



Proposta	n. PDET-2024-507 del 21/06/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-486 del 24/06/2024
Oggetto	Direzione Tecnica. Proroga dell'incarico gratuito conferito alla Dott.ssa Laura Gaidolfi ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.
Dirigente adottante	Direzione Tecnica - De Munari Eriberto
Dirigente proponente	Direzione Tecnica - De Munari Eriberto
Responsabile del procedimento	De Munari Eriberto

Questo giorno *24/06/2024* Il Direttore Tecnico, De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATA:

-la determinazione del Servizio Risorse Umane n. 754/2023 avente ad oggetto “Cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato della Dott.ssa Gaidolfi Laura per compimento del limite di età ordinamentale, a decorrere dal 31/01/2024”;

VISTO:

-l’art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 – come modificato dall’art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall’art. 17 della L. n. 124/2015 - il quale dispone quanto segue: “È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 ... di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all’articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall’organo competente dell’amministrazione interessata...”;

VISTE ALTRESÌ:

-la circolare n. 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell’art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 2012, come modificato dall’art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90”;

-la circolare n. 4/2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell’articolo 5 comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall’art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015 n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014”;

VISTA:

-la determinazione del Direttore Tecnico n. 56 del 01/02/2024 con cui – per le ragioni indicate nella determinazione medesima a cui si fa rinvio – veniva conferito un incarico gratuito per il periodo dal 05/02/2024 al 30/06/2024 alla Dott.ssa Laura Gaidolfi ai sensi dell’art. 5, comma 9, del D.L. n.

95/2012 convertito nella Legge n. 35/2012;

RILEVATO:

-che il suddetto incarico veniva conferito per lo svolgimento delle seguenti attività:

- completamento della formazione per le attività dell'U.O. radioattività ambientale;
- supporto per il completamento delle attività SNPA (RRTEM 24 per la radioattività ambientale e RRTEM 22 per campi elettromagnetici);
- supporto alla prosecuzione dell'attività dei progetti ministeriali CEM;
- completamento accordi ARPAE-ISIN-Regione per l'attività di dismissione della centrale Caorso;

-che le suddette attività non sono ancora giunte a conclusione;

DATO ATTO:

-che vi è, pertanto, la necessità di continuare a utilizzare l'esperienza e le competenze specialistiche della Dott.ssa Laura Gaidolfi per lo svolgimento dell'attività di cui si è detto sopra;

RITENUTO PERTANTO:

-di prorogare nei confronti della Dott.ssa Laura Gaidolfi l'incarico a titolo gratuito conferito con determinazione del Direttore Tecnico n. 56 del 01/02/2024 per il periodo dal 01/07/2024 al 31/12/2024 ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella Legge n. 35/2012;

-di approvare lo "Schema di contratto per la proroga di incarico di collaborazione a titolo gratuito" di cui all'allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

-di precisare che l'Agenzia corrisponderà alla Dott.ssa Laura Gaidolfi il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione, e secondo i criteri e i limiti stabiliti nello schema di contratto di cui all'allegato A);

-di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto di cui sopra è stata acquisita la dichiarazione in ordine all'assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse già allegata alla sopra citata Determinazione n. 56/2024;

RICHIAMATE:

-la D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024";

-la D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente

e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

ACQUISITO:

-il parere di regolarità contabile espresso dalla Responsabile dello Staff Amministrazione della Direzione Tecnica e della Struttura Ambiente Prevenzione Salute, Dott.ssa Olivia Casanova;

DATO ATTO:

-del proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;
-che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Direttore Tecnico Dott. Eriberto de' Munari;

DETERMINA

1. di prorogare, nei confronti della Dott.ssa Laura Gaidolfi l'incarico a titolo gratuito conferito con determinazione n. 56 del 01/02/2024 del Direttore Tecnico ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015), a fare data dal 01/07/2024 al 31/12/2024, per la prosecuzione della seguente attività:

- completamento della formazione per le attività dell'U.O. radioattività ambientale;
- supporto per il completamento delle attività SNPA (RRTEM 24 per la radioattività ambientale e RRTEM 22 per campi elettromagnetici);
- supporto alla prosecuzione dell'attività dei progetti ministeriali CEM;
- completamento accordi ARPAE-ISIN-Regione per l'attività di dismissione della centrale Caorso;

2. di approvare lo "Schema di contratto per la proroga di incarico di collaborazione a titolo gratuito" allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

3. di precisare che l'Agenzia corrisponderà alla Dott.ssa Laura Gaidolfi il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione e secondo i criteri e le modalità stabiliti nello schema di contratto di cui all'allegato A);

4. di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto è stata acquisita la dichiarazione in ordine all'assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse, già allegata alla sopra citata Determinazione n. 56/2024;

5. di dare atto che il costo complessivo presunto relativo al presente provvedimento - avente natura di "Servizi Vari" - è stimato in Euro 500,00 trova copertura nel bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2024/2026 ed è compreso nel budget 2024 con riferimento al centro di costo DIRTE-

DTNIR.

IL DIRETTORE TECNICO;

Firmato digitalmente

De Munari Eriberto

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

**CONTRATTO PER LA PROROGA DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A
TITOLO GRATUITO**

Il giorno _____ con la presente scrittura, da valere ad ogni effetto di legge, che si redige in duplice originale

TRA

Arpae Emilia-Romagna nella persona del Direttore Tecnico dott. Eriberto de' Munari

E

la Dott.ssa Laura Gaidolfi , nata a _____ il _____ e residente in _____ via _____, C.F. _____

Richiamate:

- la Determinazione del Direttore Tecnico n. 56/2024 con cui, per le ragioni indicate nella determinazione medesima a cui si fa rinvio, veniva conferito un incarico gratuito per il periodo dal 05/02/2024 al 30/06/2024 alla Dott.ssa Laura Gaidolfi ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella Legge n. 35/2012;
- la Determinazione del Direttore Tecnico n. _____ recante "Proroga dell'incarico gratuito conferito alla Dott.ssa Daniela Lucchini ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO/FINALITA'

L'incarico a titolo gratuito conferito da Arpae Emilia Romagna – ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015) – alla Dott.ssa Laura Gaidolfi a fare data dal 05/02/2024 al 30/06/2024, viene prorogato sino al 31/12/2024.

Arpae continuerà, pertanto, ad avvalersi dell'esperienza professionale e della competenza tecnica della Dott.ssa Laura Gaidolfi che accetta, per la prosecuzione delle seguenti attività:

- completamento della formazione per le attività dell'U.O. radioattività ambientale;
- supporto per il completamento delle attività SNPA (RRTEM 24 per la radioattività

ambientale e RRTEM 22 per campi elettromagnetici);

- supporto alla prosecuzione dell'attività dei progetti ministeriali CEM;
- completamento accordi ARPAE-ISIN-Regione per l'attività di dismissione della centrale Caorso;

ART. 2 – RIMBORSO SPESE E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

L'incarico è esclusivamente a titolo gratuito; l'incaricata non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale.

E' previsto il mero rimborso delle spese di vitto e delle spese di viaggio anche con mezzo proprio.

Ai fini del rimborso le spese devono essere debitamente documentate.

In ogni caso, relativamente alla durata dell'incarico di cui all'art. 1, i rimborsi erogati non possono superare gli importi previsti, per il personale dirigente di Arpae, dalle vigenti disposizioni contrattuali ed aziendali in materia di trattamento di trasferta.

L'Agenzia provvederà direttamente al rimborso delle spese sostenute su presentazione della regolare documentazione da parte della Dott.ssa Laura Gaidolfi.

ART. 3 – DISPOSIZIONE FINALE

Per tutto quanto non previsto nel presente accordo si rinvia al “Contratto per il conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito” sottoscritto dalla Dott.ssa Laura Gaidolfi in data 01/02/2024 nonché alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto, li _____

Il Direttore Tecnico

Dr. Eriberto de' Munari

L'incaricata

Dott.ssa Laura Gaidolfi

PROPOSTA N. PDET 507 del 21/06/2024

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Proroga dell'incarico gratuito conferito alla Dott.ssa Laura Gaidolfi ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Casanova Olivia - Unità Amministrazione Direzione Tecnica e Struttura Ambiente Prevenzione Salute esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 24/06/2024

Casanova Olivia
