



Proposta	n. PDET-2025-276 del 09/04/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-286 del 14/04/2025
Oggetto	Affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale, per la durata di 36 mesi, dei DPI anticaduta.
Dirigente adottante	Servizio Prevenzione E Protezione - Pollicino Francesco
Dirigente proponente	Servizio Prevenzione E Protezione - Pollicino Francesco
Responsabile del procedimento	Pollicino Francesco

Questo giorno *14/04/2025* il Responsabile di Servizio Prevenzione e Protezione, Pollicino Francesco, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATI:

- la DDG n. 144 del 30/12/2024 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2025-2027, del Piano Investimenti 2025-27, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2025, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2025”;
- la DDG n. 145 del 30/12/2024 recante “Direzione Amministrativa”. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2025”;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpaе approvato con D.D.G. n. 136 del 29/12/2023;

VISTO:

- il D.Lgs. n. 36 del 31/3/2023 “Codice dei contratti pubblici” (d'ora in poi Codice) e succ. mod. int.;

PREMESSO:

- che il D. Lgs. n. 81/08, il Regolamento (UE) n. 2016/425 e la norma UNI EN 365:2005 impongono una revisione per i DPI di terza categoria (dpi lavori in quota) da eseguirsi ogni 12 mesi (salvo diverse indicazioni del costruttore) e che tale revisione può essere eseguita solamente da “persone competenti” o “formate dal costruttore”;

CONSIDERATO:

- che il Servizio Sistema Prevenzione e Protezione di Arpaе ha svolto l'attività istruttoria volta ad identificare le caratteristiche, la quantità, le modalità e i termini di esecuzione della fornitura di cui trattasi, nonché le forniture opzionali, per soddisfare le esigenze sopra esposte ed ha stimato il valore complessivo della fornitura in un importo pari ad Euro 20.400,00 (Iva esclusa):

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA	QUANTITÀ	IMPORTO PREVISTO (IVA ESCLUSA)
Revisione kit DPI. Ciascun kit è costituito da: Absorbica Y-MGO (compresi connettori); Imbrago AVAO BOD FAST (compresi connettori); Cordino grillon MGO (compresi connettori); Fettuccia Anneau (120 cm); Casco Vertex;	1	16.500,00 euro

Cordino singolo con assorbitore (201SETE09KK Kong; C/MGOO) (compresi connettori); Connettore OXAN Vulcan.		
OPZIONALE Sostituzione di DPI sopraindicati che non superano la revisione annuale	1	2.000,00 euro
OPZIONALE Corso di aggiornamento per operatori che effettuano lavori in quota (massimo 10 operatori presso la sede di Bologna e Modena. Durata del corso pratico: 4 ore)	1	2.000,00 euro
TOTALE		20.400,00 euro

- che, nel mercato di riferimento, è stato individuato quale fornitore in grado di soddisfare il fabbisogno su esposto la società SICURPAL SRL (C.F. 02399900360) con sede alla via Dei Mestieri, 12 in Bastiglia (MO);

PRESO ATTO:

- che, dato il valore della fornitura, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d. lgs. n. 36/2023 e ss. mm. è possibile affidare il servizio di cui trattasi mediante la procedura di affidamento diretto;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico Acquisti in rete p.a. messo a disposizione da Consip, data l'attivazione del Bando "DPI, equipaggiamenti ed attrezzature per la sicurezza e la difesa" e che, in particolare, la società individuata è abilitata al suddetto bando;
- che, con Richiesta di acquisto del 20/3/2025, è stato individuato quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e ss. mm. int. e dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, lo scrivente dirigente, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e Servizi Tecnici;
- che, su richiesta del sottoscritto in qualità di Responsabile Unico del Progetto ed in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico, in data 20/3/2025 è stato inviato dal Servizio Acquisti e Patrimonio invito a trattativa diretta (n. 5203131) per l'affidamento del servizio di cui trattasi, corredato dalle Condizioni particolari (prot. n. PG/2025/53307 del 20/3/2025), dal Disciplinare tecnico, dal DGUE, dalla Dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, dall'Atto di Nomina del Responsabile esterno del Trattamento dei dati personali e dalla Dichiarazione d'offerta, allegati tutti al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso;
- che, in relazione alla predetta Trattativa diretta ed entro il termine stabilito (le ore 18:00 del 28/3/2025), la società individuata ha presentato la propria offerta;
- che la documentazione amministrativa presentata è risultata regolare e l'offerta tecnica è stata valutata positivamente ovvero rispondente alle specifiche tecniche richieste da Arpa;

- che è stata ritenuta congrua l'offerta economica relativa al servizio di manutenzione e ispezione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) anticaduta, formulata per un importo pari ad Euro 16.080,00 (Iva Esclusa), così composta:

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA	QUANTITÀ	Prezzo unitario/annuo (iva esclusa)	Prezzo complessivo (iva esclusa)
Absorbica Y-MGO (compresi connettori)	51	€ 19,3	€ 3 2952,9
Imbrago AVAO BOD FAST (compresi connettori)	51	€ 20,30	€ 3 105,90
Cordino grillon MGO (compresi connettori)	51	€ 18,30	€ 2 799,99
Fettuccia Anneau (120 cm)	30	€ 7,30	€ 657,00
Casco Vertex	52	€ 10,80	€ 1 684,80
Cordino singolo con assorbitore	15	€ 12,30	€ 553,50
Connettore OXAN Vulcan	140	€ 10,30	€ 4 326,00
Costo complessivo (iva esclusa)			€ 16.080,00

- che anche l'offerta economica per la fornitura opzionale, avente ad oggetto la quotazione per la sostituzione dei dispositivi elencati nella tabella del punto precedente ed il corso di aggiornamento per operatori che effettuano lavori in quota (massimo 10 operatori presso la sede di Bologna e Modena. Durata del corso pratico: 4 ore), per l'importo di euro 1900,00 (iva esclusa), è stata ritenuta congrua e rispondente ai prezzi di mercato per forniture analoghe;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né della centrale di committenza regionale Agenzia Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto forniture analoghe a quelle di interesse;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto, non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che non sono previsti oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze;
- che, per la procedura di cui trattasi, non sono applicabili i Criteri Ambientali Minimi, adottati dal

Ministero competente nell'ambito del Piano di azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione, di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. int.;

- che l'operatore economico ha reso la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm. int., nonché ha dichiarato il possesso di pregresse esperienze idonee allo svolgimento delle prestazioni contrattuali, compilando la parte specifica del DGUE;
- che la ditta offerente ha dichiarato che subappalterà l'attività di formazione, prestazione opzionale all'affidamento di cui trattasi;
- che sono stati effettuati i controlli amministrativi sull'aggiudicatario, tramite l'acquisizione del DURC (on line) e mediante consultazione del Casellario Informatico dell'Anac, risultati entrambi regolari;
- che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.int., la verifica della dichiarazione potrà avvenire nel caso di sorteggio del soggetto aggiudicatario, secondo le modalità previste nel regolamento Arpae in materia;
- che a valle dell'adozione del presente provvedimento si procederà all'acquisizione del CIG tramite piattaforma telematica certificata;

RITENUTO:

- di affidare, in esito a trattativa diretta n. 5203131 del 20/3/2025 svolta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d. lgs. n. 36/2023 e ss.mm. int., il servizio di manutenzione ed ispezione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) anticaduta alla società SICURPAL SRL (C.F. 02399900360) con sede alla via Dei Mestieri, 12 in Bastiglia (MO), per la durata di 36 mesi, per l'importo complessivo di Euro 16.080,00 (oltre all'IVA 22%), alle condizioni di cui agli atti allegati tutti alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali della stessa e all'offerta del fornitore, agli atti della scrivente amministrazione;
- di dare atto che la stipula del contratto, avverrà sulla piattaforma digitale certificata del sistema del mercato elettronico della p.a. (Mepa);
- di dare atto che l'Amministrazione si riserva di affidare i servizi e le forniture opzionali indicati in sede di gara, ai prezzi indicati dall'aggiudicatario della presente fornitura nella propria offerta economica;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm. int.;

- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico, nella persona del dott. Antenucci Alessandro, titolare di incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e fatture/Fornitori, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;

DETERMINA

1. di affidare, in esito a trattativa diretta n. 5203131 del 20/3/2025 svolta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. int., il servizio di manutenzione ed ispezione dei dispositivi di protezione individuale (DPI) anticaduta alla società SICURPAL SRL (C.F. 02399900360) con sede alla via Dei Mestieri, 12 in Bastiglia (MO), per la durata di 36 mesi, per l'importo complessivo di Euro 16.080,00 (oltre all'IVA 22%), alle condizioni di cui agli atti allegati tutti alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali della stessa e all'offerta del fornitore, agli atti della scrivente amministrazione;
2. di dare atto che la stipula del contratto, avverrà sulla piattaforma digitale certificata del sistema del mercato elettronico della p.a. (Mepa);
3. di dare atto che l'Amministrazione si riserva di affidare i servizi e le forniture opzionali, indicati nella dichiarazione di offerta economica, ai prezzi indicati dall'aggiudicatario della presente fornitura nella propria offerta economica;
4. di dare atto che la stipula del contratto, avverrà sulla piattaforma digitale certificata del sistema del mercato elettronico della p.a. (Mepa);
5. che a valle dell'adozione del presente provvedimento si procederà all'acquisizione del CIG tramite piattaforma telematica certificata;
6. di dare atto che il fornitore affidatario del servizio di cui trattasi è stato nominato Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, come da documento agli atti della scrivente amministrazione;
7. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, pari complessivamente ad Euro 19.617,60 (Iva inclusa), avente natura di "MANUT-MATTR", trova copertura nel Budget 2025 e nel bilancio preventivo pluriennale 2025-2027 con riferimento al centro di responsabilità del Servizio Prevenzione e Protezione di Arpae, così distribuito:
 - per l'anno 2025 pari ad euro 6539,20;
 - per l'anno 2026 pari ad euro 6539,20;

- per l'anno 2027 pari ad euro 6539,20;
8. di dare atto che agli obblighi di trasparenza si assolverà secondo le disposizioni di cui alla delibera ANAC n. 264 del 20/6/2023, come modificata dalla delibera n. 601 del 19/12/2023, in relazione alle procedure avviate dopo l'1/1/2024.

IL DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Pollicino Francesco

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

	Dichiarazione d'offerta per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Allegato E) Trattativa diretta n. 5203131
		Pagina 1 di 6

Spett.le
**Agenzia regionale per la prevenzione,
l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna**
Via Po, 5
40139 Bologna

DICHIARAZIONE DI OFFERTA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ISPEZIONE DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI) ANTICADUTA, PER LA DURATA DI 36 MESI, SOSTITUZIONE DEI DPI (OPZIONALE), CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LAVORI IN QUOTA (OPZIONALE).

La _____, con sede in _____
Via _____, tel. _____, capitale
sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese
di _____ codice fiscale _____, partita IVA n.
_____, in persona del sig. _____ nella
qualità di _____, della società medesima si impegna ad
adempiere a tutte le obbligazioni previste nelle Condizioni particolari della Trattativa diretta
n. 5203131 per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei dpi
anticaduta, sostituzione dei DPI (opzionale), corso di aggiornamento per lavori in quota
(opzionale) al prezzo complessivo così determinato, comprensivo di ogni onere e spesa,
compreso quelle di trasferta, al netto dell'iva:

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ISPEZIONE DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)
ANTICADUTA, PER LA DURATA DI 36 MESI**

Voci	Modello DPI	Marca	Q.tà	Prezzo unitario/anno (IVA esclusa)	n. anni	Prezzo complessivo (IVA esclusa)
1	Absorbica Y-MGO (compresi connettori)	Petzel	51	euro	3	euro
2	Imbrago AVAO BOD FAST (compresi connettori)	Petzel	51	euro	3	euro
3	Cordino grillon MGO (compresi connettori)	Petzel	51	euro	3	euro
4	Fettuccia Anneau (120 cm)	Petzel	30	euro	3	euro
5	Casco Vertex HI VIZ	Petzel	52	euro	3	euro
6	Cordino singolo con assorbitore	Kong Italy	15	euro	3	euro
7	Connettore OXAN Vulcan	Petzel	140	euro	3	euro

Prezzo complessivo del servizio voci da 1 a 7 (Iva esclusa) comprensivo anche del costo dei trasporti da e per le sedi da cui i DPI vengono ritirati per l'intera durata contrattuale.	€ (in cifre)
	Euro (in lettere)

DICHIARAZIONE DI OFFERTA PER IL SERVIZIO DI SOSTITUZIONE DEI DPI (OPZIONALE)

Voci	Modello DPI	Marca	Q.tà	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo complessivo (IVA esclusa)
1	Absorbica Y-MGO (compresi connettori)	Petzel	1	euro	euro
2	Imbrago AVAO BOD FAST (compresi connettori)	Petzel	1	euro	euro
3	Cordino grillon MGO (compresi connettori)	Petzel	1	euro	euro
4	Fettuccia Anneau (120 cm)	Petzel	1	euro	euro
5	Casco Vertex HI VIZ	Petzel	1	euro	euro
6	Cordino singolo con assorbitor	Kong Italy	1	euro	euro
7	Connettore OXAN Vulcan	Petzel	1	euro	euro

	Dichiarazione d'offerta per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Allegato E) Trattativa diretta n. 5203131
		Pagina 4 di 6

DICHIARAZIONE DI OFFERTA PER CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LAVORI IN QUOTA (OPZIONALE)

Si richiede la quotazione per un corso pratico di aggiornamento lavori in quota e DPI di IIIa categoria anticaduta con noleggio di DPI da svolgere presso le sedi di Arpae di Modena o Bologna di durata complessiva di 4 ore per massimo 10 operatori della durata di 4 ore. Il programma del corso è riportato nel disciplinare tecnico.

Sede di Bologna:

Corso Lavori in quota	Durata (ore)	N. discenti	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo complessivo (IVA esclusa)
Aggiornamento	4	Max 10		

Sede di Modena:

Corso Lavori in quota	Durata (ore)	N. discenti	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Prezzo complessivo (IVA esclusa)
Aggiornamento	4	Max 10		

	Dichiarazione d'offerta per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Allegato E) Trattativa diretta n. 5203131
		Pagina 5 di 6

Sono compresi nel suddetto importo:

I costi di manodopera, quantificati in euro.....

gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, quantificati in euro.....

Si precisa che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) applicato è_____.

Il sottoscritto _____, in persona del _____ legale rappresentante _____, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta;

b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;

c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;

d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;

e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nelle Condizioni particolari, e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;

f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;

g) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;

h) di prendere atto che i termini stabiliti nelle Condizioni particolari e nel Disciplinare tecnico

	Dichiarazione d'offerta per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Allegato E) Trattativa diretta n. 5203131
		Pagina 6 di 6

sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.

_____, li _____

Firma

	Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Trattativa Diretta n. 5203131 Allegato A)
---	--	---

OGGETTO: Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta, sostituzione di DPI, Corso di aggiornamento per operatori Arpae che effettuano lavori in quota.

Oggetto del presente disciplinare è l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione triennale dei DPI anticaduta, come di seguito descritto ai sensi della normativa vigente.

La normativa di riferimento è il D.Lgs.81/08 s.m.i (Art.77), il Regolamento (UE) 2016/425 (sui dispositivi di protezione individuale, che abroga la direttiva 89/686/CEE del Consiglio) e la norma UNI EN 365 (Dispositivi di protezione individuale contro le cadute dall'alto - Requisiti generali per le istruzioni per l'uso, la manutenzione, l'ispezione periodica, la riparazione, la marcatura e l'imballaggio).

Il D. Lgs. 81/08, il Regolamento (UE) n. 2016/425 e la norma UNI EN 365:2005 impongono una revisione per i DPI di terza categoria (dpi lavori in quota) da eseguirsi ogni 12 mesi (salvo diverse indicazioni del costruttore). La revisione annuale è prevista dalla norma EN 365 (Punto 4.4 comma B-C). Tale revisione può essere eseguita solamente da "persone competenti" o "formate dal costruttore".

Ogni operatore Arpae interessato deve inserire il proprio kit DPI in una scatola unitamente al modulo riportante i codici identificativi dei DPI ivi contenuti, riportante all'esterno il nome, cognome e l'indirizzo della sede di appartenenza di ciascuno operatore. Tutte le scatole preparate dovranno essere ritirate e successivamente riconsegnate, a cura del fornitore, dopo le accurate ispezioni e revisioni presso le seguenti sedi Arpae:

Città	Indirizzo
Piacenza	Via XXI Aprile, 48
Parma	Via Spalato, 2
Reggio Emilia	Via Amendola, 2
Modena (#)	Via Fontanelli, 23
Ferrara	Via Bologna, 534
Bologna	Via F. Rocchi, 19
Ravenna	Via Marconi, 14
Forli-Cesena	Via Salinatore, 20
Rimini	Via Settembrini, 17/D

(#) La sede di Modena deve essere la prima da cui i DPI vengono ritirati e riconsegnati a seguito di verifica, le altre sedi secondo l'organizzazione che il fornitore ritiene più opportuna.

Tutte le spese di ritiro e di riconsegna dei DPI saranno a carico del fornitore.

Tutti i DPI dovranno essere revisionati annualmente a regola d'arte da persona esperta e

	Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Trattativa Diretta n. 5203131 Allegato A)
---	--	---

competente, come previsto dalla norma tecnica UNI EN 365:2005 (Dispositivi di protezione individuale contro le cadute dall'alto - Requisiti generali per le istruzioni per l'uso, la manutenzione, l'ispezione periodica, la riparazione, la marcatura e l'imballaggio).

Conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, per ogni DPI (come di seguito dettagliato) dovrà essere compilata una scheda di verifica e al termine delle verifiche complessive verranno inviate o consegnate ad Arpae, per ogni sede di riferimento.

Elenco DPI da revisionare:

Modello DPI	Marca	Quantità
Absorbica Y-MGO (compresi connettori)	Petzel	51
Imbrago AVAO BOD FAST (compresi connettori)	Petzel	51
Cordino grillon MGO (compresi connettori)	Petzel	46
Fettuccia Anneau (120 cm)	Petzel	30
Casco Vertex	Petzel	52
Cordino singolo con assorbitore (201SETE09KK Kong C/MGOO) (compresi connettori)	Kong Italy	15
Connettore OXAN Vulcan	Petzel	140

Per ogni DPI viene richiesta al Fornitore la compilazione di apposita scheda di revisione in cui devono essere riportati:

- tipologia del DPI;
- numero identificativo/matricola/serie/lotto;
- esito di ogni singola verifica effettuata, specificando se sono presenti anomalie;
- espressione del giudizio finale (adatto/non adatto per rimanere in servizio in ambito lavorativo);
- nome della ditta;
- nome del verificatore;
- data della verifica;
- data di fabbricazione.

Elenco Revisioni

Tutte le revisioni dovranno essere eseguite a regola d'arte e dovranno contenere i punti sottoportati, suddiviso per tipologia di DPI.

Absorbica Y-MGO

Osservazioni Preliminari

- Verificare la presenza e la leggibilità del numero di serie e della marcatura CE.
- Verificare che non sia superata la durata di vita del prodotto.

Verifica dello stato dei capi del cordino

In base al modello di cordino, rimuovere i moschettoni e le STRING dai vari capi, (se del caso spostare i connettori per controllare le parti nascoste), controllare stato di

	Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Trattativa Diretta n. 5203131 Allegato A)
---	--	---

usura ed eventuali danni dovuti all'utilizzo (e.g. tagli, perdita di tessuto, tracce di prodotti chimici).

Verificare lo stato delle cuciture di sicurezza (sopra/sotto). Individuare fili allentati, usurati o tagliati.

Verifica dello stato della fettuccia assorbitore di energia

Verificare lo stato della custodia, controllando stato di usura ed eventuali danni dovuti all'utilizzo (e.g. tagli, perdita di tessuto, tracce di prodotti chimici).

Aprire la custodia protettiva ed estrarre la fettuccia assorbitore di energia, controllare lo stato di usura ed eventuali danni dovuti all'utilizzo (e.g. tagli, perdita di tessuto, tracce di prodotti chimici).

Verificare lo stato delle cuciture di sicurezza (sopra/sotto). Individuare fili allentati, usurati o tagliati.

Verificare se l'assorbitore di energia ha subito urti (verificare l'assenza di lacerazione della tessitura tra le fettucce).

Infilare nuovamente la fettuccia assorbitore di energia nella custodia, quindi richiudere.

Verifica dei punti di attacco all'imbragatura

In base al modello di cordino, rimuovere il moschettone e la STRING (se presente), ovvero spostare il connettore per controllare le parti nascoste.

Controllare lo stato di usura ed eventuali danni dovuti all'utilizzo (e.g. tagli, perdita di

Verifica degli elementi di protezione

Controllare lo stato delle STRING (se presente).

Riposizionare le STRING (se presente) sui capi e sul punto di attacco all'imbragatura.

Riposizionare i connettori.

Verificare il corretto assemblaggio connettore/fettuccia nella STRING (se presente).

Verificare che la STRING (se presente) metta il connettore nella posizione corretta.

Verifica dei connettori

Per la verifica dei connettori consultare la relativa scheda di verifica

Imbrago AVAO BOD FAST

Osservazioni Preliminari

Verificare la presenza e la leggibilità del numero di serie e della marcatura CE.

Verificare che non sia superata la durata di vita del prodotto.

Verifica dello stato delle fettucce

Controllare se sono presenti tagli, rigonfiamenti, danni, usura dovuti all'utilizzo, al calore, ai prodotti chimici.

Controllare le fettucce di cintura, cosciali, collegamento cosciali/cintura e bretelle ed eventuali zone nascoste dalle fibbie e dai punti di attacco.

Verificare lo stato delle cuciture di sicurezza (sopra/sotto). Individuare eventuali fili allentati, usurati o tagliati.

Verifica dei punti di attacco

Controllare se presenti tagli, rigonfiamenti, danni e usura dovuti all'utilizzo, al calore, ai prodotti chimici.

Controllare le fettucce di cintura, cosciali, collegamento cosciali/cintura e bretelle se presenti ed eventuali zone nascoste dalle fibbie e dai punti di attacco.

	Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Trattativa Diretta n. 5203131 Allegato A)
---	--	---

Verificare lo stato delle cuciture di sicurezza (sopra/sotto), individuando fili allentati, usurati o tagliati.

Verifica dello stato delle fibbie di regolazione

Verificare lo stato delle fibbie di regolazione, controllando se presenti segni, fessurazioni, usura, deformazioni, corrosione

Verificare il corretto passaggio delle fettucce (non si devono formare attorcigliamenti).
 Controllare il corretto funzionamento delle fibbie.

Verifica dello stato degli elementi di comfort

Verificare lo stato delle imbottiture di cintura, cosciali e bretelle, controllando se presenti tagli, usura, lacerazioni.

Controllare lo stato dei passanti, degli elastici dei cosciali e dei portamateriali.

Verifica dello stato del connettore pettorale/imbracatura bassa

Punto di attacco apribile: verificare la presenza e il corretto serraggio delle viti del punto di attacco apribile. Se l'imbracatura presenta un connettore di collegamento pettorale/imbracatura bassa, verificarne la presenza.

Verifica dei connettori

Per la verifica dei connettori consultare la relativa scheda di verifica

Cordino grillon MGO

Osservazioni Preliminari

Verificare la presenza e la leggibilità del numero di serie e della marcatura CE.

Verificare che non sia superata la durata di vita del prodotto.

Verifica delle estremità del cordino

Rimuovere il connettore dal cordino (se possibile), e verificare lo stato dei manicotti di protezione controllando se sono presenti fessurazioni e/o deformazioni. Se possibile, spostare il manicotto per verificare lo stato delle cuciture di sicurezza.

Verificare lo stato delle cuciture di sicurezza (sopra/sotto), individuando fili allentati, usurati o tagliati.

Verificare lo stato della corda a livello dei due fori di collegamento.

Verifica della corda

Rimuovere la vite di bloccaggio del dispositivo e togliere la corda dal corpo del GRILLON, controllando stato di usura ed eventuali danni dovuti all'utilizzo (e.g. tagli, perdita di tessuto, tracce di prodotti chimici). Spostare la guaina di protezione per controllare lo stato della corda su tutta la lunghezza.

Effettuare un controllo tattile dell'anima su tutta la lunghezza della corda (e.g. zone dure, rigonfiamenti, zone morbide o schiacciate).

Verifica del corpo

Verificare lo stato generale del corpo e delle flange, controllando se sono presenti eventuali segni, deformazioni, incrostazioni, screpolature, corrosione.

Verificare la corretta apertura/chiusura delle flange.

Verificare lo stato del foro di collegamento, della gola della camma e la libertà di rotazione della camma.

	Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Trattativa Diretta n. 5203131 Allegato A)
---	--	---

Verificare l'assenza di corpi estranei nel meccanismo.
 Verificare lo stato della maniglia
 Verificare il corretto funzionamento della molla di richiamo della maniglia.
 Verificare lo stato dei rivetti e della vite di bloccaggio.
 Riposizionare la corda nel corpo del dispositivo rispettandone il senso d'inserimento
 Riposizionare la vite di bloccaggio.

Riassemblaggio del connettore e verifica funzionale

Riposizionare correttamente il connettore (rispettando la UNI EN 362), verificando che la protezione di plastica mantenga il connettore nella posizione corretta.
 Effettuare un test di funzionamento con il dispositivo sull'imbracatura (tirando la corda sul lato dell'ancoraggio l'apparecchio deve bloccare la corda).

Verifica dei connettori

Per la verifica dei connettori consultare la relativa scheda di verifica

Fettuccia Anneau (120 cm)

Osservazioni Preliminari

Verificare la presenza e la leggibilità del numero di serie e della marcatura CE.
 Verificare che non sia superata la durata di vita del prodotto.

Verifica dello stato della fettuccia

Verificare lo stato della fettuccia su tutta la lunghezza, controllando eventuale presenza di tagli, segni di usura, o danni dovuti all'utilizzo, al calore, ai prodotti chimici.
 Verificare lo stato delle cuciture di sicurezza (sopra/sotto), individuando fili allentati, usurati o tagliati.

Casco Vertex HI VIZ

Osservazioni Preliminari

Verificare la presenza e la leggibilità del numero di serie e della marcatura CE.
 Verificare che non sia superata la durata di vita del prodotto.

Verifica della calotta

Verificare lo stato esterno della calotta, controllando se sono presenti segni, impatti, deformazioni, fessurazioni, bruciature, usura, tracce di prodotti chimici.
 Verificare lo stato interno della calotta controllando se sono presenti segni, impatti, deformazioni, fessurazioni, elementi mancanti.
 Verificare lo stato di fessure e fori di fissaggio degli accessori e il funzionamento delle ante d'aerazione.

Verifica del rivestimento interno

Verificare lo stato del rivestimento interno controllando se sono presenti segni, impatti, deformazioni, fessurazioni, elementi mancanti. Rimuovere gli elementi di comfort per ispezionare le parti nascoste.

Verifica della bardatura

Verificare lo stato delle fettucce e del loro fissaggio nella calotta controllando se sono presenti segni di usura, tagli, bruciature, deformazione delle parti in plastica.

	Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Trattativa Diretta n. 5203131 Allegato A)
---	--	---

Verifica del girotesta

Verificare lo stato del girotesta e dei suoi attacchi nella calotta, se necessario, spostare le imbottiture o gli elementi di comfort per ispezionare la parti nascoste.

Verifica del sistema di regolazione

Verificare lo stato del sistema di regolazione e dei suoi attacchi nella calotta.
 Verificare il funzionamento del sistema di regolazione.

Verifica del sottogola

Verificare lo stato delle fettucce del sottogola e degli elementi di regolazione, spostando i passanti e le parti in plastica per ispezionare le parti di fettucce nascoste.
 Verificare lo stato della fibbia di chiusura del sottogola
 Testare l'affidabilità della chiusura tirando leggermente le fettucce laterali della fibbia.

Verifica delle imbottiture di comfort

Verificare lo stato delle imbottiture di comfort.

Connettori (oxan/ vulcan/MGO)

Osservazioni Preliminari

Verificare la presenza e la leggibilità del numero di serie e della marcatura CE.
 Verificare che non sia superata la durata di vita del prodotto.

Verifica del corpo

Per verificare correttamente il connettore, occorre rimuovere ogni dispositivo che può nascondere una parte di esso
 Verificare lo stato del corpo (eventuale presenza di segni, fessurazioni, usure, deformazioni, corrosione)
 Verificare l'usura provocata dal passaggio della corda o dall'appoggio sugli ancoraggi

Verifica della leva (secondo il modello di connettore)

Verificare lo stato della leva (eventuale presenza di segni, usure, deformazioni, corrosione, fessurazioni)
 Verificare lo stato del rivetto (eventuale presenza di screpolature, deformazioni, corrosione)
 Verificare l'apertura manuale completa e la chiusura automatica della leva, l'efficacia della molla di richiamo e l'allineamento della leva.

Verifica della ghiera di bloccaggio (se presente)

Verificare lo stato della ghiera di bloccaggio (eventuale presenza di segni, deformazioni, corrosione, fessurazioni)
 Verificare il movimento completo della ghiera durante il bloccaggio e lo sbloccaggio.

Cordino singolo con assorbitore

Osservazioni Preliminari

Verificare la presenza e la leggibilità del numero di serie e della marcatura CE.
 Verificare che non sia superata la durata di vita del prodotto.

Verifica dello stato dei capi del cordino

	Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Trattativa Diretta n. 5203131 Allegato A)
---	--	---

In base al modello di cordino, rimuovere i moschettoni e le STRING (se presenti) dai vari capi, (se del caso spostare i connettori per controllare le parti nascoste), controllare stato di usura ed eventuali danni dovuti all'utilizzo (e.g. tagli, perdita di tessuto, tracce di prodotti chimici).

Verificare lo stato delle cuciture di sicurezza (sopra/sotto). Individuare fili allentati, usurati o tagliati

Verifica dello stato della fettuccia assorbitore di energia

Verificare lo stato della custodia, controllando lo stato di usura ed eventuali danni dovuti all'utilizzo (e.g. tagli, perdita di tessuto, tracce di prodotti chimici).

Aprire la custodia protettiva ed estrarre la fettuccia assorbitore di energia, stato di usura ed eventuali danni dovuti all'utilizzo (e.g. tagli, perdita di tessuto, tracce di prodotti chimici).

Verificare lo stato delle cuciture di sicurezza (sopra/sotto). Individuare fili allentati usurati o tagliati.

Verificare se l'assorbitore di energia ha subito urti (verificare l'assenza di lacerazione della tessitura tra le fettucce).

Infilare nuovamente la fettuccia assorbitore di energia nella custodia, quindi richiudere.

Verifica del punto di attacco all'imbragatura

In base al modello di cordino, rimuovere il moschettone e la STRING (se presente), ovvero spostare il connettore per controllare le parti nascoste.

Controllare lo stato di usura ed eventuali danni dovuti all'utilizzo (e.g. tagli, perdita di tessuto, tracce di prodotti chimici).

Verifica degli elementi di protezione

Controllare lo stato delle STRING (se presente).

Riposizionare le STRING (se presente) sui capi e sul punto di attacco all'imbragatura.

Riposizionare i connettori.

Verificare il corretto assemblaggio connettore/fettuccia nella STRING (se presente).

Verificare che la STRING (se presente) metta il connettore nella posizione corretta.

Verifica dei connettori

Per la verifica dei connettori consultare la relativa scheda di verifica

Qualora insorgano dubbi o conclamati malfunzionamenti del DPI, si chiede di segnalare ad Arpae la necessità della sostituzione o riparazione, se riparabile del DPI, **che andrà comunque restituito ad Arpae.**

Svolgimento del servizio

Il servizio ha durata di 36 mesi e deve essere eseguito dal fornitore aggiudicatario come di seguito descritto:

il primo anno entro 40 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto sul mercato elettronico di Consip;

il secondo anno entro il primo bimestre dell'anno 2026;

il terzo anno entro il primo bimestre dell'anno 2027.

	Disciplinare tecnico per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale dei DPI anticaduta	Trattativa Diretta n. 5203131 Allegato A)
---	--	---

SOSTITUZIONE DI DPI - opzionale

Nel caso in cui durante la revisione annuale si rilevino difetti o problemi che rendono i DPI non idonei all'uso, le azioni correttive da intraprendere e previste dalla normativa vigente includono la riparazione di componenti danneggiati o la sostituzione di parti obsolete o non conformi alle normative.

Si richiede pertanto al fornitore di quotare il prezzo per ciascun DPI, nell'apposito modulo allegato, nel caso in cui risulti necessaria la sostituzione del dispositivo di protezione.

Si riportano i DPI che l'Agenzia si riserva di acquistare nel caso di esito negativo della revisione:

- Absorbica Y-MGO (compresi connettori)
- Imbrago AVAO BOD FAST (compresi connettori)
- Cordino grillon MGO (compresi connettori)
- Fettuccia Anneau (120 cm)
- Casco Vertex HI VIZ
- Cordino singolo con assorbitore
- Connettore OXAN Vulcan

PERCORSO FORMATIVO: CORSO DI AGGIORNAMENTO LAVORI IN QUOTA E DPI DI III CATEGORIA ANTICADUTA - opzionale

Il fornitore dovrà prevedere all'organizzazione di corso di aggiornamento lavori in quota e DPI di III categoria anticaduta da svolgere presso le sedi Arpae di Modena e/o Bologna.

Il corso, che prevederà massimo 10 discenti, avrà una durata complessiva di 4 ore e sarà di tipo pratico.

Si richiede al fornitore il noleggio dei dispositivi di protezione individuale per dieci discenti per ciascun corso.

Programma del corso di aggiornamento

- Ripasso fattore di caduta
- Corretto metodo per indossare una imbracatura anticaduta e il casco con sottogola
- Corretto utilizzo e chiusura dei connettori
- Prova di sospensione in imbraco con attacco dorsale e anteriore
- Dimostrazione di corretto utilizzo della scala ad appoggio con discensore autofrenante
- Procedure di corretto aggancio ai sistemi anticaduta
- Metodo di lavoro in posizionamento con cordino regolabile
- Metodo di lavoro in trattenuta con utilizzo di discensori
- Valutazione del docente per gli esercizi svolti

 agenzia prevenzione ambiente energia emilia-romagna	Dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale, per la durata di 36 mesi, dei DPI anticaduta.	Trattativa diretta n. 5203131 Allegato C)
		Pag. 1 di 1

**DICHIARAZIONE AI FINI DELLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ISPEZIONE ANNUALE, PER LA
DURATA DI 36 MESI, DEI DPI ANTICADUTA.**

(Art. 46/47 del DPR 445/2000)

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la
 carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ e legale
 rappresentante della _____, con sede legale in
 _____, Via _____ codice fiscale n.
 _____ e partita IVA n. _____ posta elettronica certificata
 _____ di seguito denominata "Impresa"

DICHIARA

di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13/08/2010, n. 136. e di fornire i seguenti dati:

- estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato all'esecuzione del contratto in oggetto di cui alla Trattativa diretta n. 5203131:

-conto bancario (IBAN completo):presso la banca

-conto postale presso Poste Italiane S.p.A.

- persone e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto corrente:

-Cognome e nome C.F.

-Cognome e nome C.F.

_____, li _____.

Firma digitale _____

Per le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, l'articolo 52 del Codice prevede che gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Atteso che anche il DGUE consiste in una dichiarazione avente i requisiti di cui all'articolo 47 del d.P.R. 445/2000, in tali fattispecie, la stazione appaltante ha facoltà di scegliere se predisporre un modello semplificato di dichiarazione oppure se adottare il DGUE, privilegiando esigenze di standardizzazione e uniformità.

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

- ⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.
- ⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

Di quale appalto si tratta?	Risposta:		
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[		Servizio di manutenzione ed ispezione annuale, per la durata di 36 mesi, dei DPI anticaduta.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla stazione appaltante o dall'ente concedente (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[		Trattativa diretta su Consip n. 5203131
CIG	[	]	
CUP (ove previsto)	[	]	
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[	]	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1.1, e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
Telefono:	...]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	...]
	[.....]
	...]
	[.....]
	...]
	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)?	[] Si [] No
In caso affermativo,	
qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[.....]
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	...]

	[..... ...]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione o una attestazione rilasciata da organismi accreditati ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o dell'attestato e, se pertinente, il numero di iscrizione o della certificazione o dell'attestazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione o l'attestazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR. **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR. **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁶⁾: d) L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	c) [] d) ☐ Sì ☐ No e) ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)? ovvero è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)? In caso affermativo: a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile b) Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No a) (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) [.....][.....][.....][] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][] c) (categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione) [.....] d) ☐ Sì ☐ No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁰⁾?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	

In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.) b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto. c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante	a): [] b): [] c): []
--	---

⁹
(*) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): []
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e istitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta?	[]Si []No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi	[.....] [.....]
Indicare i requisiti oggetto di avalimento:	

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).

Subappaltatore:	Risposta:
------------------------	------------------

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare sull'importo contrattuale	☐ Sì ☐ No [.....] [.....]
--	--

Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli da 94 a 98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale (11) Corruzione (12)
	Frode (13);
2.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche (14);
3.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo (15); Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (16)
4.	
5.	CO
6.	DIC
7.	E
Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. h, art. 94, comma 1, del Codice);	

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (per l'elenco dei delitti si veda l'articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza con effetto escludente ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 96 del Codice o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁷⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁸⁾ :	
a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h), del Codice e i motivi di condanna b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: [], durata: [], lettera comma 1, articolo 94 [], motivi: [], tipologia del reato commesso [], dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 []
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽¹⁹⁾ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , descrivere tali misure:	
L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	☐ Sì ☐ No

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹³⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁴⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Sì [] No	
	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
In caso negativo , indicare:		
a) Paese o Stato membro interessato	a) []	a) []
b) Di quale importo si tratta	b) []	b) []
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) [] Sì [] No	c1) [] Sì [] No
– Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [] Sì [] No	- [] Sì [] No
– Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
– Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) []	c2) []
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)?	d) [] Sì [] No	d) [] Sì [] No
	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²⁰⁾ : [.....][.....][.....]
---	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²¹⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²²⁾ di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , descrivere tali misure:	
L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	☐ Sì ☐ No
L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	☐ Sì ☐ No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	☐ Sì ☐ No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì ☐ No ☐
Documentazione presente nel FVOE?	Sì ☐ No ☐
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice:	☐ Sì ☐ No
a) liquidazione giudiziale	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
b) liquidazione coatta	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
c) concordato preventivo	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
d) nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
In caso affermativo:	
L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto?	☐ Sì ☐ No

²⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

²¹⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

²²⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

(N.B. Il punto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento).	In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento []
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽²³⁾ di cui all'art. 98 del Codice?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito tra le seguenti:	
l'operatore economico ha subito l'irrogazione di una sanzione esecutiva dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto (art. 98, comma 3, lett. a, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
	[.....]
l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione (art. 98, comma 3, lett. b, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
	[.....]
l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale (art. 98, comma 3, lett. c, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
	[.....]
l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori (art. 98, comma 3, lett. d, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
	[.....]
l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, (art. 98, comma 3, lett. e, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
La violazione è stata rimossa?	[.....]
	☐ Sì ☐ No
	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
	[.....][.....][.....]
omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice (art. 98, comma 3, lett. f, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
	[.....]
Ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689?	☐ Sì ☐ No
	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
	[.....][.....][.....]
contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94 (art. 98, comma 3, lett. g, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
	[.....]
contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di	☐ Sì ☐ No
	[.....]

⁽²³⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

taluno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, del Codice)? ☐ 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale; ☐ 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267; ☐ 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale; ☐ 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria; ☐ 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.	☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....] ☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)? In caso affermativo, descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti Altro Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate? L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE? Documentazione presente nel FVOE?	☐ Sì ☐ No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...] Sì [...] No [.....] [.....] Sì [...] No [...] Sì [...] No [...]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁴⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]

²⁴
(*) Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di:	
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione?	☐ Sì ☐ No
b) non avere occultato tali informazioni?	☐ Sì ☐ No
c) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)?	☐ Sì ☐ No
d) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
e) non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione [.....][.....][.....]

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE

MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (art. 94, comma 1, lett. c) ed h), comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)	Risposta:
Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁵⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica	☐ Sì ☐ No

(25) Ripetere tante volte quanto necessario.

amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice);	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice);	☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][]
3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico?	☐ Sì ☐ No

Parte IV: Criteri di selezione

(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione □ della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
----------	----------

1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁶⁾ per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

⁽²⁶⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indicazione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice): e (per gli appalti di lavori di importo pari o superiore ai 20 milioni di Euro): 1) l'operatore economico fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa a una gara di appalto (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice) in alternativa 2) l'operatore economico possiede un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)	Fatturato globale [.....] [...] valuta [] Sì [] No Indicare i parametri • [.....] • [.....] [] Sì [] No Indicare il volume di affari [] valuta
Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
1b) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori , durante il periodo di riferimento ⁽²⁷⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare: e (per gli appalti di lavori di importo pari o superiore a 100 milioni di euro): L'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori (art. 103, comma 1, lett. b, del Codice)	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Indicare i lavori []								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11, del Codice):	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità , compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?	☐ Sì ☐ No
In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:	[.....] [.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
	[.....][.....][.....]

L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No [.....] [.....]
---	---

	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	--

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	☐ Sì ☐ No ⁽²⁸⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽²⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
	[.....][.....][.....] ⁽³⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³¹⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽³²⁾, la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto indicata.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: []

²⁸ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽²⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽³²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Spett.le SICURPAL SRL
Via Dei Mestieri, 12
41030 BASTIGLIA MODENA

Bologna, 20/03/2025

OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale, per la durata di 36 mesi, dei DPI anticaduta.

Trattativa diretta n. 5203131

Con la presente, si precisano le seguenti Condizioni particolari di fornitura relative alla Trattativa diretta n. 5203131 richieste da Arpae Emilia-Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA

Oggetto dell'affidamento è il servizio di manutenzione ed ispezione annuale, per la durata di 36 mesi, dei DPI anticaduta.

Per quanto concerne l'articolazione del servizio di ritiro e riconsegna, le sedi interessate, le quantità di DPI da ispezionare si rimanda al Disciplinare tecnico allegato sub A).

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 .

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 si indica che al personale impiegato nell'attività è applicabile il CCNL: Meccanica Confapi.

Non sono ammesse offerte parziali e le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La Documentazione da produrre in risposta alla presente Trattativa diretta consisterà in:

2.1 Documentazione amministrativa: questa comprenderà - a pena d'esclusione:

- a) Documento di gara unico europeo (DGUE) allegato B);
- b) Dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari allegato C);

c) Atto di Nomina del Responsabile esterno del Trattamento dei dati personali, di cui al modello allegato D).

a) il DGUE, deve essere redatto secondo il modello allegato B), firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

1. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023,
2. l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Con riferimento alla Parte IV, lett. C del DGUE - lett. 1b), in merito alla sussistenza del requisito di capacità tecnica e professionale richiesto, il concorrente avrà cura di indicare l'oggetto, l'importo del contratto, le date di esecuzione, il Cliente, delle pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, eseguite negli ultimi tre anni antecedenti alla data di presentazione dell'offerta.

b) deve essere allegata la Dichiarazione di tracciabilità allegato C) compilata in tutte le sue parti e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore.

c) Dovrà essere allegato l'atto di Nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati personali, redatto secondo il modello allegato D) compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore.

2.2 Offerta tecnica: l'offerta tecnica dovrà consistere in:

- una relazione tecnica descrittiva del servizio offerto rispondente alle finalità e alle specifiche esigenze di Arpae;
- curriculum delle persone che saranno impiegate all'ispezione e revisione dei DPI da cui si possa desumersi la conoscenza, l'esperienza e la preparazione.

Qualora dall'offerta tecnica non si evincano le caratteristiche idonee ad assicurare il servizio a regola d'arte, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

2.3 Offerta economica: l'offerta economica dovrà consistere in:

- una Dichiarazione d'offerta, secondo lo schema allegato E) reso disponibile dall'amministrazione, riportante il dettaglio dei prezzi unitari e del prezzo complessivo del servizio;
- un' offerta economica complessiva del servizio secondo il modello generato dal Sistema.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore, devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di idonea procura.

3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

Con l'aggiudicatario sarà stipulato un contratto secondo le modalità previste dal mercato elettronico di Consip. Il documento di stipula generato automaticamente sul sistema riporterà il prezzo complessivo offerto dal soggetto aggiudicatario, restando fermo il fatto che il contratto sarà eseguito ai prezzi unitari di cui all'offerta economica dell'aggiudicatario.

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determina di affidamento del Responsabile Servizio Prevenzione, Protezione e Servizi tecnici.

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria con la compilazione della Dichiarazione sostitutiva in sede di Trattativa diretta.

Qualora, in conseguenza dell'eventuale verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali dichiarati, Arpae procederà alla risoluzione del contratto, con le ulteriori conseguenze di cui all'art. 52 comma 2 del d. lg. 36/2023.

4. CODICE DI COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA'

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 109 del 15/10/2024, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/ disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Costituisce altresì causa di risoluzione del contratto la violazione degli obblighi assunti con l'accettazione del patto di Integrità allegato al bando di abilitazione del mercato elettronico di Consip a cui il Fornitore è iscritto.

5. CORRISPETTIVI

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata del servizio.

I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali subfornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e

dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto nel paragrafo seguente.

Decorsi 12 mesi dall'affidamento, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinino una variazione del costo del servizio in aumento, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo del contratto, su richiesta del Fornitore, sarà riconosciuta la revisione prezzi, in misura dell'80% del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire, secondo gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT come previsto dall'art. 60 comma 3 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i, rilevati nel mese precedente alla data della richiesta del Fornitore, da applicarsi sui corrispettivi pattuiti nell'anno appena trascorso. La revisione prezzi avviene secondo le modalità di cui all'allegato II.2 bis del Codice.

6. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture, da emettersi annualmente al termine di ogni verifica, dovranno essere intestate ad Arpae - Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall'art. 42 D.L. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

Le fatture dovranno riportare:

- numero e data fattura;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;
- scadenza della fattura;
- CIG comunicato successivamente;
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae **UFFRF4**, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Le fatture redatte in modo incompleto saranno respinte.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura sul sistema di interscambio.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

7. PENALI

L'Amministrazione ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritenga opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante l'efficacia del contratto, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali. Altresì, si riserva di controllare la validità delle prestazioni eseguite, portando tempestivamente a conoscenza del Fornitore gli adempimenti relativi all'applicazione del contratto.

In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali, non imputabili all'Amministrazione, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, regolarmente contestate, Arpae si riserva di applicare al Fornitore le penali di seguito previste.

Per ogni giorno solare di ritardo per il mancato rispetto dei termini previsti nel Disciplinare Tecnico per il mancato ritiro e per la riconsegna dei DPI ispezionati e revisionati completi di schede di verifica o per la mancata regolare esecuzione delle prestazioni pattuite, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, verrà applicata una penale pari a all'1 per mille del corrispettivo complessivo.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme da quanto stabilito da Arpae. In tali casi saranno applicate le penali sino al momento in cui il contratto inizierà ad essere eseguito in maniera conforme alle disposizioni pattuite.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore da Arpae; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) lavorativi dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento;

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.

Arpae potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore,

senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali suddette non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpae.emr.it - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici")

e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo dpo@arpae.it presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del GDPR

9. DESIGNAZIONE QUALE RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ragione dell'oggetto del contratto, il Fornitore è chiamato ad eseguire attività di trattamento di dati personali, pertanto sarà nominato da Arpae "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; in tal caso il Fornitore si impegna ad accettare la designazione a Responsabile del trattamento da parte di Arpae relativamente ai dati personali di cui la stessa è Titolare e che potranno essere trattati dal Fornitore nell'ambito dell'erogazione dei servizi contrattualmente previsti, sottoscrivendo il documento allegato al presente atto (allegato D).

Nel caso in cui il Fornitore violi gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di

protezione dei dati personali, o nel caso di nomina a Responsabile, agisca in modo conforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati". In tal caso, Arpae diffiderà il Fornitore ad adeguarsi assegnandogli un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato; in caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, Arpae in ragione della gravità potrà risolvere il contratto, salvo il risarcimento del maggior danno.

Il Fornitore si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, quali persone autorizzate al trattamento dei Dati personali.

10. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

11. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia per quanto applicabile alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "BENI/DPI, equipaggiamenti ed attrezzature per la sicurezza e la difesa/Categoria Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature di sicurezza/CPV:50610000-4"(Condizioni generali, Capitolato tecnico e Regole del sistema di e-procurement della P.A.).

12. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ing. Francesco Pollicino - Arpae Emilia-Romagna

13. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Collaboratore amministrativo di riferimento Carla Trippa tel. 3311363228 e-mail ctrippa@arpae.it.

14. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella Trattativa diretta attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica procedura.

Documenti allegati:

Disciplinare tecnico allegato A)

DGUE allegato B)

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirigen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it |

P.IVA e C.F. 04290860370

Servizio Acquisti e Patrimonio

Dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari allegato C)

Atto di Nomina del Responsabile esterno del Trattamento dei dati personali allegato D)

Dichiarazione d'offerta allegato E)

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio
(dott.ssa Elena Bortolotti)

Arpae Emilia-Romagna	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ISPEZIONE ANNUALE, PER LA DURATA DI 36 MESI, DEI DPI ANTICADUTA.	Trattativa diretta n. 5203131 Allegato D)
		Pag. 1 di 5

Servizio di manutenzione ed ispezione annuale, per la durata di 36 mesi, dei DPI anticaduta.

NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con la sottoscrizione della presente da parte di **Arpae Emilia-Romagna (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811)**, il Fornitore SICURPAL SRL con sede legale a Bastiglia Modena Via Dei Mestieri, 12 è nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), per tutta la durata del contratto relativo all'affidamento della fornitura del **Servizio di manutenzione ed ispezione annuale, per la durata di 36 mesi, dei DPI anticaduta.**

A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto e si impegna ad effettuare, per conto di Arpae Emilia-Romagna (Titolare del Trattamento), le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il servizio oggetto del contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i e del D. Lgs. n. 101/2018 (nel seguito anche "Normativa in tema di trattamento dei dati personali"), e delle istruzioni nel seguito fornite.

2. Il Fornitore/Responsabile si impegna a presentare su richiesta dell'Amministrazione garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inidonee l'Amministrazione potrà chiedere la presentazione di garanzie sufficienti entro un termine congruo ed in caso di mancato riscontro risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

3. Le finalità del trattamento riguardano le attività erogate nei servizi ed in particolare la tipologia dei dati oggetto del GDPR riguarda:

- dati personali dei dipendenti ARPAE a cui è assegnata la dotazione di DPI.
-
-

4. Il tipo di dati personali trattati in ragione delle attività oggetto del contratto sono: i) dati comuni (es. dati anagrafici e di contatto ecc.);

5. Le categorie di interessati sono: dipendenti Arpae

6. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a:

a) rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, ivi comprese le norme che saranno emanate nel corso della durata del contratto;

b) trattare i dati personali per le sole finalità specificate e nei limiti dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

c) trattare i dati personali conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare e di seguito indicate che il Fornitore si impegna a far osservare anche alle persone da questi autorizzate ad effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del presente contratto, d'ora in poi "persone autorizzate"; nel caso in cui ritenga che un'istruzione costituisca una violazione del Regolamento UE sulla protezione

Arpae Emilia-Romagna	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ISPEZIONE ANNUALE, PER LA DURATA DI 36 MESI, DEI DPI ANTICADUTA.	Trattativa diretta n. 5203131 Allegato D)
		Pag. 2 di 5

dei dati o delle altre disposizioni di legge relative alla protezione dei dati personali, il Fornitore deve informare immediatamente il Titolare del trattamento;

d) garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente contratto e verificare che le persone autorizzate a trattare i dati personali in virtù del presente contratto:

- si impegnino a rispettare la riservatezza o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza;
- ricevano la formazione necessaria in materia di protezione dei dati personali;
- trattino i dati personali osservando le istruzioni impartite dal Titolare al Responsabile;

e) adottare politiche interne e attuare misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure (privacy by design), nonché adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire che i dati personali siano trattati, in ossequio al principio di necessità ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse (privacy by default);

f) adottare tutte le misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento UE anche al fine di assicurare un adeguato livello di sicurezza dei trattamenti, in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;

g) su eventuale richiesta dell'Amministrazione, assistere quest'ultima nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali, conformemente all'articolo 35 del Regolamento UE e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personale, prevista dall'articolo 36 del medesimo Regolamento UE;

h) ai sensi dell'art. 30 del Regolamento UE e nei limiti di quanto esso prescrive, tenere un Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità e cooperare con l'Amministrazione e con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, mettendo il predetto Registro a disposizione del Titolare e dell'Autorità, laddove ne venga fatta richiesta.

7. Ai sensi dell'articolo 32 del RGD, adottare e mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche cui i dati personali oggetto di trattamento si riferiscono.

8. Il Responsabile del trattamento deve mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al Regolamento UE, oltre a contribuire e consentire al Titolare - anche tramite soggetti terzi dal medesimo autorizzati, dandogli piena collaborazione - verifiche periodiche circa l'adeguatezza e l'efficacia delle misure di sicurezza adottate ed il pieno e scrupoloso rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, il Titolare informa preventivamente il Responsabile del trattamento con un preavviso minimo di cinque giorni lavorativi; nel caso in cui all'esito di tali verifiche periodiche le misure di sicurezza dovessero risultare inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento, o risulti che il Fornitore agisca in modo difforme o contrario alle istruzioni fornite dall'Amministrazione, quest'ultima diffiderà il Fornitore ad adottare tutte le misure più opportune o a tenere una condotta conforme alle istruzioni entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, l'Amministrazione, in ragione della gravità dell'inadempimento, potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

9. Il Responsabile del trattamento può ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento (di seguito,

Arpae Emilia-Romagna	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ISPEZIONE ANNUALE, PER LA DURATA DI 36 MESI, DEI DPI ANTICADUTA.	Trattativa diretta n. 5203131 Allegato D)
		Pag. 3 di 5

“sub-Responsabile del trattamento”) per gestire attività di trattamento dei dati per conto del Titolare. il Responsabile del trattamento deve informare tempestivamente il Titolare della nomina dei sub responsabili e loro variazione.

10. Il sub-Responsabile del trattamento deve rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile Iniziale del trattamento, riportate in uno specifico contratto o atto di nomina. Spetta al Responsabile Iniziale del trattamento assicurare che il sub-Responsabile del trattamento presenti garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per l'adozione di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda ai principi e alle esigenze del Regolamento UE. In caso di mancato adempimento da parte del sub-Responsabile del trattamento degli obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile Iniziale del trattamento è interamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento di tali inadempimenti; l'Amministrazione potrà in qualsiasi momento verificare le garanzie e le misure tecniche ed organizzative del sub-Responsabile, tramite verifiche anche avvalendosi di soggetti terzi. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione potrà chiedere la presentazione di garanzie sufficienti entro un termine congruo ed in caso di mancato riscontro risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

Nel caso in cui all'esito delle verifiche le misure di sicurezza dovessero risultare inapplicate o inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento o risulti che il sub responsabile agisca in modo difforme o contrario alle istruzioni fornite dall'Amministrazione, quest'ultima diffiderà lo stesso a far adottare al sub-Responsabile del trattamento tutte le misure più opportune o a tenere una condotta conforme alle istruzioni entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a tale diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, l'Amministrazione potrà, in ragione della gravità dell'inadempimento, risolvere il contratto attuativo con il Responsabile iniziale ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

11. Il Responsabile del trattamento deve assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati. Qualora gli interessati esercitino tale diritto presso il Responsabile del trattamento, quest'ultimo è tenuto ad informare tempestivamente il Titolare del trattamento, fornendo adeguato riscontro agli interessati, in nome e per conto del Titolare del trattamento, nei termini previsti dalla Regolamento UE.

12. Il Responsabile del trattamento informa tempestivamente e, in ogni caso senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, il Titolare di ogni violazione di dati personali (cd. data breach); tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE, per permettere al Titolare del trattamento, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entro il termine di 72 ore da quando il Titolare ne viene a conoscenza; nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive all'Autorità di controllo, il Responsabile del trattamento si impegna a supportare il Titolare nell'ambito di tale attività.

13. Il Responsabile del trattamento deve avvisare tempestivamente e senza ingiustificato ritardo il Titolare in caso di ispezioni, di richiesta di informazioni e di documentazione da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; inoltre, deve assistere il Titolare nel caso di richieste formulate dall'Autorità Garante in merito al trattamento dei dati personali effettuate in ragione del presente contratto.

14. Il Responsabile del trattamento deve comunicare al Titolare del trattamento il nome ed i dati del proprio “Responsabile della protezione dei dati”, qualora, in ragione dell'attività svolta, ne abbia designato uno conformemente all'articolo 37 del Regolamento UE; il Responsabile della protezione dei dati personali del Fornitore/Responsabile collabora e si tiene in costante contatto con il Responsabile della protezione dei dati del Titolare.

15. Al termine della prestazione dei servizi oggetto del contratto, il Responsabile, su richiesta del

Arpae Emilia-Romagna	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ISPEZIONE ANNUALE, PER LA DURATA DI 36 MESI, DEI DPI ANTICADUTA.	Trattativa diretta n. 5203131 Allegato D)
		Pag. 4 di 5

Titolare, si impegna a: i) restituire al Titolare del trattamento i supporti rimovibili eventualmente utilizzati su cui sono memorizzati i dati; ii) distruggere tutte le informazioni registrate su supporto fisso, documentando per iscritto l'adempimento di tale operazione.

16. Il Responsabile del trattamento si impegna ad operare adottando tutte le misure tecniche e organizzative, le attività di formazione, informazione e aggiornamento ragionevolmente necessarie per garantire che i Dati Personali, trattati in esecuzione del contratto, siano precisi, corretti e aggiornati nel corso della durata del trattamento - anche qualora il trattamento consista nella mera custodia o attività di controllo dei dati - eseguito dal Responsabile, o da un sub-Responsabile.

17. Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.

18. Sarà obbligo del Titolare del trattamento vigilare durante tutta la durata del trattamento, sul rispetto degli obblighi previsti dalle presenti istruzioni e dal Regolamento UE sulla protezione dei dati da parte del Responsabile del trattamento, nonché a supervisionare l'attività di trattamento dei dati personali effettuando verifiche periodiche sull'attività posta in essere dal Responsabile del trattamento.

19. Durante l'esecuzione del Contratto, nell'eventualità di qualsivoglia modifica della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il Responsabile del trattamento si impegna a collaborare - nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse - con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti.

20. Nel caso in cui l'esecuzione dei Servizi di assistenza comporti la gestione e la manutenzione di impianti di elaborazione o di loro componenti con cui vengono effettuati trattamenti di Dati Personali, il Responsabile si impegna a conformarsi al Provvedimento generale dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema", così come modificato dal Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 25 giugno 2009, e ad ogni altro pertinente provvedimento dell'Autorità compatibile con il GDPR.

Il Responsabile si impegna, in particolare, a:

- i) designare e quali amministratori di sistema le figure professionali dedicate alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione o di loro componenti con cui vengono effettuati trattamenti di Dati personali;
- ii) predisporre e conservare l'elenco aggiornato contenente gli estremi identificativi delle persone fisiche qualificate quali Amministratori di Sistema e le funzioni ad essi attribuite;
- iii) **comunicare in qualsiasi momento al Titolare , l'elenco aggiornato degli Amministratori di Sistema designati;**
- iv) verificare annualmente l'operato degli Amministratori di Sistema, informando, su richiesta della Società, circa le risultanze di tale verifica;
- v) registrare gli accessi logici ai sistemi ed agli archivi in conformità a quanto previsto nel suddetto provvedimento.

Arpae Emilia-Romagna	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ISPEZIONE ANNUALE, PER LA DURATA DI 36 MESI, DEI DPI ANTICADUTA.	Trattativa diretta n. 5203131 Allegato D)
		Pag. 5 di 5

21. Il Responsabile del trattamento manleverà e terrà indenne il Titolare da ogni perdita, contestazione, responsabilità, spese sostenute nonché dei costi subiti (anche in termini di danno reputazionale) in relazione anche ad una sola violazione della normativa in materia di Protezione dei Dati Personali e/o della disciplina sulla protezione dei dati personali contenuto nel Contratto comunque derivata dalla condotta (attiva e/o omissiva) sua e/o dei suoi agenti e/o subappaltatori e/o sub-contrattanti e/o subfornitori.

Con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile accetta la nomina e, in ottemperanza di quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 , dal d.lgs 193/2003 e s.m.i. si impegna ad attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare.

Luogo
Bologna dataIl Titolare

ARPAE EMILIA ROMAGNA

.....

Il Responsabile del trattamento

SICURPAL SRL

.....

PROPOSTA N. PDET 276 del 09/04/2025

Centro di Responsabilità: Servizio Prevenzione E Protezione

OGGETTO: Affidamento del servizio di manutenzione ed ispezione annuale, per la durata di 36 mesi, dei DPI anticaduta.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 09/04/2025

Antenucci Alessandro
