

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-839	del 24/10/2022
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna del dott. MOLINA ANDREA, dipendente del Comune di Osimo (AN).	
Proposta	n. PDTD-2022-858	del 24/10/2022
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Castagneti Francesca	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Castagneti Francesca	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 24 (ventiquattro) ottobre 2022 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna del dott. MOLINA ANDREA, dipendente del Comune di Osimo (AN).

RICHIAMATI:

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 56/2022, come successivamente integrato con DDG n. 109/2022, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 144/2021 avente ad oggetto: “*Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae*”;

VISTI:

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 52 del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto il 21/05/2018, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- l'art. 25, comma 10, della legge regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE E.R.;

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 379/2022 con cui è stato emesso l'Avviso della procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti del profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, categoria D, CCNL comparto Sanità, rivolta a candidati in possesso di laurea in giurisprudenza;
- la determinazione n. 440/2022 con cui è stato prorogato il termine di presentazione delle domande di ammissione e modificato l'Avviso della procedura di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di posti del profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, categoria D, CCNL comparto Sanità, rivolta a candidati in possesso di laurea in giurisprudenza;
- la determinazione n. 562/2022 con cui è stata approvata, a conclusione della procedura selettiva, la graduatoria finale della sopra richiamata procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto del profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, categoria D,

CCNL comparto Sanità, rivolta a candidati in possesso di laurea in giurisprudenza, presso la Direzione Generale, Servizio Affari istituzionali e Avvocatura;

DATO ATTO:

- che con la sopra citata determinazione n. 562/2022 è stato disposto l'utilizzo della suddetta graduatoria per l'attivazione della procedura di mobilità della candidata vincitrice;

PRESO ATTO:

- che la candidata Adrianelli Giovanna, collocata in prima posizione, è stata contattata con nota prot. n. PG/2022/118601 del 18/07/2022 ed alla medesima è stata chiesta l'accettazione al trasferimento presso ARPAE Emilia-Romagna;
- che la sopra citata candidata Adrianelli Giovanna non ha fornito riscontro e quindi risulta decaduta dalla graduatoria in oggetto con perdita di qualsiasi pretesa al trasferimento;

RICHIAMATE:

- la nota prot. n. PG/2022/130053 del 05/08/2022, con la quale ARPAE ha chiesto al dott. MOLINA ANDREA, collocato in seconda posizione, la propria disponibilità al trasferimento in ARPAE;
- la nota di assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE, assunta in atti, del dott. MOLINA ANDREA, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Osimo (AN) con profilo professionale di Istruttore direttivo, cat. giuridica D, posizione economica D1, CCNL Comparto Funzioni Locali;
- la nota prot. n. PG/2022/133342 del 11/08/2022, con la quale ARPAE ha richiesto al Comune di Osimo (AN) il nulla osta all'attivazione della mobilità in entrata del dott. MOLINA ANDREA;
- la nota acquisita in atti con prot. n. PG/2022/147348 del 09/09/2022, con la quale il Comune di Osimo (AN) ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna del dott. MOLINA ANDREA, proponendo la data del 1° dicembre 2022 quale decorrenza del trasferimento medesimo;
- la nota prot. n. PG/2022/151081 del 15/09/2022, con la quale ARPAE ha fornito riscontro positivo al Comune di Osimo (AN) concordando sulla data del 1° dicembre 2022 quale decorrenza della mobilità in entrata del dott. MOLINA ANDREA;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna del dott. MOLINA ANDREA, con assegnazione alla Direzione Generale, Servizio Affari istituzionali e Avvocatura - sede di Bologna;

- di inquadrare il dott. MOLINA ANDREA nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, posizione economica iniziale, CCNL Comparto Sanità;
- di stabilire, infine, la decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° dicembre 2022;

PRECISATO:

- che l'inquadramento del dott. MOLINA ANDREA nel CCNL Comparto Sanità avviene avuto riguardo a quanto previsto nel DPCM 26/06/2015 - "Definizione delle tabelle di equiparazione tra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale" - con particolare riferimento all'art. 3, comma 1 ed alla Tabella n. 5 concernente il quadro di corrispondenza tra i livelli economici di inquadramento del personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali e quelli del personale dei comparti dei Ministeri, delle Agenzie Fiscali, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, degli Enti pubblici non economici, del SSN, dell'Università e degli Enti di ricerca;
- che l'inquadramento giuridico ed economico del dott. MOLINA ANDREA nel CCNL Comparto Sanità, disposto con il presente provvedimento, ha carattere provvisorio e potrà essere rivisto in applicazione di un eventuale nuovo DPCM – per la definizione delle tabelle di equiparazione tra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione - che dovesse essere emanato a seguito del CCNL 2016/2018 del 21/05/2018;
- che l'inquadramento economico del dott. MOLINA ANDREA, in applicazione dell'art. 52, comma 2, lettera d) del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018, secondo cui *"la mobilità non comporta novazione del rapporto di lavoro"*, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 – che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall'art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto, altresì, di quanto previsto nelle DGR n. 188/2019 e DGR n. 2292/2021, secondo cui i costi necessari all'espletamento delle funzioni

conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;

- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

DATO ATTO INOLTRE:

- che tale mobilità avviene nel rispetto del citato Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 56/2022, come successivamente integrato con DDG n. 109/2022, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. "Piano triennale dei fabbisogni di personale";

DATO ATTO INFINE:

- che risulta disponibile il corrispondente posto nella dotazione organica di ARPAE, approvata con DDG n. 144/2021;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 136 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2022";
- la DDG n. 137 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2022 ai Centri di Responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi della DDG n. 59/2021 dal titolare dell'Incarico di Funzione "Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori", Dott. Alessandro Antenucci;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione alla Direzione Generale, Servizio Affari istituzionali e Avvocatura - sede di Bologna, del dott. MOLINA ANDREA, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Osimo (AN);
2. di inquadrare il dott. MOLINA ANDREA nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, posizione economica iniziale, CCNL Comparto Sanità;
3. di precisare che l'inquadramento economico del dott. MOLINA ANDREA, in applicazione delle disposizioni e dei principi richiamati in parte narrativa, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;
4. di stabilire nella data del 1° dicembre 2022 la decorrenza del trasferimento di cui al punto 1;
5. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità AIL ed è a carico dell'esercizio 2022 per euro 3.266,05, secondo la seguente suddivisione:
 - sul conto SASTI quanto a euro 2.392,98
 - sul conto ONSOC quanto a euro 669,67
 - sul conto IRAP quanto a euro 203,40.

LA RESPONSABILE
SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Francesca Castagneti)

N. Proposta: PDTD-2022-858 del 24/10/2022

Centro di Responsabilità: Servizio Risorse Umane

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna del dott. MOLINA ANDREA, dipendente del Comune di Osimo (AN).

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 24/10/2022

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
