

ARPAE

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna**

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-545	del 12/07/2022
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale nel profilo di collaboratore tecnico professionale cat. D del CCNL Comparto Sanità, mediante utilizzo di graduatoria finale di merito resa disponibile da altra pubblica amministrazione (COMITO LORELLA GIUSEPPINA).	
Proposta	n. PDTD-2022-561	del 11/07/2022
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Castagneti Francesca	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Castagneti Francesca	
Responsabile del procedimento	Ferretti Monica	

Questo giorno 12 (dodici) luglio 2022 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale nel profilo di collaboratore tecnico professionale cat. D del CCNL Comparto Sanità, mediante utilizzo di graduatoria finale di merito resa disponibile da altra pubblica amministrazione (COMITO LORELLA GIUSEPPINA).

RICHIAMATI:

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 56/2022, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 144/2021 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae”;

RILEVATO:

- che nell’ambito del suddetto Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 56/2022, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, tra gli strumenti di acquisizione del personale per rispondere ai fabbisogni dell’Agenzia si prevede, tra gli altri, l’utilizzo delle vigenti graduatorie di altri Enti per assunzioni a tempo indeterminato;
- altresì, che tale strumento risponde a criteri di celerità, economicità ed efficienza per soddisfare in tempi rapidi le esigenze di sostituzione parziale del turn-over del personale, fermo restando il rispetto degli obiettivi definiti nel Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 56/2022 ed in relazione al dimensionamento degli organici correlato alla riorganizzazione dell’Agenzia;

CONSIDERATO:

- che nel suddetto Piano è previsto, nell’ambito dei criteri di attuazione delle politiche occupazionali, il mantenimento degli organici di alcune strutture in relazione a specifiche esigenze gestionali e organizzative dell’Agenzia;
- che, in particolare, vi è la necessità di acquisire n. 1 unità di personale con il profilo di collaboratore tecnico professionale, categoria D, presso la Struttura Idro Meteo Clima – sede di Parma;

DATO ATTO:

- che questa Agenzia non dispone di una graduatoria di selezione pubblica per assunzione a tempo indeterminato a copertura di posti nel profilo di collaboratore tecnico professionale in possesso di laurea in ingegneria;

VISTI:

- la L. n. 241/1990, con particolare riferimento all'art. 15 avente ad oggetto “*Accordi fra pubbliche amministrazioni*”;
- l'art. 9 della L. n. 3/2003 e l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 (come confermato dall'art. 1, comma 100 della L. n. 311/2004) che prevedono la possibilità per le pubbliche amministrazioni di effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni;
- l'art. 4 del D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla L. n. 125/2013, in cui è ribadita la possibilità di applicare quanto disposto dal richiamato art. 3, comma 61, L. n. 350/2003;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, che fornisce chiarimenti ed indirizzi applicativi in merito all'applicazione del suddetto D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla L. n. 125/2013;

RILEVATO:

- che la richiamata circolare n. 5/2013 prevede espressamente che le disposizioni in materia di utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni - per ragioni di contenimento della spesa - siano applicabili a tutte le pubbliche amministrazioni, specificando, altresì, che il previo accordo tra le amministrazioni interessate può concludersi anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria di riferimento;

VERIFICATO:

- che l'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po ha approvato, con determinazione dirigenziale n. 64 del 04/03/2022, una graduatoria riferita al “concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato, con tipologia di lavoro a tempo pieno da inquadrare nell'area C, pos. ec. C1 – CCNL F.C. EPNE – con profilo professionale di funzionario tecnico ingegnere in prova nei ruoli dell'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po”;

CONSIDERATO:

- che il reclutamento di personale mediante scorrimento di graduatoria di altra Amministrazione soddisfa pienamente i principi di economicità e di celerità dell'azione amministrativa;

RICHIAMATA:

- la DDG n. 92/2022 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Approvazione dello schema di Accordo tra l'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po e Arpae per l'utilizzo di graduatoria vigente dell'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po per n. 1 assunzione a tempo indeterminato”;

DATO ATTO:

- che l'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po, con nota acquisita in atti con prot. PG/2022/100843 del 17/06/2022, ha manifestato il proprio assenso a concedere lo scorrimento

della suddetta graduatoria da parte di Arpae, provvedendo a trasmettere l'apposito schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria medesima approvato con decreto n. 75/2022, al fine di procedere all'assunzione a tempo indeterminato del primo candidato collocato in posizione utile (COMITO LORELLA GIUSEPPINA);

ATTESO:

- che la candidata COMITO LORELLA GIUSEPPINA, con nota acquisita in atti con prot. PG/2022/109851 del 04/07/2022, ha espresso il proprio assenso all'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica di collaboratore tecnico professionale cat. D del CCNL Comparto Sanità, presso Arpae ER – Struttura Idro Meteo Clima – sede di Parma, con decorrenza dell'assunzione dal 01/09/2022;

RITENUTO:

- quindi, di procedere all'utilizzo della graduatoria finale di merito sopra specificata approvata dall'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po, per l'acquisizione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato nel profilo di collaboratore tecnico professionale;

PRECISATO:

- che il posto a copertura del quale si procede con l'assunzione in oggetto risulta vacante e disponibile nella dotazione organica come da ultimo approvata con DDG n. 144/2021;

VISTI:

- l'art. 24 “contratto individuale di lavoro” del CCNL del personale del comparto Sanità, sottoscritto in data 21/5/2018;
- l'art. 25 “periodo di prova” del CCNL del personale del comparto Sanità, sottoscritto in data 21/5/2018;

VISTO:

- il d.P.C.M. del 26 giugno 2015 con il quale sono state predisposte le tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale, adottato ai sensi dell'art. 29-bis del decreto legislativo n. 165/2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 216 del 17 settembre 2015;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con l'utilizzo della graduatoria finale di merito sopra specificata, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato della candidata COMITO LORELLA GIUSEPPINA, nata il 14/11/1991 a Wipperfuerth (Germania), con inquadramento nella qualifica di collaboratore tecnico professionale cat. D del CCNL del personale del comparto Sanità, sottoscritto in data 21/5/2018;

- di stabilire che la suddetta assunzione abbia decorrenza dal 1° settembre 2022 e previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
- di precisare che l'assegnazione della suddetta lavoratrice è stabilita presso la Struttura Idro Meteo Clima – sede di Parma;

SPECIFICATO:

- che, come previsto dall'art. 35, comma 5-bis, del D. lgs. n. 165/2001, la lavoratrice in oggetto deve permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni;
- che è fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di disporre, prima dello scadere del suddetto termine quinquennale, il mutamento della sede medesima, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 – che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall'art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto, altresì, di quanto previsto nelle DGR n. 188/2019 e DGR n. 2292/2021, secondo cui i costi necessari all'espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

VISTO:

- l'art. 27, comma 2, lettera c) del D.L. 24/04/2014, n. 66 che ha modificato l'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008 n. 185, convertito con modificazioni dalla Legge 28/01/2009, n. 2, prevedendo che non è consentito di procedere ad assunzione di personale alle pubbliche amministrazioni che, a fronte di istanza del creditore di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, non adempiano, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione dell'istanza, all'obbligo di certificazione se il relativo credito sia certo, liquido ed esigibile ovvero oppongano diniego non motivato a tale istanza;

PRESO ATTO:

- della comunicazione prot. n. PG/2022/99784 del 16/06/2022, a firma del Responsabile Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, in cui è attestato il rispetto del suddetto obbligo di legge da parte di questa Agenzia;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 136 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2022";
- la DDG n. 137 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2022 ai Centri di Responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

PRESO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi del "Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia" - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020 - dal soggetto competente del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la Dott.ssa Monica Ferretti;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa:

1. di procedere all'utilizzo della graduatoria finale di merito riferita al "concorso pubblico, per titoli e esami, per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato, con tipologia di lavoro a tempo pieno da inquadrare nell'area C, pos. ec. C1 - CCNL F.C. EPNE – con profilo professionale di funzionario tecnico ingegnere in prova nei ruoli dell'autorità di bacino distrettuale del fiume Po" approvata dall'Autorità di Bacino Distrettuale del Fiume Po con determinazione dirigenziale n. 64 del 04/03/2022;
2. di disporre, conseguentemente, l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato - dal 1° settembre 2022 e previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro - di COMITO LORELLA GIUSEPPINA, nata il 14/11/1991 a Wipperfuert (Germania), con

inquadramento nella qualifica di collaboratore tecnico professionale cat. D del CCNL del personale del comparto Sanità, sottoscritto in data 21/5/2018;

3. di precisare che l'assegnazione della suddetta lavoratrice è stabilita presso la Struttura Idro Meteo Clima – sede di Parma;
4. di dare atto che il costo complessivo del presente provvedimento di Euro 11.610,51 avente natura di spesa per il personale, relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2022 per i seguenti importi:
 - quanto a euro 8.508,41 sul conto SASTI;
 - quanto a euro 2.378,89 sul conto ONSOC;
 - quanto a euro 723,21 sul conto IRAP;

ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità di assegnazione della lavoratrice.

LA RESPONSABILE SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott.ssa Francesca Castagneti)

N. Proposta: PDTD-2022-561 del 11/07/2022

Centro di Responsabilità: Servizio Risorse Umane

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale nel profilo di collaboratore tecnico professionale cat. D del CCNL Comparto Sanità, mediante utilizzo di graduatoria finale di merito resa disponibile da altra pubblica amministrazione (COMITO LORELLA GIUSEPPINA).

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 11/07/2022

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
