



Proposta	n. PDET-2024-407 del 22/05/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-415 del 30/05/2024
Oggetto	Direzione Tecnica. Modifica del quadro delle posizioni dirigenziali. Approvazione dell'assetto organizzativo di dettaglio della Direzione Tecnica a seguito del recepimento degli incarichi di funzione istituiti con D.D.G. n. 26/2024. Conferimento incarichi di funzione.
Dirigente adottante	Direzione Tecnica - De Munari Eriberto
Dirigente proponente	Direzione Tecnica - De Munari Eriberto
Responsabile del procedimento	Casanova Olivia

Questo giorno *30/05/2024* Il Direttore Tecnico, De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTE:

- la D.D.G. n. 130/2021 “Direzione Generale. Revisione Assetto organizzativo generale dell’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna (Arpae) di cui alla D.D.G. n. 70/2018. Approvazione Assetto organizzativo generale ed invio alla Giunta Regionale”;
- la D.G.R. n. 2291/2021 con la quale è stato approvato l’assetto organizzativo generale dell’Agenzia di cui alla citata D.D.G. n. 130/2021;
- la D.D.G. n. 94/2023 “Direzione Amministrativa. Revisione dell’Assetto organizzativo analitico di cui alla D.D.G. n. 140/2022. Approvazione del documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna”;
- la determinazione n. 517/2022 “Direzione Tecnica. Modifica del quadro delle posizioni dirigenziali e approvazione assetto organizzativo di dettaglio della Direzione tecnica a seguito delle modifiche apportate al Manuale organizzativo con D.D.G. n. 77/2022” con cui, da ultimo, sono stati modificati il quadro delle posizioni dirigenziali e l’assetto organizzativo di dettaglio della Direzione Tecnica;

VISTI INOLTRE:

- la D.D.G. n. 90/2018 “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione dell’Assetto organizzativo analitico e del documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna” con cui è stata approvata la nuova organizzazione dell’Agenzia conseguente all’approvazione della LR n. 25/2017;
- la determinazione n. 966/2018 “Direzione Tecnica. Recepimento disposizioni contenute nella D.D.G. n. 90/2018. Approvazione quadro delle posizioni dirigenziali della Direzione tecnica”, con cui si è provveduto ad individuare, tra le altre, con riferimento al Laboratorio Multisito, le posizioni dirigenziali di Responsabile di Unità analitica “Chimica Isotopia” (tipologia B) e di Responsabile di Staff “Pianificazione e gestione attività Clienti del Laboratorio”;

PREMESSO:

- che, a far data dal 01/09/2023, risulta vacante l’incarico dirigenziale di Responsabile Staff Pianificazione e gestione attività Clienti del Laboratorio allocato presso il Laboratorio Multisito, a seguito di risoluzione del rapporto di lavoro per pensionamento del titolare, dott. Roberto Fava;
- che, a far data dal 16/03/2024, risulta vacante l’incarico dirigenziale di Responsabile dell’Unità analitica Chimica Isotopia (tipologia B) allocato presso il Laboratorio di Reggio Emilia-Bologna, a seguito di risoluzione del rapporto di lavoro per pensionamento della titolare, dott.ssa Lia

Barazzoni;

RILEVATO:

- che la succitata D.D.G. n. 94/2023 fornisce nell'allegato Manuale organizzativo, con riferimento alla posizione di Responsabile di Staff, una descrizione dei macro ambiti di responsabilità, rinviandone la specificazione/caratterizzazione ai singoli documenti degli assetti organizzativi di dettaglio adottati dai Responsabili sulla base delle specifiche esigenze organizzative delle strutture di rispettiva competenza;
- che, come riportato nell'Accordo Rep. 339/2020, Tabella A, le posizioni dirigenziali di Responsabile di Unità analitica "Chimica" (tipologia B) sono ad esaurimento;

VALUTATO:

- coerentemente con le disposizioni contenute nelle citate D.D.G. n. 90/2018 e D.D.G. n. 94/2023, di modificare la strutturazione del Laboratorio Multisito prevedendo:
 - la cancellazione della posizione dirigenziale di Responsabile Staff Pianificazione e gestione attività Clienti del Laboratorio allocata presso il Laboratorio Multisito;
 - la cancellazione della posizione dirigenziale di Responsabile dell'Unità analitica Chimica Isotopia (tipologia B) allocata presso il Laboratorio Multisito, Laboratorio di Reggio Emilia-Bologna;

RITENUTO:

- di disporre la cancellazione delle posizioni dirigenziali di seguito specificate:
 - Responsabile Staff Pianificazione e gestione attività Clienti del Laboratorio posta alle dipendenze del Responsabile del Laboratorio Multisito,
 - Responsabile dell'Unità analitica Chimica Isotopia (tipologia B) posta alle dipendenze del Responsabile del Laboratorio di Reggio Emilia-Bologna;

DATO ATTO:

- che quanto sopra riportato comporta la modifica del quadro delle posizioni dirigenziali approvato con determinazione n. 517/2022;

RICHIAMATE INOLTRE:

- la D.D.G. n. 100/2023 "Direzione Generale. Disposizioni in merito alla proroga degli incarichi di funzione in Arpa Emilia-Romagna", con la quale gli incarichi di funzione in scadenza il 31/10/2023 sono stati prorogati, da ultimo, sino al 31/03/2024, nelle more della completa attuazione del nuovo sistema degli incarichi di funzione definito dal CCNL Comparto Sanità 2019-2021;
- la D.D.G. n. 26/2024 "Direzione Generale. Approvazione della Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpa Emilia-Romagna. Istituzione incarichi di funzione di Arpa Emilia-Romagna in applicazione del CCNL Comparto

Sanità 2019-2021”;

- la D.D.G. n. 27/2024 “Direzione Generale. Disposizioni in merito all’ulteriore proroga degli incarichi di funzione in Arpa Emilia-Romagna, che ha disposto la proroga degli incarichi di funzione dal 1/04/2024 e sino al 31/05/2024, ovvero sino a diversa data per taluni incarichi indicati nella deliberazione medesima;

VISTO:

- il CCNL Comparto Sanità 2019-2021 sottoscritto il 02/11/2022, che al Titolo III “Ordinamento professionale”, Capo III “Sistema degli incarichi” (artt. 24 ss.) ridefinisce il sistema degli incarichi;

RICHIAMATI INOLTRE:

- l’ “Accordo integrativo aziendale in applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro comparto Sanità del 02/11/2022 – Triennio 2023/2025” Rep. n. 372/2023, con particolare riferimento al paragrafo n. 3 “Finalità delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa nel triennio 2023/2025”;

- il Verbale di confronto con le OO.SS. e le RSU aziendali sui criteri per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di funzione (Rep. n. 375/2024);

PREMESSO:

- che in base all’art. 8 della “Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpa Emilia-Romagna”, approvata con D.D.G. n. 26/2024, la procedura per il conferimento degli incarichi di funzione avviene secondo le seguenti fasi:

- emissione degli Avvisi di selezione a cura dei Direttori/Responsabili delle strutture a cui afferiscono gli incarichi;

- valutazione dei curricula, espletamento dei colloqui ed individuazione dei candidati a cui conferire gli incarichi a cura di apposite Commissioni;

- conferimento degli incarichi di funzione a cura dei Direttori/Responsabili delle strutture a cui afferiscono gli incarichi;

DATO ATTO:

- che, con determinazione della Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 218/2024, si è provveduto, con riferimento agli incarichi di funzione istituiti con D.D.G. n. 26/2024, alla designazione dei componenti delle Commissioni di valutazione;

PRECISATO:

- che la tipologia, i contenuti professionali specifici, le attività peculiari degli incarichi di funzione nonché il valore economico dell’indennità di funzione sono riportati nell’allegato B) “Descrittivi incarichi di funzione” alla citata D.D.G. n. 26/2024;

- che, con la sopra citata D.D.G. n. 26/2024, la durata degli incarichi è fissata in anni cinque (5), con

decorrenza dal 01/06/2024;

PRESO ATTO INOLTRE:

- della cancellazione, con decorrenza dalla data di adozione della D.D.G. n. 26/2024, dell'incarico di funzione "Demanio idrico" istituito presso la Direzione Tecnica, Servizio Gestione Demanio idrico;

RICHIAMATO:

- l'art. 31 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 il quale dispone che:

- (comma 4): "Le Aziende e gli Enti, nel rispetto delle disposizioni e della legislazione nazionale e regionale vigente, nonché previo confronto ex art. 6 comma 3, lett. d) (Confronto), formulano in via preventiva i criteri per l'affidamento e revoca degli incarichi. Le Aziende e gli enti provvedono altresì alla descrizione di ciascun incarico e ... alla definizione dei criteri selettivi";

- (comma 6): "Gli incarichi di funzione sono attribuiti dall'Azienda o Ente in base alle risultanze della selezione di cui al comma 4 tra le domande di partecipazione ...";

VISTI INOLTRE:

- l'articolo 5 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni, il quale prevede, tra l'altro, che le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro siano assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro;

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia (D.D.G. n. 114/2020) che all'allegato B) lett. a) attribuisce alla competenza del Direttore Tecnico la definizione dell'assetto organizzativo di dettaglio della struttura;

RITENUTO PERTANTO:

- di recepire l'istituzione degli incarichi di funzione previsti dalla D.D.G. n. 26/2024 presso la Direzione Tecnica e riportati nell'allegato B) "Descrittivi incarichi di funzione" alla citata deliberazione;

- di recepire la cancellazione, con decorrenza dalla data di adozione della D.D.G. n. 26/2024, dell'incarico di funzione "Demanio idrico" istituito presso la Direzione Tecnica, Servizio Gestione Demanio idrico;

- di approvare la modifica all'assetto organizzativo di dettaglio della Direzione Tecnica come da organigramma allegato A) ed il documento descrittivo "Assetto organizzativo di dettaglio" allegato B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, stabilendone la decorrenza dal 01/06/2024;

RILEVATO altresì:

- che in data 26/03/2024 è stato emesso l'Avviso (Prot. PG/2024/55487) di attivazione di procedura per il conferimento degli incarichi di funzione previsti presso la Direzione Tecnica e di seguito elencati (Avviso scaduto il 15/04/2024):

- Cartografia e Gis
- Reportistica ambientale
- Gestione tecnica Contratti centralizzati complessi
- Coordinamento Valutazioni Ambientali Strategiche (VAS)
- Osservatorio Rifiuti
- Siti Contaminati e Terre e Rocce da Scavo
- Emissioni Gas clima alteranti e neutralità carbonica
- Pianificazione risorsa idrica
- Monitoraggio stato ambientale Acque sotterranee
- Monitoraggio e Supporto alla gestione della costa
- Coordinamento procedimenti amministrativi delle aree del Demanio idrico e controlli su utilizzi senza titolo del Demanio idrico
- Coordinamento procedimenti concessori delle acque pubbliche. Supporto giuridico. Supporto servizi informativi all'utenza
- Coordinamento procedimenti sanzionatori relativi al demanio idrico
- Radiazioni non Ionizzanti
- Radiazioni Ionizzanti
- Chimica Acque ambientali, Siti contaminati e Suoli (BO)
- Chimica Acque sanitarie e monitoraggio (BO)
- Microbiologia ambientale e sanitaria (BO)
- Supporto alla gestione degli approvvigionamenti e coordinamento attività regionali
- Amianto, Polveri e Fibre, Microplastiche (RE)
- Chimica Acque ambientali, aria emissioni e tossicologia industriale (RE)
- Chimica Acque sanitarie e monitoraggio (RE)
- Microbiologia ambientale e sanitaria (RE)
- Coordinamento attività sportelli accettazione e interfaccia tecnico-informatica per applicativi software dei laboratori
- Coordinamento attività di controllo prodotti fitosanitari (FE)
- Chimica Acque ambientali (RA)
- Chimica Aria e Composti organici volatili outdoor e indoor (RA)
- Chimica Siti Contaminati Suoli Rifiuti e Sedimenti (RA)

- Ecotossicologia, Microbiologia ambientale e Centro di Saggio
- Microinquinanti organici (RA)

VISTI:

- i Verbali delle Commissioni di valutazione delle sedute dei giorni 06, 07, 08, 13 e 14 maggio 2024, acquisiti agli atti della Direzione Tecnica, in base ai quali i candidati vincitori, relativamente a ciascun incarico di funzione come di seguito specificato, sono risultati i seguenti:

DENOMINAZIONE INCARICHI DI FUNZIONE	CANDIDATO VINCITORE
Cartografia e Gis	Monica Carati
Reportistica ambientale	Roberto Mallegni
Gestione tecnica Contratti centralizzati complessi	Eleonora Pavanelli
Coordinamento Valutazioni Ambientali Strategiche (VAS)	Irene Montanari
Osservatorio Rifiuti	Maria Concetta Peronace
Siti Contaminati e Terre e Rocce da Scavo	Giacomo Zaccanti
Emissioni Gas climalteranti e neutralità carbonica	Simonetta Tugnoli
Pianificazione risorsa idrica	Paolo Spezzani
Monitoraggio stato ambientale Acque sotterranee	Marco Marcaccio
Monitoraggio e Supporto alla gestione della costa	Nunzio De Nigris
Coordinamento procedimenti amministrativi delle aree del demanio idrico e controlli su utilizzi senza titolo del demanio idrico	Stefano Lovo
Coordinamento procedimenti concessori delle acque pubbliche. Supporto giuridico. Supporto servizi informativi all'utenza	Elena Montepaone
Coordinamento procedimenti sanzionatori relativi al demanio idrico	Maria Beatrice Scipione
Radiazioni non Ionizzanti	Sabrina Chiovaro
Radiazioni Ionizzanti	Francesca Frigo
Chimica Acque ambientali, Siti contaminati e Suoli (BO)	Maria Ferrari
Chimica Acque sanitarie e monitoraggio (BO)	Manuela Di Giovanni
Microbiologia ambientale e sanitaria (BO)	Lucia Di Gregorio
Supporto alla gestione degli approvvigionamenti e coordinamento attività regionali	Gino Verucchi
Amianto, Polveri e Fibre, Microplastiche (RE)	Tiziana Bacci
Chimica Acque ambientali, aria emissioni e tossicologia industriale (RE)	Marco Ballabeni
Chimica Acque sanitarie e monitoraggio (RE)	Barbara Barbieri

Microbiologia ambientale e sanitaria (RE)	Massimiliano Ingrassia
Coordinamento attività sportelli accettazione e interfaccia tecnico-informatica per applicativi software dei laboratori	Yuri Veronesi
Coordinamento attività di controllo prodotti fitosanitari (FE)	Diego Tamoni
Chimica acque ambientali (RA)	Giulia Montanari
Chimica aria e composti organici volatili outdoor e indoor (RA)	Teresa D'Alessandro
Chimica Siti Contaminati Suoli Rifiuti e Sedimenti (RA)	Simona Gagni
Ecotossicologia, Microbiologia ambientale e Centro di Saggio	Fabrizio Bandini
Microinquinanti organici (RA)	Elisa Montanari

RICHIAMATE INTEGRALMENTE:

- le motivazioni relative alla scelta dei candidati vincitori, come riportate nel documento “Motivazioni relative al conferimento degli incarichi di funzione”, allegato C) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO:

- che, in base alla Disciplina approvata con D.D.G. n. 26/2024, il conferimento di ciascun incarico di funzione è disposto con provvedimento scritto e motivato in cui sono definiti (e riportati nel contratto individuale): l'oggetto, la durata dell'incarico, gli obiettivi generali da conseguire, i criteri e la procedura di valutazione, il trattamento economico e la sede di lavoro;

- altresì, che la procedura di conferimento non è concorsuale e non dà luogo a graduatoria;

RITENUTO pertanto:

- di procedere al conferimento dei seguenti incarichi di funzione:

DENOMINAZIONE INCARICHI DI FUNZIONE	CANDIDATO VINCITORE
Cartografia e Gis	Monica Carati
Reportistica ambientale	Roberto Mallegni
Gestione tecnica Contratti centralizzati complessi	Eleonora Pavanelli
Coordinamento Valutazioni Ambientali Strategiche (VAS)	Irene Montanari
Osservatorio Rifiuti	Maria Concetta Peronace
Siti Contaminati e Terre e Rocce da Scavo	Giacomo Zaccanti
Emissioni Gas clima alteranti e neutralità carbonica	Simonetta Tugnoli
Pianificazione risorsa idrica	Paolo Spezzani
Monitoraggio stato ambientale Acque sotterranee	Marco Marcaccio

Monitoraggio e Supporto alla gestione della costa	Nunzio De Nigris
Coordinamento procedimenti amministrativi delle aree del demanio idrico e controlli su utilizzi senza titolo del demanio idrico	Stefano Lovo
Coordinamento procedimenti concessori delle acque pubbliche. Supporto giuridico. Supporto servizi informativi all'utenza	Elena Montepaone
Coordinamento procedimenti sanzionatori relativi al demanio idrico	Maria Beatrice Scipione
Radiazioni non Ionizzanti	Sabrina Chiovaro
Radiazioni Ionizzanti	Francesca Frigo
Chimica Acque ambientali, Siti contaminati e Suoli (BO)	Maria Ferrari
Chimica Acque sanitarie e monitoraggio (BO)	Manuela Di Giovanni
Microbiologia ambientale e sanitaria (BO)	Lucia Di Gregorio
Supporto alla gestione degli approvvigionamenti e coordinamento attività regionali	Gino Verucchi
Amianto, Polveri e Fibre, Microplastiche (RE)	Tiziana Bacci
Chimica Acque ambientali, aria emissioni e tossicologia industriale (RE)	Marco Ballabeni
Chimica Acque sanitarie e monitoraggio (RE)	Barbara Barbieri
Microbiologia ambientale e sanitaria (RE)	Massimiliano Ingrassia
Coordinamento attività sportelli accettazione e interfaccia tecnico-informatica per applicativi software dei laboratori	Yuri Veronesi
Coordinamento attività di controllo prodotti fitosanitari (FE)	Diego Tamoni
Chimica acque ambientali (RA)	Giulia Montanari
Chimica aria e composti organici volatili outdoor e indoor (RA)	Teresa D'Alessandro
Chimica Siti Contaminati Suoli Rifiuti e Sedimenti (RA)	Simona Gagni
Ecotossicologia, Microbiologia ambientale e Centro di Saggio	Fabrizio Bandini
Microinquinanti organici (RA)	Elisa Montanari

- di precisare che i contenuti professionali specifici e le attività peculiari dei suddetti incarichi di funzione nonché il valore economico dell'indennità di funzione e la sede di lavoro sono specificati nell'allegato B) "Descrittivi incarichi di funzione" alla D.D.G. n. 26/2024;
- di precisare che gli incarichi conferiti per effetto del presente provvedimento hanno decorrenza dal 01/06/2024 e durata in anni cinque, sino al 31/05/2029;
- di precisare, altresì, che gli obiettivi che il dipendente incaricato deve conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpae e definiti annualmente dal dirigente competente secondo quanto previsto nelle vigenti

disposizioni contrattuali e nel documento “Il Sistema di misurazione e valutazione della performance di Arpae Emilia-Romagna”;

- che le modalità di effettuazione della valutazione sono previste all’art. 12 della Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna, approvata con D.D.G. n. 26/2024;

- di specificare che si procederà a fare sottoscrivere al dipendente incaricato un contratto individuale per il conferimento dell’incarico di funzione;

- di dare atto che, per tutto quanto non previsto nel presente provvedimento, si rinvia alla sopra menzionata “Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna”, approvata con D.D.G. n. 26/2024 nonché alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Tecnico, Dott. Eriberto de’ Munari, che ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è la Dott.ssa Olivia Casanova, Responsabile dello Staff Amministrazione Direzione Tecnica e Struttura Ambiente Prevenzione Salute;

DETERMINA

1. di procedere alla modifica dei documenti approvati con determinazione dirigenziale n. 517/2022, consistente in:

- cancellazione della posizione dirigenziale di Responsabile Staff Pianificazione e gestione attività Clienti del Laboratorio allocata presso il Laboratorio Multisito,
- cancellazione della posizione dirigenziale di Responsabile dell’Unità analitica Chimica Isotopia (tipologia B) allocata presso il Laboratorio Multisito, Laboratorio di Reggio Emilia-Bologna;

2. di modificare conseguentemente il quadro delle posizioni dirigenziali della Direzione Tecnica;

3. di approvare il quadro delle posizioni dirigenziali della Direzione Tecnica allegato 1) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

4. di recepire l’istituzione degli incarichi di funzione previsti dalla D.D.G. n. 26/2024 presso la Direzione Tecnica e riportati nell’allegato B) “Descrittivi incarichi di funzione” alla citata deliberazione;

5. di recepire la cancellazione, con decorrenza dalla data di adozione della D.D.G. n. 26/2024, dell'incarico di funzione "Demanio idrico", istituito presso la Direzione Generale, Servizio Gestione Demanio idrico;
6. di approvare la modifica all'assetto organizzativo di dettaglio della Direzione Tecnica come da organigramma allegato A) ed il documento descrittivo "Assetto organizzativo di dettaglio" allegato B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, stabilendone la decorrenza dal 01/06/2024;
7. di procedere al conferimento dei seguenti incarichi di funzione, rinviando all'allegato C) per le motivazioni relative alla scelta dei candidati vincitori:

DENOMINAZIONE INCARICHI DI FUNZIONE	CANDIDATO VINCITORE
Cartografia e Gis	Monica Carati
Reportistica ambientale	Roberto Mallegni
Gestione tecnica Contratti centralizzati complessi	Eleonora Pavanelli
Coordinamento Valutazioni Ambientali Strategiche (VAS)	Irene Montanari
Osservatorio Rifiuti	Maria Concetta Peronace
Siti Contaminati e Terre e Rocce da Scavo	Giacomo Zaccanti
Emissioni Gas climalteranti e neutralità carbonica	Simonetta Tugnoli
Pianificazione risorsa idrica	Paolo Spezzani
Monitoraggio stato ambientale Acque sotterranee	Marco Marcaccio
Monitoraggio e Supporto alla gestione della costa	Nunzio De Nigris
Coordinamento procedimenti amministrativi delle aree del demanio idrico e controlli su utilizzi senza titolo del demanio idrico	Stefano Lovo
Coordinamento procedimenti concessori delle acque pubbliche. Supporto giuridico. Supporto servizi informativi all'utenza	Elena Montepaone
Coordinamento procedimenti sanzionatori relativi al demanio idrico	Maria Beatrice Scipione
Radiazioni non Ionizzanti	Sabrina Chiovaro
Radiazioni Ionizzanti	Francesca Frigo
Chimica Acque ambientali, Siti contaminati e Suoli (BO)	Maria Ferrari
Chimica Acque sanitarie e monitoraggio (BO)	Manuela Di Giovanni
Microbiologia ambientale e sanitaria (BO)	Lucia Di Gregorio

Supporto alla gestione degli approvvigionamenti e coordinamento attività regionali	Gino Verucchi
Amianto, Polveri e Fibre, Microplastiche (RE)	Tiziana Bacci
Chimica Acque ambientali, aria emissioni e tossicologia industriale (RE)	Marco Ballabeni
Chimica Acque sanitarie e monitoraggio (RE)	Barbara Barbieri
Microbiologia ambientale e sanitaria (RE)	Massimiliano Ingrassia
Coordinamento attività sportelli accettazione e interfaccia tecnico-informatica per applicativi software dei laboratori	Yuri Veronesi
Coordinamento attività di controllo prodotti fitosanitari (FE)	Diego Tamoni
Chimica acque ambientali (RA)	Giulia Montanari
Chimica aria e composti organici volatili outdoor e indoor (RA)	Teresa D'Alessandro
Chimica Siti Contaminati Suoli Rifiuti e Sedimenti (RA)	Simona Gagni
Ecotossicologia, Microbiologia ambientale e Centro di Saggio	Fabrizio Bandini
Microinquinanti organici (RA)	Elisa Montanari

8. di precisare che i contenuti professionali specifici e le attività peculiari dei suddetti incarichi di funzione nonché il valore economico dell'indennità di funzione e la sede di lavoro sono specificati nell'allegato B) "Descrittivi incarichi di funzione" alla D.D.G. n. 26/2024;

9. di precisare che gli incarichi conferiti per effetto del presente provvedimento hanno decorrenza dal 01/06/2024 e durata in anni cinque, sino al 31/05/2029;

10. di precisare, altresì, che gli obiettivi che il dipendente incaricato deve conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpae e definiti annualmente dal dirigente competente secondo quanto previsto nelle vigenti disposizioni contrattuali e nel documento "Il Sistema di misurazione e valutazione della performance di Arpae Emilia-Romagna";

11. che le modalità di effettuazione della valutazione sono previste all'art. 12 della "Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna", approvata con D.D.G. n. 26/2024;

12. di specificare che si procederà a fare sottoscrivere ai dipendenti incaricati un contratto individuale per il conferimento dell'incarico di funzione;

13. di dare atto che per tutto quanto non previsto nel presente provvedimento, si rinvia alla sopra menzionata "Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna", approvata con D.D.G. n. 26/2024 nonché alle disposizioni

normative e contrattuali vigenti in materia;

14. di dare atto, infine, che si provvederà a dare informazione alle OO.SS. e alle RSU delle modifiche organizzative di cui al presente atto;

15. di comunicare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto alla Direzione Amministrativa.

IL DIRETTORE TECNICO

Firmato digitalmente

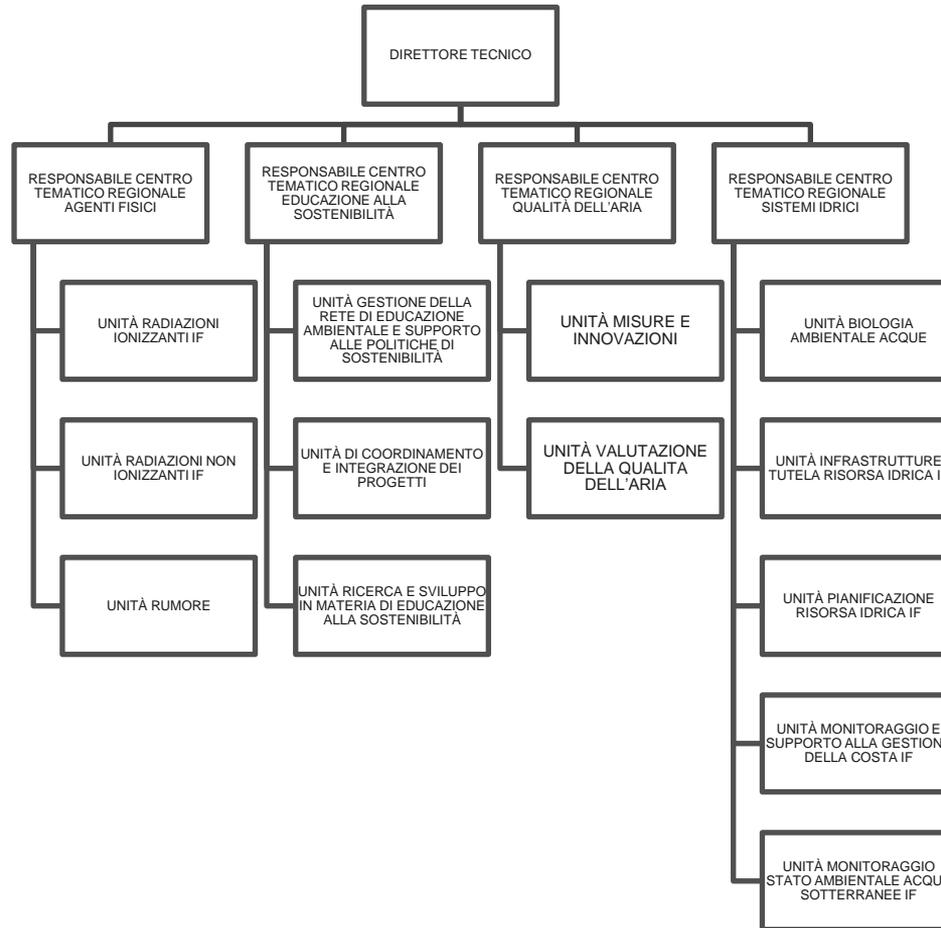
De Munari Eriberto

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

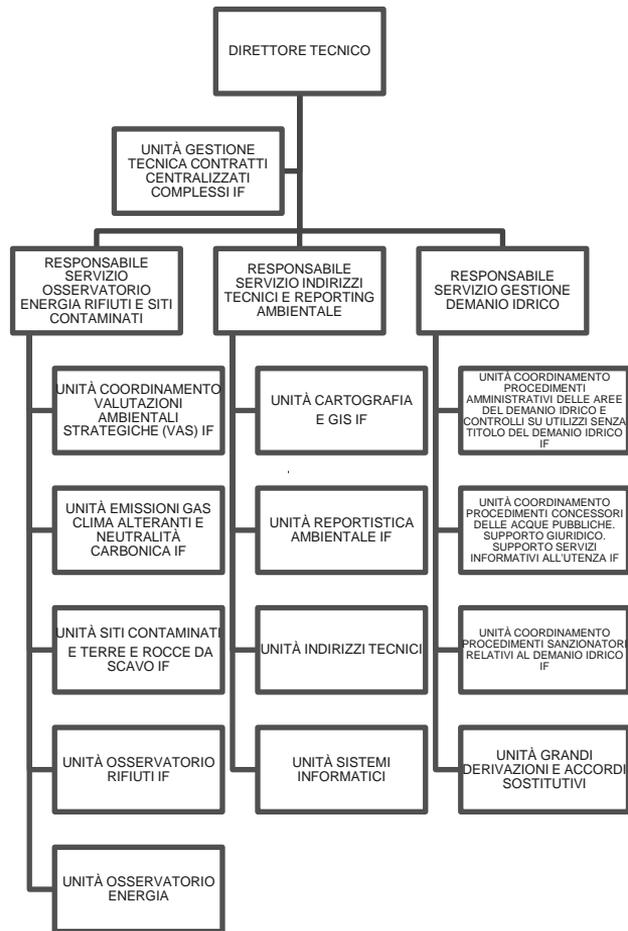
¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

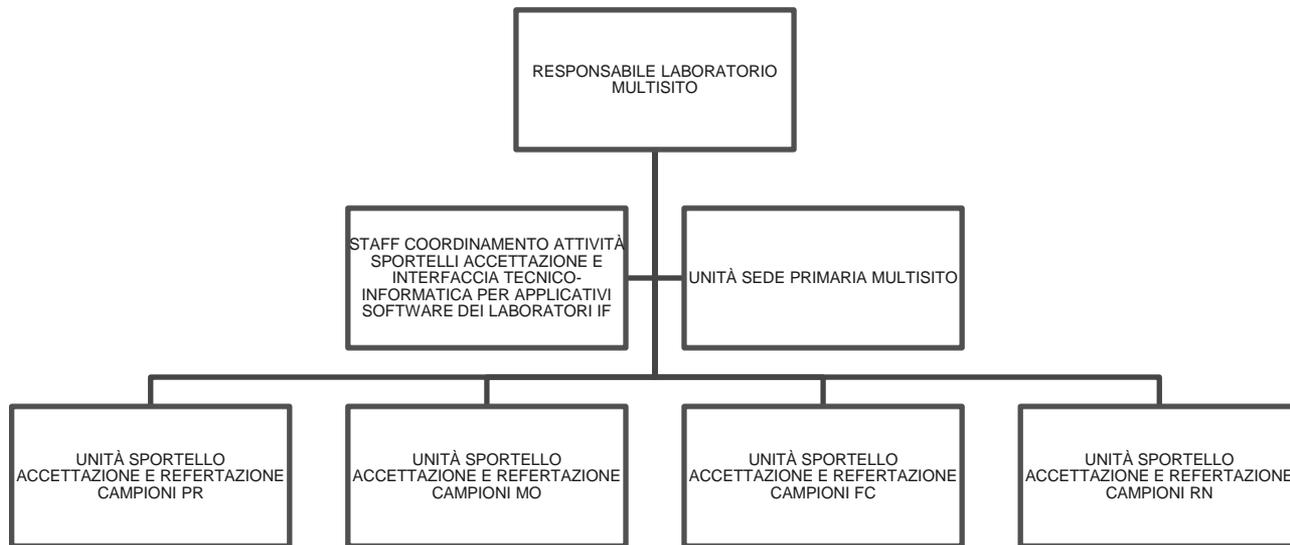


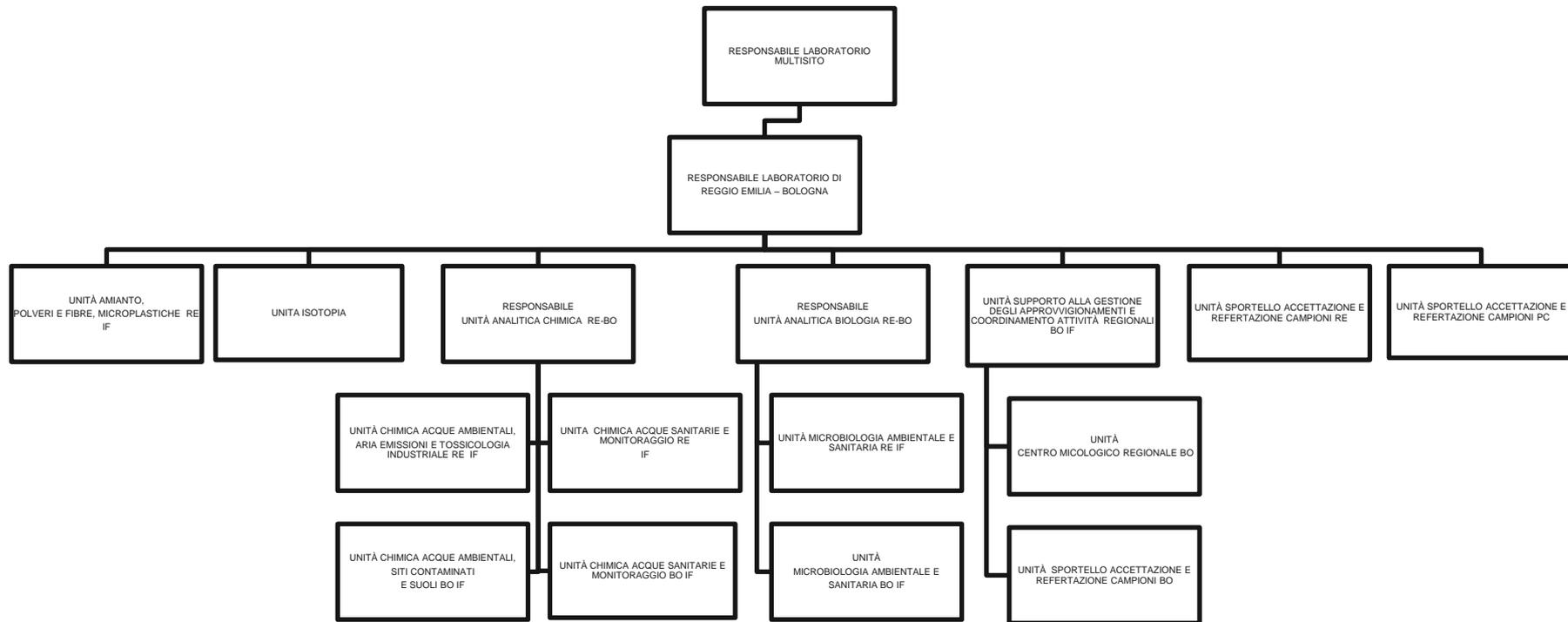
DIREZIONE TECNICA
ALLEGATO A DETERMINA

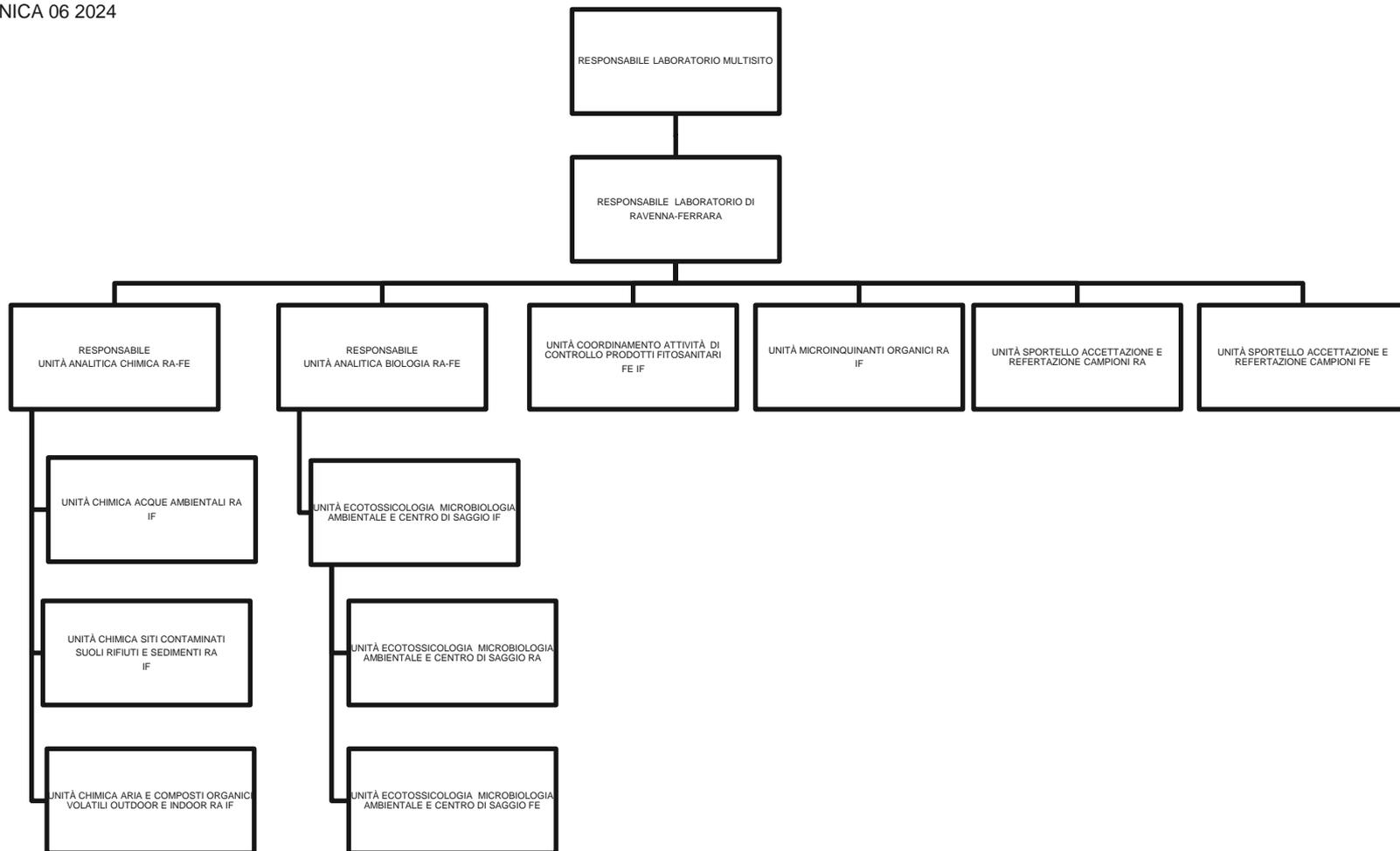


Legenda
IF= incarico di funzione









DIREZIONE TECNICA

ASSETTO ORGANIZZATIVO DI DETTAGLIO

ALLEGATO B DETERMINAZIONE

Questo documento descrive le modalità di suddivisione e assegnazione del lavoro all'interno delle singole articolazioni organizzative della Direzione Tecnica e le differenti modalità di regolazione delle interdipendenze tra le strutture, stabilite in coerenza con i criteri definiti nei precedenti documenti organizzativi, ai quali si rinvia per una visione complessiva delle scelte operate a livello micro-organizzativo. Scopo del documento è rendere chiari i rapporti tra le diverse unità organizzative attraverso l'evidenziazione di funzioni e compiti assegnati a ciascuna unità. A questo strumento si accompagna l'organigramma in cui sono rappresentate schematicamente le diverse articolazioni della Struttura e la loro scomposizione in unità. La descrizione è, per ragioni di sinteticità, focalizzata soltanto a livello di dettaglio, in quanto la configurazione del sistema organizzativo a livello generale e la ripartizione dei processi nell'ambito del sistema sono già state formalizzate nelle deliberazioni adottate dal Direttore Generale (Assetto organizzativo generale, Manuale Organizzativo, Descrittivi incarichi di funzione) disponibili sulla intranet aziendale.

La descrizione proposta nelle pagine a seguire è rappresentativa delle principali responsabilità e relazioni di ciascuna unità organizzativa ma non è esaustiva della totalità delle funzioni richieste.

La Direzione Tecnica supporta il Direttore Generale nella definizione delle politiche inerenti alla gestione e allo sviluppo del sistema tecnico dell'Agenzia in coerenza con le tendenze evolutive dello stato dell'ambiente, ponendosi obiettivi di efficacia, efficienza, innovazione operativa, diffusione e sviluppo del know-how tecnico scientifico in tutta la rete. Alla struttura competono tutte le responsabilità gestionali della Struttura (Laboratorio Multisito, CTR, Servizio Osservatorio Energia Rifiuti e Siti contaminati, Servizio Indirizzi tecnici e Reporting ambientale, il Servizio Gestione Demanio Idrico) e le funzioni di coordinamento e programmazione, monitoraggio ambientale, investimenti e reportistica tecnica. Il Laboratorio Multisito presidia il processo analitico e pianifica: la programmazione della domanda, la gestione del budget e degli investimenti strumentali, la gestione del magazzino, la gestione delle risorse umane assegnate e delle produzioni analitiche, la realizzazione degli obiettivi globali di prestazione del processo di analisi e miglioramento dei parametri qualitativi e temporali.

La Direzione Tecnica esercita, attraverso il Servizio Indirizzi tecnici e Reporting ambientale, il supporto per l'omogeneizzazione dell'attività nei confronti dei settori del monitoraggio, del controllo e della vigilanza e, con riferimento alle autorizzazioni e alle concessioni demaniali, anche attraverso il Servizio Osservatorio Energia Rifiuti e Siti contaminati e il Servizio Gestione Demanio Idrico, con responsabilità in materia di indirizzo e gestione. A livello organizzativo, garantisce dunque sia la produzione diretta di output (attraverso il Laboratorio Multisito, i Centri tematici regionali e il Servizio Osservatorio Energia Rifiuti e Siti contaminati, il Servizio Gestione Demanio Idrico) sia il pilotaggio delle attività tecniche a fini organizzativi e ambientali.

Sulla Direzione Tecnica ricade anche la responsabilità in materia di reportistica gestionale di monitoraggio su scala regionale e di integrazione della reportistica tecnica sviluppata dai singoli CTR che operano nell'ambito del Sistema di monitoraggio e valutazione. È attribuita, inoltre, la verifica di coerenza complessiva tra scelte di programmazione e investimenti relativamente alle reti di monitoraggio gestite dagli stessi. L'organizzazione delle singole articolazioni in unità, le relazioni gerarchiche e le principali attività attribuite sono descritte di seguito. Le unità organizzative sono preposte alla realizzazione dei compiti e delle attività assegnati ed operano secondo logiche e principi di collaborazione e supporto reciproco.

DIREZIONE TECNICA

DIRETTORE TECNICO - UNITÀ ORGANIZZATIVE DIPENDENTI

UNITÀ GESTIONE TECNICA CONTRATTI CENTRALIZZATI COMPLESSI Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Gestione tecnica contratti centralizzati complessi (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione)

SERVIZIO INDIRIZZI TECNICI E REPORTING AMBIENTALE - UNITÀ ORGANIZZATIVE DIPENDENTI

UNITÀ INDIRIZZI TECNICI - Dipende da Resp. Servizio Indirizzi Tecnici e Reporting Ambientale.

Supporta il Responsabile del Servizio per:

- attività di coordinamento e omogeneizzazione delle procedure e la stesura di indirizzi tecnici in materia di VIA, AIA, AUA, Autorizzazione Unica;
- attività di coordinamento mediante l'espressione di pareri/relazioni tecniche a seguito di richieste interne o esterne e all'attività di vigilanza e controllo;
- coordinamento regionale IPPC ai fini dell'omogenea applicazione delle disposizioni della Direttiva IED, la predisposizione degli elaborati a supporto del Piano Regionale delle Ispezioni ordinarie (ex art. 29 decies del D.Lgs. 152/2006), la rendicontazione delle attività, lo sviluppo di indirizzi tecnici e l'aggiornamento della pagina web dedicata;
- presidio della Convenzione ISPRA ARPA/APPA per assicurare le attività di vigilanza e controllo sugli impianti industriali di competenza secondo quanto disposto dall'art. 29-decies commi 11, 11-bis e 11-ter del Decreto legislativo 3 aprile 2006. N. 152
- stesura di procedure e indirizzi tecnici regionali per la parte relativa alla vigilanza e controllo e all'attività di monitoraggio ambientale;
- gestione delle asseverazioni centralizzate relative alle prescrizioni impartite in applicazione della L. 68/2015;
- coordinamento delle attività dei CTR e delle strutture operative nella gestione delle funzionalità dei sistemi di monitoraggio;
- coordinamento raccolta ed elaborazione dei dati relativi all'attività di vigilanza e controllo nonché delle altre attività presidiate.
- partecipa su delega del Responsabile di Servizio alle attività del SNPA per lo sviluppo di Linee Guida, analisi, divulgazione e aggiornamento di procedure e indirizzi tecnici raccolta ed elaborazione dei dati relativi all'attività di supporto alle funzioni di amministrazione attiva;
- partecipa alle attività del Servizio relative al Coordinamento dei Servizi Territoriali;
- presidia le attività relative al corretto funzionamento del Centralino Unico Regionale per la Pronta Disponibilità.

Relazioni principali: unità della Direzione Tecnica, CTR, PTR, Referenti Servizi Territoriali, Servizi AC, Servizio Sistemi Informativi e Innovazione digitale, Servizio Pianificazione e Progetti Europei, Regione Emilia-Romagna, SNPA, Enti istituzionali.

UNITÀ REPORTISTICA AMBIENTALE - Dipende da Resp. Servizio Indirizzi Tecnici e Reporting Ambientale. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Reportistica ambientale (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione)

UNITÀ CARTOGRAFIA E GIS - Dipende da Resp. Servizio Indirizzi Tecnici e Reporting Ambientale.

Oltre alle attività di competenza dell'unità, riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Reportistica ambientale (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) supporta il Responsabile del Servizio nelle attività afferenti all'Earth Observation, in particolare:

- collabora al coordinamento delle attività effettuate mediante l'utilizzo dei Droni (Unmanned Aircraft System) relativamente all'aggiornamento normativo, allo sviluppo di programmi di attività, allo sviluppo di procedure e alla partecipazione alle attività SNPA (TIC III-03);
- collabora all'individuazione, all'utilizzo e alla diffusione di strumenti di Machine Learning, con particolare riferimento alle attività afferenti alla Cartografia e GIS;
- collabora alla gestione delle attività relative allo sviluppo di catasti ambientali con particolare riferimento alla parte cartografica.

Relazioni principali: Servizi della Direzione Tecnica, SIMC, APA, Regione Emilia-Romagna, SNPA.

UNITÀ SISTEMI INFORMATICI - Dipende da Resp. Servizio Indirizzi Tecnici e Reporting Ambientale.

- collabora con il Direttore Tecnico nell'identificazione delle esigenze della struttura in termini di strumenti e applicativi, mediante l'analisi delle necessità e delle priorità;
- collabora con il Direttore Tecnico alla valutazione, con il supporto del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale, delle richieste individuate e supporta la Direzione Tecnica nella loro implementazione qualora si possano utilizzare strumenti già presenti, o aiuta a definire una roadmap per la loro realizzazione, nel caso di processi complessi;
- presidia il censimento e l'aggiornamento tecnologico/ normativo dei prodotti informatici in uso presso la Direzione Tecnica e presso le strutture coordinate dalla Direzione Tecnica; con il Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale nella predisposizione di piani di migrazione verso soluzioni più recenti, efficienti ed omogenee;
- analizza le richieste della Direzione Tecnica in termini di dati e facilitazione dei flussi e degli scambi con i propri interlocutori mediante modalità concordate con il Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale.

Relazioni principali: CTR e unità della Direzione Tecnica, Referenti reti delle diverse matrici, Referenti di Servizi Prevenzione ambientale, Autorizzazioni e Concessioni, unità Comunicazione e Informazione, Strutture Tematiche, Servizio Sistemi informativi e Innovazione digitale.

SERVIZIO GESTIONE DEMANIO IDRICO - UNITÀ ORGANIZZATIVE DIPENDENTI

UNITÀ COORDINAMENTO PROCEDIMENTI CONCESSIONI DELLE ACQUE PUBBLICHE. SUPPORTO GIURIDICO. SUPPORTO SERVIZI INFORMATIVI ALL'UTENZA

Dipende da Resp. Servizio Gestione Demanio Idrico. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento procedimenti concessori delle acque pubbliche- Supporto giuridico. Supporto servizi informativi all'utenza (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ COORDINAMENTO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELLE AREE DEL DEMANIO IDRICO E CONTROLLI SU UTILIZZI SENZA TITOLO DEL DEMANIO IDRICO - Dipende da Resp. Servizio Gestione Demanio Idrico. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento procedimenti amministrativi delle aree del demanio idrico e controlli su utilizzi senza titolo del demanio idrico (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ COORDINAMENTO PROCEDIMENTI SANZIONATORI RELATIVI AL DEMANIO IDRICO - Dipende da Resp. Servizio Gestione Demanio Idrico. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento procedimenti sanzionatori relativi al demanio idrico (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ GRANDI DERIVAZIONI E ACCORDI SOSTITUTIVI Dipende da Resp. Servizio Gestione Demanio Idrico.

- istruttoria e gestione dei procedimenti afferenti le grandi derivazioni, sia pendenti che vigenti;
- elaborazione e gestione degli Accordi sostitutivi di concessioni per le interferenze con le aree del demanio idrico;
- attività trasversali di integrazione inter-unità e connesse all'implementazione delle funzionalità del gestionale per il demanio idrico, e di tutti gli altri strumenti tecnici, informativi, cartografici per l'efficientamento della gestione dei procedimenti per la gestione del demanio idrico.

Relazioni principali: Servizi della Direzione Tecnica, SIMC, Servizi della Direzione Generale, Regione Emilia-Romagna, SNPA.

CTR EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ - UNITÀ ORGANIZZATIVE DIPENDENTI

UNITÀ RICERCA E SVILUPPO IN MATERIA DI EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ - Dipende da Resp. CTR Educazione alla sostenibilità

- cura i rapporti con le Istituzioni di ricerca in ambito educativo;
- svolge e supporta ricerche su metodologie e strumenti educativi e di valutazione;
- collabora all'integrazione dei contenuti educativi nei progetti del programma INFEAS;
- supporta il Responsabile del CTR per i lavori dell'Osservatorio Educazione ambientale e alla sostenibilità; del SNPA;
- supporta l'attuazione del programma INFEAS;
- integra il supporto ai CEAS per lo svolgimento dei progetti;
- partecipa alle iniziative di educazione ambientale e alla sostenibilità del SNPA.

Relazioni principali: unità della Direzione Tecnica, Rete regionale dei Centri di Educazione alla sostenibilità, Università, RER, Ufficio Regionale Scuola.

UNITÀ GESTIONE DELLA RETE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE E SUPPORTO ALLE POLITICHE DI SOSTENIBILITÀ - Dipende da Resp. CTR Educazione alla sostenibilità

- supporta il Responsabile del CTR nella gestione delle attività della rete regionale dei Centri di educazione alla sostenibilità (CEAS);
- supporta le attività legate allo sviluppo della Strategia Regionale Agenda 2030;
- coordina le attività della comunità degli educatori dei Ceas;
- presidia le attività di segreteria tecnica e comunicazione organizzativa della rete;
- si interfaccia con i team amministrativi e contabili della Direzione Tecnica;
- supporta l'attuazione del programma INFEAS;

- integra il supporto ai CEAS per lo svolgimento dei progetti
- partecipa alle iniziative di educazione ambientale e alla sostenibilità, del SNPA.

Relazioni principali: unità della Direzione Tecnica, Referenti educazione alla sostenibilità di area vasta Arpae, Rete regionale dei Centri di Educazione alla sostenibilità, RER, MASE.

UNITÀ DI COORDINAMENTO E INTEGRAZIONE DEI PROGETTI - Dipende da Resp. CTR Educazione alla sostenibilità

- presidia le attività di progettazione esecutiva nell'ambito del programma INFEAS;
- supporta l'integrazione transdisciplinare dei progetti del programma INFEAS;
- coordina le attività legate ai progetti europei;
- supporta le attività della comunicazione di cittadinanza;
- coordina la comunicazione integrata, interna, sistema web, canali social, ecc.;
- collabora con la Rete tematica Biodiversità (RTEM25_LA5) di ISPRA sulle Infrastrutture verdi e soluzioni nature-based;
- supporta l'attuazione del programma INFEAS;
- integra il supporto ai CEAS per lo svolgimento dei progetti;
- partecipa alle iniziative di educazione ambientale e alla sostenibilità, del SNPA.

Relazioni principali: Direzione Generale, unità della Direzione Tecnica, SIMC, Staff Comunicazione, Rete regionale dei Centri di Educazione alla sostenibilità, RER, MASE, EU.

CTR AGENTI FISICI - UNITÀ ORGANIZZATIVE DIPENDENTI

UNITÀ RADIAZIONI IONIZZANTI - Dipende da Resp. CTR Agenti fisici. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Radiazioni ionizzanti (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ RADIAZIONI NON IONIZZANTI - Dipende da Resp. CTR Agenti fisici. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Radiazioni non ionizzanti (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ RUMORE - Dipende da Resp. CTR Agenti fisici.

- collabora alla redazione del report annuale dei dati ambientali di Arpae, individuando e proponendo appositi indicatori e indici in accordo con il responsabile;
- collabora e propone indicazioni tecniche per la realizzazione e il mantenimento del sito web di Arpae;
- presidia la raccolta di dati su scala regionale per la definizione di catasti e/o inventari di Arpae, Regione Emilia-Romagna, SNPA;
- presidia l'effettuazione e la gestione di campagne di misura con centraline in continuo e strumentazione portatile;
- presidia la gestione e l'esecuzione delle tarature periodiche della strumentazione di misura sul territorio regionale;
- supporta il Responsabile del CTR nella formulare pareri in merito a richieste autorizzazioni in materia;
- coordina l'utilizzo e l'aggiornamento di modelli di simulazione e della strumentazione necessaria alle misure sul territorio regionale;

- presidia il supporto tecnico-specialistico ed operativo alle diverse scale territoriali nei processi di vigilanza e controllo e di monitoraggio;
- supporta il Responsabile del CTR nel presidio dell'evoluzione della normativa europea, nazionale e regionale di interesse, garantendone la conoscenza e la diffusione nella rete Arpa;
- presidia della conoscenza tecnico-scientifica interna anche con riferimento all'innovazione e all'aggiornamento professionale;
- collabora con il Responsabile del CTR alle attività previste dal Sistema Gestione Qualità.

Relazioni principali: unità della Direzione Tecnica, Servizi Prevenzione ambientale, Servizio Sistemi Informativi e Innovazione digitale, RER, SNPA, MASE, MISE.

CTR QUALITÀ DELL'ARIA - UNITÀ ORGANIZZATIVE DIPENDENTI

UNITÀ VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DELL'ARIA - Dipende da Resp. CTR Qualità dell'aria.

- gestione degli inventari delle emissioni in Emilia-Romagna e valutazione degli impatti delle varie tipologie di "driver";
- predisposizione dati di emissione per utilizzo all'interno delle catene modellistiche di qualità dell'aria;
- realizzazione di bollettini di analisi e previsione della qualità dell'aria in Emilia-Romagna;
- valutazione annuale della qualità dell'aria sul territorio regionale;
- analisi di scenari di inquinamento atmosferico per la predisposizione di piani o programmi di risanamento della qualità dell'aria;
- messa a punto e applicazione di tecniche di modellazione dell'inquinamento atmosferico nelle aree urbane e industriali;
- coordinamento dell'applicazione della modellistica locale (modello ADMS Urban e LAPMOD) per definire i potenziali impatti di inquinanti in atmosfera.

Relazioni principali: unità della Direzione Tecnica, Referenti qualità dell'Aria, PTR Emissioni industriali, Servizio Sistemi Informativi e Innovazione digitale, CNR-ISAC.

UNITÀ MISURE E INNOVAZIONE - Dipende da Resp. CTR Qualità dell'aria.

- approfondimento conoscenze sulle proprietà di diffusione, trasporto, chimica degli inquinanti in atmosfera;
- realizzazione di progetti, studi e ricerche coordinando le attività dei diversi partner interni ed esterni ad Arpa;
- collaborazione con i partner locali, nazionali ed internazionali per le misure, le elaborazioni e le interpretazioni dei dati rilevati in automatico, campionamenti dei parametri chimici e fisici dell'atmosfera, elaborazioni dei dati delle misure e della modellistica;
- sviluppo di tecniche di misure non convenzionali;
- partecipazione a progetti e attività di Citizen for science;
- realizzazione in collaborazione con il Sistema Agenziale italiano del report sulla qualità ambientale delle aree urbane a scala nazionale.

Relazioni principali: unità della Direzione Tecnica, Direzione Amministrativa, Università, CNR ISAC, Dipartimento di Epidemiologia dell'ASL Roma E, ENEA, JRC (UE), Ispra, Finnish Meteorological, Regione Emilia-Romagna, Enti locali.

CTR SISTEMI IDRICI - UNITÀ ORGANIZZATIVE DIPENDENTI

UNITÀ BIOLOGIA AMBIENTALE ACQUE - Dipende da Resp. CTR Sistemi idrici.

- gestione attività analitica di determinazione e di validazione, per l'intero territorio regionale, degli indicatori Diatomee e Fitoplancton di acqua dolce;
- supporto all'Area Prevenzione ambientale Metropolitana per le attività di monitoraggio in campo di Benthos e Diatomee bentoniche;
- validazioni regionali per l'indicatore Macrobenthos di acqua dolce fluviale;
- predisposizione della rete di monitoraggio della comunità ittica;
- pianificazione della rete di monitoraggio Biota e validazione dei risultati analitici
- supporto al Responsabile per l'organizzazione e la conduzione di circuiti interni regionali finalizzati al mantenimento dell'accreditamento delle procedure e valutazione della performance Arpa;
- supporto al Responsabile per la predisposizione di procedure di campionamento biologico e linee guida tecniche per l'assicurazione della qualità del dato biologico;
- organizzazione interconfronti nazionali con ISPRA per la valutazione della performance degli operatori che eseguono monitoraggi con l'utilizzo delle comunità macrobentoniche;
- organizzazione di corsi di formazione di base e avanzati sulle comunità biologiche e educazione ambientale.
- attività progettuali riguardanti: la qualità ecologica degli ambienti fluviali, lo studio delle risposte delle comunità biologiche alle pressioni antropiche e morfologiche, supporto alle valutazioni di danno ambientale e presunto danno ambientale, supporto alla predisposizione di prescrizioni di monitoraggio biologico ante e post opera.

Relazioni principali: APA, RER, AUSL, Istituto superiore di Sanità (ISS), Autorità di Bacino, Università. ISPRA, MASE.

UNITÀ INFRASTRUTTURE TUTELA RISORSA IDRICA - Dipende da Resp. CTR Sistemi idrici.

Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Infrastrutture tutela risorsa idrica (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione)

UNITÀ MONITORAGGIO E SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA COSTA - Dipende da Resp. CTR Sistemi idrici. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Monitoraggio e supporto alla gestione della costa (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ MONITORAGGIO STATO AMBIENTALE ACQUE SOTTERRANEE - Dipende da Resp. CTR Sistemi idrici. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Monitoraggio stato ambientale acque sotterranee (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ PIANIFICAZIONE RISORSA IDRICA - Dipende da Resp. CTR Sistemi idrici. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Monitoraggio e supporto alla gestione della costa (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione)

SERVIZIO OSSERVATORIO ENERGIA RIFIUTI E SITI CONTAMINATI - UNITÀ ORGANIZZATIVE DIPENDENTI

UNITÀ OSSERVATORIO ENERGIA - Dipende da Resp. Servizio Osservatorio Energia Rifiuti e Siti contaminati.

Le attività di competenza dell'unità sono riportate di seguito:

- supporto a Regione Emilia-Romagna ed Enti locali sui temi del settore energia e ambiente;
- presidio organizzazione, sviluppo e popolamento sistemi informativi in materia di energia-ambiente;
- sviluppo di modelli di valutazione ambientale dedicati a infrastrutture e impianti energetici;
- effettuazione di valutazioni ambientali di piani e di progetti legati all'energia;
- redazione di linee guida finalizzate alla qualificazione energetica del territorio e degli edifici;
- gestione razionale dell'energia e verifica energetica di opere e servizi di scala regionale (audit e energy management);
- supporto giuridico-tecnico per autorizzazioni, certificazioni, valutazioni di opere energetiche;
- redazione di articoli, organizzazione seminari di divulgazione, corsi di formazione in collaborazione con i Servizi centrali di Arpae;
- partecipazione a progetti europei del settore.

Relazioni principali: Unità della Direzione Tecnica, PTR, SQEF, SIMC, SAC, Regione Emilia-Romagna, Enti locali, Università, Centri di Ricerca, SNPA, Unione Europea ed organizzazioni internazionali del settore.

UNITÀ COORDINAMENTO VALUTAZIONI AMBIENTALI STRATEGICHE (VAS) - Dipende da Resp. Servizio Osservatorio Energia Rifiuti e Siti contaminati.

Le attività di competenza dell'unità sono riportate di seguito, oltre a quelle previste nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento valutazioni ambientali strategiche (VAS) (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione):

- realizzazione e presidio di sistemi informativi delle procedure e dei modelli di valutazione economico - ambientale di scala regionale;
- supporto nei processi di valutazione economico-ambientale avviati da Regione Emilia-Romagna, Enti locali ed organizzazioni private;
- realizzazione di rapporti e valutazioni economico-ambientali a supporto di piani, progetti e programmi regionali/nazionali;
- supporto alla Regione Emilia-Romagna per la redazione di linee guida e direttive;
- redazione linee guida finalizzate ad orientare ed armonizzare i processi di valutazione economico-ambientale trasversali all'Agenzia;
- partecipazione a progetti europei del settore;
- attività di supporto a Regione Emilia-Romagna ed Enti locali sui temi della tutela della natura e dell'ecologia del paesaggio;
- sviluppo rapporti tecnici e studi ecologici e paesaggistici;
- aggiornamento base dati sulla Rete Natura 2000 a supporto delle valutazioni e dei controlli degli ecosistemi naturali nell'ambito del sistema informativo ambientale di Arpae;
- presidio organizzazione, sviluppo e popolamento sistemi informativi in materia di valutazione ambientale e impatti sulle aree naturali e seminaturali;
- rapporti ambientali nell'ambito di valutazioni di incidenza ambientale a supporto di piani, progetti e programmi regionali/locali;
- redazione articoli, organizzazione seminari di divulgazione, corsi di formazione in collaborazione con i Servizi centrali di Arpae.

Relazioni principali: unità della Direzione Tecnica, Responsabili Servizi Sistemi Ambientali, SQEF, SAC, Regione Emilia-Romagna, Enti locali, Università, SNPA, Centri di Ricerca in materia di valutazioni ambientali, Unione europea ed organizzazioni internazionali del settore.

UNITÀ OSSERVATORIO RIFIUTI - Dipende da Resp. Servizio Osservatorio Energia Rifiuti e Siti contaminati.

Le attività di competenza dell'unità sono riportate di seguito, oltre a quelle previste nel descrittivo dell'incarico di funzione Osservatorio Rifiuti (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione):

- gestione dei sistemi informativi riguardanti i settori dei rifiuti urbani e speciali (applicativo ORSo e MUD Modello Unico di Dichiarazione ambientale);
- supporto ai SAC nell'attività di implementazione dei software predisposti da ISPRA e MITE;
- coordinamento delle attività di implementazione dei software e popolamento dati da parte dei Gestori dei servizi e dei gestori degli impianti di gestione rifiuti;
- supporto alla programmazione e realizzazione del piano regionale rifiuti;
- predisposizione del report annuale sulla gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna;
- supporto agli Enti Locali nelle fasi di pianificazione, nella redazione di linee guida e nella realizzazione di studi di settore.
- Relazioni principali: Servizio Indirizzi tecnici, Servizi Territoriali, SAC, Enti locali, Regione Emilia-Romagna, ISPRA, SNPA, Ministero Ambiente, ATERSIR e ARPA di altre regioni.

UNITÀ SITI CONTAMINATI E TERRE E ROCCE DA SCAVO - Dipende da Resp. Servizio Osservatorio Energia Rifiuti e Siti contaminati.

Le attività di competenza dell'unità sono riportate di seguito, oltre a quelle previste nel descrittivo dell'incarico di funzione Siti contaminati e Terre e Rocce da scavo (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione):

- verifica e aggiornamento dell'Anagrafe dei siti contaminati supporto alla Regione Emilia-Romagna per studi specifici;
- supporto alla programmazione e realizzazione del piano regionale bonifica delle aree inquinate;
- redazione di indirizzi e linee guida per l'omogeneizzazione delle procedure di indagini campionamento e analisi sulle matrici ambientali contaminate;
- supporto agli operatori Arpae nella verifica di documenti di analisi del rischio e nella progettazione e realizzazione di indagini preliminari;
- supporto agli Enti locali nelle fasi di pianificazione/programmazione del settore analisi degli impatti sulla matrice suolo determinati dalle pressioni antropiche;
- supporto tecnico al servizio regionale competente, per la gestione delle istruttorie di VIA relative alle istanze per attività di ricerca, coltivazione/stoccaggio di idrocarburi;
- supporto agli operatori Arpae nella gestione delle procedure in materia di terre e rocce da scavo nonché supporto ai produttori nella corretta applicazione della normativa di settore.

Relazioni principali: unità della Direzione Tecnica, Servizi Prevenzione ambientale, SAC, Enti locali, Regione Emilia-Romagna, SNPA.

UNITÀ EMISSIONI GAS CLIMALTERANTI E NEUTRALITÀ CARBONICA - Dipende da Resp. Servizio Osservatorio Energia Rifiuti e Siti contaminati.

Le attività di competenza dell'unità sono riportate di seguito, oltre a quelle previste nel descrittivo dell'incarico di funzione Emissioni gas climalteranti e neutralità carbonica (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione):

- supporto a Regione Emilia-Romagna ed Enti locali sui dati relativi ai cambiamenti climatici;

- presidio organizzazione, sviluppo e popolamento sistemi informativi in materia;
- redazione di articoli, organizzazione seminari di divulgazione, corsi di formazione in collaborazione con i Servizi centrali di Arpae;
- partecipazione a progetti europei del settore.

Relazioni principali: Unità della Direzione Tecnica, SIMC, SAC, Regione Emilia-Romagna, Enti locali, Università, Centri di Ricerca, SNPA, Unione Europea ed organizzazioni internazionali del settore.

LABORATORIO MULTISITO

Si articola nei Laboratori di Reggio Emilia-Bologna e di Ravenna-Ferrara ed è organizzato in unità organizzative di supporto alla produzione analitica (Sportelli Accettazione e Refertazione Campioni) e in unità organizzative (sedi di Laboratorio) dove si svolge l'attività di analisi dei campioni, ubicate a Reggio Emilia, Piacenza, Bologna, Ferrara, Ravenna. Ciascuna sede di Laboratorio presidia le diverse fasi del processo analitico, dall'accettazione del campione all'emissione del rapporti di prova ed è articolata, a sua volta, in specifiche unità operative e nello sportello accettazione campioni. Dell'unità operativa Sportello Accettazione e Refertazione Campioni è fornito in calce al documento un unico descrittivo valido anche per tutte le unità presenti nelle Sedi secondarie.

UNITÀ COORDINAMENTO ATTIVITÀ SPORTELLI ACCETTAZIONE E INTERFACCIA TECNICO-INFORMATICA PER APPLICATIVI SOFTWARE DEI LABORATORI Dipende da Responsabile Laboratorio Multisito Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Unità Coordinamento attività Sportelli Accettazione e interfaccia tecnico-informatica per applicativi software dei Laboratori (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ SEDE PRIMARIA LABORATORIO MULTISITO Dipende da Responsabile Laboratorio Multisito. Le attività assegnate all'Unità sono riportate di seguito:

- presidia e promuove l'applicazione del SGQ alle attività laboratoristiche delle sedi, sia per attività analitica (ISO 17025) sia per l'organizzazione di Proficiency Test (ISO 17043) in raccordo ed in collaborazione con il Responsabile del Servizio Qualità Ecomanagement Formazione e con i Responsabili dei Laboratori;
- promuove lo sviluppo delle attività laboratoristiche su scala regionale, garantendo l'applicazione omogenea dei processi di qualità e delle comunicazioni/relazioni con i clienti;
- collabora alla redazione dell'Analisi del Rischio, del Rapporto e del Riesame SGQ e alla proposta di Obiettivi specifici del Laboratorio Multisito;
- presidia e promuove l'aggiornamento e la redazione dei documenti interni del sistema qualità del Laboratorio Multisito a carattere tecnico e tecnico gestionale (procedure, istruzioni, metodi);
- partecipa alla redazione della sezione 2 - "Laboratorio Multisito e della sezione 6 - organizzazione Prove Valutative Interlaboratorio" del Manuale Sistema Gestione per la Qualità.

Relazioni principali: Servizi della Direzione Tecnica, Servizi della Direzione Generale, Ministero della Salute, SNPA, AUSL Emilia-Romagna.

LABORATORIO DI REGGIO EMILIA - BOLOGNA Si articola in unità dirigenziali e operative con sede, rispettivamente, a Reggio Emilia, Piacenza e Bologna, che rispondono al Responsabile di Laboratorio di Reggio Emilia - Bologna. Oltre ad essere struttura di riferimento regionale per il controllo ambientale della legionellosi, costituisce, per la rete, riferimento regionale sull'isotopia ambientale (sede di Piacenza, Area Prevenzione ambientale Ovest), sull'amianto (sede di Reggio Emilia) e sede del centro micologico (sede di Bologna).

UNITÀ ISOTOPIA - sede di Piacenza. Dipende dal Responsabile di Laboratorio di Reggio Emilia - Bologna. Le attività di competenza dell'Unità riguardano:

- l'esecuzione dell'attività analitica relativa all'isotopia ambientale su matrici acquose, nel rispetto delle norme tecniche di settore, incluse la preparazione dei campioni e la gestione delle attrezzature;
- il supporto al Responsabile per la programmazione dell'attività specifica e il presidio della domanda di prestazioni dei clienti istituzionali di livello nazionale/regionale;
- le proposte di piani periodici di lavoro e di progetti di pertinenza.

Relazioni principali: Servizi della Direzione Tecnica, APA, SNPA, AUSL Emilia-Romagna.

UNITÀ AMIANTO, POLVERI E FIBRE, MICROPLASTICHE - sede di Reggio Emilia. Dipende dal Responsabile di Laboratorio di Reggio Emilia - Bologna. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Unità Amianto, polveri e fibre, microplastiche (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel presidiare su scala regionale, in collaborazione con il Responsabile del Laboratorio di Reggio Emilia-Bologna, le analisi di amianto e fibre su diverse matrici: aria, acqua, suolo, materiale biologico; la quantificazione delle polveri in ambiente lavorativo; l'analisi microplastiche su matrici sanitarie e ambientali, nel rispetto delle norme tecniche di settore e applicando i requisiti della norma ISO/IEC 17025/2018.

UNITÀ CENTRO MICOLOGICO REGIONALE - sede di Bologna. Dipende dall'Unità Supporto alla gestione degli approvvigionamenti e coordinamento attività regionali. Le attività assegnate al Centro micologico regionale sono riportate di seguito:

- supporto a Strutture Ospedaliere ed Ispettorati Micologici regionali nei casi di intossicazioni da funghi;
- esecuzione riconoscimento delle presunte specie fungine tossiche a livello microscopico su aspirati gastrici e residui di pasto;
- supporto nelle funzioni ispettive alle Aziende Sanitarie Locali di tutta la Regione per le attività di analisi sui funghi secchi, congelati o diversamente conservati posti in vendita o importati in attesa di sdoganamento.

Relazioni principali: Sportello accettazione Ispettorati Micologici di tutta la Regione, Pronto Soccorso e Medicina di Urgenza di tutti i presidi ospedalieri regionali; AUSL della Regione.

UNITÀ SUPPORTO ALLA GESTIONE DEGLI APPROVVIGIONAMENTI E COORDINAMENTO ATTIVITÀ REGIONALI - sede di Bologna. Dipende dal Responsabile di Laboratorio di Reggio Emilia - Bologna. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Supporto alla gestione degli approvvigionamenti e coordinamento attività regionali (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel collaborare con i Responsabili di Laboratorio per la gestione di convenzioni complesse e del Centro Micologico Regionale, nel coordinare la programmazione dei turni di Pronta Disponibilità di area chimica, microbiologica e micologica per il Laboratorio Multisito e per la sede di Bologna, nel supportare le fasi di approvvigionamento garantendo la codifica dei prodotti in ingresso per le gare provinciali o regionali.

UNITÀ CHIMICA ACQUE AMBIENTALI, ARIA EMISSIONI E TOSSICOLOGIA INDUSTRIALE; sede di Reggio Emilia. Dipende dal Responsabile di Unità Analitica Chimica del Laboratorio di Reggio Emilia - Bologna. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Chimica acque ambientali, aria emissioni e tossicologia industriale (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile dell'Unità Analitica Chimica per il presidio delle analisi di acque di scarico, acque superficiali e sotterranee da siti contaminati/discariche e tossicologia industriale di tutti i campioni

provenienti dall'Area Centro e dall'Area Ovest, oltre che, in collaborazione con l'Unità Analitica Chimica del Laboratorio di Ravenna - Ferrara, dell'attività analitica regionale relativa all'applicazione del regolamento Reach e CLP, nel rispetto delle norme tecniche di settore e dei requisiti della norma UNI CEI-EN ISO/IEC 17025.

UNITÀ CHIMICA ACQUE SANITARIE E MONITORAGGIO - RE; sede di Reggio Emilia - Dipende dal Responsabile di Unità Analitica Chimica del Laboratorio di Reggio Emilia - Bologna. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Chimica acque sanitarie e monitoraggio - RE (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile dell'Unità Analitica Chimica per il presidio delle analisi di acque destinate al consumo umano, piscine, termali, minerali e dialisi oltre che sotterranee e superficiali di monitoraggio, provenienti dall'Area Ovest e parzialmente dall'Area Centro, nel rispetto delle norme tecniche di settore e applicando i requisiti della norma ISO/IEC 17025/2018.

UNITÀ CHIMICA ACQUE AMBIENTALI, SITI CONTAMINATI E SUOLI - BO; sede di Bologna. Dipende dal Responsabile di Unità Analitica Chimica del Laboratorio di Reggio Emilia - Bologna. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Chimica acque ambientali, siti contaminati e suoli - BO (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile dell'Unità Analitica Chimica per il presidio delle analisi di acque di scarico, acque superficiali e sotterranee da siti contaminati/discariche, suoli e rifiuti di tutti i campioni provenienti dall'Area Metropolitana e parzialmente dall'Area Centro nel rispetto delle norme tecniche di settore e applicando i requisiti della norma ISO/IEC 17025/2018.

UNITÀ CHIMICA ACQUE SANITARIE E MONITORAGGIO - BO; sede di Bologna. Dipende dal Responsabile di Unità Analitica Chimica del Laboratorio di Reggio Emilia - Bologna. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Chimica acque sanitarie e monitoraggio - BO (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile dell'Unità Analitica Chimica per il presidio delle analisi di acque destinate al consumo umano, piscine, termali, minerali e dialisi oltre che sotterranee e superficiali delle reti di di monitoraggio RER, provenienti dall'Area Metropolitana e parzialmente dall'Area Est e Centro, nel rispetto delle norme tecniche di settore e applicando i requisiti della norma ISO/IEC 17025/2018.

UNITÀ MICROBIOLOGIA AMBIENTALE E SANITARIA - RE; sede di Reggio Emilia. Dipende dal Responsabile di Unità Analitica Biologia del Laboratorio di Reggio Emilia - Bologna. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Microbiologia ambientale e sanitaria RE (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile dell'Unità Analitica Biologia per il presidio delle analisi di acque ambientali e sanitarie (acque destinate al consumo umano, piscine, termali, minerali, condottate e dialisi, acque reflue, acque sotterranee e superficiali di monitoraggio e da siti contaminati/discariche, provenienti dall'Area Ovest e parzialmente dall'Area Centro, nel rispetto delle norme tecniche di settore e applicando i requisiti della norma ISO/IEC 17025/2018.

UNITÀ MICROBIOLOGIA AMBIENTALE E SANITARIA - BO; sede di Bologna. Dipende dal Responsabile di Unità Analitica Biologia del Laboratorio di Reggio Emilia - Bologna. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Microbiologia ambientale e sanitaria BO (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile dell'Unità Analitica Biologia per il presidio delle analisi di acque ambientali e sanitarie (acque destinate al consumo umano, piscine, termali, minerali, condottate e dialisi, acque reflue, acque sotterranee e superficiali di monitoraggio e da siti contaminati/discariche, provenienti dall'Area Metropolitana, Area Est e parzialmente Area Centro, nel rispetto delle norme tecniche di settore e applicando i requisiti della norma ISO/IEC 17025/2018.

LABORATORIO DI RAVENNA-FERRARA

Si articola in unità dirigenziali e operative con sedi rispettivamente a Ravenna e a Ferrara, che rispondono al Responsabile di Laboratorio di Ravenna - Ferrara. Costituisce sede di riferimento sui fitofarmaci sia per il Laboratorio multisito, sia per i laboratori accreditati del sistema SNPA (sede di Ferrara), sui microinquinanti organici per la rete (sede di Ravenna) ed è sede del Centro di Saggio SFERA (sedi di Ferrara e Ravenna).

UNITÀ CHIMICA ACQUE AMBIENTALI - sede di Ravenna. Dipende dal Responsabile di Unità Analitica Chimica del Laboratorio di Ravenna - Ferrara. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Chimica acque ambientali (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile dell'Unità Analitica Chimica per il presidio delle analisi di acque reflue, acque superficiali e sotterranee delle reti di monitoraggio RER, provenienti dall'Area Est, nel rispetto delle norme tecniche di settore e applicando i requisiti della norma ISO/IEC 17025/2018.

UNITÀ CHIMICA SITI CONTAMINATI SUOLI RIFIUTI E SEDIMENTI - sede di Ravenna. Dipende dal Responsabile di Unità Analitica Chimica del Laboratorio di Ravenna - Ferrara. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Chimica Siti Contaminati Suoli Rifiuti e Sedimenti (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile dell'Unità Analitica Chimica per il presidio delle analisi su campioni di rifiuti, siti contaminati, sedimenti, fanghi e suoli agricoli provenienti dall'Area Est e parzialmente dall'Area Ovest e Area Centro nel rispetto delle norme tecniche di settore e applicando i requisiti della norma ISO/IEC 17025/2018.

UNITÀ CHIMICA ARIA E COMPOSTI ORGANICI VOLATILI OUTDOOR E INDOOR - sede di Ravenna. Dipende dal Responsabile di Unità Analitica Chimica del Laboratorio di Ravenna - Ferrara. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Chimica Aria e composti organici volatili outdoor e indoor (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile dell'Unità Analitica Chimica per il presidio delle analisi di campioni provenienti dalle reti di monitoraggio qualità dell'aria, progetti del CTR qualità dell'aria, monitoraggio discariche, monitoraggio area portuale di Ravenna, emissioni in atmosfera dell'Area Est e per lo sviluppo della linea analitica COV con Canister, oltre che, in collaborazione con l'Unità Analitica Chimica del Laboratorio di Reggio - Bologna, dell'attività analitica regionale relativa all'applicazione del regolamento Reach e CLP, nel rispetto delle norme tecniche di settore e dei requisiti della norma UNI CEI-EN ISO/IEC 17025.

UNITÀ ECOTOSSICOLOGIA, MICROBIOLOGIA AMBIENTALE E CENTRO DI SAGGIO - sedi di Ravenna e di Ferrara. Dipende dal Responsabile di Unità Analitica Biologia del Laboratorio di Ravenna - Ferrara. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Ecotossicologia, Microbiologia ambientale e Centro di Saggio (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile dell'Unità Analitica Biologia per la gestione delle attività analitiche relative agli studi commissionati al Centro di Saggio (analisi ecotossicologiche, chimiche e chimico-fisiche) sulle differenti matrici oggetto di indagine (prodotti chimici, rifiuti, miscele, detersivi, acque di scarico), in conformità alle norme di certificazione BPL. Inoltre, presidia la gestione delle attività analitiche di microbiologia ambientale, sanitaria e di ecotossicologia relativamente alle matrici ambientali e sanitarie nell'ambito di attività istituzionali, in conformità alla ISO/IEC 17025/2018.

UNITÀ MICROINQUINANTI ORGANICI - sede di Ravenna. Dipende dal Responsabile di Laboratorio di Ravenna - Ferrara. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo

dell'incarico di funzione Microinquinanti organici (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile del Laboratorio per il presidio su scala regionale delle analisi di microinquinanti organici su campioni provenienti dalle diverse matrici ambientali e biota, nel rispetto delle norme tecniche di settore e applicando i requisiti della norma ISO/IEC 17025/2018.

UNITÀ COORDINAMENTO ATTIVITÀ DI CONTROLLO PRODOTTI FITOSANITARI - sede di Ferrara. Dipende dal Responsabile di Laboratorio di Ravenna - Ferrara. Le attività di competenza dell'unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento attività di controllo prodotti fitosanitari (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione) e si traducono nel supportare il Responsabile del Laboratorio per il presidio su scala regionale delle analisi di sui residui di prodotti fitosanitari su matrici ambientali e alimenti freschi e trasformati di origine vegetale, nel rispetto delle norme tecniche di settore e applicando i requisiti della norma ISO/IEC 17025/2018.

UNITÀ SPORTELLO ACCETTAZIONE E REFERTAZIONE CAMPIONI *

Le attività assegnate agli Sportelli Accettazione e Refertazione Campioni sono riportate di seguito:

- verifica della conformità e della corretta identificazione del campione;
- gestisce l'attività di controllo della temperatura dei campioni in ingresso, l'accettazione informatica (SPORT e LIMS) e lo smistamento dei campioni alle diverse sedi di laboratorio;
- gestisce i controcampioni e i materiali/contenitori per il campionamento (bottiglie, vetreria, ecc.);
- garantisce la funzionalità ed il buon funzionamento degli strumenti assegnati assicurando l'attuazione del piano di taratura/manutenzione e l'esecuzione di idonea manutenzione;
- fornisce supporto alla emissione dei rapporti di prova e alla loro trasmissione ai clienti interni ed esterni e successiva archiviazione;
- collabora alla messa a punto di reportistica tecnica e gestionale relativa all'attività del Laboratorio Multisito.

Relazioni principali: Responsabili di Laboratorio, unità Coordinamento Attività Sportelli accettazione e interfaccia tecnico-informatica per applicativi software dei Laboratori, rete laboratoristica, RDQ, rete referenti di settore; fornitori servizio trasporto campioni, Servizi APA, Azienda AUSL.

*Le unità Sportello Accettazione e Refertazione Campioni di Parma, Modena, Forlì-Cesena e Rimini dipendono dal Responsabile Laboratorio Multisito.

Le unità Sportello Accettazione e Refertazione Campioni di Reggio Emilia, Piacenza, Ferrara, Ravenna dipendono dai rispettivi Responsabili dei due Laboratori. L'unità Sportello Accettazione e Refertazione Campioni di Bologna dipende dall'Unità Supporto alla gestione degli approvvigionamenti e coordinamento attività regionali.

ALL. C Determina DT

Motivazioni relative al conferimento degli incarichi di funzione
(estratto dei Verbali delle Commissioni di valutazione)

Denominazione Incarico di funzione: **Cartografia e Gis**

Candidato vincitore: Monica Carati

Motivazioni

Sia in base al curriculum presentato ove si evidenzia un' ottima formazione specifica sia per l'elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte in Arpae, tra cui si annoverano collaborazioni nazionali e regionali nonché specifiche capacità nelle attività progettuali. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro.

Durante il colloquio ha evidenziato una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico che ha comunque già ricoperto in passato con ottimi risultati, una elevata autonomia con ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico.

Denominazione Incarico di funzione: **Reportistica ambientale**

Candidato vincitore: Roberto Mallegni

Motivazioni

Il curriculum evidenzia capacità professionali riscontrabili dalle esperienze lavorative svolte in ambito Arpae. Possiede una esperienza lavorativa maturata in oltre 20 anni di attività nel settore specifico, partecipando a diverse pubblicazioni e a diversi gruppi di lavoro regionali e nazionali per la messa a punto di linee guida e indirizzi tecnici operativi. Possiede una buona motivazione allo svolgimento dell'incarico. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro.

Denominazione Incarico di funzione: **Gestione tecnica Contratti centralizzati complessi**

Candidato vincitore: Eleonora Pavanelli

Motivazioni

Il curriculum evidenzia il possesso di una elevata capacità professionale dimostrata nelle diverse esperienze lavorative svolte, che si traducono nella capacità di valutare differenti ambiti delle attività con un ottimo grado di specializzazione.

Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio la candidata ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e ottima motivazione. In sede di colloquio sono state confermate le elevate capacità organizzative e gestionali che hanno caratterizzato le attività sino ad ora svolte dalla collega.

Denominazione Incarico di funzione: **Coordinamento Valutazioni Ambientali Strategiche (VAS)**

Candidato vincitore: Irene Montanari

Motivazioni

Il curriculum evidenzia ottima formazione specifica con dottorato e vari Master frequentati, oltre che una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte in ambito Arpae e dai ruoli tecnici ricoperti sia nella partecipazioni a progetti, sia come correlatore di tesi nelle materie oggetto dell'incarico di funzione. Possiede elevata esperienza lavorativa maturata in anni di attività in Arpae, partecipando a diversi gruppi di lavoro regionali e nazionali. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall'incarico attribuito. La candidata, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio la candidata ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell'ambito di gruppi di lavoro.

Denominazione Incarico di funzione: **Osservatorio Rifiuti**

Candidato vincitore: Maria Concetta Peronace

Motivazioni

Il curriculum evidenzia una esperienza pluriennale con una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte, che si traducono in un ottimo grado di specializzazione maturato. La candidata, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati ottimi, testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell'ambito di gruppi di lavoro.

Denominazione Incarico di funzione: **Siti Contaminati e Terre e Rocce da Scavo**

Candidato vincitore: Giacomo Zaccanti

Motivazioni

Il curriculum evidenzia ottima formazione specifica oltre che una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte in ambito Arpae. Possiede elevata esperienza lavorativa maturata in anni di attività in Arpae, partecipando a diversi gruppi di lavoro regionali e nazionali. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall'incarico attribuito. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati ottimi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell'ambito di gruppi di lavoro.

Denominazione Incarico di funzione: **Emissioni Gas clima alteranti e neutralità carbonica**

Candidato vincitore: Simonetta Tugnoli

Motivazioni

Il curriculum evidenzia il possesso di Laurea Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio oltre

che una elevata capacità professionale dimostrata dagli anni di esperienza lavorativa nell'ambito dell'oggetto dell'incarico di funzione, che si traduce in un ottimo grado di specializzazione maturato. La candidata ha svolto le sue attività in Arpae con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione ottenuta, mostrando elevata autonomia nella gestione del lavoro. In particolare la formazione posseduta dalla candidata attiene alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire con particolare riferimento al tema delle Emissioni Gas Serra. In sede di colloquio la candidata ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e ottima motivazione.

Denominazione Incarico di funzione: **Pianificazione risorsa idrica**

Candidato vincitore: Paolo Spezzani

Motivazioni

Il curriculum evidenzia adeguata formazione attinente alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire è in possesso di laurea magistrale in cui ha affrontato gli argomenti di idraulica, idrologia, costruzioni idrauliche e impianti idraulici, difesa e conservazione del suolo, idraulica e morfologia fluviale; tesi in modellistica afflussi-deflussi e annessa modellistica di trasporto solido in sospensione.

Possiede elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte in ambito Arpae, che si traducono in un ottimo grado di specializzazione nelle attività previste. Ha svolto la sua attività partecipando a gruppi di lavoro e come responsabile su progetti specifici. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall'incarico attribuito. Il candidato ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e sono emerse anche elevate capacità di gestione delle relazioni.

Denominazione Incarico di funzione: **Monitoraggio stato ambientale Acque sotterranee**

Candidato vincitore: Marco Marcaccio

Motivazioni

Il curriculum evidenzia un'ottima formazione con partecipazione a corsi specifici, oltre che una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte in ambito

Arpae e dai ruoli ricoperti. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati più che positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. Nel corso della valutazione sono emerse diverse partecipazioni a progetti nonché attività di correlatore di tesi, partecipazione a gruppi di lavoro regionali e nazionali. Si evidenzia una elevata produzione di pubblicazioni scientifiche nelle materie oggetto dell'incarico di funzione. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere una forte motivazione allo svolgimento dell'attività prevista.

Denominazione Incarico di funzione: **Monitoraggio e Supporto alla gestione della costa**

Candidato vincitore: Nunzio De Nigris

Motivazioni

Il curriculum evidenzia una ottimale formazione attinente alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire, con particolare riferimento al tema della gestione della costa, è in possesso di laurea magistrale e di un Master di secondo livello in "Gestione Integrata della Fascia Costiera per uno Sviluppo Sostenibile".

Possiede elevata capacità professionale dimostrata dalle attività svolte sinora in Arpae che hanno consentito lo sviluppo di ulteriori specializzazioni che gli ha consentito di essere individuato come "esperto Arpae" in parecchi progetti e gruppi di lavoro

Ha dimostrato una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico e durante il colloquio sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni.

Denominazione Incarico di funzione: **Coordinamento procedimenti amministrativi delle aree del Demanio idrico e controlli su utilizzi senza titolo del Demanio idrico**

Candidato vincitore: Stefano Lovo

Motivazioni

Il curriculum evidenzia il possesso di una elevata capacità professionale dimostrata sia nelle esperienze lavorative precedenti che nell'attività svolta presso l'Agenzia, che si traducono nella capacità di valutare differenti ambiti e fronteggiare le diverse situazioni con competenza. In particolare la formazione e le capacità sviluppate lo hanno portato a sviluppare ed efficientare l'attività di controllo sull'uso del demanio, con specifico riferimento agli accertamenti da remoto. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con ottimi risultati testimoniati dall'esito

positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro e grande capacità di relazione nei rapporti interne ed esterni all'Agenzia. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e ottima motivazione.

Denominazione Incarico di funzione: **Coordinamento procedimenti concessori delle acque pubbliche. Supporto giuridico. Supporto servizi informativi all'utenza**

Candidato vincitore: Elena Montepaone

Motivazioni

Il curriculum evidenzia ottima formazione attinente alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire, con particolare riferimento alle tematiche giuridiche oggetto della posizione, essendo in possesso di Diploma di specializzazione post lauream e avendo svolto collaborazioni con università ed enti locali su tematiche inerenti l'incarico. Possiede elevata capacità professionale dimostrata nelle esperienze lavorative svolte in ambito Arpae, che l'hanno portata ad essere referente in vari ambiti e le hanno fatto sviluppare un elevato grado di autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro, oltre che ottime capacità organizzative e di gestione delle relazioni. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato una forte motivazione e attitudine allo svolgimento dell'incarico.

Denominazione Incarico di funzione: **Coordinamento procedimenti sanzionatori relativi al demanio idrico**

Candidato vincitore: Maria Beatrice Scipione

Motivazioni

il curriculum evidenzia un'ottima formazione essendo in possesso di Diploma di specializzazione post lauream e una pluriennale esperienza nell'attività sanzionatoria in materia di demanio idrico. Nelle esperienze lavorative svolte il candidato ha sviluppato capacità professionale e competenze tecniche e gestionali in linea con quanto richiesto, oltre ad un'attitudine consolidata a relazionarsi con strutture interne ed esterne all'agenzia. Ha evidenziato la competenza necessaria a svolgere formazione interna nelle materie presidiate. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e una elevata motivazione a ricoprire l'incarico in oggetto.

Denominazione Incarico di funzione: **Radiazioni non Ionizzanti**

Candidato vincitore: Sabrina Chiovaro

Motivazioni

Il curriculum evidenzia una esperienza pluriennale nelle materie oggetto dell'incarico con una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte, che si traducono in un ottimo grado di specializzazione maturato. Sebbene la candidata non presenti specifiche docenze in materia, le numerose le pubblicazioni in materia per conto di Arpae ma anche per altre riviste danno un quadro di competenza elevato. La formazione posseduta dalla candidata è varia ed estesa e attiene alle tematiche di interesse dell'incarico. In sede di colloquio la candidata ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e ottime motivazioni. In sede di colloquio sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche all'interno di gruppi di lavoro specifici.

Denominazione Incarico di funzione: **Radiazioni Ionizzanti**

Candidato vincitore: Francesca Frigo

Motivazioni

Il curriculum evidenzia esperienze professionali varie, dimostrate anche nelle esperienze lavorative svolte in Arpae, che sebbene anche su matrici differenti hanno sempre avuto il comune denominatore delle valutazioni di matrici mediante strumentazione analitica di laboratorio e da campo, mediante metodi chimico fisici che sono coerenti con le attività oggetto dell'incarico. Si evidenziano capacità relazionali derivanti dalla partecipazione a progetti, gruppi di lavoro regionali e nazionali e pubblicazioni di notevole interesse. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall'incarico attribuito. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere buone conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell'ambito di gruppi di lavoro.

Denominazione Incarico di funzione: **Chimica Acque ambientali, Siti contaminati e Suoli (BO)**

Candidato vincitore: Maria Ferrari

Motivazioni

Il curriculum evidenzia il possesso di laurea magistrale, dottorato di ricerca e specializzazioni

universitarie, oltre che una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte, che si traducono in un ottimo grado di specializzazione maturato. La candidata, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi, testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. La formazione posseduta dalla candidata attiene alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire con particolare riferimento al tema delle analisi chimiche su matrici ambientali di vario tipo. In sede di colloquio la candidata ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e ottime motivazioni, oltre che elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche all'interno di gruppi di lavoro specifici

Denominazione Incarico di funzione: **Chimica Acque sanitarie e monitoraggio (BO)**

Candidato vincitore: Manuela Di Giovanni

Motivazioni

Il curriculum evidenzia il possesso di laurea magistrale e Master universitario. Inoltre possiede una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte in ambito Arpa, che si traducono in un ottimo grado di specializzazione maturato e che le hanno consentito di svolgere presentazioni e docenze a convegni. La candidata, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi, testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. La formazione posseduta dalla candidata attiene alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire con particolare riferimento al tema delle analisi chimiche su acque ambientali e sanitarie. In sede di colloquio la candidata ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e ottima motivazione, oltre che elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche all'interno di gruppi di lavoro specifici e SNPA.

Denominazione Incarico di funzione: **Microbiologia ambientale e sanitaria (BO)**

Candidato vincitore: Lucia Di Gregorio

Motivazioni

Il curriculum evidenzia il possesso di laurea magistrale oltre che una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte, che si traducono in un ottimo grado di specializzazione maturato. La candidata, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito

positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. La formazione posseduta dalla candidata attiene alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire con particolare riferimento al tema delle analisi Microbiologiche di matrici ambientali e sanitarie. In sede di colloquio la candidata ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e ottima motivazione, oltre che elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche all'interno di gruppi di lavoro specifici.

Denominazione Incarico di funzione: **Supporto alla gestione degli approvvigionamenti e coordinamento attività regionali**

Candidato vincitore: Gino Verucchi

Motivazioni

Il curriculum evidenzia il possesso di laurea magistrale ed un ottimo grado di specializzazione maturato. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta. In particolare la formazione posseduta dal candidato attiene alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire con particolare riferimento al tema del supporto alla direzione amministrativa per la gestione degli approvvigionamento e al coordinamento di attività a valenza regionale, quali il centro micologico regionale. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e ottima motivazione, oltre che elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni.

Denominazione Incarico di funzione: **Amianto, Polveri e Fibre, Microplastiche (RE)**

Candidato vincitore: Tiziana Bacci

Motivazioni

Il curriculum evidenzia ottima formazione specifica di interesse, adeguata all'incarico da ricoprire, oltre che una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte in ambito Arpae e dai ruoli tecnici ricoperti come docente ed "esperto Arpae" nella materie oggetto dell'incarico di funzione. Possiede elevata esperienza lavorativa maturata in oltre 20 anni di attività nel settore specifico, partecipando a diverse pubblicazioni e a molteplici gruppi di lavoro regionali e nazionali per la messa a punto di linee guida e indirizzi tecnici operativi. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall'incarico attribuito. La candidata,

come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio la candidata ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico ed adeguate capacità organizzative e di gestione delle relazioni.

Denominazione Incarico di funzione: **Chimica Acque ambientali, aria emissioni e tossicologia industriale (RE)**

Candidato vincitore: Marco Ballabeni

Motivazioni

Il curriculum evidenzia ottima formazione specifica e laurea magistrale oltre che una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte in ambito Arpae e dai ruoli tecnici ricoperti come "esperto Arpae" nella materie oggetto dell'incarico di funzione. Possiede elevata esperienza lavorativa maturata in oltre 20 anni di attività nel settore specifico, partecipando a diversi gruppi di lavoro regionali e nazionali per procedure d'appalto come DEC, progetti specifici PNRR e SNPA e la messa a punto di linee guida e indirizzi tecnici operativi. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall'incarico attribuito. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico ed elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell'ambito di gruppi di lavoro.

Denominazione Incarico di funzione: **Chimica Acque sanitarie e monitoraggio (RE)**

Candidato vincitore: Barbara Barbieri

Motivazioni

Il curriculum evidenzia il possesso di laurea magistrale e Master universitario, oltre che una elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte in ambito Arpae, che si traducono in un ottimo grado di specializzazione maturato. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. La formazione posseduta dalla

candidata attiene alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire con particolare riferimento al tema delle analisi chimiche su acque ambientali e sanitarie. In sede di colloquio la candidata ha dimostrato di possedere motivazione ed ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico nonché adeguate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell'ambito di gruppi di lavoro.

Denominazione Incarico di funzione: **Microbiologia ambientale e sanitaria (RE)**

Candidato vincitore: Massimiliano Ingrassia

Motivazioni

Il curriculum evidenzia il possesso di laurea magistrale, specializzazione universitaria e formazione attinenti alle tematiche di interesse, con particolare riferimento al tema delle analisi Microbiologiche di matrici ambientali e sanitarie. Possiede elevata capacità professionale dimostrata dalle attività lavorative svolte e dall'esperienza maturata in oltre 20 anni di attività nel settore specifico e che si traducono in un elevato grado di specializzazione. Partecipa a numerosi gruppi di lavoro su procedure d'appalto e per la messa a punto di linee guida e indirizzi tecnici operativi, realizzando attività di tutoraggio per l'abilitazione di personale interno ed esterno e per formazione tirocinanti. In sede di colloquio il candidato ha evidenziato notevole motivazione all'incarico, dimostrando di possedere elevate conoscenze d'ambito e propensione allo sviluppo dell'unità operativa di competenza, mostrando anche ottima capacità di esprimere proposte organizzative e di gestione delle relazioni all'interno del gruppo.

Denominazione Incarico di funzione: **Coordinamento attività sportelli accettazione e interfaccia tecnico-informatica per applicativi software dei laboratori**

Candidato vincitore: Yuri Veronesi

Motivazioni

Il curriculum evidenzia formazione adeguata al ruolo e caratterizzata da conoscenze multidisciplinari in diversi ambiti di attività del Laboratorio Multisito (dalla accettazione campioni alle attività analitiche, fino alla emissione dei RdP). Possiede elevata esperienza lavorativa maturata in oltre 20 anni di attività nel settore specifico e partecipa a diversi gruppi di lavoro per la messa a punto di linee guida e indirizzi tecnici operativi, con ottima conoscenza di tutti gli applicativi informatici del laboratorio. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall'incarico attribuito. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto

in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico ed elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni.

Denominazione Incarico di funzione: **Coordinamento attività di controllo prodotti fitosanitari (FE)**

Candidato vincitore: Diego Tamoni

Motivazioni

Il curriculum evidenzia adeguata formazione attinente alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire, con particolare riferimento al tema delle analisi chimiche su matrici ambientali e alimentari, ed è in possesso di laurea magistrale. Possiede elevata capacità professionale dimostrata dalle numerose esperienze lavorative svolte in ambito Arpae, che si traducono in un buon grado di specializzazione maturato; ricopre ruoli tecnici come "esperto Arpae" nelle materie oggetto dell'incarico di funzione. In ordine all'esperienza lavorativa maturata nel settore specifico, partecipa a diversi gruppi di lavoro regionali, ministeriali e SNPA, collabora a procedure d'appalto Arpae, progetti specifici PNRR e SNPA e per la messa a punto di linee guida e indirizzi tecnici operativi. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico e buona esperienza nella organizzazione delle attività previste dall'incarico attribuito. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell'ambito di gruppi di lavoro SNPA.

Denominazione Incarico di funzione: **Chimica acque ambientali (RA)**

Candidato vincitore: Giulia Montanari

Motivazioni

Il curriculum evidenzia adeguata formazione attinente alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire, con particolare riferimento al tema delle analisi chimiche su acque ambientali, ed è in possesso di laurea magistrale. Possiede elevata capacità professionale dimostrata sia dalle esperienze lavorative svolte in ambito Arpae, che si traducono in un ottimo grado di

specializzazione maturato, sia dai ruoli tecnici ricoperti come “esperto Arpae” nelle materie oggetto dell’incarico di funzione. In ordine all’elevata esperienza lavorativa maturata in quasi 20 anni di attività nel settore specifico, partecipa a diversi gruppi di lavoro regionali e nazionali, per procedure d’appalto Arpae come RUP/DEC, progetti specifici PNRR e SNPA e la messa a punto di linee guida e indirizzi tecnici operativi. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell’incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall’incarico attribuito. La candidata, come titolare dell’incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall’esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell’incarico e sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell’ambito di gruppi di lavoro SNPA.

Denominazione Incarico di funzione: **Chimica aria e composti organici volatili outdoor e indoor (RA)**

Candidato vincitore: Teresa D’Alessandro

Motivazioni

Il curriculum evidenzia adeguata formazione attinente alle tematiche di interesse dell’incarico da ricoprire, con particolare riferimento al tema delle analisi di aria e di microinquinanti su matrici ambientali di vario tipo, ed è in possesso di laurea specialistica e dottorato di ricerca. Possiede ottima capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte in ambito Arpae, che si traducono in un buon grado di specializzazione maturato. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell’incarico. In sede di colloquio la candidata ha dimostrato di possedere buone conoscenze nella materia oggetto dell’incarico e sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni.

Denominazione Incarico di funzione: **Chimica Siti Contaminati Suoli Rifiuti e Sedimenti (RA)**

Candidato vincitore: Simona Gagni

Motivazioni

Il curriculum evidenzia adeguata formazione attinente alle tematiche di interesse dell’incarico da ricoprire, con particolare riferimento al tema delle analisi chimiche su matrici ambientali di vario tipo, ed è in possesso di laurea magistrale. Possiede elevata capacità professionale dimostrata dalle esperienze lavorative svolte sia in ambito Arpae che presso strutture esterne,

che si traducono in un ottimo grado di specializzazione maturato, e ricopre ruoli tecnici come “esperto Arpae” nella materie oggetto dell’incarico di funzione. In ordine all’elevata esperienza lavorativa maturata in quasi 20 anni di attività nel settore specifico, partecipa a diversi gruppi di lavoro regionali per la messa a punto di linee guida e indirizzi tecnici operativi. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell’incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall’incarico attribuito. Il candidato, come titolare dell’incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall’esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell’incarico e sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell’ambito di gruppi di lavoro.

Denominazione Incarico di funzione: **Ecotossicologia, Microbiologia ambientale e Centro di Saggio**

Candidato vincitore: Fabrizio Bandini

Motivazioni

Il curriculum evidenzia adeguata formazione attinente alle tematiche di interesse dell’incarico da ricoprire, con particolare riferimento al tema delle analisi microbiologiche su matrici ambientali, ed è in possesso di laurea magistrale e scuola di specializzazione universitaria. Possiede elevata capacità professionale dimostrata dalle numerose esperienze lavorative svolte in ambito Arpae, che si traducono in un ottimo grado di specializzazione maturato; ricopre ruoli tecnici come “esperto Arpae” nelle materie oggetto dell’incarico di funzione. In ordine all’elevata esperienza lavorativa maturata in più di 20 anni di attività nel settore specifico, partecipa a diversi gruppi di lavoro regionali e nazionali, per procedure d’appalto Arpae, progetti specifici PNRR e SNPA e per la messa a punto di linee guida e indirizzi tecnici operativi. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell’incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall’incarico attribuito. Il candidato, come titolare dell’incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall’esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell’incarico e sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell’ambito di gruppi di lavoro SNPA.

Denominazione Incarico di funzione: **Microinquinanti organici (RA)**

Candidato vincitore: Elisa Montanari

Motivazioni

Il curriculum evidenzia adeguata formazione attinente alle tematiche di interesse dell'incarico da ricoprire, con particolare riferimento al tema delle analisi dei microinquinanti su matrici ambientali, ed è in possesso di due lauree triennali ad indirizzo laboratoristico/chimico. Possiede elevata capacità professionale dimostrata dalla pluriennale esperienza lavorativa svolta in ambito Arpae, che si traducono in un ottimo grado di specializzazione maturato, e dai ruoli tecnici ricoperti come "esperto Arpae" nella materie oggetto dell'incarico di funzione. Partecipa a diversi gruppi di lavoro regionali e nazionali, collabora a procedure d'appalto Arpae, progetti specifici PNRR e SNPA e per la messa a punto di linee guida e indirizzi tecnici operativi. Possiede una forte motivazione allo svolgimento dell'incarico ed esperienza consolidata nella organizzazione delle attività previste dall'incarico attribuito. Il candidato, come titolare dell'incarico di funzione ricoperto in precedenza, ha svolto il suo ruolo con risultati positivi testimoniati dall'esito positivo della valutazione di fine incarico ottenuta, mostrando quindi elevata autonomia nella gestione e coordinamento del lavoro. In sede di colloquio il candidato ha dimostrato di possedere ottime conoscenze nella materia oggetto dell'incarico e sono emerse anche elevate capacità organizzative e di gestione delle relazioni, anche nell'ambito di gruppi di lavoro SNPA.

Data 29/05/2024

I verbali delle singole Commissioni sono agli atti delle Strutture proponenti