

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-1028	del 20/12/2023
Oggetto	Oggetto: Area Prevenzione Ambientale Centro. Gestione di beni mobili patrimoniali soggetti a dichiarazione di “Fuori uso”. Dismissione e cancellazione dall’inventario di Arpae. Anno 2023.	
Proposta	n. PDTD-2023-1066	del 20/12/2023
Struttura adottante	Area Prevenzione Ambientale Centro	
Dirigente adottante	Guerra Luisa	
Struttura proponente	Area Prevenzione Ambientale Centro	
Dirigente proponente	Guerra Luisa	
Responsabile del procedimento	Azzoni Donata	

Questo giorno 20 (venti) dicembre 2023 presso la sede di Viale Fontanelli, 23 in Modena, il Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Centro, Guerra Luisa, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Area Prevenzione Ambientale Centro. Gestione di beni mobili patrimoniali soggetti a dichiarazione di “Fuori uso”. Dismissione e cancellazione dall’inventario di Arpae. Anno 2023.

RICHIAMATI:

- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione dell’Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, con particolare riferimento a quanto previsto nell’allegato D, lettera Q: “Atti di gestione del patrimonio strumentale assegnato alla struttura con modalità previste dagli specifici regolamenti interni vigenti in materia”;
- la Procedura del Sistema di gestione per la Qualità P71005/ER “Gestione dei Beni Mobili Pluriennali e delle Immobilizzazioni immateriali, in particolare il punto 5.8 “Dismissioni per fuori uso” che detta le disposizioni in materia di dismissione e fuori uso relativamente ai beni di proprietà di Arpae;

PREMESSO:

- che i consegnatari dei beni di proprietà dell’ente inseriti nel processo produttivo per lo svolgimento dell’attività lavorativa hanno un dovere di corretta conservazione e utilizzo proprio di ciò che è stato loro affidato;
- che la corretta inventariazione e assegnazione dei beni strumentali è necessaria all’ente per verificare l’adeguato comportamento degli utilizzatori e consegnatari e per la corretta contabilizzazione nel conto del Patrimonio;
- che nell’anno 2023 a seguito di ricognizione dei beni mobili pluriennali, si sono rilevati beni mobili pluriennali da distogliere dal processo produttivo, in quanto hanno perso negli anni la funzionalità che li rendeva idonei all’uso, nonché i requisiti di sicurezza, oppure inutilizzabili perché guasti e non più riparabili, per cui sono stati dismessi e posizionati in appositi locali ubicati presso la sede stessa, ai fini dell’opportuno smaltimento;

CONSIDERATO:

- che sulla base delle dichiarazioni di fuori uso pervenute al referente amministrativo è stato redatto un elenco relativo ai beni mobili riportante tipologia e numero d’inventario assegnato da Arpae, Allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VERIFICATO:

- che tali beni sono stati dichiarati “fuori uso” dai Responsabili consegnatari e quindi non più idonei all’utilizzo per obsolescenza e inadeguatezza alle esigenze operative di ArpaE E/R;
- che sono state compilate le schede di dismissione, agli atti dell’Amministrazione, sottoscritte dai Responsabili consegnatari;

RITENUTO:

- che si rende necessario apportare le conseguenti modifiche all’inventario fisico dei beni di ArpaE;

SU PROPOSTA:

- della Dott.ssa Luisa Guerra Responsabile dell’Area Prevenzione Ambientale Centro, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ATTESTATA la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Donata Azzoni
- del parere di regolarità contabile espresso dalla Responsabile dell’Unità Amministrativa Area Centro;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il “fuori uso” dei beni mobili di cui all’elenco Allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, in quanto non più utilizzabili, nonché per il venir meno dei requisiti di funzionalità e sicurezza;
2. di rimuovere i suddetti beni dai luoghi di lavoro in attesa di rottamazione;
3. che si darà comunicazione al Servizio Bilancio e Controllo Economico di provvedere alla cancellazione dei beni di cui all’allegato sub A) dall’inventario dei beni mobili dell’Agenzia.

IL RESPONSABILE AREA PREVENZIONE AMBIENTALE CENTRO

(Dott.ssa Luisa Guerra)

nr	descrizione	inventario ARPAE	CESPITE	DESCRIZIONE	IMPORTO	AMMORTAMENTO	VALORE RESIDUO
1	SEDIA IN TESSUTO	19642	04280	2006 – MOBILI E ATTREZZATURE UFFICIO (C/CAP)	-	-	-
2	POLTRONA	8549	04280	2006 – MOBILI E ATTREZZATURE UFFICIO (C/CAP)	-	-	-
3	FIAT PUNTO BIPOWER	7201	02277	2005 – AUTOVETTURE (AMM.TO)	9.600,00	9.600,00	-
4	ANALIZZATORE BTX AIRTOXIC (completamente ammortizzato)	21081	04302	2007 – ATTREZZATURA DI LABORATORIO E MISURA (C/CAP)	30.000,00	30.000,00	-

N. Proposta: PDTD-2023-1066 del 20/12/2023

Centro di Responsabilità: Area Prevenzione Ambientale Centro

**OGGETTO: Oggetto: Area Prevenzione Ambientale Centro. Gestione di beni mobili patrimoniali soggetti a dichiarazione di “Fuori uso”.
Dismissione e cancellazione dall’inventario di Arpae. Anno 2023.**

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Azzoni Donata, Responsabile Amministrativo/a di Area Prevenzione Ambientale Centro, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia.

Data 20/12/2023

Il/La Responsabile Amministrativo/a
