

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-56 del 01/02/2024
Oggetto	Direzione Tecnica. Conferimento di incarico gratuito alla Dott.ssa Laura Gaidolfi ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.
Proposta	n. PDTD-2024-54 del 29/01/2024
Struttura adottante	Direzione Tecnica
Dirigente adottante	De Munari Eriberto
Struttura proponente	Direzione Tecnica
Dirigente proponente	Dott. De Munari Eriberto
Responsabile del procedimento	De Munari Eriberto

Questo giorno 01 (uno) febbraio 2024 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Conferimento di incarico gratuito alla Dott.ssa Laura Gaidolfi ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.

RICHIAMATA:

- la determinazione del Servizio Risorse Umane n. 754/2023 avente ad oggetto *“Cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato della Dott.ssa Gaidolfi Laura per compimento del limite di età ordinamentale, a decorrere dal 31/01/2024”*;

VISTO:

- l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 – come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015 - il quale dispone quanto segue: *“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 ... di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata...”*;

VISTE ALTRESÌ:

- la circolare n. 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto *“Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90”*;
- la circolare n. 4/2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto *“Interpretazione e applicazione dell'articolo 5 comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015 n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014”*;

RILEVATO:

- che la Dott.ssa Laura Gaidolfi, come risulta dal curriculum vitae allegato sub A) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, possiede un alto profilo professionale derivante dall'esperienza pluriennale maturata in qualità di Dirigente di Arpae dove ha ricoperto, tra gli altri, l'incarico dirigenziale di Responsabile di CTR Agenti Fisici;
- che la Dott.ssa Laura Gaidolfi, in qualità di Responsabile di CTR Agenti Fisici, ha maturato una significativa esperienza in materia di evoluzione tecnologica e normativa sul tema della radioattività ambientale e dei campi elettromagnetici;
- che, inoltre, la Dott.ssa Laura Gaidolfi ha collaborato con altre Agenzie Ambientali per la standardizzazione di tecniche di misura dei campi elettromagnetici ed ha partecipato a gruppi di lavoro interagenziali per la stesura delle linee guida in materia;

DATO ATTO:

- che vi è la necessità di utilizzare l'esperienza e le competenze specialistiche della Dott.ssa Laura Gaidolfi per lo svolgimento delle seguenti attività:
 - completamento della formazione per le attività dell'U.O. radioattività ambientale;
 - supporto per il completamento delle attività SNPA (RRTEM 24 per la radioattività ambientale e RRTEM 22 per campi elettromagnetici);
 - supporto alla prosecuzione dell'attività dei progetti ministeriali CEM;
 - completamento accordi ARPAE-ISIN-Regione per l'attività di dismissione della centrale di Caorso;
- che la Dott.ssa Laura Gaidolfi in ragione di quanto sopra evidenziato, possiede l'esperienza e le competenze necessarie ai fini di uno svolgimento efficace ed efficiente delle attività predette;

DATO ATTO ALTRESÌ:

- della disponibilità della Dott.ssa Laura Gaidolfi allo svolgimento delle predette attività;

RITENUTO PERTANTO:

- di conferire alla Dott.ssa Laura Gaidolfi un incarico a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015), a fare data dal 05/02/2024 e sino al 30/06/2024 - periodo eventualmente rinnovabile - avente ad oggetto

le attività sopra illustrate;

- di precisare che l’Agenzia corrisponderà alla Dott.ssa Laura Gaidolfi il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione e secondo i criteri e i limiti stabiliti nello schema di contratto che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare lo “Schema di contratto per il conferimento di incarico a titolo gratuito” di cui all’Allegato B;
- di precisare, altresì, che, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto di cui sopra, è stata acquisita la dichiarazione in ordine all’assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse di cui all’allegato C) che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

SU PROPOSTA:

- dello scrivente Direttore Tecnico;

RICHIAMATE ALTRESI’:

- la D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024";
- la D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso dalla Responsabile dello Staff Amministrazione della Direzione Tecnica e della Struttura Ambiente Prevenzione Salute, Dott.ssa Olivia Casanova;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Direttore Tecnico Dott. Eriberto de’ Munari;

DETERMINA

1. di conferire alla Dott.ssa Laura Gaidolfi, il cui curriculum vitae è allegato sub A) alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, un incarico a titolo gratuito, ai sensi dell’art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall’art. 6 del

D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015), a fare data dal 05/02/2024 e fino al 30/06/2024, periodo eventualmente rinnovabile, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- completamento della formazione per le attività dell'U.O. radioattività ambientale;
 - supporto per il completamento delle attività SNPA (RRTEM 24 per la radioattività ambientale e RRTEM 22 per campi elettromagnetici);
 - supporto alla prosecuzione dell'attività dei progetti ministeriali CEM;
 - completamento accordi ARPAE-ISIN-Regione per l'attività di dismissione della centrale Caorso;
2. di approvare lo “Schema di contratto per il conferimento di incarico a titolo gratuito”, che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
 3. di precisare che l’Agenzia corrisponderà alla Dott.ssa Laura Gaidolfi il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione e secondo i criteri e le modalità stabiliti nello schema di contratto di cui all'allegato B);
 4. di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto è stata acquisita la dichiarazione in ordine all’assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse di cui all'allegato C) che si allega;
 5. di dare atto che il costo complessivo presunto di Euro 1.500,00, relativo al presente provvedimento, avente natura di “Servizi Vari appaltati esternamente” (SERAP-SEVAR), è a carico dell’esercizio 2024 con riferimento al centro di costo DIRTE-DTNIR.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Eriberto de’ Munari

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Laura Gaidolfi

Qualifica

Dirigente fisico

Amministrazione

Arpae - Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna

Incarico attuale

Responsabile Centro Tematico Regionale Radiazioni non ionizzanti CEM

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio

Laurea in fisica

Altri titoli di studio e
professionali

Diploma di specializzazione in Fisica Sanitaria ed Ospedaliera

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

Insegnamento matematica e fisica – I.I.S. di Codogno (LO)

Fisico Collaboratore presso il Settore Fisico Ambientale del Presidio Multizonale di
Prevenzione – ASL di Piacenza

Fisico dirigente CTR Radioattività ambientale A.R.P.A. (Agenzia Regionale
Prevenzione Ambiente) Emilia Romagna

CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua inglese

**CAPACITA' NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE**

Internet, utilizzo programmi Word, Excel, Powerpoint, Open Office

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI,
COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC.
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE
CHE RITIENE DI DOVER
PUBBLICARE)

Partecipazione a convegni nazionali ed internazionali, corsi di aggiornamento
relativamente alle applicazioni strumentali radiometriche e all'analisi dei dati.

Aggiornamento sull'evoluzione tecnologica e normativa sul tema dei campi
elettromagnetici.

Collaborazioni con altre Agenzie Ambientali per la standardizzazione di
tecniche di misura.

Partecipazione a gruppi di lavoro interagenziali per la stesura di linee guida.

Docente al Master "Management del Controllo Ambientale."

Docente al corso di aggiornamento "Il rischio elettromagnetico" Ordine degli
Ingegneri della Provincia di Piacenza.

Campagne di monitoraggio e controllo alimentare e ambientale in Bielorussia e
Giappone, a seguito dell'incidente di Chernobyl e Fukushima.

Attività relative al Decommissioning della Centrale Nucleare di Caorso, in
particolare per il trasferimento combustibile irraggiato e partecipazione a tavoli
regionali.

Partecipazione al CT 106 del CEI per la revisione della normativa tecnica
relativa ai campi elettromagnetici, in particolare CEI 211/10 e 211/7.

Progetti ministeriali MATTM (catasto NIR, monitoraggio).

Tavolo 5G - Regione Emilia Romagna, SNPA

**CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A
TITOLO GRATUITO**

Il giorno _____ con la presente scrittura, da valere ad ogni effetto di legge, che si redige in duplice originale

TRA

Arpae Emilia-Romagna nella persona del Direttore Tecnico Dott. Eriberto de' Munari

E

la Dott.ssa Gaidolfi Laura, nata a _____ residente in _____ via _____
C.F. _____ ;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO/FINALITA'

Arpae Emilia Romagna si avvale, sotto forma di incarico a titolo gratuito – ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015) - dell'esperienza professionale e della competenza tecnica della Dott.ssa Gaidolfi Laura che accetta, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- completamento della formazione per le attività dell'U.O. radioattività ambientale;
- supporto per il completamento delle attività SNPA (RRTEM 24 per la radioattività ambientale e RRTEM 22 per campi elettromagnetici);
- supporto alla prosecuzione dell'attività dei progetti ministeriali CEM;
- completamento accordi ARPAE-ISIN- Regione per l'attività di dismissione della centrale Caorso;

Il presente incarico a titolo gratuito non può essere convertito, in nessun caso, in rapporto di lavoro autonomo o a tempo determinato o indeterminato.

ART. 2 – MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

L'incaricata svolgerà la sua attività avvalendosi dei mezzi in dotazione ad Arpae messi a sua disposizione.

ART. 3 – DURATA

L'incarico in oggetto ha una durata dal 05/02/2024 al 30/06/2024 eventualmente rinnovabile.

ART. 4 – RIMBORSO SPESE E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

L'incarico è esclusivamente a titolo gratuito; l'incaricata non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale.

E' previsto il mero rimborso delle spese di vitto e delle spese di viaggio anche con mezzo proprio.

Ai fini del rimborso le spese devono essere debitamente documentate.

In ogni caso, relativamente alla durata dell'incarico di cui all'art. 3, i rimborsi erogati non possono superare gli importi previsti, per il personale dirigente di Arpae, dalle vigenti disposizioni contrattuali ed aziendali in materia di trattamento di trasferta.

L'Agenzia provvederà direttamente al rimborso delle spese sostenute su presentazione della regolare documentazione da parte della Dott.ssa Gaidolfi Laura.

ART. 5 – RISERVATEZZA E RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

L'incaricata si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessuna ragione, le informazioni che la stessa potrà acquisire nel corso dello svolgimento dell'incarico.

L'incaricata si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dall'Agenzia – pubblicati sul sito istituzionale di Arpae e nella intranet aziendale - con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali e altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l'utilizzo del materiale e dei beni dell'amministrazione, la trasparenza e i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. L'incaricata è consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai Codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente contratto.

ART. 6 – RECESSO ANTICIPATO

Le parti possono recedere anticipatamente, senza penali, dandone comunicazione scritta con quindici giorni di preavviso.

ART. 7 – RESPONSABILITA'

L'Agenzia è responsabile, ai sensi dell'art. 2043 c.c., in caso di danno cagionato all'incaricata. In materia di misure di prevenzione su salute e sicurezza del lavoro si applica la disciplina prevista dal D. Lgs. 81/2008.

ART. 8 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all'esistenza, validità, efficacia ed inefficacia del presente accordo, nonché della sua interpretazione, esecuzione, risoluzione che non possa essere risolta consensualmente, sarà demandata al Foro di Bologna competente per materia.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente accordo è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Le parti rinviando, per quanto non disciplinato nel presente atto, alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto, li _____

Il Direttore Tecnico

Dott. Eriberto de' Munari

L'incaricata

Dott.ssa Gaidolfi Laura

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI
CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR n.
445/2000 (¹)**

La sottoscritta LAURA GAIDOLFI

sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e dall'art. 495 del c.p. in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai fini di quanto previsto dall'art. 1 c. 42 lett. h) della L. 190/2012

- che non è coniuge, convivente, né parente, né affine fino al quarto grado compreso del soggetto conferente l'incarico in oggetto, nonché del responsabile del procedimento in esame⁽²⁾;
- che non sussistono rapporti personali di debito/credito, rapporti personali di tipo economico, commerciale, professionale, finanziario con il soggetto conferente l'incarico in oggetto, nonché con il responsabile del procedimento in esame;
- che, per quanto di propria conoscenza, non presta attività a favore di soggetti sottoposti a procedure sanzionatorie da parte di Arpae o per le quali l'Agenzia svolge un ruolo istruttorio/autorizzatorio in procedimenti amministrativi;
- che non svolge attività in conflitto di interessi con le funzioni istituzionali di Arpae, avendo riguardo anche alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR n. 62/2013, applicabili per quanto compatibili con riferimento ai contenuti ed alla natura del contratto di lavoro autonomo in oggetto ⁽³⁾.

DICHIARA ALTRESI'

ai fini di quanto previsto dall'art. 15 c. 1 lett. c) del d. lgs. 33/2013

(barrare la casella)

- che non svolge incarichi e/o non ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolge attività professionali;

¹ La presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale di Arpae, in caso di conferimento dell'incarico in esame al soggetto sottoscrittore.

² Il soggetto conferente l'incarico è il Dott. Eriberto de' Munari; Responsabile del Procedimento è il Dott. Eriberto de' Munari.

³ Vedi Allegato 1) - art. 7 del DPR 62/2013.

che svolge incarichi e/o ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolge attività professionali, e precisamente:

(riportare gli incarichi e/o le cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da PA e/o attività professionali)

- incarico/carica di: _____;
- a favore dell'ente: _____;
- attività professionale di: _____;
- a favore di: _____;

Bologna, 29/01/2024

(Firma)

La presente istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. n. 445/2000).

Spazio riservato all'ufficio ricevente, da utilizzare in alternativa all'invio della copia fotostatica del documento di identità.

Certifico apposta, in mia presenza, la firma del dichiarante. Il dipendente addetto _____

ALLEGATO 1)

ART. 7 del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" (applicabile per quanto compatibile al contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2 c. 3 del DPR 62/2013)

Obbligo di astensione

Il [collaboratore] si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il [collaboratore] si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

N. Proposta: PDTD-2024-54 del 29/01/2024

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Conferimento di incarico gratuito alla Dott.ssa Laura Gaidolfi ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Casanova Olivia, Responsabile Amministrativo/a di Direzione Tecnica, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 01/02/2024

Il/La Responsabile Amministrativo/a
