



Proposta	n. PDET-2025-464 del 23/06/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-456 del 23/06/2025
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra CACCAMO GIOVANNA, dipendente della Provincia di Forlì-Cesena.
Dirigente adottante	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Dirigente proponente	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia

Questo giorno *23/06/2025* il Responsabile di Servizio Risorse Umane, Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

#### RICHIAMATI:

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 11/2025 e revisionato con DDG n. 58/2025, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 83/2025 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae”;

#### VISTI:

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 63 del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto il 02/11/2022, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- l'art. 25, comma 10, della legge regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE E.R.;

#### RICHIAMATO IN PARTICOLARE:

- il comma 2 quinquies del sopra citato art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 il quale prevede che *“Salvo diversa previsione, a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione”*;

#### RICHIAMATE:

- la determinazione n. 319/2024 con cui è stato emesso l'Avviso della procedura pubblica di mobilità volontaria tra Enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 6 posti del ruolo amministrativo, profili Assistente amministrativo e Collaboratore amministrativo professionale, presso l'Area Prevenzione Ambientale Centro e la Direzione Amministrativa;
- la determinazione n. 531/2024 con cui sono state approvate, a conclusione della procedura selettiva, le graduatorie finali della sopra richiamata procedura pubblica di mobilità volontaria tra Enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 6 posti del ruolo amministrativo, profili Assistente amministrativo e Collaboratore amministrativo professionale, presso l'Area Prevenzione Ambientale Centro e la Direzione Amministrativa;

#### DATO ATTO:

- che la graduatoria per la copertura di n. 1 posto nel profilo di assistente amministrativo (Area degli assistenti), presso la Direzione Amministrativa, Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico, sede di Forlì-Cesena – approvata con la sopra citata determinazione n. 531/2024 – è stata utilizzata fino alla 3<sup>a</sup> posizione compresa per effettuare trasferimenti per mobilità, come da determinazione n. 903/2024;

PRESO ATTO:

- che la procedura di mobilità in entrata del candidato Chines Andrea, collocato in quarta posizione nella graduatoria in oggetto, non ha avuto esito positivo, a fronte del diniego alla mobilità – nei termini proposti da Arpae - pervenuto dall'Amministrazione di appartenenza del medesimo, acquisito in atti con prot. n. PG/2024/152268 del 22/08/2024 e ribadito dalla medesima Amministrazione di appartenenza con nota acquisita in atti con prot. n. PG/2024/152451 del 22/08/2024;

RICHIAMATE:

- la nota prot. n. PG/2025/89920 del 15/05/2025, con la quale ARPAE ha chiesto alla candidata sig.ra CACCAMO GIOVANNA, collocata in quinta posizione nella graduatoria in oggetto, la propria disponibilità al trasferimento in ARPAE;
- la nota di assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE, assunta in atti, della sig.ra CACCAMO GIOVANNA, dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Forlì-Cesena con profilo professionale di Istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori, CCNL Comparto Funzioni Locali;
- la nota prot. n. PG/2025/93660 del 21/05/2025, con la quale ARPAE ha richiesto alla Provincia di Forlì-Cesena il nulla osta all'attivazione della mobilità in entrata della sig.ra CACCAMO GIOVANNA;
- la nota acquisita in atti con prot. n. 109698 del 18/06/2025, con la quale la Provincia di Forlì-Cesena ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra CACCAMO GIOVANNA, stabilendo la data del 1° novembre 2025 quale decorrenza del trasferimento medesimo;

CONSIDERATO:

- che la sig.ra CACCAMO GIOVANNA ha in essere presso la Provincia di Forlì-Cesena un rapporto di lavoro a tempo parziale (83,33%);
- che la sig.ra CACCAMO GIOVANNA, con nota acquisita agli atti con prot. n. 108844 del 17/06/2025, ha richiesto il rientro a tempo pieno a far data dal primo giorno di trasferimento presso ARPAE, ai fini della mobilità presso ARPAE Emilia-Romagna;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra CACCAMO GIOVANNA, con assegnazione alla Direzione Amministrativa, Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico, sede di Forlì-Cesena, a far data dal 1° novembre 2025;
- di disporre, dalla medesima data del 1° novembre 2025, il rientro a tempo pieno della sig.ra CACCAMO GIOVANNA;
- di inquadrare la sig.ra CACCAMO GIOVANNA nel profilo professionale di Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, CCNL Comparto Sanità;

PRECISATO:

- che l'inquadramento della sig.ra CACCAMO GIOVANNA nel CCNL Comparto Sanità avviene avuto riguardo a quanto previsto nel DPCM 30/11/2023 - "Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale";
- che l'inquadramento della sig.ra CACCAMO GIOVANNA nel CCNL Comparto Sanità è stato disposto avuto riguardo a quanto previsto nel DPCM 30/11/2023 - "Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale" - con particolare riferimento all'art. 2 comma 4;
- che per effetto dell'applicazione del sopracitato comma 4 alla sig.ra CACCAMO GIOVANNA viene attribuita la retribuzione tabellare dell'area degli Assistenti del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 e il differenziale economico di professionalità di prima applicazione – corrispondente alla ex- cat. C fascia economica 2;

PRECISATO INOLTRE:

- che il citato DPCM trova attuazione in sede di prima applicazione dei nuovi sistemi di classificazione del personale e fino all'applicazione da parte delle amministrazioni della nuova disciplina prevista per le progressioni economiche relative al triennio 2019-2021;
- che, dai documenti acquisiti agli atti dell'Agenzia, risulta che alla sig.ra CACCAMO GIOVANNA è stato attribuito il differenziale economico di professionalità n. 1 ai sensi del CCNL Comparto Funzioni locali del 16/12/2022;
- che l'inquadramento della sig.ra CACCAMO GIOVANNA nel CCNL Comparto Sanità, con riferimento al differenziale economico di professionalità n. 1 acquisito ai sensi del CCNL Comparto Funzioni locali del 16/12/2022, avviene, pertanto, sensi dell'art. 30 comma 2 – quinquies del D. Lgs. n. 165/2001;
- che, pertanto, l'inquadramento economico della sig.ra CACCAMO GIOVANNA, disposto con il presente provvedimento, ha carattere provvisorio e potrà essere rivisto in applicazione di un nuovo DPCM;

- che l'assegno *ad personam* riconosciuto alla lavoratrice al fine di mantenere il valore del differenziale economico di professionalità acquisito presso l'amministrazione di provenienza, deve essere progressivamente riassorbito ove subentri un miglioramento retributivo, a qualsiasi titolo conseguito, al fine di non ledere il principio della parità di trattamento tra tutti i lavoratori dipendenti dalla medesima amministrazione, così come previsto dall'art. 45 del D.Lgs. n. 165/2001;
- che l'inquadramento economico della sig.ra CACCAMO GIOVANNA, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;

#### CONSIDERATO

- che a decorrere dal 01/04/2022 al personale del Comparto Sanità è riconosciuta, ai sensi degli artt. 1, comma 609 della L. n. 234/2021 (Legge di Stabilità 2022) e 47-bis del D.Lgs. n. 165/2001, la corresponsione dell'indennità di vacanza contrattuale nelle misure mensili indicate nelle tabelle pubblicate sul sito istituzionale del MEF-RGS;
- che a decorrere dal 01/01/2024 al personale del Comparto Sanità è riconosciuta, ai sensi degli artt. 1, comma 28, della L. n. 213/2023 e 47-bis del D.Lgs. n. 165/2001, la corresponsione dell'incremento dell'indennità di vacanza contrattuale nelle misure mensili indicate nelle tabelle pubblicate sul sito istituzionale del MEF-RGS;
- che a decorrere dal 01/04/2025 al personale del Comparto Sanità è riconosciuta, ai sensi degli artt. 1, comma 218 della L. n. 207/2024 e 47-bis del D.Lgs. n. 165/2001, l'indennità di vacanza contrattuale nelle misure mensili ed alle scadenze (dal 1/04/2025 al 30/06/2025 e dal 1/07/2025) indicate nelle tabelle pubblicate sul sito istituzionale del MEF-RGS;
- che gli importi di indennità di vacanza contrattuale costituiscono un'anticipazione dei benefici complessivi che saranno definiti in sede di contrattazione collettiva nazionale per il triennio 2022-2024 e per il triennio 2025-2027 e, come tali, determinano, in applicazione delle sopra citate disposizioni, una diminuzione del valore dell'assegno *ad personam*;

#### RITENUTO PERTANTO:

- di dover procedere al riassorbimento (riduzione) dell'assegno *ad personam*, riconosciuto alla lavoratrice a garanzia del trattamento economico in godimento all'atto del trasferimento, per effetto del riconoscimento degli importi di indennità di vacanza contrattuale previsti per il personale del Comparto Sanità;

#### DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 - che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale

degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall'art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;

- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto, altresì, di quanto previsto nelle DGR n. 188/2019 e DGR n. 2292/2021, secondo cui i costi necessari all'espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

DATO ATTO INOLTRE:

- che tale mobilità avviene nel rispetto del citato Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con DDG n. 11/2025 e revisionato con DDG n. 58/2025, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;

DATO ATTO INFINE:

- che risulta disponibile il corrispondente posto nella dotazione organica di ARPAE, approvata con DDG n. 83/2025 ;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 144 del 30/12/2024 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2025-2027, del Piano Investimenti 2025-27, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2025, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2025”;
- la DDG n. 145 del 30/12/2024 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2025”;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del “Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia” - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020 - dal soggetto competente del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo

Economico;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

#### DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione alla Direzione Amministrativa, Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico, sede di Forlì-Cesena, della sig.ra CACCAMO GIOVANNA, dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Forlì-Cesena, a far data dal 1° novembre 2025;
2. di disporre, dalla medesima data del 1° novembre 2025, il rientro a tempo pieno della sig.ra CACCAMO GIOVANNA;
3. di inquadrare la sig.ra CACCAMO GIOVANNA nel profilo professionale di Assistente amministrativo, Area degli Assistenti, CCNL Comparto Sanità;
4. di precisare che l'inquadramento economico della sig.ra CACCAMO GIOVANNA, in applicazione delle disposizioni richiamate in parte narrativa, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;
5. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità BCE ed è a carico dell'esercizio 2025 per euro 6.821,97, secondo la seguente suddivisione:
  - sul conto SASTI quanto a euro 5.009,23
  - sul conto ONSOC quanto a euro 1.386,96
  - sul conto IRAP quanto a euro 425,78.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Castagneti Francesca

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>,

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma

come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

---

digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 464 del 23/06/2025

**Centro di Responsabilità:**

**OGGETTO:** Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra CACCAMO GIOVANNA, dipendente della Provincia di Forlì-Cesena.

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 23/06/2025

Antenucci Alessandro

---