

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-19 del 13/01/2023
Oggetto	Servizio Risorse Umane. Affidamento del servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale - CIG 9584234818.
Proposta	n. PDTD-2023-22 del 13/01/2023
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane
Dirigente adottante	Castagneti Francesca
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane
Dirigente proponente	Castagneti Francesca
Responsabile del procedimento	Castagneti Francesca

Questo giorno 13 (tredici) gennaio 2023 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Francesca Castagneti, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Servizio Risorse Umane. Affidamento del servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale - CIG 9584234818.**

**RICHIAMATE:**

- la Delibera del Direttore Generale n. 171 del 30/12/2022 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2023-2025, del Piano Investimenti 2023-2025, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2023, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2023”;
- la Delibera del Direttore Generale n. 172 del 30/12/2022 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2023”;
- la determinazione n. 1 del 02/01/2023 recante: “Direzione Amministrativa - Assegnazione del budget 2023 ai Servizi della Direzione Amministrativa”;

**VISTI:**

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;
- il Decreto legge n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell'art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- le Linee Guida Anac n. 4, di attuazione del Codice, “Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”;

**PREMESSO:**

- che il bando della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale (approvato

con determinazione n. 678/2022) ha previsto che - al fine di garantire economicità e celerità di espletamento della procedura selettiva, in relazione al numero di domande presentate - Arpae possa espletare una prova preselettiva, potendo a tal fine anche ricorrere ad una società o istituto esterno specializzato in selezione del personale;

- altresì, che la Commissione esaminatrice della suddetta selezione (nominata con determinazione n. 616/2022) in considerazione del numero di domande pervenute ha deciso di espletare la prova preselettiva e ha dato mandato alla Responsabile Servizio Risorse Umane di procedere con gli adempimenti necessari all'individuazione di una società o istituto esterno specializzato in selezione del personale, ai fini della elaborazione, somministrazione e correzione della prova preselettiva
- che ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, vigente in ARPAE, la dott.ssa Francesca Castagneti, Responsabile del Servizio Risorse Umane mantiene su di sé la funzione di Responsabile Unico del Procedimento;
- che il Servizio Risorse Umane ha svolto l'attività istruttoria volta ad identificare le caratteristiche, le modalità e i termini di esecuzione del servizio suddetto, necessari per soddisfare le esigenze su esposte, da cui è stata stimata una spesa complessiva per il servizio in oggetto pari ad euro 10.000,00 (IVA esclusa);
- che pertanto, in data 07/12/2022 è stato pubblicato sul sito web di Arpae un avviso di indagine di mercato con il quale i fornitori interessati, abilitati o richiedenti l'abilitazione al Bando Mepa SERVIZI/Ricerca, selezione e gestione del personale - Categoria: Ricerca e selezione del personale - CPV: 79635000-4 Servizi di centri di valutazione per reclutamento, sono stati invitati a presentare un preventivo per il servizio in oggetto tramite pec entro il 22/12/2022;
- che, in relazione al numero dei fornitori da invitare a presentare un preventivo non è stata effettuata alcuna limitazione, per cui trattandosi di procedura aperta al mercato non si applica al caso specifico il principio di rotazione;
- che le specifiche relative alle modalità di svolgimento del servizio richiesto sono state riportate nel Disciplinare tecnico allegato alla suddetta richiesta di preventivo;
- che nell'avviso suddetto sono stati indicati gli elementi, in ordine decrescente di importanza, in base ai quali sarebbe stata effettuata la scelta del fornitore cui affidare il contratto, da perfezionare sulla piattaforma del mercato elettronico di Consip, mediante espletamento di Trattativa diretta;
- che alla scadenza del termine indicato hanno presentato il proprio preventivo n. 2 ditte, riportate nella tabella seguente:

<b>Società</b>	<b>Codice fiscale</b>	<b>Prot.</b>
GIUNTI Psychometrics S.r.l.	00421250481	PG/2022/208253 del 20/12/2022
MANPOWER S.r.l.	11947650153	PG/2022/210319 del 22/12/2022

- che, come da verbale del RUP del 29/12/2022 e relativa tabella riassuntiva allegata allo stesso, il Rup a seguito della valutazione dei preventivi pervenuti, avuto riguardo agli elementi di valutazione precisati, ha selezionato per le motivazioni riportate nel suddetto verbale, la proposta contrattuale della società Giunti Psychometrics srl;

**DATO ATTO:**

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né della centrale di committenza regionale Agenzia Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto servizi analoghi a quelli di interesse;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi e, pertanto, non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sono conseguentemente previsti oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze;
- che l'appalto non rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 34 del D.Lgs 50/2016;

**CONSIDERATO:**

- che la ditta selezionata è risultata abilitata al Mepa SERVIZI/Ricerca, selezione e gestione del personale - Categoria: Ricerca e selezione del personale - CPV: 79635000-4 Servizi di centri di valutazione per reclutamento, del mercato elettronico di Consip;
- che pertanto, su richiesta del Responsabile unico del procedimento, ed in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico, in data 03/01/2023 è stato inviato dal Servizio Acquisti e Patrimonio invito a trattativa diretta (Trattativa diretta n. 3382285) alla ditta Giunti Psychometrics srl, corredato da Condizioni Particolari prot. PG/2023/834, Disciplinare tecnico e atto di nomina del Responsabile esterno per il trattamento dei dati personali allegati sub A) B) e C) quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del d. l. 76/2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificato dall'art. 51 comma 1) lett. a) n. 2.2 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108 del servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpa e di figure

dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale;

- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) 9584234818 attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
- che in relazione alla trattativa diretta concernente l'affidamento del servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale, entro il termine di scadenza stabilito (le ore 18.00 del giorno 10/01/2023) la ditta Giunti Psychometrics srl ha presentato la propria offerta;
- che è stata valutata positivamente l'offerta tecnica, rispondente alle specifiche richieste dall'amministrazione;
- che è stata ritenuta congrua l'offerta economica, formulata per un importo complessivo pari ad Euro 9.500,00 + IVA, come da dettaglio dell'offerta agli atti, considerati i prezzi di mercato per servizi equivalenti;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto:

- di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del d. l. 76/2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificato dall'art. 51 comma 1) lett. a) n. 2.2 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, a seguito di espletamento della Trattativa diretta sul Mepa di Consip n. 3382285 del 03/01/2023 (CIG: 9584234818), il servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale alla società Giunti Psychometrics srl, con sede legale in via Fra' Paolo Sarpi n. 7/A - 50136 Firenze - C.f. e P. IVA 00421250481, al costo complessivo di Euro 9.500,00 IVA esclusa;
- di subordinare la stipula del contratto al positivo espletamento degli adempimenti in capo alla stessa aggiudicataria previsti in sede di gara;
- di demandare la stipula del contratto in forma elettronica al Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, in conformità al Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;

#### ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D.Lgs. n.78 dell'1 luglio 2009 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" ( convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102) che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A della D.D.G. n. 139 del 30/12/2020;
- che la società Giunti Psychometrics srl ha autocertificato il possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento dei contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in sede di abilitazione al Mepa;
- che è stato acquisito il DURC (on line) dell'impresa aggiudicataria che è risultato regolare;
- che è stato verificato il casellario ANAC con esito positivo;
- che ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del decreto legge 76 del 16 luglio 2020 come modificato dalla legge 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del d. lgs. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo;
- che sarà pertanto autorizzato l'esecuzione della fornitura, in pendenza dei suddetti controlli;
- la regolarità amministrativa del presente atto;

#### DATO ATTO:

- che Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Francesca Castagneti, Responsabile del Servizio Risorse Umane di Arpae;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico nella persona del dott. Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

#### DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi di cui al presente atto ed in esito alla Trattativa diretta sul Mepa di Consip n. 3382285 del 03/01/2023 - CIG 9584234818, espletata sul Mepa Consip ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 comma 1) lett. a) n. 2.2 del d.l. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021 n. 108, il servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a

- tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale alla società Giunti Psychometrics srl, con sede legale in via Fra' Paolo Sarpi n. 7/A - 50136 Firenze - C.f. e P. IVA 00421250481, al prezzo complessivo di euro 9.500,00 (Iva esclusa) ovvero euro 11.590,00 Iva inclusa, alle Condizioni particolari prot. n. PG/2023/834, Disciplinare tecnico e Atto di Nomina del responsabile esterno per il trattamento dei dati personali che si allegano sub A) e B) e C) al presente atto;
- 2) di autorizzare ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. A) del Decreto Semplificazioni l'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more dell'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di abilitazione al sistema Acquisti in rete p.a.;
  - 3) di demandare la stipula del contratto in forma elettronica sul portale del mercato elettronico di Consip alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, in conformità al Regolamento per la disciplina dei contratti di servizi e forniture di Arpae;
  - 4) di dare atto che il perfezionamento del contratto è subordinato al regolare adempimento degli obblighi in capo all'aggiudicatario medesimo per la stipula del contratto;
  - 5) di dare atto che al Responsabile unico del procedimento sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione della prestazione eseguita con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento della fattura;
  - 6) di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, pari complessivamente ad euro 11.590,00 Iva inclusa, avente natura di "Servizi vari", è a carico dell'esercizio 2023; tale costo trova copertura nel Bilancio economico preventivo pluriennale 2023-2025 ed è ricompreso nel budget 2023, con riferimento al Centro di responsabilità "RU".

LA RESPONSABILE SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott.ssa Francesca Castagneti)

Spett.le  
Giunti Psychometrics srl  
via Fra Paolo Sarpi 7/A  
50136 - Firenze

**OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento del servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale.**

**Trattativa diretta n. 3382285 - CIG 9584234818**

In riferimento al Vs preventivo per il servizio in oggetto di cui al ns prot. 208253 del 20/12/2022, preso atto della Vs offerta risultata più vantaggiosa, con la presente comunicazione precisiamo le condizioni particolari per il perfezionamento del contratto, mediante stipula di Trattativa diretta predisposta sulla piattaforma del mercato elettronico di Consip.

## **1. OGGETTO DELLA FORNITURA**

Oggetto dell'affidamento è il servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale.

Caratteristiche, modalità e termini di esecuzione del servizio sono precisati nel Disciplinare tecnico allegato sub A), unitamente alla Vs proposta di servizio.

Sono a carico del fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe).

## **2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

La Documentazione da produrre in risposta alla presente Trattativa diretta consisterà in:

**2.1 Documentazione amministrativa:** questa comprenderà:

- a) Documento di gara unico europeo (DGUE)
- b) Atto di nomina del Responsabile esterno del trattamento dei dati personali;
- c) PASSOE;



In relazione alla predetta documentazione amministrativa, si precisa quanto segue:

a) Il DGUE, deve essere redatto secondo il modello allegato, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante, fra l'altro:

- la non sussistenza delle cause di esclusione per l'affidamento di contratti pubblici;
- l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Per le modalità di compilazione del modello DGUE si rimanda alle istruzioni di cui alla circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.7.2016 n.3 (in G.U. n 174 del 27.7.2016)

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. l) contenute nel DGUE vanno rese dal soggetto che sottoscrive l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico, in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno riferite ad entrambi i soci. Si precisa altresì che, in caso di socio unico o di maggioranza persona giuridica, le dichiarazioni vanno riferite anche ai soggetti di cui all'art.80 comma 3 del codice, della persona giuridica socio unico o di maggioranza della società di capitale offerente.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'invio della presente Trattativa diretta.

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D. lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

b) Dovrà essere allegato l'atto di Nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati personali, redatto secondo il modello Allegato C) compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore.

c) Deve essere allegato il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC e s.m.i. relativo al concorrente.

### **2.2 Offerta tecnica:**

Dovrà essere caricata a sistema la relazione tecnica presentata a seguito della richiesta di preventivo.

Si precisa che la documentazione tecnica richiesta dovrà essere inserita nell'ambito della c.d. "Busta amministrativa".

I documenti tecnici sono solo formalmente inseriti nella busta amministrativa per problemi tecnici del Mepa Consip, ma non costituiscono parte della documentazione amministrativa, essendo nella sostanza "Offerta tecnica", non suscettibile di soccorso istruttorio né di modifiche o integrazioni.

Si precisa che nella documentazione tecnica non deve essere riportato il prezzo

### **2.2 Offerta economica:**

In corrispondenza dell'Offerta economica il concorrente dovrà inserire, negli appositi spazi dedicati:

- un'offerta economica complessiva del servizio, che dovrà essere formulata immettendo a sistema il prezzo complessivo del servizio, confermando l'importo da Voi indicato pari ad **euro 9.500,00**, secondo il modello generato dal sistema indicando nel campo specifico i "costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.
- dettaglio delle componenti della stessa (in cui risulti indicato, a parte, la quotazione del servizio di fornitura di personale per operazioni di identificazione/sorveglianza - richieste n. 16 unità)

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti a pena d'esclusione con firma digitale del legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

## **3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile unico del procedimento, procederà alla verifica della documentazione presentata, scaricata dal sistema e di seguito procederà all'affidamento del servizio.

#### **4. STIPULA**

L'affidamento sarà approvato con determinazione dirigenziale della Responsabile del Servizio Risorse Umane. Con l'aggiudicatario sarà stipulato un contratto secondo le modalità previste dal mercato elettronico di Consip.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa con la sottoscrizione del DGUE.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n. n. 464 del 27 luglio 2022, attraverso l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato - FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute.

il soggetto Responsabile della verifica dei requisiti è il RUP, dott.ssa Francesca Castagneti.

Nelle more dell'espletamento dei controlli sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016, Arpae si riserva la facoltà di ordinare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 8 comma 1, lett. a) del d.l. 76/2020, convertito in L. 120/2020, come modificato dal d.l. 77/2021, convertito in legge 108/2021.

L'accettazione dell'offerta da parte di Arpae è subordinata all'invio da parte del fornitore, entro il termine di 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima:

- attestazione dell'avvenuto pagamento delle spese di bollo di cui al paragrafo 1;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, nonchè non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto di abilitazione al sistema, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione medesima.

#### **5. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

La fattura dovrà essere emessa, a cura del Fornitore, ad avvenuto espletamento del servizio e dovrà essere intestata a Arpae- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare:

- numero e data fattura;
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese;
- scadenza della fattura;
- codice identificativo di gara (CIG) 9584234818
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;
- qualsiasi altra informazione necessaria.

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) ).

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Arpae si riserva di verificare, entro trenta giorni dalla conclusione del contratto, la regolarità della prestazione effettuata rispetto alle prescrizioni contrattualmente previste (termine di verifica della regolarità delle prestazioni).

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal suddetto termine.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002

## **6 PENALI**

Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste nel Disciplinare tecnico allegato sub A) delle presenti condizioni particolari potrà essere applicata, una penale pari al 1 (uno) per mille dell'importo complessivo del servizio, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore da Arpae contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in

ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

## **7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)**

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, [dirgen@cert.arpa.emr.it](mailto:dirgen@cert.arpa.emr.it) - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo [dpo@arpae.it](mailto:dpo@arpae.it) presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del GDPR

## **8 NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ragione dell'oggetto del contratto, il Fornitore è chiamato ad eseguire attività di trattamento di dati personali, pertanto sarà nominato da Arpae "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; in tal caso il Fornitore si impegna ad accettare la designazione a Responsabile del trattamento da parte di Arpae relativamente ai dati personali di cui la stessa è Titolare e che potranno essere trattati dal Fornitore nell'ambito dell'erogazione dei servizi contrattualmente previsti, sottoscrivendo il documento allegato al presente Capitolato.

Nel caso in cui il Fornitore violi gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, o nel caso di nomina a Responsabile, agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati". In tal caso, Arpae diffiderà il Fornitore ad adeguarsi assegnandogli un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato; in caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, Arpae in ragione della gravità potrà risolvere il contratto o escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

Il Fornitore si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, quali persone autorizzate al trattamento dei Dati personali.

## **9. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/01/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali ([www.arpae.it](http://www.arpae.it)).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

## **10. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip “SERVIZI/Ricerca, selezione e gestione del personale - Categoria: Ricerca e selezione del personale - CPV: 79635000-4 Servizi di centri di valutazione per reclutamento” del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ed alla documentazione relativa (Condizioni generali di contratto, Capitolato d’oneri, Regole del Sistema di e-procurement, Capitolato tecnico“)

## **11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott.ssa Francesca Castagneti, Responsabile Servizio Risorse Umane di Arpae Emilia-Romagna.

## **12. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO**

Dott.ssa Elisa Rodà del Servizio acquisti e patrimonio tel.051/6223825 e-mail: [eroda@arpae.it](mailto:eroda@arpae.it)

## **13. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti attraverso il canale “Comunicazioni” presente sul portale, in relazione alla specifica Trattativa diretta.

### **Documenti allegati:**

All. A) Disciplinare tecnico;

All. B) Modello DGUE

All. C) Atto di nomina del Responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio  
(dott.ssa Elena Bortolotti)

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti

## DISCIPLINARE TECNICO

### PROVA PRESELETTIVA DI CONCORSO PUBBLICO

#### Informazioni generali:

La prova preselettiva in esame è prevista nell'ambito di un concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale.

Il bando è pubblicato nella seguente pagina del sito web di Arpae:

<https://www.arpae.it/it/bandi-di-concorso/2022/selezione-pubblica-per-titoli-ed-esami-per-l2019assunzione-a-tempo-indeterminato-a-copertura-di-n-2-posti-nella-qualifica-di-dirigente-ambientale-ruolo-tecnico-del-ccnl-area-funzioni-locali>

Alla prova preselettiva in esame sono stati ammessi n. 531 candidati.

Come indicato nel bando di selezione, saranno ammessi alla successiva prova scritta n. 120 candidati ed il numero è, altresì, incrementato da eventuali pari merito.

La prova si svolgerà in presenza, presso ampio spazio.

#### Servizio richiesto:

Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test a risposta multipla sulle materie indicate nel bando della selezione.

Fornitura di personale (n. 16 unità) per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova.

Nello specifico, per la fornitura del suddetto servizio, si richiede:

- "team di servizio" messo a disposizione dalla società per la cura e la gestione del servizio, dotato di: specifiche competenze nell'elaborazione di sistemi e metodologie di testing, nonché pluriennale e comprovata esperienza professionale nella selezione del personale, con particolare riferimento alle Pubbliche Amministrazioni, anche in relazione ad esperienze maturate per la predisposizione di prove selettive di rilievo (sia per complessità logistica che per numero di candidati). *Si richiede alla società di presentare: i curricula del personale componente il team di servizio; una relazione tecnica descrittiva delle modalità di erogazione del servizio, nonché una relazione sulle procedure selettive di rilievo eseguite dalla società;*
- disponibilità all'effettuazione di incontri informativi con la commissione esaminatrice;
- affidabilità nella gestione/erogazione del servizio nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;
- servizio di progettazione/elaborazione di test a risposta multipla sulle materie indicate nel bando della selezione (es. 50 quesiti con n. predefinito di risposte);
- servizio di cura editoriale e stampa in forma randomica del test (copie diverse tra loro per l'ordine di presentazione delle domande e delle alternative di risposta);
- servizio di somministrazione della prova, con presenza di personale esperto nel giorno della prova per la gestione ed illustrazione delle indicazioni operative ai candidati;



- servizio di correzione automatica del test con lettura ottica, con consegna della graduatoria entro 5 giorni lavorativi dalla effettuazione della prova;
- fornitura dei fogli per la somministrazione del test e di relativo materiale di cancelleria per l'espletamento della prova, nonché degli strumenti necessari per il servizio di correzione automatica (etichette, codice a barre, numeri identificativi o altro per lettura ottica, buste, penne, ecc.);
- modalità di gestione e trasmissione della documentazione inerente la prova idonea a garantire all'Amministrazione l'assolvimento degli adempimenti in caso di eventuale accesso agli atti;
- affidabilità nell'erogazione del servizio nel rispetto dei protocolli per la sicurezza adottati in relazione alle disposizioni normative per il contenimento e la prevenzione del contagio da COVID-19. L'espletamento della prova dovrà avvenire nel rispetto delle indicazioni del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici", approvato dal Ministro della Salute con propria ordinanza del 25/05/2022, ivi incluse le misure di prevenzione richieste per il personale che sarà fornito a supporto della prova.

<b>Arpae Emilia-Romagna</b>	<b>NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>All. C) Trattativa diretta n. 3382285</b>
		Pag. 1 di 5

**OGGETTO: Servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale.**

**Contratto CIG: 9584234818**

**NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Con la sottoscrizione della presente da parte di **Arpae Emilia-Romagna (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirigen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811)**, il Fornitore **Giunti psychometrics srl** è nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), per tutta la durata del contratto relativo al **servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale (nel seguito anche "contratto")**. A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto e si impegna ad effettuare, per conto di Arpae Emilia-Romagna (Titolare del Trattamento), le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il servizio oggetto del contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i e del D. Lgs. n. 101/2018 (nel seguito anche "Normativa in tema di trattamento dei dati personali"), e delle istruzioni nel seguito fornite.

2. Il Fornitore/Responsabile si impegna a presentare su richiesta dell'Amministrazione garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione potrà chiedere la presentazione di garanzie sufficienti entro un termine congruo ed in caso di mancato riscontro risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

3. Le finalità del trattamento sono:

la trattazione dei dati anagrafici dei candidati ai fini delle operazioni necessarie alla predisposizione dei materiali di supporto per la somministrazione della prova preselettiva, per l'identificazione di candidati il giorno della prova, per la correzione della prova e la conseguente fase di abbinamento dei nominativi dei candidati, nonché per la formulazione della graduatoria, avendo a riferimento l'esecuzione del servizio secondo quanto precisato nel Disciplinare tecnico allegato sub A) e nella Offerta Tecnica presentata dal fornitore,

4. Il tipo di dati personali trattati in ragione delle attività oggetto del contratto sono: dati comuni (es. dati anagrafici e di contatto ecc.)

5. Le categorie di interessati sono: i candidati ammessi alla prova preselettiva.

6. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a:

a) rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, ivi comprese le norme che saranno emanate nel corso della durata del contratto;

b) trattare i dati personali per le sole finalità specificate e nei limiti dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

<b>Arpae Emilia-Romagna</b>	<b>NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>All. C) Trattativa diretta n. 3382285</b>
		Pag. 2 di 5

c) trattare i dati personali conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare e di seguito indicate che il Fornitore si impegna a far osservare anche alle persone da questi autorizzate ad effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del presente contratto, d'ora in poi "persone autorizzate"; nel caso in cui ritenga che un'istruzione costituisca una violazione del Regolamento UE sulla protezione dei dati o delle altre disposizioni di legge relative alla protezione dei dati personali, il Fornitore deve informare immediatamente il Titolare del trattamento;

d) garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente contratto e verificare che le persone autorizzate a trattare i dati personali in virtù del presente contratto:

- si impegnino a rispettare la riservatezza o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza;
- ricevano la formazione necessaria in materia di protezione dei dati personali;
- trattino i dati personali osservando le istruzioni impartite dal Titolare al Responsabile;

e) adottare politiche interne e attuare misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure (privacy by design), nonché adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire che i dati personali siano trattati, in ossequio al principio di necessità ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse (privacy by default);

f) adottare tutte le misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento UE anche al fine di assicurare un adeguato livello di sicurezza dei trattamenti, in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;

g) su eventuale richiesta dell'Amministrazione, assistere quest'ultima nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali, conformemente all'articolo 35 del Regolamento UE e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personale, prevista dall'articolo 36 del medesimo Regolamento UE;

h) ai sensi dell'art. 30 del Regolamento UE e nei limiti di quanto esso prescrive, tenere un Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità e cooperare con l'Amministrazione e con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, mettendo il predetto Registro a disposizione del Titolare e dell'Autorità, laddove ne venga fatta richiesta.

i) Ai sensi dell'articolo 32 del RGPD, adottare e mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche cui i dati personali oggetto di trattamento si riferiscono.

<b>Arpae Emilia-Romagna</b>	<b>NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>All. C) Trattativa diretta n. 3382285</b>
		Pag. 3 di 5

7. Il Responsabile del trattamento deve mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al Regolamento UE, oltre a contribuire e consentire al Titolare - anche tramite soggetti terzi dal medesimo autorizzati, dandogli piena collaborazione - verifiche periodiche circa l'adeguatezza e l'efficacia delle misure di sicurezza adottate ed il pieno e scrupoloso rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, il Titolare informa preventivamente il Responsabile del trattamento con un preavviso minimo di tre giorni lavorativi; nel caso in cui all'esito di tali verifiche periodiche le misure di sicurezza dovessero risultare inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento, o risulti che il Fornitore agisca in modo difforme o contrario alle istruzioni fornite dall'Amministrazione, quest'ultima diffiderà il Fornitore ad adottare tutte le misure più opportune o a tenere una condotta conforme alle istruzioni entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, l'Amministrazione, in ragione della gravità dell'inadempimento, potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

8. Il Responsabile del trattamento può ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento (di seguito, "sub-Responsabile del trattamento") per gestire attività di trattamento dei dati per conto del Titolare. Il Responsabile del trattamento deve informare tempestivamente il Titolare della nomina dei sub responsabili e loro variazione.

9. Il sub-Responsabile del trattamento deve rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile Iniziale del trattamento, riportate in uno specifico contratto o atto di nomina. Spetta al Responsabile Iniziale del trattamento assicurare che il sub-Responsabile del trattamento presenti garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per l'adozione di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda ai principi e alle esigenze del Regolamento UE. In caso di mancato adempimento da parte del sub-Responsabile del trattamento degli obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile Iniziale del trattamento è interamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento di tali inadempimenti; l'Amministrazione potrà in qualsiasi momento verificare le garanzie e le misure tecniche ed organizzative del sub-Responsabile, tramite verifiche anche avvalendosi di soggetti terzi. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione potrà chiedere la presentazione di garanzie sufficienti entro un termine congruo ed in caso di mancato riscontro risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

Nel caso in cui all'esito delle verifiche le misure di sicurezza dovessero risultare inapplicate o inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento o risulti che il sub responsabile agisca in modo difforme o contrario alle istruzioni fornite dall'Amministrazione, quest'ultima diffiderà lo stesso a far adottare al sub-Responsabile del trattamento tutte le misure più opportune o a tenere una condotta conforme alle istruzioni entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a tale diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, l'Amministrazione potrà, in ragione della gravità dell'inadempimento, risolvere il contratto attuativo con il Responsabile iniziale ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

10. Il Responsabile del trattamento deve assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati. Qualora gli interessati esercitino tale diritto presso il Responsabile del trattamento, quest'ultimo è tenuto ad informare tempestivamente il Titolare del trattamento, fornendo adeguato riscontro agli interessati, in nome e per conto del Titolare del trattamento, nei termini previsti dalla Regolamento UE.

<b>Arpae Emilia-Romagna</b>	<b>NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>All. C) Trattativa diretta n. 3382285</b>
		Pag. 4 di 5

11. Il Responsabile del trattamento informa tempestivamente e, in ogni caso senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, il Titolare di ogni violazione di dati personali (cd. data breach); tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE, per permettere al Titolare del trattamento, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entro il termine di 72 ore da quanto il Titolare ne viene a conoscenza; nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive all'Autorità di controllo, il Responsabile del trattamento si impegna a supportare il Titolare nell'ambito di tale attività.

12. Il Responsabile del trattamento deve avvisare tempestivamente e senza ingiustificato ritardo il Titolare in caso di ispezioni, di richiesta di informazioni e di documentazione da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; inoltre, deve assistere il Titolare nel caso di richieste formulate dall'Autorità Garante in merito al trattamento dei dati personali effettuate in ragione del presente contratto.

13. Il Responsabile del trattamento deve comunicare al Titolare del trattamento il nome ed i dati del proprio "Responsabile della protezione dei dati", qualora, in ragione dell'attività svolta, ne abbia designato uno conformemente all'articolo 37 del Regolamento UE; il Responsabile della protezione dei dati personali del Fornitore/Responsabile collabora e si tiene in costante contatto con il Responsabile della protezione dei dati del Titolare.

14. Al termine della prestazione dei servizi oggetto del contratto, il Responsabile, su richiesta del Titolare, si impegna a: i) restituire al Titolare del trattamento i supporti rimovibili eventualmente utilizzati su cui sono memorizzati i dati; ii) distruggere tutte le informazioni registrate su supporto fisso, documentando per iscritto l'adempimento di tale operazione.

15. Il Responsabile del trattamento si impegna ad operare adottando tutte le misure tecniche e organizzative, le attività di formazione, informazione e aggiornamento ragionevolmente necessarie per garantire che i Dati Personali, trattati in esecuzione del contratto, siano precisi, corretti e aggiornati nel corso della durata del trattamento - anche qualora il trattamento consista nella mera custodia o attività di controllo dei dati - eseguito dal Responsabile, o da un sub-Responsabile.

16. Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.

17. Sarà obbligo del Titolare del trattamento vigilare durante tutta la durata del trattamento, sul rispetto degli obblighi previsti dalle presenti istruzioni e dal Regolamento UE sulla protezione dei dati da parte del Responsabile del trattamento, nonché a supervisionare l'attività di trattamento dei dati personali effettuando verifiche periodiche sull'attività posta in essere dal Responsabile del trattamento.

18. Durante l'esecuzione del Contratto, nell'eventualità di qualsivoglia modifica della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il Responsabile del trattamento si impegna a collaborare - nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse - con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti.

19. Il Responsabile del trattamento manleverà e terrà indenne il Titolare da ogni perdita, contestazione, responsabilità, spese sostenute nonché dei costi subiti (anche in termini di danno reputazionale) in relazione anche ad una sola violazione della normativa in materia di Protezione dei Dati Personali e/o della disciplina sulla protezione dei dati personali contenuto nel Contratto comunque derivata dalla condotta (attiva e/o omissiva) sua e/o dei suoi agenti e/o subappaltatori e/o sub-contraenti e/o subfornitori.

<b>Arpae Emilia- Romagna</b>	<b>NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>All. C) Trattativa diretta n. 3382285</b>
		Pag. 5 di 5

Con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile accetta la nomina e, in ottemperanza di quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 , dal d.lgs 193/2003 e s.m.i. si impegna ad attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare.

Luogo ..... data .....

Il Titolare  
ARPAE EMILIA ROMAGNA  
.....

Il Responsabile del trattamento  
Giunti psychometrics srl  
.....

N. Proposta: PDTD-2023-22 del 13/01/2023

**Centro di Responsabilità: Servizio Risorse Umane**

**OGGETTO: Servizio Risorse Umane. Affidamento del servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale - CIG 9584234818.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 13/01/2023

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione, Bilancio e  
Controllo economico

---