

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-949	del 06/12/2022
Oggetto	Laboratorio Multisito. Indizione di una procedura negoziata, sotto soglia comunitaria, per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, di prevalente natura chimica e sanitaria per Arpae Emilia-Romagna. Importo a base di gara Euro 180.000,00 IVA esclusa. CIG: 952694186A.	
Proposta	n. PDTD-2022-975	del 05/12/2022
Struttura adottante	Laboratorio Multisito	
Dirigente adottante	Forti Stefano	
Struttura proponente	Laboratorio Multisito	
Dirigente proponente	Dott. Forti Stefano	
Responsabile del procedimento	Scialoja Maria Grazia	

Questo giorno 06 (sei) dicembre 2022 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Responsabile, Dott. Forti Stefano, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Laboratorio Multisito. Indizione di una procedura negoziata, sotto soglia comunitaria, per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, di prevalente natura chimica e sanitaria per Arpae Emilia-Romagna. Importo a base di gara Euro 180.000,00 IVA esclusa. CIG: 952694186A.**

VISTI:

- la D.D.G. n. 136 del 30/12/2021 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell' Emilia Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2022, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2022";
- la D.D.G. n. 137 del 30/12/2021 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2022 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna.";
- la Delibera del Direttore Generale n. 44 del 30/03/2022 "Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2022-2023"
- la Delibera del Direttore Generale n. 102 del 20/07/2022 "Modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2022-2023 approvata con D.D.G. n. 44 del 30/03/2022"
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 e revisionato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il D.L. 16 luglio 2020 n. 76 recante " Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", come modificato dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", in vigore dal 1.06.2021, convertito con Legge 29 luglio 2021, n. 108;

PREMESSO:

- che sussiste la necessità di garantire alle sedi di Arpae comprensive delle sedi laboratoristiche, per il prossimo triennio, il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, di prevalente natura chimica e sanitaria comprensivo della fornitura dei contenitori necessari per la raccolta;

- che il Laboratorio multisito ha provveduto a raccogliere il fabbisogno presso le varie sedi dell’Agenzia, per quanto riguarda i volumi da smaltire, per ciascuna tipologia di rifiuto;
- che sulla base dei fabbisogni espressi e delle premesse sopra esposte, il Laboratorio multisito di Arpae ha provveduto ad espletare l’attività istruttoria per la predisposizione degli atti di gara, nel corso della quale sono state definite le specifiche tecniche del servizio di cui trattasi;
- che è stato quantificato per la fornitura di cui trattasi il valore complessivo a base di gara pari ad Euro 180.000,00 (IVA esclusa);
- che è stato definito il valore massimo stimato dell’appalto. come riportato nella tabella seguente.

<b>CIG</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Base Asta</b>	<b>Aumento fino al 10%</b>	<b>Art.106 comma 1 lett.a) revisione ISTAT</b>	<b>Importo totale opzioni e revisione</b>
952694186A	servizio smaltimento rifiuti	180.000,00	18.000,00	14.400,00	212.400,00

**RILEVATO**

- che l'oggetto e le modalità di esecuzione del servizio sono compiutamente descritti nei seguenti atti di gara allegati quali parti integranti e sostanziali al presente atto;:

- condizioni particolari;
- capitolato speciale;
- capitolato tecnico;
- documento di gara unico europeo (DGUE);
- schema di dichiarazione di offerta economica;
- documento informativo sulla sicurezza;
- DUVRI;

- che il presente appalto è coerente con la Politica per il consumo sostenibile e gli appalti verdi di Arpae di cui a D. D. G. n. 96 del 9/09/2016 per i criteri premianti relativi alle caratteristiche ambientali dei contenitori, alla destinazione finale di recupero dei rifiuti, alle caratteristiche ambientali degli automezzi dedicati al trasporto e alle certificazioni ambientali dell’impianto di smaltimento;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenze nell’esecuzione dell’appalto in oggetto ed avendo riscontrato i suddetti rischi, si è resa necessaria la redazione del DUVRI;
- che, in considerazione delle caratteristiche del servizio, si ritiene di applicare quale criterio di

valutazione delle offerte quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa basata sul miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, con la seguente ripartizione:

- QUALITA' punti 70
  - PREZZO punti 30
- che la scrivente Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;
- che, per ragioni concernenti l'organizzazione interna alla stazione appaltante, che impongono il coordinamento in fase di esecuzione di più unità organizzative diverse interessate dalla gestione dell'appalto, nonché per il fatto che si tratta di interventi complessi sotto il profilo tecnologico, si ravvisa la necessità di prevedere, ai sensi dell'art.10 delle Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», la nomina di un direttore dell'esecuzione;
- che con lettera prot. n. pg/2022/196326 del 29/11/2022 il dirigente responsabile dell'affidamento del contratto ha provveduto a nominare RUP la dott.ssa Maria Grazia Scialoja e a individuare il gruppo di lavoro preposto allo svolgimento dell'appalto per la fase di gara, anche al fine della corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi del regolamento revisionato con D.D.G. n. 147 del 30/12/2020;

#### DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né di Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del d. l. 76/2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a) n. 2.2. del D.L n. 77 del 31/5/2021, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, la procedura di aggiudicazione sarà svolta mediante procedura negoziata sotto soglia comunitaria, tramite espletamento di RDO aperta, da espletarsi sul mercato elettronico della p.a.;

#### DATO ATTO:

- che la procedura è stata segnalata all'ANAC ed ha ottenuto dal sistema SIMOG i seguenti riferimenti: CIG:952694186A.
- che, per la procedura di cui trattasi, è dovuto, ai sensi della Delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021, il contributo di Euro 20,00 da parte degli operatori economici e di Euro 225,00 a carico dell'Amministrazione;
- che l'appalto non rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 50/2016;

- che il Responsabile unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 3 comma 2 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici vigente in Arpae, è la dott.ssa Maria Grazia Scialoja;

RITENUTO:

- per tutto quanto sin qui esposto, di indire, per le motivazioni suddette, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del d. l. 76/2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificato dall'art. 51 comma 1) lett. a) n. 2.2 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, di prevalente natura chimica e sanitaria per Arpae Emilia-Romagna, sul Mepa di Consip S.p.a. tramite RDO aperta per un importo presunto pari ad Euro 180.000,00 (IVA esclusa);
- di precisare che l'oggetto e le modalità di esecuzione della fornitura di cui trattasi sono compiutamente descritti negli atti di gara richiamati quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
- di stabilire che siano invitati alla procedura, mediante RDO aperta, tutti i soggetti presenti nell'elenco degli operatori economici del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, che risultino abilitati al bando Servizi "Servizi di gestione dei rifiuti speciali pericolosi cpv 90510000-5 "trattamento e smaltimento dei rifiuti" ed alla documentazione relativa o che abbiano conseguito tale abilitazione entro il termine di scadenza delle offerte;
- di approvare gli atti di gara così costituiti quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
  - 1) condizioni particolari;
  - 2) capitolato speciale
  - 3) capitolato tecnico
  - 4) DGUE
  - 5) modello dichiarazione di offerta economica
  - 6) documento informativo sulla sicurezza
  - 7) DUVRI

-di stabilire quale criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa basata sul miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, con la seguente ripartizione, secondo quanto precisato negli atti di gara, allegati al presente atto:

- QUALITA' punti 70
- PREZZO punti 30

- di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla Rdo che sarà inviata dalla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio che specificherà inoltre le modalità di

presentazione della documentazione di gara;

- di dare atto che al Responsabile Unico del Procedimento spetterà l'apertura delle buste delle ditte concorrenti e il compito di verificare la regolarità della documentazione amministrativa e la sussistenza dei requisiti di ammissione alla gara;

- di dare atto, che trattandosi di procedura da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, l'esame delle offerte tecniche ed economiche è demandato ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata dopo il termine di ricezione delle offerte;

- di stabilire che l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO INOLTRE:

- che non sussistono situazioni di conflitto anche potenziale di interesse secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.lgs. 50/2016;

- che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, si provvederà all'aggiudicazione della fornitura ed all'imputazione contabile della spesa sul budget annuale e nel bilancio economico preventivo pluriennale degli esercizi di competenza;

- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'agenzia approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e revisionato con DDG n. 114 del 23/10/2020, dalla Referente dello Staff gestione budget e approvvigionamenti laboratorio Multisito, Dr.ssa Lisa Recca; ;

DETERMINA

1. per tutto quanto sin qui esposto, di indire, per le motivazioni suddette, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del d. l. 76/2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificato dall'art. 51 comma 1) lett. a) n. 2.2 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, di prevalente natura chimica e sanitaria per Arpa Emilia-Romagna mediante invio di RDO aperta (Richiesta di offerta) sul Mepa di Consip S.p.a., per un importo a base di gara pari ad euro 180.000,00 IVA esclusa;
2. di approvare gli atti di gara così costituiti quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
  - condizioni particolari;
  - capitolato speciale;
  - capitolato tecnico e suoi allegati;

- DGUE;
  - modello dichiarazione di offerta economica;
  - documento informativo sulla sicurezza;
  - DUVRI.
3. di dare atto che essendo stati individuati rischi specifici si è reso necessario provvedere alla redazione del Duvri e del Documento informativo allegati alla presente determinazione;
  4. di stabilire che siano invitati alla procedura, mediante RDO aperta, tutti i soggetti presenti nell'elenco degli operatori economici del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, che risultino abilitati al bando Servizi "Servizi di gestione dei rifiuti speciali pericolosi cpv 90510000-5 "trattamento e smaltimento dei rifiuti" ed alla documentazione relativa o che abbiano conseguito tale abilitazione entro il termine di scadenza delle offerte;
  5. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
  6. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione alla RDO che sarà avviata dalla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio e che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
  7. di dare atto che sono demandati al Responsabile Unico del Procedimento l'apertura delle buste delle ditte concorrenti e la verifica della regolarità della documentazione amministrativa e la sussistenza dei requisiti di ammissione alla gara;
  8. di dare atto, che trattandosi di procedura da aggiudicarsi all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, l'esame delle offerte tecniche ed economiche è demandato ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata dopo il termine di ricezione delle offerte;
  9. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente, si procederà, con apposita determinazione di aggiudicazione, all'affidamento della fornitura all'operatore economico selezionato;
  10. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
  11. di avvalersi della piattaforma telematica Consip per la gestione della procedura di gara;
  12. di dare atto che si provvederà a versare il contributo dovuto in virtù della Delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021;
  13. di dare atto che, sussistendo nel caso di specie i requisiti di cui all'art.10 delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» si provvederà alla nomina di un Direttore dell'Esecuzione per l'affidamento di cui trattasi;

14. di dare atto che, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dello specifico regolamento vigente in ARPAE, con lettera prot. n. pg/2022/196326 del 29/11/2022, è stato individuato il gruppo di lavoro preposto allo svolgimento delle attività propedeutiche all'aggiudicazione e necessarie durante l'esecuzione degli accordi quadro di cui trattasi;
15. di dare atto che si provvederà con la determina di aggiudicazione ad imputare il costo complessivo della fornitura di cui trattasi stimato in Euro 180.000,00 (IVA esclusa);
16. di dare atto che la base di calcolo per gli importi da destinare a costo di incentivi per funzioni tecniche è pari ad Euro 3.600,00 ulteriore rispetto al costo di cui al punto 15, calcolato sulla base del Regolamento Incentivi approvato con D.D.G. n.119 del 21/12/2018, come modificato con D.D.G. n. 147/2020;
17. di rinviare all'atto di aggiudicazione l'imputazione contabile dei costi per incentivi.

Il Direttore Laboratorio Multisito

(Dott.Stefano Forti)

**OGGETTO: Condizioni particolari relative all'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, di prevalente natura chimica e sanitaria per Arpae Emilia-Romagna. RdO aperta n. 3249568 – CIG: 952694186A.**

Con la presente si precisano le seguenti condizioni particolari di risposta alla RDO aperta n. 3249568 predisposta da Arpae Emilia-Romagna.

### **1. OGGETTO.**

Forma oggetto del contratto il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, di prevalente natura chimica nonchè sanitaria prodotti da Arpae Emilia-Romagna, a seguito di espletamento di RdO aperta sul mercato elettronico della P.A.

Caratteristiche, modalità e termini di esecuzione del servizio sono precisati nel Capitolato speciale, nel Capitolato tecnico e negli altri atti di gara allegati alle presenti Condizioni particolari.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 180.000,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza euro 0,00.

Il contratto, avrà durata di 36 mesi dalla data di stipula del contratto sul mercato elettronico di CONSIP Spa ovvero dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto in via di urgenza.

Il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett.a) del Codice nel caso di revisione dei prezzi da concedersi su richiesta del Fornitore, decorso il primo anno di validità del contratto; in tal caso l'indice di revisione applicabile è rappresentato dall'indice Istat annuale dei prezzi al consumo (FOI), rilevato nel mese precedente alla decorrenza dell'adeguamento. Le successive revisioni potranno essere disposte con cadenza annuale, per tutta la durata del contratto.

Arpae si riserva la facoltà di incrementare la fornitura in oggetto, per un aumentato fabbisogno dei medesimi servizi, nel limite complessivo del 10% del valore del contratto.

Tutte le suddette modifiche, sono state considerate ai fini del calcolo del valore stimato dell'appalto.

Il valore massimo stimato per tali opzioni è riportato nella tabella seguente.

<b>CIG</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Base Asta</b>	<b>Aumento fino al 10%</b>	<b>Art.106 comma 1 lett.a) revisione ISTAT</b>	<b>Importo totale opzioni</b>
952694186A	servizio smaltimento rifiuti	180.000,00	18.000,00	14.400,00	212.400,00

L'Amministrazione precedente ha provveduto alla valutazione dei rischi interferenziali come previsto dall'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/08 e, stante la logistica delle Sedi, si è ravvisata la presenza di Rischi da Interferenza; di conseguenza si è resa necessaria la redazione del DUVRI, di cui agli allegati.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto, di viaggio e di consegna per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

 <p>arpa.e agenzia prevenzione ambiente energia emilia-romagna</p>	<b>Condizioni particolari</b>	<b>RDO aperta n. 3249568</b>  <b>Pag. 3 di 21</b>
---	-------------------------------	---

## **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla presente procedura, è richiesto, a pena d'esclusione, il possesso da parte degli operatori economici dei seguenti requisiti di capacità tecnica che andranno dichiarati con la compilazione del DGUE, redatto secondo il modello allegato alle presenti condizioni particolari:

- a) aver regolarmente eseguito nell'ultimo triennio, antecedente alla data di scadenza delle offerte, un servizio analogo di trasporto e smaltimento rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, di prevalente natura chimica e sanitaria presso pubbliche amministrazioni o privati con uno o più contratti di valore complessivo non inferiore a 100.000,00 euro oltre l'IVA. Per ultimo triennio si intende il periodo antecedente la data di scadenza del bando...
- b) essere iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. "white list") istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede; oppure, dichiarazione di aver presentato domanda di iscrizione o rinnovo al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23.03.2016 e DPCM 18.04.2013 come aggiornato dal DPCM 24.11.2016);
- c) essere iscritti al Registro delle Imprese della CCIAA competente per territorio per settori di attività corrispondenti ai servizi oggetto dell'appalto;
- d) essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, o altro albo equivalente se di nazionalità non italiana, per le categorie e per classi adeguate alle prestazioni in appalto, in conformità alle disposizioni dell'art. 212 del D.Lgs n. 152/2006 e del D.M n. 120 del 03.06.2014.
- e) possedere la Certificazione del sistema Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015

## **3. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

L'offerta effettuata dal fornitore, sul sistema del Mercato Elettronico di CONSIP, consisterà in:

- A. Documentazione amministrativa
- B. Offerta tecnica
- C. Offerta economica

#### **A) Documentazione amministrativa**

La **Documentazione amministrativa** da produrre - a pena di esclusione - in risposta alla Richiesta d'offerta effettuata sul Mercato Elettronico di Consip dovrà essere costituita da:

- a) Documento di gara unico europeo (DGUE)
- b) PASSOE
- c) Ricevuta del versamento del contributo all'ANAC

In particolare:

- a) Il DGUE dovrà essere redatto secondo il modello allegato, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:
  - 1. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016,
  - 2. l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. "white list") istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede; oppure, dichiarazione di aver presentato domanda di iscrizione o rinnovo al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23.03.2016 e DPCM 18.04.2013 come aggiornato dal DPCM 24.11.2016); l'operatore economico dovrà indicare tale iscrizione richieste mediante compilazione della sezione dedicata nel DGUE;
  - 3. l'iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA competente per territorio per settori di attività corrispondenti ai servizi oggetto dell'appalto; l'operatore economico dovrà indicare le iscrizioni richieste mediante compilazione della sezione dedicata del DGUE;

4. l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, o altro albo equivalente se di nazionalità non italiana, per le categorie e per classi adeguate alle prestazioni in appalto, in conformità alle disposizioni dell'art. 212 del D.Lgs n. 152/2006 e del D.M n. 120 del 03.06.2014; l'operatore economico dovrà indicare le iscrizioni richieste mediante compilazione della sezione dedicata del DGUE. Per la comprova dell'iscrizione nell'Albo Nazionale Gestori Ambientali, il concorrente aggiudicatario dovrà inserire la relativa documentazione nel sistema FVOE;

5. l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Per le modalità di compilazione del modello DGUE si rimanda alle istruzioni di cui alla circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.7.2016 n.3 (in G.U. n 174 del 27.7.2016).

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. l) contenute nel DGUE vanno rese dal soggetto che sottoscrive il DGUE e l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno riferite ad entrambi i soci. Si precisa altresì che, in caso di socio unico o di maggioranza persona giuridica, le dichiarazioni vanno riferite anche ai soggetti di cui all'art.

80 comma 3 del codice, della persona giuridica socio unico o di maggioranza della società di capitale offerente.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l’offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell’anno antecedente l’invio della RDO.

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione, in merito alla sussistenza del requisito di cui all’articolo 80 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l’offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell’art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte IV le informazioni richieste alla lett. B non sono da riportare.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. L'eventuale esclusione sarà disposta previo contraddittorio con le imprese coinvolte.

Si rammenta che, come disposto dal citato art. 80, comma 12, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all’ANAC che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l’iscrizione nel casellario informatico ai fini dell’esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, fino a due anni, decorsi i quali l’iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

- b) Il PASSOE di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’ANAC e s.m.i. relativo al concorrente.

c) Copia del pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad Euro 20,00 (venti). Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web dell'ANAC <http://www.avcp.it>, sezione “contributi in sede di gara “ indicando il CIG attribuito alla procedura. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle attestazioni, dichiarazioni ed elementi di cui alle lettere precedenti potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

## **B) Offerta tecnica**

L'offerta tecnica dovrà - a pena d'esclusione – consistere in:

1. una relazione dei servizi offerti, strutturata in paragrafi ordinati secondo la successione dei criteri di valutazione qualitativa di cui alla tabella 1 del successivo paragrafo 4.1. La suddetta relazione dovrà:
  - essere compilata su fogli di formato DIN A4, con numerazione univoca e progressiva delle pagine, utilizzando un font di dimensione 11-12 pt, interlinea singola;
  - essere contenuta in 30 facciate complessive, esclusi indice, copertina e curriculum del personale dedicato all'appalto;
2. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sull'attività di smaltimento dei rifiuti. In particolare:

- a Qualora l'operatore economico concorrente provveda allo smaltimento in proprio di tutti i rifiuti, o di parte di essi, dovrà attestare il possesso delle autorizzazioni allo smaltimento, indicando i codici CER dei rifiuti che smaltisce nei propri impianti. L'operatore economico dovrà indicare l'impianto di destinazione finale di cui possiede la disponibilità e le autorizzazioni richieste.
- b Qualora l'operatore economico concorrente non provveda allo smaltimento in proprio di parte o di tutte le tipologie di rifiuti dovrà possedere, ovvero dovrà dichiarare di impegnarsi in caso di aggiudicazione dell'appalto ad avere la disponibilità, per lo smaltimento di tutte le tipologie di rifiuti oggetto di affidamento, di almeno un impianto, o più impianti, di destinazione finale entro il termine di trenta giorni dalla comunicazione di aggiudicazione. In tale ipotesi l'operatore economico dovrà pertanto inserire nella busta "documentazione tecnica" i contratti o le convenzioni da cui derivi inequivocabilmente la disponibilità degli impianti, ovvero dovrà rendere la dichiarazione con la quale l'operatore economico si impegna a garantire nei termini predetti la disponibilità degli impianti.

3. schede tecniche della tipologia di contenitori offerti, che permettano di individuare in modo inequivocabile le caratteristiche tecniche degli stessi.

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere firmata digitalmente e caricata sul sistema in corrispondenza dell'offerta tecnica.

Arpae si riserva la facoltà in casi non compromettenti la "par condicio" fra le ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dell'offerta tecnica prodotta, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

 <p>arpa.e agenzia prevenzione ambiente energia emilia-romagna</p>	<b>Condizioni particolari</b>	<b>RDO aperta n. 3249568</b>  <b>Pag. 9 di 21</b>
---	-------------------------------	---

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dell’Agenzia, comporterà l’esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all’apertura delle buste economiche.

### **C) Offerta economica**

L’offerta economica del Fornitore– a pena d’esclusione - dovrà consistere in:

- un documento, redatto secondo il modello “schema di dichiarazione di offerta economica” allegato reso disponibile dall’amministrazione, contenente i prezzi unitari e il prezzo complessivo del servizio, per il quantitativo totale del fabbisogno espresso corredato dal dettaglio dei costi della manodopera;
- in un’offerta economica riportante il prezzo complessivo della fornitura, secondo il modello generato dal sistema.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nell’offerta economica, prevarrà quest’ultima.

Si precisa che la mancata indicazione nell’offerta economica dei costi della manodopera e dei costi per gli oneri aziendali della sicurezza comporterà l’esclusione dalla gara.

La documentazione di cui sopra deve essere firmata digitalmente e caricata sul sistema in corrispondenza dell’offerta economica.

## **4. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile Unico del Procedimento, avvalendosi di un collaboratore amministrativo del Servizio Acquisti e Patrimonio con funzioni di segretario, verificherà la documentazione amministrativa presentata, scaricata dal sistema. Dell’esito della valutazione della documentazione amministrativa verrà data comunicazione ai concorrenti mediante posta elettronica certificata o tramite il portale Mepa.

	<b>Condizioni particolari</b>	<b>RDO aperta n. 3249568</b>  <b>Pag. 10 di 21</b>
---	-------------------------------	--

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Punteggio	Punteggio massimo
Tecnico	70
Economico	30
TOTALE	100

Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a PT + PE:

Dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

PE = punteggio attribuito all'offerta economica

La valutazione delle offerte è demandata ad una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice dopo il termine di ricezione delle offerte. La commissione procederà in seduta riservata alla valutazione della documentazione presentata, visionando le proposte tecniche redatte dai concorrenti al fine delle valutazioni di competenza.

#### 4.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella 1: criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica

<b>TABELLA 1</b>		Punteggio massimo attribuibile	
<b>Criteri di valutazione</b>			
	<b>Qualità del piano gestionale dell’appalto</b>	D	T
1	<p>Il fornitore dovrà descrivere le modalità operative con cui intende coordinare e realizzare sul territorio i servizi oggetto dell’appalto, da valutarsi in termini di chiarezza, efficacia ed efficienza della gestione, rispetto a tutte le sedi Arpae.</p> <p>In questo ambito dovrà essere fornito altresì l’eventuale elenco dei contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, di cui all’art. 105, comma 3, lett. c-bis, del d. lgs. 50/2016, che il concorrente utilizzerà per lo svolgimento dell’appalto.</p>	10	
	<b>Organizzazione del gruppo di lavoro</b>		
	Dovranno essere illustrate le figure professionali dedicate alla commessa e le relative mansioni, con indicazione delle qualifiche professionali e della relativa esperienza lavorativa in servizi		

2	analoghi a quelli richiesti nel presente appalto. In particolare dovrà essere attestato il possesso dei requisiti necessari da parte dei conducenti, secondo quanto previsto dalla normativa ADR, nonchè sarà valutata la formazione documentata dei tecnici componenti il gruppo di lavoro messo a disposizione per l'appalto nei seguenti ambiti: Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali, Normativa vigente in materia ambientali (D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii)	8	
<b>Caratteristiche dei contenitori max 8 punti</b>			
3	Utilizzo per l'espletamento del servizio di contenitori costituiti da più del 30% di materiale riciclato (si assegna il maggiore punteggio spettante).		
	Offerta di contenitori costituiti da più del 40% di materiale riciclato		3
	Offerta di contenitori costituiti da più del 50% di materiale riciclato		6
	Offerta di contenitori costituiti da più del 60% di materiale riciclato		8
<b>Misure generali relative alla sicurezza negli ambienti di lavoro</b>			
4	La ditta dovrà illustrare le misure ed i dispositivi di sicurezza che verranno impiegati per l'esecuzione dei servizi.	7	
<b>Destinazione finale dei rifiuti max 8 punti</b>			

5	La Ditta dovrà indicare presso quali impianti di destinazione finale verranno inviati i rifiuti prodotti da Arpae: costituirà punteggio preferenziale la destinazione ad impianti autorizzati al recupero dei rifiuti entro il territorio nazionale e, solo successivamente, ad impianti in ambito europeo (si assegna il maggior punteggio spettante).		
	Destinazione ad impianti di recupero sul territorio nazionale per tutte le tipologie di rifiuti ritirati		8
	Destinazione di parte dei rifiuti ad impianti di recupero in ambito europeo, al di fuori del territorio nazionale		4
<b>Qualità della Reportistica semestrale</b>			
6	Sarà valutata la presenza di un facsimile della documentazione di rendicontazione semestrale che si intende adottare e il dettaglio delle informazioni che il concorrente si impegna a rendicontare, al fine di individuare con chiarezza lo stato di avanzamento dell'appalto.	4	
<b>Qualità delle dotazioni tecniche per la pesatura</b>			
7	Saranno valutati i sistemi di pesatura utilizzati al momento del ritiro, con particolare riferimento alle caratteristiche metrologiche dei dispositivi e alla loro certificazione (precisione, ripetibilità e taratura centro LAT)	7	
<b>Caratteristiche ambientali degli automezzi max 10 punti</b>			
8	Verrà valutata la categoria (Euro 6 o superiori) dei mezzi disponibili		

	per il servizio, assegnando un punteggio come di seguito specificato, <b>fino ad un massimo di 10 punti totali.</b>		
	Almeno il 30% dei mezzi disponibili è almeno Euro 6 o con Alimentazione ibrida/GPL/Metano		3
	Almeno il 50% dei mezzi disponibili è almeno Euro 6 o con Alimentazione ibrida/GPL/Metano		5
	Almeno il 70% dei mezzi disponibili è almeno Euro 6 o con Alimentazione ibrida/GPL/Metano		7
	Tutti i mezzi disponibili sono almeno Euro 6 o con Alimentazione ibrida/GPL/Metano		10
	<b>Certificazioni in materia ambientale dell'impianto di destinazione finale max 4 punti</b>		
	Saranno valutate le certificazioni ed attestazioni in materia ambientale come ad es. UNI EN ISO 14001:2004. (Si assegna il maggior punteggio spettante).		
9	Nel caso in cui l'impianto di destinazione finale sia certificato EMAS		4
	Nel caso in cui l'impianto di destinazione finale sia certificato UNI EN ISO 14001:2004		2
	<b>Certificazioni in materia di sicurezza</b>		

10	Saranno valutate le certificazioni ed attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori (ad esempio certificazioni BSOhsah 18001:2008) del concorrente, in un numero pari a 2 punti cadauna certificazione fino ad un massimo di quattro punti.		4
----	--	--	---

#### 4.2 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per l'attribuzione dei coefficienti sui criteri caratterizzati da punteggi discrezionali (D), la commissione attribuirà i punteggi individuando un coefficiente su cui vi sia l'accordo di tutti i commissari utilizzando la scala di valutazione di cui alla tabella seguente:

Per la la determinazione del coefficiente <b>V(a)i</b> la Commissione esprimerà il grado di apprezzamento per ciascun elemento in esame dell'offerta, secondo la seguente griglia	Grado di apprezzamento	V(a)i
	Ottimo	1
	Buono	0,80
	Più che Adeguato	0,60
	Adeguato	0,40
	Scarso	0,20
	Insufficiente	0

I coefficienti come sopra attribuiti saranno moltiplicati al punteggio massimo attribuibile per ciascun sottocriterio o criterio.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

Saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento

(es . PT = 3,23456 ► 3,23).

Saranno ammesse le offerte delle ditte che, relativamente all’offerta tecnica, abbiano conseguito un punteggio non inferiore a 30 punti.

Non verranno effettuate riparametrazioni.

La definizione del coefficiente da attribuire avviene al di fuori della piattaforma.

#### **4.3 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA**

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, saranno inseriti a sistema in corrispondenza di ciascun concorrente il totale dei punteggi tecnici assegnati dalla Commissione e i concorrenti verranno informati dell’esito della valutazione tecnica, attraverso l’area comunicazioni del portale Consip, con la pubblicazione dei punteggi.

Si procederà, conseguentemente, ad informare i concorrenti, sempre dall’area comunicazioni del portale Consip, del giorno e dell’ora dell’apertura delle offerte economiche.

Nel giorno stabilito si procederà all’apertura delle offerte economiche e alla verifica della loro regolarità.

Il punteggio relativo al prezzo (PE) verrà calcolato secondo la seguente formula messa a disposizione dal sistema:

$$Pe = 30 \times \left( \frac{Ri}{Rmax} \right)^k$$

Dove:

- Ri è il ribasso offerto dal concorrente i-esimo;
- $R_{max}$  è il ribasso massimo relativo all'offerta più conveniente;
- k è l'esponente pari a 0,25 .

### 3.4 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO

La commissione, terminata l'attribuzione dei punteggi complessivi relativi all'offerta tecnica ed all'offerta economica, procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi per ogni singolo offerente.

Il Punteggio Totale ( $P_{tot}$ ) attribuito a ciascuna offerta è uguale a

$$P_{tot} = P_i + P_e$$

Dove:

$P_i$  = punteggio tecnico

$P_e$  = punteggio economico

Saranno, inoltre escluse le ditte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate da Arpae ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità del punteggio complessivo fra due o più offerte, sarà aggiudicataria la Ditta che avrà conseguito il miglior punteggio tecnico. In caso di parità sia per il punteggio tecnico che per quello economico, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione via pec a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

## **5. STIPULA**

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Direttore tecnico di Arpae Emilia-Romagna.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di partecipazione alla gara.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n. 464 del 27.07.2022, attraverso l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato- FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute.

Nelle more dell'espletamento dei controlli sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016, Arpae di riserva la facoltà di ordinare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 8 comma 1, lett. a) del d.l. 76/2020, convertito in L. 120/2020, come modificato dal d.l. 77/2021, convertito in legge 108/2021.

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21 comma 2 del d. lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), i documenti inseriti nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da un suo eventuale delegato. Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori

Il mancato riscontro circa la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria .

La stipula della RdO è subordinata altresì alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

- modulo di attestazione del pagamento dell'imposta di bollo (Euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe, sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico) con contrassegno telematico;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 36/2010;
- una campionatura dei contenitori che saranno utilizzati per il servizio, precedentemente proposti in sede di gara e omologati secondo le norme vigenti;
- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.103 del D.Lgs.50/2016 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, o aumentata ai sensi di quanto previsto dal medesimo art. 103, comma 1, D. lgs 50/2016 che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Alla garanzia definitiva si

applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 D.lgs 50/2016 per la garanzia provvisoria. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali.

- documentazione a comprova del requisito sulle forniture analoghe per i servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria dichiarate in sede di gara (es. certificato di regolare esecuzione, fatture quietanzate, contratti in copia conforme da cui si evincano i servizi effettuati).
- autocertificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26 comma 1 lett. a) del d. lgs. 81/2008;
- DUVRI e Documento informativo debitamente compilati nelle parti di competenza e sottoscritto digitalmente;

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RdO e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta ai sensi dell'art. 76, comma 5 del d. lgs. 50/2016, e ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza si procederà alla pubblicazione degli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo [www.arpae.it](http://www.arpae.it).

## **6. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione del Mercato elettronico di Consip “Servizi di gestione dei rifiuti speciali pericolosi cpv 90510000-5 “trattamento e smaltimento dei rifiuti” ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

## **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa Maria Grazia Scialoja Responsabile Unità analitica Biologia RE-BO.

## **8. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO**

Maria Cerullo collaboratore Amministrativo del Servizio Acquisti e Patrimonio

## **9. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro termine indicato nella RdO esclusivamente attraverso il canale “Comunicazioni” presente sul portale, in relazione alla specifica RdO.

Distinti saluti

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio

(Dott.ssa Elena Bortolotti)

### **Documenti allegati:**

- All. A) Capitolato speciale;
- All. B) Capitolato tecnico con allegato 1 e 2;
- All. C) Documento informativo;
- All. D) DUVRI;
- All. E) DGUE;
- All. F) Schema di dichiarazione di offerta economica.

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

### **Articolo 1 - Stazione appaltante**

Stazione appaltante è l'Agenzia Regionale per la Prevenzione l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna, Via Po 5 - 40139 Bologna (di seguito Arpae o Agenzia).

### **Articolo 2 - Fonti normative**

L'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato è regolato in via gradata:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Disciplinare tecnico, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'Aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'aggiudicatario relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- bando di abilitazione del Mercato elettronico di Consip "Servizi di gestione dei rifiuti speciali pericolosi cpv 90510000-5 "trattamento e smaltimento dei rifiuti" ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

### **Articolo 3 - Oggetto del servizio**

E' oggetto dell'appalto l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi di natura chimica e sanitaria per Arpae Emilia-Romagna, alle condizioni di cui al Capitolato tecnico allegato, ed agli atti di gara.

### **Articolo 4 – Modalità e termini di esecuzione**

L'aggiudicatario si impegna a garantire il servizio in oggetto, con le modalità di esecuzione stabilite dal Disciplinare Tecnico, per la durata di 36 mesi a decorrere dalla data della stipula del contratto, sul mercato elettronico di CONSIP Spa ovvero dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto in via di urgenza.

Arpae si riserva la facoltà di incrementare la fornitura in oggetto, secondo quanto previsto nel Capitolato tecnico.

	<p><b><u>Capitolato speciale</u></b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	---	-------------------------------------

Arpae si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

Anche ai sensi degli artt. 101 e 103 del D.Lgs.50/16, il fornitore si obbliga a consentire ad Arpae , per quanto di propria competenza, di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto di contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Al termine delle verifiche è redatto un verbale, firmato dai presenti e consegnato in copia al fornitore, che si impegna a risolvere le eventuali non conformità riscontrate e a comunicare quali azioni correttive intende porre in atto .

Arpae effettuerà controlli diretti sia in campo durante gli interventi da parte del fornitore sia verifiche di seconda parte programmate, ai sensi della norma UNI EN ISO 9001, presso le sedi del fornitore stesso o nei luoghi di prestazione del servizio.

In caso di verifica ispettiva di seconda parte, Arpae rilascerà un rapporto di verifica ispettiva e il fornitore sarà tenuto, entro trenta giorni, a definire in forma scritta le azioni correttive che intende attuare per la risoluzione di eventuali non conformità od osservazioni rilevate.

Al termine del periodo di durata del contratto, forma oggetto della certificazione di regolare esecuzione, di cui all'art. 102 del D.Lgs.50/16, l'accertamento che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché della normativa vigente applicabile.

Si dovrà verificare che i servizi eseguiti siano stati conformi con le caratteristiche stabilite nel capitolato tecnico e dichiarate in sede di Offerta Tecnica.

Le attività di verifica hanno altresì lo scopo di accertare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto, oltre a ricomprendere gli accertamenti tecnici previsti dalle leggi di settore.

Successivamente all'emissione del certificato di regolare esecuzione si procede al pagamento, entro 30 giorni, del saldo delle prestazioni eseguite ed allo svincolo della garanzia prestata dal Fornitore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

## **Articolo 5 - Condizioni generali**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del Contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto e negli Atti in esso richiamati, pena la risoluzione di diritto del Contratto medesimo.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e nell'offerta presentata dal Fornitore. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del Contratto.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del Contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale stabilito ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpae, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne Arpae da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza vigenti.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che potrà accedere nei luoghi indicati da Arpae nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da Arpae e/o da terzi autorizzati.

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

Il Fornitore si obbliga a consentire ad Arpae di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite da Arpae.

Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al Contratto.

#### **Articolo 6 - Anticipazione del corrispettivo contrattuale**

L'Appaltatore ha diritto a un'anticipazione secondo quanto previsto dall'articolo 35, comma 18, del Codice, pari al 20% del prezzo di aggiudicazione. La Stazione Appaltante erogherà all'Appaltatore l'anticipazione entro quindici giorni dalla data di sottoscrizione del contratto, previa presentazione, da parte del fornitore, di corrispondente fattura. L'Appaltatore decade dall'anticipazione se l'esecuzione dei servizi non procede, per ritardi ad esso imputabili secondo i tempi contrattuali, e sulle somme restituite sono dovuti alla Stazione Appaltante gli interessi corrispettivi al tasso legale con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria, da costituirsi ai sensi del citato articolo 35, comma 18, del d.lgs. n. 50/2016. La garanzia fideiussoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso del servizio, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione Appaltante. L'anticipazione erogata dalla Stazione Appaltante viene compensata sui pagamenti relativi ai canoni dovuti

#### **Articolo 7 - Corrispettivi**

I corrispettivi contrattuali dovuti all'aggiudicatario sono determinati sulla base dell'Offerta economica dell'aggiudicatario.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente all'aggiudicatario e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'aggiudicatario dall'esecuzione del servizio e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dall'aggiudicatario in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico l'aggiudicatario di ogni relativo rischio e/o alea.

L'aggiudicatario non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

I corrispettivi, risultati in sede di gara dall'offerta del Fornitore, rimangono fissi ed immutati per i primi 12 (dodici) mesi di durata del servizio, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agenzia potrà procedere alla revisione dei prezzi; l'indice di revisione applicabile è rappresentato dall'indice Istat annuale dei prezzi al consumo (FOI), rilevato nel mese precedente alla decorrenza dell'adeguamento.

#### **Articolo 8 - Obbligazioni specifiche dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:

- impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture, i materiali/prodotti, le attrezzature ed il personale necessario per l'esecuzione del contratto secondo quanto specificato nel Disciplinare Tecnico;
- nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
- comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto nei luoghi indicati da Arpae.

Ai sensi dell'art.105 comma 2, del D. Lgs. 50/2016 , con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dall'aggiudicatario per l'esecuzione del contratto è fatto obbligo all'aggiudicatario stesso di comunicare, ad Arpae il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

#### **Articolo 9 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpa Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	---	-------------------------------------

L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

L'aggiudicatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'aggiudicatario anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

L'aggiudicatario si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva dell'aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

#### **Articolo 10 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, l'aggiudicatario si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'aggiudicatario si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

	<p><b><u>Capitolato speciale</u></b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpa Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

L'aggiudicatario, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

### **Articolo 11 - Fatturazione e pagamenti**

Il pagamento dei corrispettivi è effettuato sulla base delle fatture emesse dal Fornitore conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente contratto e previa verifica da parte di Arpa della corrispondenza dei prezzi fatturati con quelli offerti.

Ai sensi dell'art. 111 D.Lgs n. 50/2016, i pagamenti sono disposti altresì previo accertamento, da parte del direttore dell'esecuzione, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni contrattualmente previste. Tale accertamento deve essere effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, riportanti il dettaglio dei servizi eseguiti, da considerarsi "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

La fatturazione dei corrispettivi contrattuali dovrà avvenire con cadenza trimestrale posticipata, separatamente per ogni laboratorio di ritiro (centri di costo di Arpa individuati in fase di avvio del servizio).

Ogni fattura dovrà riportare il dettaglio della tipologia e delle quantità di rifiuti ritirati, nonché del numero di serie del formulario.

Sul totale di ogni fattura dovrà essere calcolata la ritenuta corrispondente allo 0,5% , come previsto dall'art.30 comma 5, del D.Lgs. 50/2016 che verrà liquidata al termine del contratto, dopo approvazione della verifica di conformità e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

Al termine del contratto ed all'approvazione del certificato di regolare esecuzione, Arpa provvederà al saldo degli eventuali residui positivi ed a richiedere nota di credito per eventuali penali o residui negativi.

Le fatture devono essere intestate ad Arpa Emilia-Romagna, Via Po n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e devono riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine:

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

- numero e data fattura
- ragione sociale e CF/P.Iva dell'aggiudicatario
- oggetto del servizio
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- Codice identificativo di Gara: 952694186A;
- qualsiasi altra informazione necessaria.

Si procederà alla ritenuta dello 0,5%, ai sensi dell'art. 30 comma 5 del d. lgs 50/2016, da svincolarsi solo in fase di liquidazione finale, in seguito alla verifica di regolare esecuzione e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva. Ulteriori modalità sull'invio fatture ad Arpae, Split Payment e ritenuta dello 0,5% sono reperibili sul sito web di Arpae, alla sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Pagamenti dell'amministrazione".

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae **UFFRF4** (reperibile anche al sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) ).

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo di scissione dei pagamenti (*Split payment*)

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Per i pagamenti di importo superiore ad euro 5.000,00, Arpae procederà alle verifiche previste dal D.M. n.40/2008.

Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..

In caso di ottenimento da parte dell'aggiudicatario del D.U.R.C. che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto ovvero nel caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti trova applicazione quanto disposto dall'art. 30 commi 5 e 6 del d. lgs 50/2016 e s.m.i.

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva dell'aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

L'aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, l'aggiudicatario non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'aggiudicatario può sospendere il servizio. Qualora l'aggiudicatario si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dall'aggiudicatario nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.lgs 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili all'aggiudicatario cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

## **Articolo 12 – Penali**

Il Fornitore ha l'obbligo di organizzare una struttura tale da garantire che il servizio venga effettuato secondo i tempi e le modalità previste nel presente contratto e nel capitolato tecnico.

Qualora Arpae rilevi inosservanze delle modalità e tempi di svolgimento del servizio, così come richiesto dal presente contratto o dal capitolato tecnico, ovvero incuria, approssimazione o mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali da parte del Fornitore o del personale dallo stesso incaricato, Arpae provvederà a darne tempestiva comunicazione scritta al Fornitore al fine dell'adozione da parte dello stesso dei necessari provvedimenti.

L'applicazione delle penali avverrà mediante detrazione sulle somme dovute da Arpae per i corrispettivi maturati.

L'applicazione della penale non solleva il Fornitore dalle responsabilità civili e penali, che lo stesso si è assunto con la stipulazione del Contratto, e che dovessero derivare dall'incuria dello stesso Fornitore.

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

Si possono applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) dell'importo del contratto. Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali non preclude il diritto a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'inadempimento e/o ritardo nell'adempimento, che determini un importo massimo della penale superiore all'importo sopra previsto, comporta la risoluzione di diritto del Contratto per grave inadempimento. In tal caso Arpae ha facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, vengono contestati per iscritto dal Direttore dell'Esecuzione al fornitore con specifica comunicazione. Il Fornitore deve esporre le proprie deduzioni al massimo entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi e qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, sono applicate al Fornitore le penali previste all'art. 11 del capitolato tecnico a decorrere dall'inizio dell'inadempimento, con comunicazione inviata via pec.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

### **Articolo 13 - Garanzia definitiva**

A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, l'aggiudicatario costituisce ai sensi dell'art. 103 del Dlgs 50/2016, una garanzia definitiva in favore di Arpae di importo pari al 10% del valore del contratto, fatto salvo l'aumento di detta percentuale in caso di ribassi superiori al 10% o al 20% della base d'asta. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 del D.lgs 50/2016.

La garanzia deve essere vincolata per tutta la durata del contratto. In caso di garanzia fideiussoria la stessa deve essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro Sviluppo Economico n. 91 del 19/01/2018.

La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni dell'aggiudicatario.

In particolare, la garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'aggiudicatario, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

inteso che Arpae, fermo restando quanto previsto nell'articolo 12 - "Penali", ha diritto di rivalersi direttamente sulla garanzia.

La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di Arpae verso l'aggiudicatario, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

La garanzia può essere progressivamente svincolata sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80%.

In ogni caso la garanzia è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da Arpae.

Qualora l'ammontare della garanzia definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di Arpae.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Il DUVRI di cui al precedente comma potrà essere altresì aggiornato durante l'esecuzione del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative dell'appalto, fermo restando che in nessun caso l'affidatario potrà chiedere di modificare od integrare i costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **Articolo 14 - DUVRI**

In adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D.lgs. n. 81/2008 e s.m., Arpae ha predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze esistenti nell'ambiente in cui l'aggiudicatario è destinato ad operare. Detto documento, eventualmente integrato e/o modificato in accordo con l'aggiudicatario, deve essere debitamente firmato per accettazione dall'aggiudicatario medesimo, pena la nullità del contratto. In ogni caso le modifiche proposte dall'aggiudicatario non potranno comportare l'aumento dell'importo previsto per oneri di sicurezza.

Il DUVRI di cui al precedente comma potrà essere altresì aggiornato durante l'esecuzione del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative dell'appalto, fermo restando che in nessun caso l'affidatario potrà chiedere di modificare od integrare i costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **Articolo 15 - Trasparenza**

L'aggiudicatario espressamente ed irrevocabilmente:

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente servizio;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del servizio stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente servizio rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'aggiudicatario non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente servizio, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa dell'aggiudicatario, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

#### **Articolo 16 - Riservatezza**

1- L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio.

2- L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del servizio.

3- L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

4- L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

5- In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'aggiudicatario è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

6- L'aggiudicatario può citare i termini essenziali del servizio nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione dell'aggiudicatario stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

7- L'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

### **Articolo 17 - Risoluzione**

A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti, Arpae potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.

In ogni caso Arpae può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario via pec, il contratto nei seguenti casi:

- qualora l'aggiudicatario abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 12;
- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'aggiudicatario in sede di gara;
- violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
- mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell'articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa"
- mancata reintegrazione della garanzia eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Garanzia definitiva" ;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Con la risoluzione del contratto sorge per Arpae il diritto di affidare a terzi il servizio, o la parte rimanente di esso, in danno all'impresa affidataria. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico dell'aggiudicatario

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpa Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	---	-------------------------------------

In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la garanzia definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'aggiudicatario per il risarcimento del danno.

### **Articolo 18 - Recesso**

L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal servizio, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi all'aggiudicatario con lettera raccomandata a/r o via PEC.

L'Agenzia ha altresì diritto di recedere per sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro l'aggiudicatario un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'aggiudicatario;
- b) qualora l'aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto l'aggiudicatario medesimo;
- c) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico dell'aggiudicatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, l'aggiudicatario deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per Arpae.

In caso di recesso, l'aggiudicatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

### **Articolo 19 - Divieto di cessione del contratto**

E' fatto assoluto divieto all'aggiudicatario di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

### **Articolo 20 – Subappalto e sub-contratti**

Il subappalto, se previsto dall'aggiudicatario in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali dell'aggiudicatario, che rimane responsabile in solido nei confronti di Arpae, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.

L'aggiudicatario è responsabile dei danni che dovessero derivare ad Arpae o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da Arpae. Qualora l'aggiudicatario ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere il contratto.

L'aggiudicatario comunica ad Arpae, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, il nome del sub- contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio affidato.

Arpae corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei casi di cui all'art. 105 comma 13 del D.Lgs.50/2016.

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

### **Articolo 21 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa**

1- L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'aggiudicatario stesso quanto di Arpae e/o di terzi, in virtù del servizio, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

2- L'aggiudicatario, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di Arpae e dei terzi, per l'intera durata del presente servizio, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo aggiudicatario in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al servizio di cui trattasi. In particolare detta polizza tiene indenne Arpae, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno l'aggiudicatario possa arrecare ad Arpae, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui al servizio oggetto dell'appalto. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per Arpae e, pertanto, qualora l'aggiudicatario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta il servizio si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

### **Articolo 22 - Brevetti industriali e diritti d'autore**

L'aggiudicatario assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti delle Arpae una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto del presente servizio, l'aggiudicatario si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di Arpae medesima.

Arpae si impegna ad informare prontamente l'aggiudicatario delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, l'aggiudicatario riconosce ad Arpae la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dall'aggiudicatario.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di Arpae, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

### **Articolo 23 - Responsabile del servizio**

L'aggiudicatario si obbliga ad individuare il Responsabile del servizio per lo svolgimento del contratto, con capacità di rappresentare ad ogni effetto l'aggiudicatario, il quale è Referente nei confronti della Agenzia.

### **Articolo 24 - Responsabile del procedimento**

È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, la dott.ssa. Maria Grazia Scialoja di Arpae Emilia-Romagna.

### **Articolo 25 - Foro competente**

La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente servizio nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra l'aggiudicatario e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna.

Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione del servizio, l'aggiudicatario sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

### **Articolo 26 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)**

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici")

	<p><b>Capitolato speciale</b>  <b>Capitolato Speciale per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non di prevalente natura chimica e sanitaria, per Arpae Emilia-Romagna</b></p>	<p><b>RDO aperta n. 3249568</b></p>
---	--	-------------------------------------

e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo [dpo@arpae.it](mailto:dpo@arpae.it) presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del GDPR.

#### **Articolo 27 - Codice di comportamento**

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/1/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto l'aggiudicatario è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali ([www.arpae.it](http://www.arpae.it)).

In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

#### **Articolo 28 - Oneri fiscali e spese contrattuali**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative al servizio oggetto dell'appalto e ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc ad eccezione di quelle che fanno carico ad Arpae per legge.

In particolare, il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo con oneri a carico dell'aggiudicatario.

## 1 PREMESSA

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi prodotti dalla rete laboratoristica e dalle sedi di Arpae (che l'art. 184 del D.Lgs. 152/2006 classifica come rifiuti speciali), comprensivo della fornitura dei contenitori necessari per la loro raccolta, per la durata di 36 mesi. Il servizio viene affidato alle condizioni di cui al presente capitolato tecnico ed al capitolato speciale e agli atti di gara.

## 2 OGGETTO DELL'APPALTO

Forma oggetto dell'appalto il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali classificati con codici EER 060106\*, 060205\*, 060313\*, 060404\*, 060405\*, 070104\*, 070703\*, 070704\*, 070710\*, 130206\*, 140602\*, 150110\*, 150202\*, 150203, 160211\*, 160213\*, 160214, 160216, 160303\*, 160304, 160305\*, 160506\*, 160508\*, 160509, 160601\*, 160901, 160902\*, 161001\*, 170503\*, 170504, 180103\*, 180104, 180202\*, 190905, 200125, 200307 per tutte le sedi specificate nell'allegato 2, ove tali rifiuti vengono prodotti. La procedura è formata da un unico lotto; la durata dell'appalto è di 36 mesi a decorrere dalla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione in via di urgenza. L'importo a base di gara è pari a 180 mila euro.

I quantitativi dei rifiuti smaltiti nell'ultimo triennio sono riportati nell'allegato 1 al presente capitolato tecnico; tali entità, da ritenersi complessive per tutte le sedi territoriali di Arpae, sono state rilevate sulla base degli effettivi smaltimenti eseguiti dall'Agenzia. Non essendo prevedibile in fase di progettazione della gara quantificare i rifiuti che verranno prodotti nel periodo di vigenza contrattuale, i quantitativi riportati in allegato 1, saranno suscettibili di variazione, in aumento o diminuzione, in ragione delle maggiori o minori attività svolte dalla stazione appaltante. L'Appaltatore non potrà sollevare eccezioni, riserve o richieste di compensi o indennizzi non contemplati nel presente Capitolato Tecnico per effetto di variazioni quantitative fatto salvo quanto previsto dalla norma in vigore al momento della sottoscrizione del contratto.

Eventuali risparmi sulla base d'asta potranno essere utilizzati, per ulteriori tipologie/quantitativi di rifiuti non contemplate nel presente Capitolato Tecnico, a condizione che l'Appaltatore possieda le necessarie autorizzazioni di legge e previa presentazione da parte di quest'ultimo di apposita offerta economica, da sottoporre ad approvazione da parte di Arpae, e da intendersi, in caso di accettazione, come integrazione del contratto principale.

Arpae si riserva inoltre di ordinare lo smaltimento di ulteriori quantitativi di rifiuti in ragione del 10% complessivo dell'importo posto a base d'asta.

Il prezzo del servizio reso coprirà i costi relativi alla raccolta, trasporto, smaltimento nonché la fornitura dei contenitori necessari all'espletamento delle predette operazioni; il concorrente, in fase di partecipazione alla procedura, indicherà sia il prezzo complessivo del servizio (basato sulla stima trimestrale degli smaltimenti, riportata in allegato 1) sia il costo unitario (per kg) di smaltimento di ciascuna tipologia di rifiuto secondo lo schema fornito.

Il servizio oggetto d'appalto dovrà essere eseguito secondo le migliori regole dell'arte e nel pieno rispetto delle disposizioni di legge, regolamentari e tecniche vigenti in materia, o che dovessero essere emanate nel

corso dell'esecuzione del contratto, con particolare riferimento al D.Lgs n. 152/2006 e s.m.i, al DM n. 406/1998, al D.Lgs n. 22/1997, al D.P.R n. 254/2003, al D.Lgs n. 81/2008 ed al DM 17/12/2009, al DM 186/2006, DM 145/1998, DM 148/1998, DM 17/12/2009.

### 3 STIPULA DEL CONTRATTO E INIZIO ATTIVITÀ

L'avvio del servizio dovrà essere formalizzato in apposito verbale redatto congiuntamente tra il Direttore dell'Esecuzione nominato da Arpae ed un Rappresentante della Ditta aggiudicataria entro e non oltre 30 giorni solari dalla data di stipula del contratto o dall'avvio dell'esecuzione del contratto in via di urgenza. In sede di gara, ciascuna Ditta concorrente dovrà formalizzare il nominativo del proprio Referente , interlocutore per lo svolgimento del contratto.

### 4 LUOGHI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E FREQUENZA DI RITIRO

Fatto salvo quanto previsto dalle normative di settore vigenti al momento dell'espletamento dei servizi richiesti, la frequenza del ritiro è programmata a cadenza **quindicinale** per i rifiuti aventi CER 180103\*, 180104, 180202\* e **trimestrale** periodica per tutti i restanti rifiuti. Ad ogni modo i ritiri dovranno avvenire comunque nel rispetto dei quantitativi e dei tempi di giacenza massimi previsti dalla legislazione vigente. Il ritiro dovrà avvenire per ciascun laboratorio, secondo quanto stabilito all'avvio del contratto. La frequenza di ritiro potrà variare in quelle settimane in cui vi siano più festività consecutive sulla base di specifici accordi tra la ditta appaltatrice ed i responsabili della rete laboratoristica; qualora per esigenze di servizio, si rendessero necessari ritiri straordinari, il servizio dovrà essere attivato su richiesta degli addetti Arpae ed espletato entro dieci giorni lavorativi dalla chiamata. La raccolta dovrà svolgersi sempre in presenza di un operatore Arpae del laboratorio e nella fascia oraria tra le 8:30 e le ore 13:00 dal lunedì al venerdì ed in modo da non interferire con la regolare attività di Arpae.

Si precisa che la stazione appaltante non fornirà personale ausiliario per le operazioni di movimentazione a terra e carico/scarico sul mezzo adibito al trasporto dei rifiuti da avviare allo smaltimento.

I luoghi presso cui la Ditta aggiudicataria dovrà prestare il servizio richiesto nel presente capitolato sono le aree ed i locali in cui sono prodotti i rifiuti di Arpae come dettagliati nell'allegato 2.

### 5 FORNITURA DEI CONTENITORI

L'aggiudicatario dovrà provvedere in base alle necessità, e per tutta la durata del contratto, alla fornitura a proprio carico dei contenitori necessari per il corretto espletamento del servizio in quantità tale da assicurare anche eventuali ulteriori esigenze che potrebbero emergere nel corso del servizio. La loro consegna deve essere effettuata nelle sedi indicate dall'Agenzia, con la stessa frequenza del prelievo dei contenitori pieni. La consegna dei contenitori vuoti, dovrà essere effettuata contestualmente al ritiro dei contenitori pieni, in modo da garantire sempre e costantemente il fabbisogno necessario. **E' pertanto da considerare esclusa ogni ipotesi di deposito degli stessi a cura di Arpae.** Qualora per esigenze di servizio, si rendessero necessarie consegne di contenitori straordinarie, il servizio potrà essere attivato su richiesta degli addetti Arpae ed espletato entro dieci giorni lavorativi dalla chiamata.

I contenitori dovranno rispondere ai requisiti di sicurezza e protezione della salute, a tutti i requisiti previsti per tipologia del rifiuto trattato, come da art. 217 del D. Lgs.152/06 nonché dovranno essere costituiti almeno dal 30% di materiale riciclato. La ditta deve produrre le relative schede tecniche della tipologia del contenitore, che costituisce documentazione tecnica da allegare all'offerta, al fine di assicurare l'esclusivo utilizzo di imballaggi conformi alla vigente normativa in materia di trasporto delle merci e dei rifiuti pericolosi (ADR.) Il mancato rispetto della normativa di cui sopra, o la mancata presentazione delle schede tecniche, comporterà l'esclusione della ditta partecipante, dalle successive fasi di gara. .

Con la presentazione di dette schede, dovrà intendersi garantita e per tutta la durata del contratto, l'esclusiva fornitura di contenitori omologati ai sensi della normativa ADR e destinati al contenimento e al

trasporto di tutti i rifiuti oggetto di gara.

Tutti i contenitori necessari all'espletamento del servizio dovranno essere "latex free" ed essere costituiti da materiali il cui smaltimento (es. termodistruzione) non produca sostanze tossiche (es. PVC).

Tutti i contenitori dovranno essere opportunamente contrassegnati da specifica etichettatura. Le etichette devono essere conformi per colore, simboli e forma generale ai modelli di etichette mostrati nel testo ufficiale dell'ADR.

Successivamente alla comunicazione di aggiudicazione, entro un termine non superiore a 15 gg., l'aggiudicatario dovrà far pervenire all'Agenzia una campionatura dei contenitori che saranno utilizzati per il servizio, precedentemente proposti in sede di gara, conformi alle caratteristiche sopra indicate e omologati secondo le norme vigenti.

Entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto, sarà cura dell'Aggiudicatario recapitare in ciascuna sede i contenitori necessari all'avvio del servizio secondo le indicazioni delle tipologie/quantitativi che verranno poi comunicate.

### **5.1 FORNITURA CONTENITORI RIFIUTI SANITARI**

I contenitori dovranno essere nuovi e, in base alle diverse esigenze e secondo quanto stabilito dalla normativa per specifiche tipologie di rifiuti, del tipo "a perdere".

I contenitori dovranno essere conformi a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i, in tema di sicurezza per la protezione della salute dei lavoratori, ed alle prescrizioni previste della normativa in merito ai rifiuti speciali sanitari pericolosi a rischio infettivo.

Nello specifico, si riportano le caratteristiche tecniche dei contenitori esterni e dei sacchi interni necessari:

**a) Contenitori esterni**, rigidi, resistenti agli urti e alle sollecitazioni provocate durante la movimentazione ed il trasporto, indeformabili di capacità compresa tra i 40 e gli 60 litri.

Devono essere conformi a quanto indicato dall'art. 8 DPR 254/2003 ed omologati ADR, impilabili da vuoti e sovrapponibili da pieni, per un rapido stoccaggio; devono possedere un coperchio facilmente utilizzabile, in grado di coprire il contenitore in maniera sia temporanea, che definitiva a norma di legge; i coperchi devono garantire la perfetta tenuta una volta chiusi, e l'operazione di chiusura definitiva deve poter avvenire in modo ergonomico.

Devono essere dotati di maniglie laterali e riportare la dicitura "Rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo", con idonea contrassegnatura attraverso etichettatura inamovibile, o marchio a fondo giallo, recante la scritta **R** di colore nero, ed ulteriore etichettatura recante il simbolo di rischio biologico.

Inoltre devono essere fornite N° 2 etichette adesive per l'identificazione del centro produttore (Arpae Laboratorio di ....., Data.... ), riportanti il codice EER di identificazione del rifiuto e la sigla di "Pericoloso" – "Non pericoloso". Tali etichette devono essere costituite da materiale resistente agli agenti atmosferici (pioggia, umidità), con garanzia di integrità per la tracciabilità dei contenitori.

#### **b) sacchi interni ai contenitori**

Tali sacchi a perdere devono avere una capacità compresa tra i 40 e i 60 litri, comunque adatti e compatibili con il contenitore in cui vengono inseriti, di colore distinguibile e spessore non inferiore a 80 micron, e contenere una fascetta di chiusura che possa chiudere il sacco in modo definitivo senza possibilità di riapertura.

#### **c) Contenitori per rifiuti taglienti e/o pungenti**

Devono essere conformi alla normativa vigente, certificati BS EN ISO 23907:2012 (Standard britannici per contenitori di oggetti pungenti) o in alternativa garantire condizioni di sicurezza equivalenti. Il possesso di tali requisiti deve essere attestato da un certificato redatto in lingua italiana emesso dal laboratorio accreditato che ha effettuato le prove. Tali contenitori devono essere monouso in materiale plastico rigido e consistente, resistente ai tagli e alle punture ed a tenuta; sono destinati, a loro volta, ad essere contenuti

all'interno dei contenitori rigidi esterni.

Devono possedere un coperchio per chiusura temporanea e per chiusura definitiva ermetica a norma di legge e devono riportare la dicitura "Rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo taglienti e pungenti", e il simbolo di rischio biologico. Devono essere idonei per tutte le tipologie di aghi e taglienti da smaltire da parte dell'Agenzia.

La capacità indicativa richiesta è di 0,5 - 3,0 e 10 litri: sarà cura del Responsabile del Laboratorio o di persona da lui delegata, definire il volume di contenimento idoneo alle attività per ciascuna area. La fornitura dei suddetti contenitori è da intendersi comprensiva di:

- disinfettante ecocompatibile pronto all'uso per il trattamento del rifiuto;
- attrezzature necessarie al corretto e regolare svolgimento del servizio;
- supporti carrellati, ove necessario;

I rifiuti sanitari pericolosi saranno sottoposti a trattamenti di disinfezione a cura del laboratorio, con il materiale disinfettante ecocompatibile pronto all'uso, che deve essere fornito dalla Ditta aggiudicataria.

## **5.2 FORNITURA CONTENITORI RIFIUTI CHIMICI**

I contenitori dovranno essere conformi a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i, in tema di sicurezza per la protezione della salute dei lavoratori, ed eventualmente alle prescrizioni previste della normativa in merito ai rifiuti speciali pericolosi. Nello specifico, si riportano le caratteristiche tecniche dei contenitori necessari:

### **a) Contenitori per rifiuti solidi**

Fusti sovrapponibili con bocca larga in polietilene ad alta densità con chiusura a molla, con maniglia e di varie capacità in base alle esigenze richieste dai laboratorio

### **b) contenitori per rifiuti liquidi**

Devono avere le seguenti caratteristiche:

- omologazione ADR;
- essere "a tenuta"
- essere resistenti in caso di rovesciamento, caduta, urto o schiacciamento;
- essere costituiti in materiale rigido e consistente, resistente alla perforazione ed alla pressione; il materiale dovrà essere di diversa natura in base alla tipologia di rifiuto da contenere (es. in metallo per contenere solventi clorurati e/o olii minerali contaminati da PCB) e di diversa capacità (10-20 litri) in base alle esigenze dei laboratori;
- essere dotati di manico agevole nell'impugnatura ed incorporato nel contenitore stesso;
- dovranno rispettare quanto previsto dal D. Lgs.81/08 e ss.mm.ii. In tema di protezione e prevenzione per i lavoratori e dalle prescrizioni indicate dalle normative vigenti sui rifiuti pericolosi.

### **c) Contenitori per smaltimento rifiuti solidi in genere, anche contaminati da mercurio**

Fustini in materiale plastico a bocca larga con diametro non inferiore a 15 cm di diametro, idonei a contenere rifiuti solidi in genere anche contaminati da mercurio, della capacità di 5-15 litri con tappo a vite sigillabile e sottotappo di sicurezza, muniti di etichette identificative della tipologia di rifiuto in ivi contenuta.

Le imprese concorrenti dovranno poter fornire su richiesta di Arpa, idonei contenitori di grandi dimensioni (navicelle) per il ritiro dei rifiuti prodotti presso la sede di Ravenna. Tale servizio è da ritenersi opzionale e rientrerà nelle quote derivanti dagli eventuali risparmi sulla base d'asta.

## **6 PESATURA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI**

Le imprese concorrenti dovranno presentare in sede di gara idonea documentazione illustrativa delle soluzioni tecniche che verranno impiegate per la pesatura dei rifiuti, le quali saranno oggetto di valutazione tecnica.

I sistemi di pesatura adottati dovranno essere tarati periodicamente presso Centri di taratura accreditati Accredia. La taratura dovrà essere documentata da apposito Libretto Metrologico così come previsto a seguito dell'emanazione del D.L. 93 del 21/04/2017, da esibire in qualunque momento su richiesta del personale Arpa. Il trasporto dovrà essere effettuato esclusivamente con mezzi adeguati, i quali saranno oggetto di valutazione tecnica in sede di gara, e da personale munito delle necessarie professionalità secondo la normativa vigente. I mezzi utilizzati dovranno essere idonei alla tipologia ed ai quantitativi dei rifiuti da trasportare. I sistemi di pesatura in uso presso gli impianti di recupero/smaltimento finale, dovranno anch'essi essere tarati presso idonei Centri di Taratura, dotati di Libretto Metrologico e di tale certificazione dovrà esserne data evidenza documentale in sede di svolgimento del contratto.

Il personale dell'Appaltatore dovrà provvedere a:

- prelevare i rifiuti dai punti di stoccaggio temporaneo;
- caricarli sugli automezzi;
- trasportarli fino agli impianti di smaltimento o recupero specifico per la tipologia del rifiuto.

Il carico dei rifiuti avverrà esclusivamente dai punti di stoccaggio temporaneo identificati in sede di avvio del servizio, all'interno del verbale di avvio, così come anticipato al paragrafo 4.

Tempi e modi di svolgimento delle operazioni devono comunque essere specificate nell'offerta tecnica che ciascuna impresa concorrente deve produrre in sede di gara.

I rifiuti devono essere trasportati presso gli impianti di smaltimento o recupero, di proprietà e/o convenzionati con l'Appaltatore, dei quali deve essere fornita autorizzazione all'esercizio, che dovrà essere se del caso aggiornata nel corso della durata del contratto.

Stante l'emanazione di diversi provvedimenti regionali, atti alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, gli automezzi impiegati per l'espletamento del servizio dovranno essere almeno della categoria "Euro 5" al fine di poter garantire la piena circolabilità degli stessi nell'ambito della Regione Emilia Romagna.

L'Appaltatore deve garantire la puntualità e la continuità del servizio anche in caso di chiusura o temporanea fermata dell'impianto di smaltimento o recupero, provvedendo a trasportare i rifiuti presso altro impianto regolarmente autorizzato, previa comunicazione e invio della documentazione al Direttore dell'esecuzione del contratto di Arpa.

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le responsabilità civili e penali qualora, senza preventiva autorizzazione degli organi competenti, il carico dei rifiuti venisse dirottato presso impianti non autorizzati.

Qualora nel periodo di vigenza del presente appalto, alla Ditta aggiudicataria scadessero le autorizzazioni regionali e/o provinciali ed altre eventualmente richieste dalle norme in vigore in materia di smaltimento di rifiuti, è fatto obbligo alla Ditta medesima, pena la risoluzione del contratto, di far pervenire, entro quindici giorni dalla data di scadenza, tutti i documenti comprovanti il rinnovo di tali autorizzazioni al fine di esonerare l'Amministrazione appaltante da ogni responsabilità. Non dovranno assolutamente esservi giorni non coperti da autorizzazioni regionali e/o provinciali per tutta la durata del contratto, pena la risoluzione del rapporto contrattuale.

Le modalità di registrazione delle operazioni di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti, avverranno attraverso la compilazione/registrazione degli strumenti previsti agli articoli 188 e segg. del D.Lgs. 152/06 poiché a seguito dell'emanazione del Dl 3 settembre 2020, n. 116, ai sensi dell'articolo 7 c.1 lettera a) è soppresso il sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti (SISTRI).

## **7 VERIFICHE ISPETTIVE**

Arpae potrà effettuare controlli a campione per valutare l'effettivo rispetto dei requisiti stabiliti, su ciascuna fase del processo appaltato al Fornitore. Inoltre Arpae potrà effettuare verifiche ispettive presso gli impianti di smaltimento/recupero di proprietà o convenzionati con il Fornitore ai quali sono destinati i rifiuti prodotti da Arpae stessa. Arpae si riserva pertanto la facoltà di far eseguire, per mezzo di propri incaricati (di norma in contraddittorio con la Ditta, in qualsiasi momento e senza preavviso), controlli a campione sulle modalità operative e sulle attrezzature utilizzate per lo svolgimento del servizio in tutte le sue fasi.

## **8 CONSUNTIVAZIONE DELLE ATTIVITA'**

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire idonea rendicontazione all'Amministrazione appaltante circa i servizi forniti; Arpae ravvede la necessità di una rendicontazione su base semestrale di quanto effettuato dalla Ditta esecutrice dell'appalto. La relazione dovrà contenere il quantitativo di rifiuti smaltiti suddiviso per codice rifiuto e per sede destinataria dei servizi.

## **9 SICUREZZA**

Oltre a quanto precedentemente specificato, il contraente deve ottemperare a quanto previsto dal "D.Lgs. 81/08 – Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e nello specifico gli articoli:

- Art. 17: Obblighi del datore di lavoro non delegabili;
- Art. 18: Obblighi del datore di lavoro e del dirigente.
- Art. 26 : Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione)

Si precisa che: ai sensi dell'art. 18 e 26 del D.Lgs. n.81/2008, nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o sub-appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

La ditta aggiudicataria dovrà:

- rispettare la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed antinfortunistica; In particolare il personale della Ditta aggiudicataria dovrà essere dotato ed utilizzare correttamente gli idonei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- essere in regola con gli obblighi previdenziali, assistenziali e tributari;
- eseguire tutti i lavori sotto la propria direzione e sorveglianza, con precisione, cura e diligenza;
- attenersi alle direttive che verranno impartite da Arpae nell'intento di non recare intralcio alle attività ordinarie, rispettando il regolamento Arpae circa l'accesso e gli spostamenti all'interno delle aree. Arpae fornirà dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
- mantenere la disciplina del proprio personale durante la permanenza nell'area di attività;
- sostituire quei dipendenti di cui Arpae richiedesse motivatamente l'allontanamento anche immediato;
- indicare nome, qualifica e recapito del proprio Responsabile di commessa che avrà mansioni di interfaccia con Arpae ed il nominativo del suo sostituto. Tale comunicazione dovrà essere effettuata contestualmente al momento della stipula del contratto.

Il coordinamento e la cooperazione degli interventi ai sensi dell'art. 26 comma 2 del Decreto sarà assicurato:

- dal contraente relativamente ai rischi dovuti alle possibili interferenze tra i lavori dello stesso contraente e di eventuali altre imprese subappaltatrici e/o lavoratori autonomi da esso incaricati;

- datore di lavoro o suo delegato relativamente ai rischi dovuti alle possibili interferenze tra i lavori dei soggetti specificati al punto precedente e di eventuali altre imprese appaltatrici e/o lavoratori autonomi incaricati ad altro titolo dall'Azienda.

La ditta aggiudicataria è tenuta, nell'effettuazione del servizio, all'osservanza di tutte le vigenti norme di legge in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, oltre a quelle che dovessero essere emanate nel corso del contratto e all'adozione di tutte le misure necessarie a garantire l'incolumità dei lavoratori, nonché ad evitare danni a terzi o a cose.

A tal proposito il contraente potrà richiedere le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si trova ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate da Arpae. Le macchine e le attrezzature utilizzate dalla ditta nell'espletamento dei servizi dovranno essere conformi alla normativa in materia di igiene e sicurezza del lavoro. Dovranno inoltre essere contraddistinte da targhette riportanti il nome o il contrassegno della ditta stessa.

L'Appaltatore si impegna ad attenersi alle disposizioni contenute nel documento informativo e nel documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (D.U.V.R.I.) redatto dalla stazione appaltante al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra le attività presenti presso le sedi dei Dipartimenti Arpae coinvolti e quelle proprie della fornitura oggetto dell'appalto.

## **10 PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

L'appaltatore deve fornire adeguate garanzie sulla conoscenza e sul rispetto, da parte del proprio personale, dei requisiti di esecuzione del servizio specificati nel presente Capitolato e delle norme d'igiene e di sicurezza del lavoro da applicarsi durante l'esecuzione del servizio, impiegando personale appositamente formato, continuamente aggiornato ed in numero sufficiente, ai fini di una corretta e puntuale esecuzione del servizio.

Inoltre Il Fornitore deve assicurarsi che il proprio personale sia munito di cartellino di riconoscimento con fotografia e qualifica, come previsto dalla normativa vigente, e di un documento di identità personale.

Il personale del Fornitore deve tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza ed agire in ogni occasione con la diligenza professionale specifica. Nello svolgimento del servizio il personale del Fornitore deve evitare di recare intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività di Arpae.

Il personale impiegato per il trasporto deve essere in regola con le normative vigenti, sollevando Arpae da ogni responsabilità sia per danni derivanti dalla loro inosservanza e sia per danni arrecati o subiti durante il servizio.

Il Fornitore è comunque responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e delle eventuali loro inosservanze alle norme del presente Capitolato e alle istruzioni/norme di comportamento previste all'interno di Arpae.

## **11 PENALI**

Fatto salvo quanto previsto nei precedenti articoli del presente Capitolato Tecnico, in caso di mancato rispetto dei termini di esecuzione delle attività oggetto del contratto, verrà applicata al Fornitore una penale secondo le modalità descritte nel capitolato speciale. In particolare, saranno applicate le penali di seguito descritte, calcolate sul valore complessivo del contratto:

- nel caso di fornitura di contenitori non conformi rispetto a quelli offerti in sede di gara, ovvero difettosi, usurati o sporchi: penale del 1 % del valore del contratto per ogni giorno lavorativo di ritardo sugli standard di consegna dei contenitori conformi (con contestuale ritiro di quelli non conformi) previsti nel presente capitolato fino alla risoluzione della non conformità;
- nel caso di non conformità nelle operazioni di pesatura: penale del 1% del valore del contratto;
- nel caso di non conformità nelle operazioni di raccolta e trasporto rispetto alle prescrizioni del

presente Capitolato Tecnico o a quanto offerto in sede di gara: penale del 1 ‰ del valore del contratto;

- nel caso di ritiro (sia programmato sia straordinario) dei rifiuti oltre il termine temporale di due giorni lavorativi dalla chiamata di Arpae: penale del 1 ‰ del valore del contratto per ogni giorno lavorativo di ritardo dalla chiamata fino al ritiro dei rifiuti;
- nel caso di inadempienza nel rilascio dei formulari: penale del 1% del valore del contratto;
- nel caso di inadempienza nella rendicontazione semestrale: penale del 1 ‰ del valore del contratto per ogni giorno lavorativo di ritardo sugli standard previsti nel presente capitolato fino alla risoluzione della non conformità.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Contratto: in tali casi Arpae applicherà al Fornitore le predette penali sino al momento in cui sarà risolta la difformità ed il Contratto inizierà a essere eseguito in modo conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

Nel caso di altri inadempimenti diversi da quelli indicati, l'ammontare delle penali potrà variare, in ragione della gravità della singola inadempienza accertata, da un minimo dello 0,3 % ad un massimo del 1 % dell'ammontare del valore del contratto per ogni inadempienza rilevata. La gravità dell'evento sarà valutata tenendo conto:

- a) ove quantificabile, del valore economico della prestazione omessa e resa irregolarmente;
- b) dei danni effettivamente cagionati a danno dell'Agenzia;
- c) della reiterazione di eventi che sono causa di applicazione delle penali;
- d) di ogni altra circostanza ritenuta rilevante da Arpae nella singola fattispecie.

**ALLEGATO 1 AL DISCIPLINARE TECNICO  
TIPOLOGIE RIFIUTO**

Codice Rifiuto	Stato Fisico	Produzione (kg)			Stima trimestrale
		2019 <sup>§</sup>	2020 <sup>1</sup>	2021 <sup>2</sup>	(Kg)
060106* altri acidi	L	56	33	11	17
060205* altre basi	L	-	-	-	7
060313* sali e loro soluzioni contenenti metalli pesanti	L	-	-	-	11
060404* rifiuti contenenti mercurio	L	24	199	-	20
060405* rifiuti contenenti altri metalli pesanti	L	174	245	232	60
070104* altri solventi organici, soluzioni di lavaggio ed acque madri	L	45	168	-	20
070703* solventi organici alogenati, soluzioni di lavaggio ed acque madri	L	195	447	370	100
070704* altri solventi organici, soluzioni di lavaggio ed acque madri	L	150	487	545	140
070710* altri residui di filtrazione e assorbenti esauriti	SNP	199	370	35	25
130206* oli sintetici per motori, ingranaggi e lubrificazione	L	-	-	-	2
140602* altri solventi e miscele di solventi alogenati	L	133	140	26	20
150110* imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze	SNP	-	-	-	5
150202* assorbenti, materiali filtranti (inclusi filtri dell'olio non specificati altrimenti), stracci e indumenti protettivi, contaminati da sostanze pericolose	SNP	34	210	-	12
150203 Assorbenti, materiali filtranti, stracci e indumenti protettivi, diversi da quelli di cui alla voce 150202	S/SNP	-	27	-	12
160211* apparecchiature fuori uso, contenenti clorofluorocarburi, HCFC, HFC	SNP	220	160	880	200

160213* apparecchiature fuori uso, contenenti componenti pericolosi diversi da quelli di cui alle voci da 160219 a 160212	SNP	-	240	-	125
160214 apparecchiature fuori uso diverse da quelle di cui alle voci da 160209 a 160213*	SNP	283	1388	420	150
160216 Componenti rimossi da apparecchiature fuori uso, diversi da quelli di cui alla voce 160215	SNP	-	23	-	37
160303* Rifiuti inorganici contenenti sostanze pericolose	S/L	-	-	-	10
160304 rifiuti inorganici diversi da quelli di cui alla voce 160303*	SP/SNP/L	-	121	73	20
160305* rifiuti organici contenenti sostanze pericolose	SNP	125	128	-	20
160506* sostanze chimiche di laboratorio contenenti o costituite da sostanze pericolose, comprese le miscele di sostanze chimiche da laboratorio	L				
	SNP	274	1639	1550	400
160508* sostanze chimiche organiche di scarto contenenti o costituite da sostanze pericolose	L	-	-	-	10
160509 sostanze chimiche di scarto diverse da quelle di cui alle voci 160506, 160507 e 160508	L	-	-	-	10
160601* batterie al piombo	SNP	84	76	-	10
160901* permanganati, ad esempio permanganato di potassio	L	-	8	-	10
160902* cromati, ad esempio cromato di potassio, bicromato di potassio o di sodio	L	-	3	-	10
161001* rifiuti liquidi acquosi, contenenti sostanze pericolose	L	302	702	901	200
170503* terre e rocce contenenti sostanze pericolose	SNP	362	1516	846	250
170504 terre e rocce , diverse da quelle di cui alla voce 170503*	SNP	-	160	-	62
190905 resine a scambio ionico saturate o esaurite	S	nd	nd	nd	15

200125 oli e grassi commestibili	SNP	18	103	-	20
200307 rifiuti ingombranti	SNP	-	240	420	250

§ valore corrispondente a tre mensilità

<sup>1</sup> valore corrispondente a dodici mensilità

<sup>2</sup> valore corrispondente a dodici mensilità

Codice Rifiuto	Stato Fisico	Produzione (kg)			Stima annuale (Kg)
		2019	2020	2021	
180103* rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni	SNP	4550	4300	4780	4500
180104 rifiuti che NON devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni	SNP	0	0	0	80
180202 rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni	SNP	5	5	5	5

I valori riportati in tabella sono stati rilevati prima dell'emergenza mondiale Sars-CoV-2; l'Agenzia ha visto un mutamento delle proprie attività istituzionali che hanno inevitabilmente modificato il quantitativo dei rifiuti prodotti

**ALLEGATO 2 AL DISCIPLINARE TECNICO**  
**SEDI ARPAE**

Laboratorio Multisito sede di Bologna  
Via Francesco Rocchi 19 – 40138 Bologna – accesso per carico/scarico da Via Triachini 17  
Telefono 051 396318 oppure 051 396241/40

Laboratorio Multisito sede di Ferrara  
Via Bologna 534 – 44123 Ferrara  
Telefono 0532 901211

Laboratorio Multisito sede di Ravenna (in attesa dello spostamento dei locali/attrezzature presso la nuova sede di via Berlinguer, verosimilmente a decorrere da marzo 2023)  
Via Alberoni 17/19 - 48100 Ravenna  
Telefono 0544 210611

Laboratorio Multisito sede di Reggio Emilia  
Via Amendola 2 – 42100 Reggio Emilia  
Telefono 0522 336074

Struttura Oceanografica Daphne (SOD)  
Viale Vespucci 2 – 47042 Cesenatico (FC)  
Telefono 0547 83941

Sede di Forlì-Cesena  
Via Livio Salinatore 20 – 47121 Forlì  
Telefono 0543 451411

Sede di Piacenza  
Via XXI Aprile 48 – 29121 Piacenza  
Telefono 0523 489611

Sede di Parma  
Via Spalato 2 – 43121 Parma  
Telefono 0521 976111

Sede di Modena  
Via Fontanelli 23 – 41121 Modena  
Telefono 059 433611

Sede di Rimini  
Via Settembrini 17/D 47923 Rimini  
Telefono 0541 319202

<b>Documentazione amministrativa</b>	<b>DGUE</b>	
		<b>Pagina 1 di 19</b>

**DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

**Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.**

Identità del committente	Risposta:
Nome: Codice fiscale	Agenzia regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna 04290860370
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	Appalto di servizi
Titolo o breve descrizione dell'appalto	Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi, di prevalente natura chimica e sanitaria per Arpa Emilia-Romagna
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore	
RdO aperta n. 3249568 CIG:952694186A.	

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(1)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(2)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato</b> <sup>(3)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(4)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  <b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No  [.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?	

<sup>1</sup> Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>2</sup> Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>3</sup> Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>4</sup> Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p><b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b></p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>5</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?  <b>In caso di risposta negativa alla lettera d):  Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b>  <b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p><u>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</u></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?  ovvero,  è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>5</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b>	
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(6)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b>	
<b>In caso affermativo:</b> a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	<input type="checkbox"/> ]

#### B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

#### C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
---------------------	------------------

<sup>6</sup> Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

<p>L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:</p> <p>Indicare i requisiti oggetto di avalimento:</p>	<p>[ ]Si [ ]No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
---	--

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO**  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p> <p>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</p>	<p>[ ]Si [ ]No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

### PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale<sup>(7)</sup>
2. Corruzione<sup>(8)</sup>
3. Frode<sup>(9)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche<sup>(10)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo<sup>(11)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(12)</sup>

#### CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

**Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva** (articolo 80, comma 1, del Codice):

**Risposta:**

<sup>7</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>8</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>9</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>10</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>11</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>12</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (<sup>13</sup>)</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare (<sup>14</sup>):</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data: [ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi: [ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>15</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>13</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>14</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>15</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
--	---

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<p><b>In caso negativo</b>, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tale decisione è definitiva e vincolante?</li> <li>● Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>● Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</li> </ul> <p>2) In <b>altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<b>Imposte/tasse</b>	
	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>16</sup> :	

<sup>16</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.



<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>19</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

<sup>19</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(20)</sup></b> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p><b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), j), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p><b>Risposta:</b></p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] <sup>(21)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>20</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<sup>21</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>- la violazione è stata rimossa ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p>
<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[ ] Si [ ] No

#### Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

#### INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:**

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Si [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(22)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>22</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	---

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(23)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):  [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(24)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):  [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>

<sup>23</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>24</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(25)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(26)</sup> , e valore) [.....], [.....] <sup>(27)</sup>  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):  Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b> , durante il periodo di riferimento <sup>(28)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b> :  Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

<sup>25</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>26</sup> Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>27</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>28</sup> Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(29)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="829 306 1377 436"> <thead> <tr> <th data-bbox="829 306 967 359">Descrizione</th> <th data-bbox="967 306 1105 359">importi</th> <th data-bbox="1105 306 1224 359">date</th> <th data-bbox="1224 306 1377 359">destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="829 359 967 436"></td> <td data-bbox="967 359 1105 436"></td> <td data-bbox="1105 359 1224 436"></td> <td data-bbox="1224 359 1377 436"></td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(30)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(31)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità</b>?</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								

<sup>29</sup> () In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

<sup>30</sup> Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<sup>31</sup> La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b> :	[.....]
8)	L' <b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' <b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b> <sup>(32)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;  se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b> :  L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b> , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?  <b>In caso negativo</b> , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  [.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

<sup>32</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **g** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

**Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (<sup>33</sup>), oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 (<sup>34</sup>), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente Arpaè ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura in oggetto.

Firma digitale del legale rappresentante \_\_\_\_\_

---

<sup>33</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>34</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

	<b>Dichiarazione d'offerta</b>	
		<b>Pagina 1 di 5</b>

**DICHIARAZIONE D'OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON  
PERICOLOSI DI PREVALENTE NATURA CHIMICA.**

**RdO aperta n. 3249568 – CIG: 952694186A.**

La \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA n. \_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ legale rappresentante \_\_\_\_\_, (in caso di R.T.I. – nonché La \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, capitale sociale Euro \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA n. \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ legale rappresentante \_\_\_\_\_, in promessa di R.T.I. tra loro all'interno del quale la \_\_\_\_\_ verrà nominata Impresa mandataria-capogruppo), di seguito per brevità il concorrente, si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel Capitolato speciale, nel capitolato tecnico, e negli altri atti della gara per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non, di prevalente natura chimica di cui alla RdO n. \_\_\_\_\_ al prezzo complessivo pari ad € \_\_\_\_\_ così determinato comprensivo di ogni onere e spesa, al netto dell'IVA.

Codice Rifiuto	Stato Fisico	Stima trimestrale (Kg)	Prezzo unitario al kg	Prezzo totale triennale
		(A)	(B)	(AxBx12 trimestri)
060106* altri acidi	L	17		
060205* altre basi	L	7		
060313* sali e loro soluzioni contenenti metalli pesanti	L	11		
060404*	L	20		

	<b>Dichiarazione d'offerta</b>	
		<b>Pagina 2 di 5</b>

rifiuti contenenti mercurio				
060405* rifiuti contenenti altri metalli pesanti	L	60		
070104* altri solventi organici, soluzioni di lavaggio ed acque madri	L	20		
070703* solventi organici alogenati, soluzioni di lavaggio ed acque madri	L	100		
070704* altri solventi organici, soluzioni di lavaggio ed acque madri	L	140		
070710* altri residui di filtrazione e assorbenti esauriti	SNP	25		
130206* oli sintetici per motori, ingranaggi e lubrificazione	L	2		
140602* altri solventi e miscele di solventi alogenati	L	20		
150110* imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze	SNP	5		
150202* assorbenti, materiali filtranti (inclusi filtri dell'olio non specificati altrimenti), stracci e indumenti protettivi, contaminati da sostanze pericolose	SNP	12		
150203 Assorbenti, materiali filtranti, stracci e indumenti protettivi, diversi da quelli di cui alla voce 150202	SNP	12		
160211* apparecchiature fuori uso, contenenti clorofluorocarburi, HCFC, HFC	SNP	200		
160213* apparecchiature fuori uso, contenenti componenti pericolosi diversi da quelli di cui alle voci da 160219 a 160212	SNP	125		
160214 apparecchiature fuori uso diverse da quelle di cui alle voci da 160209 a 160213*	SNP	150		
160216 Componenti rimossi da apparecchiature fuori uso, diversi da quelli di cui alla voce 160215	SNP	37		

	<b>Dichiarazione d'offerta</b>	
		<b>Pagina 3 di 5</b>

160303* Rifiuti inorganici contenenti sostanze pericolose	SNP	10		
160304 rifiuti inorganici diversi da quelli di cui alla voce 160303*	SP/SNP	20		
160305* rifiuti organici contenenti sostanze pericolose	SNP	20		
160506* sostanze chimiche di laboratorio contenenti o costituite da sostanze pericolose, comprese le miscele di sostanze chimiche da laboratorio	L			
	SNP	400		
160508* sostanze chimiche organiche di scarto contenenti o costituite da sostanze pericolose	L	10		
160509 sostanze chimiche di scarto diverse da quelle di cui alle voci 160506, 160507 e 160508	L	10		
160601* batterie al piombo	SNP	10		
160901* permanganati, ad esempio permanganato di potassio	L	10		
160902* cromati, ad esempio cromato di potassio, bicromato di potassio o di sodio	L	10		
161001* rifiuti liquidi acquosi, contenenti sostanze pericolose	L	200		
170503* terre e rocce contenenti sostanze pericolose	SNP	250		
170504 terre e rocce , diverse da quelle di cui alla voce 170503*	SNP	62		
180103* rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni	SNP	1125		
180104 rifiuti che NON devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni	SNP	20		
180202	SNP	2		

	<b>Dichiarazione d'offerta</b>	
		<b>Pagina 4 di 5</b>

rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni				
200125 oli e grassi commestibili	SNP	20		
200307 rifiuti ingombranti	SNP	250		
<b>TOTALE TRIENNALE</b>				Euro

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in persona del sig. \_\_\_\_\_ legale rappresentante \_\_\_\_\_, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
- b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;
- c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpa;
- e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato speciale e nel Capitolato tecnico, e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;
- g) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;
- h) che il costo del lavoro rispetto alle prestazioni oggetto della presente fornitura per la cui formulazione allega dettaglio, è : \_\_\_\_\_**
- i) che il costo relativo alla sicurezza è : \_\_\_\_\_**
- j) che il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà essere effettuato sul conto corrente intestato alla \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, presso la Banca \_\_\_\_\_, Agenzia

	<b>Dichiarazione d'offerta</b>	
		<b>Pagina 5 di 5</b>

\_\_\_\_\_, Codice ABI \_\_\_\_\_, Codice CAB \_\_\_\_\_;

- k)* di prendere atto che i termini stabiliti negli atti di gara sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- l)* che il Capitolato speciale, il capitolato tecnico, così come gli altri atti di gara, nonché le modalità di esecuzione contrattuali migliorative offerte, costituiranno parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegati, del Contratto che verrà stipulato tra l'aggiudicatario ed Arpae sul mercato elettronico della pubblica amministrazione.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna

*Sicurezza sul Lavoro*

*Documento informativo*

**RELATIVO AI SERVIZI DI DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI  
RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI PRODOTTI DAI  
LABORATORI DI ARPAE**

## PREMESSA

Il presente documento contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza relative al contratto per i servizi relativi ai servizi di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi prodotti dai Laboratori di Arpae comprensivo della fornitura dei contenitori necessari per la loro raccolta, per la durata di 36 mesi.

L'oggetto del contratto è descritto nel capitolato tecnico, a cui integralmente si rinvia, nel quale sono stabilite le procedure, le condizioni e le modalità relative all'espletamento dei servizi che di seguito si riportano in sintesi:

- il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali classificati con codici EER 060106\*, 060205\*, 060313\*, 060404\*, 060405\*, 070104\*, 070703\*, 070704\*, 070710\*, 130206\*, 140602\*, 150110\*, 150202\*, 150203, 160211\*, 160213\*, 160214, 160216, 160303\*, 160304, 160305\*, 160506\*, 160508\*, 160509, 160601\*, 160901, 160902\*, 161001\*, 170503\*, 170504, 180103\*, 180104, 180202\*, 190905, 200125, 200307

La frequenza del ritiro è programmata a cadenza quindicinale per i rifiuti aventi CER 180103\*, 180104, 180202\* e trimestrale periodica per tutti i restanti rifiuti. Ad ogni modo i ritiri dovranno avvenire comunque nel rispetto dei quantitativi e dei tempi di giacenza massimi previsti dalla legislazione vigente. Il ritiro dovrà avvenire per ciascun laboratorio, secondo quanto stabilito all'avvio del contratto. La frequenza di ritiro potrà variare in quelle settimane in cui vi siano più festività consecutive sulla base di specifici accordi tra la ditta appaltatrice ed i responsabili della rete laboratoristica; qualora per esigenze di servizio, si rendessero necessari ritiri straordinari, il servizio dovrà essere attivato su richiesta degli addetti Arpae ed espletato entro dieci giorni lavorativi dalla chiamata. La raccolta dovrà svolgersi sempre in presenza di un operatore Arpae del laboratorio e nella fascia oraria tra le 8:30 e le ore 13:00 dal lunedì al venerdì ed in modo da non interferire con la regolare attività di Arpae.

Fornitura contenitori rifiuti chimici:

I contenitori dovranno essere conformi a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i, in tema di sicurezza per la protezione della salute dei lavoratori, ed eventualmente alle prescrizioni previste della normativa in merito ai rifiuti speciali pericolosi. Nello specifico, si riportano le caratteristiche tecniche dei contenitori necessari:

- a) Contenitori per rifiuti solidi
- b) contenitori per rifiuti liquidi
- c) Contenitori per smaltimento rifiuti solidi in genere, anche contaminati da mercurio

Il presente documento è articolato in due parti:

- La parte I è dedicata alle informazioni in merito alle attività ed all'organizzazione di Arpae, nonché alle disposizioni/comportamenti generale da garantire oltre all'elenco delle sedi presso cui si svolgerà il servizio ed i relativi riferimenti
- La parte II è dedicata alle informazioni generali sui rischi potenzialmente presenti, le disposizioni da seguire in caso di emergenza, le disposizioni da seguire a seguito della pandemia Covid - 19 ed alla valutazione relativa all'esistenza o meno di rischi da interferenze che potrebbero derivare dall'esecuzione del contratto.

•

## **ORGANIZZAZIONE E DESCRIZIONE ATTIVITÀ DI ARPAE ER**

L'Agenda regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae), che integra le funzioni di Arpae (istituita con legge regionale n. 44 del 1995) e dei Servizi Ambiente delle Province, è stata istituita con legge regionale n. 13/2015 ed è operativa dal primo gennaio 2016. Arpae esercita, in materia ambientale ed energetica, le funzioni di concessione, autorizzazione, analisi, vigilanza e controllo, nelle seguenti materie: risorse idriche, inquinamento atmosferico, elettromagnetico e acustico, e attività a rischio d'incidente rilevante, gestione dei rifiuti e dei siti contaminati; valutazioni e autorizzazioni ambientali, utilizzo del demanio idrico e acque minerali-termali. A far data dal 1.01.2019 l'Agenda ha assunto un nuovo assetto organizzativo che rimanda, in continuità con il passato, ad un'architettura a "rete", ma più integrata tra i differenti livelli e ambiti di responsabilità professionali, aperta e collaborativa per contributi disciplinari e competenze. L'integrazione, infatti, è l'elemento unificante del sistema e delle sue macro-articolazioni centrali, territoriali e tematiche, individuate, rispettivamente, in Direzione generale, Direzione amministrativa, Direzione tecnica, Aree Autorizzazioni e Concessioni, Aree Prevenzione ambientale, Strutture tematiche (Struttura Idro-Meteo- Clima, Struttura Oceanografica Daphne, Struttura Ambiente Prevenzione e Salute).

Tali articolazioni sono caratterizzabili da un punto di vista funzionale, in strutture:

- di governo (Direzione generale, Direzione amministrativa, Direzione tecnica), a supporto del vertice aziendale nell'esercizio delle funzioni di indirizzo, coordinamento, integrazione e controllo nei confronti dei settori tecnico-operativi e di autorizzazione e di ogni altra attività di carattere unitario. Tali strutture esercitano attività tecniche a valenza generale; assicurano la gestione unitaria delle risorse tecniche, finanziarie ed umane ed ogni altra attività volta all'integrazione organizzativa e gestionale dell'Ente; garantiscono la rappresentanza legale e istituzionale unitaria dell'Agenda e la partecipazione al sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente previsto dalla L n.132/2016;
- autorizzatorie (Aree Autorizzazioni e Concessioni) alle quali competono i procedimenti/processi autorizzatori e concessori in materia di ambiente, di energia e gestione del demanio;
- per la prevenzione ambientale (Aree Prevenzione Ambientale), alle quali competono i processi di monitoraggio ambientale, vigilanza, controllo e supporto tecnico all'emanazione dei provvedimenti di autorizzazione ambientale;
- tematiche (Struttura Idro-Meteo-Clima, Struttura Oceanografica Daphne, Struttura Ambiente Prevenzione Salute) a presidio di tematismi specialistici di valenza regionale, quali sistema eco- marino e costiero, clima e fenomeni meteorologici nella loro più ampia accezione, tossicologia ed epidemiologia ambientale e molecolare.

L'Area è la nuova dimensione organizzativa dell'Agenda ed è la metrica con cui sono riorganizzati i servizi a livello locale e le prestazioni delle unità centrali verso il territorio.

Sono costituite quattro Aree Autorizzazioni e Concessioni e quattro Aree Prevenzione ambientale, che accorpano le 18 strutture precedenti. Ognuna ha competenze nelle quattro zone individuate a copertura del territorio regionale e precisamente: area ovest; area centro; area metropolitana; area est ed è strutturata in una o più sedi per unità territoriale, in considerazione delle esigenze organizzative e di servizio che richiedono un presidio diretto sul territorio.

Il Laboratorio Multisito mantiene 4 sedi di produzione articolate in una o più unità analitiche (indirizzo chimico e/o microbiologico). È inoltre garantito il presidio analitico per l'olfattometria a Modena (attraverso la nuova struttura "presidio tematico regionale" Emissioni industriali) e per l'isotopia ambientale a Piacenza, presso il CTR Radioattività ambientale.

L'insieme del Laboratorio Multisito e degli altri presidi analitici costituisce la "rete laboratoristica".

I principali compiti attribuiti ad Arpae dalla legge istitutiva sono:

1. monitoraggio dell'ambiente;
2. vigilanza e controllo del territorio e delle attività dell'uomo;
3. attività di supporto e consulenza agli Enti pubblici nella valutazione degli effetti sull'ambiente di piani e progetti (ad es. valutazione di impatto ambientale) e per la previsione di rischi per il territorio e per la gestione delle emergenze ambientali;
4. effettuazione di attività analitica di laboratorio per la prevenzione collettiva e la tutela ambientale;

5. attività osservative e previsionali operative e di ricerca e sviluppo, in meteorologia, climatologia, idrologia, agrometeorologia, radarmeteorologia e meteorologia ambientale;
6. studio, monitoraggio e controllo delle caratteristiche qualitative dell'ecosistema marino costiero e di transizione e delle loro interazioni con il territorio costiero, comprese le analisi delle acque di balneazione della rete regionale;
7. attività autorizzative ambientali.

Consistente è anche l'attività su progetto svolta da Arpae per conto della Regione Emilia-Romagna e degli Enti Locali relativa a piani di risanamento, analisi territoriali complesse, studio di sistemi ambientali (aree urbane, aree naturali, aree costiere-marine).

Le attività dell'Agenzia sono rivolte sia a referenti istituzionali locali, regionali e nazionali, sia al mondo dell'economia ed a privati cittadini.

## **PRESENZA SUL TERRITORIO REGIONALE**

Arpae Emilia - Romagna è presente sul territorio regionale con 47 Sedi di cui 7 sedi anche di Laboratori.

## **MATRICE RESPONSABILITÀ DELLA SICUREZZA IN ARPAE**

A far data dal 1.01.2019 è stata riorganizzata anche la matrice di responsabilità ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i., passando da una matrice multidatoriale al Datore di Lavoro unico. Il Direttore Generale (Datore di Lavoro unico) si avvale di un unico Servizio centrale di Prevenzione e Protezione. Il Servizio mantiene un forte presidio sul territorio tramite la rete di addetti locali (ASPP). Presso le Sedi sono stati mantenuti anche i componenti delle squadre per la gestione delle emergenze, ed ogni altra figura prevista sulla base della Valutazione dei Rischi effettuata. In merito ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, tenuto conto dell'implementazione del personale e delle Sedi a seguito della L.R. 13/2015 e della su menzionata riorganizzazione, è in corso un confronto relativo alla ridefinizione del numero e della loro organizzazione.

## **DISPOSTI / PROCEDURE / COMPORTAMENTI ED ATTREZZATURE PER OPERARE PRESSO ARPAE ER**

Dovendo accedere a luoghi di lavoro, il personale incaricato delle Ditte Appaltatrici, nella esecuzione del servizio:

- deve essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento in base all'art.18 del D.Lgs. 81/08;
- deve indossare gli idonei indumenti di lavoro e DPI se necessari;
- deve osservare procedure che tengano conto dei rischi estrinseci connessi alle attività da erogare e, contemporaneamente, dei rischi connessi ai locali nei quali devono operare, comprese le attività in essere;
- non deve fumare, mangiare negli ambienti interni e di pertinenza;
- non deve abbandonare materiali o prodotti;
- non deve abbandonare/ingombrare con materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte di potenziale pericolo in luoghi di transito e di lavoro o in posizione di equilibrio instabile;
- deve movimentare il materiale, se non diversamente specificato, con propri ed opportuni mezzi ed effettuare le manovre in sicurezza senza addurre danni a persone o a cose
- deve destinare alle specifiche discariche di smaltimento eventuali materiali di risulta ;
- non deve usare senza autorizzazione materiali e/o attrezzature che non siano di sua proprietà;
- non deve "toccare" alcun materiale, attrezzatura (es. materiale da laboratorio, apparecchiature elettroniche, ecc) non di pertinenza del servizio erogato;
- deve attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi/acustici;
- non deve accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dal servizio;
- non deve trattenersi negli ambienti di lavoro oltre il tempo richiesto per l'erogazione del servizio;
- non deve introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive;

- non deve, per nessuna ragione, rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti, macchine o attrezzature;
- non deve compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- non deve utilizzare macchine, attrezzature, impianti o apparecchiature per finalità diverse da quelle per le quali sono costruite;
- deve obbligatoriamente segnalare immediatamente eventuali carenze di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo;
- deve rispettare scrupolosamente le procedure di sicurezza interne e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici;
- deve, prima di effettuare i lavori, ottenere la preventiva autorizzazione dal Responsabile Tecnico;
- attenersi alle procedure per la gestione delle emergenze adottate da Arpae .
- per interventi diversi da quelli previsti nel piano dettagliato degli interventi, richiedere l'autorizzazione del referente tecnico, nominato da Arpae,, con il compito di vigilare sulla corretta e puntuale esecuzione dei servizi.

## PARTE I - INFORMAZIONI COMUNI

### I.1 Committente Arpae Emilia Romagna

	Nome cognome	Telefono	email
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Maria Grazia Scialoja	<b>059 433 615</b>	mscialoja@arpae.it
<b>DEC</b>	Eleonora Pavanelli	<b>0516223861</b>	epavanelli@arpae.it
<b>Riferimento tecnico Arpae</b>	Eleonora Pavanelli	<b>0516223861</b>	epavanelli@arpae.it

### Sedi Arpae presso cui sarà eseguito l'Appalto -

I luoghi presso cui la Ditta aggiudicataria dovrà prestare il servizio richiesto nel capitolato tecnico sono le aree ed i locali in cui sono prodotti i rifiuti di Arpae come dettagliati nell'allegato 2 al capitolato tecnico.

### I.2 Costi della sicurezza complessivi (D.Lgs.81/2008 art. 26 comma 5)

Per la caratteristica del servizio offerto, i costi della sicurezza, relativi al presente contratto sono, in sede di presentazione della gara, stati quantificati **pari a € 0 (zero)**

### I.3 Impresa appaltatrice

Sede Legale: \_\_\_\_\_

Legale Rappresentante: \_\_\_\_\_

Datore di lavoro: \_\_\_\_\_

Responsabile dei lavori: \_\_\_\_\_

Recapito Telefonico: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Recapito Fax: \_\_\_\_\_

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: \_\_\_\_\_

Recapito Telefonico: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Recapito Fax: \_\_\_\_\_

*Ai sensi del DL 146 è fatto obbligo per i Datori di Lavoro appaltatori e subappaltatori di indicare espressamente e nominativamente al Committente il personale individuato per svolgere le funzioni di Preposto (così come individuate dall'art. 26, comma 8-bis, D,Lgs. n. 81/2008). Comunicare per iscritto al Committente i nominativi del/dei preposto/i prima dell'inizio delle attività.*

Preposto : \_\_\_\_\_

## PARTE II

### **II.1 Descrizione dei rischi presenti nelle Sedi di Fornitura di Arpae connessi alle attività dell'Agenzia**

Vengono di seguito descritti i rischi presenti nei luoghi di fornitura del servizio.

Per tutte le Sedi di Fornitura

#### **ACCESSO ALLA STRUTTURA**

Queste sono ubicate sia in edifici che dispongono di aree adibite a parcheggio/sosta autoveicoli sia in edifici in cui i parcheggi non sono assegnati.

A tale scopo la Ditta dovrà preventivamente informarsi con il Referente Tecnico Arpae della sede sulle modalità di accesso e sosta degli automezzi, non si esclude che l'accesso richieda preventivo accreditamento.

Potendo inoltre transitare nell'area di passaggio e/o di sosta altri automezzi, nonché pedoni, dovranno essere adottate le regole di prudenza previste dal codice della strada e rispettata la segnaletica presente.

Le modalità di accesso alla Sede saranno concordate con il Referente Tecnico indicato.

Per le ragioni di cui sopra è fatto divieto di sostare, dentro o fuori dal mezzo, senza motivo, nel piazzale.

Sarà cura dell'impresa erogatrice del servizio adottare le misure, che riterrà opportune, in sicurezza per il trasporto del materiale occorrente all'attività.

È fatto divieto di utilizzare gli apparecchi di sollevamento in modo improprio (trasporto di carichi non stabile, rispetto della portata dell'apparecchio, ecc.).

#### **LUOGHI DI LAVORO**

All'interno delle sedi le attività svolte sono riconducibili a due macro-categorie:

- attività di laboratorio: chimico, fisico e/o biologico. I laboratori differiscono nelle varie sedi per dimensioni, personale impiegato, apparecchiature utilizzate, sostanze/reagenti in uso o oggetto di analisi (si rimanda ai punti specifiche riportati nelle pagine seguenti),
- Attività di ufficio.

Le modalità di accesso, con la relativa attrezzatura, ai locali oggetto del servizio, nonché l'utilizzo dell'ascensore per il trasporto di materiale deve sempre essere espressamente autorizzato dal Referente tecnico di Sede

Durante la movimentazione del materiale deve essere prestata attenzione ad evitare urti contro persone o cose.

Per preservare la sicurezza degli ambienti di lavoro:

- il servizio dovrà essere eseguito in orario di lavoro, secondo le indicazioni fornite dal referente tecnico Arpae,
- a fine attività l'impresa affidataria dovrà consegnare alla Committenza nuovi contenitori di rifiuti in perfetta integrità e senza rischi residui di alcuna natura.

È inoltre fatto divieto di accedere nei locali non oggetto di intervento.

#### **RISCHI ASSOCIATI ALL'USO DI ENERGIA ELETTRICA (IMPIANTI E APPARECCHIATURE ELETTRICHE)**

Gli impianti elettrici presenti sono, di norma, conformi a quanto previsto dalla normativa. Periodicamente viene effettuata regolare manutenzione e verifica.

Il servizio richiesto comunque non necessita di alcun utilizzo, anche temporaneo, dell'alimentazione elettrica, qualora fosse necessario allacciarsi alle prese elettriche, l'uso deve essere preventivamente autorizzato dal Referente tecnico Arpae di Sede

In ogni caso:

➔ L'azienda esterna deve utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alle caratteristiche di sicurezza previste dalle normative vigenti ed in buono sta-

to di conservazione e deve utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e nel rispetto dei requisiti di sicurezza

→ E' vietato effettuare allacciamenti "volanti" di apparecchiature elettriche alle linee di alimentazione senza preventiva autorizzazione del referente tecnico Arpae

### **IMPIANTI TERMICI**

Non pertinente.

### **SEGNALETICA**

Le Sedi di Fornitura di Arpae sono dotate di idonea segnaletica (di sicurezza/antincendio/informativa).

Il personale delle Ditte esterne ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni della segnaletica presente.

### **RISCHI ASSOCIATI AI MATERIALI A TERRA**

Nelle Sedi di Fornitura di Arpae (ingressi, cortili interni, locali oggetto del servizio) sono normalmente definite le zone per lo stoccaggio dei materiali.

Il ritiro dei contenitori di rifiuti e la consegna di contenitori di reintegro non deve comportare ostruzione o intralcio delle vie di circolazione e di esodo. Qualora vi sia tale necessità, anche se temporanea, occorre farsi assegnare le aree opportune dal Referente Tecnico Arpae

I materiali, in ogni caso, non devono essere abbandonati nei luoghi di lavoro, né in prossimità degli stessi. Durante la movimentazione del materiale deve essere prestata attenzione che questo possa accidentalmente urtare persone o cose.

### **RISCHIO DI CADUTE DALL'ALTO**

Il rischio non è presente relativamente alle attività svolte dall'utilizzatore presso le Sedi di Fornitura.

### **ILLUMINAZIONE**

Le Sedi di Fornitura sono correttamente illuminate da luce artificiale e/o da luce naturale diretta. Le Sedi di Fornitura sono di norma dotate di impianti di illuminazione di emergenza in caso di mancata erogazione della luce elettrica. La presenza di lampade o corpi illuminanti non funzionanti deve essere segnalata al Referente Tecnico Arpae così come eventuali altre particolari necessità.

### **RISCHI ASSOCIATI ALL'UTILIZZO DEI VIDEOTERMINALI (VDT)**

Non pertinente. Non è consentito l'utilizzo di tali postazioni al personale delle Ditte esterne, se non specificamente autorizzato dal Referente Tecnico Arpae.

### **RISCHIO INCENDIO E/O ESPLOSIONE**

Le Sedi di Fornitura sono dotate di presidi antincendio regolarmente revisionati ed è presente una squadra di emergenza interna formata.

La Ditta dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza.

Chiunque si avveda di un'emergenza (incendio, terremoto, ecc.) deve:

- segnalare ad un addetto di Arpae l'eventuale situazione di pericolo
- allontanarsi dall'area interessata per sottrarsi ad ogni pericolo immediato

L'uso dei presidi antincendio interni è consentito al solo personale della squadra di emergenza Arpae.

È fatto divieto, al Personale delle Ditte esterne, di intralciare anche temporaneamente le vie di esodo, compromettere l'accesso ai presidi di emergenza (estintori, idranti, pulsanti di emergenza, ecc) o rendere inefficaci gli stessi. Nelle Sedi non è consentito, senza preventiva autorizzazione del referente tecnico Arpae, l'utilizzo di fiamme libere ed è fatto divieto di fumare.

### **RISCHIO DA ESPOSIZIONE A RUMORE**

I valori di Livello equivalente riscontrati all'interno dei locali e delle restanti aree di pertinenza delle sedi di Arpae rientrano nella fascia inferiore a 80 dB(A).

Il personale delle Ditte esterne dovrà informare e programmare con il Referente Tecnico Arpae eventuali attività che comportino Livelli equivalenti di rumorosità superiori a 80 dB(A).

### **RISCHI ASSOCIATI ALLA PRESENZA DI MACCHINE, ATTREZZATURE E IMPIANTI**

Le macchine e le attrezzature presenti nelle Sedi di Fornitura possiedono tutte le protezioni previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza. Il personale Arpae che opera sulle macchine è stato adeguatamente formato, informato e addestrato nell'utilizzo delle attrezzature di lavoro.

È fatto divieto al personale della Ditta, senza preventiva autorizzazione del Referente tecnico Arpae, di utilizzare apparecchiature e attrezzature di proprietà Arpae.

### **RISCHIO CHIMICO (PRESENZA E/O IMPIEGO DI AGENTI CHIMICI)**

All'interno dei laboratori di Arpae si svolgono attività analitiche che prevedono l'utilizzo di reattivi chimici per l'analisi di campioni (acque, suolo, aria, rifiuti) potenzialmente pericolosi, alcuni dei quali infiammabili.

Le sostanze sono correttamente conservate. Presso le Sedi sono a disposizione le schede di sicurezza degli agenti chimici utilizzati.

L'attività di laboratorio è svolta da personale abilitato ed adeguatamente formato all'utilizzo di tali sostanze.

In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle Ditte esterne di manipolare, spostare, rimuovere o utilizzare sostanze chimiche, i relativi contenitori e/o vetreria.

### **RISCHIO DA ESPOSIZIONE AD AGENTI CHIMICI CANCEROGENI / MUTAGENI**

All'interno dei laboratori sono presenti anche sostanze pericolose di cui alcune, di utilizzo saltuario, sono classificate come cancerogene, mutagene o teratogene, si precisa comunque che:

- la manipolazione di tali sostanze è condotta da personale qualificato
- sono previste procedure di sicurezza di Sezione per limitare il rischio espositivo
- sono disponibili e consultabili le schede di sicurezza dei prodotti

In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle Ditte esterne manipolare, spostare, rimuovere o utilizzare tali prodotti.

### **RISCHIO BIOLOGICO/INFETTIVO (PRESENZA DI AGENTI BIOLOGICI)**

Valgono le considerazioni di cui al punto precedente.

### **RISCHI ASSOCIATI A RADIAZIONI IONIZZANTI**

Presso le Sedi di Fornitura possono essere presenti sorgenti radioattive (di norma sigillate all'interno di strumenti di laboratorio), la presenza di tali sorgenti è segnalata da opportuna cartellonistica.

Tali sorgenti sono state oggetto di valutazione ex D.L.vo 230/95, da parte degli Esperti Qualificati individuati dai singoli Datori di Lavoro, i quali hanno provveduto all'identificazione della "zona controllata" che, di norma, è risultata essere limitata allo strumento al cui interno è presente la sorgente.

Presso la Sezione di Piacenza (Unità analitica - Chimica Isotopia) è inoltre svolta attività analitica con utilizzo di standard marcati con isotopi radioattivi.

Il personale che opera con materiali radioattivi è stato adeguatamente formato, informato e addestrato all'utilizzo e manipolazione di questi materiali.

In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle Ditte di operare in prossimità di tali potenziali sorgenti radioattive.

### **RISCHI ASSOCIATI A RADIAZIONI NON IONIZZANTI**

Nei laboratori delle Sedi non sono presenti strumenti ed apparecchi in grado di produrre effetti nocivi, nel breve termine, riguardanti l'esposizione dei lavoratori ai campi elettromagnetici.

## **IMPIANTI A PRESSIONE, RETI E APPARECCHIATURE DI DISTRIBUZIONE GAS**

Presso i laboratori sono presenti gas tecnici con relative linee di distribuzione.

La gestione dei gas tecnici nei laboratori è affidata a tecnici Arpae, appositamente formati ed individuati. In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle Ditte esterne interagire o utilizzare tali prodotti.

## **II.2 DISPOSIZIONI DA SEGUIRE IN CASO DI EMERGENZA**

In ogni sede è stata costituita una squadra per la gestione delle emergenze, di cui fanno parte persone con specifico addestramento per la lotta agli incendi, il primo soccorso di infortunati e l'eventuale coordinamento dello sgombero dell'edificio.

In caso di emergenza eventuali visitatori / appaltatori :

- devono fare riferimento al personale Arpae presso il quale si trovano e/o, per gli Appaltatori, che coordina le attività
- osservare le indicazioni degli addetti all'evacuazione;
- abbandonare i luoghi di lavoro, utilizzando le vie e le uscite di emergenza individuate;
- lasciare rapidamente i locali, prelevando esclusivamente gli effetti personali;
- mantenere la calma;
- non urlare, non correre, non spintonare il vicino;
- disporsi in fila indiana e procedere con ordine,
- percorrere esclusivamente i percorsi e le uscite segnalate;
- in caso di presenza di fumo proteggersi le vie respiratorie con un fazzoletto.
- una volta lasciato lo stabile recarsi al punto di raccolta esterno e lì rimanere sino all'avvenuta completa evacuazione.

### **Procedura di emergenza in caso di incendio**

Segnalare immediatamente ad un Operatore Arpae quanto sta accadendo. Allontanarsi dal luogo dell'incendio con calma informando il personale Arpae di riferimento e prepararsi per una eventuale evacuazione che sarà segnalata dal suono della sirena o avvisatori acustici.

### **Emergenza infortunio**

Comunicare immediatamente ad un Operatore Arpae quanto accaduto. Non intralciare i soccorsi.

### **Emergenza in caso di terremoto**

Se ci si trova all'interno di un edificio non tentare di uscire durante la scossa sismica ma rifugiarsi presso i punti del locale da ritenersi meno pericolosi (architravi, muri portanti etc.).

Durante il terremoto occorre conservare la calma, non cercare di uscire, se si è in ascensore fermarsi al primo piano possibile e uscire immediatamente.

Dopo la scossa seguire l'evacuazione a cura del personale Arpae.

Se ci si trova all'esterno, tenersi lontano da cornicioni ed in genere da edifici, muri, etc.

### **Emergenza in caso di allagamento**

Segnalare immediatamente ad un Operatore Arpae quanto sta accadendo. Allontanarsi dal luogo con calma e prepararsi per una eventuale evacuazione che sarà segnalata dal suono della sirena o avvisatori acustici.

## **ALTRE RACCOMANDAZIONI**

Resta inteso che gli interventi previsti da contratto (e in parte sopra richiamati) **potranno essere effettuati esclusivamente da personale individuato, formato, addestrato e qualificato** dal fornitore del servizio.

È fatto divieto al fornitore, senza preventiva autorizzazione del Referente tecnico di sede :

- utilizzare apparecchiature, attrezzature o impianti di proprietà Arpae che esulino dal contratto di fornitura e installazione,
- ricorrere all'ausilio di personale Arpae per svolgere una qualsiasi attività. Il personale Arpae, se presente, svolge esclusivamente funzione di consultazione e supporto per avere informazioni,
- di accedere in spazi non pertinenti (es. cabine stazioni meteo).

## **II. 3 DISPOSIZIONI AGGIUNTIVE PANDEMIA COVID-19**

L'attuale situazione emergenziale causata dalla pandemia di COVID-19, ha determinato anche per Arpae la necessità di adottare tutte le normative nazionali e regionali emanate al fine contrastarne la diffusione e soprattutto di garantire la salute e la sicurezza di tutti i suoi dipendenti e di chiunque, a diverso titolo debba accedere in Arpae, o in locali ad essa riferibili.

A tale scopo vengono di seguito elencate tutte le misure adottate da Arpae e tutte le indicazioni che Arpae richiede ai propri Appaltatori al fine di mantenere il massimo controllo possibile al contenimento dell'emergenza da COVID-19.

### **Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione di COVID-19 di Arpae**

Di seguito sono riportate le misure di prevenzione adottate da Arpae per ridurre i rischi di contagio e la diffusione del virus SARS-CoV-2 con riferimento ai propri lavoratori, in particolare:

- mantenere in modo tassativo la distanza interpersonale di almeno un metro. Ovvero se ciò non è possibile indossare almeno una mascherina chirurgica;
- lavarsi spesso le mani con acqua e sapone. Il lavaggio deve essere accurato per almeno 60 secondi, seguendo le indicazioni ministeriali, se non è possibile utilizzare un disinfettante per mani a base di alcool (concentrazione di alcool non inferiore al 60%);
- evitare il contatto ravvicinato con persone che mostrino sintomi di malattie respiratorie (come tosse e starnuti) ;
- evitare di toccare il naso, gli occhi e la bocca con mani non lavate;
- arieggiare costantemente i locali in cui si soggiorna;
- tutti i dipendenti e i collaboratori di Arpae, anche in posizione di comando/distacco, devono tempestivamente informare Arpae qualora siano stati individuati dal Dipartimento di Sanità Pubblica come positivi al Covid-19 o indicati tra i soggetti che sono stati in "contatto stretto";
- sono state fornite a tutti i dipendenti mascherine chirurgiche lavabili, oltre agli eventuali DPI (facciali filtranti FFP2, FFP3) come tali già individuati per l'effettuazione di attività specifiche;
- presso i front office non dotati di separazione fisica sono stati posizionati schermi in plexiglass al fine di garantire al Personale (interno e/o esterno) una adeguata protezione;
- oltre alla specifica cartellonistica affissa nelle Sedi, tutte le disposizioni inerenti la gestione dell'emergenza COVID-19 sono pubblicate nella sezione specifica della intranet aziendale.

Arpae inoltre ha dato disposizione affinché:

- presso tutte le strutture siano eseguite quotidianamente pulizie con detergenti adeguati, con particolare attenzione ai locali con accesso al pubblico (front office);
- in caso di segnalazione di un caso positivo, si proceda ad una sanificazione supplementare d'urgenza di tutti i locali che siano stati potenzialmente occupati dall'Operatore positivo;
- tutti i front office sono stati dotati di gel igienizzanti destinati in via prioritaria al personale esterno che accede.

### **Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione di COVID-19 che Arpae richiede ai propri Appaltatori**

Arpae richiede a tutti i propri Appaltatori:

- di aver disposto, all'interno della propria impresa/azienda e per tutto il personale addetto, tutte le misure anti-contagio previste alla data del presente documento per i propri lavoratori;
- di aver dato ampia diffusione a tutto il proprio personale dei disposti di cui al precedente punto e di aver vigilato sulla conseguente applicazione, all'interno ed all'esterno quando il personale si reca presso siti dell'Appaltante;
- di aver dotato il personale dei mezzi di protezione individuale per la prevenzione della diffusione di COVID-19 previsti dalla normativa vigente (mascherina di tipo chirurgico, o di classe superiore)
- nell'eventualità in cui Lavoratori dell'azienda, che hanno eseguito prestazioni lavorative presso Arpae nei 14 giorni precedenti, risultino positivi a COVID-19, o siano venuti a contatto stretto con pazienti positivi, di darne tempestiva comunicazione, comunque entro le 24 ore successive al momento in cui se ne è avuta conoscenza, al fine di poter

ricostruire celermente un'eventuale catena epidemiologica.

Analogamente Arpae si impegna ad informare l'Appaltatore nel caso in cui Operatori Arpae abbiano evidenziato sintomi o positività al COVID-19 nei 14 giorni successivi all'accesso di uno o più Operatori dell'Appaltatore:

- di comunicare al proprio personale che dovranno attenersi a tutte le disposizioni previste da Arpae per il contenimento del contagio di COVID-19 per tutto il loro periodo di permanenza all'interno di ogni Sede Arpae;
- di comunicare al proprio personale che è raccomandato indossare almeno una mascherina chirurgica per tutta la durata della permanenza presso le Sedi di Arpae;
- di garantire che il proprio personale, prima di ogni accesso alle Sedi di Arpae o ad altri luoghi nella disponibilità giuridica di Arpae sia a conoscenza del divieto di accedere agli spazi di pertinenza di Arpae Emilia Romagna nel caso in cui:
  - sia soggetto a provvedimenti di quarantena o abbia avuto contatti con persone positive al virus negli ultimi 14 giorni;
  - sia stato a contatto con soggetti in isolamento fiduciario in corso, o con soggetti che abbiano presentato sintomi compatibili con la patologia COVID-19 anche lievi negli ultimi 14 giorni;
    - interrompa qualsiasi attività, lasciando i locali di Arpae, e si impegni a informare tempestivamente e responsabilmente il proprio Datore di Lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale compatibile con la patologia COVID-19 durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa presso Arpae Emilia Romagna;
    - conosca e rispetti tutte le disposizioni delle Autorità e del Datore di Lavoro di Arpae nel fare accesso in Sedi Arpae, in particolare osservi le regole di igiene delle mani, e utilizzi una mascherina di tipo chirurgico o di classe superiore;
- s'impegni a seguire tassativamente le indicazioni su percorsi da rispettare, aree in cui stazionare, operazioni consentite.

## **VERIFICA IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE**

Secondo le indicazioni dell'art.26 del D.Lgs. 81/08, in capo al datore di lavoro committente viene costituito l'obbligo di verificare, *con le modalità previste dal Decreto di cui all'art. 6, comma 8 lett. g) l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o contratto d'opera. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo che precede, la verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:*

- 1) *acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;*
- 2) *acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'art. 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445" (vedi allegato I);*
- 3) è inoltre obbligatoria specifica presenza del cosiddetto **DURC Documento Unico Regolarità Contributiva**, con aggiornamenti periodici entro i termini di legge.

**La Committenza effettua la verifica di tali documenti valutando l'idoneità della/e impresa/e affidataria/e.**

**La/e impresa/e affidataria/e dovrà/anno richiedere la dichiarazione dell'idoneità tecnico professionale alle imprese esecutrici e/o lavoratori autonomi individuati, ed inviare la verifica effettuata con esito positivo al datore di lavoro committente.**

## **II. 4 Valutazione dell'esistenza o meno di rischi da interferenze**

È stata verificata l'attività di cui al presente contratto e valutata l'esistenza di rischi da interferenze. In base alla ricognizione effettuata presso le Sedi interessate:

**C'È RISCHIO D'INTERFERENZE**

Si procede pertanto alla compilazione del documento di valutazione dei rischi da interferenze per le sedi oggetto del servizio .

**NON C'È RISCHIO D'INTERFERENZE**

In questo caso non è necessario compilare il documento di valutazione dei rischi da interferenze

I costi complessivi sono stati quantificati pari a € 0 (zero)

Il Direttore Generale Arpae  
Dott. Giuseppe Bortone

*documento firmato digitalmente*

Per accettazione di quanto sopra e per conferma della piena conoscenza circa i requisiti, i compiti, le funzioni e gli obblighi inerenti la presente attività

Il Datore di Lavoro della **Ditta esecutrice**

**Nome e Cognome**

*documento firmato digitalmente*

Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna  
**SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI  
PERICOLOSI E NON PERICOLOSI PRODOTTI DAI LABORATORI DI ARPAE**

# **DUVRI**

## **DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

## PREMESSA

Il presente documento contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza relative al servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi prodotti dai laboratori di Arpae .

L'oggetto del contratto è descritto nei documenti tecnici, a cui integralmente si rinvia, nel quale sono stabilite le procedure, le condizioni e le modalità relative all'espletamento dei seguenti servizi indicativi e non esaustivi:

- il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali classificati con codici EER 060106\*, 060205\*, 060313\*, 060404\*, 060405\*, 070104\*, 070703\*, 070704\*, 070710\*, 130206\*, 140602\*, 150110\*, 150202\*, 150203, 160211\*, 160213\*, 160214, 160216, 160303\*, 160304, 160305\*, 160506\*, 160508\*, 160509, 160601\*, 160901, 160902\*, 161001\*, 170503\*, 170504, 180103\*, 180104, 180202\*, 190905, 200125, 200307

La frequenza del ritiro è programmata a cadenza quindicinale per i rifiuti aventi CER 180103\*, 180104, 180202\* e trimestrale periodica per tutti i restanti rifiuti. Ad ogni modo i ritiri dovranno avvenire comunque nel rispetto dei quantitativi e dei tempi di giacenza massimi previsti dalla legislazione vigente. Il ritiro dovrà avvenire per ciascun laboratorio, secondo quanto stabilito all'avvio del contratto. La frequenza di ritiro potrà variare in quelle settimane in cui vi siano più festività consecutive sulla base di specifici accordi tra la ditta appaltatrice ed i responsabili della rete laboratoristica; qualora per esigenze di servizio, si rendessero necessari ritiri straordinari, il servizio dovrà essere attivato su richiesta degli addetti Arpae ed espletato entro dieci giorni lavorativi dalla chiamata. La raccolta dovrà svolgersi sempre in presenza di un operatore Arpae del laboratorio e nella fascia oraria tra le 8:30 e le ore 13:00 dal lunedì al venerdì ed in modo da non interferire con la regolare attività di Arpae.

La fornitura deve essere effettuata secondo gli standard e le tempistiche stabilite, nel rispetto degli accordi sindacali nazionali relativi al personale dipendente del Fornitore e in conformità alle normative vigenti nazionali e comunitarie sull'utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali.

Le operazioni debbono essere effettuate da personale qualificato idoneo alla mansione, munito di adeguate attrezzature e materiali che garantiscano per ogni tipologia di intervento, la corretta esecuzione e qualità del servizio, nonché le migliori condizioni di igiene e sicurezza dei lavoratori.

Ogni attrezzatura utilizzata dovrà essere conforme alle prescrizioni tecniche e antinfortunistiche vigenti nazionali e comunitarie e il loro uso dovrà rispondere ai requisiti indicati dal Titolo III del D. Lgs. 81/08.

Fornitura contenitori rifiuti chimici:

I contenitori dovranno essere conformi a quanto previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i, in tema di sicurezza per la protezione della salute dei lavoratori, ed eventualmente alle prescrizioni previste della normativa in merito ai rifiuti speciali pericolosi. Nello specifico, si riportano le caratteristiche tecniche dei contenitori necessari:

- a) Contenitori per rifiuti solidi
- b) contenitori per rifiuti liquidi
- c) Contenitori per smaltimento rifiuti solidi in genere, anche contaminati da mercurio

Le Sedi Arpae comprese nei servizi descritti nel presente documento:

I luoghi presso cui la Ditta aggiudicataria dovrà prestare il servizio richiesto nel capitolato tecnico sono le aree ed i locali in cui sono prodotti i rifiuti di Arpae come dettagliati nell'allegato 2 al capitolato tecnico.

Tutte le prestazioni devono essere erogate in accordo con le Sedi in cui si opera.

Sono stati individuati da parte dell'Agenzia i riferimenti di seguito descritti, con il compito di vigilare sulla corretta e puntuale esecuzione dei servizi prestati:

	<b>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER IL SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI PRODOTTI DAI LABORATORI DI ARPAE</b> <i>D.Lgs.81/ 2008</i>	<b>DUVRI</b> Pag. 3/14
		Rev . del 09/02/2022

	Nome cognome	Telefono	email
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Maria Grazia Scialoja	<b>059 433 615</b>	mscialoja@arpae.it
<b>DEC</b>	Eleonora Pavanelli	<b>0516223861</b>	epavanelli@arpae.it
<b>Riferimento tecnico Arpae</b>	Eleonora Pavanelli	<b>0516223861</b>	epavanelli@arpae.it

### Criteria per la valutazione dei rischi adottati dal Committente

#### **Definizioni**

**pericolo:** proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni;

**rischio:** probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione;

**valutazione del rischio;** valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza;

Per la valutazione dei rischi si procede come di seguito descritto:

- Sulla base dei pericoli identificati come potenziali rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori presenti in azienda, si selezionano innanzitutto, per gruppi, i fattori di rischio.
- A tali fattori di rischio, qualora siano presenti, si assegna un indice di probabilità "P" ed un indice di danno "D"; per la determinazione di tali parametri si fa riferimento alle tabelle di seguito riportate.

#### **SCALA DELLE PROBABILITÀ "P"**

valore	livello	criterio
4	Molto probabile	esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevata, nella stessa azienda o in azienda simile o in situazioni operative simili il verificarsi del danno conseguente alla mancanza rilevata non susciterebbe alcun stupore esposizione a livelli superiori al TLV
3	Probabile	la mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto è noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una moderata sorpresa esposizione a livelli compresi fra 0.3 e 1 volta il TLV
2	Poco probabile	la mancanza rilevata può provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi sono noti rarissimi episodi già verificatisi il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una grande sorpresa esposizione a livelli compresi fra 0,1 e 0,3 volte il TLV
1	Improbabile	la mancanza rilevata può provocare un danno solo per la concomitanza di più eventi indipendenti e poco probabili non sono noti episodi già verificatisi il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe incredulità esposizione a livelli inferiori a 0.1 volte il TLV

#### **SCALA DELLA GRAVITÀ DEL DANNO "D"**

valore	livello	criterio
--------	---------	----------

4	Gravissimo	infortunio o episodio di esposizione acuta con invalidità totale esposizione ad agenti cancerogeni
3	Grave	infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale esposizione cronica a sostanze tossiche
2	Medio	infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile esposizione cronica a sostanze nocive
1	Lieve	infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile esposizione cronica a sostanze irritanti

**Livello di Rischio (R) =Indice di Priorità (I<sub>P</sub>) = Valutazione**

**(I<sub>P</sub> = P x D)**

Comparazione **indice di priorità e livello di rischio**

Valutazione	Priorità
<b>I<sub>P</sub> &gt; 9</b>	<b>alta</b>
<b>4* ≤ I<sub>P</sub> ≤ 9</b>	<b>medio-alta</b>
<b>2 &lt; I<sub>P</sub> ≤ 4*</b>	<b>medio-bassa</b>
<b>1 &lt; I<sub>P</sub> ≤ 2</b>	<b>bassa</b>
<b>I<sub>P</sub> = 1</b>	<b>Non considerabile</b>

\* L'incertezza della valutazione sul valore 4 deriva da come è stata strutturata la tabella sulla "Scala della gravità del danno (D)". Quando I<sub>P</sub> assume il valore 4 per un danno individuato **gravissimo** (4) è comunque opportuno definire la priorità come medio-alta anche in presenza di un livello di probabilità pari ad **improbabile** (1). E' infatti opportuno porre una maggiore attenzione a tutte quelle situazioni che pur avendo una trascurabile possibilità di accadimento sono capaci comunque di sviluppare conseguenze irreversibili.

A seguito della valutazione dei rischi, è necessario determinare le misure di prevenzione e protezione da adottare. Pertanto è necessario adottare le ulteriori misure di prevenzione e protezione necessarie per la eliminazione (ove possibile) o la riduzione dei rischi privilegiando, nell'ordine: le misure di prevenzione, le misure di protezione collettiva e, infine, le misure di protezione individuale. L'applicazione delle misure può essere pianificata sulla base del livello di rischio rilevato. La tabella che segue fornisce indicazioni di massima (da non interpretare come uno schema rigido) circa le misure da adottare in funzione dei livelli di rischio.

Priorità	Misure
<b>alta</b>	Identificare e porre in atto misure provvisorie immediate per prevenire o controllare l'esposizione ai rischi
<b>medio-alta</b>	Attuare misure immediate di prevenzione e protezione dai rischi. Predisporre misure di miglioramento ai fini della riduzione del livello di esposizione al rischio.
<b>medio-bassa</b>	<i>Nel caso di valutazione del rischio con 3 ≤ D</i> Prendere in considerazione misure di miglioramento ai fini della riduzione del livello di rischio. <i>Nel caso di valutazione del rischio che presenti D = 4</i> Attuare misure immediate di prevenzione e protezione dai rischi.
<b>bassa</b>	Non sono strettamente necessarie misure di prevenzione e protezione (quelle in atto si possono ritenere sufficienti)

Nelle tabelle che seguono sono elencati alcuni possibili rischi, suddivisi per tipologia, che possono essere riferiti sia al Committente sia all'Appaltatore, con indicato l'indice di rischio.

**Come previsto dall'art. 26 comma 3 ter richiamato in premessa, in sede di firma del contratto, il DUVRI potrà essere integrato d'intesa con il Datore di Lavoro dell'Appaltatore.**

### Analisi dei rischi interferenziali

Si precisa che quanto di seguito riportato, ai sensi dell'art. 26 comma 3 ter, deriva da una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto relativamente a tutte le sedi Arpae sopra riportate.

Potenziali rischi trasmessi dal servizio verso TERZI	Misure preventive / protettive da adottare per le interferenze a cura della Ditta	Misure preventive / protettive da adottare per le interferenze a cura di Arpae Emilia-Romagna	R
<b>Interferenza con le attività dell'Amministrazione</b>	Sarà cura dell'Amministrazione coordinare la pianificazione temporale degli interventi con la Ditta fornitrice e con i Responsabili delle attività dell'Amministrazione, per tutto il tempo necessario. Particolare attenzione dovrà essere posta alla presenza di visitatori esterni per il conferimento negli orari di accesso al pubblico.	Informare i dipendenti nei locali interessati della programmazione concordata. Sarà cura di Arpae Emilia-Romagna informare e per quanto possibile programmare le attività di eventuali altre Ditte operanti presso la Struttura in modo da evitare la presenza contemporanea e/o limitare significativamente che le diverse attività possano interferire.	6
<b>Accesso alla struttura e circolazione nelle aree esterne / interne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nelle aree di circolazione esterne e nelle aree di sosta rispettare le regole di prudenza previste dal codice della strada; procedere a passo d'uomo prestando attenzione negli attraversamenti di aree di transito sia pedonale che veicolare;</li> <li>• rispettare la segnaletica orizzontale e verticale;</li> <li>• limitare il transito con attrezzature ingombranti lungo i corridoi, al tempo strettamente necessario all'attività;</li> <li>• depositare ed accatastare in maniera ordinata e sicura il materiale.</li> <li>• non depositare nulla dietro le porte e/o nei luoghi di passaggio, eventualmente interdire il passaggio in accordo con il Referente tecnico di sede;</li> </ul>	<p>Informare i dipendenti Arpae delle misure adottate.</p> <p>Le modalità di accesso alla sede e al piano, le aree di sosta saranno, di volta in volta, concordate con il Referente Tecnico di sede</p>	6
<b>Rischio di scivolamento</b>	La Ditta dovrà evitare che la propria attività possa costituire il rischio di scivolamento nei luoghi di passaggio e circolazione. Dovrà evitare l'insudiciamento delle superfici di passaggio e lasciare corridoi e pavimenti puliti ed asciutti al termine del servizio di ritiro. Nel caso di superfici bagnate è obbligatorio posizionare il cartello specifico "attenzione pavimento bagnato". La ditta dovrà prevedere per i suoi operatori l'utilizzo di adeguati DPI e se necessario dovrà predisporre opportuna cartellonistica prima dell'inizio delle lavorazioni da eliminare al	Informare i dipendenti Arpae delle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.	2

	termine delle stesse.		
<b>Movimentazione interna, disimballaggio o altra attività comportante manipolazione di attrezzature</b>	<p>Di norma, se in spazi comuni, l'area di intervento andrà delimitata/segnalata o interdetta prima dell'inizio delle attività.</p> <p>La Ditta dovrà depositare ed accatastare in maniera ordinata e sicura il materiale di lavoro.</p> <p>La Ditta dovrà verificare che il materiale di lavoro non sia soggetto a scivolamenti/ribaltamenti.</p> <p>Nel caso sia necessario effettuare operazioni che possono determinare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il rischio di caduta del materiale, segregare l'area di intervento.</li> <li>• il sollevamento di polveri o l'emissione di fumo utilizzare idonei aspira polveri localizzati e aerare il locale dopo l'attività</li> </ul> <p>Se necessario dovrà essere interdetta l'area all'accesso di persone o l'uso della stessa per il tempo necessario a terminare i lavori.</p>	<p>Il personale di Arpae Emilia-Romagna, su indicazione del Referente Tecnico, provvederà, preliminarmente all'inizio delle attività della Ditta, ad organizzare l'area interessata all'intervento, limitando il rischio da interferenza e, eventualmente, se necessario sospendendo le proprie attività eventualmente presenti nella stessa area per la durata dell'intervento</p> <p>Il dirigente di riferimento o il Referente Tecnico di sede provvederà ad informare, se necessario, il personale adibito ad altri servizi accessori e in appalto (es. personale servizi di pulizia o lavaggio) fornendo loro le indicazioni in merito ad eventuali interferenze legate all'espletamento delle loro normali attività, tale personale sarà tenuto a seguire puntualmente le indicazioni fornite.</p>	6
<b>Rischio inalazione gas / vapori/Polveri</b>	<p>Qualora durante l'attività manutentiva possa configurarsi tale rischio, occorre che il referente Tecnico Arpae sia preventivamente informato per concordare le misure di prevenzione da adottare.</p>	<p>Informare i dipendenti delle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.</p>	3
<b>Rischio Chimico</b>	<p>L'uso di eventuali prodotti chimici deve avvenire secondo le modalità indicate nelle Schede di Sicurezza e nel rispetto delle norme di sicurezza.</p> <p>Una copia delle Schede di Sicurezza, dei prodotti in uso deve essere disponibile in sito.</p> <p>Tali interventi devono essere programmati ed attuati in modo da non esporre terzi (di Arpae Emilia-Romagna e/o di altre Ditte esterne).</p> <p>I contenitori dei prodotti chimici utilizzati correttamente etichettati devono essere asportati terminata l'attività.</p> <p>Nel caso durante l'intervento si dovessero bagnare accidentalmente superfici/aree di transito le stesse devono essere segnalate/delimitate.</p> <p>È fatto divieto senza preventiva autorizzazione accedere alle aree di laboratorio.</p>	<p>Il personale di Arpae Emilia-Romagna, su indicazione del Referente Tecnico, provvederà, preliminarmente all'inizio delle attività della Ditta, a liberare l'area interessata all'intervento, limitando/sospendendo le proprie attività eventualmente presenti nella stessa area per la durata dell'intervento di raccolta.</p> <p>Il Referente Tecnico dovrà provvedere ad una preliminare informazione sul rischio, sulle regole da rispettare e sulle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.</p>	4
<b>Rischio Biologico</b>	<p>Nell'ambito dei laboratori chimici</p>	<p>L'attività è svolta da personale Arpae</p>	4

	<p>e biologici di Arpae è presente il rischio biologico sia per esposizione potenziale ad agenti biologici che potrebbero essere presenti nelle matrici analizzate, sia per utilizzo deliberato di microrganismi durante le fasi analitiche.</p> <p>E' vietato al personale dell'Impresa toccare, manipolare, spostare eventuali oggetti riposti sui piani di lavoro. In caso di necessità rivolgersi al personale che opera in laboratorio.</p>	<p>abilitato ed adeguatamente formato. Qualora si rendesse necessario accedere alle aree di laboratorio, il personale di Arpae Emilia-Romagna, su indicazione del Referente Tecnico, provvederà, preliminarmente all'inizio delle attività della Ditta, a limitare il rischio di interferenza.</p>	
<b>Impianti a pressione, reti e apparecchi di distribuzione gas</b>	<p>Nelle sedi dei Laboratori Arpae è presente un impianto per la distribuzione dei gas tecnici. Tale impianto è sottoposto a periodici interventi di manutenzione.</p> <p>All'interno dei vari laboratori sono presenti condotti di distribuzione di vari gas tecnici.</p> <p>E' vietato al personale dell'Impresa toccare, manipolare, spostare le bombole di gas tecnici.</p> <p>In caso di necessità rivolgersi al personale che opera in laboratorio.</p>	<p>La gestione dell'impianto e della distribuzione dei gas tecnici ai laboratori è svolta da un gruppo di lavoratori Arpae espressamente formati ed individuati; a nessun altro è consentito eseguire manovre.</p> <p>L'uso di gas tecnici da parte del personale dell'impresa, se si rendesse necessario, deve essere richiesto al Referente tecnico di sede ed espressamente autorizzato.</p>	4
<b>Allacciamenti / manutenzione impianti elettrici / strumentazione</b>	<p>È fatto divieto di interferire con l'impianto elettrico.</p> <p>In ogni caso la Ditta dovrà preventivamente concordare con il Referente Tecnico di sede i punti di presa elettrica e le modalità operative.</p>	<p>Non avvicinarsi agli strumenti privati di protezione a seguito dell'intervento di manutenzione.</p> <p>Qualsiasi nuovo allaccio di altre utenze è di norma vietato e se necessario dovrà essere preventivamente concordato con il Referente Tecnico</p>	4
<b>Radiazioni Ottiche Artificiali</b>  (100 nm- 1 mm) UV/ Visibile/IR);	<p>Qualora durante l'attività possa configurarsi tale rischio, occorre che il referente Tecnico Arpae sia preventivamente informato per concordare le misure di prevenzione da adottare.</p>	<p>Informare i dipendenti delle misure adottate.</p> <p>Non avvicinarsi agli strumenti privati di protezione a seguito dell'intervento di manutenzione.</p>	2
<b>Rischio ultravioletti (spettrofotometro/ cappe biologiche)</b>	<p>Il rischio associato all'esposizione a radiazione UV emessa da lampade germicida, siano esse a parete/soffitto o installate in cappe sterili può essere efficacemente controllato ed eliminato alla fonte utilizzando appropriate misure di tutela, secondo riportato nel RAPPORTO1/15 Procedure operative per la prevenzione del rischio da esposizione a Radiazioni Ottiche Artificiali: Cappe sterili e Lampade Germicide.</p>	<p>Il Referente Tecnico/Responsabile di Laboratorio dovrà provvedere ad una preliminare informazione sul rischio, sulle regole da rispettare e sulle misure adottate che andranno rispettate per tutta la durata dell'intervento.</p>	2

	Prima di ogni intervento la ditta deve verificare quanto riportato nel Libretto d'uso e manutenzione.		
<b>Radiazioni Ionizzanti</b>	In caso di interventi di manutenzione che interessino sorgenti radioattive, ai fini della restituzione al Committente dello strumento oggetto di manutenzione, va garantito, da parte del personale dell'Appaltatore, il mantenimento dell'integrità della sigillatura delle sorgenti radioattive nonché l'assenza di contaminazione superficiale.	Su richiesta, sono resi disponibili, antecedentemente all'intervento, gli esiti dei controlli periodici di contaminazione superficiale ( <i>smear test</i> ) effettuati dall'Esperto Qualificato incaricato da Arpae	4
<b>Inciampo, urti e/o contatti su fili elettrici ed attrezzature di lavoro.</b>	Le attrezzature e i materiali non dovranno costituire in alcun modo intralcio alle vie di transito e/o di evacuazione/emergenza, nonché dovranno essere posizionate in modo stabile su supporti adeguati.	Informare i dipendenti delle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.	4
<b>Rischio incendio</b>	È fatto divieto di fumare o di utilizzare fiamme libere all'interno delle sedi in cui si andrà ad operare, anche su spazio scoperto in prossimità di magazzini/depositi gas tecnici. E' vietato introdurre nei locali della sede materiali infiammabili o gas infiammabili e/o esplosivi.	Informare i dipendenti Arpae dei divieti impartiti e delle misure adottate relativamente al rischio di incendio o/e esplosione. Presso la sede Arpae possono essere presenti diverse tipologie di presidi antincendio (ad esempio estintori, porte REI, idranti, impianti sprinkler) regolarmente revisionati. Gli addetti della squadra di gestione emergenza antincendio sono stati nominati previa formazione con corso specifico.	4
<b>Gestione emergenze</b>	Nel caso in cui gli operatori della Ditta realizzano il nascere di una emergenza devono immediatamente rapportarsi con i componenti della squadra di gestione delle emergenze. Nel caso il servizio venga effettuato al di fuori dell'orario di lavoro Arpae (07:30-18:00), in via straordinaria e su richiesta, è obbligatorio che lo stesso venga effettuato da minimo due operatori. <b><u>Non è ammesso il lavoro in solitudine.</u></b>	Nelle planimetrie affisse nelle aree occupate da Arpae sono indicati i componenti della squadra di Gestione delle Emergenze. Le vie di esodo dovranno essere mantenute sempre sgombre e facilmente utilizzabili	4
<b>Rischio di caduta dall'alto di persone, materiali, attrezzature e cose</b>	Le aree di lavoro dove si svolgono attività su scale doppie e/o sgabelli o comunque dove si svolgono attività in cui vi sia il rischio di caduta di oggetti e persone, dovranno essere separate dalle zone di transito o stazionamento di altre persone; la Ditta dovrà segnalare tramite transenne e cartellonistica di sicurezza al fine di non recare	Informare i dipendenti Arpae dei divieti impartiti e delle misure adottate relativamente al rischio di caduta dall'alto di materiali o/e attrezzature.  Durante i lavori in altezza con uso di scale, sgabelli, ecc., tutte le attività di Arpae interferenti in proiezione verticale rispetto alle lavorazioni in quota devono essere	NA

	<p>danni a persone sottostanti. Qualora si debbano effettuare dette attività con l'utilizzo di utensili o attrezzi di lavoro, occorre che gli stessi siano sistemati in appositi contenitori o inseriti in sistemi che impediscano la caduta. Stoccare il materiale in modo che non possa cadere. Svolgere con prudenza le attività, specie con attrezzature, materiali o mezzi al fine di evitare urti contro attrezzature, arredi, macchinari che potrebbero, a loro volta, far cadere oggetti dall'alto.</p>	<p>momentaneamente sospese.</p> <p>Il Referente Tecnico/Responsabile di Laboratorio dovrà provvedere ad una preliminare informazione sul rischio, sulle regole da rispettare e sulle misure adottate che andranno rispettate per tutta la durata dell'intervento.</p>	
<b>Rischio Rumore</b>	<p>Per le lavorazioni che possono interferire per l'immissione di rumore (oltre 75 dB(A)) si dovrà comunque concordare i giorni e le fasce orarie più opportune.</p>	<p>Informare i dipendenti delle misure adottate.</p>	NA
<b>Rischio Taglio</b>	<p>La ditta prima dell'attività di manutenzione dovrà consultare il libretto d'uso e manutenzione; deve controllare che lo strumento sia distaccato dall'impianto elettrico. I DPI previsti sono quelli da rischio meccanico antitaglio.</p>	<p>Non avvicinarsi agli strumenti privati di protezione a seguito dell'intervento di manutenzione</p>	NA
<b>Rischio Elettrico/folgorazione e_Allacciamenti / manutenzione impianti elettrici / strumentazione</b>	<p>L'uso di utenze di energia elettrica deve essere preventivamente concordato con il SPP o con un operatore del Servizio Acquisti e Patrimonio. La ditta deve utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; deve utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non deve fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose. E' vietato attivare linee elettriche volanti senza aver verificato lo stato dei cavi e senza aver avvisato il SPP o un operatore del Servizio Acquisti e Patrimonio. E' vietato effettuare allacciamenti provvisori di apparecchiature elettriche alle linee di alimentazione. Utilizzare apparecchiature elettriche o analoghe attrezzature integre dal punto di</p>	<p>Gli impianti elettrici sono conformi a quanto previsto dalla normativa DM 37/08. Sono sottoposti a regolare manutenzione da ditta esterna. Vengono effettuate verifiche di messa a terra come previsto dal DPR 462/01 Non avvicinarsi agli strumenti privati di protezione a seguito dell'intervento di manutenzione</p>	6

	<p>vista elettrico e dotate di cordoni di alimentazione e prese a spina perfettamente efficienti, compatibili per quanto riguarda l'assorbimento di energia elettrica con le prese normalmente presenti nei locali. Al termine delle fasi di lavoro, o durante le pause pasti le utenze elettriche relative alle apparecchiature utilizzate dal personale addetto al trasloco dovranno essere disattivate.</p>		
<p><b>Rischio ustione caldo/freddo</b></p>	<p>Il contatto tra i tessuti epidermici dell'uomo con i liquidi criogenici o i vapori in equilibrio con essi a temperature molto basse (dai -100°C ai -200°C) possono causare danni alla pelle simili ad ustioni ordinarie, la cui entità dipende dalla temperatura e dal tempo di esposizione. Chi lavora con apparecchiature o tubazioni criogeniche deve quindi indossare sempre indumenti di protezione asciutti (abiti e guanti), per non favorire l'adesione della pelle. Devono essere considerate insieme alle misure di sicurezza specifiche riportate nelle Schede di Sicurezza di ogni gas e sulle altre Raccomandazioni di sicurezza (es. Atmosfera sovraossigenata o sotto ossigenata etc...).Abbigliamento dovrebbe essere pulito, asciutto e realizzato in fibre naturali ben aderente.coprire completamente le gambe e le braccia. Si devono evitare tasche sporgenti , pantaloni o maniche rigirate, o tute inserite negli stivali.I guanti realizzati con materiale a basso rischio di infragilimento (es. pelle , kevlar®) offrono un buon isolamento.. I guanti devono essere ben aderenti ma facili da rimuovere nel caso in cui il gas criogenico dovesse penetrare. Occorre indossare scarpe antinfortunistiche.</p> <p>In merito al rischio di ustione da caldo può essere provocato da stufe, muffole, rotavapor, piastre scaldanti. In fase di manutenzione il tecnico che opera su questa strumentazione deve attenersi scrupolosamente</p>	<p>Il Referente Tecnico/Responsabile di Laboratorio dovrà provvedere ad una preliminare informazione sul rischio, sulle regole da rispettare e sulle misure adottate che andranno rispettate per tutta la durata dell'intervento.</p>	<p>4</p>

	a quanto riportato nel libretto d'uso e manutenzione; prima di eseguire ogni attività lo strumento dovrà essere privo di corrente e il manutentore dovrà intervenire solo dopo un congruo tempo che consenta alla " parte calda" di raffreddarsi.		
<b>Rischio utilizzo ascensore</b>	L'utilizzo dell'ascensore per il trasporto di attrezzatura o materiale deve essere preventivamente concordato con il SPP o con il Servizio Acquisti e Patrimonio. L'utilizzo dell'ascensore è riservato a tutte le Amministrazioni/ Aziende presenti nello stabile. E' assolutamente vietato l'utilizzo dell'ascensore: in caso di emergenza incendio; se non sono presenti almeno due persone all'interno della sede, una delle quali deve rimanere fuori dall'ascensore; questo è inderogabile negli orari di chiusura della sede, quando sono chiuse le porte di accesso alla struttura. Tale disposizione risulta indispensabile perché se dovesse verificarsi il blocco dell'ascensore con una persona dentro, è possibile dall'interno dell'ascensore mettersi in contatto telefonico con l'assistenza, tuttavia non ci sarebbe nessuno per consentire l'ingresso alla sede dell'assistenza intervenuta.	Attuazione delle disposizioni previste dal D.P.R. 30 aprile 1999, n. 162 <i>"Regolamento recante norme per l'attuazione della direttiva 95/16/CE sugli ascensori e di semplificazione dei procedimenti per la concessione del nulla osta per ascensori e montacarichi, nonché della relativa licenza di esercizio"</i> Esecuzione delle regolari manutenzioni dell'impianto installato e della verifica periodica ogni due anni (report tecnici/verbali).	4

Prima di ogni intervento manutentivo la ditta deve controllare e attenersi scrupolosamente quanto espressamente riportato nel Libretto d'uso e manutenzione.

Il Dirigente competente per  
l'indizione della gara/il Datore di Lavoro

**Integrazioni alla valutazione ricognitiva a seguito dell'individuazione del Datore di lavoro aggiudicatario, da compilarsi successivamente all'aggiudicazione**

	<b>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER IL SERVIZIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI PRODOTTI DAI LABORATORI DI ARPAE</b> <i>D.Lgs.81/ 2008</i>	<b>DUVRI</b> Pag. 12/14
		Rev . del 09/02/2022

### Informazioni relative all'Appaltatore

Sede Legale:

Legale Rappresentante:

Datore di lavoro:

Responsabile dei lavori:

Recapito Telefonico:

E-mail:

Recapito Fax:

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Recapito Telefonico:

E-mail:

*Ai sensi del DL 146 è fatto obbligo per i Datori di Lavoro appaltatori e subappaltatori di indicare espressamente e nominativamente al Committente il personale individuato per svolgere le funzioni di Preposto (così come individuate dall'art. 26, comma 8-bis, D,Lgs. n. 81/2008). Comunicare per iscritto al Committente i nominativi del/dei preposto/i prima dell'inizio delle attività.*

Preposto : \_\_\_\_\_

### VERIFICA IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE

Secondo le indicazioni dell'art.26 del D.Lgs. 81/08, in capo al datore di lavoro committente viene costituito l'obbligo di verificare, *con le modalità previste dal Decreto di cui all'art. 6, comma 8 lett. g) l' idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o contratto d'opera. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo che precede, la verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:*

- 1) *acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;*
- 2) *acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'art. 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445" (vedi allegato I);*
- 3) è inoltre obbligatoria specifica presenza del cosiddetto **DURC Documento Unico Regolarità Contributiva**, con aggiornamenti periodici entro i termini di legge.

**La Committenza effettua la verifica di tali documenti valutando l'idoneità della/e impresa/e affidataria/e.**

**La/e impresa/e affidataria/e dovrà/anno richiedere la dichiarazione dell'idoneità tecnico professionale alle imprese esecutrici e/o lavoratori autonomi individuati, ed inviare la verifica effettuata con esito positivo al datore di lavoro committente.**

Le parti valutano esaustivo, per tutte le Sedi, il contenuto della documentazione redatta nella fase di indizione di gara e non ritengono quindi necessario apportare integrazione/ precisazioni.

Si allega copia del DUVRI redatto in fase di indizione di gara, sottoscritta da entrambe le parti.

- Le parti valutano non esaustivo il contenuto della documentazione redatta nella fase di indizione di gara e ritengono quindi necessario apportare le integrazioni/ precisazioni, come tali di seguito puntualizzate per le Sedi specificate .

Il Direttore Generale  
(Dott. Giuseppe Bortone )  
*documento firmato digitalmente*

Per accettazione di quanto sopra:  
Datore di Lavoro Ditta esecutrice  
*documento firmato digitalmente*

**Integrazioni alla valutazione ricognitiva da parte del Datore di lavoro aggiudicatario**

Pericolo rilevato	Area luogo / zona	Rischio per il Commit- tente	Rischio per l'Appaltato- re	Azioni preventive e/o cor- rettive a cura del commit- tente	Azioni preventive e/o correttive a cura dell'appaltatore	Tempo attuazione

**Costi della sicurezza per i rischi interferenti**

I costi complessivi sono stati quantificati pari a € 0

Il Direttore Generale  
(Dott. Giuseppe Bortone )  
*documento firmato digitalmente*

Per accettazione di quanto sopra:  
Datore di Lavoro Ditta esecutrice  
*documento firmato digitalmente*