

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-101	del 19/02/2024
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della dott.ssa COSTANZINI ELISA, dipendente della Azienda USL di Parma.	
Proposta	n. PDTD-2024-101	del 15/02/2024
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Castagneti Francesca	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Castagneti Francesca	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 19 (diciannove) febbraio 2024 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, dott.ssa Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della dott.ssa COSTANZINI ELISA, dipendente della Azienda USL di Parma.**

**RICHIAMATI:**

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 7/2024, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 134/2023 avente ad oggetto: “*Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae*”;

**VISTI:**

- l'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 63 del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto il 02/11/2022, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- l'art. 25, comma 10, della legge regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE E.R.;

**RICHIAMATE:**

- la determinazione n. 649/2023 con cui è stato emesso l'Avviso della procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti del profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, CCNL comparto Sanità, presso l'Area Prevenzione Ambientale Ovest;
- la determinazione n. 843/2023 con cui sono state approvate, a conclusione della procedura selettiva, le graduatorie finali della sopra richiamata procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 3 posti del profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, CCNL comparto Sanità, presso l'Area Prevenzione Ambientale Ovest;

**DATO ATTO:**

- che con la sopra citata determinazione n. 843/2023 è stato disposto l'utilizzo della graduatoria per la copertura di n. 1 posto presso la sede di Parma per l'attivazione della procedura di mobilità della candidata vincitrice;

#### PRESO ATTO:

- che la candidata Burroni Barbara, collocata in prima posizione nella graduatoria sopra citata, è stata contattata con nota prot. n. PG/2023/175574 del 16/10/2023 ed alla medesima è stata chiesta l'accettazione al trasferimento presso ARPAE Emilia-Romagna;
- che la sopra citata candidata Burroni Barbara ha comunicato la propria rinuncia alla mobilità presso la sede di Parma con nota acquisita in atti con prot. n. PG/2023/185233 del 31/10/2023 e quindi risulta decaduta dalla graduatoria in oggetto con perdita di qualsiasi pretesa al trasferimento;

#### PRESO ATTO ALTRESI':

- che la candidata Devoti Simona, collocata in seconda posizione nella graduatoria sopra citata, è stata contattata con nota prot. n. PG/2023/190980 del 10/11/2023 ed alla medesima è stata chiesta l'accettazione al trasferimento presso ARPAE Emilia-Romagna;
- che la sopra citata candidata Devoti Simona ha comunicato la propria rinuncia alla mobilità presso la sede di Parma con nota acquisita in atti con prot. n. PG/2023/203587 del 30/11/2023 e quindi risulta decaduta dalla graduatoria in oggetto con perdita di qualsiasi pretesa al trasferimento;

#### RICHIAMATE:

- la nota prot. n. PG/2023/205101 del 01/12/2023, con la quale ARPAE ha chiesto alla dott.ssa COSTANZINI ELISA, collocata in terza posizione nella graduatoria sopra citata, la propria disponibilità al trasferimento in ARPAE;
- la nota di assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE, assunta in atti, della dott.ssa COSTANZINI ELISA, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Parma con profilo professionale di Collaboratore tecnico professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, CCNL Comparto Sanità;
- la nota prot. n. PG/2023/208806 del 07/12/2023, con la quale ARPAE ha richiesto all'Azienda USL di Parma il nulla osta all'attivazione della mobilità in entrata della dott.ssa COSTANZINI ELISA;
- la nota acquisita in atti con prot. n. PG/2024/9361 del 17/01/2024, con la quale l'Azienda USL di Parma ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna

della dott.ssa COSTANZINI ELISA, stabilendo la data del 1° marzo 2024 quale decorrenza del trasferimento medesimo;

- la determinazione dell'Azienda USL di Parma n. 210 del 05/02/2024, acquisita in atti, con la quale la medesima Amministrazione ha perfezionato il trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna della dott.ssa COSTANZINI ELISA, confermando la data del 1° marzo 2024 quale decorrenza del trasferimento medesimo;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna della dott.ssa COSTANZINI ELISA, con assegnazione all'Area Prevenzione Ambientale Ovest, sede di Parma;
- di inquadrare la dott.ssa COSTANZINI ELISA nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, CCNL Comparto Sanità;
- di stabilire, infine, la decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° marzo 2024;

PRECISATO:

- che l'inquadramento giuridico ed economico della dott.ssa COSTANZINI ELISA avviene avuto riguardo a quanto previsto dall'art. 63 (Mobilità) e dall'art. 23 commi 2 e 3 (Disposizioni particolari sulla conservazione del trattamento economico in godimento) del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022;
- che la mobilità avviene nel rispetto dell'area e del profilo professionale dei dipendenti in relazione al posto da coprire;
- che la mobilità volontaria non comporta novazione del rapporto di lavoro e nemmeno l'assoggettamento al periodo di prova;
- che l'art. 23 comma 2 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 dispone che al personale proveniente per processi di mobilità volontaria da altre Aziende ed Enti restano attribuiti i differenziali economici in godimento all'atto del trasferimento e gli eventuali assegni ad personam;
- che l'art. 23 comma 3 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 dispone, inoltre, la conservazione della retribuzione individuale di anzianità (RIA), ove in godimento, nella misura già percepita;
- che l'inquadramento economico della dott.ssa COSTANZINI ELISA risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 – che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall'art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto, altresì, di quanto previsto nelle DGR n. 188/2019 e DGR n. 2292/2021, secondo cui i costi necessari all'espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

DATO ATTO INOLTRE:

- che tale mobilità avviene nel rispetto del citato Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 7/2024, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;

DATO ATTO INFINE:

- che risulta disponibile il corrispondente posto nella dotazione organica di ARPAE, approvata con DDG n. 134/2023;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 129 del 29/12/2023 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-2026, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2024";
- la DDG n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del “Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia” - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020 - dal soggetto competente del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione all'Area Prevenzione Ambientale Ovest, sede di Parma, della dott.ssa COSTANZINI ELISA, dipendente a tempo indeterminato dell’Azienda USL di Parma;
2. di inquadrare la dott.ssa COSTANZINI ELISA nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, CCNL Comparto Sanità;
3. di precisare che l’inquadramento economico della dott.ssa COSTANZINI ELISA, in applicazione delle disposizioni e dei principi richiamati in parte narrativa, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell’Agenzia;
4. di stabilire nella data del 1° marzo 2024 la decorrenza del trasferimento di cui al punto 1;
5. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità STPR ed è a carico dell'esercizio 2024 per euro 35.131,80, secondo la seguente suddivisione:
  - sul conto SASTI quanto a euro 25.805,80
  - sul conto ONSOC quanto a euro 7.132,51
  - sul conto IRAP quanto a euro 2.193,49.

LA RESPONSABILE  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Francesca Castagneti)

N. Proposta: PDTD-2024-101 del 15/02/2024

**Centro di Responsabilità: Servizio Risorse Umane**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della dott.ssa COSTANZINI ELISA, dipendente della Azienda USL di Parma.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 19/02/2024

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione, Bilancio e  
Controllo economico

---