



Proposta	n. PDET-2024-787 del 09/10/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-763 del 09/10/2024
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Modifica assegnazione della dipendente Dott.ssa Maria Ferrari dal 01/11/2024.
Dirigente adottante	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Dirigente proponente	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Responsabile del procedimento	Garbin Marco Alfio

Questo giorno *09/10/2024* Il Responsabile di Servizio Risorse Umane, Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTO:

- l'art. 30, comma 2, del D. Lgs n. 165/2001, come modificato dall' art. 4 D.L. 24 giugno 2014, n. 90 - convertito nella L. n. 114/2014 - secondo cui *"Nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui all'articolo 2, comma 2, i dipendenti possono essere trasferiti all'interno della stessa amministrazione, o previo accordo tra le amministrazioni interessate, in altra amministrazione, in sedi collocate nel territorio dello stesso comune ovvero a distanza non superiore a cinquanta chilometri dalla sede cui sono adibiti"*;

PREMESSO:

- che la Dott.ssa Maria Ferrari è ad oggi dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Collaboratore Tecnico professionale senior" (Area dei professionisti della salute e dei funzionari) e assegnazione al Laboratorio Multisito – Bologna;

VISTE:

- la nota, acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2024/172684, con la quale il Responsabile del Laboratorio Multisito, Dott. Stefano Forti, ha espresso il proprio parere favorevole in merito all'assegnazione della Dott.ssa Maria Ferrari all'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana a far data dal 01/11/2024, con le seguenti modalità organizzative:
 - dal 01/11/2024 al 30/11/2024 per 2 giorni alla settimana presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana e per i restanti 3 giorni presso il Laboratorio Multisito – Bologna;
 - dal 01/12/2024 a tempo pieno presso l' Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana;
- la nota, acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2024/178100, con la quale la Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana, Dott.ssa Patrizia Vitali, ha espresso il proprio parere favorevole in merito all'assegnazione della Dott.ssa Maria Ferrari alla Struttura medesima secondo le suddette modalità organizzative;

VALUTATA:

- pertanto l'opportunità, anche a fronte delle esigenze funzionali ed organizzative dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana, di assegnare la Dott.ssa Maria Ferrari alla Struttura medesima con le seguenti modalità organizzative:
 - dal 01/11/2024 al 30/11/2024 per 2 giorni alla settimana presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana e per i restanti 3 giorni presso il Laboratorio Multisito – Bologna;
 - dal 01/12/2024 a tempo pieno presso l' Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana;

SOTTOLINEATO:

- che la dipendente aveva fatto richiesta, con nota acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane

con PG/2023/169090, di essere assegnata all'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana;

RICHIAMATO:

- il “Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia” - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020 - secondo cui, allegato F lettera a), gli atti connessi alle procedure di trasferimento di tutto il personale dell'Agenzia competono alla Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Francesca Castagneti;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della L. n. 241/1990, il Dott. Marco Alfio Garbin;

DETERMINA

per le ragioni esposte in premessa

1. di disporre l'assegnazione della dipendente Dott.ssa Maria Ferrari all'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana con le seguenti modalità organizzative:
 - dal 01/11/2024 al 30/11/2024 per 2 giorni alla settimana presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana e per i restanti 3 giorni presso il Laboratorio Multisito – Bologna;
 - dal 01/12/2024 a tempo pieno presso l' Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana;
2. di dare comunicazione del presente provvedimento alla dipendente interessata.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Castagneti Francesca

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento