



Proposta	n. PDET-2024-820 del 24/10/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-798 del 24/10/2024
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5”. Lotto 9 per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Modifica all’Ordinativo Principale di Fornitura per la disattivazione del servizio pulizia della sede di Via Giardini, 34 - Pavullo nel Frignano (MO).
Dirigente adottante	Servizio Acquisti E Patrimonio - Bortolotti Elena
Dirigente proponente	Servizio Acquisti E Patrimonio - Bortolotti Elena
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena

Questo giorno *24/10/2024* Il Responsabile di Servizio Acquisti e Patrimonio, Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTI:

- la D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024";
- la D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna";
- la determinazione n. 507 del 29/06/2021 “Adesione alla Convenzione Intercent-ER relativa al lotto 9 per il “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5” per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71;
- l’Ordinativo di Fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 con il quale è stato attivato il servizio di pulizia, di lavaggio vetreria e servizi ausiliari per tutte le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna (CIG: 8806078D71), a decorrere dall’ 1.07.2021 e sino al 30.06.2024;
- la determinazione n. 480 del 21/06/2024 “ Convenzione Intercent- ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5-Lotto 9. Ordinativo di Fornitura num. Registro PI226537-21 del 30/06/2021 per le sedi Arpae Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Presa d’atto della revisione prezzi a decorrere dal 17/05/2024 e proroga di 6 mesi a decorrere dal 01/07/2024 al 31/12/2024;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione dell’Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 136 del 29/12/2023;

RICHIAMATI:

- la L.R. n. 11 del 2004 “Sviluppo regionale della società dell’informazione”, ed in particolare gli artt. 19 “Costituzione della struttura regionale di acquisto” e 21 “Funzionamento del sistema di acquisto centralizzato”;
- il D. Lgs. del 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i., tuttora vigente per i contratti in corso di esecuzione alla data dell’1/7/23 ai sensi degli art. 226 e 229 del d.lgs. 31/03/2023 n. 36;

PREMESSO:

- che in attuazione dell’Ordinativo di Fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 sopra richiamato è stato attivato il servizio di pulizia per tutte le sedi Arpae comprese le sedi Arpae di Modena;
- che la sede di Pavullo nel Frignano (MO), Via Giardini, 34 (codice edificio 13), nell’ottica di un risparmio dei costi relativi alle sedi ARPAE, è stata trasferita, prima della scadenza naturale del contratto di locazione (01/02/2025), con contratto di comodato d’uso gratuito, in locali di proprietà dell’Unione dei Comuni del Frignano;
- che pertanto è stato richiesto, via mail, in data 23/09/2024, a Rekeep SpA, la disattivazione del servizio di pulizia presso la sede sopra richiamata, a decorrere dal 01/10/2024;
- che in data 27/09/2024 Rekeep Spa, con prot. Rif. SFO SCAI 38-25498, ha inviato, via pec, l’analisi dei costi e l’atto aggiuntivo n. 12 relativo alla disattivazione del servizio di pulizia ordinaria per la sede di Pavullo nel Frignano (MO), Via Via Giardini, 34 (codice edificio 13), unitamente all’Ordinativo Integrativo di Fornitura, da restituire via pec, debitamenti firmati digitalmente per accettazione;
- che pertanto per la sede di Pavullo nel Frignano (MO), Via Giardini, 34 (codice edificio 13), per effetto della disattivazione del servizio di pulizia ordinaria, il canone mensile di € 129,11 (oltre l’IVA al 22%) a partire dal mese di ottobre 2024, non sarà più dovuto;
- che complessivamente, per effetto della disattivazione del servizio di pulizia ordinaria per la sede di cui trattasi (codice edificio 13), il risparmio è pari ad euro 387,33 (oltre l’IVA al 22%), a decorrere dal 01/10/2024 e fino al 31/12/2024 (data di scadenza del contratto);

ACQUISITA:

- in data 22/10/2024 la richiesta, via e-mail, a firma della Responsabile dell’Area Prevenzione Ambientale Centro, dott.ssa Luisa Guerra, per la disattivazione del servizio di pulizia della sede di Pavullo nel Frignano (MO), Via Giardini, 34 (codice edificio 13);

CONSIDERATO:

- che con determinazione dirigenziale n. 507 del 29/06/2021 richiamata, si è demandato alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dr.ssa Elena Bortolotti, nel corso della durata del contratto in adesione alla convenzione Intercent-ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5, la competenza a emettere Ordinativi Aggiuntivi di Fornitura per integrazioni/variazioni relative ai canoni del servizio di pulizie per tutte le sedi Arpae;

RITENUTO:

- di procedere, per tutto quanto sopra esposto, alla trasmissione dell'Atto Aggiuntivo n. 12, con allegato l'Ordinativo Integrativo di Fornitura, all'Ordinativo Principale di fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 (CIG: 8806078D71), come da analisi dei costi di Rekeep Spa (prot. Rif. SFO SCAI 38-25498 del 27 settembre 2024) per la disattivazione del servizio di pulizia per la sede di Pavullo nel Frignano (MO), Via Giardini, 34 (codice edificio 13) con una riduzione complessiva pari ad euro 387,33 (oltre l'IVA al 22%), a decorrere dal 01/10/2024 e fino al 31/12/2024 (data scadenza del contratto);

ATTESTATA :

- la regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO

- che Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa Elena Bortolotti Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio;
- che Direttore dell'esecuzione del contratto è la dr.ssa Anna Iaquinta del Servizio Acquisti e Patrimonio;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico nella persona del dott. Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

DETERMINA

1. di procedere, per tutto quanto sopra esposto, alla trasmissione dell'Atto Aggiuntivo n. 12, con allegato l'Ordinativo Integrativo di Fornitura, all'Ordinativo Principale di fornitura registro di sistema n. PI226537-21 (ns. protocollo PG/2021/102204) del 30/06/2021 (CIG: 8806078D71), come da analisi dei costi di Rekeep Spa (prot. Rif. SFO SCAI 38-25498 del 27 settembre 2024) per la disattivazione del servizio di pulizia per la sede di Pavullo nel Frignano (MO), Via Giardini, 34 (codice edificio 13) con una riduzione complessiva pari ad euro 387,33 (oltre l'IVA al 22%), a decorrere dal 01/10/2024 e fino al 31/12/2024 (data scadenza del contratto);
2. di dare atto che la cessazione del canone per la sede di Pavullo nel Frignano (MO), Via Giardini, 34 (codice edificio 13), rispetto a quanto determinato con atto n. 507 del 29/06/2021, comporta un risparmio, pari complessivamente ad euro 472,54 (Iva inclusa) avente natura di "servizi di

pulizia” riferito al centro di costo dell’Area Prevenzione Ambientale Centro (APAC).

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Bortolotti Elena

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 820 del 24/10/2024

Centro di Responsabilità: Servizio Acquisti E Patrimonio

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Convenzione Intercent-ER per il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari – ed. 5”. Lotto 9 per le sedi Arpae dell'Emilia-Romagna. CIG: 8806078D71. Modifica all’Ordinativo Principale di Fornitura per la disattivazione del servizio pulizia della sede di Via Giardini, 34 - Pavullo nel Frignano (MO).

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia.

Data 24/10/2024

Antenucci Alessandro
