



Proposta	n. PDET-2024-537 del 04/07/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-520 del 04/07/2024
Oggetto	Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana. “Assegnazione responsabilità procedimentale ai sensi della L. 241/90 - Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana”.
Dirigente adottante	Area Autorizzazioni E Concessioni Metropolitana - Vitali Patrizia
Dirigente proponente	Area Autorizzazioni E Concessioni Metropolitana - Vitali Patrizia
Responsabile del procedimento	Vitali Patrizia

Questo giorno *04/07/2024* Il Responsabile di AREA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI METROPOLITANA, Vitali Patrizia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTE:

- la D.D.G. n.106 del 27/11/2018 con la quale è stata conferito alla Dott.ssa Vitali Patrizia, l'incarico dirigenziale di Responsabile di Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Bologna;
- la D.D.G. n.113 del 17/12/2018 con la quale è stata conferito alla Dott.ssa Vitali Patrizia, l'incarico dirigenziale di Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana;
- la D.D.G. n.99/2023 con cui è stato prorogato alla Dott.ssa Patrizia Vitali l'incarico di Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana dal 1/11/2023 e sino al 20/02/2025;

VISTE altresì:

- la D.D.G. n.130/2021 "Direzione Generale. Revisione Assetto organizzativo generale dell'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) di cui alla D.D.G. n.70/2018. "Approvazione Assetto organizzativo generale ed invio alla Giunta Regionale";
- la D.G.R. n.2291/2021 con la quale è stato approvato l'assetto organizzativo generale dell'Agenzia di cui alla citata D.D.G. n. 130/2021;
- la D.D.G. n. 94/2023 "Direzione Amministrativa. Revisione dell'Assetto organizzativo analitico di cui alla D.D.G. n. 140/2022. Approvazione del documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna";

RICHIAMATO:

- l'art. 5 del D.Lgs. n. 165/2001 che riconosce alle amministrazioni pubbliche il potere di assumere ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di imparzialità, flessibilità, funzionalità, trasparenza e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

RICHIAMATI in particolare:

- il comma 1, dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. che testualmente recita: "*Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé, o ad altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo provvedimento nonché, eventualmente l'adozione del provvedimento finale*";
- l'art 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. che individua i compiti del Responsabile del procedimento;

VISTO:

- il "Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia", approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020, allegato D) secondo cui gli atti connessi alla

definizione dell'assetto organizzativo delle strutture competono ai Responsabili delle Aree Autorizzazioni e Concessioni;

VISTE:

- la determinazione n. 449/2022 “Assegnazione responsabilità procedimentale ai sensi della L. n.241/90 - Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana”;
- la determinazione n. 406/2024 “Approvazione dell'assetto organizzativo di dettaglio dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana a seguito del recepimento degli incarichi di funzione istituiti con D.D.G. n. 26/2024. Conferimento incarichi di funzione”;

VALUTATO:

- che si rende necessario un riesame generale delle responsabilità procedurali assegnate nell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana, alla luce dei cambiamenti attuati con le modifiche all'assetto organizzativo intervenute con la sopra citata D.D.G. n.26/2024;
- che all'interno dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana è necessario evidenziare le responsabilità procedurali per una migliore gestione dell'attività amministrativa in capo all'Area stessa, consentendo maggiore efficienza ed efficacia nello svolgimento delle attività assegnate, valorizzando le figure presenti che possiedono notevole professionalità e specializzazione ed hanno dimostrato nel tempo le capacità organizzative e di presidio anche delle procedure più complesse;

RITENUTO OPPORTUNO PRECISARE:

- che rimane in ogni caso in capo ai titolari di Incarico di Funzione l'attività di controllo e coordinamento delle singole attività procedurali cui il presente atto si riferisce, oltre alla responsabilità dei procedimenti direttamente loro assegnati con relativi atti di incarico, e facenti capo alle Unità operative presidiate, come indicato nei descrittivi allegati alla DDG n. 26/2024 citata in premessa;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana, Dott.ssa Patrizia Vitali, che ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/90, è la Dott.ssa Patrizia Vitali;

DETERMINA

per le motivazioni di cui sopra con decorrenza dal 01/06/2024,

1. di assegnare le seguenti responsabilità procedurali:

alla dipendente **FEDERICA TORRI** appartenente all'Unità Autorizzazioni Complesse e Valutazioni ambientali, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità del procedimento amministrativo denominato:

- AUTORIZZAZIONE INTEGRATA AMBIENTALE. IPPC – NUOVA INSTALLAZIONE, MODIFICHE SOSTANZIALI, RINNOVI, DINIEGHI VARIAZIONE DI TITOLARITA' MODIFICHE NON SOSTANZIALI (D.Lgs n. 152/06 artt. 29 bis e ss);

alla dipendente **MARIA ANGELA GUIZZARDI** appartenente all'Unità Rifiuti Bonifiche ed Energia, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale senior del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi denominati:

- AUTORIZZAZIONE ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA: DOMANDA DI ADESIONE ALL' AUTORIZZAZIONE DI CARATTERE GENERALE (D.Lgs n. 152/2006, art. 272);
- AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE ED ALL'ESERCIZIO DI IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI, E DELLE OPERE E DELLE INFRASTRUTTURE CONNESSE, NONCHE' IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA FONTI CONVENZIONALI (D.Lgs n. 387/2003, art. 12, D.Lgs n. 115/2011 art. 11);

alla dipendente **ANTONELLA PIZZICONI** appartenente all'Unità Rifiuti Bonifiche ed Energia, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità del procedimento amministrativo denominato:

- AUTORIZZAZIONE PER IL TRASPORTO E LA DISTRIBUZIONE DELL'ENERGIA ELETTRICA, NONCHÉ ALLA COSTRUZIONE E ALL'ESERCIZIO DI METANODOTTI (L.R. n.8/2023, DPR n.327/2001);

alla dipendente **LUCIA CASADEI MONTI** appartenente all'Unità Supporto giuridico Area metropolitana e sanzioni, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità del procedimento amministrativo denominato:

- RILASCIO PATENTINO DI ABILITAZIONE (I E II GRADO) ALLA CONDUZIONE DI IMPIANTI TERMICI CIVILI (POTENZA TERMICA NOMINALE SUPERIORE A 0,232 MW) - (D.Lgs.n. 152/2006, L.R. n.13/2015, L.R. n.26/2004, DGR n.632/2018) ed AGGIORNAMENTO TEMPESTIVO DEL REGISTRO REGIONALE DEI PATENTINI;

al dipendente **GABRIELE SASDELLI** appartenente all'Unità Coordinamento regionale Gev, Accesso e Comunicazione di Area metropolitana, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae,, la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi denominati:

- ACCESSO AGLI ATTI ai sensi della L. n.241/1990 e D.Lgs n.195/2005 (Regolamento Arpae sul diritto di accesso art. 5),
- DECRETI PREFETTIZI DELLE GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE (L.R.23/1989, - AUTORIZZAZIONI IN MATERIA DI FAUNA MINORE (L.R. n. 15/2006);

di assegnare alla dipendente **PAOLA CAVAZZI**, appartenente all'Unità Autorizzazioni complesse e Valutazioni ambientali, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale senior del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi denominati :

- RILASCIO E RINNOVO DI CONCESSIONI DI COLTIVAZIONE DI ACQUE MINERALI E TERMALI

al dipendente **NICOLA VINCENZO RINALDI**, appartenente all'Unità Supporto giuridico Area metropolitana e sanzioni, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi denominati :

- ATTIVITA' ISTRUTTORIA SANZIONI AMMINISTRATIVE AMBIENTALI ED EMISSIONE PROVVEDIMENTI INGIUNTIVI O DI ARCHIVIAZIONE EX L.n. 689/1981, VALUTAZIONE SCRITTI DIFENSIVI PRESENTATI DAI SOGGETTI VERBALIZZATI, PRESIDIO DELLE AUDIZIONI RICHIESTE DAI VERBALIZZATI;

al dipendente **MARIO DI LODOVICO** appartenente all' Unità Rifiuti Bonifiche ed Energia, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità per il settore BONIFICHE SITI CONTAMINATI dei seguenti procedimenti amministrativi denominati :

- AUTORIZZAZIONE PIANO DI CARATTERIZZAZIONE, APPROVAZIONE ANALISI DI RISCHIO, APPROVAZIONE PIANO DI MONITORAGGIO, APPROVAZIONE PROGETTO DI BONIFICA ANCHE IN FORMA SEMPLIFICATA;

al dipendente **UBALDO CIBIN** appartenente al Polo Specialistico Demanio Idrico Acque e Suoli, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale senior del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi denominati :

- CONCESSIONE DI DERIVAZIONE DI ACQUA PUBBLICA E DI OCCUPAZIONE DI AREE DEMANIALI;
- SVINCOLO CAUZIONI DI CONCESSIONE, SOLLECITO E QUANTIFICAZIONE PAGAMENTI E RATEIZZAZIONE CANONI CONCESSORI, PRODUZIONE DATI, INFORMAZIONI E REPORT AMBIENTALI;

al dipendente **LEONARDO CAPORALE** appartenente al Polo Specialistico Demanio Idrico Acque e Suoli, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale senior del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi denominati :

- ACCERTAMENTO DI UTILIZZO ABUSIVO DI BENI DEMANIALI
- AUTORIZZAZIONE ALLA PERFORAZIONE DI POZZI PER MONITORAGGI E SONDE GEOTERMICHE (ART.17 RR n.41/2001);

e dei procedimenti a rilevanza amministrativa per il settore delle CONCESSIONI ACQUE DEMANIALI:

- ARCHIVIAZIONE
- RINUNCIA
- CAMBIO DI TITOLARITA'
- SVINCOLO CAUZIONE
- CESSAZIONE COATTIVA DI UTILIZZO DEL DEMANIO

al dipendente **STEFANO PALUMBO** appartenente al Polo Specialistico Demanio Idrico Acque e Suoli, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità dei procedimenti a rilevanza amministrativa per il settore delle CONCESSIONI SUOLI DEMANIALI:

- ARCHIVIAZIONE

- RINUNCIA
- CAMBIO DI TITOLARITA'
- SVINCOLO CAUZIONE
- CESSAZIONE COATTIVA DI UTILIZZO DEL DEMANIO

al dipendente **SIRO ALBERTINI** appartenente all'Unità AUA e Acque reflue, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale senior del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi denominati:

- AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE relativa agli impianti produttivi ai sensi del DPR n.59/2013;
- AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE relativa ai Sistemi Fognari a servizio di Agglomerati Urbani ai sensi della DGR n.569/2019 e del DPR n.59/2013;
- AUTORIZZAZIONI SETTORIALI RESIDUE IN MATERIA DI SCARICHI DI ACQUE REFLUE URBANE ai sensi del D.Lgs.152/2006 Parte Terza e della relativa delega regionale;

al dipendente **LUCA PIANA** appartenente all'Unità AUA ed Acque reflue Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi denominati:

- COMUNICAZIONE IN MATERIA DI UTILIZZAZIONE AGRONOMICA DEGLI EFFLUENTI ZOOTECNICI;

al dipendente **SALVATORE GANGEMI** appartenente all'Unità Rifiuti Bonifiche ed Energia, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale senior del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi denominati:

- AUTORIZZAZIONE UNICA PER LA REALIZZAZIONE E L'ESERCIZIO DI IMPIANTI DI GESTIONE RIFIUTI: NUOVO IMPIANTO, VARIANTI SOSTANZIALI E VARIANTI NON SOSTANZIALI, DINIEGO, RIGETTO, RINNOVO E VOLTURA (art. 208 D.Lgs. N.152/2006);
- AUTORIZZAZIONE DI IMPIANTI DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE PER LO SMALTIMENTO E RECUPERO RIFIUTI (art. 211 D.Lgs n.152/2006);
- ACCETTAZIONE E SVINCOLI POLIZZE FIDEJUSSORIE (art. 193, D.Lgs.n.152/2006 e Regolamento CE n.1013/2006);

- CERTIFICAZIONE DI AVVENUTA BONIFICA (D.Lgs. n.152/2006, D.M. 31/2015)
- AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE E ALL'ESERCIZIO E DISMISSIONE DI NUOVI STABILIMENTI DI LAVORAZIONE E STOCCAGGIO OLI MINERALI, NONCHE' ALLA VARIAZIONE DELLA CAPACITA' COMPLESSIVA DI LAVORAZIONE DI OLTRE IL 30% DELLA CAPACITA' COMPLESSIVA AUTORIZZATA (D.Lgs. n.152/2006, L. n.239/2004 art. 1)

al dipendente **FRANCESCO STERPETTI** appartenente all'Unità Rifiuti Bonifiche ed Energia, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, la responsabilità dei seguenti procedimenti amministrativi denominati:

- COMUNICAZIONE AVVIO DI CAMPAGNE DI ATTIVITA' DI RECUPERO/SMALTIMENTO RIFIUTI CON IMPIANTI MOBILI (art 208 c 15 D.Lgs n. 152/2006);
- ATTIVITA' DI RECUPERO RIFIUTI IN PROCEDURA SEMPLIFICATA; DIVIETO DI ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' (art. 214-216 D.Lgs.n. 152/2006);
- AUTORIZZAZIONE ALLE SPEDIZIONI TRANSFRONTALIERE DI RIFIUTI

2. di individuare quali referenti, nell'ambito dell'Unità Autorizzazioni Complesse e Valutazioni Ambientali dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana, in quanto appartenenti agli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche nonché gli atti endoprocedimentali, le seguenti dipendenti:

PAOLA MINGOLINI Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale senior del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, Referente VIA: coordina il ricevimento e l'organizzazione delle pratiche di VIA, stabilendone le priorità nel rispetto dei termini procedimentali. Favorisce le attività istruttorie in piena collaborazione col personale dell'AACM, dell'APAM e della Regione;

CECILIA RONDININI Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore tecnico professionale del CCNL comparto Sanità vigente, in servizio a tempo indeterminato presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di Arpae, Referente VAS/ValSAT: coordina il ricevimento e l'organizzazione delle pratiche di ValSAT, stabilendone le priorità nel rispetto dei termini procedimentali. Favorisce inoltre le attività istruttorie in piena collaborazione col personale dell'AACM, dell'APAM e della CM di Bologna;

3. di precisare che il Responsabile del Procedimento cura, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. e che tra le attività e competenze attribuite,

rientrano anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale e che altre mansioni/incarichi potranno essere assegnate dalla Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana al Responsabile del procedimento ai fini di istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio stesso;

4. di stabilire che gli atti e provvedimenti finali, sono predisposti nei termini fissati da leggi e regolamenti dal Responsabile del procedimento sopra individuato;

5. di dare atto che rimane in capo ai titolari di Incarico di Funzione l'attività di controllo e coordinamento delle singole attività procedurali cui il presente atto si riferisce, oltre alla responsabilità dei procedimenti direttamente loro assegnati con relativi atti di incarico, e facenti capo alle Unità operative presidiate, come indicato nei descrittivi allegati alla D.D.G. n. 26/2024 citata in premessa;

6. di precisare che la firma dei provvedimenti finali, in particolare autorizzativi e abilitativi, rimane in capo alla Responsabile d'Area e/o agli Incaricati di Funzione laddove prevista nei relativi atti di incarico;

7. di dare atto che rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana di richiamare od avocare a sé la conduzione dei procedimenti affidati ai singoli responsabili di procedimento, così come di revocare l'attribuzione della responsabilità procedimentale assegnata col presente atto, in qualsiasi momento;

8. di dare atto che la sopra richiamata determinazione n.449/2022 di assegnazione di responsabilità procedimentale si intende integralmente superata dalla presente determinazione;

9. di dare comunicazione agli interessati del presente provvedimento.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Vitali Patrizia

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

