



Proposta	n. PDET-2025-479 del 26/06/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-475 del 26/06/2025
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Assunzione a tempo indeterminato di BABBI GIORGIA con il profilo di collaboratore tecnico professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari del CCNL comparto Sanità, mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico resa disponibile dall'AUSL di Bologna.
Dirigente adottante	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Dirigente proponente	Servizio Risorse Umane - Castagneti Francesca
Responsabile del procedimento	Castagneti Francesca

Questo giorno 26/06/2025 il Responsabile di Servizio Risorse Umane, Castagneti Francesca, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

RICHIAMATI:

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO 2025-2027), approvato con DDG n. 11/2025 e revisionato con DDG n. 58/2025, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale”;
- la DDG n. 83/2025 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae”;

RILEVATO:

- che nel suddetto Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2025-2027, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3. “Piano triennale dei fabbisogni di personale”, è previsto l’obiettivo di valore pubblico “Salute delle risorse” il quale prevede l’impiego delle risorse umane in modo ottimale, attraverso, in particolare: il potenziamento/mantenimento degli organici di alcune strutture in relazione a specifiche esigenze gestionali e organizzative dell’Agenzia;

PRESO ATTO:

- che il suddetto Piano integrato di attività e organizzazione, nella sottosezione 3.3.3.2 “Strategia di copertura dei fabbisogni”, tra gli strumenti di acquisizione del personale per rispondere ai fabbisogni dell’Agenzia, prevede anche l’utilizzo delle vigenti graduatorie di Arpae, della Regione o di altri enti per assunzioni a tempo indeterminato o determinato;

VISTI:

- l’art. 9 della legge n. 3/2003 e l’art. 3 della legge n. 350/2003, in materia di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Pubbliche Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni medesime;
- l’art. 4 del DL n. 101/2013 (convertito con legge n. 125/2013) in materia di utilizzo di graduatorie di altre Pubbliche amministrazioni;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, che fornisce chiarimenti ed indirizzi applicativi in merito alle suddette disposizioni normative;
- l’art. 15 della legge n. 241/1990, avente ad oggetto “accordi fra Pubbliche Amministrazioni”;

RILEVATO:

- che la richiamata circolare n. 5/2013 prevede espressamente che le disposizioni in materia di utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni - per ragioni di contenimento della spesa - siano applicabili a tutte le pubbliche amministrazioni, specificando, altresì, che il previo accordo tra le amministrazioni interessate può concludersi anche

successivamente alla pubblicazione della graduatoria di riferimento;

VERIFICATA:

- la vigenza della graduatoria relativa al concorso pubblico congiunto, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari per le esigenze dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, dell'Azienda USL di Bologna e dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, approvata con determinazione n. 958 del 16/10/2024;

ATTESO:

- che nella predetta graduatoria risulta utilmente collocato, in terza posizione, la candidata BABBI GIORGIA, dipendente a tempo indeterminato di questa Agenzia, con il profilo professionale di assistente tecnico, Area degli assistenti;

CONSIDERATO:

- che il reclutamento di personale mediante scorrimento di graduatoria di altra amministrazione, soddisfa pienamente i principi di economicità e di celerità dell'azione amministrativa;

RICHIAMATA:

- la comunicazione prot. 103853 del 10/06/2025 con cui è stata inoltrata all'AUSL di Bologna - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale, la richiesta di assenso all'utilizzo della predetta graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità, segnalando il collocamento in posizione utile della candidata menzionata;

PRESO ATTO:

- della nota acquisita in atti con prot. 105323 del 11/06/2025 con cui è stata comunicata la disponibilità da parte dell'AUSL di Bologna all'utilizzo della graduatoria in oggetto con riferimento al nominativo della candidata BABBI GIORGIA;

ATTESO:

- che la candidata BABBI GIORGIA, con nota acquisita in atti con prot. 107149 del 13/06/2025, ha espresso il proprio assenso all'assunzione a tempo indeterminato presso Arpa Emilia-Romagna con inquadramento nel profilo di collaboratore tecnico professionale, area dei professionisti della salute e dei funzionari;

STABILITO:

- pertanto, di procedere con l'utilizzo della graduatoria in oggetto ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato, con il profilo di collaboratore tecnico professionale, area dei professionisti della salute e dei funzionari del CCNL comparto Sanità, e previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, di BABBI GIORGIA;

STABILITO altresì:

- che la predetta assunzione avrà decorrenza dal 1° agosto 2025;
- che è confermata la sede di assegnazione della lavoratrice suddetta presso il Laboratorio Multisito sede di Ravenna;

PRECISATO:

- che sarà data informazione all'AUSL di Bologna - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale circa la suddetta assunzione;

PRECISATO:

- altresì, che il posto a copertura del quale si procede con l'assunzione in oggetto risulta vacante e disponibile nella dotazione organica all'atto dell'assunzione;

VISTI:

- gli articoli 39 "contratto individuale di lavoro" e 40 "periodo di prova" del CCNL del personale del comparto Sanità, sottoscritto in data 02/11/2022;

DATO ATTO:

- che la dipendente BABBI GIORGIA è soggetta al periodo di prova di cui al suddetto art. 40 del CCNL del personale del comparto Sanità, sottoscritto in data 02/11/2022;

SPECIFICATO:

- che per la lavoratrice in oggetto trova applicazione il richiamato art. 40, comma 9, secondo cui *"Il dipendente con il quale venga instaurato un nuovo rapporto di lavoro a seguito di concorso pubblico, durante il periodo di prova ha diritto alla conservazione del posto e, in caso di mancato superamento della stessa, è reintegrato nell'area, profilo professionale, differenziale economico di professionalità ed eventuale assegno ad persona in godimento nell'Azienda o ente di provenienza"*;

SPECIFICATO, altresì:

- che, come previsto dall'art. 35, comma 5-bis, del D.lgs. n. 165/2001, la lavoratrice in oggetto deve permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni;
- che è fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di disporre, prima dello scadere del suddetto termine quinquennale, il mutamento della sede medesima, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 - che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i

rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall'art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;

- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto, altresì, di quanto previsto nelle DGR n. 188/2019 e DGR n. 2292/2021, secondo cui i costi necessari all'espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

VISTO:

- l'art. 27, comma 2, lettera c) del D.L. 24/04/2014, n. 66 che ha modificato l'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008 n. 185, convertito con modificazioni dalla Legge 28/01/2009, n. 2, prevedendo che non è consentito di procedere ad assunzione di personale alle pubbliche amministrazioni che, a fronte di istanza del creditore di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, non adempiano, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione dell'istanza, all'obbligo di certificazione se il relativo credito sia certo, liquido ed esigibile ovvero oppongano diniego non motivato a tale istanza;

PRESO ATTO:

- della comunicazione PG/2025/84333 del 07/05/2025, a firma del Responsabile Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, in cui è attestato il rispetto del suddetto obbligo di legge da parte di questa Agenzia;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 144 del 30/12/2024 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2025-2027, del Piano Investimenti 2025-2027, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2025, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2025”;
- la D.D.G. n. 145 del 30/12/2024 “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2025 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna”;

PRESO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi del “Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia” - approvato con deliberazione del Direttore Generale

n. 114/2020 - dal soggetto competente del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la Dott.ssa Francesca Castagneti;

DETERMINA

1. di procedere con l'utilizzo della graduatoria finale di merito, approvata con determinazione n. 958 del 16/10/2024, relativa al concorso pubblico congiunto, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari per le esigenze dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, dell'Azienda USL di Bologna e dell'Istituto Ortopedico Rizzoli, per l'assunzione presso Arpae a tempo indeterminato di BABBI GIORGIA;
2. di specificare che BABBI GIORGIA, già dipendente a tempo indeterminato presso questa Agenzia con il profilo di assistente tecnico, area degli assistenti, sarà assunta a decorrere dal 1° agosto 2025, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con il profilo di collaboratore tecnico professionale, area dei professionisti della salute e dei funzionari e che la stessa è soggetta al periodo di prova di cui all'art. 40 del CCNL del personale del comparto Sanità, sottoscritto in data 02/11/2022;
3. di specificare per la lavoratrice in oggetto trova applicazione il comma 9 del suddetto art. 40, del CCNL del personale del comparto Sanità, sottoscritto in data 02/11/2022, secondo cui *“Il dipendente con il quale venga instaurato un nuovo rapporto di lavoro a seguito di concorso pubblico, durante il periodo di prova ha diritto alla conservazione del posto e, in caso di mancato superamento della stessa, è reintegrato nell'area, profilo professionale, differenziale economico di professionalità ed eventuale assegno ad persona in godimento nell'Azienda o ente di provenienza”*;
4. di confermare la sede di assegnazione del lavoratore medesimo presso il Laboratorio Multisito sede di Ravenna;
5. di dare atto che il costo del presente provvedimento di Euro 1.325,80 avente natura di spesa per il personale, è a carico dell'esercizio 2025 ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale con riferimento al relativo centro di responsabilità con la seguente suddivisione:

- quanto a euro 972,26 sul conto SASTI,
- quanto a euro 270,91 sul conto ONSOC,
- quanto a euro 82,64 sul conto IRAP.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Castagneti Francesca

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 479 del 26/06/2025

Centro di Responsabilità:

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Assunzione a tempo indeterminato di BABBI GIORGIA con il profilo di collaboratore tecnico professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari del CCNL comparto Sanità, mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico resa disponibile dall'AUSL di Bologna.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Bacchi Reggiani Giuseppe - Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpaе per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell' Agenzia.

Data 26/06/2025

Bacchi Reggiani Giuseppe
