



Proposta	n. PDET-2024-919 del 22/11/2024
Determinazione dirigenziale	n. DET-2024-918 del 28/11/2024
Oggetto	Area Prevenzione Ambientale Est. Modifica del quadro delle posizioni dirigenziali a seguito delle modifiche apportate al Manuale organizzativo con D.D.G. n. 111/2024. Approvazione dell'assetto organizzativo di dettaglio a seguito della revisione dell'incarico di funzione "Coordinamento IPPC APA Est" ridenominato "Presidio AIA-VIA Ravenna. Coordinamento IPPC APA Est", disposta con D.D.G. n.117/2024.
Dirigente adottante	Area Prevenzione Ambientale Est - Spazzoli Patrizia
Dirigente proponente	Area Prevenzione Ambientale Est - Spazzoli Patrizia
Responsabile del procedimento	Spazzoli Patrizia

Questo giorno *28/11/2024* il Responsabile di AREA PREVENZIONE AMBIENTALE EST, Spazzoli Patrizia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTI:

- la D.D.G. n. 130/2021, avente ad oggetto “Direzione Generale”. Revisione Assetto organizzativo generale dell’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna (Arpae) di cui alla D.D.G. n. 70/2018. Approvazione Assetto organizzativo generale ed invio alla Giunta Regionale”;
- la D.G.R. n. 2291/2021, con la quale è stato approvato l’assetto organizzativo generale dell’Agenzia di cui alla citata D.D.G. n. 130/2021;
- la D.D.G. n. 111/2024 “Direzione Amministrativa. Revisione dell’Assetto organizzativo analitico di cui alla D.D.G. n. 94/2023. Approvazione del documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna”;
- l’Accordo per il personale dirigente di Arpae “Fondi contrattuali anni 2022, 2023 e 2024. Posizioni dirigenziali e retribuzione di risultato anno 2024” Rep. n.380/2024;
- la D.D.G. n. 126/2024 di recepimento del suddetto accordo integrativo aziendale;

RICHIAMATA:

- la determinazione n. 1036/2023 con cui, da ultimo, è stato modificato il quadro delle posizioni dirigenziali dell’Area Prevenzione ambientale Est, con particolare riferimento al Servizio Sistemi ambientali;

PREMESSO:

- che con la citata determinazione n. 1036/2023 è stato modificato il quadro delle posizioni dirigenziali dell’Area Prevenzione ambientale Est, mediante istituzione, con riferimento al Servizio Sistemi ambientali, della posizione dirigenziale di Responsabile di “*Unità Specialistica di Sistemi ambientali Aria – Cem*”, posta alle dipendenze del Responsabile di Servizio Sistemi ambientali;
- che la sopra richiamata determinazione dirigenziale n. 1036/2023 individua pertanto, con riferimento alle esigenze del Servizio Sistemi ambientali dell’Area Prevenzione ambientale Est, le posizioni dirigenziali di Responsabile di “*Unità Specialistica di Sistemi ambientali Aria – Cem*” e di Responsabile di “*Unità Specialistica di Sistemi ambientali Acque*”;

CONSIDERATO:

- che la D.D.G. n. 111/2024 prevede l’istituzione presso le Aree Prevenzione Ambientale Centro, Est ed Ovest - Servizio Sistemi Ambientali, di un’unica posizione dirigenziale, in sostituzione della posizione di Responsabile di “Unità specialistica di Sistemi Ambientali” (di norma declinata

in acque; aria-cem), denominata Responsabile di “*Coordinamento di Area SSA*”;

- che, con riferimento all’Area Prevenzione ambientale Est, la posizione dirigenziale denominata Responsabile di “*Coordinamento di Area SSA*”, posta alle dipendenze del Responsabile Servizio di Sistemi ambientali, è istituita con decorrenza 1/01/2025;
- che il medesimo provvedimento dispone la cancellazione, con decorrenza 01/01/2025, delle posizioni dirigenziali istituite presso l’Area Prevenzione ambientale Est di seguito specificate:
 - Responsabile di “*Presidio Tematico Regionale Agrozootecnica*” posta alle dipendenze dirette del Responsabile Area Prevenzione ambientale Est;
 - Responsabile di “*Unità Specialistica di Sistemi ambientali*” posta alle dipendenze dirette del Responsabile di Servizio Sistemi ambientali e declinata, in sede di assetto organizzativo di dettaglio, in due posizioni dirigenziali: acque ed aria-cem (determinazione del Responsabile di Area n. 1036/2023);
- che quanto sopra scritto comporta la modifica del quadro delle posizioni dirigenziali istituite presso l’Area con determinazione n. 1036/2023;

RITENUTO:

- di recepire integralmente quanto disposto dalla D.D.G. n. 111/2024 in merito all’istituzione presso il Servizio Sistemi ambientali dell’Area Prevenzione ambientale Est, con decorrenza 01/01/2025, della nuova posizione dirigenziale di Responsabile “*Coordinamento di Area SSA*”;
- di provvedere alla cancellazione, con decorrenza 01/01/2025, delle posizioni dirigenziali istituite presso l’Area Prevenzione ambientale Est di seguito specificate:
 - Responsabile di “*Presidio Tematico Regionale Agrozootecnica*” posta alle dipendenze dirette del Responsabile Area Prevenzione ambientale Est;
 - Responsabile di “*Unità Specialistica di Sistemi ambientali Aria – Cem*” e Responsabile di “*Unità Specialistica di Sistemi ambientali Acque*” poste alle dipendenze del Responsabile di Servizio Sistemi ambientali;
- di approvare il quadro delle posizioni dirigenziali dell’Area Prevenzione ambientale Est nonché il documento “Area Prevenzione ambientale Est - Descrizione Posizioni dirigenziali”, allegati 1) e 2) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che le modifiche sopra citate e recepite con il presente provvedimento decorrono dal 1/01/2025;

VISTO ALTRESÌ:

- il CCNL Comparto Sanità 2019-2021 sottoscritto il 02/11/2022, che al Titolo III “Ordinamento professionale”, Capo III “Sistema degli incarichi” (artt. 24 ss.) ridefinisce il sistema degli incarichi;

RICHIAMATE INOLTRE:

- la D.D.G. n. 26/2024 “Direzione Generale. Approvazione “Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna”. Approvazione revisione incarichi di funzione”;
- la D.D.G. n. 27/2024 “Direzione Generale. Disposizioni in merito alla proroga degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna” con cui, da ultimo, sono stati prorogati gli incarichi di funzione istituiti in Arpae”;
- la determinazione n. 402/2024 “Area Prevenzione ambientale Est. Approvazione dell’assetto organizzativo di dettaglio dell’Area Prevenzione ambientale Est a seguito del recepimento degli incarichi di funzione istituiti con D.D.G. n. 26/2024. Conferimento incarichi di funzione” con la quale è stato approvato, tra gli altri, l’assetto organizzativo di dettaglio dell’Area Prevenzione ambientale Est e sono stati conferiti gli incarichi di funzione previsti presso la Struttura;

RICHIAMATI:

- l’art. 2, comma 3, della citata “Disciplina in materia di istituzione, graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna” - approvata con la D.D.G. n. 26/2024 - il quale prevede che *“per sopravvenute e motivate esigenze organizzative il Direttore Generale si riserva - previa informazione alle OO.SS./RSU aziendali - di istituire nuovi incarichi di funzione ovvero modificare gli incarichi di funzione in essere”*;
- la D.D.G. n. 117/2024 “Approvazione revisione di alcuni incarichi di funzione di Arpae Emilia-Romagna istituiti con D.D.G. n. 26/2024” con la quale è stato revisionato, tra gli altri, l’incarico di funzione *“Coordinamento IPPC APA Est”* istituito presso l’Area Prevenzione ambientale Est;

DATO ATTO:

- che come disposto dalla D.D.G. n. 117/2024, l’incarico di funzione *“Coordinamento IPPC APA Est”* acquisisce specifiche funzioni in materia di procedimenti di AIA e VIA nel territorio provinciale di Ravenna e viene ridenominato *“Presidio AIA-VIA Ravenna. Coordinamento IPPC APA Est”*;
- che la revisione di cui al punto precedente decorre dal 01/12/2024;
- che il medesimo provvedimento deliberativo precisa che, per l’incarico di funzione *“Presidio AIA-VIA Ravenna. Coordinamento IPPC APA Est”* si procederà nei confronti dell’attuale titolare alla sola sottoscrizione del contratto individuale di modifica dell’incarico, con decorrenza dal 01/12/2024;
- che la scadenza dell’incarico di cui al punto precedente è confermata alla data del 31/05/2029 in conformità a quanto previsto nella D.D.G. n. 26/2024 e nella determinazione di conferimento degli incarichi n. 402/2024 della Responsabile dell’Area Prevenzione ambientale Est;

- che la già citata D.D.G. n. 117/2024 dispone, altresì, la cancellazione, con decorrenza dal 1/12/2024, dell'incarico di funzione "*Coordinamento IPPC APA Est*" istituito presso il Servizio Territoriale di Ravenna;
- che il medesimo provvedimento precisa che, sino alla data di decorrenza sopra indicata, all'attuale incarico di funzione "*Coordinamento IPPC APA Est*" continuerà a trovare applicazione quanto previsto nella sopra citata D.D.G. n. 26/2024 e nella determinazione n. 402/2024;

PRECISATO:

- che la classificazione e la graduazione dell'incarico di funzione "*Presidio AIA-VIA Ravenna. Coordinamento IPPC APA Est*" sono riportate nell'allegato A) "Descrittivi Incarichi di funzione" alla deliberazione n. 117/2024;

PRESO ATTO PERTANTO:

- della cancellazione, con decorrenza dal 01/12/2024, dell'incarico di funzione "*Coordinamento IPPC APA Est*" istituito presso l'Area Prevenzione Ambientale Est, Servizio Territoriale di Ravenna;

CONSIDERATO:

- che, in ragione di quanto sopra rappresentato, si rende conseguentemente necessaria la modifica dell'assetto organizzativo di dettaglio dell'Area Prevenzione Ambientale Est in attuazione di quanto previsto nelle sopra citate D.D.G. n.111/2024 e D.D.G. n.117/2024;

VISTI INOLTRE:

- l'art. 11, comma 2, del Regolamento generale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 124/2010, che in merito alle procedure da adottare per l'approvazione degli atti organizzativi stabilisce che gli atti relativi alla definizione organizzativa delle strutture sono adottati dai rispettivi Responsabili delle macrostrutture così come individuate nella D.D.G. n. 130/2021;
- l'articolo 5 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni – "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" – il quale prevede, tra
- l'altro, che le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici, sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro;

RITENUTO PERTANTO:

- di recepire le modificazioni disposte con la sopra citata D.D.G. n. 117/2024;
- di recepire, nello specifico, la modifica, con decorrenza dal 01/12/2024, dell'incarico di funzione

“Coordinamento IPPC APA Est” che viene ridenominato *“Presidio AIA-VIA Ravenna. Coordinamento IPPC APA Est”*;

- di recepire la cancellazione, con decorrenza dal 01/12/2024, dell'incarico di funzione *“Coordinamento IPPC APA Est”* istituito presso il Servizio Territoriale di Ravenna;
- di approvare la modifica all'assetto organizzativo di dettaglio dell'Area Prevenzione Ambientale Est come da organigramma allegato A) ed il documento descrittivo *“Assetto organizzativo di dettaglio”* allegato B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di rinviare, per tutto quanto non modificato dal presente provvedimento, alla determinazione n. 402/2024;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile dell'Area Prevenzione ambientale Est, Dott.ssa Patrizia Spazzoli, che ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si provvederà a dare informazione alle OO.SS. Dirigenza e Comparto e RSU aziendali della presente revisione;
- che Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è la stessa Responsabile dell'Area Prevenzione ambientale Est, Dott.ssa Patrizia Spazzoli;

DETERMINA

1. di recepire integralmente quanto disposto dalla D.D.G. n. 111/2024 in merito all'istituzione, con decorrenza 01/01/2025, presso il Servizio Sistemi ambientali dell'Area Prevenzione ambientale Est della nuova posizione dirigenziale di Responsabile di *“Coordinamento di Area SSA”*;
2. di provvedere alla cancellazione, con decorrenza 01/01/2025, delle posizioni dirigenziali istituite presso l'Area Prevenzione ambientale Est di seguito specificate:
 - Responsabile di *“Presidio Tematico Regionale Agrozootecnica”* posta alle dipendenze dirette del Responsabile Area Prevenzione ambientale Est;
 - Responsabile di *“Unità Specialistica di Sistemi ambientali Aria – Cem”* e Responsabile di *“Unità Specialistica di Sistemi ambientali Acque”* poste alle dipendenze del Responsabile di Servizio Sistemi ambientali;
3. di approvare il quadro delle posizioni dirigenziali dell'Area Prevenzione ambientale Est nonché il documento *“Area Prevenzione ambientale Est - Descrizione Posizioni dirigenziali”*, allegati 1)

- e 2) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
4. di recepire, inoltre, le modificazioni disposte con la sopra citata D.D.G. n. 117/2024;
 5. di recepire, nello specifico, la modifica, con decorrenza dal 01/12/2024, dell'incarico di funzione "*Coordinamento IPPC APA Est*" che viene ridenominato "*Presidio AIA-VIA Ravenna. Coordinamento IPPC APA Est*";
 6. di recepire la cancellazione, con decorrenza dal 01/12/2024, dell'incarico di funzione "*Coordinamento IPPC APA Est*" istituito presso il Servizio Territoriale di Ravenna;
 7. di approvare la modifica all'assetto organizzativo di dettaglio dell'Area Prevenzione ambientale Est come da organigramma allegato A) ed il documento descrittivo "Assetto organizzativo di dettaglio" allegato B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
 8. di dare atto che per tutto quanto non previsto nel presente provvedimento, si rinvia alle D.D.G. n. 26/2024, D.D.G. n 117/2024 e alla determinazione n. 402/2024;
 9. di precisare che, in conformità all'assetto organizzativo di dettaglio definito con il presente atto, si procederà mediante apposita nota alla conseguente assegnazione del personale alle diverse unità interessate da modifiche organizzative;
 10. di comunicare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto alla Direzione Amministrativa.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Spazzoli Patrizia

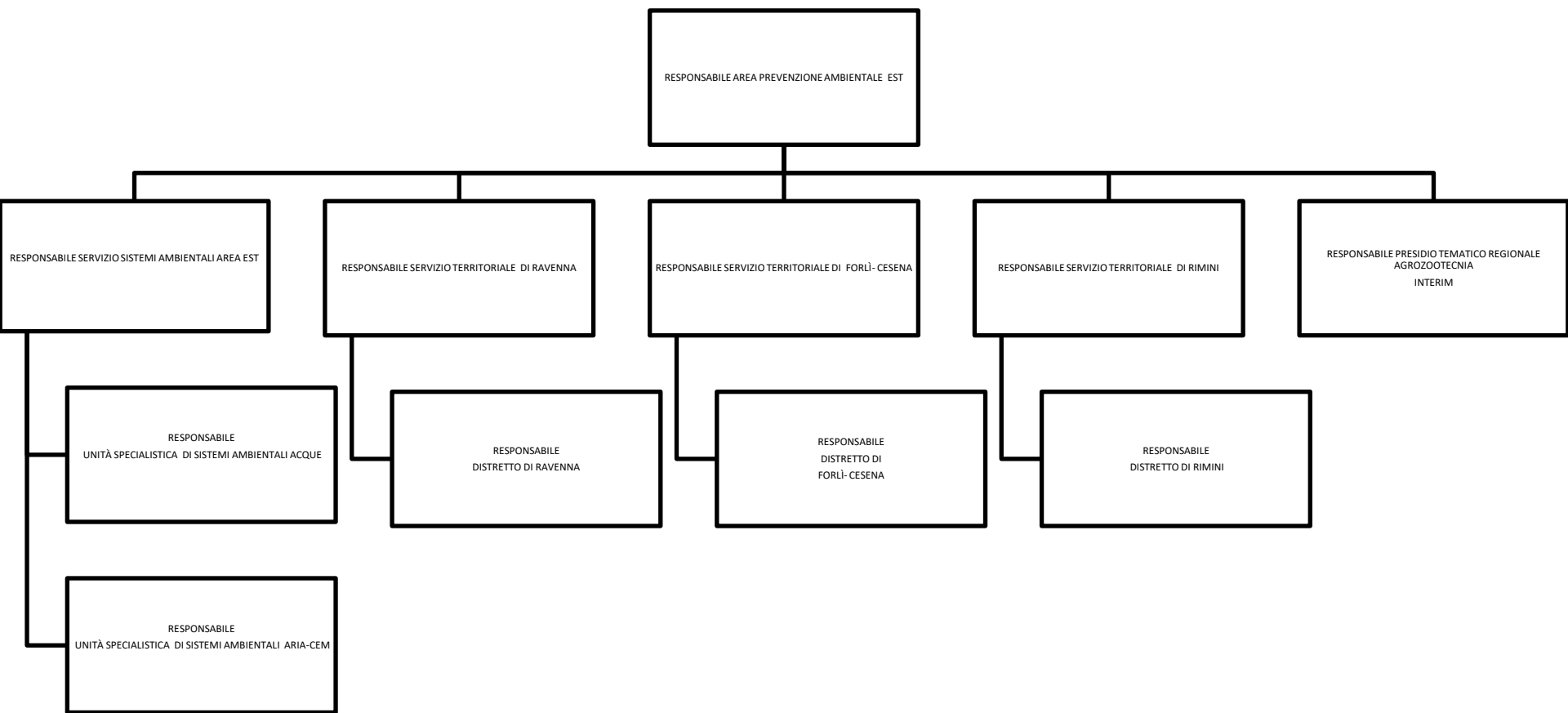
Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento



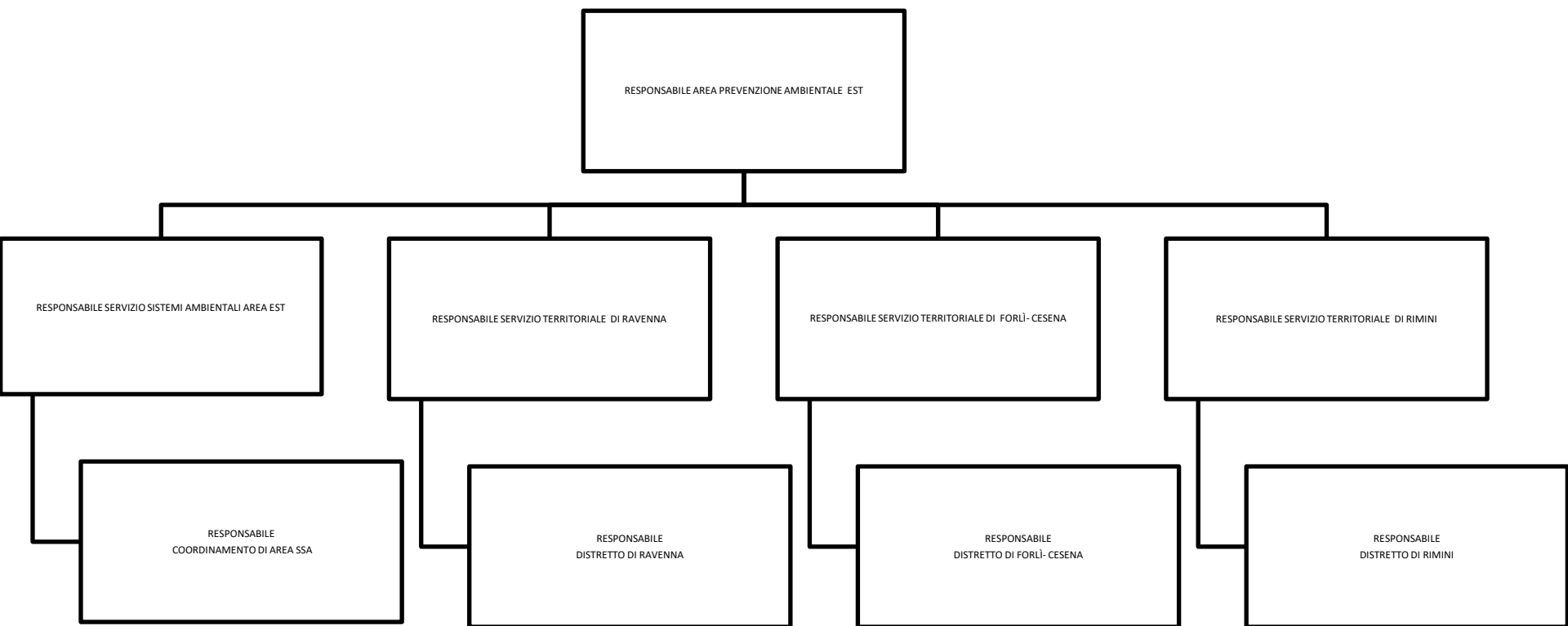
AREA PREVENZIONE AMBIENTALE EST

ALLEGATO 1 DETERMINA



decorrenza da 1/12/2024 a 31/12/2024

Legenda
IF = INCARICO DI FUNZIONE



**AREA PREVENZIONE AMBIENTALE EST
DESCRIZIONE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI
(ALLEGATO 2 DETERMINA)**

RESPONSABILE DI DISTRETTO DI RAVENNA (TIPOLOGIA A)

Dipende da Responsabile di Servizio territoriale di Ravenna

Comprende i comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara, Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Cervia, Conselice, Cotignola, Faenza, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda, Ravenna, Riolo Terme, Russi, S.Agata sul Santerno, Solarolo.

MISSION

Garantire la realizzazione delle attività di vigilanza e controllo ambientale e di rilascio di pareri, relazioni tecniche e contributi istruttori a supporto dei procedimenti autorizzativi, secondo gli indirizzi condivisi con il Responsabile del Servizio territoriale, in osservanza dei programmi di attività, degli indirizzi di sistema e delle politiche di Area.

AREE DI RESPONSABILITÀ

Programma, su indicazione del Responsabile del Servizio, la gestione operativa degli interventi di vigilanza e controllo sul territorio di competenza, garantendo adeguato contributo professionale, qualità, efficacia ed efficienza delle prestazioni e rispetto dei tempi definite, coordinandosi con il RST e l'IF *Presidio AIA-VIA Ravenna. Coordinamento IPPC APA Est* per attività di controllo e campionamento su installazione AIA.

Verifica lo stato di avanzamento del programma di attività, segnalando al Responsabile di Servizio eventuali criticità.

Assicura il supporto nelle emergenze assumendo, in accordo con il Responsabile del Servizio, iniziative e decisioni finalizzate a valutare e contenere l'impatto dell'evento e proponendo eventuali misure di mitigazione.

Fornisce il supporto tecnico alle autorità competenti con valutazioni, contributi istruttori e pareri, secondo le modalità previste da procedure e linee guida in materia, collaborando con gli altri Servizi dell'Area; sovrintende alle attività assegnate all'IF *Presidio Territoriale di Ravenna*.

Assicura, inoltre, il contributo di competenza nell'ambito dei procedimenti di Vas/Valsat secondo le modalità previste da procedure e istruzioni operative in materia; Si rapporta con il Servizio Autorizzazioni e Concessioni per le problematiche inerenti ai processi di autorizzazione e di vigilanza e controllo e con la rete laboratoristica per le attività di campionamento e analisi.

Collabora inoltre, con il Servizio Sistemi Ambientali di Area per un'analisi coordinata delle matrici ambientali al fine di fornire una risposta integrata alle richieste che richiedono competenze trasversali.

Sovrintende affinché le attività siano effettuate nell'osservanza degli indirizzi, delle procedure e istruzioni operative Arpaе di riferimento intervenendo con azioni correttive e/o di riallineamento a fronte delle criticità evidenziate in accordo con il Responsabile di Servizio.

Qualora necessario, assicura, su indicazione del Responsabile Servizio Territoriale, la partecipazione di Arpaе presso Istituzioni, Enti e la gestione delle relazioni con le Associazioni e la società civile.

In raccordo con la funzione competente e con il Responsabile ST, supporta la diffusione e la comunicazione di dati, informazioni e documenti sui siti internet e intranet dell'Agenzia, anche in relazione agli adempimenti richiesti dalla normativa in materia di trasparenza e pubblicità.

Assicura l'integrazione dei requisiti del Sistema gestione Qualità nelle attività di competenza, promuovendo il miglioramento dei processi/servizi in logica risk-based thinking.

Risponde dell'utilizzo di mezzi, strumenti, materiali assegnati e propone al Responsabile del Servizio eventuali necessità.

In base alle specifiche responsabilità attua le misure di prevenzione attinenti alle attività di sua diretta competenza, coordinando il personale afferente, dandone conto

al Datore di Lavoro e segnalando tempestivamente qualsivoglia situazione che possa costituire violazione di norma o comunque criticità per la salute e/o la sicurezza dei lavoratori.

Gestisce il personale direttamente dipendente. Assegna al personale direttamente dipendente gli obiettivi annuali e ne effettua la valutazione ai fini della corresponsione del trattamento economico accessorio.

Promuove la realizzazione di iniziative formative, favorendo e monitorando la partecipazione del personale in conformità alle disposizioni vigenti.

Promuove misure atte a migliorare il benessere organizzativo del personale afferente al Distretto.

Presidia e garantisce il controllo dei tempi di pagamento delle fatture di competenza in conformità alle disposizioni normative e attuative vigenti.

Attua le misure in materia di prevenzione della corruzione previste dall'Agenzia.

RELAZIONI INTERNE

Direzione Generale, Direzione amministrativa, Direzione tecnica, Servizi Autorizzazioni e Concessioni, Servizi Territoriali, Servizio Sistemi Ambientali.

RELAZIONE ESTERNE

Regione Emilia-Romagna, Enti locali, AUSL, Prefetture, Autorità giudiziaria, Carabinieri per la Tutela dell'ambiente (NOE), Corpi di Polizia giudiziaria, altri Enti che esercitano attività di controllo, VV.F.

RESPONSABILE DI DISTRETTO DI FORLÌ-CESENA (TIPOLOGIA A)

Dipende da Responsabile di Servizio territoriale di Forlì-Cesena

Comprende i Comuni di Forlì, Bertinoro, Civitella di R., Dovadola, Castrocaro, Forlimpopoli, Galeata, Meldola, Modigliana, Portico e S. Benedetto, Predappio, Premilcuore, Rocca San Casciano, Santa Sofia, Tredozio, Cesena, Bagno di Romagna, Borghi, Cesenatico, Gambettola, Gatteo, Longiano, Mercato S., Montiano, Roncofreddo, Sarsina, Savignano sul R., S. Mauro Pascoli, Sogliano al Rubicone, Verghereto.

MISSION

Garantire la realizzazione delle attività di vigilanza e controllo ambientale e di rilascio di pareri, relazioni tecniche e contributi istruttori a supporto dei procedimenti autorizzativi, secondo gli indirizzi condivisi con il Responsabile del Servizio territoriale, in osservanza dei programmi di attività, degli indirizzi di sistema e delle politiche di Area.

AREE DI RESPONSABILITÀ

Programma, su indicazione del Responsabile del Servizio, la gestione operativa degli interventi di vigilanza e controllo sul territorio di competenza, garantendo adeguato contributo professionale, qualità, efficacia ed efficienza delle prestazioni e rispetto dei tempi definiti.

Verifica lo stato di avanzamento del programma di attività, segnalando al Responsabile di Servizio eventuali criticità.

Assicura il supporto nelle emergenze assumendo, in accordo con il Responsabile del Servizio, iniziative e decisioni finalizzate a valutare e contenere l'impatto dell'evento e proponendo eventuali misure di mitigazione.

Fornisce il supporto tecnico alle autorità competenti con valutazioni, contributi istruttori e pareri, secondo le modalità previste da procedure e linee guida in materia, collaborando con gli altri Servizi dell'Area; sovrintende alle attività assegnate all'IF *Presidio Territoriale di Cesena*.

Assicura inoltre il contributo di competenza nell'ambito dei procedimenti di Vas/Valsat, secondo le modalità previste da procedure e istruzioni operative in materia. Si rapporta con il Servizio Autorizzazioni e Concessioni per le problematiche inerenti ai processi di autorizzazione e di vigilanza e controllo e con la rete laboratoristica per le attività di campionamento e analisi.

Collabora inoltre, con il Servizio Sistemi Ambientali di Area per un'analisi coordinata delle matrici ambientali al fine di fornire una risposta integrata alle richieste che richiedono competenze trasversali.

Sovrintende affinché le attività siano effettuate nell'osservanza degli indirizzi, delle procedure e istruzioni operative Arpae di riferimento intervenendo con azioni correttive e/o di riallineamento a fronte delle criticità evidenziate in accordo con il Responsabile di Servizio.

Qualora necessario, assicura, su indicazione del Responsabile Servizio Territoriale, la partecipazione di Arpae presso Istituzioni, Enti e la gestione delle relazioni con le Associazioni e la società civile.

In raccordo con la funzione competente e con il Responsabile ST, supporta la diffusione e la comunicazione di dati, informazioni e documenti sui siti internet e intranet dell'Agenzia, anche in relazione agli adempimenti richiesti dalla normativa in materia di trasparenza e pubblicità.

Assicura l'integrazione dei requisiti del Sistema gestione Qualità nelle attività di competenza, promuovendo il miglioramento dei processi/servizi in logica risk-based thinking.

Risponde dell'utilizzo di mezzi, strumenti, materiali assegnati e propone al Responsabile del Servizio eventuali necessità.

In base alle specifiche responsabilità attua le misure di prevenzione attinenti alle attività di sua diretta competenza, coordinando il personale afferente, dandone conto al Datore di Lavoro e segnalando tempestivamente qualsivoglia situazione che possa costituire violazione di norma o comunque criticità per la salute e/o la sicurezza dei lavoratori.

Gestisce il personale direttamente dipendente. Assegna al personale direttamente dipendente gli obiettivi annuali e ne effettua la valutazione ai fini della corresponsione del trattamento economico accessorio.

Promuove la realizzazione di iniziative formative, favorendo e monitorando la partecipazione del personale in conformità alle disposizioni vigenti.

Promuove misure atte a migliorare il benessere organizzativo del personale afferente al Distretto.

Presidia e garantisce il controllo dei tempi di pagamento delle fatture di competenza in conformità alle disposizioni normative e attuative vigenti.

Attua le misure in materia di prevenzione della corruzione previste dall'Agenzia.

RELAZIONI INTERNE

Direzione Generale, Direzione amministrativa, Direzione tecnica, Servizi Autorizzazioni e Concessioni, Servizi Territoriali, Servizio Sistemi Ambientali.

RELAZIONE ESTERNE

Regione Emilia-Romagna, Enti locali, AUSL, Prefetture, Autorità giudiziaria, Carabinieri per la Tutela dell'ambiente (NOE), Corpi di Polizia giudiziaria, altri Enti che esercitano attività di controllo, VV.F.

RESPONSABILE DI DISTRETTO DI RIMINI (TIPOLOGIA B)

Dipende da Responsabile di Servizio territoriale di Rimini

MISSION

Garantire la realizzazione delle attività di vigilanza e controllo ambientale e di rilascio di pareri, relazioni tecniche e contributi istruttori a supporto dei procedimenti autorizzativi, secondo gli indirizzi condivisi con il Responsabile del Servizio territoriale, in osservanza dei programmi di attività, degli indirizzi di sistema e delle politiche di Area.

AREE DI RESPONSABILITÀ

Programma, su indicazione del Responsabile del Servizio, la gestione operativa degli interventi di vigilanza e controllo sul territorio di competenza, garantendo adeguato contributo professionale, qualità, efficacia ed efficienza delle prestazioni e rispetto dei tempi definiti.

Verifica lo stato di avanzamento del programma di attività, segnalando al Responsabile di Servizio eventuali criticità.

Assicura il supporto nelle emergenze assumendo, in accordo con il Responsabile del Servizio, iniziative e decisioni finalizzate a valutare e contenere l'impatto dell'evento e proponendo eventuali misure di mitigazione.

Fornisce il supporto tecnico alle autorità competenti con valutazioni, contributi istruttori e pareri, secondo le modalità previste da procedure e linee guida in materia, collaborando con gli altri Servizi dell'Area; assicura inoltre il contributo di competenza nell'ambito dei procedimenti di Vas/Valsat, secondo le modalità previste da procedure e istruzioni operative in materia.

Si rapporta con il Servizio Autorizzazioni e Concessioni per le problematiche inerenti ai processi di autorizzazione e di vigilanza e controllo e con la rete laboratoristica per le attività di campionamento e analisi.

Collabora inoltre, con il Servizio Sistemi Ambientali di Area per un'analisi coordinata delle matrici ambientali al fine di fornire una risposta integrata alle richieste che richiedono competenze trasversali.

Sovrintende affinché le attività siano effettuate nell'osservanza degli indirizzi, delle procedure e istruzioni operative Arpae di riferimento intervenendo con azioni correttive e/o di riallineamento a fronte delle criticità evidenziate in accordo con il Responsabile di Servizio.

Qualora necessario, assicura, su indicazione del Responsabile Servizio Territoriale, la partecipazione di Arpae presso Istituzioni, Enti e la gestione delle relazioni con le Associazioni e la società civile.

In raccordo con la funzione competente e con il Responsabile ST, supporta la diffusione e la comunicazione di dati, informazioni e documenti sui siti internet e intranet dell'Agenzia, anche in relazione agli adempimenti richiesti dalla normativa in materia di trasparenza e pubblicità.

Assicura l'integrazione dei requisiti del Sistema gestione Qualità nelle attività di competenza, promuovendo il miglioramento dei processi/servizi in logica risk-based thinking.

Risponde dell'utilizzo di mezzi, strumenti, materiali assegnati e propone al Responsabile del Servizio eventuali necessità.

In base alle specifiche responsabilità attua le misure di prevenzione attinenti alle attività di sua diretta competenza, coordinando il personale afferente, dandone conto al Datore di Lavoro e segnalando tempestivamente qualsivoglia situazione che possa costituire violazione di norma o comunque criticità per la salute e/o la sicurezza dei lavoratori.

Gestisce il personale direttamente dipendente. Assegna al personale direttamente dipendente gli obiettivi annuali e ne effettua la valutazione ai fini della corresponsione del trattamento economico accessorio.

Promuove la realizzazione di iniziative formative, favorendo e monitorando la partecipazione del personale in conformità alle disposizioni vigenti.

Promuove misure atte a migliorare il benessere organizzativo del personale afferente al Distretto.

Presidia e garantisce il controllo dei tempi di pagamento delle fatture di competenza in conformità alle disposizioni normative e attuative vigenti.

Attua le misure in materia di prevenzione della corruzione previste dall'Agenzia.

RELAZIONI INTERNE

Direzione Generale, Direzione amministrativa, Direzione tecnica, Servizi Autorizzazioni e Concessioni, Servizi Territoriali, Servizio Sistemi Ambientali.

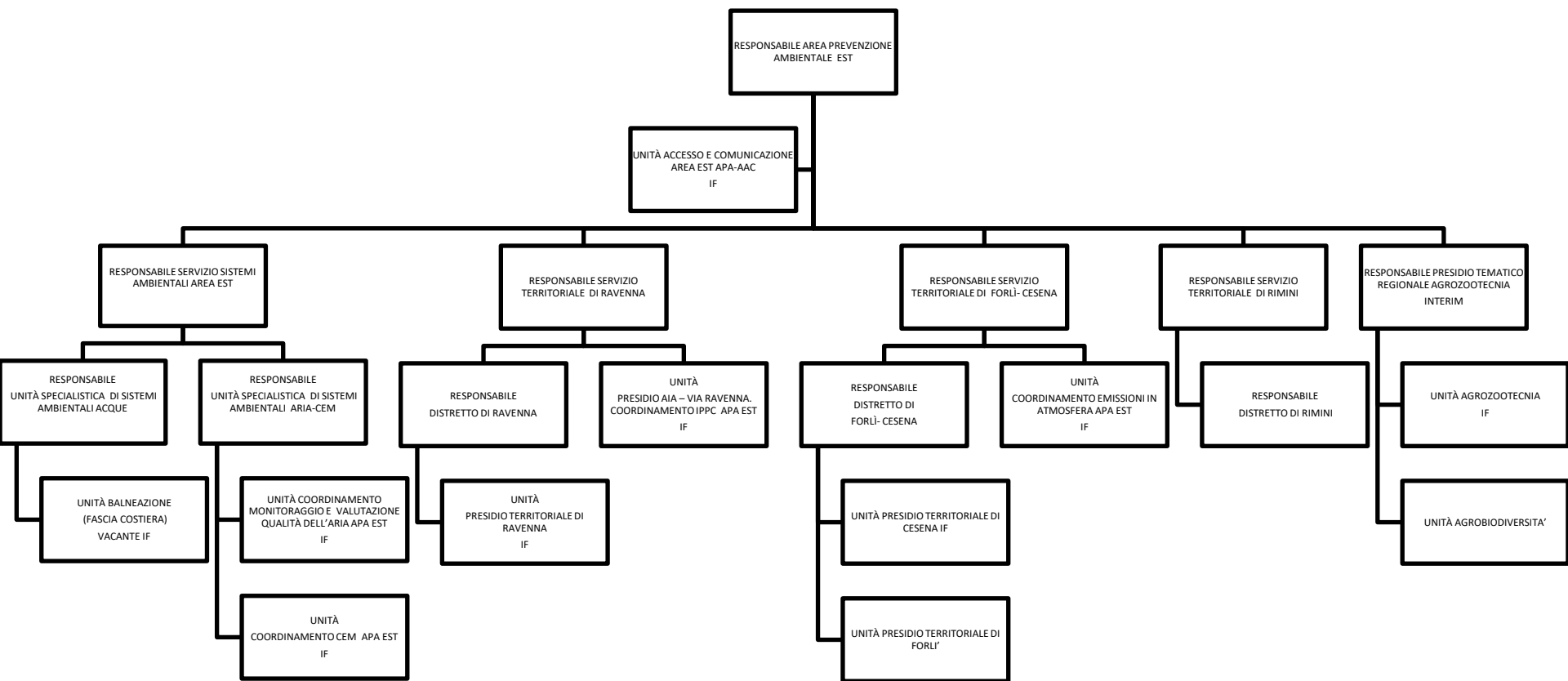
RELAZIONE ESTERNE

Regione Emilia-Romagna, Enti locali, AUSL, Prefetture, Autorità giudiziaria, Carabinieri per la Tutela dell'ambiente (NOE), Corpi di Polizia giudiziaria, altri Enti che esercitano attività di controllo, VV.F.



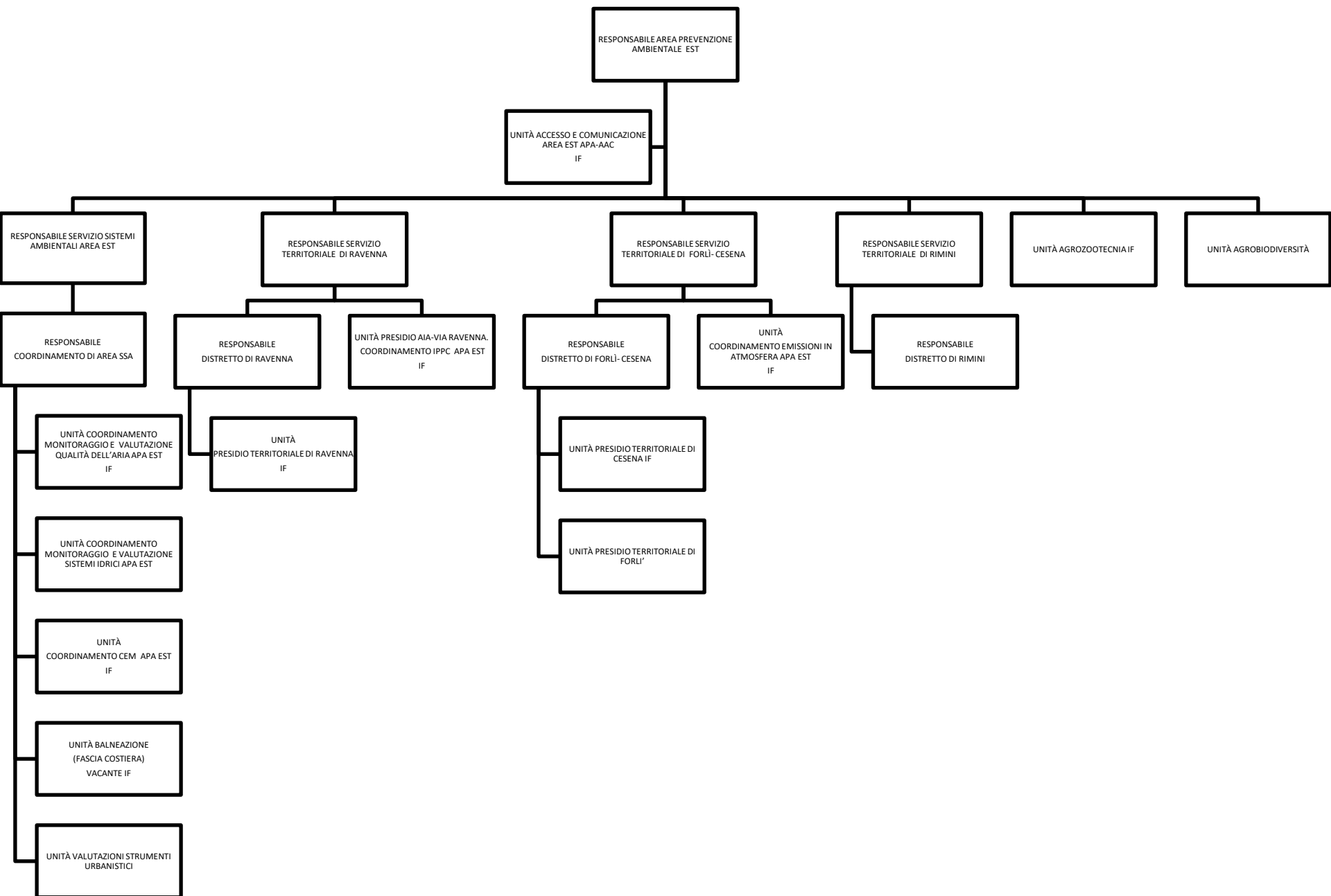
AREA PREVENZIONE AMBIENTALE EST

ALLEGATO A DETERMINA



decorrenza da 1/12/2024 a 31/12/2024

Legenda
IF = INCARICO DI FUNZIONE



AREA PREVENZIONE AMBIENTALE EST

ASSETTO ORGANIZZATIVO DI DETTAGLIO

ALL. B

Questo documento descrive le modalità di suddivisione e assegnazione del lavoro all'interno delle singole articolazioni organizzative dell'Area Prevenzione Ambientale Est e le differenti modalità di regolazione delle interdipendenze tra le strutture, stabilite in coerenza con i criteri definiti nei precedenti documenti organizzativi, ai quali si rinvia per una visione complessiva delle scelte operate a livello micro-organizzativo.

Scopo del documento è rendere chiari i rapporti tra le diverse unità organizzative attraverso l'evidenziazione di funzioni e compiti assegnati a ciascuna unità. A questo strumento si accompagna l'organigramma in cui sono rappresentate schematicamente le diverse articolazioni della Struttura e la loro scomposizione in unità.

La descrizione è, per ragioni di sinteticità, focalizzata soltanto a livello di dettaglio, in quanto la configurazione del sistema organizzativo a livello generale e la ripartizione dei processi nell'ambito del sistema sono già state formalizzate nelle deliberazioni adottate dal Direttore generale (Assetto organizzativo generale, Manuale Organizzativo, Descrittivi incarichi di funzione) disponibili sulla intranet aziendale.

La descrizione proposta nelle pagine a seguire è rappresentativa delle principali responsabilità e relazioni di ciascuna unità organizzativa ma non è esaustiva della totalità delle funzioni richieste.

ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA E RIPARTIZIONE ATTIVITÀ

Dal 1 gennaio 2019 sono operative in Arpae le Aree Prevenzione ambientale, in attuazione dell'indirizzo dato dal legislatore regionale con la modifica dell'art. 15 della LR 44/95. Ogni Area opera in una delle quattro zone individuate a copertura del territorio regionale e precisamente: area ovest; area centro; area metropolitana; area est ed è strutturata in una o più sedi, in considerazione delle esigenze organizzative e di servizio che richiedono un presidio diretto sul territorio. Le Aree presentano un'organizzazione comune in Servizio Sistemi ambientali di area e Servizi territoriali articolati in distretti/ambiti territoriali, in grado sia di garantire un'efficace operatività sul territorio di competenza sia di contribuire all'efficacia complessiva dell'intero sistema, e in Presidio tematico regionale, dove previsto.

L'Area Prevenzione ambientale Est è una delle quattro strutture operative che garantisce, sul territorio di competenza, le funzioni di monitoraggio, controllo, vigilanza e supporto tecnico all'emanazione dei provvedimenti di autorizzazione ambientale.

Aggrega le sedi di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini le cui attività rispondono a logiche di integrazione ed interazione reciproche, grazie all'istituzione di unità operative interne o trasversali alle aree su specifici ambiti tematici.

UNITÀ ACCESSO E COMUNICAZIONE AREA EST APA-AAC - Dipende da Resp. APA Est. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Accesso e Comunicazione Area Est APA-AAC (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ AGROBIODIVERSITÀ - Dipende da Resp. APA Est. Presidia il monitoraggio e la raccolta dei dati relativi alla biodiversità, agli ecosistemi naturali, all'agricoltura biologica. Cura proposte progettuali, attua iniziative di conservazione delle specie a rischio di estinzione e ne promuove la diffusione.

UNITÀ AGROZOOTECNIA - Dipende da Resp. APA Est. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Agrozootecnica (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

SERVIZIO TERRITORIALE

Presidia i processi di tutela ambientale del territorio di competenza attraverso:

- attività di espressione di pareri tecnici per il rilascio di autorizzazioni da parte del Servizio Autorizzazioni e Concessioni e/o di EE.LL.
- attività di vigilanza e controllo di insediamenti produttivi e delle diverse matrici ambientali e supporta la Direzione tecnica ed i PTR di Area Prevenzione ambientale, mettendo a disposizione proprie risorse e competenze/conoscenze maturate relativamente alle pressioni insistenti sul territorio specifico. Opera in collaborazione con il Servizio Sistemi ambientali dell'Area e con i Servizi Autorizzazioni e Concessioni, per valutazioni ambientali complesse. Collabora con la rete laboratoristica. Presidia gli interventi sulle emergenze ambientali in orario di lavoro e in Pronta Disponibilità. È organizzato in distretti territoriali o ambiti distrettuali. Si articola in aree dirigenziali (Servizio territoriale di Ravenna e Distretto territoriale di Ravenna, Servizio territoriale di Forlì-Cesena e Distretto territoriale di Forlì-Cesena, Servizio territoriale di Rimini e Distretto territoriale di Rimini) e unità operative che operano alle scale di area, provinciale e locale.

UNITÀ COORDINAMENTO EMISSIONI IN ATMOSFERA APA Est - Dipende da Resp. Servizio Territoriale di Forlì-Cesena. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento Emissioni in atmosfera APA Est (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ PRESIDIO AIA - VIA RAVENNA. COORDINAMENTO IPPC APA EST - Dipende da Resp. Servizio Territoriale di Ravenna. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Presidio AIA - VIA Ravenna.Coordinamento IPPC APA Est (D.D.G. 117/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ PRESIDIO TERRITORIALE DI CESENA - Dipende da Resp. Distretto di Forlì-Cesena. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Presidio territoriale di Cesena (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ PRESIDIO TERRITORIALE DI FORLÌ - Dipende da Resp. Distretto di Forlì-Cesena. Presidia i processi di tutela ambientale del territorio di competenza attraverso:

- attività di espressione di pareri tecnici per il rilascio di autorizzazioni da parte del Servizio Autorizzazioni e Concessioni e/o di EE.LL.
 - attività di vigilanza e controllo di insediamenti produttivi e delle diverse matrici ambientali e supporta la Direzione tecnica ed i PTR di Area Prevenzione ambientale, mettendo a disposizione proprie risorse e competenze/conoscenze maturate relativamente alle pressioni insistenti sul territorio specifico.
- Opera in collaborazione con il Servizio Sistemi ambientali dell'Area e con i Servizi Autorizzazioni e Concessioni, per valutazioni ambientali complesse.
Collabora con la rete laboratoristica.
Presidia gli interventi sulle emergenze ambientali in orario di lavoro e in Pronta Disponibilità.

UNITÀ PRESIDIO TERRITORIALE DI RAVENNA - Dipende da Resp. Distretto di Ravenna. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Presidio territoriale di Ravenna (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

SERVIZIO SISTEMI AMBIENTALI

Garantisce il monitoraggio e la valutazione dello stato dell'ambiente ed ha la responsabilità delle attività di controllo relativamente alle radiazioni ionizzanti e non ionizzanti, della predisposizione di rapporti tecnici con emissione di pareri relativamente alle richieste di autorizzazione di sorgenti/impianti con emissione di NIR ed alla richiesta di VIA per infrastrutture. Opera in collaborazione con il Servizio Territoriale e con il Servizio Autorizzazioni e Concessioni, partecipando alla fase di programmazione ed esecuzione di attività e progetti di interesse comune fornendo dati, analisi e valutazioni ambientali utili ai fini dell'efficace svolgimento dei processi operativi primari da questi presidiati (istruttorie AIA, VIA, ecc.). Svolge attività di espressione di pareri su tutti gli strumenti di pianificazione sovraordinata e collabora, su richiesta, con il Servizio Territoriale per la valutazione di strumenti pianificatori "puntuali". Gestisce ed aggiorna i catasti ambientali e svolge attività di valutazione e simulazione previsionale tramite sw specifici sulle varie matrici ambientali. Supporta i Centri Tematici Regionali e la Direzione tecnica attraverso la gestione operativa delle reti ambientali dell'area, e la restituzione delle conoscenze sull'evoluzione dello stato dell'ambiente a livello di area e/o locale, in relazione ai fattori di pressione e alle politiche di prevenzione e risanamento. Collabora con la rete laboratoristica.

Si articola in un'area dirigenziale (Coordinamento di Area SSA) e unità operative che operano alla scala di area.

UNITÀ BALNEAZIONE (FASCIA COSTIERA) - Dipende da Resp. Coordinamento di Area SSA. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Balneazione (fascia costiera) (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ COORDINAMENTO CEM APA EST - Dipende da Resp. Resp. Coordinamento di Area SSA. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento CEM APA Est (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ COORDINAMENTO MONITORAGGIO E VALUTAZIONE QUALITÀ DELL'ARIA APA EST - Dipende da Resp. Coordinamento di Area SSA. Le attività di competenza dell'Unità sono riportate nel descrittivo dell'incarico di funzione Coordinamento Monitoraggio e Valutazione qualità dell'aria APA Est (D.D.G. 26/2024, allegato B Descrittivi incarichi di funzione).

UNITÀ COORDINAMENTO MONITORAGGIO E VALUTAZIONE SISTEMI IDRICI APA EST - Dipende da Resp. Coordinamento di Area SSA. Le attività di competenza dell'Unità riguardano la gestione operativa delle reti di monitoraggio (acque sotterranee e superficiali) del territorio di APA Est, assicurando il campionamento, l'elaborazione e la validazione dei dati, la reportistica. Sono assicurati la predisposizione di pareri, contributi, valutazioni ambientali e report tecnici specialistici, richiesti da Servizi Arpae o da altri Enti di riferimento, per la matrice sistemi idrici.

UNITÀ VALUTAZIONI STRUMENTI URBANISTICI - Dipende da Resp. Coordinamento di Area SSA. Le attività di competenza dell'Unità riguardano l'espressione di pareri sugli strumenti di pianificazione territoriale.