possibilità di applicare quanto disposto dal richiamato art. 3, comma 61, L. n. 350/2003;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, che fornisce chiarimenti ed indirizzi applicativi in merito all'applicazione del suddetto D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla L. n. 125/2013;

#### RILEVATO:

- che la richiamata circolare n. 5/2013 prevede espressamente che le disposizioni in materia di utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni - per ragioni di contenimento della spesa - siano applicabili a tutte le pubbliche amministrazioni, specificando, altresì, che il previo accordo tra le amministrazioni interessate può concludersi anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria di riferimento;

#### VERIFICATO:

- che l'Azienda USL di Reggio Emilia ha approvato, con determinazione n. 1043 del 09/08/2021, una graduatoria riferita al “pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Analista da assegnare al Servizio Tecnologie Informatiche e Telematiche”;

#### CONSIDERATO:

- che il reclutamento di personale mediante scorrimento di graduatoria di altra Amministrazione soddisfa pienamente i principi di economicità e di celerità dell'azione amministrativa;

#### RICHIAMATA:

- la DDG n. 82/2022 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Approvazione dello schema di Accordo tra l'Azienda USL di Reggio Emilia e Arpa Emilia-Romagna per l'utilizzo di graduatoria vigente dell'Azienda USL di Reggio Emilia per n. 1 assunzione a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente. Revoca della D.D.G. n. 48/2022 contenente disposizioni in merito alla copertura della posizione di Responsabile di Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale”;

#### DATO ATTO:

- che l'Azienda USL di Reggio Emilia, con nota acquisita in atti con prot. PG/2022/95986 del 09/06/2022, ha trasmesso ad Arpae la graduatoria di cui trattasi, al fine di procedere all'assunzione a tempo indeterminato del primo candidato collocato in posizione utile (CICOGNANI MATTEO);

ATTESO:

- che il candidato CICOGNANI MATTEO, con nota acquisita in atti con prot. PG/2022/97782 del 13/06/2022, ha espresso il proprio assenso all'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente Analista (ruolo tecnico) presso Arpae - Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale - sede di Bologna, con decorrenza dal 01/07/2022;

RITENUTO:

- quindi, di procedere all'utilizzo della graduatoria finale di merito sopra specificata approvata dall'Azienda USL di Reggio Emilia, per l'acquisizione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato nel profilo professionale di dirigente Analista (ruolo tecnico);

PRECISATO:

- altresì, che il posto a copertura del quale si procede con l'assunzione in oggetto risulta vacante e disponibile nella dotazione organica come da ultimo approvata con DDG n. 144/2021;

VISTI:

- l'art. 72 del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020 in merito al profilo professionale del dirigente ambientale;
- l'art. 67 del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020 in merito al contratto individuale di lavoro;
- l'art. 14 del CCNL del personale dell'Area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del SSN del 08/06/2000 in merito al periodo di prova, non disapplicato dal CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020;
- gli artt. 70 e 71 del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020 in merito al conferimento di incarichi dirigenziali;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con l'utilizzo della graduatoria finale di merito sopra specificata, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato del candidato CICOGNANI MATTEO, nato il 20/06/1980 a Forlì, con inquadramento nella qualifica di dirigente Analista (ruolo tecnico) del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020;

- di stabilire che la suddetta assunzione abbia decorrenza dal 1° luglio 2022 e previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- di precisare che l'assegnazione del lavoratore suddetto è stabilita presso la Direzione Generale, Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale - sede di Bologna;

DATO ATTO:

- che, nel rispetto di quanto previsto dal vigente CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020, nei confronti del dirigente neo assunto il conferimento di un incarico dirigenziale potrà essere disposto solamente decorso il periodo di prova, mediante atto scritto e motivato e ad integrazione del contratto individuale di lavoro;

RILEVATO ALTRESI':

- che il candidato CICOGNANI MATTEO è dipendente a tempo indeterminato di Arpae, con inquadramento in categoria D e profilo professionale di collaboratore tecnico professionale;

RICHIAMATO:

- l'art. 12, comma 8, lett. A) del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001 secondo cui al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato è concessa l'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, *“per un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa azienda o ente del medesimo comparto ovvero ente o amministrazione di comparto diverso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a seguito di vincita di pubblico concorso per la durata del periodo di prova”*;

RITENUTO:

- di disporre, ai sensi dell'art. 12, comma 8, lett. A) del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001, che il lavoratore CICOGNANI MATTEO sia posto in aspettativa quale dipendente inquadrato nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale (categoria D) del Comparto Sanità, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per tutta la durata del periodo di prova del predetto contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 - che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti

tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall'art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;

- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto, altresì, di quanto previsto nelle DGR n. 188/2019 e DGR n. 2292/2021, secondo cui i costi necessari all'espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

VISTO:

- l'art. 27, comma 2, lettera c) del D.L. 24/04/2014, n. 66 che ha modificato l'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008 n. 185, convertito con modificazioni dalla Legge 28/01/2009, n. 2, prevedendo che non è consentito di procedere ad assunzione di personale alle pubbliche amministrazioni che, a fronte di istanza del creditore di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, non adempiano, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione dell'istanza, all'obbligo di certificazione se il relativo credito sia certo, liquido ed esigibile ovvero oppongano diniego non motivato a tale istanza;

PRESO ATTO:

- della comunicazione prot. n. PG/2022/99784 del 16/06/2022, a firma del Responsabile Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, in cui è attestato il rispetto del suddetto obbligo di legge da parte di questa Agenzia;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 136 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2022";
- la DDG n. 137 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2022 ai Centri di Responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

PRESO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi del "Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia" - approvato con deliberazione del Direttore Generale

n. 114/2020 - dal soggetto competente del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

#### DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa:

1. di procedere all'utilizzo della graduatoria finale di merito riferita al "pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Analista da assegnare al Servizio Tecnologie Informatiche e Telematiche" approvata dall'Azienda USL di Reggio Emilia con determinazione n. 1043 del 09/08/2021, per l'acquisizione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato nel profilo professionale di dirigente Analista (ruolo tecnico);
2. di disporre, conseguentemente, l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato - dal 1° luglio 2022 e previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro - di CICOGNANI MATTEO nato il 20/06/1980 a Forlì con inquadramento nella qualifica di dirigente Analista (ruolo tecnico) del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020;
3. di precisare che l'assegnazione del lavoratore suddetto è stabilita presso la Direzione Generale, Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale - sede di Bologna;
4. di dare atto che, nel rispetto di quanto previsto dal vigente CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020 nei confronti del dirigente neo assunto il conferimento di un incarico dirigenziale potrà essere disposto solamente decorso il periodo di prova, mediante atto scritto e motivato e ad integrazione del contratto individuale di lavoro;
5. di disporre, ai sensi dell'art. 12, comma 8, lett. A) del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001, che il lavoratore CICOGNANI MATTEO sia posto in aspettativa quale dipendente inquadrato nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale (categoria D) del Comparto Sanità, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per tutta la durata del periodo di prova del predetto contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente;
6. di dare atto che il costo complessivo del presente provvedimento di Euro 13.657,96 avente natura di spesa per il personale, relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2022 per i seguenti importi:

- quanto a euro 10.006,92 sul conto SASTI;
- quanto a euro 2.800,44 sul conto ONSOC;
- quanto a euro 850,60 sul conto IRAP;

ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità di assegnazione del lavoratore.

LA RESPONSABILE SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott.ssa Francesca Castagneti)



N. Proposta: PDTD-2022-526 del 24/06/2022

**Centro di Responsabilità: Servizio Risorse Umane**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale nella qualifica di Dirigente Analista (ruolo tecnico), mediante utilizzo di graduatoria finale di merito resa disponibile da altra pubblica amministrazione (CICOGNANI MATTEO).**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 24/06/2022

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione, Bilancio e  
Controllo economico

---