

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-584	del 21/07/2022
Oggetto	Servizio Sistemi Informativi e Innovazione digitale. Affidamento, in esito ad RDO n. 3023563, della fornitura annuale di licenze “Microsoft 365 Apps for enterprise” per le esigenze dei nodi e delle strutture di Arpae - CIG 92645081DC	
Proposta	n. PDTD-2022-593	del 20/07/2022
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale	
Dirigente adottante	Cattani Stefano	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale	
Dirigente proponente	Dott. Cattani Stefano	
Responsabile del procedimento	Filippini Francesco	

Questo giorno 21 (ventuno) luglio 2022 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale, Dott. Cattani Stefano, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Sistemi Informativi e Innovazione digitale. Affidamento, in esito ad RDO n. 3023563, della fornitura annuale di licenze “Microsoft 365 Apps for enterprise” per le esigenze dei nodi e delle strutture di Arpae - CIG 92645081DC.

RICHIAMATA:

- la D.D.G. n. 136 del 30/12/2021 “Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio Economico preventivo per l’esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di cassa 2022”;
- la D.D.G. n. 137 del 30/12/2021 “Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2022 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 4 del 21/1/2022;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione dell’Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;
- il Decreto legge n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108;

RICHIAMATI:

- l’art. 1 comma 2 del Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020, così come modificato dalla legge 120/2020, che consente di procedere per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro, mediante procedura di affidamento diretto;
- l’art. 1 comma 3 del D.L. 76 del 16 luglio 2020 in virtù del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell’articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- l’art. 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell’art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l’obbligo per le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

PREMESSO:

- che ARPAE, nello svolgimento delle proprie competenze istituzionali necessita di licenze Microsoft 365 Apps for Enterprise, fondamentali per consentire l'uso in azienda dei prodotti della suite Microsoft Office laddove i files, provenienti da o destinati ad altre amministrazioni ne richiedano e ne rendano vincolante l'utilizzo;
- che, pertanto, il Servizio Sistemi Informativi ha manifestato l'esigenza di procedere all'affidamento del rinnovo delle licenze suddette per un periodo di 12 mesi;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né della centrale di committenza regionale Agenzia Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto la fornitura analoga a quella di interesse;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Consip s.p.a., data l'attivazione del Bando "Bando Beni/Licenze software Mepa";
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto, non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI, e non sono conseguentemente previsti oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze;
- che l'appalto non rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 34 del D.Lgs 50/2016;

RICHIAMATE:

- le Linee Guida Anac n. 4, di attuazione del Codice, "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" le quali all'art. 4.3.1. definiscono una best practice, alla luce del principio di concorrenza, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici anche nel caso di scelta della procedura di affidamento diretto;

CONSIDERATO:

- che con Richiesta di acquisto del 31/05/2022, il dipendente Francesco Filippini è stato nominato Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
- che il responsabile unico del procedimento ha svolto l'attività istruttoria volta ad identificare le caratteristiche tecniche del servizio necessario per soddisfare le esigenze di Arpae, ed ha stimato il valore della fornitura in euro € 7.680,00 (IVA esclusa);
- che, su richiesta del Responsabile Unico del procedimento, ed in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico, in data 10/6/2022 è stata inviata sul MEPA, dal Servizio Acquisti e Patrimonio, Richiesta di Offerta (RDO) n. 3023563, corredata dalle

relative Condizioni Particolari (prot. n. PG/2022/0096882 del 10/6/2022), qui integralmente richiamate quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, ai seguenti fornitori, selezionati dal RUP nel rispetto del principio di rotazione:

Denominazione sociale	sede	P.I.
FINBUC S.R.L.	Via di Grotte Portella 4, 00044 Frascati	08573761007
MICROSYS INFORMATICA SRL	Piazza G. Oberdan 35, 34077 Ronchi dei Legionari	00481900314
EDIST ENGINEERING SRL	Via Goito 51/A, 10095 Grugliasco	08479430012
PYRAMID S.A.S. DI NORBERTO TRANQUILLO & C.	Via Enrico dell' Acqua 15, 21052 Busto Arsizio	02027470125
ULTRAPROMEDIA S.R.L.	Via Flaminia 71, 00196 Roma	10324241008
ITS SRL UNIPERSONALE	Via Vigonovese 79L, 35127 Padova	04066840283
CONSOFTWARE TEAM SRL	P.le G. delle Bande Nere 7, 20146 Milano	03709420966
R1	Via Monte Carmelo 5, 00166 Roma	05231661009

- che il criterio di aggiudicazione prescelto è il prezzo complessivo più basso;

- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo di gara (CIG) n. 92645081DC, attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
- che, entro il termine di scadenza stabilito (17/6/2022 ore 18:00), hanno presentato la propria offerta le seguenti società:

SOCIETA'		CODICE FISCALE
EDIST ENGINEERING SRL		08479430012
FINBUC S.R.L.		08573761007

- che, come da verbale del 30/6/2022, il Responsabile Unico del Procedimento, ha verificato la documentazione amministrativa presentata dalle suddette ditte ritenendola corretta ed ha proceduto all'apertura delle offerte economiche, caricate da queste sul Mepa, con le seguenti risultanze:

SOCIETA'	CODICE FISCALE	PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA PER 12 MESI
EDIST ENGINEERING SRL	08479430012	EURO 6.444,50
FINBUC S.R.L.	08573761007	NON E' PRESENTE OFFERTA ECONOMICA NELLA BUSTA ECONOMICA

- che, come da verbale sopra richiamato, è stata esclusa la ditta Finbuc s.r.l. per assenza di presentazione di offerta economica, non sussistendo nel caso di specie i presupposti per l'applicazione del soccorso istruttorio ex art.83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, che esclude la possibilità di soccorso istruttorio per le irregolarità o incompletezze relative all'offerta tecnica e all'offerta economica;
- che, pertanto, è risultata aggiudicataria della fornitura di cui trattasi la ditta Edist Engineering s.r.l., con sede in Grugliasco alla Via Goito 51/A, P.I. 08479430012 per un importo complessivo pari ad Euro 6.444,50 (oltre IVA);

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto:

- di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, in esito a RDO n. 3023563, la fornitura del pacchetto di n° 50 licenze utente Microsoft 365 Apps for enterprise per Arpae Emilia-Romagna, per la durata di 12 mesi a decorrere dalla

stipula del contratto relativo alla società Edist Engineering s.r.l., con sede in Grugliasco alla Via Goito 51/A, P.I. 08479430012 per un importo complessivo pari ad Euro 6.444,50 (oltre IVA) alle condizioni di cui alle Condizioni Particolari recanti il prot. n. PG/2022/0096882 -(CIG 92645081DC);

- di demandare la stipula del contratto in forma elettronica al Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio in conformità al Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
- di dare atto che l'attivazione del servizio dovrà essere effettuata entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla stipula della RDO sul portale MEPA, ovvero dalla data di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza, che sarà comunicata dalla scrivente Amministrazione;

ATTESTATO:

- che la società aggiudicataria del servizio di cui trattasi ha autocertificato il possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento dei contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in sede di abilitazione al Mepa;
- che è stato acquisito il DURC (on line) dell'impresa aggiudicataria, ed è risultato regolare;
- che sono in corso i controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO INFINE:

- che Responsabile Unico del procedimento è il dipendente Francesco Filippini, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico, nella persona del dott. Antenucci Alessandro, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

DETERMINA

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, in esito a RDO n. 3023563, la fornitura del pacchetto di n° 50 licenze utente Microsoft 365 Apps for enterprise per Arpa Emilia-Romagna, per la durata di 12 mesi a decorrere dalla stipula del contratto relativo alla

- società Edist Engineering s.r.l., con sede in Grugliasco alla Via Goito 51/A, P.I. 08479430012 per un importo complessivo pari ad Euro 6.444,50 (oltre IVA) alle condizioni di cui alle Condizioni Particolari recanti il prot. n. PG/2022/0096882 - (CIG 92645081DC);
- 2) di demandare la stipula del contratto in forma elettronica al Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio in conformità al Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
 - 3) di dare atto che il costo di Euro 7.862,29 (IVA inclusa), avente natura di “Servizi Informatici”, relativo al presente provvedimento, è a carico dell’esercizio
 - anno 2022 per la quota di euro 3275,95;
 - anno 2023 per la quota di euro 4.586,34;ed è compreso nel bilancio economico preventivo pluriennale 2022-2024, con riferimento al centro di responsabilità Servizio Sistemi Informativi e Innovazione digitale;
 - 4) di dare atto che, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul profilo del committente, alla sezione “Amministrazione Trasparente”.

IL RESPONSABILE

Servizio Sistemi Informativi e Innovazione digitale
(Dott. Stefano Cattani)

Ai fornitori invitati

Bologna, 10/06/2022

OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento della fornitura del Pacchetto di n° 50 licenze utente Microsoft 365 Apps for enterprise per Arpae Emilia-Romagna

RDO n. 3023563 - CIG: 92645081DC.

Ad integrazione della RdO n. 3023563 si precisano le seguenti condizioni particolari di fornitura richieste da Arpae Emilia Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura del Pacchetto di n° 50 licenze utente Microsoft 365 Apps for enterprise per Arpae a seguito di espletamento di RDO sul mercato elettronico della P.A. per un periodo di 12 mesi dalla stipula della RDO.

L'attivazione del servizio dovrà essere effettuato entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla stipula della RDO sul portale MEPA, ovvero dalla data di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza, che sarà comunicata dall'amministrazione.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro € 7.680,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.emr.it |

P.IVA e C.F. 04290860370

Servizio Acquisti e Patrimonio

La documentazione da produrre in risposta alla richiesta di offerta consisterà in:

- Documentazione amministrativa
- Offerta economica

2.1 Documentazione amministrativa comprenderà:

- il PASSOE

2.2 Il documento PASSOE rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) dovrà essere conforme a quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 157/2016.

2.3 Offerta economica:

L'Offerta economica del Fornitore – a pena di esclusione – dovrà consistere in:

- una offerta economica complessiva della fornitura, secondo il modello generato dal Sistema, che dovrà essere formulata immettendo a sistema il prezzo complessivo del servizio, indicando nel campo specifico i “costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro” di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di idonea procura.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile Unico del Procedimento, avvalendosi di un collaboratore amministrativo del Servizio Acquisti e Patrimonio con funzioni di segretario, procederà alla verifica delle offerte economiche presentate.

4. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

Qualora il numero delle offerte ricevute fosse pari o superiore a 5, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art.97 del D.Lgs. 50/2016.

Come da comunicazione di Consip pubblicata sul portale, il calcolo della soglia di anomalia è effettuato dalle singole amministrazioni, fuori sistema.

Risulterà aggiudicataria l'impresa che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso, non anomala.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul sistema a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per procedere nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte

risultate prime “a pari merito”.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L’Agenzia si riserva di verificare d’ufficio, ai sensi dell’art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall’impresa aggiudicataria, in sede di abilitazione al sistema Acquisti in rete p.a.

L’accettazione dell’offerta da parte di Arpa è subordinata all’invio da parte del fornitore, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell’aggiudicazione medesima:

- 1) dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- 2) copia del modulo di attestazione del pagamento imposta di bollo, (Euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe, sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico).

Qualora l’Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non presenti copia del versamento delle spese di bollo nonché non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all’atto dell’abilitazione al sistema, l’Agenzia procederà alla revoca dell’aggiudicazione della presente RDO e si riserva la facoltà di proseguire con l’aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

5. PENALI

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella data di attivazione del servizio di manutenzione, il Fornitore sarà obbligato a versare una penale pari all’1 per mille dell’ammontare netto della fornitura.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l’applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall’adempimento dell’obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l’obbligo di pagamento della medesima penale.

6. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura, da emettersi alla data di attivazione delle licenze, dovrà essere intestata ad Arpae - Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall’art. 42 D.L. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

La fattura dovrà riportare:

- numero e data fattura;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;

- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;
- scadenza della fattura;
- CIG 92645081DC;
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

La fattura dovrà riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Le fatture redatte in modo incompleto saranno respinte

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura attraverso il Sistema di Interscambio.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

7. CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/01/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

8. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

9. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip “Bando Beni/Licenze software Mepa” ed alla documentazione relativa (Capitolato d’oneri, Condizioni generali di contratto, Capitolato tecnico e Regole del sistema di e-procurement)

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Francesco Filippini- Arpae Emilia-Romagna

11. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Il collaboratore amministrativo di riferimento per la presente procedura è Carla Trippa del Servizio Acquisti e Patrimonio - tel. 051 6223878.

12. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro termine indicato nella RDO esclusivamente attraverso il canale “Comunicazioni” presente sul portale, in relazione alla specifica RDO.

La Responsabile Servizio Acquisti e Patrimonio
Dott.ssa Elena Bortolotti

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti.

N. Proposta: PDTD-2022-593 del 20/07/2022

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale

OGGETTO: Servizio Sistemi Informativi e Innovazione digitale. Affidamento, in esito ad RDO n. 3023563, della fornitura annuale di licenze “Microsoft 365 Apps for enterprise” per le esigenze dei nodi e delle strutture di Arpae - CIG 92645081DC

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 21/07/2022

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
