

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-867	del 23/10/2023
Oggetto	Direzione Tecnica. Quantificazione incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 relativi all'affidamento del servizio di noleggio di due strumenti per la misura della distribuzione dimensionale dell'aerosol atmosferico (CIG 8825334003)	
Proposta	n. PDTD-2023-893	del 20/10/2023
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	De Munari Eriberto	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Dott. De Munari Eriberto	
Responsabile del procedimento	Casanova Olivia	

Questo giorno 23 (ventitre) ottobre 2023 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Tecnica. Quantificazione incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 relativi all'affidamento del servizio di noleggio di due strumenti per la misura della distribuzione dimensionale dell'aerosol atmosferico (CIG 8825334003).**

VISTI:

- il Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 4 del 21/1/2022;

RICHIAMATI:

- l'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 recante "Incentivi funzioni tecniche";
- il Regolamento Arpae per la "Disciplina per le modalità di costituzione del fondo e la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016", approvato con D.D.G. n. 119 del 21/12/2018 e revisionato con D.D.G. n. 147 del 30/12/2020 (di seguito Regolamento incentivi);
- il Regolamento Regionale 8/11/2019, n. 6, pubblicato sul BURER n. 360 del 11/11/2019, recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del decreto legislativo n. 50 del 2016";
- la Circolare Arpae "Indicazioni operative per l'attuazione del Regolamento recante: Disciplina per le modalità di costituzione del fondo e la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del d.lgs. n. 50/2016", rubricata al prot. n. PG/2021/149552 del 28/9/2021;

PREMESSO:

- che, con la determina n. 240 del 24/3/2023, sono stati quantificati gli incentivi, di cui all'articolo 113 del Decreto legislativo n. 50/2016 e degli artt. 7 e 9 del Regolamento incentivi, spettanti al personale Arpae, individuato mediante apposita nomina, per lo svolgimento degli appalti affidati dalla Direzione Tecnica nell'anno 2022 e menzionati nel medesimo atto;

CONSIDERATO:

- che, per mero errore materiale, con la richiamata determina n. 240/2023 non sono stati né quantificati né liquidati per l'anno 2022 gli incentivi per funzioni tecniche relativi al seguente contratto, stipulato dalla Direzione Tecnica, seppur nel caso di specie sussistano i requisiti di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016:

1) Affidamento del servizio di noleggio di 2 strumenti per la misura della distribuzione dimensionale dell'aerosol atmosferico per la durata di 60 mesi - CIG 8825334003, approvato con determina n. 865 del 2/12/2021;

- che, pertanto, sussiste la necessità di quantificare gli incentivi per il summenzionato contratto;

DATO ATTO:

- che, in virtù della procedura di aggiudicazione di appalto suddetta, con lettera assunta al prot. n. PG/2021/110389 in data 14/7/2021, è stato individuato il gruppo di lavoro preposto allo svolgimento delle relative funzioni tecniche, ex art. 113 del D.lgs. n. 50/2016;
- che, in relazione alla suddetta procedura aggiudicata con la determina n. 865/2021, devono essere quindi contabilizzate e corrisposte nell'esercizio 2023 le somme relative all'anno 2022 spettanti a titolo di incentivi per le funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e al Regolamento incentivi;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che è stata predisposta apposita scheda, allegata al presente atto sub A) quale parte integrante e sostanziale, costituita dai seguenti fogli:
  - Foglio 1): individuazione dell'appalto, con l'indicazione dell'oggetto, CIG, determina di aggiudicazione, riferimenti della nomina del gruppo di lavoro, natura di costo, responsabile del procedimento;
  - Foglio 2): CFG con indicazione del valore dell'appalto, dei nominativi individuati per ciascun ruolo e dei tempi di espletamento dell'appalto;
  - Foglio 3): prospetto conteggi in cui sono quantificati per ciascun nominativo le quote di incentivo spettanti in base al ruolo e sono indicate le quote spettanti per

anno;

- Foglio 4): importi complessivi previsti, riportante il conteggio complessivo degli incentivi ripartito sugli anni di durata del contratto, per le diverse figure professionali coinvolte;
- Foglio 5): importi da erogare nell'anno 2023, di competenza dell'anno 2022, sulla base della regolarità delle prestazioni rese;

**VALUTATO:**

- che il Responsabile del Procedimento (RUP) del contratto summenzionato ha provveduto, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento incentivi, ad accertare le prestazioni effettuate dalle figure professionali coinvolte nella gestione della relativa procedure di gara, individuata dalla lettera di nomina del gruppo di lavoro, attestando che le stesse sono state svolte senza errori e ritardi imputabili ai dipendenti e nel rispetto degli obiettivi prefissati, sottoscrivendo a tal fine la scheda allegata al presente atto;
- che il RUP ha, pertanto, quantificato gli incentivi per il personale facente parte del gruppo di lavoro suddetto, per l'anno 2022;

**RITENUTO:**

- di dare atto dell'avvenuto accertamento da parte del RUP della procedura relativa all'affidamento del servizio di noleggio di 2 strumenti per la misura della distribuzione dimensionale dell'aerosol atmosferico per la durata di 60 mesi - CIG 8825334003, aggiudicato con determina n. 865 del 2/12/2021;
- di dare atto, inoltre, delle attività poste in essere dalle diverse figure professionali facenti parte del sopra citato gruppo di lavoro e della conseguente proposta di quantificazione degli incentivi, di cui all'articolo 113 del Decreto legislativo n. 50/2016 e ai sensi degli artt. 7 e 9 del Regolamento incentivi, come specificata nel Foglio 5) della scheda allegata al presente atto e non compresa - per mero errore materiale - nella quantificazione degli incentivi approvata con la determina n. 240 del 24/3/2023;
- di disporre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento incentivi, la trasmissione del presente atto e del correlato allegato, da ritenersi parte integrante e sostanziale, alla Responsabile del Servizio Risorse Umane la quale provvederà alla

liquidazione degli incentivi al personale interessato, ed al Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico per la contabilizzazione dei relativi costi sul bilancio d'esercizio 2023;

DATO ATTO:

- che, ai fini del presente atto e ai sensi della L. 241/90, Responsabile del Procedimento è la Responsabile dello Staff Amministrativo e Struttura Ambiente prevenzione salute della Direzione Tecnica, Dott.ssa Olivia Casanova;
- del parere di regolarità contabile espresso dalla stessa Dott.ssa Olivia Casanova;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

#### DETERMINA

- 1) di dare atto dell'avvenuto accertamento da parte del RUP della procedura relativa all'affidamento del servizio di noleggio di 2 strumenti per la misura della distribuzione dimensionale dell'aerosol atmosferico per la durata di 60 mesi - CIG 8825334003, aggiudicato con determina n. 865 del 2/12/2021 nonché delle attività poste in essere dalle diverse figure professionali facenti parte del gruppo di lavoro citato in premessa e della conseguente proposta di quantificazione degli incentivi di cui all'articolo 113 del Decreto legislativo n. 50/2016 e ai sensi degli artt. 7 e 9 del Regolamento incentivi, come specificata nel Foglio 5) della scheda, allegata sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, non compresa - per mero errore materiale - nella quantificazione degli incentivi effettuata per l'anno 2022 e approvata con la determina n. 240 del 24/3/2023;
- 2) di disporre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento incentivi, la trasmissione del presente atto e del relativo allegato, da ritenersi parte integrante e sostanziale, alla Responsabile del Servizio Risorse Umane la quale provvederà alla liquidazione al personale interessato degli incentivi relativi al contratto di cui al punto 1), ed al Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico per la contabilizzazione dei relativi costi sul bilancio d'esercizio 2023;
- 3) di dare atto che il totale degli incentivi, relativi al contratto di cui sempre al punto 1),

maturati nell'anno 2022 per la Direzione Tecnica e già stimati negli atti di approvazione dell'affidamento, verranno contabilizzati a costo come sopravvenienza passiva nell'esercizio 2023, nella misura indicata nel foglio 5) della scheda allegata sub A) al presente provvedimento, secondo la natura di spesa corrispondente all'oggetto della gara di appalto correlata e con riferimento al Centro di Costo "Direzione tecnica (DIRTE-DIRTE)".

**IL DIRETTORE TECNICO**

Dott. Eriberto de' Munari

Oggetto	Procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio di due strumenti per la misura della distribuzione dimensionale dell'aerosol atmosferico.
CIG	8825334003
Determina di indizione	617 del 23/08/2021
determina di aggiudicazione	865/2021
Nomina gruppo di lavoro	pg2021110389
Rup	Bacco Dimitri
Data	
Firma	

			€ 4.960,00	35% tot	35% F1	2% tot	35% I1	35% tot	35% M1
Procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio di due strumenti per la misura della distribuzione dimensionale dell'aerosol atmosferico.			D=dirigente P%=principale + % S%=secondario + % al 50%	1 RUP	2 Collab. tecnico	3 Resp. Piano Inv.	4 Collab. amm.	5 DEC	6 Verif. conform.
			100,00%	30,00%	14,00%	2,00%	20,00%	33,00%	1,00%
			€ 4.960,00	€ 1.488,00	€ 694,40	€ 99,20	€ 992,00	€ 1.636,80	€ 49,60
Importo a base di gara (Euro, IVA esclusa)	<b>342000</b>		Num quote da suddividere	1	0	0	2	1	1
Importo iniziale del contratto (Euro, IVA esclusa)			Dimitri Bacco	P100					
Previsione nel piano investimenti (SI/NO)	NO		Nome programmatore spesa investimenti						
Convenzione centrale di committenza (SI/NO)	NO		Arianna Trentini					P100	
<i>da inserire nella determina a contrarre</i>			Nome Verificatore di conformità o Certificatore regolare esecuzione						P100
			Nome Collaboratore tecnico						
Fondo per incentivi (calcolato secondo tabella B art. 6 Regolamento)	€ 6.200,00		Nome Collaboratore tecnico						
Quota 20% per investimenti (art. 6, comma 3, lett. B Regolamento)	€ 1.240,00		Stefania Panato				p70		
Quota 80% per personale (art. 6, comma 3, lett. A Regolamento)	<b>€ 4.960,00</b>		Gabriella Marescotti				P30		
<b>Tempi per l'espletamento della gara ed esecuzione del contratto</b>	<b>Data prevista</b>	<b>Data effettiva</b>							
Avvio gara (entro)	15/09/2021								
Scadenza bando									
Aggiudicazione (entro)	30/11/2021								
Tempi per controlli (entro)	30/12/2021								
Stipula (entro)	15/01/2022	17/01/2022							
Inizio esecuzione	30/01/2022	27/05/2022							
Fine esecuzione	30/01/2027	26/05/2027							
Eventuale proroga/rinnovo									
Verifica di conformità o certificato di regolare esecuzione									
<i>Servizio</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Data</i>							
<b>Direzione Tecnica</b>	<b>Erierto De' Munari</b>	18/10/2023							



<i>Anno</i>	<i>Funzione</i>	<i>Personale</i>	<i>%PREV</i>	<i>Causale prev</i>	<i>€ previsto</i>	<i>%EROG</i>	<i>%PENAL</i>	<i>Causale erog</i>	<i>€ da erogare</i>
2022	1 RUP	Dimitri Bacco	50,00%	stipula	€ 744,00	50,00%		Si conferma la percentuale, non essendosi verificati ritardi imputabili o aumenti di costo sullo svolgimento delle attività	€ 744,00
2022	4 Collab. amm.	Stefania Panato	50,00%	stipula	€ 347,20	50,00%		Si conferma la percentuale, non essendosi verificati ritardi imputabili o aumenti di costo sullo svolgimento delle attività	€ 347,20
2022	4 Collab. amm.	Gabriella Marescotti	50,00%	stipula	€ 148,80	50,00%		Si conferma la percentuale, non essendosi verificati ritardi imputabili o aumenti di costo sullo svolgimento delle attività	€ 148,80
2022	1 RUP	Dimitri Bacco	4,67%	7/60	€ 69,49	4,67%		Si conferma la percentuale, non essendosi verificati ritardi imputabili o aumenti di costo sullo svolgimento delle attività	€ 69,49
2022	4 Collab. amm.	Stefania Panato	4,67%	7/60	€ 32,43	4,67%		Si conferma la percentuale, non essendosi verificati ritardi imputabili o aumenti di costo sullo svolgimento delle attività	€ 32,43

2022	4 Collab. amm.	Gabriella Marescotti	4,67%	7/60	€ 13,90	4,67%	Si conferma la percentuale, non essendosi verificati ritardi imputabili o aumenti di costo sullo svolgimento delle attività	€ 13,90
2022	5 DEC	Arianna Trentini	11,67%	7/60	€ 191,01	11,67%	Si conferma la percentuale, non essendosi verificati ritardi imputabili o aumenti di costo sullo svolgimento delle attività	€ 191,01
2023	1 RUP	Dimitri Bacco	8,00%	12/60	€ 119,04			€ 0,00
2023	4 Collab. amm.	Stefania Panato	8,00%	12/60	€ 55,55			€ 0,00
2023	4 Collab. amm.	Gabriella Marescotti	8,00%	12/60	€ 23,81			€ 0,00
2023	5 DEC	Arianna Trentini	20,00%	12/60	€ 327,36			€ 0,00
2024	1 RUP	Dimitri Bacco	8,00%	12/60	€ 119,04			€ 0,00
2024	4 Collab. amm.	Stefania Panato	8,00%	12/60	€ 55,55			€ 0,00
2024	4 Collab. amm.	Gabriella Marescotti	8,00%	12/60	€ 23,81			€ 0,00
2024	5 DEC	Arianna Trentini	20,00%	12/60	€ 327,36			€ 0,00
2025	1 RUP	Dimitri Bacco	8,00%	12/60	€ 119,04			€ 0,00
2025	4 Collab. amm.	Stefania Panato	8,00%	12/60	€ 55,55			€ 0,00
2025	4 Collab. amm.	Gabriella Marescotti	8,00%	12/60	€ 23,81			€ 0,00
2025	5 DEC	Arianna Trentini	20,00%	12/60	€ 327,36			€ 0,00
2026	1 RUP	Dimitri Bacco	8,00%	12/60	€ 119,04			€ 0,00
2026	4 Collab. amm.	Stefania Panato	8,00%	12/60	€ 55,55			€ 0,00
2026	4 Collab. amm.	Gabriella Marescotti	8,00%	12/60	€ 23,81			€ 0,00
2026	5 DEC	Arianna Trentini	20,00%	12/60	€ 327,36			€ 0,00
2027	1 RUP	Dimitri Bacco	3,33%	5/60 mesi	€ 49,55			€ 0,00
2027	4 Collab. amm.	Stefania Panato	3,33%	5/60 mesi	€ 23,12			€ 0,00
2027	4 Collab. amm.	Gabriella Marescotti	3,33%	5/60 mesi	€ 9,91			€ 0,00
2027	5 DEC	Arianna Trentini	8,33%	5/60 mesi	€ 136,35			€ 0,00
2027	1 RUP	Dimitri Bacco	10,00%	verifica di conformità	€ 148,80			€ 0,00

2027	4 Collab. amm.	Stefania Panato	10,00%	verifica di conformità	€ 69,44				€ 0,00
2027	4 Collab. amm.	Gabriella Marescotti	10,00%	verifica di conformità	€ 29,76				€ 0,00
2027	6 Verif. conform.	Nome Verificatore di conformità o	100,00%	verifica di conformità	€ 49,60				€ 0,00

<i>SUM di € previsto</i>	<i>Anno</i>							
<i>Personale</i>	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totale generale	
Arianna Trentini	€ 191,01	€ 327,36	€ 327,36	€ 327,36	€ 327,36	€ 136,35	€ 1.636,80	
Dimitri Bacco	€ 813,49	€ 119,04	€ 119,04	€ 119,04	€ 119,04	€ 198,35	€ 1.488,00	
Gabriella Marescotti	€ 162,70	€ 23,81	€ 23,81	€ 23,81	€ 23,81	€ 39,67	€ 297,60	
Nome Verificatore di conformità o Certificatore regolare esecuzione						€ 49,60	€ 49,60	
Stefania Panato	€ 379,63	€ 55,55	€ 55,55	€ 55,55	€ 55,55	€ 92,56	€ 694,40	
<b>Totale generale</b>	<b>€ 1.546,83</b>	<b>€ 525,76</b>	<b>€ 525,76</b>	<b>€ 525,76</b>	<b>€ 525,76</b>	<b>€ 516,53</b>	<b>€ 4.166,40</b>	

<i>SUM di € da erogare</i>	<i>Anno</i>	
<i>Personale</i>	2022	Totale generale
Arianna Trentini	€ 191,01	€ 191,01
Dimitri Bacco	€ 813,49	€ 813,49
Gabriella Marescotti	€ 162,70	€ 162,70
Stefania Panato	€ 379,63	€ 379,63
<b>Totale generale</b>	<b>€ 1.546,83</b>	<b>€ 1.546,83</b>

N. Proposta: PDTD-2023-893 del 20/10/2023

**Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica**

**OGGETTO: Direzione Tecnica. Quantificazione incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 relativi all'affidamento del servizio di noleggio di due strumenti per la misura della distribuzione dimensionale dell'aerosol atmosferico (CIG 8825334003)**

**PARERE CONTABILE**

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Casanova Olivia, Responsabile Amministrativo/a di Direzione Tecnica, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 23/10/2023

Il/La Responsabile Amministrativo/a

---