



Proposta	n. PDET-2025-284 del 11/04/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-276 del 11/04/2025
Oggetto	Direzione Amministrativa. Indizione della selezione pubblica, per esame, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale del CCNL comparto Sanità, da assegnare al Servizio Risorse Umane (Unità Trattamento Economico e Previdenziale). Nomina della commissione esaminatrice.
Dirigente adottante	Direzione Amministrativa - Manaresi Lia
Dirigente proponente	Direzione Amministrativa - Manaresi Lia
Responsabile del procedimento	Cerè Daniela

Questo giorno *11/04/2025* il Direttore Amministrativo, Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**RICHIAMATO:**

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO 2025-2027), approvato con DDG n. 11/2025, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 98/2024 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae”;

**PRESO ATTO:**

- che nel sopra citato Piano triennale è prevista l’attivazione di procedure selettive pubbliche per esami per l’acquisizione di personale nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale - area dei professionisti della salute e dei funzionari (CCNL Comparto Sanità), previo espletamento delle procedure di mobilità collettiva (art. 34 D. Lgs. n. 165/2001);

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento agli articoli 35, 35-bis, 35-ter e 35-quater;
- l’art. 35-quater comma 3 bis del D. Lgs. n. 165/2001 che prevede che, fino al 31 dicembre 2026, i bandi di concorso per i profili non apicali possano prevedere lo svolgimento della sola prova scritta;
- il Regolamento per l’accesso agli impieghi di Arpae, approvato con DDG n. 103/2018, con particolare riferimento agli articoli: 18 “Indizione della procedura selettiva” e 20 “Modalità di costituzione della commissione esaminatrice”;
- la Legge n. 56/2019 che all’art. 3, comma 8, stabilisce che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31/12/2025 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

**RITENUTO:**

- pertanto, avendo riguardo alle specifiche professionalità necessarie per garantire il presidio delle attività istituzionali dell’Agenzia ed in considerazione delle graduatorie tuttora vigenti, di indire una selezione pubblica, per esame, per l’assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto dell’area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale del CCNL comparto Sanità, da assegnare al Servizio Risorse Umane (Unità Trattamento Economico e Previdenziale), previo espletamento della

procedura di mobilità collettiva (art. 34 D.Lgs. n. 165/2001);

PRECISATO:

- che la suddetta selezione sarà rivolta a candidati in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (o titoli equiparati), che costituiranno requisito specifico di ammissione alla procedura selettiva medesima:
- Classe L- 33 laurea in scienze economiche;
- Classe L- 36 laurea in scienze politiche e delle relazioni internazionali;
- Classe L-14 laurea in scienze dei servizi giuridici;
- Classe LM- 62 laurea magistrale in scienze della politica;
- Classe LM- 56 laurea magistrale in scienze dell'economia;
- Classe LMG/01 laurea magistrale a ciclo unico in giurisprudenza;

DATO ATTO:

- che con nota prot. n. PG/2025/67322 del 09/04/2025 è stata avviata la procedura diretta a verificare, ai sensi degli articoli 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, eventuali segnalazioni di personale in disponibilità, in possesso dei requisiti per la copertura del posto relativo alla suddetta selezione;

PRECISATO:

- pertanto, che la selezione in oggetto è attivata nelle more della conclusione della predetta procedura;

VISTO ALTRESI':

- l'allegato B) lett. Q del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con DDG n. 114/2020, secondo il quale compete al Direttore Amministrativo la nomina della commissione delle procedure selettive del personale qualora il Responsabile del Servizio Risorse Umane sia membro della commissione medesima;

RITENUTO:

- di nominare la seguente commissione esaminatrice della selezione pubblica in oggetto:

PRESIDENTE:

Dott.ssa Francesca Castagneti

(Responsabile Servizio Risorse Umane)

COMPONENTI:

Dott.ssa Rosa Palmisano

(Collaboratore amministrativo professionale presso il Servizio Risorse Umane)

Dott. Domenico Ginnetti

(Collaboratore amministrativo professionale senior presso il Servizio Amministrazione Bilancio e

Controllo economico - Incarico di funzione Unità Supporto attività amministrative decentrate, normativa fiscale e resa conti giudiziali)

SEGRETARIO:

Dott.ssa Ilaria Perricone

(Assistente amministrativo presso il Servizio Risorse Umane)

SEGRETARIO SUPPLENTE:

Dott.ssa Monica Ferretti

(Collaboratore amministrativo professionale presso la Direzione Amministrativa - Incarico di funzione di Unità Pianificazione fabbisogni di personale - Acquisizione risorse umane - Relazioni sindacali)

ULTERIORI SEGRETARI SUPPLENTI:

Dott.ssa Giulia Roncarati

(Collaboratore amministrativo professionale senior presso il Servizio Risorse Umane )

Dott.ssa Daniela Cerè

(Assistente amministrativo presso il Servizio Risorse Umane);

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare la Dott.ssa Daniela Cerè quale responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e ss. mm.;

## DETERMINA

1. di procedere con l'indizione della selezione pubblica, per esame, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale del CCNL comparto Sanità, da assegnare al Servizio Risorse Umane (Unità Trattamento Economico e Previdenziale), rivolta a candidati in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (o titoli equiparati):

- Classe L- 33 laurea in scienze economiche;
- Classe L- 36 laurea in scienze politiche e delle relazioni internazionali;
- Classe L-14 laurea in scienze dei servizi giuridici;
- Classe LM- 62 laurea magistrale in scienze della politica;
- Classe LM- 56 laurea magistrale in scienze dell'economia;
- Classe LMG/01 laurea magistrale a ciclo unico in giurisprudenza;

2. di precisare che la selezione in oggetto è attivata nelle more della conclusione della procedura diretta a verificare, ai sensi degli articoli 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, eventuali segnalazioni di personale in disponibilità, in possesso dei requisiti per la copertura del posto relativo alla selezione medesima;

3. di nominare la seguente commissione esaminatrice della selezione in oggetto:

PRESIDENTE:

Dott.ssa Francesca Castagneti

(Responsabile Servizio Risorse Umane)

COMPONENTI:

Dott.ssa Rosa Palmisano

(Collaboratore amministrativo professionale presso il Servizio Risorse Umane)

Dott. Domenico Ginnetti

(Collaboratore amministrativo professionale senior presso il Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico - Incarico di funzione Unità Supporto attività amministrative decentrate, normativa fiscale e resa conti giudiziali)

SEGRETARIO:

Dott.ssa Ilaria Perricone

(Assistente amministrativo presso il Servizio Risorse Umane)

SEGRETARIO SUPPLENTE:

Dott.ssa Monica Ferretti

(Collaboratore amministrativo professionale presso la Direzione Amministrativa - Incarico di funzione di Unità Pianificazione fabbisogni di personale - Acquisizione risorse umane - Relazioni sindacali)

ULTERIORI SEGRETARI SUPPLEMENTI:

Dott.ssa Giulia Roncarati

(Collaboratore amministrativo professionale senior presso il Servizio Risorse Umane)

Dott.ssa Daniela Cerè

(Assistente amministrativo presso il Servizio Risorse Umane).

LA DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Firmato digitalmente

Manaresi Lia

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>,  
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento