



Proposta	n. PDET-2024-380 del 16/05/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-366 del 17/05/2024
Oggetto	Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5”. Lotto 9 per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Modifica all’Ordinativo Principale di Fornitura per l’integrazione del servizio pulizia dei locali del Laboratorio Multisito della nuova sede di Ravenna di Via Marconi- 14, per l’attivazione del servizio pulizia della nuova sede di Fiorano Modenese (MO) di Via del Crociale 4/C e la disattivazione del servizio pulizia della sede di Maranello (MO) di Via Vittorio Veneto 7-9.
Dirigente adottante	Servizio Acquisti E Patrimonio - Bortolotti Elena
Dirigente proponente	Servizio Acquisti E Patrimonio - Bortolotti Elena
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena

Questo giorno *17/05/2024* Il Responsabile di Servizio Acquisti e Patrimonio, Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTI:

- la D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024";
- la D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";
- la determinazione n. 507 del 29/06/2021 "Adesione alla Convenzione Intercent-ER relativa al lotto 9 per il "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5" per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71;
- l'Ordinativo di Fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 con il quale è stato attivato il servizio di pulizia, di lavaggio vetreria e servizi ausiliari per tutte le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna (CIG: 8806078D71), a decorrere dall'1.07.2021 e sino al 30.06.2024;
- la determinazione n. 170 del 08/03/2024 recante "Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5". Lotto 9 per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Modifica all'Ordinativo Principale di Fornitura per l'attivazione del servizio pulizie dei locali del Laboratorio Multisito della nuova sede di Ravenna di Via Marconi, 14;
- - il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- - il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 136 del 29/12/2023;

RICHIAMATI:

- - la L.R. n. 11 del 2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", ed in particolare gli artt. 19 "Costituzione della struttura regionale di acquisto" e 21 "Funzionamento del sistema di acquisto centralizzato";
- - il D. Lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

- - il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i., tuttora vigente per i contratti in corso di esecuzione alla data dell’1/7/23 ai sensi degli art. 226 e 229 del d.lgs. 31/03/2023 n. 36;

-

PREMESSO:

- che in attuazione dell’Ordinativo di Fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 sopra richiamato è stato attivato il servizio di pulizia per tutte le sedi Arpae comprese le sedi Arpae di Modena e di Ravenna;
- che, in particolare, per la sede Arpae di Maranello (MO) di Via Vittorio Veneto 7-9, (codice edificio 12) di proprietà del Comune, la Giunta Comunale con nota del 26/09/2023 prot. n. 25623/2023 (ns. prot. PG/2023/166111 del 02/10/2023), via pec, ha comunicato l’intenzione di non procedere al rinnovo del contratto di locazione (n. 707 del 30/01/2013) alla sua scadenza naturale fissata al 30/11/2024, al fine di utilizzare i locali per propri fini istituzionali;
- che la Responsabile dell’Area Prevenzione Ambientale Centro con nota, via pec, del 01/02/2024 prot. n. PG/2024/20598, ha comunicato al Comune di Maranello la volontà di rilasciare l’immobile sopra richiamato a far data dal 30/04/2024, prima della scadenza del contratto di locazione (30/11/2024), al fine di coordinare ed ottimizzare, con il minor dispendio di risorse, le attività legate al trasferimento dalla sede di Maranello presso la nuova sede trovata nel comune limitrofo di Fiorano Modenese (MO);
- che pertanto è stato richiesto dalla sede interessata, via mail, in data 08/04/2024, a Rekeep SpA, la disattivazione del servizio di pulizia presso la sede di Maranello e un sopralluogo, al fine dell’attivazione del servizio di pulizia, presso la nuova sede di Via del Crociale 4/C di Fiorano Modenese (MO), a decorrere dal 02/05/2024;
- che per la sede Arpae di Ravenna, nel quadro del piano di razionalizzazione delle sedi dell’Agenzia e della riorganizzazione della rete dei laboratori è stata realizzata una nuova sede sita in Via Marconi, 14- Ravenna, oggetto del contratto di appalto per la costituzione di un nuovo polo di uffici pubblici-progetto urbanistico corso Sud;
- che in data 12/04/2023 è stata effettuata la consegna dell’immobile di via Marconi 14 sopra richiamato, destinato ad ospitare tutti i dipendenti della sede di Via Alberoni 17/19, del Servizio Autorizzazioni e Concessioni (SAC) e del Laboratorio Multisito di Ravenna;
- che il trasferimento del personale è avvenuto gradualmente, iniziato ad ottobre 2023 con il trasferimento del personale del Servizio Autorizzazioni e Concessioni, del Servizio Territoriale, dell’Unità Accesso e comunicazione con front office e del Servizio sistemi ambientali e Unità amministrazione e nel mese di febbraio, a decorrere dal 12/02/2024, si è proceduto al

trasferimento di una parte del personale del Laboratorio Multisito;

- che in data 22/04/2024, via mail, Arpae ha richiesto a Rekeep Spa, in qualità di mandataria dell' A.T.I. costituita con Consorzio Ecobi, aggiudicataria della Convenzione Intercent-ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5, la formulazione dell'analisi dei costi per l'integrazione del servizio di pulizia ordinaria di tutti i locali del Laboratorio Multisito del secondo piano della sede di Via Marconi 14- Ravenna (codice edificio 29a) per mq. 1.763,00 interni e mq. 477,02 terrazzi, a decorrere dal 02/05/2024, come da planimetria e elenco vani condivisi, agli atti dell'amministrazione;
- che in data 13 maggio 2024 Rekeep Spa, con prot. rif. SFO SCAI 38-24201 ha inviato, via pec, l'analisi dei costi e l'atto aggiuntivo n. 11 relativo alla disattivazione del servizio di pulizia ordinaria per la sede di Maranello (MO), Via Vittorio Veneto 7-9, all'attivazione del servizio pulizia della nuova sede di Fiorano Modenese (MO), Via del Crociale 4/C e all'integrazione del servizio di pulizia della nuova sede di Ravenna, Via Marconi 14, unitamente all'Ordinativo Integrativo di Fornitura, da restituire via pec, debitamenti firmati digitalmente per accettazione;
- che per la sede di Maranello (MO), Via Vittorio Veneto 7-9 (codice edificio 12), per effetto della disattivazione del servizio di pulizia ordinaria, per complessivi mq 306,12, il canone mensile di € 310,10 (oltre l'IVA al 22%) a partire dal mese di maggio 2024, non sarà più dovuto;
- che per la nuova sede di Fiorano Modenese (MO), Via del Crociale, 4/C, identificato da Rekeep con il codice edificio 30, per effetto dell'attivazione del servizio di pulizia ordinaria, per complessivi mq 254,75, il nuovo canone mensile sarà di € 258,06 (oltre l'IVA al 22%), a partire dal 02/05/2024;
- che l' integrazione del servizio di pulizia ordinaria degli ulteriori locali al piano secondo del Laboratorio Multisito di Via Marconi,14- Ravenna (codice edificio 29a), (per mq. 1.763,00 interni e per mq. 477,02 terrazzi), è pari complessivamente ad euro € 2.411,72 (oltre l'IVA al 22%), pertanto il nuovo canone mensile, a decorrere dal 02/05/2024, sarà di € 3.883,36 (oltre l'IVA al 22%);
- che l'aumento per l'attivazione del servizio di pulizia ordinaria della nuova sede di Via del Crociale 4/C- Fiorano Modenese (MO) (codice edificio 30), è pari complessivamente ad euro € 516,12 (oltre l'IVA al 22%), a decorrere dal 02/05/2024 e fino al 30/06/2024 (data di scadenza del contratto);
- che la riduzione per la disattivazione del servizio di pulizia ordinaria per la sede di Via Vittorio Veneto 7-9-Maranello (MO) (codice edificio 12), è pari complessivamente ad euro 620,20 (oltre l'IVA al 22%), a decorrere dal 02/05/2024 e fino al 30/06/2024 (data di scadenza del contratto);
- che l'aumento per l'integrazione del servizio di pulizia ordinaria degli ulteriori locali al secondo

piano del Laboratorio Multisito della nuova sede Arpae di Ravenna, come sopra descritto, è pari complessivamente ad euro € 4.823,44 (oltre l'IVA al 22%), a decorrere dal 02/05/2024 e fino al 30/06/2024 (data di scadenza del contratto);

VISTA:

- l'analisi dei costi della società Rekeep Spa, prot. rif. SFO SCAI 38-24201 del 13/05/2024, trasmessa via pec nella stessa data, agli atti del Servizio Acquisti e Patrimonio, per le variazioni del servizio di pulizia relative alle sedi di Modena di Maranello (codice edificio 12) e Fiorano Modenese (codice edificio 30) e per l'integrazione del servizio pulizie ordinarie degli ulteriori locali al piano secondo del Laboratorio Multisito della nuova sede di Ravenna, Via Marconi, 14, (codice edificio 29a);

ACQUISITE:

- in data 14/05/2024 la richiesta, via e-mail, a firma della Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Centro, dott.ssa Luisa Guerra, per la disattivazione del servizio di pulizia della sede di Maranello, Via Vittorio Veneto 7-9 (codice edificio 12) e l'attivazione del servizio di pulizia della nuova sede di Fiorano Modenese, Via del Crociale 4/C (codice edificio 30);
- in data 15/05/2024 la richiesta, via e-mail, a firma del Responsabile del Laboratorio Multisito, dott. Stefano Forti, per l'integrazione del servizio pulizia degli ulteriori locali al piano secondo della nuova sede di Ravenna, Via Marconi, 14, Laboratori (codice edificio 29a);

CONSIDERATO:

- che con determinazione dirigenziale n. 507 del 29/06/2021 richiamata, si è demandato alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dr.ssa Elena Bortolotti, nel corso della durata del contratto in adesione alla convenzione Intercent-ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5, la competenza a emettere Ordinativi Aggiuntivi di Fornitura per integrazioni/variazioni relative ai canoni del servizio di pulizie per tutte le sedi Arpae;
- che il Documento Informativo e il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), ai sensi del d. lgs. 81/2008 e in conformità alle procedure ed ai regolamenti Arpae in materia, riferito ai rischi specifici esistenti presso il luogo di esecuzione delle prestazioni, per la nuova sede di Ravenna, Via Marconi, 14, sono stati adeguatamente aggiornati prima dell'attivazione del servizio di pulizia ordinaria mentre per la nuova sede di Fiorano Modenese (MO), Via del Crociale 4/C sono in via di aggiornamento;

RITENUTO:

- di procedere, per tutto quanto sopra esposto, alla trasmissione dell'Atto Aggiuntivo n. 11, con allegato l'Ordinativo Integrativo di Fornitura, all'Ordinativo Principale di fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 (CIG: 8806078D71),

come da analisi dei costi di Rekeep Spa (prot. rif. SFO SCAI 38-24201 del 13/05/2024) per un importo complessivo pari ad euro 4.179,36 (oltre l'IVA al 22%), dato dalla differenza tra le seguenti variazioni:

- l'attivazione del servizio di pulizia per la nuova sede di Fiorano Modenese (MO), Via del Crociale 4/C (codice edificio 30) con un aumento pari ad euro 516,12 (oltre l'IVA al 22%), con decorrenza dal 02/05/2024 e fino alla scadenza del contratto 30/06/2024;
 - la disattivazione del servizio di pulizia per la sede di Maranello, Via Vittorio Veneto 7-9 (codice edificio 12) con una riduzione pari ad euro 620,20 (oltre l'IVA al 22%), con decorrenza dal 02/05/2024 e fino alla scadenza del contratto 30/06/2024;
 - l'integrazione del servizio di pulizia per la nuova sede di Ravenna (RA), Via Marconi 14-Laboratori (codice edificio 29a), con un aumento pari ad euro 4.823,44 (oltre l'IVA al 22%), con decorrenza dal 02/05/2024 e fino alla scadenza del contratto 30/06/2024;
- di demandare ai Responsabili delle Strutture interessate, l'individuazione di un referente del contratto, con il compito di controllare la corretta esecuzione dei servizi, anche al fine della liquidazione delle relative fatture;

ATTESTATA :

- la regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO

- che Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa Elena Bortolotti Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio;
- che Direttore dell'esecuzione del contratto è la dr.ssa Anna Iaquina del Servizio Acquisti e Patrimonio;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico nella persona del dott. Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

DETERMINA

1. di procedere, per tutto quanto sopra esposto, alla trasmissione dell'Atto Aggiuntivo n. 11, con allegato l'Ordinativo Integrativo di Fornitura, all'Ordinativo Principale di fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 (CIG: 8806078D71), come da analisi dei costi di Rekeep Spa (prot. rif. SFO SCAI 38-24201 del 13/05/2024) per un importo complessivo pari ad euro 4.179,36 (oltre l'IVA al 22%), con IVA pari ad euro 5.098,82,

dato dalla differenza tra le seguenti variazioni:

- l'attivazione del servizio di pulizia per la nuova sede di Fiorano Modenese (MO), Via del Crociale 4/C (codice edificio 30) con un aumento pari ad euro 516,12 (oltre l'IVA al 22%), con decorrenza dal 02/05/2024 e fino alla scadenza del contratto 30/06/2024;
 - la disattivazione del servizio di pulizia per la sede di Maranello, Via Vittorio Veneto 7-9 (codice edificio 12) con una riduzione pari ad euro 620,20 (oltre l'IVA al 22%), con decorrenza dal 02/05/2024 e fino alla scadenza del contratto 30/06/2024;
 - l'integrazione del servizio di pulizia per la nuova sede di Ravenna (RA), Via Marconi 14-Laboratori (codice edificio 29a), con un aumento pari ad euro 4.823,44 (oltre l'IVA al 22%), con decorrenza dal 02/05/2024 e fino alla scadenza del contratto 30/06/2024;
2. di demandare ai Responsabili delle Strutture interessate, l'individuazione di un referente del contratto, con il compito di controllare la corretta esecuzione dei servizi, anche al fine della liquidazione delle relative fatture;
 3. di dare atto che per effetto della differenza tra la cessazione del canone per il servizio di pulizia per la sede di Maranello (MO) e l'attivazione del servizio di pulizia per la nuova sede di Fiorano Modenese (MO), come sopra descritti, per il centro di costo dell'Area Prevenzione Ambientale Centro (APAC) si avrà un risparmio complessivo pari ad euro 126,98 (Iva inclusa);
 4. di dare atto che il costo di euro 5.884,60 (IVA inclusa), relativo all'integrazione del servizio di pulizia dei laboratori della nuova sede di Ravenna /codice edificio 29a), aventi natura di "servizi di pulizia" è a carico del centro di costo del Laboratorio Multisito e trova copertura sul budget 2024 e sul bilancio di previsione 2024-2026;
 5. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, rispetto a quanto determinato con atto n. 507 del 29/06/2021, comporta maggiori costi, pari complessivamente ad euro 5.098,82 (IVA inclusa) dato dalla differenza tra gli aumenti del canone per l'integrazione del servizio pulizia per la nuova sede di Ravenna, Via Marconi 14- Laboratori, (codice edificio 29a), l'attivazione del servizio pulizia per la nuova sede di Fiorano Modenese (MO), Via del Crociale 4/C (codice edificio 30) e la riduzione del canone per la disattivazione del servizio pulizia per la sede di Maranello (MO), Via Vittorio Veneto 7-9 (codice edificio 12).

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Bortolotti Elena

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 380 del 16/05/2024

Centro di Responsabilità: Servizio Acquisti E Patrimonio

OGGETTO: Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5”. Lotto 9 per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Modifica all’Ordinativo Principale di Fornitura per l’integrazione del servizio pulizia dei locali del Laboratorio Multisito della nuova sede di Ravenna di Via Marconi- 14, per l’attivazione del servizio pulizia della nuova sede di Fiorano Modenese (MO) di Via del Crociale 4/C e la disattivazione del servizio pulizia della sede di Maranello (MO) di Via Vittorio Veneto 7-9.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia.

Data 17/05/2024

Antenucci Alessandro
