



Proposta	n. PDET-2024-886 del 12/11/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-869 del 15/11/2024
Oggetto	Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale. Affidamento in house a Lepida S.c.p.A. della fornitura, configurazione e installazione di 7 access point Aruba IAP-505 comprensiva degli accessori per il corretto funzionamento presso la sede ARPAAE di Via Bologna 534 a Ferrara. CIG: B4218069F9
Dirigente adottante	Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale - Cicognani Matteo
Dirigente proponente	Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale - Cicognani Matteo
Responsabile del procedimento	Cicognani Matteo

Questo giorno *15/11/2024* Il Responsabile di Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale, Cicognani Matteo, ai sensi del Regolamento Arpaae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

#### VISTI:

- la D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024";
- la D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 136 del 29/12/2023;

#### RICHIAMATO:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 77/2023 ed avente efficacia a decorrere dall'1/7/2023;
- l'art. 7 del D. Lgs. sopra citato, in particolare il comma 2 che reca *"le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3"*;

#### PREMESSO:

- che Lepida S.c.p.A, società per azioni "in house" a totale ed esclusivo capitale pubblico costituita ai sensi dell'art. 10 comma 3 della legge regionale n. 11/2004, e controllata al 99% dalla Regione Emilia-Romagna, è stata istituita al fine di curare tutte le attività connesse alla fornitura della rete regionale delle Pubbliche Amministrazioni dell'Emilia Romagna;
- che, con l'entrata in vigore del D.L.n. 223 del 2006 (cd "decreto Bersani") convertito con modificazioni della Legge n. 248 del 2006, le "società in house" devono operare con gli enti soci e non possono svolgere prestazioni a favore di altri soggetti, pubblici o privati;
- che Lepida S.c.p.A., persegue come scopo statutario l'esercizio delle attività rientranti nell'ambito di pertinenza di pubbliche amministrazioni ed altri soggetti pubblici che detengono

una partecipazione nella Società, concernenti la fornitura della rete secondo quanto indicato nell'art. 10, comma 1, 2 e 3 della legge regionale n. 11/2004, tra le quali rientra l'acquisto, sviluppo, erogazione e offerta, nel rispetto e nei limiti delle normative comunitarie e nazionali

in materia di appalti di lavoro, servizi e forniture, di servizi di telecomunicazione ed informatici e/o affini, i.e. a titolo esemplificativo e non esaustivo: servizi dati, Internet e di telefonia, tradizionale e su rete IP; servizi per la convergenza fisso/mobile; servizi di data center con funzioni di data storage, server farming, server consolidation, backup, disaster recovery; servizi di Help Desk tecnologico, erogazione di servizi software applicativi gestionali in modalità ASP;

- che Arpae, in virtù di delibera n. 36 del 30/3/2018, è socia di Lepida S.c.p.A., e che la Regione Emilia-Romagna ha trasmesso all'ANAC (prot. Arpae PG/2019/58017 del 10/04/2019), l'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori del territorio regionale, fra cui figura Arpae, che possono operare mediante affidamenti diretti nei confronti della propria società in house Lepida;

- che con delibera ANAC n. 635 del 26.06.2019 recante: "Oggetto: elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house", Arpae è stata contemplata nell'elenco degli enti della Regione Emilia-Romagna che possono procedere ad affidamenti diretti in house verso Lepida s.c.p.a.;

CONSIDERATO:

- che è emersa la necessità di avere una copertura del Wi-Fi pubblico, al fine di fornire alla sede ARPAE di Ferrara di via Bologna 534, un collegamento dati più capillare ed esaustivo;

- che il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale ha individuato quale fornitore in grado di soddisfare le esigenze di Arpae, coerenti rispetto alle coperture wi-fi precedentemente effettuate in altre sedi dell'ente per esigenze analoghe, Lepida S.c.p.A, propria società in house con sede in via della Liberazione n. 15 - Bologna;
- che il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale ha provveduto ad espletare l'attività istruttoria per la predisposizione degli atti per l'affidamento in house della fornitura, configurazione e installazione di 7 access point Aruba IAP-505 comprensiva degli accessori per il corretto funzionamento presso la sede ARPAE di Via Bologna 534 a Ferrara, nel corso della quale sono state verificate le caratteristiche della fornitura di cui trattasi e quantificato l'importo in euro € 7.027,59 (iva esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 del DPR 633/1972);

DATO ATTO:

- che con Richiesta di acquisto del 07/10/2024 è stato individuato come Responsabile Unico del Progetto il dott. Matteo Cicognani Responsabile del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale;

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 nè Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che, su richiesta del Responsabile Unico del Progetto, ed in conformità alle regole di funzionamento del Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER), in data 24/10/2024 è stato inviato dal Servizio Acquisti e Patrimonio invito a Lepida S.c.p.A, attraverso la piattaforma Sater di Intercent-ER, corredato da lettera invito PG/2024/192777 del 24/10/2024 e accordo per il trattamento dei dati personali, allegati quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, per l'affidamento in house della fornitura, configurazione e installazione di 7 access point Aruba IAP-505 comprensiva degli accessori per il corretto funzionamento presso la sede ARPAE di Via Bologna 534 a Ferrara;
- che la procedura ha ottenuto il Codice Identificativo di Gara (CIG) B4218069F9 attribuito dalla piattaforma certificata SATER dell'Agenzia regionale Intercent-ER, tramite il sistema di interoperabilità con la piattaforma contratti pubblici di ANAC;
- che in relazione alla procedura concernente la fornitura in oggetto Lepida S.c.p.A, entro il termine di scadenza stabilito (fissato alle ore 18,00 del 04/11/2024), ha presentato la propria offerta;
- che il Responsabile Unico del Progetto, all'esito della valutazione effettuata, ha ritenuto regolare la documentazione amministrativa presentata e congrua l'offerta economica rispetto alla quantità e qualità della prestazione con riferimento ai prezzi di mercato per forniture analoghe, per un importo complessivo pari ad euro 7.027,59 (iva esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 del DPR 633/1972) ;
- che la consegna della fornitura di cui trattasi avverrà dopo un mese dalla sottoscrizione del contratto sulla piattaforma certificata SATER dell'Agenzia regionale Intercent-ER;
- che il contratto con Lepida S.c.p.A. sarà regolato, oltre dagli atti di gara, dalle condizioni economiche e di fornitura contenute nell'offerta suddetta, negli allegati tecnici dallo stesso richiamati nelle Condizioni Generali di fornitura pubblicate sul sito della società stessa;
- di dare atto che ai fini dell'esecuzione contrattuale, il fornitore sarà nominato responsabile esterno dei dati personali ex art. 28 del regolamento UE n. 2016/679, mediante sottoscrizione di apposito atto di nomina allegato ;

RITENUTO, per tutto quanto in premessa esposto:

- di affidare, ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, la fornitura, configurazione e installazione di 7 access point Aruba IAP-505 comprensiva degli accessori per il corretto funzionamento presso la sede ARPAE di Via Bologna 534 a Ferrara, (CIG B4218069F9) a seguito di espletamento della procedura sulla piattaforma certificata SATER dell'Agenzia regionale Intercent-ER, alla società Lepida S.c.p.A., con sede in via della Liberazione n. 15 - Bologna, C.F./P.I. 02770891204, alle condizioni di cui alla lettera d'invito PG/2024/192777 del 24/10/2024 e all'Offerta presentata (cod.prog.22-CEWS-02), agli atti, per un importo totale pari ad euro € 7.027,59 (iva esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 del DPR 633/1972);
- di dare atto che il contratto con Lepida S.c.p.A. è regolato oltreché dall'Offerta Economica, dalle Condizioni Generali di fornitura e dagli allegati tecnici richiamati nell'offerta suddetta, pubblicati sul sito della società medesima;
- di dare atto che la stipula del contratto avverrà secondo le modalità previste dalla piattaforma certificata Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER);

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che sono stati effettuati i controlli amministrativi sull'aggiudicatario, tramite l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC On Line) e mediante consultazione del Casellario Informativo dell'ANAC, risultati regolari;

DATO ATTO altresì:

- che non sussistono situazioni di conflitto anche potenziale di interesse secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs.36/2023;
- del parere di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'agenzia approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e revisionato dalla D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dal Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico, nella persona del dott. Antenucci Alessandro, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

DETERMINA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, la fornitura, configurazione e

installazione di 7 access point Aruba IAP-505 comprensiva degli accessori per il corretto funzionamento presso la sede ARPAE di Via Bologna 534 a Ferrara, (CIG B4218069F9) a seguito di espletamento della procedura sulla piattaforma certificata SATER dell'Agenzia regionale Intercent-ER, alla società Lepida S.c.p.A., con sede in via della Liberazione n. 15 - Bologna, C.F./P.I. 02770891204, alle condizioni di cui alla lettera d'invito PG/2024/192777 del 24/10/2024 e all'Offerta presentata (cod.prog.22-CEWS-02), agli atti, per un importo totale pari ad euro € 7.027,59 (iva esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 del DPR 633/1972);

2. di dare atto che il contratto con Lepida S.c.p.a. è regolato oltreché dall'Offerta Economica, dalle Condizioni Generali di fornitura e dagli allegati tecnici richiamati nell'offerta suddetta, pubblicati sul sito della società medesima;
3. di dare atto che la stipula del contratto avverrà secondo le modalità previste dalla piattaforma certificata sul Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER);
4. di dare atto che al Responsabile Unico del Progetto sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ulteriormente specificati nell'allegato I.2 del Codice dei contratti, ed in particolare l'attestazione della regolare esecuzione della prestazione eseguita con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento della fattura;
5. di dare atto che il costo complessivo della fornitura, stimato in euro 7.027,59 (iva esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 del DPR 633/1972), avente natura di "Servizi Informatici", è a carico dell'esercizio 2024 ed è compreso nel Budget annuale 2024 e nel Bilancio preventivo pluriennale 2024-2026, con riferimento al Centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale;
7. di dare atto che agli obblighi di trasparenza si assolverà secondo le disposizioni di cui alla delibera ANAC n. 264 del 20/6/2023, come modificata dalla delibera n. 601 del 19/12/2023, in relazione alle procedure avviate dopo l'1/1/2024.

Il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi ed Innovazione Digitale  
(Dott. Matteo Cicognani)

IL DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Cicognani Matteo

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>,  
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

## **ALLEGATO**

### **“Accordo per il trattamento di dati personali”**

#### **1. Premesse**

Il presente accordo costituisce allegato parte integrante del contratto/convenzione siglato/a tra il Committente e LepidaScpA, designata Responsabile del trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679 - GDPR.

Il presente Accordo si compone delle clausole di seguito rappresentate, dell'Allegato 1: Glossario e dell'Allegato 2 Ambito di trattamento.

Le Parti convengono quanto segue:

#### **2. Trattamento dei dati nel rispetto delle istruzioni del Committente**

2.1 LepidaScpA, relativamente a tutti i Dati personali che tratta per conto del Committente garantisce che:

2.1.1 tratta tali Dati personali solo ai fini dell'esecuzione dell'oggetto del contratto, e, successivamente, solo nel rispetto di quanto eventualmente concordato dalle Parti per iscritto, agendo pertanto, esclusivamente sulla base delle istruzioni documentate e fornite dal Committente;

2.1.2 non trasferisce i Dati personali a soggetti terzi, se non nel rispetto delle condizioni di liceità assolute dal Committente e a fronte di quanto disciplinato nel presente accordo;

2.1.3 non tratta o utilizza i Dati personali per finalità diverse da quelle per cui è conferito incarico dal Committente, financo per trattamenti aventi finalità compatibili con quelle originarie;

2.1.4 prima di iniziare ogni trattamento e, ove occorra, in qualsiasi altro momento, informerà il Committente se, a suo parere, una qualsiasi istruzione fornita dal Committente si ponga in violazione di Normativa applicabile;

2.2 Al fine di dare seguito alle eventuali richieste da parte di soggetti interessati, LepidaScpA si obbliga ad adottare:

2.2.1 procedure idonee a garantire il rispetto dei diritti e delle richieste formulate al Committente dagli interessati relativamente ai loro dati personali;

2.2.2 procedure atte a garantire l'aggiornamento, la modifica e la correzione, su richiesta del Committente dei dati personali di ogni interessato;

2.2.3 procedure atte a garantire la cancellazione o il blocco dell'accesso ai dati personali a richiesta del Committente;

2.2.4 procedure atte a garantire il diritto degli interessati alla limitazione di trattamento, su richiesta del Committente.

2.3 Il Responsabile del trattamento deve garantire e fornire al Committente cooperazione, assistenza e le informazioni che potrebbero essere ragionevolmente richieste dalla stessa, per

consentirle di adempiere ai propri obblighi ai sensi della normativa applicabile, ivi compresi i provvedimenti e le specifiche decisioni del Garante per la protezione dei dati personali.

2.4 Il Responsabile del trattamento, anche nel rispetto di quanto previsto all'art. 30 del Regolamento, deve mantenere e compilare e rendere disponibile a richiesta della stessa, un registro dei trattamenti dati personali che riporti tutte le informazioni richieste dalla norma.

2.5 Il Responsabile del trattamento assicura la massima collaborazione al fine dell'esperimento delle valutazioni di impatto ex art. 35 del GDPR che il Committente intenderà esperire sui trattamenti che rivelano, a Suo insindacabile giudizio, un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche.

### **3. Le misure di sicurezza**

3.1 Il Responsabile del trattamento deve conservare i dati personali garantendo la separazione di tipo logico dei dati personali trattati per conto di terze parti o per proprio conto.

3.2 Il Responsabile del trattamento deve adottare e mantenere appropriate misure di sicurezza, sia tecniche che organizzative, per proteggere i dati personali da eventuali distruzioni o perdite di natura illecita o accidentale, danni, alterazioni, divulgazioni o accessi non autorizzati, ed in particolare, laddove il trattamento comporti trasmissioni di dati su una rete, da qualsiasi altra forma illecita di trattamento.

3.3. Il Responsabile del trattamento conserva, nel caso siano allo stesso affidati servizi di amministrazione di sistema, direttamente e specificamente, per ogni eventuale evenienza, gli estremi identificativi delle persone fisiche preposte quali amministratori di sistema;

3.4 L'Ente attribuisce al Responsabile del trattamento il compito di dare attuazione alla prescrizione di cui al punto 2 lettera e) "Verifica delle attività" del Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema";

3.5 Il Responsabile del trattamento deve adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per salvaguardare la sicurezza di qualsiasi rete di comunicazione elettronica o dei servizi forniti al Committente, con specifico riferimento alle misure intese a prevenire l'intercettazione di comunicazioni o l'accesso non autorizzato a qualsiasi computer o sistema.

### **4. Analisi dei rischi, privacy by design e privacy by default**

4.1 Con riferimento agli esiti dell'analisi dei rischi effettuata dal Committente sui trattamenti di dati personali cui concorre LepidaScpA, lo stesso assicura massima cooperazione e assistenza al fine di dare effettività alle azioni di mitigazione previste dal Committente per affrontare eventuali rischi identificati.

4.2 LepidaScpA dovrà consentire al Committente, tenuto conto dello stato della tecnica, dei costi, della natura, dell'ambito e della finalità del relativo trattamento, di adottare, sia nella fase iniziale di determinazione dei mezzi di trattamento, che durante il trattamento stesso, ogni misura tecnica ed organizzativa che si riterrà opportuna per garantire ed attuare i principi previsti in materia di protezione dati e a tutelare i diritti degli interessati.

4.3 In linea con i principi di privacy by default, dovranno essere trattati, per impostazione predefinita, esclusivamente quei dati personali necessari per ogni specifica finalità del trattamento, e che in particolare non siano accessibili dati personali ad un numero indefinito di soggetti senza l'intervento di una persona fisica.

4.4 Il Responsabile del trattamento dà esecuzione al contratto in aderenza alle policy di privacy by design e by default adottate dal Committente e specificatamente comunicate.

## **5. Soggetti autorizzati ad effettuare i trattamenti - Designazione**

5.1 Il Responsabile del trattamento garantisce competenze ed affidabilità dei propri dipendenti e collaboratori autorizzati al trattamento dei dati personali (di seguito anche incaricati) effettuati per conto del Committente.

5.2 Il Responsabile del trattamento garantisce che gli incaricati abbiano ricevuto adeguata formazione in materia di protezione dei dati personali e sicurezza informatica.

5.3 Il Responsabile del trattamento, con riferimento alla protezione e gestione dei dati personali, impone ai propri incaricati obblighi di riservatezza non meno onerosi di quelli previsti nel Contratto di cui il presente documento costituisce parte integrante. In ogni caso LepidaScpA è direttamente ritenuta responsabile per qualsiasi divulgazione di dati personali dovesse realizzarsi ad opera di tali soggetti.

## **6. Sub-Responsabili del trattamento di dati personali**

6.1 Nell'ambito dell'esecuzione del contratto, LepidaScpA è autorizzata sin d'ora, alla designazione di altri responsabili del trattamento (d'ora in poi anche "sub-responsabili"), imponendo agli stessi condizioni vincolanti in materia di trattamento dei dati personali non meno onerose di quelle contenute nel presente Accordo.

6.2 Il Responsabile del trattamento mette a disposizione del Committente, ed aggiorna tempestivamente, un prospetto riassuntivo delle designazioni di sub-responsabili effettuate.

6.3 Su specifica richiesta del Committente, LepidaScpA dovrà provvedere a che ogni Sub-Responsabile sottoscriva direttamente con il Committente un accordo di trattamento dei dati che, a meno di ulteriori e specifiche esigenze, preveda sostanzialmente gli stessi termini del presente Accordo.

6.4 In tutti i casi, LepidaScpA si assume la responsabilità nei confronti del Committente per qualsiasi violazione od omissione realizzati da un Sub-Responsabile o da altri terzi soggetti incaricati dallo stesso, indipendentemente dal fatto che LepidaScpA abbia o meno rispettato i propri obblighi contrattuali.

## **7. Trattamento dei dati personali al di fuori dell'area economica europea**

7.1 Il Committente non autorizza il trasferimento dei dati personali oggetto di trattamento al di fuori dell'Unione Europea.

## **8. Cancellazione dei dati personali**

8.1 LepidaScpA provvede alla cancellazione dei dati personali trattati per l'esecuzione del presente contratto al termine del periodo di conservazione e in qualsiasi circostanza in cui sia richiesto dal Committente, compresa l'ipotesi in cui la stessa debba avvenire per dare seguito a specifica richiesta da parte di interessati.

8.2 Alla cessazione del Contratto e, conseguentemente del presente Accordo, per qualsiasi causa avvenga, i dati personali dovranno, a discrezione del Committente, essere distrutti o restituiti alla stessa, unitamente a qualsiasi supporto fisico o documento contenente dati personali di proprietà del Committente.

## **9. Audit**

9.1 LepidaScpA si rende disponibile a specifici audit in tema di privacy e sicurezza informatica da parte del Committente.

9.2 L'esperimento di tali audit non deve avere ad oggetto dati di terze parti, informazioni sottoposte ad obblighi di riservatezza degli interessi commerciali.

## **10. Indagini dell'Autorità e reclami**

10.1 Nei limiti della normativa applicabile, LepidaScpA o qualsiasi SubResponsabile informa senza alcun indugio il Committente di qualsiasi

- a) richiesta o comunicazione promanante dal Garante per la protezione dei dati personali o da forze dell'ordine;
- b) istanza ricevuta da soggetti interessati;

10.2 LepidaScpA fornisce, in esecuzione del contratto e, quindi, gratuitamente, tutta la dovuta assistenza al Committente per garantire che la stessa possa rispondere a tali istanze o comunicazioni nei termini temporali previsti dalla normativa e dai regolamentari applicabili.

## **11. Violazione dei dati personali e obblighi di notifica**

11.1 LepidaScpA, in virtù di quanto previsto dall'art. 33 del Regolamento, deve comunicare a mezzo di posta elettronica certificata al Committente nel minor tempo possibile, e comunque non oltre 24 (ventiquattro) ore da quando ne abbia avuto notizia, qualsiasi violazione di sicurezza che abbia comportato accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, ivi incluse quelle che abbiano riguardato i propri sub-Fornitori. Tale comunicazione deve contenere ogni informazione utile alla gestione del *data breach*, oltre a

- A. descrivere la natura della violazione dei dati personali;

- B. le categorie e il numero approssimativo di interessati in questione nonché le categorie e il numero approssimativo di registrazioni dei dati personali in questione;
- C. i recapiti del DPO nominato o del soggetto competente alla gestione del data breach;
- D. la descrizione delle probabili conseguenze della violazione dei dati personali;
- E. una descrizione delle misure adottate o che si intende adottare per affrontare la Violazione della sicurezza, compreso, ove opportuno, misure per mitigare i suoi possibili effetti negativi.

11.2 LepidaScpA deve fornire tutto il supporto necessario al Committente ai fini delle indagini e sulle valutazioni in ordine alla violazione di dati, anche al fine di individuare, prevenire e limitare gli effetti negativi della stessa, conformemente ai suoi obblighi ai sensi del presente articolo e, previo accordo con Committente, per svolgere qualsiasi azione che si renda necessaria per porre rimedio alla violazione stessa. LepidaScpA non deve rilasciare, né pubblicare alcun comunicato stampa o relazione riguardante eventuali data breach o violazioni di trattamento senza aver ottenuto il previo consenso scritto del Committente.

## 12. Responsabilita' e manleve

12.1 LepidaScpA tiene indenne e manleva il Committente da ogni perdita, costo, sanzione, danno e da ogni responsabilità di qualsiasi natura derivante o in connessione con una qualsiasi violazione da parte del Fornitore delle disposizioni contenute nel presente Accordo.

12.2 A fronte della ricezione di un reclamo relativo alle attività oggetto del presente Accordo, LepidaScpA:

12.2.1 avverte, prontamente ed in forma scritta, il Committente del Reclamo

12.2.2 non fornisce dettagli al reclamante senza la preventiva interazione con il Committente

12.2.3 non transige la controversia senza il previo consenso scritto del Committente;

12.2.4 fornisce al Committente tutta l'assistenza che potrebbe ragionevolmente richiedere nella gestione del reclamo.

Il **Responsabile della protezione dei dati (DPO)**, designato da Lepida ScpA ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR, è contattabile all'indirizzo di posta elettronica [dpo@lepida.it](mailto:dpo@lepida.it)

Letto, approvato, sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

Il Titolare del Trattamento  
**ARPAE**  
.....

Il Responsabile del Trattamento  
LepidaScpA

## Allegato 1

### GLOSSARIO

**“Garante per la protezione dei dati personali”**: è l'autorità di controllo responsabile per la protezione dei dati personali in Italia;

**“Dati personali ”**: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale;

**“GDPR” o “Regolamento”**: si intende il Regolamento UE 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche relativamente al trattamento dei dati personali e della loro libera circolazione (General Data Protection Regulation) direttamente applicabile dal 25 maggio 2018;

**“Normativa Applicabile”**: si intende l'insieme delle norme rilevanti in materia protezione dei dati personali , incluso il Regolamento Privacy UE 2016/679 (GDPR) ed ogni provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali e del WP Art. 29.

**“Appendice Security”**: consiste nelle misure di sicurezza che il Titolare determina assicurando un livello minimo di sicurezza, e che possono essere aggiornate ed implementate dal Titolare, di volta in volta, in conformità alle previsioni del presente Accordo;

**“Reclamo”**: si intende ogni azione, reclamo, segnalazione presentata nei confronti del Titolare o di un Suo Responsabile del trattamento;

**“Titolare del Trattamento”**: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;

**“Trattamento”**: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

**“Responsabile del trattamento”**: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento

**“Pseudonimizzazione”**: il trattamento dei dati personali in modo tale che i dati personali non possano più essere attribuiti a un interessato specifico senza l'utilizzo di informazioni aggiuntive, a condizione che tali informazioni aggiuntive siano conservate separatamente e soggette a misure tecniche e organizzative intese a garantire che tali dati personali non siano attribuiti a una persona fisica identificata o identificabile

## **ALLEGATO 2 Ambito del trattamento (art. 28, paragrafo 3, GDPR)**

Il presente Allegato costituisce parte integrante dell'Atto di designazione della società Lepida ScpA quale Responsabile del trattamento da parte del Titolare/Ente e definisce, in particolare:

### **Finalità del Trattamento**

(Il presente elenco è da considerarsi a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo)

- Erogazione di prestazioni sanitarie
- Finalità amministrative connesse alla cura dei pazienti (es.: accettazione, prenotazione, pagamento ticket.)
- Fornitura di beni e/o servizi
- Marketing
- Profilazione
- Erogazione di servizi di manutenzione IT
- Altro (specificare)

### **Categorie degli interessati**

(Il presente elenco è da considerarsi a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo)

- Pazienti
- Dipendenti, specialisti convenzionati, universitari integrati, personale in formazione e altri collaboratori
- Clienti
- Consulenti
- Fornitori
- Cittadini utenti
- Altro (DIPENDENTI ARPAE)

### **Tipologie di Dati personali da trattare**

(Il presente elenco è da considerarsi a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo)

- dati anagrafici di pazienti
- dati anagrafici di dipendenti, specialisti convenzionati, universitari integrati, personale in formazione e altri collaboratori
- dati anagrafici di familiari, se presenti, detrazioni di figli/coniuge a carico e assegni nucleo familiare
- dati relativi allo stato di salute dei pazienti
- dati relativi allo stato di salute di dipendenti, specialisti convenzionati, universitari integrati, personale in formazione e altri collaboratori (disabilità, certificati medici, certificati di gravidanza)
- dati genetici
- dati biometrici
- dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale
- appartenenza sindacale
- permessi di soggiorno
- dati retributivi
- dati anagrafici dei fornitori

- abitudini di consumo
- geolocalizzazione
- dati giudiziari (relativi a condanne penali e reati)
- dati multimediali
- opinioni politiche
- altri dati (DATI ANAGRAFICI DEGLI INTERESSATI)

Spett.le

Lepida S.c. p.a.  
Via della Liberazione n. 15  
Bologna

**Bologna, 24/10/2024**

**OGGETTO: Lettera invito contenente le condizioni particolari per l'affidamento in house della fornitura, configurazione e installazione di 7 access point Aruba IAP-505 comprensiva degli accessori per il corretto funzionamento presso la sede ARPAE di Via Bologna 534 a Ferrara**

Con la presente, si precisano le seguenti Condizioni particolari relativamente alla fornitura in oggetto richieste da Arpae Emilia-Romagna.

**1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'affidamento è la fornitura, configurazione e installazione di 7 access point Aruba IAP-505 comprensiva degli accessori per il corretto funzionamento presso la sede ARPAE di Via Bologna 534 a Ferrara.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

Non sono ammesse offerte parziali e le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

La fornitura configurazione e installazione di 7 access point Aruba IAP-505 comprensiva degli accessori per il corretto funzionamento deve avvenire entro 30 gg naturali e consecutivi dalla stipula c/o Arpae di Ferrara, via Bologna 534, Ferrara.

**2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

La Documentazione da produrre in risposta alla presente Trattativa diretta consisterà in:

- Documentazione amministrativa
- Offerta economica

**2.1 Documentazione amministrativa**

**La Documentazione amministrativa** da produrre - a pena di esclusione - in risposta alla Richiesta d'offerta effettuata sulla piattaforma SATER - Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna, dovrà essere costituita da:

---

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna**

**Sede legale:** via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpa.emr.it | www.arpae.it |

P.IVA e C.F. 04290860370

**Servizio Acquisti e Patrimonio**

a) Atto di Nomina del Responsabile esterno per il trattamento dei dati personali, redatto secondo il modello allegato e firmato digitalmente.

## 2.2 Offerta economica

L'offerta economica dovrà consistere in:

- un' offerta economica complessiva della fornitura secondo il modello generato dal Sistema.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore, devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di idonea procura.

## **3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA**

Con l'aggiudicatario sarà stipulato un contratto secondo le modalità previste dal Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER). Il documento di stipula generato automaticamente sul sistema riporterà il prezzo complessivo offerto dal soggetto aggiudicatario.

## **4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

La fattura, da emettersi alla consegna della fornitura, dovrà essere intestata ad Arpae - Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall'art. 42 D.L. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

La fattura dovrà riportare, in particolare:

- numero e data fattura;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime di esenzione IVA
- scadenza della fattura;
- CIG comunicato successivamente;
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae **UFFRF4**, reperibile anche al sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it).

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Le fatture redatte in modo incompleto saranno respinte.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura sul sistema di

---

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna**

**Sede legale:** via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpa.emr.it | www.arpae.it |

P.IVA e C.F. 04290860370

**Servizio Acquisti e Patrimonio**

interscambio.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

## **5. FORO COMPETENTE**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

## **6. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Dott. Matteo Cicognani - Responsabile del Servizio Sistemi Informativi di Arpae Emilia-Romagna

## **7. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO**

Collaboratore amministrativo di riferimento Anna Iaquina tel. 331/1363199 e-mail aiaquina@arpae.it

## **8. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti attraverso il canale "chiarimenti" presente sul portale, in relazione alla specifica procedura.

### **Documenti allegati:**

- Atto di Nomina del Responsabile esterno per il trattamento dei dati personali

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio  
(dott.ssa Elena Bortolotti)

PROPOSTA N. PDET 886 del 12/11/2024

**Centro di Responsabilità:** Servizio Sistemi Informativi E Innovazione Digitale

**OGGETTO:** Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale. Affidamento in house a Lepida S.c.p.A. della fornitura, configurazione e installazione di 7 access point Aruba IAP-505 comprensiva degli accessori per il corretto funzionamento presso la sede ARPAE di Via Bologna 534 a Ferrara. CIG: B4218069F9

#### **PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 15/11/2024

Antenucci Alessandro

---