



Proposta	n. PDET-2024-376 del 16/05/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-368 del 20/05/2024
Oggetto	Oggetto: Area Prevenzione Ambientale Est. Affidamento diretto del servizio di manutenzione dell'area verde della sede di Rimini alla ditta Spazio Verde di Panarisi Melchiorre Maurizio per il periodo 2024-2025. CIG B18A52BF1A.
Dirigente adottante	Area Prevenzione Ambientale Est - Spazzoli Patrizia
Dirigente proponente	Area Prevenzione Ambientale Est - Spazzoli Patrizia
Responsabile del procedimento	Spazzoli Patrizia

Questo giorno *20/05/2024* Il Responsabile di AREA PREVENZIONE AMBIENTALE EST, Spazzoli Patrizia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATI:

- D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024";
- D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae;
- la D.D.G. n.70/2018 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo di Arpae in Aree sovra-provinciali tra cui l'Area Prevenzione Ambientale Est costituita dall'aggregazione delle sedi operative di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini;

VISTO:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i. nella parte ancora applicabile in virtù della disciplina transitoria di cui al combinato disposto degli artt. 224-226 del D.Lgs. n. 36/2023;

RICHIAMATI:

- l'art. 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell'art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'art. 50 del D.lgs. 36/2023 il quale disciplina le procedure di affidamento dei contratti pubblici sotto soglia comunitaria;

PREMESSO:

- che è necessario provvedere alla manutenzione dell'area verde della sede di Rimini, Via L. Settembrini n. 17/D, con interventi che comprendano lo sfalcio dell'erba nell'area cortilizia, la potatura della siepe posizionata sul confine di proprietà privata e la raccolta e lo smaltimento di ogni materiale risultante dalla lavorazione, nonché la pulizia dei luoghi, con le modalità definite

nella documentazione di gara;

- che pertanto, è stata espletata l'attività istruttoria per la predisposizione degli atti di gara e la definizione delle caratteristiche del servizio idoneo allo specifico fabbisogno dell'amministrazione, stimando complessivamente una spesa di euro 3.850,00 (Iva esclusa) per il periodo 2024 - 2025;

DATO ATTO:

- che su richiesta del Responsabile Unico del Progetto, dott.ssa Patrizia Spazzoli, si è provveduto ad inviare la richiesta di preventivo corredata dal disciplinare tecnico, allegati alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali, alla ditta Spazio Verde di Panarisi Melchiorre Maurizio con sede in Via Ragusa, 2 Riccione - C.F. PNRMCH83D27Z112X e P.IVA 04482120401, agli atti PG/2024/72488;
- che entro il termine stabilito del 30/04/2024 la ditta ha presentato la propria offerta agli atti PG/2024/78183, ammontante a euro 3.700,00 (oltre IVA) per il periodo 2024-2025, ritenuta congrua considerati i prezzi di mercato per prestazioni equivalenti e rispondente alle specifiche richieste dall'amministrazione;

CONSIDERATO:

- che il fornitore è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle richieste per l'espletamento del presente affidamento in quanto è stato fornitore affidatario del contratto di manutenzione delle aree verdi della sede di Rimini, per l'anno 2023, eseguito a regola d'arte nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- che ai sensi dell'Art 49, comma 4 del D.Lgs 36/2023 *“In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto”* e inoltre che, ai sensi dell'art.49 comma 6 *“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”*;
- che per il contratto in oggetto sussistono:
 - a. piena soddisfazione a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti)
 - b. importo del contratto inferiore a Euro 5.000,00 (iva esclusa);

PRESO ATTO:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto, è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI e del Documento informativo;

- che non sono previsti oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze;
- che sussistono i presupposti per l'espletamento di un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) con la ditta fornitrice summenzionata;
- che la procedura ha ottenuto il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. B18A52BF1A attribuito dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione, tramite la Piattaforma dei Contratti Pubblici;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né della centrale di committenza regionale Agenzia Intercent-ER di cui all'art. 21 della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto forniture analoghe a quelle di interesse;
- che l'appalto rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 57 del D.Lgs 36/2023;

ATTESTATO:

- che è stato acquisito il DURC (on line) dell'impresa aggiudicataria, ed è risultato regolare;
- che è stato verificato il casellario ANAC con esito positivo;
- che è stata acquisita dalla ditta la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs.36/2023 e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO, per tutto quanto in premessa esposto:

- di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, alla società Spazio Verde di Panarisi Melchiorre Maurizio con sede in Via Ragusa, 2 Riccione - C.F. PNRMCH83D27Z112X e P.IVA 04482120401, del servizio di manutenzione dell'area verde della sede di Rimini, Via L. Settembrini n. 17/D, per un importo stimato pari ad euro 3.700,00 (IVA esclusa) per il periodo 2024-2025;

PRECISATO:

- che il contratto verrà sottoscritto mediante scambio di corrispondenza ed il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura o accertamento della conformità della prestazione;
- che il presente atto soddisfa i requisiti di cui all'art. 17 comma 2 del Decreto legislativo citato;
- che, trattandosi di importo di affidamento inferiore ai 40.000,00 euro, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n.36/2023, la verifica della dichiarazione potrà avvenire nel caso di sorteggio del soggetto affidatario, secondo le modalità previste nel Regolamento Arpae in materia;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO infine:

- che la dott.ssa Patrizia Spazzoli, Responsabile APA Est, ha mantenuto su di sé le funzioni di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 3, comma 2 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia vigente, dalla Referente dell'Unità amministrazione Area est e Struttura Oceanografica Daphne Alessandra Tinti;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa, ai sensi dell'art.50 c.1 lett.b del D.Lgs 36/2023, il servizio di manutenzione dell'area verde della sede di Rimini, Via L. Settembrini n. 17/D, alla società Spazio Verde di Panarisi Melchiorre Maurizio con sede in Via Ragusa, 2 Riccione - C.F. PNRMCH83D27Z112X e P.IVA 04482120401, per un importo stimato pari ad euro 3.700,00 (IVA esclusa) per il periodo 2024-2025, come da offerta del fornitore agli atti - CIG B18A52BF1A;
2. di dare atto che i costi sulla sicurezza per i rischi da interferenze sono pari a zero;
3. di dare atto che il contratto verrà sottoscritto mediante scambio di corrispondenza;
4. di dare atto che al responsabile del progetto, dott.ssa Patrizia Spazzoli, sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ulteriormente specificati nell'allegato I.2 del Codice dei contratti, ed in particolare l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni, con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche al fine del pagamento della fattura;
5. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, avente natura di "Servizi vari", stimato in complessivi euro 4.514,00 (Iva inclusa), di carattere pluriennale e di competenza dei centri di responsabilità Area Prevenzione Ambientale Est e Area Autorizzazioni e Concessioni Est, trova copertura nel bilancio economico preventivo e pluriennale 2024-2025, con riferimento ai centri di Responsabilità APAE-AEDIR e ACE-SACRN come indicato di seguito:

Anno 2024 Euro 2.257,00 (Iva inclusa)

Anno 2025 Euro 2.257,00 (Iva inclusa)
6. di dare atto che si procederà all'assolvimento degli adempimenti in materia di trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.lgs;. n. 36/2023.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Spazzoli Patrizia

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

trasmessa via PEC

Spett.le
**Spazio verde di
Panarisi Melchiorre
Maurizio**

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE AREA VERDE ESTERNA PER LA SEDE ARPAAE DI RIMINI PER IL PERIODO 2024 - 2025. RICHIESTA PREVENTIVO.

L’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna (di seguito Arpae), intende chiedervi un preventivo per l’affidamento del servizio di manutenzione dell’area verde esterna per la propria sede di Rimini, per gli anni 2024 e 2025, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 il quale disciplina le procedure di affidamento dei contratti pubblici sotto soglia comunitaria.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI ESECUZIONE, TEMPISTICA.

Oggetto della fornitura è il servizio di manutenzione dell’area verde esterna da eseguirsi in Rimini, Via Settembrini n. 17/D nei tempi e con le modalità indicate nel Disciplinare tecnico All. A) alla presente richiesta di preventivo.

Le date degli interventi di manutenzione dell’area verde andranno definite anticipatamente con il personale dell’Agenzia.

Il sopralluogo, se necessario per prendere visione delle condizioni di accessibilità e di ogni altra caratteristica ambientale e logistica e utile a garantire nel miglior modo possibile l’idoneità e la sostenibilità della proposta tecnica ed economica presentata, dovrà essere effettuato a propria cura e spese, contattando il dott. Cristiano Paci: 0541 319259 - mail cpaci@arpae.it.

In relazione al servizio richiesto, sono stati individuati rischi da interferenza, pertanto si è reso necessario provvedere alla redazione del Documento informativo e del DUVRI che saranno trasmessi prima della formalizzazione del contratto.

2. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà pervenire, tramite posta elettronica certificata (PEC), entro il giorno **30/04/2024** indirizzato a:

Arpae Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna
PEC aoofc@cert.arpa.emr.it
alla c.a Alessandra Tinti e Rita Solfanelli

L’offerta del fornitore sarà composta dai seguenti documenti sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura, o se con firma olografa dovrà essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore:

1. **copia della richiesta di preventivo e del disciplinare tecnico** in allegato sub A), tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. **eventuale documentazione attestante il potere di firma** del sottoscrittore dei documenti e dell'offerta, qualora sia persona diversa dal legale rappresentante;
3. **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000**, secondo lo schema allegato sub B), attestante i requisiti per contrarre con la Pubblica amministrazione e l'indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato, debitamente compilata e firmata digitalmente;
4. **DUVRI e Documento informativo** debitamente compilati nella parte riferita all'impresa e firmati digitalmente;
5. **offerta economica**.

L'offerta economica del Fornitore dovrà riportare i costi riferiti alla singola tipologia di intervento:

- 1) tosatura ed erpicatura dell'area verde zona parcheggio di 365 mq e di un'area verde di 277 mq (comprensivo di recupero e smaltimento dei materiali di raccolta)
- 2) potatura di 154 mq lineari di siepe posizionata sul confine con proprietà privata (comprensivo di recupero e smaltimento dei materiali di raccolta)

e dovrà riportare il costo complessivo del servizio di manutenzione aree verdi per il periodo di riferimento, tenuto conto delle frequenze descritte nel disciplinare Allegato A).

Tutti i prezzi indicati nell'offerta si intendono espressi in euro, IVA esclusa.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili per l'intero periodo del contratto, e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

3. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

La valutazione sarà effettuata dal Responsabile del progetto.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta nonché non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine firmata digitalmente dalla Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale area Est.

Il contratto decorrerà dalla conferma d'ordine al 31/12/2025.

4. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

5. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere emesse al termine di ciascun intervento e dovranno essere intestate a Arpae Emilia-Romagna, Via Po n. 5 40139 BOLOGNA - C.F./P.I. 04290860370 e riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto del servizio
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (**CIG sarà indicato sull'ordine**)
- le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae **UFFRF4**, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Ad Arpae si applicano le norme relative allo split payment.

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal "termine per l'accertamento della conformità del servizio" o – se successiva – dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito comunicate; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Le fatture redatte in modo incompleto saranno respinte.

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

6. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre alle cause di risoluzione previste nelle norme di legge, Arpae potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel contratto e negli atti e documenti in esso richiamati.

In ogni caso Arpae potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae;
- qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte;
- nei casi e modi previsti dall'art. 122 d.lgs. n. 36/2023.

In caso di grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato da Arpae per porre fine all'inadempimento, a mezzo di posta elettronica certificata, la medesima Amministrazione ha la facoltà di considerare risolto di diritto il contratto.

7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto effettuati ai sensi del D. Lgs. n.32/2023 ("Codice dei contratti pubblici") e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo dpo@arpae.it presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del GDPR.

8. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

9. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di tipo amministrativo si invita a rivolgersi a Rita Solfanelli tel. 331 4011297 – e-mail rsolfanelli@arpae.it.

Cordiali saluti.

La Responsabile Area Prevenzione Ambientale Est
dott.ssa Patrizia Spazzoli

documento firmato digitalmente

Allegati:

- 1) All.A Disciplinare Tecnico
- 2) All.B Dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 d.lgs. n. 36/2023 e alla tracciabilità flussi finanziari
- 3) DUVRI e Documento informativo

	DISCIPLINARE TECNICO Manutenzione area verde per la sede di Rimini Anni 2024-2025	ALL. A)
---	--	----------------

1. Finalità e oggetto della gara

Oggetto del servizio per gli anni 2024-2025 è la manutenzione dell'area verde esterna che dovrà essere finalizzata all'adeguato decoro estetico della superficie prativa presso la sede Arpae di Rimini, Via Settembrini n. 17/D per un'estensione di circa 642 mq.

2. Descrizione dei servizi richiesti

Il servizio di manutenzione dell'area verde, all'interno delle pertinenze dell'edificio, consiste nella tosatura delle superfici prative tramite taglio accurato dell'erba eseguito con mezzi meccanici e rifinito con decespugliatore e nella potatura della siepe posizionata sul confine con proprietà privata, da svolgere indicativamente come sotto riportato:

Anno 2024 e Anno 2025

1) Entro il 15 maggio:

- a) **n. 1 intervento** consistente nella tosatura ed erpicatura dell'area verde zona parcheggio di circa 365 mq e di un'area verde di circa 277 mq.(totale 642 mq)

2) Entro il mese di giugno

- a) **n. 1 intervento** consistente nella tosatura ed erpicatura dell'area verde zona parcheggio di circa 365 mq e di un'area verde di circa 277 mq.(totale 62mq)
- b) **n. 1 intervento di potatura** della siepe di confine di 154 metri lineari

3) Entro il 20 settembre

- a) **n. 1 intervento** consistente nella tosatura ed erpicatura dell'area verde zona parcheggio di circa 365 mq e di un'area verde di circa 277 mq. (totale 62mq)
- b) **n. 1 intervento di potatura** della siepe di confine di 154 ml.

Arpae - Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Area Prevenzione Ambientale - Area Est, tel 0544 210611 (Ravenna), 0543 451411 (Forlì-Cesena), 0541 319202 (Rimini)

PEC aora@cert.arpae.emr.it (Ravenna) | aoofc@cert.arpae.emr.it (Forlì-Cesena) | aoorn@cert.arpae.emr.it (Rimini)

Sede legale Arpae: Via Po 5, 40139 Bologna | tel 051 6223811 | PEC dirgen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it | P.IVA 04290860370

Sono a carico del Fornitore la raccolta, il trasporto e lo smaltimento di ogni materiale risultante dalla lavorazione delle aree verdi, nonché la pulizia dei luoghi, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 3 aprile 2006, n.152 recante norme in materia ambientale.

Sono inoltre a carico del Fornitore la raccolta delle foglie secche e delle risulte della potatura, il loro carico e il loro trasporto in discarica o presso altro centro di conferimento autorizzato. La rimozione delle risulte e degli scarti di lavorazione dovrà essere condotta secondo i criteri della raccolta differenziata a fini di riciclaggio, nel pieno rispetto della normativa nazionale e regionale.

Sono a carico del Fornitore tutte le attrezzature necessarie all'esecuzione delle varie attività.

I servizi devono essere eseguiti in conformità ai requisiti definiti nell'allegato 1 al Decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare n. 63 del 10 marzo 2020 recante *Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde.*

Tutti i servizi richiesti dovranno essere svolti in conformità al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Per accettazione

Il Legale rappresentante o suo delegato

Documento firmato digitalmente

PROPOSTA N. PDET 376 del 16/05/2024

Centro di Responsabilità: Area Prevenzione Ambientale Est

OGGETTO: Oggetto: Area Prevenzione Ambientale Est. Affidamento diretto del servizio di manutenzione dell'area verde della sede di Rimini alla ditta Spazio Verde di Panarisi Melchiorre Maurizio per il periodo 2024-2025. CIG B18A52BF1A.

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Tinti Alessandra - Unità Amministrazione Area Est e Struttura Oceanografica Daphne esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 17/05/2024

Tinti Alessandra
