

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-36	del 23/01/2023
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Preso d'atto del "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS" per l'acquisto on line di titoli di viaggio per il personale in missione. Condizioni anno 2023.	
Proposta	n. PDTD-2023-23	del 16/01/2023
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Dott.ssa Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Acquisti E Patrimonio	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Dott.ssa Bortolotti Elena	

Questo giorno 23 (ventitre) gennaio 2023 presso la sede di Via Po n. 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Presa d'atto del "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS" per l'acquisto on line di titoli di viaggio per il personale in missione. Condizioni anno 2023.**

VISTI:

- la D.D.G. n. 171 del 30/12/2022 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2023-2025, del Piano Investimenti 2023-2025, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2023, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2023";
- la D.D.G. n. 172 del 30/12/2022 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2023";
- la determinazione del Direttore Amministrativo n. 1 del 02/01/2023 "Direzione Amministrativa. Assegnazione del budget 2023 ai Servizi della Direzione Amministrativa";
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 4 del 21/1/2022;

VISTI:

- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., "Codice dei Contratti Pubblici";
- il Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", come modificato dalla legge di conversione n. 120/2020;
- la L.R. n. 11 del 2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione" ed in particolare gli artt. 19 "Costituzione della struttura regionale di acquisto" e 21 "Funzionamento del sistema di acquisto centralizzato";

RICHIAMATE, inoltre :

- la determinazione n. 555 del 26/06/2018 della Direzione Amministrativa con cui questa Agenzia ha aderito al programma FRECCIACorporate sottoscritto dall'Agenzia regionale Intercent-ER con Trenitalia s.p.a. per l'acquisto on line di titoli di viaggio per il personale in missione;
- la determinazione n. 553 del 04/07/2019 della Direzione Amministrativa con cui questa Agenzia ha rinnovato l'accordo "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS" per l'acquisto on line di titoli di viaggio per il personale in missione fino al 31/12/2020 ;

- la determinazione n. 855 del 18/11/2020 della Direzione Amministrativa con cui questa Agenzia ha preso atto della scadenza dell'Accordo "PROGRAMMA FRECCIACORPORATE" di TRENITALIA al 30/04/2021;
- la determinazione n. 336 del 30/04/2021 della Direzione Amministrativa con cui questa Agenzia ha aderito all'accordo "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS" per l'acquisto on line di titoli di viaggio per il personale in missione dal 01/05/2021 al 31/12/2022;

PREMESSO:

- che l'Agenzia regionale INTERCENT-ER a seguito dell'Adesione al Programma Trenitalia for Business di cui alla determina dirigenziale dell'Agenzia Intercent-ER n. 202 del 09/04/2021, ha trasmesso a questa Agenzia con nota prot. 30/12/2022.0064467.U. del 30/12/2022 il PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS: Offerta Commerciale riservata al Gruppo di acquisto, per l'acquisto on line di titoli di viaggio per il personale in missione, per il periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023 allegato sub A) al presente atto;
- che INTERCENT-ER con il medesimo atto n. 202/2021 aveva approvato il modulo di adesione al "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS" compilato e sottoscritto da ciascuno degli Enti riuniti nel Gruppo di acquisto costituito da:
  - Agenzia Intercent-ER;
  - Regione Emilia-Romagna Giunta;
  - Assemblea Legislativa della RER;
  - Agenzia regionale per la ricostruzione sisma 2012;
  - Arpae Emilia-Romagna;
  - ATERSIR;
  - Agenzia regionale per il lavoro;
  - Azienda USL di Modena;
  - Assemblea legislativa – Consulta E.R. nel Mondo;
- che il modulo prevedeva una Proposta di adesione al "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS" che si intendeva "ad libitum", e che quindi, l'adesione al programma medesimo non ha scadenza, lasciando comunque facoltà a ciascun Ente di recedere, dandone comunicazione a Trenitalia for Business;

CONSIDERATO:

- che per motivi di servizio il personale Arpae ha necessità di recarsi in missione mediante l'uso del mezzo ferroviario;
- che ai sensi della normativa in materia e dell'art. 8 del regolamento sul trattamento di

missione "al personale Arpae inviato in missione compete il rimborso per le spese effettivamente sostenute per il viaggio...";

- che in Arpae ad oggi procedono all'acquisto di biglietteria on-line le seguenti strutture:
  - Direzione generale
  - Direzione tecnica
  - Area Prevenzione ambientale Ovest sede di Parma
  - Area Prevenzione ambientale Ovest sede di Reggio Emilia
  - Area Prevenzione ambientale Ovest sede di Piacenza
  - Area Prevenzione ambientale Centro sede di Modena
  - Area Prevenzione ambientale Centro sede di Ferrara
  - Area Prevenzione ambientale Metropolitana di Bologna (anche per le esigenze della Struttura Ambiente Prevenzione e Salute)
  - Area Prevenzione ambientale Est sede di Ravenna
  - Area Prevenzione ambientale Est sede di Forli-Cesena
  - Area Prevenzione ambientale Est sede di Rimini
  - Laboratorio Multisito
  - Servizio IdroMeteoClima
  - Struttura Oceanografica Daphne
- che l'adesione al "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS " consente ad Arpae, fra l'altro:
  - Tariffa Corporate - Tariffa di riferimento per i Clienti Trenitalia for Business, che non aumenta in funzione della disponibilità dei posti sul treno prenotato, (permette cambi illimitati per viaggiare entro sei (6) mesi dalla prima richiesta di cambio prenotazione e rimborso con trattenuta prima della partenza; non sono acquistabili con la tariffa Corporate i treni Regionali ed Internazionali);
  - Vantaggio Corporate 20% - Sconto applicato sulla Tariffa Corporate (non applicabile al supplemento per il servizio Salottino);
- che l'acquisto dei biglietti on-line determina un'ulteriore riduzione di spesa in forma di risparmi sui diritti riconosciuti alle agenzie di viaggio;
- che l'acquisto on-line della biglietteria ferroviaria consente ulteriori vantaggi sull'organizzazione del lavoro quali:
  - la riduzione degli anticipi economici riconosciuti ai dipendenti per tali spese;
  - il pagamento differito della biglietteria acquistata;
  - un maggior servizio ai collaboratori in trasferta;

- che l'uso del mezzo ferroviario, quale mezzo di trasporto collettivo, deve essere altresì incentivato rispetto all'uso dell'automezzo di servizio, nel rispetto degli obiettivi di sviluppo della mobilità sostenibile;

#### RILEVATO:

- che, considerati i costi storici mensili per biglietteria ferroviaria, sulla base dei costi registrati nell'ultimo esercizio, può essere stimata per tutte le strutture dell'Agazia complessivamente una spesa di euro 12.745,00 (IVA 10% inclusa), dal 01/01/2023 al 31/12/2023;
- che i costi derivanti dall'acquisto dei titoli di viaggio ferroviari, saranno liquidati previo controllo di regolarità delle fatture da parte dei diversi centri di costo che procederanno all'acquisto dei titoli di viaggio;

#### RITENUTO:

- per i motivi sopra esposti, di prendere atto dell'offerta commerciale "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS" anno 2023 PIT001112 – Condizioni valide per Gruppo REGIONE EMILIA ROMAGNA allegato sub A) al presente atto;
- di demandare alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, dott.ssa Elena Bortolotti, le necessarie comunicazioni relative al presente atto, verso Trenitalia s.p.a. e verso le strutture interne competenti all'acquisto dei titoli di viaggio;

#### SU PROPOSTA:

- della Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio la quale ha espresso il parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

#### DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento ai fini del presente atto è la Dr.ssa Elena Bortolotti, responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Dottor Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori presso il Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico;

#### DETERMINA

1. per i motivi sopra esposti, di prendere atto dell'offerta commerciale "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS" anno 2023 PIT001112 – Condizioni valide per Gruppo REGIONE EMILIA ROMAGNA allegato sub A) al presente atto;
2. di demandare alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, dott.ssa Elena

Bortolotti, le necessarie comunicazioni relative al presente atto, verso Trenitalia s.p.a. e verso le strutture interne competenti all'acquisto dei titoli di viaggio;

3. di dare atto che i costi derivanti dal presente provvedimento stimati in euro 12.745,00 (IVA 10% inclusa) hanno natura di "Costi di trasferta dipendenti" e trovano copertura nel budget 2023 e nel bilancio annuale e pluriennale 2023-25 a carico dei Centri di responsabilità che procederanno all'acquisto dei titoli di viaggio e al controllo delle relative fatture.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Lia Manaresi)

Spett. le  
**REGIONE EMILIA ROMAGNA**  
Via Aldo Moro, 52  
40127 Bologna

**Oggetto: Programma Trenitalia for Business**  
**Offerta Commerciale riservata dal 01/01/2023 al 31/12/2023.**  
**PIT001112 – Condizioni valide per Gruppo REGIONE EMILIA ROMAGNA**

Spett.le Ente,

di seguito riportiamo la nuova Offerta Commerciale e i vantaggi che ti riserviamo dal 01/01/2023 al 31/12/2023, a seguito dell'Adesione al Programma Trenitalia for Business:

- **Tariffa Corporate** – Tariffa di riferimento per i Clienti Trenitalia for Business, che non aumenta in funzione della disponibilità dei posti sul treno prenotato. *(Permette cambi illimitati per viaggiare entro sei (6) mesi dalla prima richiesta di cambio prenotazione e rimborso con trattenuta prima della partenza. Non sono acquistabili con la tariffa Corporate i treni Regionali ed Internazionali);*
- **Vantaggio Corporate 20%** - Sconto applicato sulla Tariffa Corporate *(Non applicabile al supplemento per il servizio Salottino);*
- **Carnet Aziende** intestato alla tua Azienda ed utilizzabile da dipendenti, collaboratori e consulenti sulla tratta e nel livello di servizio scelto, valido tutti i giorni della settimana in entrambe le direzioni *(Carnet Biz da 10 viaggi con uno sconto del 20%; da 30 viaggi sconto del 30%; da 50 viaggi sconto del 40% - rispetto alla Tariffa Corporate. Valido solo sulle Frece, percentuali di sconto riferite alla tariffa Corporate);*
- **Tariffa Corporate Top** – Il massimo della flessibilità con rimborso integrale prima della partenza e possibilità di un cambio prenotazione nella stazione di origine del viaggio fino a 4 ore dopo l'orario di partenza. Associando il biglietto Corporate TOP alla CartaFRECCIA personale del viaggiatore, questi riceverà ulteriore 10% di punti CartaFRECCIA e, esclusivamente per il livello di servizio Business, speciale accesso ai FRECCIALounge e FRECCIAClub. *(La Tariffa Corporate TOP permette cambi illimitati per viaggiare entro sei (6) mesi dalla prima richiesta di cambio prenotazione. Non sono acquistabili con la tariffa Corporate Top i treni Regionali ed Internazionali);*
- **Crediti elettronici Aziende** - Crediti prepagati multitratta, emessi a prezzo scontato, utilizzabili dal tuo Ente per acquisti alla tariffa Corporate di riferimento;
- **Tariffa Serenità Corporate -10%** sui treni Frecciarossa Milano-Parigi e vv



*(L'offerta prevede l'applicazione di diversi livelli di prezzo e posti disponibili per fascia di prezzo limitato e variabile in base al giorno della settimana, del treno e della classe comfort. Al momento dell'acquisto, il sistema offre il miglior prezzo disponibile per ogni classe di comfort. Fino alla partenza del treno è possibile cambiare il biglietto pagando l'eventuale differenza di prezzo ed effettuare il cambio nominativo un numero illimitato di volte. Rimborso possibile fino alla partenza del treno con trattenuta.);*

- **Welfare Plus 10%** - Sconto **sulle tariffe Base, Economy e Super Economy** per viaggi privati dei tuoi dipendenti, collaboratori e consulenti (*c.d. Beneficiari*) la cui CartaFRECCIA sia associata al Programma Trenitalia for Business del tuo Ente. *(L'offerta è applicabile per i viaggi privati del singolo Beneficiario con un massimo di 6 accompagnatori e con pagamento a carico dell'acquirente su App Trenitalia, sito Trenitalia.com, presso le Agenzie di viaggio e le Biglietterie Trenitalia. Sono esclusi i treni Regionali, Internazionali e i servizi ancillary. Non è cumulabile con offerte riservate a determinate categorie es. Elettori, Concessioni speciali, Deputati e Senatori, ecc. Lo sconto non è applicabile al supplemento per il servizio Salottino);*
- **Acceleratore punti CartaFRECCIA:** ulteriore accredito del 10% di punti sulla CartaFRECCIA personale dei tuoi dipendenti, collaboratori e consulenti, sugli acquisti a Tariffe Corporate;
- **Scelta gratuita del posto:** Per viaggi di lavoro dei clienti Trenitalia for Business la scelta del posto a bordo è sempre gratuita;
- **Call Center gratuito Trenitalia for Business (Numero verde 800 186 019).**

*Per maggiori dettagli sulle offerte indicate ed eventuali variazioni sulla validità Vi invitiamo a consultare la sezione "Trenitalia for Business" disponibile su [www.trenitalia.com](http://www.trenitalia.com).*

*Trenitalia si riserva la facoltà di variare la presente Offerta Commerciale in qualsiasi momento, dandone comunicazione con un preavviso di 15 giorni.*

Cordiali saluti,

Silvia Marchiori

N. Proposta: PDTD-2023-23 del 16/01/2023

**Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Presa d'atto del "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS" per l'acquisto on line di titoli di viaggio per il personale in missione. Condizioni anno 2023.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 16/01/2023

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione, Bilancio e  
Controllo economico

---

N. Proposta: PDTD-2023-23 del 16/01/2023

**Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Presa d'atto del "PROGRAMMA TRENITALIA FOR BUSINESS" per l'acquisto on line di titoli di viaggio per il personale in missione. Condizioni anno 2023.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 16/01/2023

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione, Bilancio e  
Controllo economico

---