



Proposta	n. PDET-2025-10 del 13/01/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-11 del 13/01/2025
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa MARSIGLI CHIARA nella qualifica di dirigente ambientale (ruolo tecnico), mediante utilizzo di graduatoria finale di merito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente ambientale da assegnare alla Struttura Idro Meteo Clima di Arpae.
Dirigente adottante	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Dirigente proponente	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Responsabile del procedimento	Ferretti Monica

Questo giorno *13/01/2025* il Responsabile di Servizio Risorse Umane, Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**RICHIAMATI:**

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 7/2024, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 98/2024 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae”;

**RILEVATO:**

- che nel suddetto Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 7/2024, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, è stabilito che, al fine di garantire continuità nel presidio delle attività istituzionali di Arpae, è individuata, tra le altre, la seguente politica occupazionale: sostituzione del turn over del personale dirigente e non, in relazione alla razionalizzazione e dimensionamento degli organici ed avendo a riferimento i volumi di attività delle singole Strutture;

**DATO ATTO:**

- altresì, che nella richiamata DDG n. 7/2024 è confermato, tra gli strumenti di cui l’Agenzia intende avvalersi per perseguire le politiche occupazionali nel triennio 2024-2026, l’utilizzo delle vigenti graduatorie di Arpae per assunzioni a tempo indeterminato;

**VISTA:**

- la determinazione n. 830/2024 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto nella qualifica di dirigente ambientale (ruolo tecnico) del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi Tecnici Professionali, da assegnare alla Struttura Idro Meteo Clima di Arpae. Approvazione della graduatoria finale di merito e proclamazione del vincitore”;

**RITENUTO:**

- di procedere con l’utilizzo della graduatoria finale di merito in oggetto per l’assunzione a tempo indeterminato della candidata vincitrice MARSIGLI CHIARA;

**PRESO ATTO:**

- del consenso all’assunzione a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente ambientale formalmente espresso dalla predetta candidata, come da comunicazione acquisita in atti con prot n. PG/2024/201071 del 11/07/2024, in cui la stessa ha richiesto il differimento dell’assunzione al 01/02/2025;

VISTI:

- l'art. 72 del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020 in merito al profilo professionale del dirigente ambientale;
- l'art. 67 del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020 in merito al contratto individuale di lavoro;
- l'art. 13 del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 16/07/2024 in merito al periodo di prova;
- gli artt. 70 e 71 del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020 in merito al conferimento di incarichi dirigenziali;

RITENUTO:

- pertanto, di procedere con l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, nella qualifica di dirigente ambientale (ruolo tecnico) del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali della candidata vincitrice MARSIGLI CHIARA, i cui dati anagrafici sono acquisiti agli atti dell'Agenzia;

STABILITO:

- che l'assunzione di MARSIGLI CHIARA, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, avrà decorrenza dal 01/02/2025, in accoglimento della richiesta di differimento della decorrenza dell'assunzione presentata dalla medesima;

STABILITO:

- che la candidata MARSIGLI CHIARA sarà assegnata alla Struttura Idro Meteo Clima di Arpae – sede di Bologna;

DATO ATTO:

- che, nel rispetto di quanto previsto dal vigente CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020, nei confronti della dirigente neo assunta il conferimento di un incarico dirigenziale potrà essere disposto solamente decorso il periodo di prova, mediante atto scritto e motivato e ad integrazione del contratto individuale di lavoro;

ATTESO:

- che la candidata MARSIGLI CHIARA è dipendente a tempo indeterminato di questa Agenzia, con inquadramento nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari del comparto sanità, e con profilo professionale di collaboratore tecnico professionale;

SPECIFICATO:

- che per la dipendente suddetta trova applicazione l'art. 40, comma 9, CCNL Comparto Sanità del

2/11/2022 secondo cui *“Il dipendente con il quale venga instaurato un nuovo rapporto di lavoro a seguito di concorso pubblico, durante il periodo di prova ha diritto alla conservazione del posto e, in caso di mancato superamento della stessa, è reintegrato nell’area, profilo professionale, differenziale economico di professionalità ed eventuale assegno ad persona in godimento nell’Azienda o ente di provenienza”*;

PRECISATO:

- che il posto a copertura del quale si procede con l’assunzione in oggetto risulta vacante e disponibile nella dotazione organica all’atto dell’assunzione;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell’art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 – che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell’anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all’articolo 12 dell’Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall’art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto, altresì, di quanto previsto nelle DGR n. 188/2019 e DGR n. 2292/2021, secondo cui i costi necessari all’espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell’equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

VISTO:

- l’art. 27, comma 2, lettera c) del D.L. 24/04/2014, n. 66 che ha modificato l’art. 9, comma 3- bis, del D.L. 29/11/2008 n. 185, convertito con modificazioni dalla Legge 28/01/2009, n. 2, prevedendo che non è consentito di procedere ad assunzione di personale alle pubbliche amministrazioni che, a fronte di istanza del creditore di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, non adempiano, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione dell’istanza, all’obbligo di certificazione se il relativo credito sia certo, liquido ed esigibile ovvero oppongano diniego non motivato a tale istanza;

PRESO ATTO:

- della comunicazione prot. n. PG/2024/194897 del 28/10/2024, a firma del Responsabile Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, in cui è

attestato il rispetto del suddetto obbligo di legge da parte di questa Agenzia;

**RICHIAMATE:**

- la D.D.G. n. 144 del 30/12/2024 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2025-2027, del Piano Investimenti 2025-27, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2025, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2025”;
- la D.D.G. n. 145 del 30/12/2024 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2025 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna”;

**PRESO ATTO:**

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi del “Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia” - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020 - dal soggetto competente del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;

**DATO ATTO:**

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la Dott.ssa Monica Ferretti;

**DETERMINA**

1. di procedere all’utilizzo della graduatoria finale di merito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente ambientale (ruolo tecnico) da assegnare alla Struttura Idro Meteo Clima di Arpae, approvata con determinazione n. 830/2024;
2. di procedere con l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato, nella qualifica di dirigente ambientale (ruolo tecnico) del CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali, della candidata vincitrice MARSIGLI CHIARA, i cui dati anagrafici sono acquisiti agli atti dell’Agenzia;
3. di disporre che l’assunzione di MARSIGLI CHIARA avrà decorrenza dalla data del 01/02/2025, in accoglimento della richiesta di differimento della decorrenza dell’assunzione presentata

formalmente dalla medesima;

4. che la candidata MARSIGLI CHIARA sarà assegnata alla Struttura Idro Meteo Clima di Arpae – sede di Bologna;
5. di dare atto che, nel rispetto di quanto previsto dal vigente CCNL Area Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali sottoscritto in data 17/12/2020 nei confronti della dirigente neo assunta il conferimento di un incarico dirigenziale potrà essere disposto solamente decorso il periodo di prova, mediante atto scritto e motivato e ad integrazione del contratto individuale di lavoro;
6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento comporta un costo complessivo di euro 69.430,32 avente natura di spesa per il personale, a carico dell'esercizio 2025, ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale con riferimento al relativo centro di responsabilità con la seguente suddivisione:
  - quanto a euro 51.043,30 sul conto SASTI;
  - quanto a euro 14.048,34 sul conto ONSOC;
  - quanto a euro 4.338,68 sul conto IRAP.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Castagneti Francesca

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 10 del 13/01/2025

**Centro di Responsabilità:** Servizio Risorse Umane

**OGGETTO:** Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa MARSIGLI CHIARA nella qualifica di dirigente ambientale (ruolo tecnico), mediante utilizzo di graduatoria finale di merito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente ambientale da assegnare alla Struttura Idro Meteo Clima di Arpae.

#### **PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Bacchi Reggiani Giuseppe - Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 13/01/2025

Bacchi Reggiani Giuseppe

---