



Proposta	n. PDET-2025-1020 del 29/12/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-1005 del 29/12/2025
Oggetto	Direzione Amministrativa – Servizio Acquisti e Patrimonio. Gestione dei beni mobili patrimoniali soggetti a dichiarazione di “Fuori uso”. Dismissione e cancellazione dall'inventario di Arpae.
Dirigente adottante	Servizio Acquisti E Patrimonio - Bortolotti Elena
Dirigente proponente	Servizio Acquisti e Patrimonio - Bortolotti Elena
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena

Questo giorno *29/12/2025* il Responsabile di Servizio Acquisti e Patrimonio, Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**RICHIAMATA:**

- la L.R. 25/02/2000 n.10 “Disciplina dei beni regionali”, come modificato dalla Legge Regionale n. 3 del 12/3/2003, dalla L.R. n. 22 del 19/12/2016 e dalla L.R. n. 24 del 27/12/2018;
- la D.G.R. n. 581/2017 “Approvazione delle disposizioni inerenti la tenuta e l’aggiornamento degli inventari dei beni mobili regionali”. Modifiche alla DGR n. 1551/2004” e la relativa circolare applicativa, in quanto applicabile all’organizzazione dell’Agenzia;
- la procedura interna n. P60105/ER -Gestione dei beni immobili pluriennali e delle immobilizzazioni immateriali che individua quali Responsabili delle assegnazioni e gestione dei beni mobili pluriennali i Responsabili delle Aree della Direzione Generale titolari del budget degli investimenti;

**PREMESSO:**

- che i consegnatari dei beni di proprietà dell'ente inseriti nel processo produttivo per lo svolgimento dell'attività lavorativa hanno un dovere di corretta conservazione e utilizzo proprio di ciò che è stato loro affidato;
- che la corretta inventariazione e assegnazione dei beni strumentali è necessaria all'ente per verificare l'adeguato comportamento degli utilizzatori e consegnatari e per la corretta contabilizzazione nel conto del Patrimonio;

**PREMESSO inoltre:**

- che, nel corso del 2025, si sono rilevati alcuni beni mobili pluriennali della Direzione Generale e della Direzione Amministrativa distolti e da distogliere dal processo produttivo, in quanto non è più possibile e/o conveniente procedere alla loro riparazione, ovvero risultano inadatti all'utilizzo per obsolescenza ed inadeguatezza in seguito alle mutate esigenze operative;
- che dei suddetti beni è stato stilato apposito elenco riportante tipologia e numero d'inventario assegnato da Arpae, che si allega sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO :**

- quindi opportuno procedere alla dismissione di tali categorie di beni in quanto trattasi di beni non più idonei ad un normale utilizzo;
- che a seguito della suddetta ricognizione, si rende altresì necessario apportare le correlate e conseguenti modifiche all’inventario fisico dei beni Arpae;
- per quanto concerne i beni non totalmente ammortizzati ad oggi, si è conteggiata una minusvalenza dell’importo complessivo di Euro 52,87;

**ATTESTATO:**

- il parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del Procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 è la Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, dott.ssa Elena Bortolotti

## DETERMINA

1. di dichiarare fuori uso, per le motivazioni in premessa esposte e sulla base dell'attività di ricognizione effettuata presso gli uffici delle strutture di Direzione Generale e Direzione Amministrativa i beni strumentali dettagliati nell'Allegato A) in quanto non più utilizzabili, ovvero per il venir meno dei requisiti di funzionalità e sicurezza e/o in quanto completamente ammortizzati;
2. di trasmettere l'allegato A), da ritenersi parte integrante del presente atto, al Servizio di Amministrazione Bilancio e Controllo Economico al fine della relativa dismissione e per le opportune rilevazioni da effettuare sia nell'ambito del Registro dei beni pluriennali ("inventario dei beni") che in contabilità generale;
3. di evidenziare, per quanto concerne i beni non totalmente ammortizzati ad oggi, una minusvalenza dell'importo complessivo di Euro 52,87.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Bortolotti Elena

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

ETICHETTA	SCHEDA CESPITE	DESCRIZIONE	ARTICOLO	VALORE	AMMORTAMENTO	VALORE RESIDUO
609	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
721	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
760	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	SCRIVANIA	-	-	-
1146	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
1155	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
1160	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
1185	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
1246	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
1489	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	BRACCIO PORTATELEFONO CON MORSETTO FAVORIT	-	-	-
3148	00292	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	SEDUTA OPERATIVA	155,05	155,05	-
3318	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	SEDUTA OPERATIVA	139,12	139,12	-
3331	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	SEDUTA OPERATIVA	139,10	139,10	-
24256	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
24257	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
24270	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
24273	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
24275	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	-	-	-
26661	00344	2009 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	202,09	202,09	-
26665	00344	2009 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA	202,11	202,11	-
30443	00394	2009 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	SEDUTA SU RUOTE CON BRACCIOLI	101,75	101,75	-
30663	00394	2009 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	SEDUTA SU RUOTE CON BRACCIOLI	101,75	101,75	-
37347	00449	2020 - ATTREZZATURA VARIA (C/CAP)	GRUPPO DI CONTINUITA'	13.910,63	13.910,63	-
37382	00449	2020 - ATTREZZATURA VARIA (C/CAP)	GRUPPO DI CONTINUITA'	13.910,62	13.910,62	-
34338	00411	2016 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (C/CAP)	SEDIA RIUNIONE CON TAVOLETTA	41,48	41,48	-
34350	00411	2016 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (C/CAP)	SEDIA RIUNIONE CON TAVOLETTA	41,48	41,48	-
34359	00411	2016 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (C/CAP)	SEDIA RIUNIONE CON TAVOLETTA	41,48	41,48	-
34364	00411	2016 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (C/CAP)	SEDIA RIUNIONE CON TAVOLETTA	41,48	41,48	-
35906	00434	2018 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (C/CAP)	SEDUTE OPERATIVE	240,34	187,47	52,87
26605	00344	2009 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	SCAFFALATURA IN METALLO	426,00	426,00	-
3475	00344	2009 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	POLTRONA DIRIGENZIALE	810,00	810,00	-
2917/2	00242	2004 - MOBILI E ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	SEDIA GIREVOLE CON RUOTE	99,60	99,60	-
3329	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	SEDUTA OPERATIVA	139,10	139,10	-
1484	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	BRACCIO PORTATELEFONO CON MORSETTO FAVORIT	-	-	-
1490	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	BRACCIO PORTATELEFONO CON MORSETTO FAVORIT	-	-	-
1483	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	BRACCIO PORTATELEFONO CON MORSETTO FAVORIT	-	-	-
24376	00325	2008 - MOBILI ED ATTREZZATURE UFFICIO (AMM.TO)	LEGGIO ACCO 52454 C/CAVALLETTO	-	-	-
				30.743,18	30.690,31	52,87