



Proposta	n. PDET-2024-501 del 20/06/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-483 del 21/06/2024
Oggetto	Servizio Affari istituzionali e Avvocatura. Conferimento dell'incarico di funzione "Legale addetto all'Unità Avvocatura 2".
Dirigente adottante	Servizio Affari Istituzionali E Avvocatura - Fantini Giovanni
Dirigente proponente	Servizio Affari Istituzionali E Avvocatura - Fantini Giovanni
Responsabile del procedimento	Campanini Laura

Questo giorno *21/06/2024* Il Responsabile di Servizio Affari Istituzionali e Avvocatura, Fantini Giovanni, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTE:

- la D.D.G. n. 130/2021 “Direzione Generale. Revisione Assetto organizzativo generale dell’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna (Arpae) di cui alla D.D.G. n. 70/2018. Approvazione Assetto organizzativo generale ed invio alla Giunta Regionale”;
- la D.G.R. n. 2291/2021 con la quale è stato approvato l’assetto organizzativo generale dell’Agenzia di cui alla citata D.D.G. n. 130/2021;
- la D.D.G. n. 94/2023 “Direzione Amministrativa. Revisione dell’Assetto organizzativo analitico di cui alla D.D.G. n. 140/2022. Approvazione del documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna”;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 100/2023 “Direzione Generale. Disposizioni in merito alla proroga degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna”, con la quale gli incarichi di funzione in scadenza il 31/10/2023 sono stati prorogati, da ultimo, sino al 31/03/2024, nelle more della completa attuazione del nuovo sistema degli incarichi di funzione definito dal CCNL Comparto Sanità 2019-2021;
- la D.D.G. n. 26/2024 “Direzione Generale. Approvazione della Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna. Istituzione incarichi di funzione di Arpae Emilia-Romagna in applicazione del CCNL Comparto Sanità 2019-2021”;
- la determinazione n. 398 del 28/05/2024 con la quale si è provveduto al recepimento dell’istituzione degli incarichi di funzione previsti dalla D.D.G. n. 26/2024 presso il Servizio Affari istituzionali e Avvocatura e riportati nell’Allegato B) “Descrittivi incarichi di funzione” alla citata deliberazione;
- la D.D.G. n. 27/2024 “Direzione Generale. Disposizioni in merito all’ulteriore proroga degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna”, che ha disposto la proroga degli incarichi di funzione dal 1/04/2024 e sino al 31/05/2024, ovvero sino a diversa data per taluni incarichi indicati nella deliberazione medesima;

VISTO:

- il CCNL Comparto Sanità 2019-2021 sottoscritto il 02/11/2022, che al Titolo III “Ordinamento professionale”, Capo III “Sistema degli incarichi” (artt. 24 ss.) ridefinisce il sistema degli incarichi;

RICHIAMATO INOLTRE:

- l'“Accordo integrativo aziendale in applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro comparto Sanità del 02/11/2022 – Triennio 2023/2025” Rep. n. 372/2023, con particolare riferimento al paragrafo n. 3 “Finalità delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa nel triennio 2023/2025”;
- il Verbale di confronto con le OO.SS. e le RSU aziendali sui criteri per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di funzione (Rep. n. 375/2024);

PREMESSO:

- che in base all'art. 8 della “Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpa Emilia-Romagna”, approvata con D.D.G. n. 26/2024, la procedura per il conferimento degli incarichi di funzione avviene secondo le seguenti fasi:
 - emissione degli Avvisi di selezione a cura dei Direttori/Responsabili delle strutture a cui afferiscono gli incarichi;
 - valutazione dei curricula, espletamento dei colloqui ed individuazione dei candidati a cui conferire gli incarichi a cura di apposite Commissioni;
 - conferimento degli incarichi di funzione a cura dei Direttori/Responsabili delle strutture a cui afferiscono gli incarichi;

DATO ATTO:

- che, con determinazione della Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 388/2024, si è provveduto alla designazione dei componenti delle Commissioni di valutazione di alcuni incarichi di funzione tra i quali quello denominato "Legale addetto all'Unità Avvocatura 2”;

PRECISATO:

- che la tipologia, i contenuti professionali specifici, le attività peculiari degli incarichi di funzione nonché il valore economico dell'indennità di funzione sono riportati nell'allegato B) “Descrittivi incarichi di funzione” alla citata D.D.G. n. 26/2024;
- che con la sopra citata D.D.G. n. 26/2024 la durata degli incarichi è fissata in anni cinque (5);

RICHIAMATO:

- l'art. 31 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 il quale dispone che:
 - (comma 4): “Le Aziende e gli Enti, nel rispetto delle disposizioni e della legislazione nazionale e regionale vigente, nonché previo confronto ex art. 6 comma 3, lett. d) (Confronto), formulano in via preventiva i criteri per l'affidamento e revoca degli incarichi. Le Aziende e gli enti provvedono altresì alla descrizione di ciascun incarico e ... alla definizione dei criteri selettivi”;
 - (comma 6): “Gli incarichi di funzione sono attribuiti dall'Azienda o Ente in base alle risultanze

della selezione di cui al comma 4 tra le domande di partecipazione ...”;

RILEVATO altresì:

- che in data 28/05/2024 è stato emesso l’Avviso (Prot. PG/2024/97533) di attivazione di procedura per il conferimento dell’incarico di funzione "Legale addetto all'Unità Avvocatura 2" previsto presso il Servizio Affari istituzionali e Avvocatura (Avviso scaduto in data 17/06/2024);

VISTO:

- il Verbale della Commissione di valutazione della seduta del giorno 20 giugno 2024, acquisito agli atti del Servizio Affari istituzionali e Avvocatura, in base al quale il candidato vincitore, relativamente all’incarico di funzione come di seguito specificato, è risultato il seguente:

DENOMINAZIONE INCARICHI DI FUNZIONE	CANDIDATO VINCITORE
LEGALE ADDETTO ALL’UNITA’ AVVOCATURA 2	Avv. Antonio Tolone

RICHIAMATE integralmente:

- le motivazioni relative alla scelta del candidato vincitore, come riportate nel documento “Motivazioni relative al conferimento degli incarichi di funzione”, allegato A) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO:

- che in base alla Disciplina approvata con D.D.G. n. 26/2024, il conferimento di ciascun incarico di funzione è disposto con provvedimento scritto e motivato in cui sono definiti (e riportati nel contratto individuale): l'oggetto, la durata dell'incarico, gli obiettivi generali da conseguire, i criteri e la procedura di valutazione, il trattamento economico e la sede di lavoro;
- altresì, che la procedura di conferimento non è concorsuale e non dà luogo a graduatoria;

RITENUTO pertanto:

- di procedere al conferimento del seguente incarico di funzione, rinviando all’allegato A) per le motivazioni relative alla scelta del candidato vincitore:

DENOMINAZIONE INCARICHI DI FUNZIONE	CANDIDATO VINCITORE
LEGALE ADDETTO ALL’UNITA’ AVVOCATURA 2	Avv. Antonio Tolone

- di precisare che i contenuti professionali specifici e le attività peculiari del suddetto incarico di funzione, nonché il valore economico dell’indennità di funzione e la sede di lavoro sono specificati nell’allegato B) “Descrittivi incarichi di funzione” alla D.D.G. n. 26/2024;
- di precisare che l’incarico conferito per effetto del presente provvedimento ha decorrenza dal 01/07/2024 e durata in anni cinque, sino al 30/06/2029;

- di precisare, altresì, che gli obiettivi che il dipendente incaricato deve conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpae e definiti annualmente dal dirigente competente secondo quanto previsto nelle vigenti disposizioni contrattuali e nel documento "Il Sistema di misurazione e valutazione della performance di Arpae Emilia-Romagna"; che le modalità di effettuazione della valutazione sono previste all'art. 12 della "Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna", approvata con D.D.G. n. 26/2024;
- di specificare che si procederà a fare sottoscrivere al dipendente incaricato un contratto individuale per il conferimento dell'incarico di funzione;
- di dare atto che per tutto quanto non previsto nel presente provvedimento, si rinvia alla sopra menzionata "Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna", approvata con D.D.G. n. 26/2024 nonché alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Affari Istituzionali e Advocatura, Avv. Giovanni Fantini, che ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è la Dott.ssa Laura Campanini del Servizio Affari Istituzionali e Advocatura;

DETERMINA

1. di procedere al conferimento del seguente incarico di funzione, rinviando all'allegato A) per le motivazioni relative alla scelta del candidato vincitore:

DENOMINAZIONE INCARICHI DI FUNZIONE	CANDIDATO VINCITORE
LEGALE ADDETTO ALL'UNITA' AVVOCATURA 2	Avv. Antonio Tolone

2. di precisare che i contenuti professionali specifici e le attività peculiari del suddetto incarico di funzione nonché il valore economico dell'indennità di funzione e la sede di lavoro sono specificati nell'allegato B) "Descrittivi incarichi di funzione" alla D.D.G. n. 26/2024;
3. di precisare che l'incarico conferito per effetto del presente provvedimento ha decorrenza dal 01/07/2024 e durata in anni cinque, sino al 30/06/2029;
4. di precisare, altresì, che gli obiettivi che il dipendente incaricato deve conseguire durante lo

svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpae e definiti annualmente dal dirigente competente secondo quanto previsto nelle vigenti disposizioni contrattuali e nel documento "Il Sistema di misurazione e valutazione della performance di Arpae Emilia-Romagna"; che le modalità di effettuazione della valutazione sono previste all'art. 12 della "Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna", approvata con D.D.G. n. 26/2024;

5. di specificare che si procederà a fare sottoscrivere al dipendente incaricato un contratto individuale per il conferimento dell'incarico di funzione;
6. di dare atto che per tutto quanto non previsto nel presente provvedimento, si rinvia alla sopra menzionata "Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna", approvata con D.D.G. n. 26/2024 nonché alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia;
7. di dare atto, infine, che si provvederà a dare informazione alle OO.SS. e alle RSU del presente atto;
8. di comunicare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto alla Direzione Amministrativa.

IL DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Fantini Giovanni

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

ALL. A

Motivazioni relative al conferimento degli incarichi di funzione

Denominazione Incarico di funzione: Legale addetto all'Unità Avvocatura 2

Candidato vincitore: Avv. Antonio Tolone

Motivazioni

L'Avv. Tolone risulta essere idoneo a ricoprire l'incarico di funzione predetto in quanto il suo Curriculum evidenzia un elevato grado di specializzazione attinente alle tematiche relative alla funzione da svolgere, maturato anche in un lungo periodo di esercizio dell'attività libero professionale in uno studio legale specializzato in tematiche amministrative. In sede di colloquio sono emerse buone motivazioni all'assunzione delle responsabilità connesse all'incarico di funzione e un'elevata consapevolezza organizzativa.

I verbali della Commissione sono agli atti del Servizio Affari istituzionali e Avvocatura