

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-135	del 28/02/2024
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento diretto della fornitura di carta da filtro, previo esperimento di trattativa diretta sul Mepa. CIG: B0796BC399.	
Proposta	n. PDTD-2024-140	del 27/02/2024
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	De Munari Eriberto	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Dott. De Munari Eriberto	
Responsabile del procedimento	De Munari Eriberto	

Questo giorno 28 (ventotto) febbraio 2024 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento diretto della fornitura di carta da filtro, previo esperimento di trattativa diretta sul Mepa. CIG: B0796BC399.

RICHIAMATI:

- la D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024";
- la D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna"
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 136 del 29/12/2023;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;

VISTO:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici"
- in particolare l'articolo 50 del D.lgs. 36/2023 il quale disciplina le procedura di affidamento dei contratti pubblici sotto soglia comunitaria;

PREMESSO:

- che si rende necessario provvedere alla fornitura di carta da filtro per l'esecuzione di analisi del Laboratorio del CTR Radiazioni di Piacenza;
- che, nella Richiesta di acquisto (RDA n. 5 del 12/02/2024), il dott. Eriberto de'Munari, è stato nominato Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;

- che, all'esito dell'istruttoria espletata da parte dei tecnici del CTR NIR, è stata individuata la fornitura di carta da filtro occorrente per un valore complessivo stimato in euro 444,00 oltre a IVA22%;
- che è stato individuato, sul MEPA di Consip, quale operatore economico in grado di fornire i prodotti rispondenti alle esigenze di ARPAE, la ditta "VWR International Srl, con sede in via San Giusto, 85 20153 Milano CF/P.IVA 12864800151, abilitata al Bando: BENI: Vetreria e monouso Cat. Carta per filtri CPV 15994200-4;

PRESO ATTO:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto, non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI e del documento informativo;
- che non sono previsti oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze;
- che sussistono i presupposti per l'espletamento di un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d. lgs. n. 36/2023 con la ditta fornitrice summenzionata;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo di gara (CIG) n. B0796BC399:

CONSIDERATO:

- che, in data 21/02/2024 è stata caricata sul MEPA di Consip la trattativa diretta n. 4060167, con allegate le Condizioni particolari di fornitura ed il modello per la dichiarazione sostitutiva, allegati Sub A e B al presente atto;
- che, entro il termine stabilito del 26/02/2024, la ditta individuata ha presentato la propria offerta;
- che, l'offerta per la carta da filtro presentata della Ditta VWR International Srl, è stata valutata positivamente, essendo rispondente alle specifiche richieste dall'amministrazione e congrua dal punto di vista economico considerati i prezzi di mercato per forniture equivalenti;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né della centrale di committenza regionale Agenzia Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto forniture analoghe a quelle di interesse;
- che l'appalto non rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 57 del D.Lgs 36/2023;

ATTESTATO:

- che è stato acquisito il DURC (on line) dell'impresa aggiudicataria, ed è risultato regolare;

- che è stato verificato il casellario ANAC con esito positivo;
- che il fornitore ha reso la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO, per tutto quanto in premessa esposto:

- di affidare, ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura di carta da filtro per l'esecuzione di analisi del Laboratorio del CTR NIR (CIG B0796BC3999), alla società VWR International Srl, con sede in via San Giusto, 85 20153 Milano CF/P.IVA 12864800151, per un importo pari ad euro 443,16 (IVA esclusa), alle condizioni di cui alle Condizioni particolari e all'offerta del fornitore, acquisita agli atti;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO INFINE:

- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 e revisionato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dalla dott.ssa Olivia Casanova Responsabile Unità Amministrazione Direzione Tecnica e Struttura Ambiente Prevenzione Salute;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, in esito alla Trattativa diretta n. 4060167, la fornitura di carta da filtro per l'esecuzione di analisi del Laboratorio del CTR NIR (CIG B0796BC3999), alla società VWR International Srl, con sede in via San Giusto, 85 20153 Milano CF/P.IVA 12864800151, per un importo pari ad euro 443,16 (IVA esclusa), alle condizioni di cui alle Condizioni particolari e all'offerta del fornitore, acquisita agli atti;
2. di dare atto che il contratto verrà stipulato in formato elettronico sul portale Acquisti in rete PA a firma del Direttore Tecnico, quale Punto Ordinante;
3. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza per il rischio di interferenza sono pari a zero;
4. di dare atto che al Responsabile Unico del Progetto sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ulteriormente specificati nell'allegato I.2 del Codice dei contratti, ed in particolare l'attestazione della regolare esecuzione della prestazione eseguita con

riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento della fattura;

5. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, pari complessivamente ad euro 540,66 (Iva inclusa), avente natura di “materiale vario di laboratorio”, è di carattere annuale ed è a carico del budget 2024 e compreso nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di Responsabilità: DTNIR;
6. di dare atto che si procederà all’assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul profilo del committente, alla sezione “Amministrazione trasparente”, ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Eriberto de'Munari

OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento della fornitura di carta da filtro per l'esecuzione di analisi di laboratorio.

TD n. 4060167 - CIG: B0796BC399

Con la presente si precisano le seguenti condizioni particolari di risposta alla TD n. 4060167 predisposta da Arpae Emilia-Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO E TERMINI DI CONSEGNA

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di n. 2 tipologie di carta da filtro per l'esecuzione di analisi di laboratorio, come di seguito specificato:

- **NR. 10 CNF. Carta da filtro Grado42 diam. 47 mm cod. prodotto 512-0593**

- **NR. 7 CNF. Carta da filtro Grado41 diam. 47 mm cod. prodotto 512-0591**

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato di euro 541,00 (IVA esclusa.)

Oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze: euro 0,00

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

Termini di consegna: entro 15 giorni dalla data di stipula sul Mepa, presso il Laboratorio di radiochimica con sede in Via XXI Aprile, 48 - 29100 Piacenza, nei giorni feriali, festivi esclusi, dalle ore 9 alle 13.

2. FONTI NORMATIVE

L'esecuzione della fornitura e dei servizi oggetto dell'appalto è regolato in via gradata:

a) dalle clausole delle presenti Condizioni particolari e degli atti ivi richiamati, nonché dell'offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;

b) dalle condizioni del bando di abilitazione del mercato elettronico di Consip: BENI-Vetreria e monouso Cat. Carta per filtri CPV 15994200-4 e della documentazione relativa (Capitolato speciale, Regole per l'utilizzo del mercato elettronico, patto di integrità);

c) dal D.Lgs. 31/03/2023, n. 36.

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

3. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

Quale requisito di capacità tecnico-professionale, ai fini della presente procedura, è richiesto che il fornitore sia in possesso di:

- pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, nel triennio antecedente alla data di presentazione dell'offerta, che andranno dichiarate nella dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, come da modello allegato alla presente.

4. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La documentazione da produrre in risposta alla richiesta di offerta consisterà in:

4.1 Documentazione amministrativa: questa comprenderà a pena di esclusione:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari.

La suddetta Dichiarazione deve essere redatta secondo il modello allegato, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023;
- gli estremi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari legge 13/08/2010, n. 136
- il possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni del presente contratto_

Secondo quanto previsto dall'art. 101 comma 1 lett. a) e b) del d. lgs. 36/2023, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione.

4.2 Offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere corredata della documentazione necessaria ad attestare la rispondenza della fornitura, ad es. schede tecniche dei prodotti.

I documenti tecnici sono solo formalmente inseriti nella busta amministrativa per problemi tecnici del Mepa Consip, ma non costituiscono parte della documentazione amministrativa, essendo nella sostanza "Offerta tecnica", non suscettibile di soccorso istruttorio né di modifiche o integrazioni.

Si precisa che nella documentazione tecnica non deve essere riportato il prezzo.

4.3 Offerta economica

L'offerta economica dovrà consistere a pena di esclusione, in:

- un'offerta economica contenente i prezzi unitari dei prodotti richiesti ed il prezzo complessivo della fornitura;;
- un'offerta economica riportante il prezzo complessivo della fornitura, secondo il modello generato dal sistema.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nell'offerta contenente i prezzi unitari ed il prezzo complessivo della fornitura, prevarrà quest'ultima.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore, devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di idonea procura.

5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DELLA TD

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile unico del Procedimento, procederà alla verifica della documentazione amministrativa presentata e la corrispondenza dell'offerta tecnica scaricata dal sistema.

L'offerta tecnica che non risultasse conforme alle specifiche richieste, non sarà considerata valida.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le società che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Arpae si riserva la facoltà di non aggiudicare.

6. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento dei corrispettivi è effettuato sulla base delle fatture emesse dal Fornitore conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente contratto e previa verifica da parte di Arpae della corrispondenza dei prezzi fatturati con quelli offerti.

Le fatture devono essere intestate e recapitate a Arpae Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – Bologna C.F./P.I.: 04290860370 e devono riportare, oltre al riferimento al numero d'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014 n. 89, il **codice identificativo di gara (CIG)** e qualsiasi altra informazione necessaria.

Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Le fatture redatte in modo incompleto o non conformi a quanto sopra specificato saranno respinte.

I pagamenti delle prestazioni regolarmente eseguite saranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture/dal termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni.

7. CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/1/2017, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 modificato con DPR n. 81/2023 e pubblicato sul sito istituzionale di Arpae /sezione amministrazione trasparente/sottoscrizione disposizioni generali (www.Arpae.emr.it).

In caso di violazione dei suddetti obblighi, Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

8. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

9. ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto relativo al presente servizio viene perfezionato mediante stipula sulla piattaforma del mercato elettronico di Consip.

Sono a carico del prestatore del servizio tutti gli oneri anche tributari relativi alla sottoscrizione del contratto, ad eccezione di quelli che fanno carico ad Arpae per legge.

10. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione dei Fornitori di BENI-Vetreria e monouso, carta da filtro- CPV 15994200- ed alla documentazione relativa.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Eriberto de'Munari

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Dott,ssa Maria Gabriella Marescotti

EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica procedura.

Il Direttore Tecnico

(Dott. Eriberto de'Munari)

Documento firmato digitalmente

Documenti allegati:

- All. A) Mod. Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà e tracciabilità



Autocertificazione OE possesso
requisiti art. 94 D.Lgs. 36/2023 e
tracciabilità L. 136/2010

TD n. 4060167

Pag. 1 di 3

**DICHIARAZIONE RELATIVA ALL'INESISTENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE DI CUI
ALL'ART. 94 D.Lgs. n. 36/2023 e TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI DI CUI ALLA LEGGE
136/2010 E S.M.I**

**"Affidamento di carta da filtro per esecuzione di analisi di laboratorio"
CIG B0796BC399**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, nella qualità di _____ e legale rappresentante dell'operatore economico _____, con sede legale in _____, Via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ posta elettronica certificata _____ consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo unico, D.P.R. 28/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità


DICHIARA

1) ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 76, 77 bis D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle situazioni descritte agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;

2) che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con atto del _____, capitale sociale deliberato Euro _____, capitale sociale sottoscritto Euro _____, capitale sociale versato Euro _____.

3) il possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni del presente contratto, come di seguito riportato:

OGGETTO	IMPORTO	DATA ESECUZIONE	CLIENTE

	Autocertificazione OE possesso requisiti art. 94 D.Lgs. 36/2023 e tracciabilità L. 136/2010	TD n. 4060167
		Pag. 2 di 3

DICHIARA INOLTRE

gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato all'esecuzione del contratto in oggetto:

conto bancario (IBAN completo):accesso presso la banca e sul quale sono delegati ad operare i seguenti soggetti:

- Cognome e nome Nato/a
il.../.../..... C.F. residente in via.....
- Cognome e nome..... Nato/a
il.../.../..... C.F. residente in via.....

DICHIARA INFINE

- che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010, il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena la nullità assoluta del contratto;
- che provvederà a comunicare tempestivamente e senza indugio alcuno, qualsiasi variazione alla situazione sopra rappresentata;

PRENDE ATTO


che Arpae Emilia Romagna effettuerà idonei controlli, anche a campione, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva resa.

Ai fini dell'accertamento, Arpae procederà d'ufficio e comunicherà all'Operatore economico l'esito della verifica qualora sia negativo.

Luogo e data

.....

Firma

	Autocertificazione OE possesso requisiti art. 94 D.Lgs. 36/2023 e tracciabilità L. 136/2010	TD n. 4060167
		Pag. 3 di 3

.....
(la firma deve essere resa per esteso e leggibile)

N.B.: Si prega di allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, si allega copia fotostatica della procura.

Ai sensi del **Regolamento UE n.2016/679** relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per l'esecuzione del contratto;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'ineseguitabilità del contratto in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE;
- f) il Titolare del trattamento dei dati personali è Arpae Emilia-Romagna.
- g) Responsabile della protezione dei dati: dpo@arpae.it

N. Proposta: PDTD-2024-140 del 27/02/2024

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento diretto della fornitura di carta da filtro, previo esperimento di trattativa diretta sul Mepa. CIG: B0796BC399.

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Casanova Olivia, Responsabile Amministrativo/a di Direzione Tecnica, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 28/02/2024

Il/La Responsabile Amministrativo/a
