

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-916	del 15/11/2023
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5”. Lotto 9 per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Modifiche all’Ordinativo Principale di Fornitura per integrazione servizio pulizie ordinarie del piano terra della nuova sede Arpae di Ravenna sita in Via Marconi, 14.	
Proposta	n. PDTD-2023-950	del 15/11/2023
Struttura adottante	Servizio Acquisti E Patrimonio	
Dirigente adottante	Bortolotti Elena	
Struttura proponente	Servizio Acquisti E Patrimonio	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena	

Questo giorno 15 (quindici) novembre 2023 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Acquisti E Patrimonio, Dott.ssa Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5”. Lotto 9 per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Modifiche all’Ordinativo Principale di Fornitura per integrazione servizio pulizie ordinarie del piano terra della nuova sede Arpae di Ravenna sita in Via Marconi, 14.**

VISTI:

- la D.D.G. n. 171 del 30/12/2022 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2023-2025, del Piano Investimenti 2023-2025, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2023, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2023";
- la D.D.G. n. 172 del 30/12/2022 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2023";
- la Delibera del Direttore Generale n. 32 del 30/03/2023 “Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2023-2024”;
- la determinazione n. 507 del 29/06/2021 “Adesione alla Convenzione Intercent-ER relativa al lotto 9 per il “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5” per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71;
- l’Ordinativo di Fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 con il quale è stato attivato il servizio di pulizia, di lavaggio vetreria e servizi ausiliari per tutte le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna (CIG: 8806078D71), a decorrere dall'1.07.2021 e sino al 30.06.2024;
- la determinazione n. 759 del 21/09/2023 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5”. Lotto 9 per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Modifiche all’Ordinativo Principale di Fornitura per attivazione del servizio pulizie ordinarie della nuova sede Arpae di Ravenna sita in Via Marconi, 14”;
-

- - il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- - il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 4 del 21/1/2022;

#### RICHIAMATI:

- - la L.R. n. 11 del 2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", ed in particolare gli artt. 19 "Costituzione della struttura regionale di acquisto" e 21 "Funzionamento del sistema di acquisto centralizzato";
- - il D. Lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- - il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i., tuttora vigente ai sensi degli artt. 226 e 229 del d.lgs.31/03/2023 n. 36;
- 

#### PREMESSO:

- che in attuazione dell'Ordinativo di Fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 sopra richiamato è stato attivato il servizio di pulizia per tutte le sedi Arpae compresa la sede Arpae di Ravenna, di via Alberoni 17/19 (codici edificio 14 (uffici) e 14a (laboratori));
- che nel quadro del piano di razionalizzazione delle sedi dell'Agenzia e della riorganizzazione della rete dei laboratori è stata realizzata una nuova sede Arpae sita in Via Marconi, 14- Ravenna, nell'ambito del contratto di appalto per la costituzione di un nuovo polo di uffici pubblici-progetto urbanistico corso Sud;
- che in data 12/04/2023 è stata effettuata la consegna dell'immobile di via Marconi 14 sopra richiamato, destinato ad ospitare tutti i dipendenti della sede di Via Alberoni 17/19, del Servizio Autorizzazioni e Concessioni (SAC) e del Laboratorio Multisito di Ravenna;
- che in data 01/10/2023 si è proceduto al trasferimento del personale del Servizio Autorizzazioni e Concessioni e nel mese di novembre, a decorrere dal 06/11/2023, si è proceduto con il trasferimento del personale del Servizio Territoriale, dell'Unità Accesso e comunicazione con front office e del Servizio sistemi ambientali e Unità amministrazione;
- che in data 31/10/2023, via mail, Arpae ha richiesto a Rekeep Spa, in qualità di mandataria dell' A.T.I. costituita con Consorzio Ecobi, aggiudicataria della Convenzione Intercent-ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5, la formulazione dell'analisi dei costi

per l'attivazione del servizio pulizie ordinarie per l'integrazione del servizio di pulizie degli ulteriori locali del piano terra della nuova sede di Ravenna, evidenziati nella planimetria condivisa, agli atti dell'amministrazione;

- che in data 03 novembre 2023 Rekeep Spa, con prot. rif. SFO SCAI 38-23589 ha inviato, via pec, l'analisi dei costi e l'atto aggiuntivo n. 07 relativi all'integrazione del servizio di cui trattasi, per un totale di 1.576,50 mq, da allegare, unitamente al Piano dettagliato degli Interventi (PDI), debitamenti firmati digitalmente, all'Ordinativo di Fornitura da inserire nel portale SATER di Intercent-ER;
- che per effetto dell'integrazione suddetta l'aumento del canone mensile, a decorrere dal 06/11/2023, è stato determinato in euro € 1.467,17 (oltre l'IVA al 22%), per un canone mensile complessivo per il solo mese di novembre 2023 pari ad euro € 2.872,03 (oltre l'IVA al 22%), mentre il nuovo canone mensile a partire dal 01/12/2023 sarà di € 3.001,11 (oltre l'IVA al 22%), con un aumento pari € 1.596,99 (Iva esclusa);
- che l'aumento per l'integrazione del servizio di pulizia ordinaria degli ulteriori locali del piano terra della nuova sede Arpae di Ravenna, a decorrere dal 06/11/2023 e fino al 30/06/2024 (data di scadenza del contratto), è pari complessivamente ad euro 12.646,10 (oltre l'IVA al 22%);

VISTA:

- l'analisi dei costi della società Rekeep Spa, agli atti del Servizio Acquisti e Patrimonio, trasmessa via pec, con Prot. Rif. SFO SCAI 38-23589 del 03 novembre 2023, per l'ampliamento del servizio pulizie degli uffici tradizionali del piano terra della nuova sede di Ravenna, via Marconi, 14, codice "edificio 29";

ACQUISITA:

- in data 06/11/2023 la richiesta, via e-mail, a firma della Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Est, dott.ssa Patrizia Spazzoli, per il servizio di pulizia di cui trattasi;

CONSIDERATO:

- che con determinazione dirigenziale n. 507 del 29/06/2021 richiamata, si è demandato alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dr.ssa Elena Bortolotti, nel corso della durata del contratto in adesione alla convenzione Intercent-ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5, la competenza a emettere Ordinativi Aggiuntivi di Fornitura per integrazioni/variazioni relative ai canoni del servizio di pulizie per tutte le sedi

Arpae;

- che il Documento Informativo e il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), redatti, in data 26/04/2023, da parte del datore di lavoro Arpae competente e del datore di lavoro dell'impresa esecutrice, ai sensi del d. lgs. 81/2008 e in conformità alle procedure ed ai regolamenti Arpae in materia, riferito ai rischi specifici esistenti presso il luogo di esecuzione delle prestazioni, contestualmente all'avvio dei servizi di pulizia straordinaria post-cantiere e pre-ingresso, per la nuova sede di Ravenna, Via Marconi, 14, agli atti dell'amministrazione, sono stati adeguatamente aggiornati prima dell'attivazione dei servizi di pulizia ordinaria per la medesima sede;

RITENUTO:

- di procedere, per tutto quanto sopra esposto, all'emissione dell'Atto Aggiuntivo n. 7 all'Ordinativo Principale di fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 (CIG: 8806078D71), sul portale SATER di Intercent-ER come da analisi dei costi di Rekeep Spa (Prot. Rif. SFO SCAI 38-23589 del 03 novembre 2023) sopra richiamata e di seguito riepilogata:
  - Nuova sede Arpae di Ravenna, Via Marconi 14, (codice edificio 29)
    - integrazione del servizio di pulizia ordinaria, con un livello standard normale come da allegato 1 al Capitolato tecnico della Convenzione di cui trattasi, di ulteriori locali del piano terra per un totale di 1.576,50 mq, per un aumento del canone mensile pari ad euro € 1.467,17 (oltre l'IVA al 22%), per il solo mese di novembre 2023, con decorrenza dal 06/11/2023; dall'1 dicembre 2023 e fino al 30/06/2024 (data scadenza contratto) per un aumento di € 1.596,99 (oltre l'IVA al 22%);
- che l'aumento del canone per l'integrazione del servizio di pulizia ordinaria degli ulteriori locali del piano terra della nuova sede Arpae di Ravenna, a decorrere dal 06/11/2023 e fino al 30/06/2024 (data di scadenza del contratto), è pari complessivamente ad euro 12.646,10 (oltre l'IVA al 22%);
- di demandare alla Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Est, l'individuazione di un referente del contratto, con il compito di controllare la corretta esecuzione dei servizi, anche al fine della liquidazione delle relative fatture;

ATTESTATA :

- la regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO

- che Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa Elena Bortolotti Responsabile del

Servizio Acquisti e Patrimonio;

- che Direttore dell'esecuzione del contratto è la dr.ssa Anna Iaquina del Servizio Acquisti e Patrimonio;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico nella persona del dott. Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

#### DETERMINA

- 1) di procedere, per tutto quanto sopra esposto, all'emissione di un Ordinativo Integrativo all'Ordinativo Principale di fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 (CIG: 8806078D71), sul portale SATER di Intercent-ER come da analisi dei costi di Rekeep Spa (Prot. Rif. SFO SCAI 38-23589 del 03 novembre 2023) sopra richiamata e di seguito riepilogata:
  - Nuova sede Arpae di Ravenna, Via Marconi 14, (codice edificio 29)
    - integrazione del servizio di pulizia ordinaria, con un livello standard normale come da allegato 1 al Capitolato tecnico della Convenzione di cui trattasi, di ulteriori locali del piano terra per un totale di 1.576,50 mq, per un aumento del canone mensile pari ad euro € 1.467,17 (oltre l'IVA al 22%), per il solo mese di novembre 2023, con decorrenza dal 06/11/2023; dall'1 dicembre 2023 e fino al 30/06/2024 (data scadenza contratto) per un aumento di € 1.596,99 (oltre l'IVA al 22%);
- 2) che l'aumento del canone per l'integrazione del servizio di pulizia ordinaria degli ulteriori locali del piano terra della nuova sede Arpae di Ravenna, a decorrere dal 06/11/2023 e fino al 30/06/2024 (data di scadenza del contratto), è pari complessivamente ad euro 12.646,10 (oltre l'IVA al 22%);
- 3) di demandare alla Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Est, l'individuazione di un referente del contratto, con il compito di controllare la corretta esecuzione dei servizi, anche al fine della liquidazione delle relative fatture ;
- 4) di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, rispetto a quanto determinato con atto n. 507 del 29/06/2021, comporta maggiori costi, pari complessivamente ad euro 15.428,24 (IVA inclusa) aventi natura di "servizi di pulizia" a carico del centro di costo dell'Area Prevenzione Ambientale Est (APAE-AEDIR) e, in quota parte dell'Area Autorizzazione e Concessione Est (AACE-AEDIR) e trova copertura sul budget 2023 e sul bilancio di previsione 2023-2025, come segue:
  - anno 2023 € 3.738,27 (Iva inclusa);

- anno 2024 € 11.689,97 (Iva inclusa).

Il Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio  
di Arpae Emilia Romagna  
(Dr. ssa Elena Bortolotti)

N. Proposta: PDTD-2023-950 del 15/11/2023

**Centro di Responsabilità: Servizio Acquisti E Patrimonio**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5”. Lotto 9 per le sedi Arpae dell’Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Modifiche all’Ordinativo Principale di Fornitura per integrazione servizio pulizie ordinarie del piano terra della nuova sede Arpae di Ravenna sita in Via Marconi, 14.**

### **PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia.

Data 15/11/2023

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione, Bilancio e  
Controllo economico

---