

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-92	del 02/02/2023
Oggetto	Direzione amministrativa. Convenzione Intercent – ER “Servizi e prodotti postali” per i lotti 1-2 e 3. Proroga degli ordinativi di fornitura dal 06/02/2023 al 05/05/2023.	
Proposta	n. PDTD-2023-90	del 02/02/2023
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Dott.ssa Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Acquisti E Patrimonio	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Dott.ssa Bortolotti Elena	

Questo giorno 02 (due) febbraio 2023 presso la sede di Via Po n. 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2023-92	del 02/02/2023
Oggetto	Direzione amministrativa. Convenzione Intercent – ER “Servizi e prodotti postali” per i lotti 1-2 e 3. Proroga degli ordinativi di fornitura dal 06/02/2023 al 05/05/2023.	
Proposta	n. PDTD-2023-90	del 02/02/2023
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Dott.ssa Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Acquisti E Patrimonio	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Dott.ssa Bortolotti Elena	

Questo giorno 02 (due) febbraio 2023 presso la sede di Via Po n. 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione amministrativa. Convenzione Intercent – ER “Servizi e prodotti postali” per i lotti 1-2 e 3. Proroga degli ordinativi di fornitura dal 06/02/2023 al 05/05/2023.

VISTE:

- la D.D.G. n. 171 del 30/12/2022 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2023-2025, del Piano Investimenti 2023-2025, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2023, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2023";
- la D.D.G. n. 172 del 30/12/2022 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2023";
- la determinazione del Direttore Amministrativo n. 1 del 02/01/2023 "Direzione Amministrativa. Assegnazione del budget 2023 ai Servizi della Direzione Amministrativa".
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. “ Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae;

RICHIAMATI:

- la determina n. 641 del 06/08/2019 avente ad oggetto “Adesione Convenzione Intercent – ER “Servizi e prodotti postali - Edizione 1” per i lotti 1-2 e 3” con Poste Italiane spa, con sede legale in Roma, viale Europa 190, P. IVA 01114601006 CF 97103880585;
- gli Ordinativi di fornitura emessi in data 07/08/2019 per le diverse sedi Arpae di seguito riportati:

SEDE	N. ORDINATIVO	PROT	CIG	IMPORTO IN EURO
MODENA	PI238964-19	124190 del 07/08/2019	Z5F295C84A	15.517,30
AREA OVEST	PI238984-19	124188 del 07/08/2019	ZE92960118	36.403,16
BOLOGNA (Via Rocchi)	PI238931-19	124196 del 07/08/2019	Z3A295C91A	8.131,92
BOLOGNA DG (Via Po)	PI238916-19	124192 del 07/08/2019	Z07295C71F	21.927,65
DIREZIONE TECNICA	PI238929-19	124193 del 07/08/2019	Z2D295E012	2.782,20
AREA EST	PI238988-19	124198 del 07/08/2019	Z6C295C9D5	13.108,00

FERRARA	PI238918-19	124197 del 07/08/2019	ZA0295DDBB	5.941,80
---------	-------------	--------------------------	------------	----------

PREMESSO:

- che gli Ordinativi di fornitura sopra richiamati erano validi sino al 06/08/2022;
- che in data 28/07/2022 con determina n. 598 sono stati prorogati alla data del 05/02/2022 gli ordinativi richiamati nelle more della conclusione della procedura indetta dall’Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata “INTERCENT-ER”, centrale di committenza per le amministrazioni del territorio regionale, per l’affidamento dei “Servizi postali 2 per le Amministrazioni della regione Emilia-Romagna”, mediante bando inviato alla G.U.U.E. in data 10/03/2022;
- che in data 11/10/2022 Intercent_ER, ha stipulato la convenzione Servizi Postali 2 con la Società Poste Italiane spa con sede in Roma, viale Europa 190, C.F. 97103880585 e P. IVA 01114601006, relativamente al lotto 1 “Servizi di recapito”;

CONSIDERATO:

- che da parte del Servizio Acquisti e Patrimonio è in corso l’istruttoria per l’adesione alla convenzione richiamata per tutte le sedi Arpae del territorio regionale;
- che sussiste nelle more dell’adesione alla suddetta Convenzione la necessità di prorogare, per ulteriori tre mesi, il contratto in corso per garantire la continuazione del servizio di spedizione della corrispondenza per il funzionamento dei servizi ed uffici delle strutture Arpae anche dopo la data del 05/02/2023, stante le tempistiche previste in convenzione per l’attivazione del servizio;
- che, con nota prot. n. PG/2022/7775 del 17/01/2023 è stato richiesto a Poste Italiane S.p.a. la disponibilità a prorogare gli ordinativi di Fornitura per le sedi Arpae fino al 05/05/2023 alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere;
- che Poste Italiane ha confermato la propria disponibilità alla proroga, con mail del 30/01/2023 alle medesime condizioni sinora applicate;
- che sulla base degli importi effettivamente liquidati, sulla base dei contratti in corso il costo della proroga, quantificato in euro 8.650,98 può essere ricompreso nel valore di aggiudicazione di cui alla determina n. 641 del 06/08/2019;

RILEVATO:

- che relativamente all’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto, non sono stati riscontrati i suddetti rischi, ai sensi dell’art. 26, comma 3-bis, del d. lgs. 81/2008 e s.m.i., pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

RITENUTO:

- di procedere per i motivi suddetti, ad una proroga con la società Poste Italiane s.p.a. con sede legale in Roma, viale Europa 190, P.IVA 01114601006 CF. 97103880585, dal 06/02/2023 al 05/05/2023 dei seguenti ordinativi di fornitura:

SU PROPOSTA:

- della dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, la quale ha espresso parere di regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile Servizio Acquisti e Patrimonio;
- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'agenzia approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e revisionato dalla D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico nella persona del dott. Antenucci Alessandro, titolare dell'incarico di funzione dell'Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori ;

DETERMINA

1. di procedere per i motivi suddetti, ad una proroga, con la società Poste Italiane s.p.a. con sede legale in Roma, viale Europa 190, P. IVA 01114601006 CF 97103880585, dal 06/02/2023 al 05/05/2023 dei seguenti ordinativi di fornitura, emessi in adesione alla Convenzione Intercent – ER “Servizi e prodotti postali - Edizione 1”;
2. di dare atto che i costi stimati connessi al presente provvedimento quantificati in euro 8.650,98 iva esclusa aventi natura di “Trasporti e postali, trovano copertura nella stima dei costi di cui alla determina n. 641 del 06/08/2019 e sono a carico del budget annuale 2023 e nel bilancio economico preventivo pluriennale 2023-2025, con riferimento ai Centri di responsabilità delle strutture utilizzatrici dei servizi, che provvederanno altresì alla liquidazione delle rispettive fatture.

Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2023-90 del 02/02/2023

Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa

OGGETTO: Direzione amministrativa. Convenzione Intercent – ER “Servizi e prodotti postali” per i lotti 1-2 e 3. Proroga degli ordinativi di fornitura dal 06/02/2023 al 05/05/2023.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 02/02/2023

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico

N. Proposta: PDTD-2023-90 del 02/02/2023

Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa

OGGETTO: Direzione amministrativa. Convenzione Intercent – ER “Servizi e prodotti postali” per i lotti 1-2 e 3. Proroga degli ordinativi di fornitura dal 06/02/2023 al 05/05/2023.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 02/02/2023

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
