

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-800	del 30/09/2023
Oggetto	Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale. Proroga sino al 31.03.2024 del contratto di fornitura dei servizi di desktop outsourcing per Arpae Emilia-Romagna nell'ambito dell'accordo quadro "Desktop outsourcing 2" stipulato da Consip Spa (rep n. 9 del 29/05/2017) - CIG 694109117F.	
Proposta	n. PDTD-2023-833	del 30/09/2023
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale	
Dirigente adottante	Cicognani Matteo	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale	
Dirigente proponente	Cicognani Matteo	
Responsabile del procedimento	Cicognani Matteo	

Questo giorno 30 (trenta) settembre 2023 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il del Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale, Cicognani Matteo, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale. Proroga sino al 31.03.2024 del contratto di fornitura dei servizi di desktop outsourcing per Arpae Emilia-Romagna nell'ambito dell'accordo quadro “Desktop outsourcing 2” stipulato da Consip Spa (rep n. 9 del 29/05/2017) - CIG 694109117F.

VISTI

- la D.D.G. n. 171 del 30/12/2022 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2023-2025, del Piano Investimenti 2023-2025, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2023, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2023";
- la D.D.G. n. 172 del 30/12/2022 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2023";
- la Delibera del Direttore Generale n. 32 del 30/03/2023 “Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2023-2024”;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione dell’Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 4 del 21/1/2022;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” ancora vigente per i contratti in essere all’1/7/2023;

PREMESSO

- che il Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale deve garantire l'operatività per oltre 1.700 postazioni di lavoro collegate in rete e distribuite su una pluralità di sedi di lavoro, prestando agli utenti i necessari servizi di assistenza nell'utilizzo di tutte le apparecchiature informatiche in dotazione, facendosi carico della manutenzione e del buon funzionamento delle macchine;
- che, attualmente, i necessari servizi di manutenzione sono garantiti attraverso il contratto

rep. 9 del 29/05/2017, in adesione all'Accordo Quadro "Desktop Outsourcing 2", successivamente prorogato sino al 30/09/2023, da ultimo con determina n. 275 del 31/03/2023;

RICHIAMATA:

- la determinazione n. 725 del 11/09/2023 recante l'indizione di appalto specifico per l'affidamento del servizio di Desktop Outsourcing per Arpae Emilia-Romagna mediante procedura di rilancio competitivo tra le ditte aggiudicatrici dell'Accordo Quadro "Desktop Outsourcing ed. 3" stipulato da Consip s.p.a. (CIG master 7280733AEE e CIG derivato 9993537F9B);

CONSIDERATO:

- che sussiste l'urgenza di garantire la regolare esecuzione dei servizi di cui al contratto rep. n. 9 del 29/05/2017 nelle more della conclusione della procedura relativa alla determinazione succitata;
- che, in riscontro alla nota della scrivente amministrazione, (pec trasmessa in data 6/9/2023 -prot. interno n. Pg/2023/151757), la società titolare del contratto in essere ha manifestato il proprio consenso (nota del 22/9/2023 assunta al prot. n. PG/2023/0160700) alla proroga del contratto summenzionato, alle medesime condizioni contrattuali fino al 31.03.2024;
- che è stata richiesta la proroga per un periodo di 6 mesi, considerato un tempo adeguato per espletare la procedura di affidamento dei servizi suddetti;
- che sulla base del valore di aggiudicazione è stato stimato il costo della proroga come risulta dal seguente prospetto riepilogativo:

CIG	Fornitore	Importo proroga fino al 31/03/2024 (iva esclusa)
694109117F	- Engineering D. Hub S.p.A. (mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo)	€ 184.470,88

	-Infordata S.p.A.(mandante RTI)	
--	---------------------------------	--

RITENUTO

- di procedere, per i motivi suddetti, ad una proroga fino al 31 marzo 2024 del contratto in essere per la fornitura di servizi di desktop outsourcing, aggiudicato con determina n. 217 del 14/03/2017 e rubricato al rep n. 9 del 29/05/2017 (CIG 694109117F);

ATTESTATO:

- la regolarità del DURC e l'assenza di annotazioni negative a carico dell'Engineering.MO S.p.A e della società Infordata s.p.a. nel casellario ANAC;
- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO :

- che Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici e di servizi e forniture vigente in Arpae, è il dirigente adottante il presente atto nonché Responsabile del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del Regolamento sull'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 come revisionato dalla D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, nella persona del dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;

DETERMINA

1. di procedere, per tutto quanto in premessa esposto e nelle more della conclusione della procedura di affidamento di cui alla determinazione n. 725/2023, ad una proroga, alle medesime condizioni e fino al 31 marzo 2024, del contratto di fornitura dei servizi di desktop outsourcing per Arpae Emilia-Romagna, nell'ambito dell'Accordo Quadro "Desktop Outsourcing 2" stipulato da Consip s.p.a. in data 17/11/2014, aggiudicato con determina n. 217 del 14/03/2017 ,(contratto rep. n. 9 del 29/05/2017) - CIG 694109117F, con l'attuale fornitore *Engineering D. Hub*, con sede legale in Pont Saint Martin (AO) al

Viale Carlo Viola n. 76 (Codice Fiscale 01899910242/Partita IVA n 12622480155), in qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo e, oltre alla stessa, la mandante Infordata S.p.A., con sede legale in Latina alla Via P.zza Paolo VI n.2 (P. IVA 00929440592), per l'importo complessivo stimato di euro 184.470,88 (iva esclusa);

2. di dare atto che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento, stimato in euro 225.054,48 (Iva inclusa), avente natura per la quota:

Anno 2023

- di Euro 71.100,06 di "Servizi Informatici",
- di Euro 14.341,44 di "Canoni di manutenzione macchine ufficio"
- di Euro 27.085,74 di "Noleggio attrezzature",

Anno 2024

- di Euro 71.100,06 di "Servizi Informatici",
- di Euro 14.341,44 di "Canoni di manutenzione macchine ufficio"
- di Euro 27.085,74 di "Noleggio attrezzature",

è a carico dell'esercizio 2023/24 ed è compreso nel budget annuale e nel bilancio economico preventivo pluriennale 2023-2025, con riferimento al centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale;

3. di dare atto che ai fini dell'esecuzione contrattuale, il fornitore sarà nominato responsabile esterno dei dati personali ex art. 28 del regolamento UE n. 2016/679, mediante sottoscrizione di apposito atto di nomina allegato sub A) e dovrà provvedere ad individuare, nominare e comunicare gli amministratori di sistema mediante allegato sub b).

Il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale
Dott. Matteo Cicognani

	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	AII. A) Contratto CIG 694109117F
		Pag. 1 di 5

Proroga sino al 31.03.2024 del contratto di fornitura dei servizi di desktop outsourcing per Arpae Emilia-Romagna nell'ambito dell'accordo quadro "Desktop outsourcing 2" stipulato da Consip Spa (rep n. 9 del 29/05/2017) - CIG 694109117F.

Contratto CIG: 694109117F

1. Con la sottoscrizione della presente da parte di **Arpae Emilia-Romagna (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811)**, il Fornitore *Engineering D. Hub*, sede legale in Pont Saint Martin AO Viale Carlo Viola n. 76, Codice Fiscale 01899910242, Partita IVA n 12622480155, è nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), per tutta la durata del contratto relativo all'affidamento

proroga sino al 31.03.2024 del contratto di fornitura dei servizi di desktop outsourcing per Arpae Emilia-Romagna nell'ambito dell'accordo quadro "Desktop outsourcing 2" stipulato da Consip Spa (rep n. 9 del 29/05/2017) - CIG 694109117F.

A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto e si impegna ad effettuare, per conto di Arpae Emilia-Romagna (Titolare del Trattamento), le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il servizio oggetto del contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i e del D. Lgs. n. 101/2018 (nel seguito anche "Normativa in tema di trattamento dei dati personali"), e delle istruzioni nel seguito fornite.

2. Il Fornitore/Responsabile si impegna a presentare su richiesta dell'Amministrazione garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione potrà chiedere la presentazione di garanzie sufficienti entro un termine congruo ed in caso di mancato riscontro risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

3. Le finalità del trattamento riguardano le attività erogate **nell'ambito dell'accordo quadro "Desktop outsourcing 2"** e la tipologia dei dati oggetto del GDPR riguarda:

- Gestione anagrafiche Utenti Arpae
- Gestione anagrafiche clienti Arpae
- Gestione dati PDL Utenti
- Gestione utenti e computer di dominio AD
- Utilizzo account di Amministratore di Sistema

	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	AII. A) Contratto CIG 694109117F
		Pag. 2 di 5

4. Il tipo di dati personali trattati in ragione delle attività oggetto del contratto sono: i) dati comuni (es. dati anagrafici e di contatto ecc.);

5. Le categorie di interessati sono: **utenti di Arpae e tutti i dati che interagiscono nei sistemi oggetto della fornitura**

6. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a:

a) rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, ivi comprese le norme che saranno emanate nel corso della durata del contratto;

b) trattare i dati personali per le sole finalità specificate e nei limiti dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

c) trattare i dati personali conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare e di seguito indicate che il Fornitore si impegna a far osservare anche alle persone da questi autorizzate ad effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del presente contratto, d'ora in poi "persone autorizzate"; nel caso in cui ritenga che un'istruzione costituisca una violazione del Regolamento UE sulla protezione dei dati o delle altre disposizioni di legge relative alla protezione dei dati personali, il Fornitore deve informare immediatamente il Titolare del trattamento;

d) garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente contratto e verificare che le persone autorizzate a trattare i dati personali in virtù del presente contratto:

- si impegnino a rispettare la riservatezza o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza;
- ricevano la formazione necessaria in materia di protezione dei dati personali;
- trattino i dati personali osservando le istruzioni impartite dal Titolare al Responsabile;

e) adottare politiche interne e attuare misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure (privacy by design), nonché adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire che i dati personali siano trattati, in ossequio al principio di necessità ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse (privacy by default);

f) adottare tutte le misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento UE anche al fine di assicurare un adeguato livello di sicurezza dei trattamenti, in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;

g) su eventuale richiesta dell'Amministrazione, assistere quest'ultima nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali, conformemente all'articolo 35 del Regolamento UE e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personale, prevista dall'articolo 36 del medesimo Regolamento UE;

	<p align="center">NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</p>	<p align="center">AII. A) Contratto CIG 694109117F</p>
		<p align="center">Pag. 3 di 5</p>

h) ai sensi dell'art. 30 del Regolamento UE e nei limiti di quanto esso prescrive, tenere un Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità e cooperare con l'Amministrazione e con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, mettendo il predetto Registro a disposizione del Titolare e dell'Autorità, laddove ne venga fatta richiesta.

7. Ai sensi dell'articolo 32 del RGPD, adottare e mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche cui i dati personali oggetto di trattamento si riferiscono.

8. Il Responsabile del trattamento deve mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al Regolamento UE, oltre a contribuire e consentire al Titolare - anche tramite soggetti terzi dal medesimo autorizzati, dandogli piena collaborazione - verifiche periodiche circa l'adeguatezza e l'efficacia delle misure di sicurezza adottate ed il pieno e scrupoloso rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, il Titolare informa preventivamente il Responsabile del trattamento con un preavviso minimo di cinque giorni lavorativi; nel caso in cui all'esito di tali verifiche periodiche le misure di sicurezza dovessero risultare inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento, o risulti che il Fornitore agisca in modo difforme o contrario alle istruzioni fornite dall'Amministrazione, quest'ultima diffiderà il Fornitore ad adottare tutte le misure più opportune o a tenere una condotta conforme alle istruzioni entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, l'Amministrazione, in ragione della gravità dell'inadempimento, potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

9. Il Responsabile del trattamento può ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento (di seguito, "sub-Responsabile del trattamento") per gestire attività di trattamento dei dati per conto del Titolare. Il Responsabile del trattamento deve informare tempestivamente il Titolare della nomina dei sub responsabili e loro variazione.

10. Il sub-Responsabile del trattamento deve rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile Iniziale del trattamento, riportate in uno specifico contratto o atto di nomina. Spetta al Responsabile Iniziale del trattamento assicurare che il sub-Responsabile del trattamento presenti garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per l'adozione di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda ai principi e alle esigenze del Regolamento UE. In caso di mancato adempimento da parte del sub-Responsabile del trattamento degli obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile Iniziale del trattamento è interamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento di tali inadempimenti; l'Amministrazione potrà in qualsiasi momento verificare le garanzie e le misure tecniche ed organizzative del sub-Responsabile, tramite verifiche anche avvalendosi di soggetti terzi. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione potrà chiedere la presentazione di garanzie sufficienti entro un termine congruo ed in caso di mancato riscontro risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

Nel caso in cui all'esito delle verifiche le misure di sicurezza dovessero risultare inapplicate o inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento o risulti che il sub responsabile agisca in modo difforme o contrario alle istruzioni fornite dall'Amministrazione, quest'ultima diffiderà lo stesso a far adottare al sub-Responsabile del trattamento tutte le misure più opportune o a tenere una condotta conforme alle istruzioni entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a tale diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, l'Amministrazione potrà, in ragione della gravità dell'inadempimento,

	<p align="center">NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</p>	<p align="center">AII. A) Contratto CIG 694109117F</p>
		<p align="center">Pag. 4 di 5</p>

risolvere il contratto attuativo con il Responsabile iniziale ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

11. Il Responsabile del trattamento deve assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati. Qualora gli interessati esercitino tale diritto presso il Responsabile del trattamento, quest'ultimo è tenuto ad informare tempestivamente il Titolare del trattamento, fornendo adeguato riscontro agli interessati, in nome e per conto del Titolare del trattamento, nei termini previsti dalla Regolamento UE.

12. Il Responsabile del trattamento informa tempestivamente e, in ogni caso senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, il Titolare di ogni violazione di dati personali (cd. data breach); tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE, per permettere al Titolare del trattamento, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entro il termine di 72 ore da quando il Titolare ne viene a conoscenza; nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive all'Autorità di controllo, il Responsabile del trattamento si impegna a supportare il Titolare nell'ambito di tale attività.

13. Il Responsabile del trattamento deve avvisare tempestivamente e senza ingiustificato ritardo il Titolare in caso di ispezioni, di richiesta di informazioni e di documentazione da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; inoltre, deve assistere il Titolare nel caso di richieste formulate dall'Autorità Garante in merito al trattamento dei dati personali effettuate in ragione del presente contratto.

14. Il Responsabile del trattamento deve comunicare al Titolare del trattamento il nome ed i dati del proprio "Responsabile della protezione dei dati", qualora, in ragione dell'attività svolta, ne abbia designato uno conformemente all'articolo 37 del Regolamento UE; il Responsabile della protezione dei dati personali del Fornitore/Responsabile collabora e si tiene in costante contatto con il Responsabile della protezione dei dati del Titolare.

15. Al termine della prestazione dei servizi oggetto del contratto, il Responsabile, su richiesta del Titolare, si impegna a: i) restituire al Titolare del trattamento i supporti rimovibili eventualmente utilizzati su cui sono memorizzati i dati; ii) distruggere tutte le informazioni registrate su supporto fisso, documentando per iscritto l'adempimento di tale operazione.

16. Il Responsabile del trattamento si impegna ad operare adottando tutte le misure tecniche e organizzative, le attività di formazione, informazione e aggiornamento ragionevolmente necessarie per garantire che i Dati Personali, trattati in esecuzione del contratto, siano precisi, corretti e aggiornati nel corso della durata del trattamento - anche qualora il trattamento consista nella mera custodia o attività di controllo dei dati - eseguito dal Responsabile, o da un sub-Responsabile.

17. Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.

18. Sarà obbligo del Titolare del trattamento vigilare durante tutta la durata del trattamento, sul rispetto degli obblighi previsti dalle presenti istruzioni e dal Regolamento UE sulla protezione dei dati da parte del Responsabile del trattamento, nonché a supervisionare l'attività di trattamento dei dati personali effettuando verifiche periodiche sull'attività posta in essere dal Responsabile del trattamento.

19. Durante l'esecuzione del Contratto, nell'eventualità di qualsivoglia modifica della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il

	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	AII. A) Contratto CIG 694109117F
		Pag. 5 di 5

Responsabile del trattamento si impegna a collaborare - nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse - con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti.

20. Il Responsabile del trattamento manleverà e terrà indenne il Titolare da ogni perdita, contestazione, responsabilità, spese sostenute nonché dei costi subiti (anche in termini di danno reputazionale) in relazione anche ad una sola violazione della normativa in materia di Protezione dei Dati Personali e/o della disciplina sulla protezione dei dati personali contenuto nel Contratto comunque derivata dalla condotta (attiva e/o omissiva) sua e/o dei suoi agenti e/o subappaltatori e/o sub-contraenti e/o subfornitori.

Con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile accetta la nomina e, in ottemperanza di quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 , dal d.lgs 193/2003 e s.m.i. si impegna ad attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare.

Luogo Bologna. data 26/09/23

Il Titolare
ARPAE EMILIA ROMAGNA

.....

Il Responsabile del trattamento

Engineering D. Hub

.....

	NOMINA AMMINISTRATORE DI SISTEMA -ADS- ESTERNO	Allegato
		Pag. 1 di 3

All'

Amministratore di Sistema

OGGETTO:Proroga sino al 31.03.2024 del contratto di fornitura dei servizi di desktop outsourcing per Arpae Emilia-Romagna nell'ambito dell'accordo quadro "Desktop outsourcing 2" stipulato da Consip Spa (rep n. 9 del 29/05/2017) - CIG 694109117F. .

Atto di nomina ad amministratore di sistema -AdS- "esterno" di soggetto dipendente di Fornitore esterno.

Nell'ambito del provvedimento* del Garante l'amministratore di sistema è assunto quale figura professionale dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengano effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (Enterprise Resource Planning), le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali.

Pertanto

La si designa **Amministratore di Sistema**, in ragione delle caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità attestate dall' Azienda *Engineering D. Hub*, sede legale in Pont Saint Martin AO Viale Carlo Viola n. 76, Codice Fiscale 01899910242, Partita IVA n 12622480155, con particolare riferimento alle funzioni da svolgere per adempiere alle attività previste dal contratto stipulato con Arpae relativo all' appalto specifico finalizzato alla prestazione di servizi di desktop outsourcing ed. 3 per Arpae Emilia-Romagna.CIG 694109117F.

La presente nomina, è da intendersi valida ed efficace fino alla scadenza del contratto stipulato con Arpae.

Con la sottoscrizione del presente atto il soggetto designato, confermando la diretta ed approfondita conoscenza della normativa in materia di protezione dei dati personali, accetta la nomina ed in ottemperanza di quanto disposto dal GDPR, dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal Provvedimento del Garante citato in premessa, si impegna ad attenersi alle istruzioni di seguito riportate.

Specifiche istruzioni impartite

Nell'esecuzione dei compiti di cui al punto precedente il soggetto designato deve:

- impostare ed aggiornare le proprie credenziali di utilizzo del sistema rispettando quanto previsto dal paragrafo "ABSC 5 (CSC 5): USO APPROPRIATO DEI PRIVILEGI DI AMMINISTRATORE" della direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 2016 "Misure minime di sicurezza ICT per le Pubbliche Amministrazioni", per quanto in proprio potere;
- seguire le indicazioni riportate nel Disciplinare tecnico per l'utilizzo degli strumenti informatici e nel piano di sicurezza informatica del Titolare per l'attivazione/aggiornamento degli account utenti sul sistema;
- monitorare regolarmente e adeguatamente la funzionalità del sistema, servizio, apparato, database, relazionandosi adeguatamente con il fornitore del sistema e dei servizi di assistenza e manutenzione;
- comunicare tempestivamente al Titolare o al delegato dello stesso eventuali rischi potenziali, problematiche, anomalie o criticità relative alla sicurezza dei dati occorse nelle attività di trattamento e di amministrazione di sistemi;
- relazionare sulle eventuali azioni correttive poste in atto (da lui o dal fornitore dei servizi di assistenza/manutenzione) e sugli esiti delle stesse;
- fornire ogni assistenza al Titolare e al RPD del Titolare, soprattutto qualora sia necessario attivare le procedure per i Data Breach, ovvero garantire i diritti degli interessati;
- monitorare la funzionalità del sistema, servizio, apparato, database di cui abbia la responsabilità;
- effettuare, in caso di necessità, gli interventi di assistenza e manutenzione consentiti dal profilo autorizzativo del proprio account;
- attivare le credenziali ed i profili di autenticazione univocamente correlate ai soggetti autorizzati del trattamento, con caratteristiche di robustezza adeguate a garantire una ragionevole sicurezza dei trattamenti e configurare il profilo di autorizzazione

coerentemente alle specifiche mansioni affidate (basi dati accessibili e trattamenti consentiti);

- verificare la funzionalità degli strumenti per la protezione dei dati contro il rischio di intrusione (firewall) e dell'azione di programmi informatici malevoli (virus informatici etc.);
- aggiornare periodicamente i programmi per elaboratore allo scopo di prevenire la vulnerabilità degli strumenti elettronici e correggerne i difetti;
- adottare tutti i provvedimenti necessari ad evitare la perdita o la distruzione dei dati e sovrintendere alle operazioni di back-up periodico degli stessi con copie di sicurezza;
- assicurarsi della qualità delle copie di sicurezza dei dati ove necessario ed applicare i criteri per la conservazione,
- segnalare tempestivamente al Titolare o al delegato dello stesso eventuali rischi o anomalie nella gestione delle misure di sicurezza relative ai dati personali.

In conformità al provvedimento del Garante di cui in premessa si informa che le attività e le nomine degli Amministratori di sistema saranno sottoposte dal Titolare del trattamento, tramite il responsabile del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale, ad una verifica con cadenza almeno annuale, al fine di controllare la rispondenza alle mansioni attribuite nonché alle misure organizzative, tecniche e di sicurezza riguardanti i trattamenti dei dati personali previste dalle norme vigenti.

Per accettazione

*

Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema - 27 novembre 2008 (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) e così modificato in base al provvedimento del 25 giugno 2009.

Spett.le
Engineering.MO Spa
Via Carlo Viola, 76
11026 Pont-Saint-Martin (AO)

Infordata Spa
Piazza Paolo VI, 04100 Latina (LT) 40128
BOLOGNA

Comunicazione a mezzo pec

Oggetto: Proroga del contratto per l'affidamento della fornitura di servizi di desktop outsourcing per Arpae Emilia-Romagna nell'ambito dell'accordo quadro "Desktop outsourcing 2" stipulato da Consip Spa (rep n. 9 del 29/05/2017). CIG 694109117F.

Spett.le Azienda,

si richiede la Vostra disponibilità alla proroga del contratto di cui in oggetto, ad oggi in essere e scadente il 30/9/2023, alle medesime condizioni contrattuali fino al 31/03/2024 (invariato il CIG di riferimento: 694109117F), fatta salva la comunicazione di recesso dal presente contratto da parte di Arpae con un mese di preavviso, nel caso di conclusione da parte della scrivente Amministrazione della procedura di scelta del contraente per l'affidamento dei nuovi servizi di desktop outsourcing.

Vogliate, in caso di accettazione della presente proposta, restituire la presente comunicazione controfirmata digitalmente all'indirizzo : dirgen@cert.arpae.emr.it , entro i prossimi 5 giorni.

Cordiali saluti.

Responsabile Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale
(dott. Matteo Cicognani)

documento firmato digitalmente

N. Proposta: PDTD-2023-833 del 30/09/2023

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale

OGGETTO: Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale. Proroga sino al 31.03.2024 del contratto di fornitura dei servizi di desktop outsourcing per Arpa Emilia-Romagna nell'ambito dell'accordo quadro "Desktop outsourcing 2" stipulato da Consip Spa (rep n. 9 del 29/05/2017) - CIG 694109117F.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 01/10/2023

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
