

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-131	del 26/02/2024
Oggetto	Struttura Idro-Meteo-Clima. Conferimento incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale.	
Proposta	n. PDTD-2024-138	del 26/02/2024
Struttura adottante	Struttura Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Nanni Sandro	
Struttura proponente	Struttura Idro-Meteo-Clima	
Dirigente proponente	Dott. Nanni Sandro	
Responsabile del procedimento	Nanni Sandro	

Questo giorno 26 (ventisei) febbraio 2024 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Responsabile della Struttura Idro-Meteo-Clima, Dott. Nanni Sandro, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto:Struttura Idro-Meteo-Clima. Conferimento incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale.

VISTE:

- la D.D.G. n. 130/2021 “Revisione Assetto organizzativo generale dell’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna (Arpae) di cui alla D.D.G. n. 70/2018. Approvazione Assetto organizzativo generale ed invio alla Giunta Regionale”;
- la D.G.R. n. 2291/2021 con la quale è stato approvato l’assetto organizzativo generale dell’Agenzia di cui alla citata D.D.G. n. 130/2021;
- la D.D.G. n. 94/2023 con cui sono stati, da ultimo, approvati l’assetto organizzativo analitico ed il Manuale organizzativo di Arpae Emilia- Romagna;
- la D.D.G. n. 97/2018 con cui è stata approvata la metodologia di pesatura delle posizioni dirigenziali in Arpae;

RICHIAMATI:

- l’Accordo rep. 373/2023 in materia di revisione del quadro delle posizioni dirigenziali in Arpae;
- la D.D.G. n. 108/2023 con cui è stato recepito il suddetto accordo;

VISTA:

- la D.D.G. n. 91/2018 con la quale viene approvato in Arpae il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali, di seguito Reg. Inc.;

RICHIAMATI:

- al fine dell'individuazione dei criteri guida per il conferimento dell’incarico dirigenziale in questione:
- l’art. 19 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. che, tra l’altro, chiarisce la natura contrattuale dell’incarico dirigenziale, con riferimento alla definizione del trattamento economico, attribuendo al provvedimento di conferimento dell’incarico l’individuazione dell’oggetto e della durata, nonché gli obiettivi che il dirigente è tenuto a conseguire;
- le norme contenute nei CC.CC.NN.LL. della Dirigenza dell’Area Sanità e dell’Area Funzioni Locali riguardanti, in termini di garanzie contrattuali, le modalità ed i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
- l’art. 14 del già citato Regolamento generale che disciplina le procedure per il conferimento di incarichi dirigenziali;
- il citato Reg. Inc., approvato con DDG n. 91/2018, nell’ambito del quale, con particolare

riferimento alla realtà organizzativa ed all'assetto delle competenze dell'Agenzia, vengono specificati le procedure ed i criteri per l'attribuzione degli incarichi di responsabilità ai dirigenti, nonché i soggetti titolari del potere di nomina;

PRECISATO:

- che l'art. 6 del Reg. Inc. riporta la procedura per il conferimento degli incarichi dirigenziali;

DATO ATTO:

- che, ai sensi dell'art.6 del Reg. Inc., è stato pubblicato l'Avviso di attivazione della procedura per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale PG/17732 del 30/01/2024;

- che tale Avviso è stato pubblicato dal 30/01/2024 al 20/02/2024 sul sito intranet dell'Agenzia e affisso alle bacheche delle diverse strutture aziendali per l'adeguata informazione a tutti i dirigenti di Arpae;

RICHIAMATO in particolare:

- l'art. 5, comma 2, del Reg. Inc. che individua i seguenti criteri specifici per l'individuazione del dirigente più idoneo al conferimento di ogni incarico che l'Agenzia intende attribuire:

- a) **attitudini personali e capacità professionali**, valutate sia in relazione alla professionalità ed esperienza, già acquisite dai dirigenti in servizio, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di riferimento. Con riferimento alla verifica effettuata anche dal Collegio Tecnico ove prevista, la valutazione tiene conto del curriculum professionale e dell'analisi delle attività svolte nell'ambito degli incarichi assegnati; della produzione tecnico-scientifica attinente al contenuto culturale e professionale dell'incarico da svolgere, ovvero riguardante l'attività tecnica, gestionale, manageriale in relazione all'organizzazione dell'Agenzia; della partecipazione ad attività di ricerca, progetto e di formazione riferite all'incarico da assegnare; della capacità di relazione e di collaborazione interna ed esterna; della pertinenza dell'esperienza acquisita rispetto all'attività da svolgere, avuto riguardo anche a esperienze – attinenti all'incarico da conferire – di direzione eventualmente maturate all'estero, presso altre Amministrazioni Pubbliche o nel settore privato; dell'orientamento all'innovazione;
- b) **raggiungimento dei risultati** con riferimento agli obiettivi posti dai piani e programmi dell'Agenzia nell'espletamento delle funzioni precedentemente svolte, desumibili dalla valutazione annuale, validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

c) **specifiche competenze organizzative possedute** con riferimento ai fattori individuati nei documenti aziendali quali competenze richieste dalla posizione dirigenziale da attribuire, sulla base del “Repertorio dei comportamenti organizzativi dei dirigenti”. L’analisi delle specifiche competenze organizzative possedute tiene conto degli esiti della valutazione annuale delle stesse, effettuata con riferimento alle funzioni precedentemente svolte;

d) **osservanza delle direttive** impartite dall’organo competente, secondo quanto definito dall’art. 21 del d.lgs. 165/2001 ss.mm. e dalla contrattazione collettiva;

CONSIDERATO:

- che, con riferimento alla procedura di conferimento *dell’incarico dirigenziale* in oggetto, ha presentato domanda di partecipazione, entro i termini previsti nel sopra citato Avviso, il seguente dirigente:

Incarico dirigenziale	Nominativo	Protocollo domanda	Data protocollo
Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale	Alberoni Pier Paolo	PG/2024/0023990	07/02/2024

VALUTATO:

- il curriculum presentato, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. b) del Reg. Inc., dal suddetto dirigente e conservato nella banca dati informatizzata custodita presso il Servizio Risorse Umane;

CONSIDERATE ALTRESI’:

- le risultanze dei processi di valutazione del suddetto dirigente da parte degli organismi preposti alla valutazione del personale di Arpae, come da documentazione conservata nel relativo fascicolo personale, presso il Servizio Risorse Umane;

ATTESO:

- che, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. c) del Reg. Inc., il dirigente competente per la nomina individua, previo colloquio con il dirigente che ha presentato domanda, sulla base dei criteri fissati dall’art. 5 comma 2, il dirigente a cui attribuire l’incarico specifico;

SPECIFICATO:

- pertanto, che la motivazione a supporto della scelta del dirigente a cui conferire l’incarico dirigenziale di cui al presente atto è espressa, nel rispetto dei criteri di cui al citato art. 5 comma 2 del Reg. Inc., sia mediante una circostanziata valutazione di coerenza dei curricula del dirigente rispetto alle funzioni e ai compiti delle posizioni dirigenziali da ricoprire, sia mediante l’espletamento di colloquio con il dirigente medesimo;

DATO ATTO:

- che, in conformità a quanto disposto dall'art. 6, comma 1 lett. c) del Reg. Inc. sopra richiamato, in data 22/02/2024 è stato espletato il colloquio con il dirigente che ha presentato domanda per il conferimento dell'incarico dirigenziale in oggetto, come risulta dai verbali conservati agli atti;

CONSIDERATO:

- che ai fini del conferimento dell'incarico si tiene conto, ai sensi dell'art. 5 comma 1 del Reg. Inc., con riferimento all'incarico da attribuire e sulla base di quanto descritto nei documenti organizzativi e nei documenti di programmazione dell'Agenzia formalmente approvati, dei seguenti elementi:

- a) della "mission", delle aree di responsabilità, della tipicità e complessità del sistema relazionale proprio della posizione da ricoprire e delle principali attività di competenza;
- b) del profilo di competenze della posizione dirigenziale;
- c) dei programmi da realizzare e degli obiettivi fissati;

PRECISATO:

- che, in conformità a quanto previsto nell'art. 10 del Reg. Inc., l'incarico dirigenziale di cui al presente atto è conferito per la durata di tre anni;

- che la durata dell'incarico può essere inferiore laddove coincida con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo del dirigente interessato, ovvero con il conseguimento dei requisiti previsti per la risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni normative;

RILEVATO ALTRESI':

- che la posizione dirigenziale da ricoprire, oggetto del presente provvedimento, si caratterizza/ano per i seguenti elementi distintivi:

- **Oggetto dell'incarico:** l'oggetto ed il contenuto di ciascun incarico sono descritti nei vigenti documenti organizzativi di Arpae, redatti ed approvati dall'Agenzia con deliberazione del Direttore Generale n. 130/2021, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale e con deliberazione n. 94/2023, con cui sono stati, da ultimo, approvati l'assetto organizzativo analitico ed il Manuale organizzativo di Arpae Emilia- Romagna, nonché nella determinazione n.147/2022 con cui è stata approvato il quadro delle posizioni dirigenziali e l'assetto organizzativo di dettaglio della *Struttura* Idro-Meteo-Clima;
- **Obiettivi da conseguire:** gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento di ciascun

incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpae e specificatamente negoziati annualmente con il dirigente sovraordinato, secondo quanto previsto dai CCNL delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia;

▪ *Risorse d'avvio:* Arpae si impegna a mettere a disposizione di ciascun dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CCNL vigenti in Arpae per le Aree della Dirigenza;

RITENUTO pertanto:

- di procedere al conferimento del seguente incarico dirigenziale secondo le motivazioni di seguito esposte:

Posizione dirigenziale di Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale

L'incarico dirigenziale viene conferito a Pier Paolo Alberoni ed ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 01/03/2024 e sino al 28/02/2027;

Con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a) del Reg. Inc., il Dott. Pier Paolo Alberoni risulta particolarmente idoneo a ricoprire la posizione di Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale per le seguenti motivazioni:

- sulla base della precedente esperienza dirigenziale, il candidato risulta molto competente sulle materie tecniche e le tematiche afferenti il Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale;
- l'esperienza maturata nella gestione del personale nelle posizioni di incarico di funzione prima e dirigenziale in seguito, sempre presso il SIMC, testimoniano le capacità organizzative e gestionali del candidato;
- il candidato ha coordinato l'insieme delle attività nazionali inerenti la Convenzione annuale con il Dipartimento di Protezione Civile, tra cui la modellistica numerica meteorologica, la modellistica meteo-marina e la modellistica idrologico-idraulica del Bacino del Po;
- il candidato è il responsabile per Arpae SIMC come referente nazionale, assieme al Servizio Meteorologico dell'Aeronautica Militare e ad Arpa Piemonte, del Consorzio Europeo per la modellistica meteorologica COSMO;
- il candidato ha partecipato in qualità di responsabile per Arpae SIMC a numerosi progetti dell'Unione Europea, volti a migliorare le previsioni meteorologiche con ricadute in vari settori produttivi anche a livello regionale, tra cui agricoltura, trasporti, turismo etc, e sulle modalità organizzative intrinseche al Servizio in oggetto e più in generale in riferimento ad

Arpa;

DATO ATTO:

- con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. b) del Reg. Inc.:
- del raggiungimento dei risultati con riferimento agli obiettivi assegnati al dirigente sopra richiamato nell'espletamento delle relative funzioni precedentemente ricoperte, come si desume dall'esame delle verifiche compiute annualmente dagli organismi preposti alla valutazione del personale dell'Agenzia e conservate agli atti;

DATO ATTO INOLTRE:

- con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. c) del Reg. Inc.:
- della valutazione positiva delle specifiche competenze organizzative possedute dal dirigente sopra richiamato, con riferimento ai fattori individuati nei documenti aziendali, come si desume dall'esame delle specifiche schede di valutazione conservate agli atti;

DATO ATTO ALTRESI':

con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. d) del Reg. Inc.:

- che, dalla documentazione conservata gli atti, non emergono elementi di inosservanza delle direttive impartite al dirigente sopra richiamato dagli organi competenti, nello svolgimento degli incarichi dirigenziali fino ad oggi ricoperti;

DATO ATTO INFINE:

- che, nei confronti del dirigente sopra citato, non sono state segnalate sanzioni disciplinari di particolare rilevanza;

PRESO ATTO:

- della valutazione positiva delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti espressa, dal Collegio Tecnico come da documentazione conservata agli atti;

PRECISATO:

- che il riepilogo dell'incarico conferito con il presente provvedimento nonché la relativa durata sono di seguito riportati:

Incarico dirigenziale	Dirigente incaricato	Inizio incarico	Fine incarico
Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale	Alberoni Pier Paolo	01/03/2024	28/02/2027

PRECISATO INOLTRE:

- che la retribuzione di posizione, per l'incarico conferito con il presente provvedimento, sarà fissata sulla base di quanto concordato con le OO.SS. nel sopra citato Accordo sindacale in materia di posizioni dirigenziali, rep. n. 373/2023 con riferimento all'incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale;

PRECISATO ALTRESI':

- che secondo quanto previsto all'art. 4, comma 5, del Reg. Inc. con apposito atto contrattuale stipulato fra Arpae e il dirigente interessato sarà definito il relativo trattamento economico;

DATO ATTO:

- che, ai sensi dell'art. 14, comma 1 quater, del D. Lgs. n. 33/2013, sono, altresì, richiamati nel contratto di conferimento dell'incarico dirigenziale del dirigente gli obiettivi di trasparenza assegnati al dirigente incaricato per l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati, informazioni e documenti attribuiti alla sua competenza, secondo quanto specificato nella Sezione 2 - Sottosezione 2.3 (Rischi corruttivi e Trasparenza) del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) di Arpae, approvato con D.D.G. n. 7/2024, pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale;

RILEVATO:

- che il dott. Pier Paolo Alberoni dirigente a cui viene conferito con il presente provvedimento l'incarico dirigenziale di struttura semplice, ha presentato, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013, la dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al decreto medesimo; e che tale dichiarazione, Allegato A) alla presente determinazione, è pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia unitamente al presente provvedimento;

RILEVATO:

- che con determinazione n. 44/2024 è stato disposto il conferimento ad interim nei confronti del dott. Alberoni Pier Paolo dell'incarico dirigenziale di Responsabile Staff Modellistica meteorologica numerica e radarmeteorologia a far data dal 01/02/2024 e sino al 31/12/2024, o data antecedente in relazione alle esigenze funzionali ed alle eventuali modifiche organizzative della Struttura Idro-Meteo-Clima;

RITENUTO:

- di confermare con il presente atto il conferimento ad interim nei confronti del dott. Alberoni Pier Paolo dell'incarico dirigenziale di Responsabile Staff Modellistica meteorologica numerica e

radarmeteorologia sino al 31/12/2024, o data antecedente in relazione alle esigenze funzionali ed alle eventuali modifiche organizzative della Struttura Idro-Meteo-Clima;

PRECISATO:

- che il suddetto conferimento ad interim comporta lo svolgimento di tutti i compiti e le funzioni assegnate alla posizione dirigenziale di Responsabile Staff Modellistica meteorologica numerica e radarmeteorologia dalle disposizioni legislative, regolamentari ed aziendali riferite a tale incarico;
- altresì, che al dott. Alberoni Pier Paolo spetta il trattamento economico previsto per l'incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale come previsto dal presente atto;

SU PROPOSTA:

- dello stesso Responsabile Dott. Sandro Nanni;

DATO ATTO altresì:

- che il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 è il Dott. Sandro Nanni;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, al conferimento dell'incarico dirigenziale come di seguito riportato e per la durata indicata;

Incarico dirigenziale	Dirigente incaricato	Inizio incarico	Fine incarico
Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale	Alberoni Pier Paolo	01/03/2024	28/02/2027

2. di precisare che l'incarico dirigenziale di cui al presente atto, in conformità a quanto previsto nell'art. 10 del Reg. Inc., è conferito con decorrenza dal 01/03/2024 e sino al 28/02/2027;

3. di dare atto che la retribuzione di posizione per l'incarico dirigenziale conferito con il presente provvedimento sarà fissata sulla base di quanto concordato con le OO.SS. nell'Accordo Rep. n. 373/2023 con riferimento alla posizione di Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale;

4. di precisare che al dirigente incaricato verrà fatto sottoscrivere un contratto per il conferimento di incarico dirigenziale secondo quanto previsto nell'art. 4, comma 5, del Reg. Inc.;

5. di dare atto che il dott. Pier Paolo Alberoni dirigente a cui viene conferito con il presente provvedimento l'incarico dirigenziale di struttura semplice, ha presentato, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013, la dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità ed

incompatibilità di cui al decreto medesimo; e che tale dichiarazione, Allegato A) alla presente determinazione, è pubblicata sul sito istituzionale dell’Agenzia unitamente al presente provvedimento;

6. di confermare il conferimento ad interim nei confronti del dott. Alberoni Pier Paolo dell'incarico dirigenziale di Responsabile Staff Modellistica meteorologica numerica e radarmeteorologia sino al 31/12/2024, o data antecedente in relazione alle esigenze funzionali ed alle eventuali modifiche organizzative della Struttura Idro-Meteo-Clima;

7. di precisare che il suddetto conferimento ad interim comporta lo svolgimento di tutti i compiti e le funzioni assegnate alla posizione dirigenziale di Responsabile Staff Modellistica meteorologica numerica e radarmeteorologia dalle disposizioni legislative, regolamentari ed aziendali riferite a tale incarico;

8. di comunicare il presente atto ai soggetti interessati e, per gli adempimenti di competenza, al Servizio Risorse Umane.

IL RESPONSABILE
Struttura Idro-Meteo-Clima
Dott. Sandro Nanni

All. 1 - Modello dichiarazione da compilarsi preventivamente al conferimento di un nuovo incarico (dirigenti a tempo indeterminato con incarico di struttura complessa o semplice)

DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ (ai sensi del D. lgs. n. 39/2013)

Il sottoscritto Pier Paolo Alberoni dipendente di Arpae ER con qualifica di dirigente, con riferimento al conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Sala Operativa e Centro Funzionale.

DICHIARA

(art. 3 D. Lgs. n. 39/2013)

- a) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la Pubblica Amministrazione)¹;

DICHIARA ALTRESI'

(artt. 9 e 12 D. Lgs. n. 39/2013)

- b) di non svolgere in proprio alcuna attività professionale che sia regolata, finanziata o comunque retribuita da Arpae;
- c) di non ricoprire nessuna delle cariche di cui all'art. 12 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 39/2013²;

¹ Trattasi dei seguenti reati: peculato; peculato mediante profitto dell'errore altrui; malversazione a danno dello Stato; indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato; concussione; corruzione per l'esercizio della funzione; corruzione per atto contrario ai doveri d'ufficio; corruzione in atti giudiziari; induzione indebita a dare o promettere utilità; corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio; istigazione alla corruzione; peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri della Corte Penale Internazionale o degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri; abuso d'ufficio; utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio; rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio; rifiuto di atti di ufficio - Omissione; rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica; interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità; sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa; violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa. Ai sensi dell'art. 3, comma 7, D. Lgs.n. 39/2013 agli effetti della presente disposizione, la sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 c.p.p. è equiparata alla sentenza di condanna.

²Trattasi delle seguenti cariche: Presidente del Consiglio dei Ministri; Ministro; Vice Ministro; Sottosegretario di Stato; Commissario Straordinario del Governo di cui all'art. 11 della L. n. 400/1988; Parlamentare (art. 12 c. 2); componente della giunta o del consiglio della Regione Emilia Romagna; componente della giunta o del consiglio di una Provincia, di un Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, della Regione Emilia Romagna (art. 12 c. 3); presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Emilia Romagna (art. 12 c. 3).

DICHIARA INFINE

- che, laddove dovessero intervenire modifiche rispetto a quanto risulta dai punti precedenti, ne verrà data tempestiva comunicazione all'Amministrazione.

Le suddette dichiarazioni sono rese dal sottoscritto nel rispetto degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e avendo consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci.

Le dichiarazioni di cui alle lett. a), b) e c) sono rese, altresì, avendo consapevolezza di quanto previsto nell'art. 20, comma 5, del D. Lgs. n. 39/2013 secondo cui *"Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace, accertata dalla stessa amministrazione, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la inconfirmità di qualsivoglia incarico di cui al presente decreto per un periodo di 5 anni."*

Data 04/03/2024

Il/la dirigente Dott. Pier Paolo Alberoni*

** Documento firmato digitalmente*

Informativa ai sensi del D. lgs 196/2003 e del GDPR 2016/679: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.