

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-428	del 23/05/2023
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Modifica assegnazione della dipendente Dott.ssa Anna Bertolini a far data dal 01/06/2023.	
Proposta	n. PDTD-2023-438	del 23/05/2023
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Castagneti Francesca	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Castagneti Francesca	
Responsabile del procedimento	Garbin Marco Alfio	

Questo giorno 23 (ventitre) maggio 2023 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Modifica assegnazione della dipendente Dott.ssa Anna Bertolini a far data dal 01/06/2023.

VISTO:

- l'art. 30, comma 2, del D. Lgs n. 165/2001, come modificato dall' art. 4 D.L. 24 giugno 2014, n. 90 - convertito nella L. n. 114/2014 - secondo cui *"Nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui all'articolo 2, comma 2, i dipendenti possono essere trasferiti all'interno della stessa amministrazione, o previo accordo tra le amministrazioni interessate, in altra amministrazione, in sedi collocate nel territorio dello stesso comune ovvero a distanza non superiore a cinquanta chilometri dalla sede cui sono adibiti"*;

PREMESSO:

- che la Dott.ssa Anna Bertolini è ad oggi dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di “Collaboratore tecnico professionale” (Area dei professionisti della salute e dei funzionari) presso l’Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest;

VISTE:

- la nota, acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2023/86251, con la quale il Responsabile Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest, Dott. Paolo Maroli, ha dato il proprio parere favorevole in merito all’assegnazione della Dott.ssa Anna Bertolini dall’ Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest all’Area Prevenzione Ambientale Ovest, con le seguenti modalità organizzative:
 - a far data dal 01/06/2023 e sino al 30/06/2023, la lavoratrice presterà la propria attività lavorativa presso l’Area Prevenzione Ambientale Ovest di norma per n. 2 giorni alla settimana, e presso l’Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest per n. 3 giorni, da definire in accordo con i relativi Responsabili;
 - a far data dal 01/07/2023 e sino al 30/09/2023, la lavoratrice presterà la propria attività lavorativa presso l’Area Prevenzione Ambientale Ovest di norma per n. 4 giorni alla settimana, e presso l’Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest per n. 1 giorno, da definire in accordo con i relativi Responsabili;

- a far data dal 01/10/2023, la lavoratrice presterà la propria attività lavorativa presso l'Area Prevenzione Ambientale Ovest a tempo pieno;
- la nota, acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2023/85715, con la quale il Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Ovest, Dott. Michele Frascari, ha dato il proprio parere favorevole in merito all'assegnazione della Dott.ssa Anna Bertolini dall'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest all'Area Prevenzione Ambientale Ovest, con le modalità organizzative sopra descritte;

VALUTATA:

- pertanto l'opportunità, anche a fronte delle esigenze funzionali ed organizzative dell'Area Prevenzione Ambientale Ovest, di assegnare la Dott.ssa Anna Bertolini alla Struttura medesima con le seguenti modalità organizzative:
 - a far data dal 01/06/2023 e sino al 30/06/2023, la lavoratrice presterà la propria attività lavorativa presso l'Area Prevenzione Ambientale Ovest di norma per n. 2 giorni alla settimana, e presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest per n. 3 giorni, da definire in accordo con i relativi Responsabili;
 - a far data dal 01/07/2023 e sino al 30/09/2023, la lavoratrice presterà la propria attività lavorativa presso l'Area Prevenzione Ambientale Ovest di norma per n. 4 giorni alla settimana, e presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest per n. 1 giorno, da definire in accordo con i relativi Responsabili;
 - a far data dal 01/10/2023, la lavoratrice presterà la propria attività lavorativa presso l'Area Prevenzione Ambientale Ovest a tempo pieno;

SOTTOLINEATO:

- che la dipendente aveva fatto richiesta, con nota acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2022/132722, di essere assegnata all'Area Prevenzione Ambientale Ovest;

RICHIAMATO:

- il "Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia" - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020 - secondo cui, allegato

F lettera a), gli atti connessi alle procedure di trasferimento di tutto il personale dell'Agenzia competono alla Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Francesca Castagneti;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990, il Dott. Marco Alfio Garbin;

DETERMINA

per le ragioni esposte in premessa

1. di disporre l'assegnazione della dipendente Dott.ssa Anna Bertolini all'Area Prevenzione Ambientale Ovest con le seguenti modalità organizzative:
 - a far data dal 01/06/2023 e sino al 30/06/2023, la lavoratrice presterà la propria attività lavorativa presso l'Area Prevenzione Ambientale Ovest di norma per n. 2 giorni alla settimana, e presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest per n. 3 giorni, da definire in accordo con i relativi Responsabili;
 - a far data dal 01/07/2023 e sino al 30/09/2023, la lavoratrice presterà la propria attività lavorativa presso l'Area Prevenzione Ambientale Ovest di norma per n. 4 giorni alla settimana, e presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest per n. 1 giorno, da definire in accordo con i relativi Responsabili;
 - a far data dal 01/10/2023, la lavoratrice presterà la propria attività lavorativa presso l'Area Prevenzione Ambientale Ovest a tempo pieno;
2. di dare comunicazione del presente provvedimento alla dipendente interessata.

LA RESPONSABILE
SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Francesca Castagneti)