

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-246	del 27/03/2023
Oggetto	Direzione Tecnica. Approvazione di tirocinio formativo e di orientamento per il Dott. Bontempo Fabio presso il Laboratorio Multisito di Reggio-Emilia della Direzione Tecnica, nell'ambito della convenzione tra Arpae Emilia-Romagna, Direzione Tecnica, ed Università degli studi di Parma	
Proposta	n. PDTD-2023-241	del 23/03/2023
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	De Munari Eriberto	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Dott. De Munari Eriberto	
Responsabile del procedimento	Bergamini Cecilia	

Questo giorno 27 (ventisette) marzo 2023 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Approvazione di tirocinio formativo e di orientamento per il Dott. Bontempo Fabio presso il Laboratorio Multisito di Reggio-Emilia della Direzione Tecnica, nell'ambito della convenzione tra Arpa Emilia-Romagna, Direzione Tecnica, ed Università degli studi di Parma.

VISTI:

- la L. n. 196/1997 “Norme in materia di promozione dell’occupazione” e in particolare l’art. 18 recante disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- il D.M. n. 142/1998 “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all’art.18 della L. 24 giugno 1997, n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento”;
- la Circolare n. 52/1999 in cui vengono chiarite le definizioni di stage e di tirocinio formativo;
- la L. n. 53/2003 “Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull’istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale” con particolare riferimento all’art. 4 “alternanza scuola-lavoro”;
- il D.M. n. 270/2004 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell’Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- il D.Lgs. n. 77/2005 “Definizione delle norme generali relative all’alternanza scuola-lavoro, a norma dell’articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53”;
- la L.R. n. 12/2003, art. 9 “Norme per l’uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l’arco della vita, attraverso il rafforzamento dell’istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro”;
- il D.L. n. 138/2011 “Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo”;
- la Circolare ministeriale n. 24/2011 contenente i primi indirizzi operativi ai fini della corretta applicazione dell’art. 11 del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138 che ha innovato la disciplina in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- la L. n. 92/2012 art. 1, comma 34, “Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita”;
- l’Accordo del 24 gennaio 2013 tra il Governo, le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano sul documento recante “Linee-guida in materia di tirocini”;
- la L. n. 107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

- l'Accordo del 25 maggio 2017 tra il Governo, le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento";
- il D. Interm. n. 195/2017 "Regolamento recante la Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza scuola-lavoro e le modalità di applicazione della normativa per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro agli studenti in regime di alternanza scuola-lavoro";
- la Circolare n. 8 del 18/4/2018 dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro avente ad oggetto "Tirocini formativi e di orientamento - indicazioni operative per il personale ispettivo";
- la L.R. n. 1/2019 "Disposizioni in materia di tirocini. Modifiche alla Legge Regionale 1 Agosto 2005, n. 17 (Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro)";

RICHIAMATI:

- il Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia (R53001/ER) approvato con D.D.G. n. 114/2020;
- la "Disciplina delle frequenze temporanee presso le strutture di Arpae Emilia-Romagna" approvata con D.D.G. n. 37/2021;

PREMESSO:

- che con D.D.G. n. 137/2020 è stato approvato il Protocollo d'intesa tra Arpae e Università di Parma per la collaborazione su tematiche di comune interesse definendo gli ambiti di reciproca collaborazione, per la realizzazione di iniziative, progetti specifici, scambi di esperienze, proposte di stage, corsi formativi, collaborazioni nella didattica;
- che con D.D.G. n. 11/2023 è stata approvata la programmazione del numero delle frequenze esterne presso le strutture di Arpae Emilia Romagna per l'anno 2023;

CONSIDERATO:

- che l'Università degli Studi di Parma promuove il tirocinio di formazione ed orientamento post-laurea del Dott. Bontempo Fabio sulla base di apposita convenzione con Arpae Emilia-Romagna – Direzione Tecnica e del progetto formativo individuale, allegati Sub A) e B) al presente atto quali parti integranti e sostanziali del medesimo;
- che il Laboratorio Multisito di Reggio Emilia della Direzione Tecnica di Arpae è disponibile ad accogliere il Dott. Bontempo Fabio, consentendogli di svolgere un periodo di tirocinio secondo le modalità e gli obiettivi descritti nel progetto formativo, allegato Sub B);
- che l'Università degli Studi di Parma ha assicurato il tirocinante ai sensi della normativa vigente, per la responsabilità civile verso terzi;

- che l'art. 3 della convenzione, allegato Sub A) prevede ai sensi dell'art. 26 quater della legge regionale n. 17/2005, che venga corrisposta al tirocinante una indennità di partecipazione di euro 450 mensili;

ATTESO:

- che lo svolgimento del tirocinio avverrà secondo le seguenti modalità:
 - a) durata predeterminata della frequenza dal 02/05/2023 al 31/10/2023;
 - b) copertura assicurativa: responsabilità civile AXA Assicurazioni polizza nr. 406433033 a carico dell'Università di Parma; copertura INAIL pat 8814683 voce 0612, a carico di Arpae;
 - c) Tutor didattico/organizzativo: Dott. Michele Bertani;
 - d) Tutor aziendale: Dott. Mario Polidoro;
 - e) Obiettivi e modalità del tirocinio: in presenza;

Attività previste per l'acquisizione delle capacità/conoscenze della/e Unità di Competenza

Analisi chimiche di diversi parametri anche mediante l'utilizzo di strumentazione quale ph-H-metro, titolatore multiparametrico, spettrofotometro, ecc..

Attività previste per l'acquisizione di eventuali ulteriori capacità e/o conoscenze

Acquisizione della conoscenza della normativa di riferimento attinente le acque destinate al consumo umano e il monitoraggio ambientale

VISTI:

- la D.D.G. n. 171 del 30.12.2022 di approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per il triennio 2023-2025, del Piano Investimenti 2023-2025, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2023, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2023;
- la D.D.G. n. 172 del 30.12.2022 di approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2023 ai centri di responsabilità;

DATO ATTO:

- che il costituendo rapporto con il Dott. Bontempo Fabio non costituisce rapporto di lavoro né vincola in alcun modo Arpae;
- che al tirocinante sarà corrisposta un'indennità per la partecipazione al tirocinio secondo quanto stabilito dalla L.R. 7/2013, pari a euro 450,00/mese (più IRAP), per complessivi euro 2.929,50 (IRAP compresa);

- che il Dott. Bontempo Fabio non potrà far valere nei confronti di Arpae alcun diritto di retribuzione, indennità o quant'altro compete a chi è legato da rapporto di lavoro subordinato;
- che la liquidazione dell'indennità per la partecipazione al tirocinio sarà a cura del Servizio Risorse Umane di Arpae, previa dichiarazione del Responsabile del tirocinio Dott. Mario Polidoro, nella quale si attesti il regolare svolgimento dell'attività da parte del tirocinante;
- che rimane a carico dell'Ente promotore l'invio telematico della convenzione e del progetto formativo ai soggetti individuati nell'art. 26 sexies della L.R. n. 17/2005;

RITENUTO:

- che le finalità dell'iniziativa in questione corrispondono a quanto previsto dalla vigente normativa;
- pertanto, di approvare lo svolgimento del tirocinio formativo del Dott. Bontempo Fabio presso il Laboratorio Multisito di Reggio Emilia della Direzione Tecnica Arpae, quale modalità formativa non costituente rapporto di lavoro, finalizzato, in via esclusiva, a sostenere le scelte professionali e a favorire l'acquisizione di competenze mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del Laboratorio di Reggio Emilia-Bologna, Dott.ssa Cecilia Bergamini, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO INOLTRE:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento la stessa Dott.ssa Cecilia Bergamini;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dalla Responsabile dell'Unità Amministrazione Direzione Tecnica e Struttura Ambiente prevenzione salute, Dott.ssa Olivia Casanova;

DETERMINA

1. di approvare lo schema di "convenzione per la realizzazione di tirocini", tra Università degli studi di Parma e Arpae - Direzione Tecnica ed il progetto formativo di tirocinio, allegati Sub A) e Sub B) al presente atto quali parti integranti e sostanziali, per l'attivazione del tirocinio formativo e di orientamento post-laurea della Dott. Bontempo Fabio presso il Laboratorio Multisito di Reggio Emilia della Direzione Tecnica Arpae;
2. di dare atto che il tirocinio formativo e di orientamento si svolgerà sulla base del progetto individuale e dell'apposita convenzione e, precisamente, secondo le modalità di seguito riportate:

- a) durata predeterminata della frequenza dal 2/5/2023 al 31/10/2023;
- b) copertura assicurativa: responsabilità civile AXA Assicurazioni polizza nr. 406433033 a carico dell'Università di Parma; copertura INAIL pat 8814683 voce 0612, a carico di Arpae;
- c) Tutor didattico/organizzativo: Dott. Michele Bertani;
- d) Tutor aziendale: Dott. Mario Polidoro;
- e) Obiettivi e modalità del tirocinio: in presenza;

Attività previste per l'acquisizione delle capacità/conoscenze della/e Unità di Competenza

Analisi chimiche di diversi parametri anche mediante l'utilizzo di strumentazione quale ph-H-metro, titolatore multiparametrico, spettrofotometro, ecc..

Attività previste per l'acquisizione di eventuali ulteriori capacità e/o conoscenze

Acquisizione della conoscenza della normativa di riferimento attinente le acque destinate al consumo umano e il monitoraggio ambientale

- 3. di dare atto che alla tirocinante sarà corrisposta un'indennità per la partecipazione al tirocinio secondo quanto stabilito dalla L.R. 7/2013, pari a euro 450,00/mese (più IRAP), per complessivi euro 2.929,50 (IRAP compresa);
- 4. di dare atto che il costo complessivo di euro 2.929,50 relativo al presente provvedimento, avente natura di "borse di studio e stage" (BORSE-BOSTA), è a carico dell'esercizio 2023 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al CdC DLMRE;
- 5. di dare atto che il costituendo rapporto tra Arpae ed il tirocinante Dott. Bontempo Fabio non costituisce rapporto di lavoro né vincola in alcun modo Arpae.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Eriberto de' Munari



SCHEMA

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI

N. del¹

(ai sensi dell'art. 24 comma 3 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.)

TRA

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA (**Soggetto promotore**) con sede legale in Via Università n. 12, - 43121 PARMA codice fiscale 00308780345, di seguito denominato "**Soggetto promotore**", rappresentato dal Sig. Andrei Paolo (Magnifico Rettore) o da suo delegato

E

ARPAE Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (**Soggetto ospitante**) con sede legale in **Via Po, 5 - 40139 Bologna** □ codice fiscale/partita I.V.A. **04290860370** d'ora in poi denominato "**Soggetto ospitante**"

esercente l'attività di: **Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla gestione di progetti per l'edilizia abitativa e l'assetto del territorio e per la tutela dell'ambiente**

classificazione ATECO 2017

8	4	1	2	3	0
---	---	---	---	---	---

rappresentato dal dott. **Eriberto de' Munari** nato a Milano il 17/05/1963

PREMESSO CHE

- al fine di creare un contatto diretto tra un soggetto ospitante e il tirocinante allo scopo di favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento e il reinserimento lavorativo², i soggetti richiamati all'art. 26 comma 1 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. e inseriti nell'elenco di cui al comma 5 del medesimo articolo 26, possono promuovere tirocini a beneficio dei soggetti con le caratteristiche di cui all'art. 25, comma 1 e che non rientrino nelle condizioni previste al comma 2;
- Il tirocinio, ai sensi dell'art. 24, comma 1 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii., consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione in situazione che non si configura come rapporto di lavoro;

¹ Il nr. della convenzione viene attribuito automaticamente dalla piattaforma Regionale "lavoro x te"

² L'Ateneo di Parma promuove solo tirocini extracurriculari per propri ex studenti in cerca di prima occupazione.



SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'attivazione di n. 1 tirocinio da parte di ARPAE Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (**Soggetto ospitante**)

a promozione di UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA (**Soggetto promotore**), secondo le specifiche contenute nei rispettivi progetti formativi di cui all'art. 24, comma 3 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii..

Art. 2

Oneri assicurativi

- 1 L'assicurazione obbligatoria del tirocinante contro gli infortuni presso l'INAIL è a carico di soggetto ospitante
- 2 L'assicurazione obbligatoria del tirocinante per responsabilità civile verso terzi è a carico di soggetto promotore
- 3 Qualora gli oneri assicurativi di cui al paragrafo precedente siano a carico del promotore, in caso di infortunio o evento dannoso durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare immediatamente l'evento al soggetto promotore affinché lo stesso adempia ai relativi oneri di denuncia presso l'Inail e la Compagnia assicuratrice. Qualora gli oneri assicurativi siano a carico del soggetto ospitante, quest'ultimo, oltre a segnalare immediatamente l'evento al soggetto promotore, adempie ai relativi oneri di denuncia.

Art. 3

Indennità di partecipazione

L'indennità di partecipazione di cui all'art. 26 quater della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii. è corrisposta da:

soggetto ospitante

altro soggetto sulla base del riferimento amministrativo.....

Art. 4

Obblighi dei soggetti

Il soggetto promotore e il soggetto ospitante si impegnano a rispettare tutti gli obblighi e i divieti di cui alla legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.

La convenzione è soggetta a imposta di bollo, a carico del soggetto promotore, secondo le disposizioni contenute nel DPR n. 642/1972.



(Sottoscrizione per il soggetto ospitante)

NB:

Si segnala che il presente modulo serve solo ed esclusivamente per la raccolta dei dati necessari per il caricamento degli stessi sulla piattaforma della Regione Emilia Romagna "Lavoro x TE" ad opera del Soggetto Promotore, inviare a mezzo mail a tirocinipostlaurea@unipr.it

**ALLEGARE AL PRESENTE MODULO COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL
LEGALE RAPPRESENTANTE IN CORSO DI VALIDITA'.**



condizioni

CONDIZIONI DI SVANTAGGIO DEL TIROCINANTE

- persona con disabilità di cui all'articolo 1, comma 1, della legge n. 68 del 1999;
- persona svantaggiata ai sensi della legge n. 381 del 1991;
- richiedente / titolare di asilo e protezione internazionale o umanitaria / titolare di status di rifugiato e di protezione sussidiaria ai sensi del D.p.r. 12 gennaio 2015, n. 21 (Regolamento relativo alle procedure per il riconoscimento e la revoca della protezione internazionale a norma dell'articolo 38, comma 1, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25);
- vittima di violenza e di grave sfruttamento da parte delle organizzazioni criminali / titolare di permesso di soggiorno rilasciato per motivi umanitari nonché in percorsi di protezione sociale, ai sensi del d.lgs. n. 286 del 1998;
- vittima di tratta ai sensi del d.lgs. 4 marzo 2014, n.24 (Attuazione della direttiva 2011/36/UE, relativa alla prevenzione e alla repressione della tratta di esseri umani e alla protezione delle vittime)

Il Tirocinante dichiara:

- di essere neolaureato in cerca di prima occupazione (non percettore di ammortizzatori sociali);
- di non possedere integrale formalizzazione o certificazione relativa alle uc (unità di competenza) della qualifica regionale di riferimento del tirocinio che si intende attivare.

SOGGETTO OSPITANTE:

Ragione Sociale e Sede Legale **ARPAE Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna, Via Po, 5 - 40139 Bologna**

²Codice Fiscale 04290860370

P IVA **04290860370**

Tel. **051 6223811** e-mail dirgen@cert.arpa.emr.it

Settore economico produttivo

84.12.30 Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla gestione di progetti per l'edilizia abitativa e l'assetto del territorio e per la tutela dell'ambiente (classificazione ATECO)

CCNL (applicato al personale Arpae) Sanità monte ore settimanali **36**

Numero totale degli addetti nell'unità operativa sede del tirocinio³ **8**

² Soggetti ospitanti con configurazione giuridica "aziende individuali" inserire CF

³ Per il computo del numero degli addetti si considerano i dipendenti a tempo indeterminato ed a tempo determinato purchè la data di inizio del contratto sia anteriore all'inizio del tirocinio e la scadenza posteriore alla data di fine tirocinio. Sono esclusi gli apprendisti.



nei sei mesi precedenti l'attivazione.

CARATTERISTICHE DEL TIROCINIO

Sede operativa del tirocinio **Laboratorio multisito, sede di Reggio Emilia, via Amendola n. 2**

Indirizzo sede operativa **Laboratorio multisito, sede di Reggio Emilia, via Amendola n. 2**

Qualifica di riferimento del SRQ⁶ **Tecnico di prodotto/processo nella chimica**

Profilo professionale di inserimento ISTAT CP 2011 **3.1.1.2.0 Tecnici chimici**

Durata e periodo del tirocinio: **dal 02/05/2023 al 31/10/2023 (durata massima 6 mesi)**

Numero giornate mensili previste **20**⁷

Tempi di accesso ai locali aziendali

articolazione settimanale:

Lun. Mart. Merc. Giov. Ven. Sab. Dom.

TOT. ORE : **30**

articolazione oraria giornaliera **dalle 9 alle 13 e dalle ore 14 alle ore 17**

La presenza in azienda avverrà comunque nel rispetto del monte ore settimanale previsto dal CCNL applicato dall'ente ospitante - Monte ore settimanale: 36

Sospensione per chiusura aziendale⁸: dal / / al / /

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO:

IN PRESENZA⁹

⁶ Quadro regionale di riferimento SRQ
<https://formazione.lavoro.regione.emilia-romagna.it/qualifiche/schede/>

⁷ Convenzionalmente nell'ipotesi di impegno a tempo pieno si concordano nr. 20 giornate/mensili. L'indennità è determinata in funzione delle giornate di presenza effettiva ed è rideterminata nel caso in cui le giornate effettive saranno inferiore al 70% delle giornate progettate inizialmente. E' Onere dell'ente ospitante registrare sul registro cartaceo le presenze del tirocinante e le medesime devono poi essere valorizzata a sua cura nel portale regionale "lavoro x Te" nella sezione dedicata.

⁸ Possono essere formalizzate solo le chiusure aziendali di almeno 15 giorni consecutivi.

⁹ in caso di tirocinio in presenza l'ente ospitante deve anche produrre l'accordo relativo l'applicazione dei protocolli sanitari in tema di sicurezza delle persone e dei luoghi di lavoro emergenza covid 19.



DA REMOTO/SMART WORK

¹⁰

MISTA (in presenza e i

Ulteriori indicazioni

.....

TUTORI

Soggetto ospitante

Responsabile del tirocinio **Mario Polidoro**

Codice fiscale **PLDMRA74T23G141R**

Ruolo nell'azienda **Dirigente chimico**

Tel. **331 1363530**

Si dichiara che alla data di avvio del tirocinio il numero di tirocinanti accompagnati contemporaneamente dal tutore non è superiore a 3.

Soggetto promotore

Responsabile didattico/organizzativo **Michele Bertani** (incarico aggiuntivo)

Codice fiscale **BRTMHL73C21G337B**

Tel. **0521 034018**

e-mail tirocinipostlaurea@unipr.it

Si dichiara che alla data di avvio del tirocinio il numero di tirocinanti accompagnati contemporaneamente dal tutore non è superiore a 40 presso il medesimo soggetto ospitante.

POLIZZE ASSICURATIVE

- Infortuni sul lavoro INAIL (PAT INAIL): **PAT 8814683** (Personale che utilizza apparecchiature da laboratori per analisi chimiche, analisi biotossicologiche e determinazioni fisiche (controlli ambientali di fattori fisici, geologici, chimici e biologici, inquinamento acustico dell'aria, delle acque, del suolo e degli alimenti), Voce 0612 (Analisi ambientali, industriali, merceologiche, geotecniche effettuate a sé stanti, ad es. controllo di qualità' e certificazione del prodotto; compreso l'accesso in cantieri, opifici e simili per il prelievo di campioni o l'esecuzione di prove in sito. Istituti sperimentali e di ricerca scientifica).¹¹
- compagnia AXA ASSICURAZIONI SPA polizza n. 403506770- rischio infortunio aggiuntivo -¹²
- responsabilità civile: posizione n. 406433033- compagnia AXA ASSICURAZIONI SPA¹³

¹⁰ Nel caso di smart work/lavoro da remoto l'ente ospitante deve fornire al tirocinante tutta la dotazione tecnologica necessaria per lo svolgimento del tirocinio

¹¹ A carico dell'ente ospitante

¹² A carico del soggetto Promotore

¹³ A carico del soggetto Promotore



INDENNITÀ MENSILE DI PARTECIPAZIONE

€ 450,00 su base mensile

Di cui € 0 di cofinanziamento¹⁴ (rif. Amministrativo : _____)

Ulteriori indicazioni di facilitazioni previste (buoni pasto/servizio mensa/rimborso kilometrico etc.): -

OBIETTIVI SPECIFICI DEL TIROCINIO

FIGURA PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO del SRQ¹⁵:

Tecnico di prodotto/processo nella chimica
CP 2011 3.1.1.2.0 Tecnici chimici

Acquisizione della/e seguente/i Unità di Competenza della qualifica della figura professionale di riferimento del SRQ.¹⁶

UNITÀ DI COMPETENZA - 1. Analisi specifiche tecniche, materie prime/semilavorati chimici

UNITÀ DI COMPETENZA - 2. Composizione prodotto chimico

Attività previste per l'acquisizione delle capacità/conoscenze della/e Unità di Competenza¹⁷

Analisi chimiche di diversi parametri anche mediante l'utilizzo di strumentazione quale ph-H-metro, titolatore multiparametrico, spettrofotometro, ecc..

Attività previste per l'acquisizione di eventuali ulteriori capacità e/o conoscenze¹⁸

Acquisizione della conoscenza della normativa di riferimento attinente le acque destinate al consumo umano e il monitoraggio ambientale

L'acquisizione della/delle Unità di competenza prevista/e verrà attestata tramite formalizzazione delle competenze, che prevede il rilascio della scheda Capacità e Conoscenze di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 739/2013 da parte di un soggetto certificatore individuato dal

¹⁴ Da compilare solo nell'ipotesi in cui l'importo dell'indennità sia finanziata da un partner pubblico.

¹⁵ Quadro regionale di riferimento SRQ - <https://formazione.lavoro.regione.emilia-romagna.it/qualifiche/schede/>

¹⁶ Campo obbligatorio: si consiglia di indicare un massimo di n. 2 UC.

¹⁷ Campo obbligatorio

¹⁸ Campo obbligatorio



tirocinante.

Il servizio di formalizzazione delle competenze (SRFC)¹⁹ verrà erogato da **Cisita Parma scarl**, Via Cantelli 5 43121 Parma PR

OBBLIGHI DEI SOGGETTI PROMOTORE E OSPITANTE

- Il soggetto ospitante adempie all'obbligo della comunicazione obbligatoria prevista dall'articolo 9-bis, comma 2, del decreto-legge 1° ottobre 1996, n. 510 (Disposizioni urgenti in materia di lavori socialmente utili, di interventi a sostegno del reddito e nel settore previdenziale), convertito, con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608.
- Il soggetto promotore invia alla Agenzia Regionale per il Lavoro, nel rispetto dei termini stabiliti nel comma 7 dell'art. 24 legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii., attraverso il sistema informativo di cui all'articolo 38 della medesima legge regionale, la convenzione ed il progetto formativo, che la Agenzia Regionale per il Lavoro medesima mette a disposizione dell'Ispettorato territoriale del lavoro e, esclusivamente in forma anonima ed aggregata, anche delle organizzazioni rappresentate nelle commissioni di cui all'articolo 7, comma 3 della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.
- Il soggetto ospitante si impegna a garantire una formazione idonea, relativa alla prevenzione ambientale ed antinfortunistica, secondo le previsioni del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e dell'Accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, sottoscritto il 21 dicembre 2011.
 - Il soggetto ospitante si impegna a garantire al tirocinante l'accesso a tutte le conoscenze e le capacità necessarie all'acquisizione di almeno una delle unità di competenza previste nella qualifica presa a riferimento nel progetto formativo, ai fini della sua certificabilità, con le modalità di cui all'art. 26 ter, comma 3, della legge regionale n. 17/2005 e ss.mm.ii.

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

¹⁹ SRFC Regione ER - indicare il soggetto Certificatore autorizzato dalla regione vedi link https://sifer.regione.emilia-romagna.it/catalogo_tirocini/catalogo_certificatori/certificatori.php/



UNIVERSITÀ DI PARMA

- Frequentare regolarmente le attività del tirocinio e seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa procedimenti, processi produttivi, prodotti od altre notizie relative al Soggetto Ospitante di cui venga a conoscenza, nonché il segreto d'ufficio ove il tirocinio si svolga presso datori di lavoro pubblici, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- Rispettare i regolamenti del Soggetto Ospitante e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- Garantire comportamenti adeguati e rispettosi dei regolamenti ed usi aziendali.

RINUNCIA ALLA MODIFICA DATI PER RICHIESTA VERIFICA IMMEDIATA²⁰

I Soggetti promotore ed ospitante richiedono che la verifica su idoneità e congruenza delle comunicazioni sia effettuata mediante

ISTRUTTORIA IMMEDIATA (circa 2/3 gg. per ottenere il visto di ammissibilità dalla Regione) quindi sin dal momento del recepimento della documentazione utile (CO e dati in piattaforma Lavoro x TE) rinunciando pertanto alla facoltà di successiva modifica dei contenuti della documentazione se non per sanare le eventuali incongruenze segnalate dall'Agenzia regionale per il lavoro tramite il Sistema Informativo.

ISTRUTTORIA ORDINARIA (circa 11 giorni per ottenere il visto di ammissibilità dalla Regione) quindi sin dal momento del recepimento della documentazione utile (CO e dati in piattaforma Lavoro x TE) non rinunciando alla facoltà di successiva modifica dei contenuti della documentazione se non per sanare le eventuali incongruenze segnalate dall'Agenzia regionale per il lavoro tramite il Sistema Informativo.

AUTODICHIARAZIONI AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28/12/2000 N. 445²¹

X Il soggetto ospitante ed il tirocinante esplicitano che le informazioni contenute nel presente Progetto Formativo individuale sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e dichiarano di essere consapevoli delle responsabilità penali cui si può andare incontro in caso di

²⁰ In questa prima fase attuativa l'ateneo in qualità di soggetto promotore non utilizza la procedura per istruttoria abbreviata, ma procede con la richiesta di istruttoria ordinaria per un tempo di attesa pari a 10 giorni.

²¹ Il soggetto ospitante deve allegare un documento di identità in corso di validità del proprio legale rappresentante.

Il tirocinante deve allegare un documento di validità in corso di validità.



UNIVERSITÀ DI PARMA

dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Dichiarano infine di essere informati ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Reg. (UE) 679/2016 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni sono rese.

(data) Luogo

.....
(Sottoscrizione per il soggetto ospitante)

.....
(Sottoscrizione del tirocinante)

N. Proposta: PDTD-2023-241 del 23/03/2023

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Approvazione di tirocinio formativo e di orientamento per il Dott. Bontempo Fabio presso il Laboratorio Multisito di Reggio-Emilia della Direzione Tecnica, nell'ambito della convenzione tra Arpa Emilia-Romagna, Direzione Tecnica, ed Università degli studi di Parma

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Casanova Olivia, Responsabile Amministrativo/a di Direzione Tecnica, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 27/03/2023

Il/La Responsabile Amministrativo/a
