



Proposta	n. PDET-2025-504 del 02/07/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-499 del 04/07/2025
Oggetto	Servizio Acquisti e Patrimonio. Adesione alla Convenzione della Città Metropolitana di Bologna “Manutenzione e pulizia aree verdi - Esecuzione del servizio” Lotto 1 - CIG master 9674779831 per l’affidamento del servizio di manutenzione e pulizia aree verdi situate presso le sedi Arpae di via Po n. 5 e via Rocchi n. 19, Bologna. CIG derivato: A06BE7F0BC
Dirigente adottante	Servizio Acquisti E Patrimonio - Bortolotti Elena
Dirigente proponente	Servizio Acquisti e Patrimonio - Bortolotti Elena
Responsabile del procedimento	Stanghellini Chiara

Questo giorno 04/07/2025 il Responsabile di Servizio Acquisti e Patrimonio, Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTI:

- la D.D.G. n. 144 del 30/12/2024: Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2025-2027, del Piano Investimenti 2025-27, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2025, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2025;
- la D.D.G. n. 145 del 30/12/2024: Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2025.
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpaе approvato con D.D.G. n. 136 del 29/12/2023;
- la D.D.G. n. 6 del 31/1/2024 recante l'approvazione del nuovo schema di "Patto di integrità in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- la D.D.G. n. 137 del 29/12/2023 recante Modifiche al Regolamento per la disciplina per le modalità di corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

PREMESSO

- che gli immobili delle sedi Arpaе di via Po n. 5 e via Rocchi n. 19, entrambi collocati nel Comune di Bologna, sono circondati da giardini che per le loro caratteristiche richiedono una cura continuativa sia degli alberi che delle piante, con particolare riferimento al giardino dell'immobile di via Rocchi sottoposto a tutela ai sensi della L. 42/2004;
- che il contratto prot. pg/2022/99349 stipulato con la società Avola Società Cooperativa Via Galliera, 14/a Castel Maggiore 40013 (BO), C.F e Partita Iva 01227390372, avente ad oggetto il servizio di manutenzione dell'area verde, dell'impianto di irrigazione e disinfestazione larvicida contro la zanzara tigre delle aree di pertinenza delle sedi Arpaе di via Po n. 5 e di via F. Rocchi n. 19 a Bologna, per una durata di 36 mesi, è scaduto il 14/06/2025;
- che la Città Metropolitana Bologna è Soggetto Aggregatore, ex art. 9, comma 2 del D.L. n. 66/2014, con iscrizione nel relativo elenco tenuto da ANAC, come da delibera ANAC n. 643 del 22/09/2021, e svolge attività di centralizzazione della committenza per conto di Amministrazioni/Enti non sanitari aventi sede nel territorio della Regione Emilia-Romagna;

- che a seguito di procedura aperta espletata ai sensi del D. lgs. 50/2016 in data 28/07/2023 la Città Metropolitana Bologna ha stipulato la Convenzione di cui al Repertorio n. 64456, denominata “Manutenzione e pulizia aree verdi” con la Società Consortile a responsabilità limitata “Emilia Romagna Verde e sostenibilità società consortile a responsabilità limitata”, in sigla Consorzio ERVES 2 S.C. A R.L. (codice fiscale e partita Iva 03942271200), con sede legale in Via Galliera n. 14/a - Castel Maggiore (BO), costituita da:
 - Avola Società Cooperativa,
 - Cooperativa Agricola Braccianti Giulio Bellini - Soc. Coop. A R.L.
 - Cav. Emilio Giovetti S.R.L.”
 - "L'operosa S.P.A."
 - "Consorzio Di Cooperative L'arcolao - Cooperativa Sociale (Esecutrice e Ausiliaria La Città Verde Società Cooperativa Sociale A Responsabilità Limitata, Esecutrici Coop. Per Att. Produt. e Sociali Co.P.A.P.S, Il Martin Pescatore Soc.Coop RL);
 - "Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile A R.L. Impresa Sociale" (Esecutrici Aliante Coop.Va Sociale, Onyva' Cooperativa Sociale, Nazareno Work Società Cooperativa Sociale)
 - "Consorzio Cfa Società Cooperativa Sociale" (Esecutrice E Ausiliaria Cooperativa Territorio Ambiente Montano Acquacheta Rabbi - (C.T.A.) - Società Cooperativa Agricola, Esecutrici Coop134 Cooperativa Sociale, For.B Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale Onlus, San Vitale Società Cooperativa Sociale, Il Mandorlo Società Coop.Va Cooperativa Sociale Onlus, Formula Ambiente S.P.A.
- che il Lotto 1 della predetta Convenzione, CIG master 9674779831, è destinato alle adesioni da parte delle Amministrazioni/Enti aventi sede nelle Province di Bologna, Modena e Ferrara, per una durata degli Ordinativi di Fornitura pari a 24 mesi decorrenti dalla data della loro sottoscrizione e/ dalla data di presa in consegna e di avvio del servizio, se diversa, anche in caso di intervenuta scadenza della Convenzione;
- che i servizi contemplati nella suddetta Convenzione soddisfano le esigenze di manutenzione delle aree di pertinenza delle sedi della Direzione generale di via Po n. 5 e della sede di via Rocchi n. 19, Bologna;

CONSIDERATO

- che, così come previsto dall'iter di adesione alla convenzione, in data 16/04/2025, il Servizio Acquisti e Patrimonio, con comunicazione a mezzo pec prot. pg/2025/72907, ha trasmesso al Consorzio ERVES 2 S.C. a R.L., e per conoscenza alla Città Metropolitana Bologna, una Richiesta preliminare di Fornitura per la pianificazione di sopralluoghi, al fine della

formalizzazione del “Piano Dettagliato del Servizio” (PDS) agli atti, indicando la volontà di aderire alla Convenzione per l’esecuzione del servizio di manutenzione e pulizia delle aree verdi di pertinenza delle sedi ubicate a Bologna, in via Po n. 5 e via Rocchi n. 19;

- che la Città Metropolitana Bologna, con comunicazione a mezzo posta elettronica certificata prot. n. 26147 del 17/10/2023, ha confermato all’Agenzia la sua legittimazione all’adesione alla convenzione;
- che il fornitore ha inviato all’Agenzia il Piano Dettagliato del servizio (PDS) agli atti in data 03/06/2025, acquisito al prot. PG/2025/102715, contenente gli elementi di natura tecnica, economica e gestionale relativi alle attività da eseguire;
- che l’importo complessivo del contratto relativo al servizio in oggetto, per una durata di 24 mesi, come risulta dal suddetto Piano Dettagliato del Servizio, è pari ad Euro 24.100,05 IVA esclusa così suddivisi:
 - Euro 20.083,38 Iva esclusa per attività a canone relativa al Servizio di manutenzione delle aree verdi sedi Arpae via Po n. 5 e via Rocchi n. 19, di cui:
 - Euro 6.184,52 Iva esclusa per canone biennale aree verdi Direzione generale di via Po n. 5
 - Euro 13.607,22 IVA esclusa per canone biennale aree verdi via Rocchi n. 19
 - Euro 291,64 IVA esclusa di oneri per la sicurezza per il biennio;
 - Euro 4.016,67 IVA esclusa per attività extra-canone;
- che con comunicazione a mezzo posta elettronica certificata prot. n. pg/2025/103797 del 10/06/2025, la Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, previa verifica circa la coerenza della proposta contenuta nel suddetto Piano rispetto alle specifiche esigenze dell’Agenzia e alle finalità del servizio, ne ha comunicato al Fornitore l’approvazione, restando in ogni caso inteso che tale accettazione non comporta il sorgere di alcun rapporto giuridico tra le parti, sorgendo tale vincolo esclusivamente con l’emissione dell’Ordinativo di fornitura;
- che è facoltà dell’Agenzia attivare una quota di extra-canone nel caso si rendessero necessarie attività e interventi di manutenzione straordinaria aggiuntivi su entrambe le sedi rispetto alle attività previste remunerate a canone, per un importo pari ad euro 4.016,67 IVA esclusa;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo di gara CIG derivato: A06BE7F0BC attribuito dal Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG);
- che le prestazioni fornite saranno remunerate con cadenza bimestrale posticipata, alle condizioni di cui alla Convenzione in oggetto;
- che il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da queste ultime conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dalla Convenzione medesima;

- che, con RDA del 02/07/2025, la dott.ssa Cristina Volta, Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Metropolitana e titolare di Budget afferente i servizi necessari per il funzionamento della sede di via Rocchi n. 19 - Bologna, ha richiesto i servizi di manutenzione delle aree verdi di pertinenza della sede;
- che il presente appalto è coerente con la Politica per il consumo sostenibile e gli appalti verdi di Arpaе di cui alla D.D.G. n. 30 del 13/03/2020 e conforme all'art. 57 del d. lgs. 36/2023, essendo previsto che i servizi siano svolti conformemente a quanto previsto dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 10 marzo 2020 (G.U. n. 90 del 14 aprile 2020) "Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde", nonché per l'offerta da parte del Fornitore per l'esecuzione del servizio a ridotto impatto ambientale;
- che, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che essendo sono stati riscontrati i suddetti rischi, è stato necessario provvedere alla redazione dei DUVRI, uno per ciascuna delle sedi coinvolte dal servizio, redatti dal Servizio Prevenzione e Protezione a partire dal modello DUVRI standard allegato alla Convenzione, agli atti del Servizio Acquisti e Patrimonio;

VISTI

- il "Regolamento per la costituzione del fondo per le funzioni tecniche" della Città Metropolitana di Bologna, ed in particolare il suo articolo 7, che prevede, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 113, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, la corresponsione in proprio favore, da parte degli Enti aderenti alle convenzioni del Soggetto Aggregatore, di una quota parte, pari ad un quarto, dell'incentivo per le funzioni tecniche previsto dal medesimo art. 113, comma 2, da destinare ai componenti del gruppo di lavoro;
- la D.D.G. n. 137 del 29/12/2023 recante Modifiche al Regolamento per la disciplina per le modalità di corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

DATO ATTO

- che come previsto dall'art. 7 del Capitolato tecnico prestazionale, Arpaе dovrà accantonare e corrispondere in favore del Soggetto aggregatore, risorse corrispondenti nella misura massima di un quarto dell'incentivo previsto dal comma 2 dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016;
- che tale previsione è coerente con la disciplina Arpaе in materia di incentivi per funzioni tecniche, e in particolare con l'art. 4, comma 5 dello specifico Regolamento come approvato da

ultimo con D.D.G. n. 137 del 29/12/2023, ai sensi del quale *“Quando Arpae decide di avvalersi delle attività di una centrale di committenza per l’acquisizione di un lavoro, di un servizio o di una fornitura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 113 comma 5 del Codice, può destinare una percentuale nell’ambito dell’incentivo per le fasi di competenza di questa”*;

- che dati gli importi previsti per gli Ordinativi di cui trattasi, non sussistono i presupposti per il riconoscimento di incentivi per funzioni tecniche, secondo il suddetto Regolamento, per il personale di Arpae;

DATO ATTO:

- che sono stati acquisiti i DURC on line delle seguenti imprese consorziate: AVOLA SOCIETA' COOPERATIVA, L'OPEROSA S.P.A., COOPERATIVA AGRICOLA BRACCIANTI GIULIO BELLINI SOC COOP ARL, CAV. EMILIO GIOVETTI SRL, L'ARCOLAIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, CONSORZIO STABILE ECOBI SOC.CO NSORTILE A R.L.IMPR.SOC., CONSORZIO CFA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

RILEVATO

- che occorre procedere all'imputazione contabile dei costi per incentivi per funzioni tecniche, calcolati nella misura di euro 120,50;

RITENUTO:

- per tutto quanto sin qui esposto, di aderire alla Convenzione stipulata in data 28/07/2023 tra il Soggetto aggregatore Città Metropolitana di Bologna e il Consorzio ERVES 2 S.C. a R.L. denominata “Manutenzione e pulizia aree verdi” - Lotto 1 CIG master 9674779831 - CIG derivato: A06BE7F0BC, al fine di acquisire il servizio di manutenzione e pulizia delle aree verdi di pertinenza delle sedi Arpae di via Po n. 5 e via Rocchi n. 19 del Comune di Bologna per una durata di 24 mesi a decorrere dal perfezionamento dell'Ordinativo di fornitura, per un importo contrattuale pari ad euro 24.100,05 IVA esclusa così suddiviso: Euro 20.083,37 Iva esclusa per attività a canone relativa al Servizio di manutenzione e pulizia delle aree verdi sedi Arpae via Po n. 5 e via Rocchi n. 19; Euro 4.016,67 IVA esclusa per attività extra-canone, alle condizioni di cui alla predetta Convenzione, e dal Piano dettagliato del Servizio posto agli atti prot. pg/2025/102715 del 09/06/2025;
- di dare atto che l'adesione alla suddetta Convenzione verrà formalizzata mediante emissione di Ordinativo di fornitura della durata di 24 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, da

inviare al Fornitore corredato del PDS e dei relativi allegati, il quale avrà valore di contratto attuativo per il servizio di manutenzione e pulizia delle aree verdi di pertinenza delle sedi Arpae di via Po n. 5 e via Rocchi n. 19 del Comune di Bologna;

- di nominare Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. lgs. 36/2023 per il contratto di cui trattasi l'Ing. Chiara Stanghellini;
- di dare atto che in fase di esecuzione la Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Metropolitana, dott.ssa Cristina Volta, dovrà indicare uno o più nominativi di collaboratori che dovranno fornire supporto al RUP per il controllo delle prestazioni che saranno eseguite dal Fornitore presso la sede dell'APAM;

ATTESTATO:

- che non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del Regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'agenzia approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e revisionato dalla D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dal dott. Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori, sentito il dott. Matteo Angelillis, titolare di Incarico di funzione di Unità Amministrazione Area Metropolitana e Struttura Idro-Meteo-Clima per l'imputazione contabile pro-quota su budget del centro di costo APAM;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa della presente determinazione;

DETERMINA

1. per tutto quanto in premessa esposto, di aderire alla Convenzione stipulata tra il Soggetto aggregatore Città Metropolitana di Bologna e il Consorzio ERVES 2 S.C. a R.L. denominata "Manutenzione e pulizia aree verdi" - Lotto 1 CIG master 9674779831 - CIG derivato: A06BE7F0BC al fine di acquisire il servizio di manutenzione e pulizia delle aree verdi di pertinenza delle sedi Arpae di via Po n. 5 e via Rocchi n. 19 del Comune di Bologna per una durata di 24 mesi a decorrere dal perfezionamento dell'Ordinativo di fornitura, per un importo contrattuale pari ad euro 24.100,05 IVA esclusa così suddiviso: Euro 20.083,37 Iva esclusa per attività a canone relativa al Servizio di manutenzione e pulizia delle aree verdi sedi Arpae via Po n. 5 e via Rocchi n. 19 ed Euro 4.016,67 IVA esclusa per attività extra-canone, alle

condizioni di cui alla predetta Convenzione, e dal Piano dettagliato del Servizio posto agli atti prot. pg/2025/102715 del 09/06/2025;

2. di procedere mediante l'emissione di Ordinativo di fornitura della durata di 24 mesi, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, da inviare al Fornitore corredato del PDS e dei relativi allegati, il quale avrà valore di contratto attuativo per il servizio di manutenzione e pulizia delle aree verdi di pertinenza delle sedi Arpae di via Po n. 5 e via Rocchi n. 19 del Comune di Bologna;
3. di riconoscere gli incentivi per le funzioni tecniche al Soggetto aggregatore Città Metropolitana di Bologna nella misura massima di un quarto dell'incentivo previsto dal comma 2 dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, come previsto all'art. 7, comma 4 del Capitolato prestazionale della convenzione di riferimento e coerentemente all'art. 4, comma 5 del Regolamento Arpae in materia, da calcolarsi sull'importo complessivo degli Ordinativi di Fornitura, per un valore massimo di 120,50 euro;
4. di nominare RUP dell'Ordinativo di cui trattasi l'Ing. Chiara Stanghellini, Incarico di funzione di Unità Addetto Servizio Prevenzione e Protezione Area Metropolitana e Servizi tecnici;
5. di dare atto che in fase di esecuzione la Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Metropolitana, dott.ssa Cristina Volta, dovrà indicare uno o più nominativi di collaboratori che dovranno fornire supporto al RUP per il controllo delle prestazioni che saranno eseguite dal Fornitore presso la sede dell'APAM;
6. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, derivante dall'Ordinativo di fornitura è stimato in Euro 29.402,06 (iva inclusa), avente natura di "Manutenzione immobili", trova copertura pro-quota nel Budget 2025 e nel Bilancio economico preventivo pluriennale 2025-2027 come segue:
 - Centro di Responsabilità SAP euro 9.187,66 (IVA al 22% inclusa) così suddivisi:
 - euro 2.296,92 (IVA al 22% inclusa) per l'esercizio 2025;
 - euro 4.593,83 (IVA al 22% inclusa) per l'esercizio 2026;
 - euro 2.296,92 (IVA al 22% inclusa) per l'esercizio 2027;
 - Centro di Responsabilità APAM euro 20.214,40 (IVA al 22% inclusa) così suddivisi:
 - euro 5.053,60 (IVA al 22% inclusa) per l'esercizio 2025;
 - euro 10.107,20 (IVA al 22% inclusa) per l'esercizio 2026;
 - euro 5.053,60 (IVA al 22% inclusa) per l'esercizio 2027;
7. di dare atto che i costi per incentivi per funzioni tecniche, da riconoscere alla Città Metropolitana di Bologna per i propri dipendenti, calcolati nella misura di euro 120,50 hanno la medesima natura di costo di cui al punto 5 e trovano copertura nel Budget 2025 e nel

bilancio pluriennale 2025-2027 con riferimento al Centro di responsabilità SAP;

8. di dare atto che agli obblighi di trasparenza si assolverà secondo le disposizioni di cui alla delibera ANAC n. 264 del 20/6/2023, come modificata dalla delibera n. 601 del 19/12/2023, in relazione alle procedure avviate dopo l'1/1/2024.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Bortolotti Elena

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDET 504 del 02/07/2025

Centro di Responsabilità:

OGGETTO: Servizio Acquisti e Patrimonio. Adesione alla Convenzione della Città Metropolitana di Bologna “Manutenzione e pulizia aree verdi - Esecuzione del servizio” Lotto 1 - CIG master 9674779831 per l’affidamento del servizio di manutenzione e pulizia aree verdi situate presso le sedi Arpae di via Po n. 5 e via Rocchi n. 19, Bologna. CIG derivato: A06BE7F0BC

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Bacchi Reggiani Giuseppe - Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia.

Data 03/07/2025

Bacchi Reggiani Giuseppe
