



Proposta	n. PDET-2024-634 del 07/08/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-620 del 08/08/2024
Oggetto	Servizio Acquisti e Patrimonio. Manutenzione straordinaria della sede Arpae sita in Viale Fontanelli 23 a Modena. Affidamento incarico progettazione e assistenza alla Direzione Lavori
Dirigente adottante	Servizio Acquisti E Patrimonio - Bortolotti Elena
Dirigente proponente	Servizio Prevenzione E Protezione - Pollicino Francesco
Responsabile del procedimento	Franci Federica

Questo giorno *08/08/2024* Il Responsabile di Servizio Acquisti e Patrimonio, Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATA:

- la D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024"
- la D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 1057 del 29/12/2023 che assegna il budget per l'anno 2024 ai Servizi della Direzione Amministrativa;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 come revisionato dalla D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- la Determinazione Dirigenziale n.511 del 01/07/2023 avente ad oggetto “ Approvazione del progetto di fattibilità tecnico ed economica concernente la manutenzione straordinaria della sede Arpae sita in Viale Fontanelli 23 a Modena”
- la D.D.G. n.33 del 27/03/2024 concernente l'approvazione del programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2024-2026 ed elenco annuale dei lavori per l'anno 2024;

VISTO:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 77/2023 ed avente efficacia a decorrere dall'1/7/2023;

RICHIAMATO:

- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce di procedere per l'affidamento di beni e servizi, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, mediante procedura di affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto del principio di rotazione di cui all'art.49 dello stesso codice;
- l'art. 25 del D.Lgs. 36/2023 che dispone l'utilizzo, da parte delle stazioni appaltanti, delle piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di

esecuzione dei contratti pubblici;

- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che in caso di affidamento diretto l'atto di decisione a contrarre deve individuare l'oggetto, l'importo e il contraente, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti;

PREMESSO:

- che occorre provvedere alla manutenzione straordinaria delle sede Arpae di Modena, mediante opere di adeguamento edile impiantistico, al fine di consentire il trasferimento del personale della SAC, attualmente allocato in una sede in locazione, accorpando i servizi SAC e APA dell'Area Centro nella sede di proprietà di Via Fontanelli a Modena;
- che a tal fine è stato redatto dall'Arch. Federica Franci, del Servizio Acquisti e Patrimonio il progetto di fattibilità tecnico ed economica, e che lo stesso è stato approvato con la sopra citata Determinazione 511/2024;

CONSIDERATO che:

- è necessario redigere, ai sensi dell'art. 41 dello stesso decreto 36/2023, il progetto esecutivo e di affidare esternamente la progettazione esecutiva delle parti impiantistiche, conservando la competenza da parte di personale interno per la progettazione parte edile;
- il Responsabile Unico di Progetto nella persona dell'Arch. Federica Franci, individuato con propria nota prot.PG/2024/112527, ha svolto apposita attività istruttoria tesa ad individuare idoneo professionista qualificato per la progettazione esecutiva e di supporto alla Direzione Lavori, per la parte impiantistica relativa all'intervento in oggetto;
- l'importo, desunto dal DM 17/06/2016, è stimato in Euro 22.973,63 (oneri previdenziali ed IVA esclusa) per tutte le attività indicate, comprensivo delle spese e oneri accessori e in zero gli oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze e che pertanto vi sono i presupposti per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d. lgs. n. 36/2023;
- sussiste l'obbligo di ricorrere, per gli acquisti, alle piattaforme digitali certificate e ritenuto pertanto di avvalersi di uno dei sistemi di mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento, e di espletare la procedura di affidamento mediante RDO attraverso la piattaforma telematica (SATER) di Intercent-ER;
- dall'istruttoria condotta dal Responsabile Unico di Progetto è stato individuato allo svolgimento delle attività in oggetto l'Ing. Stefano Schiavina iscritto all'ordine degli ingegneri di Bologna al n. 6367B, codice fiscale SCHSFN74M06A944H, partita IVA n. 02871971202, scelto per la comprovata esperienza professionale nel settore oggetto dell'incarico;
- è stata verificata la possibilità di ricorrere al mercato elettronico messo a disposizione da Intercent-ER, data l'abilitazione del professionista al bando " Beni e Servizi per la classe di

iscrizione: 71340000-3 “Servizi di ingegneria integrati” del mercato elettronico (SATER) di Intercent-ER;

DATO ATTO:

- che, in data 4 luglio 2024 è stata pubblicata la RDO identificata con PI266648-24 all’Ing. Stefano Schiavina per l'affidamento delle prestazioni professionali inerenti la progettazione esecutiva e Direzione Lavori per la parte impiantistica relativo all’intervento di manutenzione straordinaria della sede Arpae sita in Viale Fontanelli 23 a Modena;
- che la suddetta RDO risultava corredata, dalle Condizioni particolari, Disciplinare d’Incarico, Dichiarazione d’offerta, Dichiarazione sostitutiva di certificazione A) B) C) e D) allegati al presente atto, quali parti integranti e sostanziali, oltre che dal sopra richiamato PFTE;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) B25700D3ED richiesto tramite la piattaforma SATER di Intercent-ER;
- che in considerazione della tipologia del servizio di natura intellettuale (art.26 comma 3 bis del D.Lgs 81/2008) non sussiste l’obbligo di redazione del DUVRI;
- che l'appalto rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all’art. 57 del D.Lgs 36/2023;
- che in relazione alla predetta RDO PI266648-24, entro il termine stabilito (fissato alle ore 13:00 del 18/07/2024) il professionista ha presentato la propria offerta;

VISTO:

- il verbale del 25/07/2024, redatto dal RUP e al quale ci si richiama integralmente, attestante la regolarità e congruità dell’offerta presentata dall’Ing. Stefano Schiavina;

ATTESO:

- che, all’esito dell’attività di valutazione di cui al verbale suddetto, il RUP ha proposto l’affidamento del servizio all’Ing. Stefano Schiavina, di Calderara di Reno, iscritto all’ordine degli ingegneri di Bologna al n. 6367B, codice fiscale SCHSFN74M06A944H, partita IVA n. 02871971202 ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023, alle condizioni stabilite dalla RDO PI266648-24, per un importo complessivo pari ad Euro 22.973,63 oltre agli oneri previdenziali e fiscali;

VERIFICATA:

- la regolarità contributiva attraverso il sistema online INARCASSA;
- l’inesistenza, a carico del professionista, di annotazioni ostative alla sottoscrizione del contratto attraverso il portale ANAC;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto:

- di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d. lgs. n. 36/2023, a seguito di RDO PI266648-24 del 04/07/2024, espletata sul SATER mercato elettronico di Intercent-ER, le prestazioni professionali inerenti la progettazione esecutiva e Direzione Lavori per la parte impiantistica relativo all'intervento di manutenzione straordinaria della sede Arpae sita in Viale Fontanelli 23 a Modena all'Ing. Stefano Schiavina, di Calderara di Reno, iscritto all'ordine degli ingegneri di Bologna al n. 6367B, codice fiscale SCHSFN74M06A944H, partita IVA n. 02871971202 come stabilito dalle Condizioni particolari, Disciplinare d'incarico, Dichiarazione d'offerta, Dichiarazione sostitutiva di certificazione, A) B) C) e D) allegati al presente atto, quali parti integranti e sostanziali, per un importo complessivo di Euro 22.973,63 (oneri previdenziali ed Iva esclusa);

DATO ATTO INFINE:

- che non sussistono situazioni di conflitto anche potenziale di interesse secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs. 36/2023;
- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'agenzia approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e successive revisioni, dal Servizio Bilancio nella persona del dott. Antenucci Alessandro, titolare dell'incarico di funzione dell'Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Prevenzione Protezione e Servizi tecnici Ing. Francesco Pollicino il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

DETERMINA

1. di affidare, in esito alla RDO PI266648-24 del 04/07/2024, espletata sul SATER mercato elettronico di Intercent-ER (CIG: B25700D3ED) ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, le prestazioni professionali inerenti la progettazione esecutiva e Direzione Lavori per la parte impiantistica relativo all'intervento di manutenzione straordinaria della sede Arpae sita in Viale Fontanelli 23 a Modena all'Ing. Stefano Schiavina, di Calderara di Reno, iscritto all'ordine degli ingegneri di Bologna al n. 6367B, codice fiscale SCHSFN74M06A944H, partita IVA n. 02871971202 come stabilito dalle Condizioni particolari, Disciplinare d'Incarico, Dichiarazione d'offerta, Dichiarazione sostitutiva di certificazione, A) B) C) e D) allegati al

- presente atto, quali parti integranti e sostanziali, oltre al PFTE approvato con determinazione 511/2024, per un importo complessivo di Euro 22.973,63 (oneri previdenziali ed Iva esclusa);
2. di dare atto che la stipula del contratto avverrà in forma elettronica su SATER di Intercent-ER;
 3. di dare atto che al Responsabile unico del progetto sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ulteriormente specificati nell'allegato I.2 del Codice dei contratti, ed in particolare l'attestazione della regolare esecuzione della prestazione eseguita con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento della fattura;
 4. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, pari complessivamente ad euro 29.148,95 (cassa prev. al 4% e IVA al 22% incluse), avente natura di "investimenti" da imputarsi al Centro di costo SAP e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2024 saranno comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di responsabilità APA centro;
 5. di dare atto che agli obblighi di trasparenza si assolverà secondo le disposizioni di cui alla delibera ANAC n. 264 del 20/06/2023, come modificata dalla delibera ANAC n. 601 del 19/12/2023 sull'avvio del processo di digitalizzazione, in relazione alle procedure avviate dopo il 01/01/2024.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Bortolotti Elena

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Spett.le
Studio Ing. Schiavina Stefano

OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento del servizio di progettazione esecutiva e Direzione Lavori inerenti alle opere di Manutenzione Straordinaria della sede Arpae sita in Viale Fontanelli 23 a Modena. CUP J92H23000150005;

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

L'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia Romagna (di seguito Arpae), intende procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, dei servizi di:

- progettazione esecutiva degli impianti meccanici ed elettrici;
- redazione del computo metrico estimativo, elenco prezzi unitari e quadro economico per la progettazione esecutiva delle opere edili;
- direzione lavori per l'esecuzione degli impianti meccanici;
- assistenza all'esecuzione dei lavori relativi agli impianti elettrici

in riferimento alle opere di manutenzione straordinaria da eseguirsi sulla sede Arpae di Viale Fontanelli 23 a Modena, necessarie per consentire il trasferimento presso tale sede del personale afferente al Servizio Autorizzazioni e Concessioni (SAC) e altri servizi, attualmente allocati, sempre a Modena, presso la sede in locazione di Via Pietro Giardini 472 L.

L'importo, stimato in Euro 22.973,63 (oneri previdenziali ed IVA esclusa) per tutte le attività indicate, sarà desunto dal DM 17/06/2016 e dovrà essere comprensivo delle spese e oneri accessori, IVA e oneri previdenziali esclusi.

Modalità e termini di esecuzione del servizio sono precisati nell'allegato disciplinare d'incarico allegato sub A) e alle seguenti condizioni particolari. Più precisamente, le tempistiche indicate nel suddetto disciplinare sono di:

- Progettazione esecutiva: 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto
- DL: prendono l'avvio con l'ordine di esecuzione del R.U.P. e terminano alla data di conferma del certificato di regolare esecuzione dei lavori.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

2. REQUISITO DI PARTECIPAZIONE e QUALIFICHE PROFESSIONALI RICHIESTE

Con la presentazione dell'offerta, il Fornitore dichiara di essere professionista iscritto nell'apposito albo previsto dal vigente ordinamento professionale.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione da produrre consisterà in:

3.1 Documentazione amministrativa:

Dichiarazione sostitutiva atto notorio, attestante l'insussistenza delle cause di esclusione per l'affidamento di contratti pubblici;

3.2 Offerta tecnica

Il concorrente dovrà inserire a sistema la propria offerta tecnica riportante il dettaglio delle attività per l'espletamento del servizio richiesto (progettazione e DL). In particolare dovranno essere inseriti i nominativi e i curriculum degli eventuali professionisti che saranno incaricati per lo svolgimento delle attività

3.3 Offerta economica

In corrispondenza dell'Offerta economica il concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, negli appositi spazi dedicati:

- alla voce prezzo: il valore complessivo in euro dei servizi, secondo il modello generato dal sistema;
- un documento redatto secondo il modello allegato "Dichiarazione di Offerta economica", reso disponibile dall'amministrazione, riportante il dettaglio dei prezzi unitari e del prezzo

La suddetta offerta economica dovrà avere una validità di 180 giorni.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale.

4. AGGIUDICAZIONE e STIPULA

L'affidamento sarà approvato con determinazione dirigenziale della Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dott.ssa Elena Bortolotti.

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal Fornitore in sede di presentazione dell'offerta.

La stipula della RDO è subordinata altresì alla presentazione da parte del fornitore, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla comunicazione di affidamento, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima:

- copia di polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale verso terzi per un massimale di € 500.000,00 per singolo atto illecito e per anno assicurativo, mantenuta attiva per tutta la durata prevista del servizio che copra le perdite patrimoniali ed i danni materiali (comprese lesioni) causati a seguito di errori od omissioni, anche delle persone di

cui l'Assicurato debba rispondere, nello svolgimento dell'attività di progettazione dell'opera indicata, compresi gli errori od omissioni che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto relativo al presente servizio viene perfezionato mediante stipula sulla piattaforma SATER.

5. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA'

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/01/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Costituisce altresì causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi assunti con l'accettazione del patto di Integrità allegato alla presente.

6. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione "Beni e Servizi" del Mercato elettronico di Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna del 08/11/2013 ed alla documentazione relativa (Capitolato speciale, Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico).

7. RUP

Arch. Federica Franci tel. 331.1363644 o indirizzo e-mail: ffranci@arpae.it

8. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Dott.ssa Stefania melchiorri del Servizio acquisti e patrimonio tel.366.9121151 e-mail: smelchiorri@arpae.it

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio
(dott.ssa Elena Bortolotti)

Documento firmato digitalmente

Documenti allegati:

- progetto di fattibilità tecnico economica
- disciplinare d'incarico
- dichiarazione sostitutiva atto notorio
- dichiarazione d'offerta
- patto d'integrità

Sommario

1. Oggetto dell'incarico	2
2. Modalità e tempistiche di espletamento dell'incarico	2
3. Calcolo dei compensi	8
4. Modalità di pagamento e fatturazione	16
5. Altre condizioni disciplinanti l'incarico	17
6. Obblighi e responsabilità del Professionista	18
7. Termini e Condizioni	20
8. Penali e risoluzione del contratto	21
In ogni caso Arpae potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:	22
9. Subappalto	23
10. Recesso	23
11. Dichiarazioni	24
12. Efficacia del contratto	24
13. Proprietà degli elaborati	25
14. Variazione degli onorari preventivati, eventuali prestazioni in aumento o in diminuzione nel periodo di efficacia del contratto e determinazione dei corrispettivi	25
15. Disposizioni finali e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR) 2016/679	25

1. Oggetto dell'incarico

Il presente disciplinare tecnico si riferisce all'affidamento diretto di incarico attinente ai servizi di Architettura e Ingegneria ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.

In particolare riguarda l'affidamento dei servizi di:

- progettazione esecutiva degli impianti meccanici ed elettrici;
- redazione del computo metrico estimativo, elenco prezzi unitari e quadro economico per la progettazione esecutiva delle opere edili;
- direzione lavori per l'esecuzione degli impianti meccanici;
- assistenza all'esecuzione dei lavori relativi agli impianti elettrici

in riferimento alle opere di manutenzione straordinaria da eseguirsi sulla sede Arpae di Viale Fontanelli 23 a Modena (Immobile sottoposto a tutela con D.D.R. 10/04/2014 ai sensi del D.Lgs. 42/2004 e s.m.i.), necessarie per consentire il trasferimento presso tale sede del personale afferente al Servizio Autorizzazioni e Concessioni (SAC) e altri servizi, attualmente allocati, sempre a Modena, presso la sede in locazione di Via Pietro Giardini 472 L.

2. Modalità e tempistiche di espletamento dell'incarico

Il Professionista nell'espletamento dell'incarico si obbliga alla rigorosa osservanza della vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare del **D. Lgs. n. 36/2023**, del **D. Lgs. n. 81/2008**, della **normativa sui C.A.M. (Criteri Ambientali Minimi) di cui al Decreto MiTE 23 giugno 2022 n. 256** e norme di legge, di regolamento ecc. vigenti per le specifiche categorie di opere oggetto del servizio, indipendentemente dalla presenza di un diretto richiamo alle stesse nel presente documento.

L'incarico in oggetto si attuerà mediante:

- la predisposizione degli opportuni elaborati progettuali;
- lo svolgimento delle attività inerenti alla direzione dei lavori degli impianti meccanici e all'assistenza all'esecuzione dei lavori relativi agli impianti elettrici

Nello specifico:

A) PROGETTAZIONE

L'attività di progettazione in oggetto dovrà essere svolta conformemente a quanto indicato all'art. 41 del D.Lgs. 36/2023 e comprensiva di tutti gli elaborati necessari, compatibili con

l'oggetto dell'appalto, prescritti dall'art. 22 dell'allegato I.7 del d.lgs 36/2023 ed eventuali ulteriori necessari alla progettazione completa.

La progettazione degli impianti elettrici dovrà comprendere la verifica degli impianti elettrici esistenti.

La progettazione sarà sottoposta a verifica ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 36/2023 e conformemente all'allegato I.7 del medesimo decreto.

B) DIREZIONE LAVORI IMPIANTI MECCANICI

Il DL dovrà effettuare, conformemente a quanto indicato all'art. 114 del D.Lgs. 36/2023 e relativo allegato II.14 del medesimo decreto, il controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto ed al contratto.

Il DL dovrà effettuare visite periodiche e verbalizzare per iscritto alla SA.

C) ASSISTENZA ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI RELATIVI AGLI IMPIANTI ELETTRICI

Il Professionista dovrà effettuare non meno di n. 4 sopralluoghi da eseguirsi durante le attività di esecuzione dei lavori relativi agli impianti elettrici.

Nello svolgimento dell'incarico, il R.U.P. avrà come referente unico il Professionista incaricato.

Nello svolgimento dell'incarico il Professionista dovrà tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dall'Amministrazione Committente, nonché delle prescrizioni impartite dal R.U.P.

L'incarico dovrà essere immediatamente espletato successivamente alla stipula del contratto relativo all'affidamento delle prestazioni professionali da parte di Arpae, mediante lo svolgimento delle attività progettuali disciplinate dal presente documento; in particolare **il Professionista si obbliga a completare e consegnare ad Arpae gli elaborati progettuali entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla data della suddetta stipula.**

Per quanto concerne le prestazioni afferenti alla Direzione Lavori: prendono l'avvio con l'ordine di esecuzione del R.U.P. e terminano alla data di conferma del certificato di regolare esecuzione dei lavori

Il Professionista si obbliga:

- ad eseguire la prestazione in oggetto continuativamente senza che la stessa possa essere interrotta a nessun titolo;

L'Amministrazione Committente si impegna a fornire al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutte le informazioni e gli atti in suo possesso attinenti all'espletamento dell'incarico stesso, **compreso il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica delle opere in oggetto.**

Per l'espletamento delle sopra descritte prestazioni il professionista eseguirà i rilievi necessari ed assumerà a proprio carico gli oneri di copisteria, di fascicolazione della documentazione, di

richiesta di materiale, dati e documentazione agli Enti, di spese di viaggio, alloggio, trasferta, sopralluogo, di partecipazione alle riunioni che si rendessero necessarie anche al fine di assicurare il coordinamento delle attività di propria competenza con quelle di Arpae.

Il Professionista è obbligato a:

- relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, ovvero a semplice richiesta dall'Amministrazione Committente i relativi verbali/relazioni saranno trasmessi al R.U.P.;
- far presente all'Amministrazione Committente evenienze o emergenze che si verificano nell'esecuzione delle prestazioni previste;
- partecipare a riunioni indette dall'Amministrazione Committente per l'illustrazione delle attività svolte, a semplice richiesta dall'Amministrazione Committente.

Il Professionista è tenuto, nei limiti dell'incarico ricevuto, ad introdurre negli elaborati, anche se già ultimati, tutte le modifiche e le integrazioni necessarie per il rispetto delle norme/leggi in vigore al momento della presentazione o della consegna alla Stazione Appaltante degli elaborati stessi anche se emanate successivamente all'affidamento.

Ove intervengano esigenze normative e/o atti amministrativi successivi alla presentazione o consegna degli elaborati, che comportino modifiche nell'impostazione progettuale, il Professionista sarà tenuto ad introdurre le necessarie modifiche.

Analogo obbligo vige per il Professionista qualora la Stazione Appaltante richiedano modifiche migliorative e/o necessarie al progetto presentato finalizzate al buon esito dell'iter autorizzativo.

Il Professionista dovrà consegnare, relativamente al progetto, n. 2 copie cartacee firmate e n. 1 copia su supporto informatico firmata digitalmente in formato .pdf/A ed in formato editabile di uso comune coerente con la tipologia di elaborato.

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico, di seguito sinteticamente elencate, sono dettagliate nella DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA (DM 17/06/2016 e D. Lgs. 36/2023) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare d'incarico all'art. 3:

EDILIZIA - E22		
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400

QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento	0,0100
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700
ESECUZIONE LAVORI		
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0600

IMPIANTI - IA.01		
PROGETTAZIONE DEFINITIVA*		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuale Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie.	0,1600
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300
QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva	0,0100
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.10	Supporto al RUP: per la programmazione e progettazione appalto	0,0400

ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0.0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450
Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.	0.0400

IMPIANTI - IA.02

PROGETTAZIONE DEFINITIVA*

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuale Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie.	0,1600

PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300
QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva	0,0100

QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.10	Supporto al RUP: per la programmazione e progettazione appalto	0,0400
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450
Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.	0,0400

IMPIANTI - IA.03		
PROGETTAZIONE DEFINITIVA*		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuale Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie.	0,1600
PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200

QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300
QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva	0,0100
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300
QbIII.10	Supporto al RUP: per la programmazione e progettazione appalto	0,0400
ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0.0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450
Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.	0,0400

*nel calcolo dei corrispettivi sono state conteggiate prestazioni di progettazione DEFINITIVA per le categorie IA.01, IA.02, IA.03, ritenute necessarie allo sviluppo della progettazione ESECUTIVA ai sensi dell'allegato I.13 art. 2 D.Lgs. 36/2023.

3. Calcolo dei compensi

Il compenso professionale per lo svolgimento dello specifico incarico in oggetto è determinato dal corrispettivo di cui al DM 17/06/2016 stimato dall'Amministrazione Committente ai sensi del D. Lgs. 36/2023, pari a **€ 22.973,63**, inclusi spese ed oneri accessori, oltre oneri previdenziali e fiscali, come di seguito ripartito:

FASI PRESTAZIONALI	CORRISPETTIVI
PROGETTAZIONE DEFINITIVA *	2.878,42 €

PROGETTAZIONE ESECUTIVA	11.512,97 €
DIREZIONE LAVORI	8.582,24 €
Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016)	22.973,63 €
Totale corrispettivi	22.973,63 €

Il calcolo di detto compenso è stato effettuato ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023 con applicazione dei corrispettivi di cui al D.M. 17 giugno 2016.

Il corrispettivo è stato quindi determinato considerando i seguenti parametri:

DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI SERVIZI RELATIVI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA
(DM 17/06/2016 e D. Lgs. 36/2023)

Categoria di opera: Edilizia - E.22					
Descrizione: Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico					
Valore dell'opera [V]: € 137.688,55					
Grado di complessità [G]: 1,55					
K: 25%					
Prestazione: <u>progettazione esecutiva</u>					
Parametro sul valore dell'opera [P]: 11,799153003%					
Codice prestazione [Qi]	Descrizione prestazione	Codice prestazione [Qi]-percentuale	Compensi al netto delle spese [€]	Spese [€]	Corrispettivi [€]
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400	€ 1.007,26	€ 251,81	€ 1.259,07
QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e	0,0100	€ 251,81	€ 62,95	€ 314,76

	coordinamento				
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico	0,0700	€ 1.762,70	€ 440,67	€ 2.203,37
Totale progettazione esecutiva		0,1200	3.021,77	€ 755,44	€ 3.777,21
<u>Prestazione: esecuzione lavori</u>					
Parametro sul valore dell'opera [P]: 11,799153003%					
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200	€ 503,63	€ 125,91	€ 629,54
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0600	€ 1.510,89	€ 377,72	€ 1.888,61
Totale esecuzione lavori		0,0800	€ 2.014,51	€ 503,63	€ 2.518,14
Totale Edilizia E.22			€ 5.036,28	€ 1.259,07	€ 6.295,35

Categoria di opera: Impianti - IA.01

Descrizione: Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.

Valore dell'opera [V]: € 12.885,16

Grado di complessità [G]: 0,75

K: 25%

Prestazione: progettazione definitiva

Parametro sul valore dell'opera [P]: 20,4110112659%

Codice prestazione [Qi]	Descrizione prestazione	Codice prestazione [Qi]-percentuale	Compensi al netto delle spese [€]	Spese [€]	Corrispettivi [€]
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e	0,1600	€ 315,60	€ 78,90	€ 394,50

	Relazione sulla gestione materie				
Totale progettazione definitiva		0,1600	€ 315,60	78,90	€ 394,50
<i>Prestazione: progettazione esecutiva</i>					
Parametro sul valore dell'opera [P]: 20,4110112659%					
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500	€ 295,87	€ 73,97	€ 369,84
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500	€ 98,62	€ 24,66	€ 123,28
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	€ 39,45	€ 9,86	€ 49,31
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300	€ 59,17	€ 14,79	€ 73,97
QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva	0,0100	€ 19,72	€ 4,93	€ 24,66
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300	€ 256,42	€ 64,11	€ 320,53
QbIII.10	Supporto al RUP: per la programmazione e progettazione appalto	0,0400	€ 78,90	€ 19,72	€ 98,62
Totale progettazione esecutiva		0,4300	848,17	212,04	1060,22
<i>Prestazione: esecuzione lavori</i>					
Parametro sul valore dell'opera [P]: 20,4110112659%					
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200	€ 631,20	€ 157,80	€ 789,00
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200	€ 39,45	€ 9,86	€ 49,31
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200	€ 39,45	€ 9,86	€ 49,31
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450	€ 88,76	€ 22,19	€ 110,95

Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.	0,0400	€ 78,90	€ 19,72	€ 98,62
Totale esecuzione lavori		0,4450	877,76	219,44	1097,20
Totale Impianti IA.01			€ 2.041,53	510,38	€ 2.551,91

Categoria di opera: Impianti - IA.02

Descrizione: Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico

Valore dell'opera [V]: € 57.512,69

Grado di complessità [G]: 0,85

K: 25%

Prestazione: progettazione definitiva

Parametro sul valore dell'opera [P]: 15,4765504658%

Codice prestazione [Qi]	Descrizione prestazione	Codice prestazione [Qi]-percentuale	Compensi al netto delle spese [€]	Spese [€]	Corrispettivi [€]
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1600	€ 1.210,53	€ 302,63	€ 1.513,17
Totale progettazione definitiva		0,1600	€ 1.210,53	302,63	€ 1.513,17

Prestazione: progettazione esecutiva

Parametro sul valore dell'opera [P]: 15,4765504658%

QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500	€ 1.134,88	€ 283,72	€ 1.418,59
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500	€ 378,29	€ 94,57	€ 472,86

QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	€ 151,32	€ 37,83	€ 189,15
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300	€ 226,98	€ 56,74	€ 283,72
QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva	0,0100	€ 75,66	€ 18,91	€ 94,57
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300	€ 983,56	€ 245,89	€ 1.229,45
QbIII.10	Supporto al RUP: per la programmazione e progettazione appalto	0,0400	€ 302,63	€ 75,66	€ 378,29
Totale progettazione esecutiva		0,4300	3253,31	813,33	4066,64
<i>Prestazione: esecuzione lavori</i>					
Parametro sul valore dell'opera [P]: 15,4765504658%					
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200	€ 2.421,07	€ 605,27	€ 3.026,33
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200	€ 151,32	€ 37,83	€ 189,15
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200	€ 151,32	€ 37,83	€ 189,15
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450	€ 340,46	€ 85,12	€ 425,58
Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.	0,0400	€ 302,63	€ 75,66	€ 378,29
Totale esecuzione lavori		0,4450	3366,80	841,70	4208,49
Totale Impianti IA.02					
			€ 7.830,64	€ 1.957,66	€ 9.788,30

Categoria di opera: Impianti - IA.03

Descrizione: Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e Impianti pilota - Impianti di tipo semplice

Valore dell'opera [V]: € 20.678,46

Grado di complessità [G]: 1,15

K: 25%

Prestazione: progettazione definitiva

Parametro sul valore dell'opera [P]: 20,4110112659%

Codice prestazione [Qi]	Descrizione prestazione	Codice prestazione [Qi]-percentuale	Compensi al netto delle spese [€]	Spese [€]	Corrispettivi [€]
QbII.01	Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	0,1600	€ 776,61	€ 194,15	€ 970,76
Totale progettazione definitiva		0,1600	€ 776,61	194,15	€ 970,76

Prestazione: progettazione esecutiva

Parametro sul valore dell'opera [P]: 20,4110112659%

QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500	€ 728,07	€ 182,02	€ 910,08
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500	€ 242,69	€ 60,67	€ 303,36
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200	€ 97,08	€ 24,27	€ 121,34
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300	€ 145,61	€ 36,40	€ 182,02
QbIII.08	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della progettazione esecutiva	0,0100	€ 48,54	€ 12,13	€ 60,67
QbIII.09	Supporto al RUP: per la verifica della progettazione esecutiva	0,1300	€ 630,99	€ 157,75	€ 788,74
QbIII.10	Supporto al RUP: per la programmazione e progettazione appalto	0,0400	€ 194,15	€ 48,54	€ 242,69

Totale progettazione esecutiva		0,4300	2087,13	521,78	2608,91
<u>Prestazione: esecuzione lavori</u>					
Parametro sul valore dell'opera [P]: 20,4110112659%					
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200	€ 97,08	€ 24,27	€ 121,34
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200	€ 97,08	€ 24,27	€ 121,34
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450	€ 218,42	€ 54,61	€ 273,03
Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.	0,0400	€ 194,15	€ 48,54	€ 242,69
Totale esecuzione lavori		0,1250	606,72	151,68	758,40
Totale Impianti IA.03			€ 3.470,46	€ 867,61	€ 4.338,07

Riepilogo	
Compenso per prestazioni professionali	€ 18.378,91
Spese ed oneri accessori	€ 4.594,72
IMPORTO TOTALE PRESTAZIONI PROFESSIONALI	€ 22.973,63

Nel corrispettivo del servizio sono comprese tutte le spese inerenti gli spostamenti per le attività di verifica, per il contatto con il R.U.P., con i progettisti e con l'operatore economico affidatario dell'intervento in oggetto, sino alla completa ed esaustiva conclusione dei servizi oggetto di incarico.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. si attesta che i costi per la sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza sono pari ad Euro 0 (zero), trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale.

In relazione al suddetto compenso professionale non saranno applicate maggiorazioni a nessun titolo né sarà previsto alcun tipo di rimborso aggiuntivo per spese accessorie. Il Professionista dà atto che il compenso come sopra determinato è completamente remunerativo della

prestazione professionale da eseguire e adeguato all'importanza dell'opera e al decoro della professione ai sensi dell'articolo 2233, secondo comma del Codice civile e comprensivo dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.

Si rileva che le voci dei corrispettivi sono state determinate sulla scorta degli importi presunti dei lavori (suddivisi per categorie), stimati sulla base del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante.

Si specifica che anche se nella fase della progettazione esecutiva gli importi delle categorie di lavori dovessero mutare, la parcella non sarà soggetta a modifiche entro variazioni degli importi lavori che non superino il 20% dell'importo lavori stimato.

Qualora, dopo l'approvazione del progetto, vengano richieste, da parte dell'Amministrazione o di Enti preposti, modifiche al progetto, queste verranno riconosciute e saranno oggetto di atto integrativo tra le parti, il cui compenso verrà calcolato sulla base del D.M. 17/2016 e ss.mm.ii.

4. Modalità di pagamento e fatturazione

Il compenso verrà corrisposto in rate così suddivise:

- 1) 100% dell'importo relativo alle prestazioni inerenti la progettazione esecutiva ad avvenuta emissione del verbale di validazione del RUP;
- 2) I compensi inerenti la D.L. saranno corrisposti al Professionista in diversi acconti in corrispondenza degli stati d'avanzamento dei lavori, nella misura del 90% dell'onorario maturato e il loro pagamento dovrà aver luogo entro 30 gg (trenta giorni) dalla presentazione della relativa fattura
- 3) la restante quota del 10% dell'importo di cui alle prestazioni di ESECUZIONE DEI LAVORI all'avvenuta approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione

Le fatture emesse, al termine di ciascuna attività, dovranno essere intestate e recapitate a Arpae Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – Bologna C.F./P.I.: 04290860370 e dovranno riportare, oltre al riferimento al numero d'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014 n. 89 e riportare:

- numero e data fattura
- ragione sociale e CF/P.IVA del Fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara
- qualsiasi altra informazione necessaria.

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 D.L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche sul sito www.indicepa.gov.it. Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro trenta dalla data di ricevimento delle fatture.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D. Lgs. n. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c.

Il professionista, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il professionista si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Il professionista si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

5. Altre condizioni disciplinanti l'incarico

Il Professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi

maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile all'Amministrazione Committente, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

L'Amministrazione Committente si impegna a fornire al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e dei relativi atti.

In conformità alle vigenti disposizioni regolamentari relative all'espletamento dei servizi tecnici professionali, il Professionista incaricato si impegna a produrre ogni elaborato tecnico su carta e su supporto informatico a richiesta del Responsabile Unico di Progetto.

6. Obblighi e responsabilità del Professionista

Il Professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della normativa relativa alla deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione Committente; il Professionista incaricato è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima.

Valgono per il Professionista incaricato le norme relative alla riservatezza ed alla diligenza nel rapporto con l'Amministrazione Committente e con i terzi. Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata, da parte del Professionista incaricato, la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Il Professionista incaricato si impegna a non trattenere cose e documenti di esclusiva pertinenza dell'Amministrazione Committente se non per il periodo strettamente necessario e a non farne uso per fini diversi da quelli di cui al presente affidamento.

Il Professionista svolgerà l'incarico nell'osservanza scrupolosa di vincoli e prescrizioni che discendono dal D. Lgs. n. 36/2023, nonché nell'osservanza assoluta del D. Lgs. n. 81/2008 e delle istruzioni impartite dal R.U.P. Egli è tenuto all'osservanza delle norme di legge e di regolamento in materia di elaborazione dei progetti, nonché delle norme del Codice civile che riguardano la perizia e le buone regole dell'arte nell'espletamento delle prestazioni professionali.

Inoltre:

1. il professionista è tenuto a eseguire esclusivamente e direttamente quanto prevede l'oggetto dell'affidamento con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti;
2. il professionista è responsabile verso l'Amministrazione Committente dei danni subiti in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione esecuzione ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023;
3. il professionista è responsabile della perfetta esecuzione dell'incarico, secondo quanto prescritto nel presente disciplinare e suoi allegati, nonché nelle disposizioni contenute negli ordini, istruzioni e precisazioni dell'Amministrazione Committente o del R.U.P.;
4. il professionista dovrà correggere a proprie spese quanto eseguito in difformità alle disposizioni di cui sopra, o quanto non eseguito, comunque, a regola d'arte;
5. il professionista è responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose nell'esecuzione dell'attività oggetto dell'incarico;
6. il professionista è sottoposto verso i propri dipendenti, a tutti gli obblighi risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008;
7. il professionista è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi, il dirigente responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto al professionista, fino a quando non sia accertato integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso, il professionista non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni;
8. il professionista, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligato a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sul Professionista restandone sollevata l'Amministrazione;
9. il professionista è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione;

10. il professionista esonera l'Amministrazione Committente da ogni responsabilità e onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale sull'oggetto della prestazione. In particolare, assicura che l'Amministrazione Committente è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi, nel caso di utilizzo di brevetti e di dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa (per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti d'autore) e a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivante dalla prestazione. Inoltre, il professionista è tenuto a manlevare l'Amministrazione da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni, eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente contratto, tenendola indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali da esse derivanti;
11. in caso di violazione dei suddetti obblighi relativi alla riservatezza o ai diritti di proprietà intellettuale, l'Amministrazione ha diritto di richiedere al professionista affidatario il risarcimento di tutti i danni di cui sopra, senza eccezione alcuna;
12. nessuna variazione o modifica al disciplinare d'incarico può essere introdotta dal Professionista incaricato.

7. Termini e Condizioni

Il Professionista incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico decorrenti dalla formalizzazione dello stesso. Il Professionista dichiara di essere a conoscenza che l'incarico dovrà essere immediatamente espletato successivamente alla comunicazione di affidamento delle prestazioni professionali da parte dell'Amministrazione Committente, mediante lo svolgimento delle attività disciplinate dal presente atto.

Il tecnico incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico di progettazione che dovrà avvenire entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto.

Le prestazioni di Direzione Lavori prendono l'avvio con l'ordine di esecuzione del R.U.P. e terminano alla data di conferma del certificato di regolare esecuzione dei lavori.

Tutte le altre prestazioni riguardanti l'incarico devono avvenire nei tempi e modi previsti dalla normativa di riferimento. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicata tempestivamente per iscritto al Responsabile Unico di Progetto.

I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni solari consecutivi.

Si specifica che il Professionista incaricato avrà inoltre a disposizione massimo 7 giorni naturali e consecutivi per apportare le modifiche richieste dal gruppo di verifica a seguito delle richieste di

adeguamento. In tale termine si intendono comprese le riunioni con il R.U.P., i verificatori, i rappresentanti dell'Amministrazione Committente e di altri enti di riferimento.

Il R.U.P. potrà concedere proroghe ai termini di consegna degli elaborati soltanto per cause motivate, imprevedibili e non imputabili al Professionista incaricato. La richiesta di proroga dovrà essere inoltrata tempestivamente prima della scadenza del termine previsto e, comunque, subito dopo il verificarsi delle cause impeditive.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il Professionista e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il Professionista intenda o debba avvalersi.

8. Penali e risoluzione del contratto

Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte del Professionista, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procede alla risoluzione contrattuale ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023.

In caso di ritardo o inadempimento, il professionista:

- dovrà fare tutto quanto è necessario per eliminare gli effetti del ritardo o dell'inadempimento seguendo le indicazioni dell'Amministrazione Committente;
- dovrà risarcire tutti i danni subiti dall'Amministrazione Committente relativi al ritardo e/o al parziale o totale inadempimento;
- dovrà versare all'Amministrazione Committente una penale come determinata nel presente articolo.

Nel caso in cui le prestazioni in oggetto siano effettuate in ritardo rispetto ai termini stabiliti dall' art. 7 del presente disciplinare, le penali seguiranno il seguente criterio:

- I. da 1 a 5 giorni di ritardo, pari allo 0,5 per mille del corrispettivo professionale netto per ogni giorno di ritardo;
- II. da 6 a 15 giorni di ritardo, pari allo 1 per mille del corrispettivo professionale netto per ogni giorno di ritardo.

Le suddette percentuali saranno calcolate sull'onorario relativo alla singola fase oggetto di ritardo e/o inadempienza.

Se il ritardo persiste oltre 15 (quindici) giorni, l'Amministrazione, fermo restando l'applicazione della penale giornaliera, procede alla risoluzione contrattuale in danno ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023.

L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto dell'Amministrazione di ottenere l'adempimento delle prestazioni contrattuali.

Gli importi delle penali sono trattenuti sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento.

L'Amministrazione procederà alla risoluzione in danno del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

In ogni caso Arpae potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal professionista nel corso della procedura di affidamento;
- violazione degli obblighi assunti con l'accettazione del Patto d'integrità allegato al Bando di abilitazione del Mercato elettronico di Consip di riferimento
- violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n.165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving door);
- in caso di applicazione di penali per un importo complessivo almeno pari alla misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo contrattuale;
- ritardo nella consegna degli elaborati progettuali superiore a 15 giorni di calendario;
- transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva;
- subappalto non autorizzato dall'Amministrazione;
- cessione di tutto o di parte del contratto;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae;
- accertamento di infrazioni commesse dal Professionista come rilevate dal Responsabile Unico di Progetto.

Ad eccezione delle ipotesi di risoluzione espressamente previste nel presente disciplinare, l'Amministrazione Committente applica la specifica disciplina prevista dal D. Lgs. n. 36/2023. In caso di risoluzione per le ipotesi sopra citate, ritenute grave inadempienza, saranno poste a carico del Professionista le spese conseguenti al conferimento di nuovo incarico ad altro professionista: in tal caso l'Amministrazione Committente resterà libera da ogni impegno verso il Professionista incaricato senza che questo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta a qualsiasi titolo.

9. Subappalto

L'Incaricato non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione, nel limite di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 dell'importo di Contratto.

L'Incaricato è tenuto a richiedere preventivamente alla Stazione Appaltante, secondo la disciplina di cui all'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023, espressa autorizzazione al subappalto nei confronti dei soggetti di cui intende avvalersi, i quali potranno figurare come firmatari degli atti, per le specifiche qualifiche e competenze.

L'autorizzazione sarà rilasciata solo per le prestazioni per le quali all'atto dell'offerta sia stata manifestata l'intenzione di procedere mediante subappalto.

Anche in caso di subappalto autorizzato, resta comunque impregiudicata la responsabilità del tecnico incaricato, sia nei confronti della Stazione Appaltante che di altri soggetti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti o costituendi, ovvero da aggregazione di professionisti, la dichiarazione sopra richiesta viene resa dalla figura mandataria o che rivestirà tale ruolo.

10. Recesso

Ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione Committente si riserva, in ogni momento, la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico. Essa ne dà formale comunicazione al Professionista con un preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni. L'Amministrazione Committente, se sopraggiungono motivi di interesse pubblico e/o normative ovvero mutamenti organizzativi a carattere eccezionale che hanno incidenza sull'esecuzione delle prestazioni (c.d. giusta causa), può recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente contratto, con lo stesso termine di preavviso di cui al precedente comma 1; in tali ipotesi il Professionista ha diritto di ricevere il pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice civile.

11. Dichiarazioni

Il Professionista, con riferimento all'incarico in oggetto, dichiara:

- di non trovarsi in alcuna ipotesi di incompatibilità o di conflitto di interessi per l'espletamento dell'incarico ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari;

- di confermare il possesso dei requisiti di ordine generale nonché di ordine speciale di cui al D. Lgs. n. 36/2023 con specifico riferimento alla natura oggetto dell'incarico;
- di confermare il possesso dei requisiti necessari per l'assunzione dell'incarico in linea con quanto previsto dal d.lgs. 36/2023
- l'insussistenza di cause di incompatibilità e di esclusione a contrattare con la pubblica amministrazione;
- di ritenere il compenso indicato all'art. 5 pienamente remunerativo di tutti gli oneri previsti nel presente disciplinare;
- di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate all'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare.

12. Modifiche al contratto

L'Amministrazione Committente si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di procedere all'affidamento parziale delle prestazioni di cui al presente disciplinare ovvero di sospendere in qualsiasi momento la prestazione professionale in corso, senza che il professionista possa nel merito sollevare eccezioni, a qualsiasi titolo, fermo restando il riconoscimento delle competenze professionali effettivamente svolte, come accertate dalla stessa Amministrazione Committente.

13. Proprietà degli elaborati

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Committente, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuno tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno ritenute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al professionista medesimo.

14. Variazione degli onorari preventivati, eventuali prestazioni in aumento o in diminuzione nel periodo di efficacia del contratto e determinazione dei corrispettivi

Qualora in corso d'opera si configuri una o più delle ipotesi previste dal presente disciplinare, tali da comportare una spesa per onorari diversa da quanto indicato nel succitato art. 4, il

professionista incaricato dovrà darne tempestiva comunicazione al R.U.P. per le conseguenti valutazioni e decisioni.

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante, sono ammesse ai sensi del D. Lgs. 36/2023.

I corrispettivi saranno determinati ai sensi dell'art. 4 del presente disciplinare, nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 17/06/2016

Nei casi previsti dal presente articolo devono essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico previsti dall'art. 8.

15. Disposizioni finali e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR) 2016/679

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo presso Arpae.



**servizio di progettazione esecutiva e
Direzione Lavori inerenti alle opere di
Manutenzione Straordinaria della sede
Arpae sita in Viale Fontanelli 23 a Modena**

DICHIARAZIONE D'OFFERTA

**PER IL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI INERENTI ALLE OPERE DI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEDE ARPAE SITA IN VIALE FONTANELLI 23 A MODENA**

La _____, con sede in _____, Via
_____, tel. _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di
_____ al n. _____, codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona
del sig. _____ legale rappresentante,

si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nelle Condizioni particolari e nel disciplinare di incarico
relativo all'affidamento del servizio di progettazione esecutiva e Direzione Lavori inerenti alle opere di
Manutenzione Straordinaria della sede Arpae sita in Viale Fontanelli 23 a Modena

ai corrispettivi indicati per ciascuna attività ed al prezzo complessivo di seguito offerti, al netto dell'IVA e oneri
previdenziali:

Cod.	Attività	Corrispettivo IVA e Oneri previdenziali esclusi
A	PROGETTAZIONE ESECUTIVA	
B	DIREZIONE LAVORI	
Totale Corrispettivi professionali prestazioni normali comprensivi di spese (Tav. Z-2 e art. 5 del DM 17/ 06/2016) (IVA e oneri previdenziali esclusi)		€ (In cifre) _____
		Euro (In lettere) _____

Il sottoscritto _____, nella qualità di legale rappresentante o procuratore speciale della società _____, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

1. che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
2. nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale, secondo quanto previsto negli atti di gara;
3. che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
4. che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;
5. di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
6. di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;
7. di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;

8. di prendere atto che i termini stabiliti nelle Condizioni particolari e nel Capitolato sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
9. che gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, sono quantificati in Euro:_____.

_____, li _____

Firma del legale rappresentante



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà per il servizio di progettazione esecutiva e direzione lavori inerenti alle opere di manutenzione straordinaria della sede Arpae sita in viale Fontanelli 23 a Modena.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI INERENTI
ALLE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEDE ARPAE SITA IN VIALE FONTANELLI
23 A MODENA**

(Art. 46/47 del DPR 445/2000)

___sottoscritt___.....
nat__ a il
C.F.
residenza
Iscritto all’Albo professionaledi.....dalal n°.....

in qualità di
della società
c.f. e p.iva

DICHIARA

- ◆ di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto nella richiesta di preventivo per il **SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI INERENTI ALLE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEDE ARPAE SITA IN VIALE FONTANELLI 23 A MODENA**
- ◆ di ritenere remunerativo il preventivo presentato giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- ◆ di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli art. 94 e 95 D. Lgs. n. 36/2023;
- ◆ che non si trova nella condizione prevista dall’art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro

subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico

◆ di essere a conoscenza che Arpae si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;

◆ di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il professionista verrà escluso dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se affidatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, inoltre qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo il perfezionamento del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

◆ di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n. 136. e di fornire i seguenti dati:

estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato all'esecuzione del contratto in oggetto (di cui al CIG e conferma d'ordine che saranno successivamente comunicati):

- conto bancario (IBAN completo):
presso la banca

- conto postale
presso Poste Italiane S.p.A.

- persone e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto corrente:

-Cognome e nome C.F.

-Cognome e nome C.F.



Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà per il servizio di progettazione esecutiva e direzione lavori inerenti alle opere di manutenzione straordinaria della sede Arpae sita in viale Fontanelli 23 a Modena.

- ◆ di accettare il patto di integrità in materia di contratti pubblici, di cui alla delibera n. 6 del 31/01/2024, allegato al presente atto;
- ◆ che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione, ivi incluse quelle di cui agli art. 17 e 90 del D.Lgs 36/2023, e/o richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata si elegge domicilio in (città e CAP)

Via _____ n. _____ tel. _____,

ed autorizza espressamente l'inoltro delle comunicazioni tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata _____

_____, li _____ .

Firma

AVVERTENZE

La dichiarazione dev'essere sottoscritta mediante firma digitale, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000. in tal caso non occorre la copia di un documento d'identità del sottoscrittore.

All. patto di integrità in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

PROPOSTA N. PDET 634 del 07/08/2024

Centro di Responsabilità: Servizio Acquisti E Patrimonio

OGGETTO: Servizio Acquisti e Patrimonio. Manutenzione straordinaria della sede Arpae sita in Viale Fontanelli 23 a Modena. Affidamento incarico progettazione e assistenza alla Direzione Lavori

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 08/08/2024

Antenucci Alessandro
