



Proposta	n. PDET-2024-1036 del 17/12/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-1002 del 18/12/2024
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna del dott. ORLANDINI GIANNI, dipendente del Comune di Casalecchio di Reno (BO).
Dirigente adottante	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Dirigente proponente	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia

Questo giorno *18/12/2024* il Responsabile di Servizio Risorse Umane, Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATI:

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 7/2024, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 98/2024 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae”;

VISTI:

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 63 del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto il 02/11/2022, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- l'art. 25, comma 10, della legge regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE E.R.;

RICHIAMATO IN PARTICOLARE:

- il comma 2 quinquies del sopra citato art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 il quale prevede che *“Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione”*;

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 319/2024 con cui è stato emesso l'Avviso della procedura pubblica di mobilità volontaria tra Enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 6 posti del ruolo amministrativo, profili Assistente amministrativo e Collaboratore amministrativo professionale, presso l'Area Prevenzione Ambientale Centro e la Direzione Amministrativa;
- la determinazione n. 531/2024 con cui sono state approvate, a conclusione della procedura selettiva, le graduatorie finali della sopra richiamata procedura pubblica di mobilità volontaria tra Enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 6 posti del ruolo amministrativo, profili Assistente amministrativo e Collaboratore amministrativo professionale, presso l'Area Prevenzione Ambientale Centro e la Direzione Amministrativa;

DATO ATTO:

- che con la sopra citata determinazione n. 531/2024 è stato disposto l'utilizzo delle suddette graduatorie per l'attivazione della procedura di mobilità dei candidati vincitori;

DATO ATTO ALTRESI':

- che, come risulta dalla sopra citata determinazione n. 531/2024, il candidato ORLANDINI GIANNI risulta vincitore della procedura di mobilità in oggetto per la copertura di n. 2 posti nel profilo di collaboratore amministrativo professionale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari), presso la Direzione Amministrativa, Servizio Risorse Umane, sede di Bologna;

RICHIAMATE:

- la nota prot. n. PG/2024/127042 del 10/07/2024, con la quale ARPAE ha chiesto al vincitore dott. ORLANDINI GIANNI la propria disponibilità al trasferimento in ARPAE;
- la nota di assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE, assunta in atti, del dott. ORLANDINI GIANNI, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Casalecchio di Reno (BO) con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, CCNL Comparto Funzioni Locali;
- la nota prot. n. PG/2024/129789 del 15/07/2024, con la quale ARPAE ha richiesto al Comune di Casalecchio di Reno (BO) il nulla osta all'attivazione della mobilità in entrata del dott. ORLANDINI GIANNI;
- la nota acquisita in atti con prot. n. PG/2024/164383 del 12/09/2024, con la quale l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia ha comunicato la concessione del nulla osta del Comune di Casalecchio di Reno (BO) al trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna del dott. ORLANDINI GIANNI;
- la nota prot. n. PG/2024/182913 del 10/10/2024, con la quale ARPAE ha proposto al Comune di Casalecchio di Reno (BO) la data del 1° gennaio 2025 quale decorrenza del trasferimento del dott. ORLANDINI GIANNI;
- la nota acquisita in atti con prot. n. PG/2024/200653 del 06/11/2024, con la quale l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia ha comunicato l'assenso del Comune di Casalecchio di Reno (BO) sulla data del 1° gennaio 2025 quale decorrenza del trasferimento in oggetto;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna del dott. ORLANDINI GIANNI, con assegnazione alla Direzione Amministrativa, Servizio Risorse Umane, sede di Bologna;
- di inquadrare il dott. ORLANDINI GIANNI nel profilo professionale di Collaboratore amministrativo professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, CCNL Comparto Sanità;

- di stabilire, infine, la decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° gennaio 2025;

VISTO:

- il DPCM 30/11/2023 “Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale”;

PRECISATO:

- che l’inquadramento del dott. ORLANDINI GIANNI nel CCNL Comparto Sanità avviene avuto riguardo a quanto previsto nel DPCM 30/11/2023 - “Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale” - con particolare riferimento all’art. 2 comma 4;
- che per effetto dell’applicazione del sopracitato comma 4 al dott. ORLANDINI GIANNI vengono attribuite le seguenti voci stipendiali del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022:
- la retribuzione tabellare dell’Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari;
- il differenziale economico di professionalità di prima applicazione – corrispondente alla ex- cat. D fascia economica 6;
- l’indennità di funzione professionale di base ai sensi dell’art. 31 comma 1 lettera a);
- che l’inquadramento economico del dott. ORLANDINI GIANNI risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell’Agenzia;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell’art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 – che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell’anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all’articolo 12 dell’Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall’art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto, altresì, di quanto previsto nelle DGR n. 188/2019 e DGR n. 2292/2021, secondo cui i costi necessari all’espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell’equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

DATO ATTO INOLTRE:

- che tale mobilità avviene nel rispetto del citato Piano integrato di attività ed organizzazione

(PIAO), approvato con DDG n. 7/2024, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale";

DATO ATTO INFINE:

- che risulta disponibile il corrispondente posto nella dotazione organica di ARPAE, approvata con DDG n. 98/2024;

RICHIAMATA:

- la DDG n. 129 del 29/12/2023 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-2026, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2024";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del "Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia" - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020 - dal soggetto competente del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione alla Direzione Amministrativa, Servizio Risorse Umane, sede di Bologna, del dott. ORLANDINI GIANNI, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Casalecchio di Reno (BO);
2. di inquadrare il dott. ORLANDINI GIANNI nel profilo professionale di Collaboratore amministrativo professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, CCNL Comparto Sanità;
3. di precisare che l'inquadramento economico del dott. ORLANDINI GIANNI, in applicazione delle disposizioni richiamate in parte narrativa, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;
4. di stabilire nella data del 1° gennaio 2025 la decorrenza del trasferimento di cui al punto 1;

5. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità RU ed è a carico dell'esercizio 2025 per euro 50.779,07, secondo la seguente suddivisione:

- sul conto SASTI quanto a euro 37.298,34
- sul conto ONSOC quanto a euro 10.310,37
- sul conto IRAP quanto a euro 3.170,36.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Castagneti Francesca

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 1036 del 17/12/2024

Centro di Responsabilità: Servizio Risorse Umane

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna del dott. ORLANDINI GIANNI, dipendente del Comune di Casalecchio di Reno (BO).

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Bacchi Reggiani Giuseppe - Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 18/12/2024

Bacchi Reggiani Giuseppe
