



Proposta	n. PDET-2025-554 del 22/07/2025
Determinazione dirigenziale	n. DET-2025-544 del 23/07/2025
Oggetto	Struttura Ambiente Prevenzione Salute. Affidamento diretto del servizio di assistenza tecnica e manutenzione dell'impianto a contenimento biologico di livello 3 (bsl3) presso il Laboratorio della Struttura Tematica Ambiente Prevenzione Salute, in esito a trattativa diretta Mepa Consip. CIG B7BB1C9402
Dirigente adottante	Struttura Tematica Ambiente Prevenzione Salute - Vaccari Monica
Dirigente proponente	STRUTTURA TEMATICA AMBIENTE PREVENZIONE SALUTE - Vaccari Monica
Responsabile del procedimento	Vaccari Monica

Questo giorno 23/07/2025 il Responsabile di STRUTTURA TEMATICA AMBIENTE PREVENZIONE SALUTE, Vaccari Monica, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

#### RICHIAMATI:

- la D.D.G. n. 144 del 30/12/2024 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2025-2027, del Piano Investimenti 2025-27, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2025, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2025";
- la D.D.G. n. 145 del 30/12/2024 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2025 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia vigente;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae vigente;

#### VISTI:

- il D. Lgs. 209 del 31/12/2024 recante Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- il D. Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- l'art. 50, comma 1, lett. b del D. Lgs. 36/2023, che consente di affidare servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, mediante procedura di affidamento diretto;
- che, per l'affidamento diretto, la determina a contrarre individua l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessario, quelli inerenti alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale;

#### PREMESSO:

- che sussiste la necessità di affidare il servizio di manutenzione preventiva e correttiva dell'impianto del laboratorio a contenimento biologico di livello 3 (bsl3) presso il laboratorio della Struttura Tematica Ambiente Prevenzione Salute di Arpae Emilia-Romagna per garantire il corretto funzionamento ai fini del mantenimento del contenimento e della sicurezza degli operatori;
- che l'impianto di cui trattasi è attualmente fermo per guasto, pertanto, necessita urgentemente di prestazioni di manutenzione correttiva;
- che l'impianto oggetto del servizio richiesto, è stato manutenzionato negli anni precedenti dalla

Ditta Assing Spa CF 06725640582 - PIVA 01603091008 con sede legale in via Edoardo Amaldi 14 (RM), risultata aggiudicataria del servizio di manutenzione di cui trattasi, a seguito dell'indagine di mercato esperita con idoneo avviso pubblicato sul web di Arpae e con la quale è stato stipulato successivamente un contratto di stipula sul Mepa di Consip;

- che la Ditta suddetta ha provveduto ad eseguire con accuratezza e tempestività le attività di manutenzione preventiva e correttiva stabilite nel precedente contratto, ottenendo una valutazione di alta qualità delle prestazioni rese, grazie al personale tecnico specializzato;
- che, pertanto, data l'urgenza e la necessità di intervenire per ripristinare la funzionalità dell'impianto e, in considerazione del risultato più che soddisfacente del servizio reso, ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D. Lgs. 36/2023, la ditta Assing Spa, è stata individuata quale affidatario diretto;

#### VERIFICATO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, c. 1 della legge n. 488/1999, né convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21 della legge regionale n.11/2004, aventi ad oggetto i beni e servizi con le caratteristiche essenziali idonee a soddisfare lo specifico fabbisogno;

#### CONSIDERATO:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che i suddetti rischi sono stati riscontrati, pertanto è stato necessario provvedere alla redazione del documento informativo e DUVRI ai sensi dell'art. 26 del d. lgs. 81/2008, ma, non sono previsti oneri per la sicurezza;
- che l'appalto non rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Minimi di cui all'art. 57 del D. Lgs. 36/2023;
- che la ditta Assing Spa ha inviato il preventivo, acquisito agli atti con prot. PG/119940 del 3/07/2025, comprendente il costo per l'intervento di riparazione pari ad euro 6.605,00 oltre all'IVA 22% per la sostituzione delle parti obsolete ed il costo di euro 24.895,00 oltre all'IVA 22%, per il servizio di manutenzione preventiva per la durata di 12 mesi, per un importo complessivo di euro 31.500,00 oltre all'IVA 22%, pari ad euro 38.430,00 (IVA inclusa);
- che, al fine di procedere all'affidamento del servizio di cui sopra è stata predisposta la richiesta d'acquisto (RDA n. 14 del 9/07/2025) nella quale è stato individuata la dott.ssa Monica Vaccari quale Responsabile Unica del progetto (RUP);

#### DATO ATTO:

- che sussistono i presupposti per procedere con affidamento diretto nei confronti dell'operatore economico Assing Spa CF 06725640582 - PIVA 01603091008 con sede legale in via Edoardo Amaldi 14 (RM), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, così come

integrato dal D. Lgs. 209 del 31/12/2024;

- che la società suddetta è abilitata al bando MEPA: SERVIZI, CPV 8500000-0 Servizi Sanitari CAT. Servizi di monitoraggio e validazione per le strutture sanitarie e di ricerca del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ed alla documentazione relativa (Condizioni generali di contratto, Capitolato d'oneri, Regole del Sistema di e-procurement, Capitolato tecnico" e Patto di Integrità);
- che, pertanto, il fornitore è stato invitato a presentare la propria offerta mediante Trattativa diretta n. 5499467/2025 sul portale del mercato elettronico della p.a., a cui sono stati allegati i seguenti documenti: Condizioni Particolari, Disciplinare tecnico, Capitolato speciale, Dichiarazione sostitutiva e di tracciabilità finanziaria, Dichiarazione di offerta economica, Documento informativo sulla sicurezza e DUVRI, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- che la procedura ha ottenuto il Codice Identificativo di Gara (CIG) B7BB1C9402;
- che, entro il 18/07/2025, la società Assing Spa, ha presentato la propria offerta per il servizio di manutenzione preventiva e correttiva su guasto della durata di 12 mesi, per un importo complessivo pari ad euro 31.500,00 oltre all'IVA 22%%, dato dal costo per l'intervento urgente di riparazione (euro 6.605,00 oltre all'IVA 22%) e dal costo per il servizio di manutenzione preventiva (24.895,00 oltre all'IVA 22%);
- che, come richiesto nella dichiarazione di offerta, l'operatore economico ha dettagliato i costi per gli interventi di manutenzione correttiva su guasto che si renderanno necessari nel corso della durata del contratto, comprendenti i costi di trasferta e costo orario, nonché i costi per le parti di ricambio eventualmente da sostituire;
- che, in seguito all'esito dell'attività di valutazione dei documenti e dell'offerta, di cui al verbale del 21/07/2025, acquisito agli atti, la documentazione amministrativa è risultata regolare, il servizio offerto corrispondente alle caratteristiche richieste da Arpa e l'offerta economica è stata ritenuta congrua rispetto ai prezzi di mercato per servizi analoghi; per quanto riguarda la documentazione sulla sicurezza dei luoghi ed il DUVRI, da allegare alla stipula, si è reso necessario procedere all'aggiornamento dei medesimi, essendo stato nominato in itinere un nuovo Direttore Generale che, ai sensi del Decreto legislativo 81/2008, è l'attuale Datore di Lavoro Arpa;
- che, pertanto, la RUP propone l'affidamento del servizio di manutenzione preventiva e correttiva per la durata di 12 mesi, con decorrenza dalla data di stipula sul Mepa di Consip, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D. Lgs. n. 36/2023, alle condizioni stabilite dalla Trattativa diretta n. 5499467/2025 (CIG B7BB1C9402), alla ditta Assing Spa, per l'importo di

euro 31.500,00 (oltre all'IVA 22%);

- che, l'importo a disposizione per interventi di manutenzione correttiva su guasto, che verranno conteggiati sulla base dei costi indicati nella dichiarazione dell'offerta economica, è pari ad euro 8.400,00 (oltre ad IVA 22%);
- di stabilire, ai sensi dell'art. 11, co. 2 codice dei contratti, che il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto dall'impresa anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 dell'art. 11 e allegato I.01 del Codice, è il CCNL METALMECCANICO INDUSTRIA C011;
- che il sopra citato contratto coincide con quello utilizzato dall'operatore economico;

ATTESTATO:

- che è stata acquisita l'autocertificazione da parte del fornitore relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, la cui veridicità potrà essere oggetto di verifica, anche a campione;
- che sono stati effettuati i controlli spettanti all'Amministrazione mediante l'acquisizione del DURC on line e sul portale ANAC, risultati regolari;
- che, trattandosi di importo di affidamento inferiore ai 40.000,00 euro, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023, la verifica della dichiarazione potrà avvenire nel caso di sorteggio del soggetto affidatario, secondo le modalità previste nel Regolamento Arpa in materia;
- l'insussistenza di un interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, considerato il valore dell'appalto;

RITENUTO, per tutto quanto in premessa esposto:

- di affidare, ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, così come integrato dal D. Lgs. 209 del 31/12/2024, in esito alla trattativa diretta n. 5499467/2025, la fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva, per la durata di 12 mesi, con decorrenza dalla data di stipula sul Mepa, (CIG B7BB1C9402), alla società Assing Spa CF 06725640582 - PIVA 01603091008 con sede legale in via Edoardo Amaldi 14 (RM), per un importo pari ad euro 31.500,00 (oltre ad IVA 22%), pari a complessivi euro 38.430,00 (IVA inclusa), come da offerta acquisita agli atti e sulla base delle condizioni di cui agli atti della procedura, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- di dare atto che la somma a disposizione per eventuali interventi di riparazione su guasto è pari ad euro 8.400,00 (oltre ad IVA 22%) per la durata del servizio;
- di dare atto che i costi della sicurezza sono pari a zero;
- di dare atto che la stipula del contratto avverrà sul sistema del mercato elettronico della p.a. (Mepa);

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto; DATO ATTO INFINE:
- che Responsabile unica del progetto, con le funzioni e i compiti di cui all'art. 15 del d.lgs. 36/2023, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di ArpaE ER, è la dott.ssa Monica Vaccari;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, secondo quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 e revisionato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dalla dott.ssa Olivia Casanova Responsabile Unità Amministrazione Direzione Tecnica e Struttura Ambiente Prevenzione Salute;

DETERMINA

1. di affidare, per tutto quanto in premessa esposto, ai sensi dell'art. dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 così come integrato dal D. Lgs. 209 del 31/12/2024 ed in esito alla trattativa diretta n. 5499467/2025, la fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva, per la durata di 12 mesi, con decorrenza dalla data di stipula, (CIG B7BB1C9402), alla società Assing Srl CF 06725640582 - PIVA 01603091008 con sede legale in via Edoardo Amaldi 14 (RM), per un importo complessivo pari ad euro 31.500,00 (oltre ad IVA 22%), per un totale di euro 38.430,00 (IVA inclusa), come da offerta acquisita agli atti e sulla base delle condizioni di cui agli atti della procedura, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare atto che la somma a disposizione per eventuali interventi di riparazione su guasto è pari ad euro 8.400,00 (oltre ad IVA 22%), pari a euro 10.248,00 (IVA inclusa) per la durata del servizio di manutenzione;
3. di dare atto che i costi della sicurezza sono pari a zero;
4. di dare atto che la stipula del contratto avverrà sul sistema del mercato elettronico della p.a. Mepa di Consip;
5. di dare atto che alla Responsabile unica del progetto sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ulteriormente specificati nell'allegato I.2 del Codice dei contratti, ed in particolare l'attestazione della regolare esecuzione della prestazione eseguita

con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento della fattura.

6. di dare atto che il costo complessivo di euro 48.678,00(IVA 22% inclusa) relativo al presente provvedimento, avente natura di “MANUT/MATTR” è a carico degli esercizi 2025-2026 come segue:

- 2025 euro 24.983,05 (IVA inclusa)
- 2026 euro 23.694,95 (IVA inclusa)

e i costi sono tutti compresi nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al Centro di Responsabilità APS;

7. di dare atto che si procederà all’assolvimento degli adempimenti in materia di trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del D.lgs. n. 36/2023.

LA DIRIGENTE ADOTTANTE

Firmato digitalmente

Vaccari Monica

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

Spett.le  
ASSING SPA

**OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento del servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna. TD n. 5499467/2025.**

Con la presente, facendo seguito alla Vs. offerta, acquisita agli atti con PG/25/119940 del 3/07/2025, si precisano le seguenti condizioni particolari di risposta alla Trattativa diretta n. 5499467/2025 predisposta sulla piattaforma del mercato elettronico di Mepa Consip.

#### **1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'affidamento è il servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna. Durata del servizio: 12 mesi dalla data di stipula sul Mepa Consip.

Caratteristiche, modalità e termini di esecuzione del servizio sono precisati nel Disciplinare tecnico e nel Capitolato speciale, allegati A) e B) alle presenti Condizioni particolari.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore presunto indicato pari ad Euro 31.500,00 (IVA esclusa). L'importo suddetto a base di gara comprende:

- il servizio di manutenzione programmata, comprendente n. 4 interventi di manutenzione trimestrali e n. 2 interventi di riqualifica semestrali oltre alla manutenzione del gruppo frigo e alla sostituzione dei filtri assoluti;
- il Servizio di revamping dell'impianto come da Disciplinare tecnico allegato.

La somma a disposizione dell'Amministrazione per il servizio di manutenzione correttiva su chiamata, come disciplinato nel disciplinare allegato è di euro 8.400,00.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 si indica che al personale impiegato nella fornitura è applicabile il CCNL METALMECCANICO INDUSTRIA C011.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto/consegna.

Nel caso di specie non si applica l'imposta di bollo trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 Euro ai sensi dell' art. 18, comma 10 e l'Allegato I.4 al nuovo D.Lgs. n. 36/2023.

## **2.A REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi dalla procedura gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito per brevità "Codice")

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94, comma 5, lettera b), del Codice.

## **2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

La documentazione da produrre in risposta alla richiesta di offerta consisterà in:

### **2.1 Documentazione amministrativa: questa comprenderà:**

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà e dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari.

La suddetta Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, deve essere redatta secondo il modello C) allegato, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023;

- l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto ai sensi dell'art. 119 del d. lgs. 36/2023.
- gli estremi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari legge 13/08/2010, n. 136
- il possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali punto 20 della Dichiarazione sostitutiva, avendo cura di indicarne i dati richiesti;

Si rammenta che, come disposto dal citato art. 96, comma 15 del D.lgs. 36/2023, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Secondo quanto previsto dall'art. 101 comma 1 lett. a) del d. lgs. 36/2023, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi che compongono la documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

### **3.2 Offerta tecnica**

L'offerta tecnica del fornitore dovrà consistere in:

- un documento e/o relazione tecnica del servizio offerto, dal quale si possa evincere la rispondenza alle specifiche richieste dall'amministrazione indicate nel Disciplinare Tecnico All A) alla presente.

### **3.3 Offerta economica**

L'offerta economica dovrà consistere in:

- un' offerta economica complessiva del servizio secondo il modello generato dal Sistema.
- un documento redatto secondo il modello allegato D) "Dichiarazione d'Offerta", reso disponibile dall'Amministrazione, riportante il dettaglio dei prezzi unitari e del prezzo totale della fornitura del servizio, nonché:
  - gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - la stima dei costi della manodopera
  - il contratto nazionale collettivo (CCNL) applicato

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nella Dichiarazione D'Offerta, prevarrà quest'ultima.

**Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore, devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di idonea procura.**

#### **4. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO - AGGIUDICAZIONE - STIPULA**

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione dell'offerta si procederà a scaricare dal Mepa di Consip la documentazione presentata dalla società offerente e conseguentemente il Responsabile unico del progetto procederà alla verifica della completezza e regolarità della stessa.

L'affidamento di cui trattasi sarà approvato con determinazione dirigenziale della Responsabile Struttura Ambiente Prevenzione Salute di Arpae Emilia-Romagna.

Con l'aggiudicatario sarà stipulato un contratto secondo le modalità previste dal mercato elettronico di Consip.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023 dichiarati dall'impresa con la sottoscrizione del DGUE in sede di partecipazione.

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, mediante sorteggio di un campione di operatori economici per i quali saranno effettuate le suddette verifiche.

#### **5. FORO COMPETENTE**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

#### **6. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione dei Fornitori di **“SERVIZI - CPV 8500000-0 Servizi Sanitari CAT. Servizi di monitoraggio e validazione per le strutture sanitarie e di ricerca del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ed alla documentazione relativa (Condizioni generali di contratto, Capitolato d'oneri, Regole del Sistema di**

e-procurement, Capitolato tecnico” e Patto di Integrità).

## **7. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Dott.ssa Monica Vaccari di Arpae Emilia-Romagna.

## **8. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO**

Dott.ssa Maria Gabriella Marescotti (tel. 331.400.8911 - mail: [gmarescotti@arpae.it](mailto:gmarescotti@arpae.it))

## **9. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti attraverso il canale “Comunicazioni” presente sul portale, in relazione alla specifica procedura.


### **Documenti allegati:**

- All. A) Disciplinare tecnico
- All. B) Capitolato speciale
- All. C) Dichiarazione sostitutiva
- All. D) Dichiarazione di offerta economica
- All. E) documento informativo sicurezza + DUVRI

LA RESPONSABILE  
STRUTTURA AMBIENTE PREVENZIONE SALUTE

(Dott.ssa Monica Vaccari)

*Documento firmato digitalmente*

	Disciplinare tecnico per il Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.	TD n. 5499467 All. A
		Pag. 1 di 13


## 1 OGGETTO E FINALITA' DELL'APPALTO

Il presente disciplinare ha per oggetto l'affidamento del Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.

Finalità del servizio è di garantire la piena e continua efficienza e funzionalità delle dotazioni tecnologiche strumentali di Arpae, nel rispetto degli standard qualitativi e delle condizioni di sicurezza previsti dalla normativa vigente in materia, garantendo inoltre il pieno rispetto di tutte le prescrizioni normative applicabili a questa tipologia di impianto.

A titolo meramente esemplificativo si richiamano alcune delle normative principali di riferimento:

- Norma UNI EN ISO 14644-1:2016 Camere bianche ed ambienti controllati associati - Parte 1: Classificazione della pulizia dell'aria mediante concentrazione particellare
- Norma UNI EN ISO 14644-2:2016 "Camere bianche ed ambienti controllati associati – Parte 2: Monitoraggio per fornire l'evidenza delle prestazioni della camera bianca relativamente alla pulizia dell'aria in termini di concentrazione particellare
- Norma UNI EN ISO 14644-3:2019 "Camere Bianche ed ambienti associati controllati - Parte 3: Metodi di prova".
- Norma UNI EN ISO 14644-4:2023 "Camere Bianche ed ambienti associati controllati - Parte 4: Progettazione, costruzione e avviamento".
- Norma UNI EN ISO 14644-5:2005 "Camere Bianche ed ambienti associati controllati - Parte 5: Funzionamento".
- Norma UNI EN ISO 14644-7:2005 "Camere Bianche ed ambienti associati controllati - Parte 7: Dispositivi separatori (cappe per aria pulita, cassette per guanti, isolatori e mini ambienti)".
- Norma UNI EN ISO 14644-8:2022 "Camere bianche ed ambienti associati controllati - Parte 8: Classificazione della pulizia dell'aria mediante concentrazione chimica ".
- UNI EN 12469:2001 "Biotecnologie - Criteri di prestazione per le postazioni di sicurezza microbiologica".

	Disciplinare tecnico per il Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.	TD n. 5499467 All. A
		Pag. 2 di 13

- UNI EN 12128:2000 "Biotecnologie - Laboratori di ricerca, sviluppo e analisi – livelli di contenimento di laboratori microbiologici, aree di rischio, situazioni e requisiti fisici di sicurezza"
- EN 1822-1:2019 "High efficiency air filters (EPA, HEPA and ULPA) Part 1: Classification, performance testing, marking"

La fornitura dei servizi di seguito dettagliati è richiesta per gli impianti e le apparecchiature a servizio della zona a Contenimento Biologico di Livello 3, costituita da numero 6 locali in classe ISO 7, situata nella sede Arpae, via F. Rocchi 19, Bologna, 1° piano, stanze 36 -33 + vani accessori.

La manutenzione deve comprendere l'intera struttura del BSL3, ovvero le pareti, le porte e gli impianti dedicati, compreso il gruppo frigorifero Trane modello CGAX 017 SE LN ELE02748. Dovrà altresì essere garantita l'assistenza tecnica e la manutenzione periodica del sistema dedicato alla gestione e al monitoraggio dei parametri critici.

La durata del servizio è fissata in 12 mesi, con decorrenza dalla stipula del presente contratto.

## 2 CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME ED IRRINUNCIABILI DEL SERVIZIO

Il Servizio di manutenzione richiesto dovrà essere eseguito da personale specializzato, debitamente formato ad eseguire interventi in laboratorio di livello di sicurezza 3 (BSL3), in possesso dei requisiti imposti dalle leggi e dalle norme vigenti, con l'utilizzo di attrezzatura e strumentazione idonea se del caso provvista di certificazione LAT o equivalente in corso di validità, della quale dovrà essere fornita copia, unitamente ai certificati di calibratura e taratura, per tutti gli strumenti utilizzati.


Il Servizio di manutenzione deve comprendere:

### A. Servizio di Manutenzione preventiva programmata

La manutenzione preventiva programmata sarà attuata in loco mediante sopralluoghi programmati, svolti durante il normale orario di lavoro, con strumenti ed attrezzatura adeguata, durante i quali si eseguirà la messa a punto per il regolare funzionamento.

Il servizio di manutenzione preventiva si svolgerà in orario lavorativo (dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 16.30) nel rispetto dei programmi definiti con Arpae ed al fine di eliminare o quanto meno ridurre eventuali interferenze. Al termine dell'intervento di manutenzione verrà rilasciato un verbale di intervento che andrà controfirmato da entrambe le parti.

La periodicità degli interventi è definita secondo quanto specificato nel manuale d'uso e

	Disciplinare tecnico per il Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpa Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.	TD n. 5499467 All. A
		Pag. 3 di 13

manutenzione e buona tecnica a corredo del BLS3.

L'Appaltatore in riferimento agli interventi di manutenzione preventiva dovrà garantire la manodopera e la fornitura delle parti di ricambio il cui utilizzo risulti necessario per il mantenimento dell'efficienza funzionale dell'apparecchiatura. Gli interventi previsti a canone dovranno comprendere la fornitura e la sostituzione dei componenti consumabili (ad esempio prefiltri, filtri a tasca e cinghie dell'unità di trattamento aria, guarnizioni, lampadine, ecc), che dovranno essere effettuati indipendentemente dal verificarsi di guasti, in quanto finalizzati a ridurre la possibilità di guasto o il deterioramento delle condizioni di funzionalità e/o della sicurezza del Bene.

In caso di riscontro di malfunzionamento o non rispetto della procedura desiderata su uno dei sistemi, si procederà a correzione immediata, se l'intervento non comporta sostituzione di pezzi.

In caso di riscontro di malfunzionamento che necessita di sostituzione di pezzi di ricambio, il tipo di ricambio necessario sarà segnalato sul verbale di intervento e sarà inviato un preventivo di spesa, al fine di programmare un intervento di manutenzione straordinaria.

#### A.1. Manutenzione ordinaria

Le visite di manutenzione preventiva ordinaria devono essere eseguite con cadenza trimestrale e devono prevedere le seguenti attività, che devono essere svolte secondo la frequenza indicata:

CTA MANDATA -Mod.12.9 – SN M175/05		
Attività	Descrizione attività	Frequenza
1	Sostituzione dei prefiltri	trimestrale
2	Verifica perdita di carico filtri a tasche primo stadio (F7) ed eventuale sostituzione	trimestrale
3	Controllo ed eventuale sostituzione di tutte le guarnizioni sulle portelle	trimestrale
4	Controllo vibrazioni ed eventuale serraggio della serranda aria esterna	trimestrale
5	Controllo allineamento pulegge ventilatore/motore	trimestrale
6	Controllo tensione cinghie e sostituzione in caso di rottura o sfilacciamento delle stesse	trimestrale
7	Verifica del corretto funzionamento dello stato della serranda taglia fuoco	trimestrale
8	Sostituzione filtri a tasche primo stadio (F7)	semestrale
9	Verifica perdita di carico filtri a tasche secondo stadio (F9) ed eventuale sostituzione	semestrale
10	Pulizia separatore di gocce	semestrale
11	Controllo presenza di ruggine piano appoggio batteria calda/fredda	semestrale

12	Verifica funzionamento servocomandi batterie	semestrale
13	Verifica funzionamento servocomandi serranda aria esterna	semestrale
14	Verifica funzionamento pressostati	semestrale
15	Verifica funzionamento sensori di pressione	semestrale
16	Controllo e serraggio selettore alimentazione motore	semestrale
17	Verifica stato involucro interno ed esterno	semestrale

<b>UMIDIFICATORE</b>		
<b>Attività</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>Frequenza</b>
1	Controllo ugelli umidificatore e pulizia in caso di incrostazioni, lavaggio e pulizia barilotto di riempimento dell'acqua	trimestrale
2	Pulitura del filtrino dell'elettrovalvola a valle del barilotto per il riempimento dello stesso	trimestrale
3	Verifica dell'integrità della tubazione dell'umidificatore	semestrale
4	Verifica presenza di calcare cilindro umidificatore ed eventuale sostituzione	semestrale
5	Sostituzione barilotto umidificatore	annuale

<b>CTA RIPRESA -Mod.12.9 – SN M175/05</b>		
<b>Attività</b>	<b>Descrizione attività</b>	<b>Frequenza</b>
1	Controllo ed eventuale sostituzione di tutte le guarnizioni sulle portelle	trimestrale
2	Controllo vibrazioni ed eventuale serraggio della serranda aria esterna	trimestrale
3	Controllo allineamento pulegge ventilatore/motore	trimestrale
4	Controllo tensione cinghie e sostituzione in caso di rottura o sfilacciamento delle stesse	trimestrale
5	Ingrassaggio cuscinetti motore e ventilatore	semestrale
6	Pulizia dei vani CTA	semestrale
7	Pulizia ed ingrassaggio serranda	semestrale
8	Pulizia del ventilatore esterno ed interno	semestrale
9	Serraggio viti di fissaggio motore e ventilatore	semestrale
10	Verifica funzionamento pressostato	semestrale
11	Controllo e serraggio selettore alimentazione motore	semestrale
12	Verifica stato involucro interno ed esterno	semestrale
13	Controllo perdita di carico filtro canister	semestrale

**CTA ESTRAZIONE -Mod.7.6 – SN M176/05**

Attività	Descrizione attività	Frequenza
1	Controllo ed eventuale sostituzione di tutte le guarnizioni delle portelle	trimestrale
2	Controllo vibrazioni ed eventuale serraggio della serranda aria esterna	trimestrale
3	Controllo allineamento pulegge ventilatore/motore	trimestrale
4	Controllo tensione cinghie e sostituzione in caso di rottura o sfilacciamento delle stesse	trimestrale
5	Verifica stato della serranda tagliafuoco	trimestrale
6	Ingrassaggio cuscinetti motore e ventilatore	semestrale
7	Pulizia dei vani CTA	semestrale
8	Pulizia ed ingrassaggio serranda	semestrale
9	Pulizia del ventilatore interno ed esterno	semestrale
10	Serraggio viti di fissaggio motore e ventilatore	semestrale
11	Verifica integrità sistema fonoassorbente	semestrale
12	Verifica funzionamento pressostato	semestrale
13	Controllo e serraggio selettore alimentazione motore	semestrale
14	Verifica stato involucro interno ed esterno	semestrale

**CLEANROOM**

Attività	Descrizione attività	Frequenza
1	Verifica chiusura porte	trimestrale
2	Controllo funzionamento ghigliottine porte	trimestrale
3	Verifica e lubrificazione scrocco elettrico porte	trimestrale
4	Verifica corretto funzionamento maniglia apri/chiudi porte	trimestrale
5	Verifica generale pareti	trimestrale
6	Lubrificazione di tutte le parti meccaniche delle porte	semestrale
7	Verifica logica di funzionamento semafori e blocco porte	semestrale
8	Verifica siliconature pareti e soffitto	semestrale
9	Verifica stato pavimento PVC	semestrale
10	Verifica sistema allarme mancanza ventilazione	semestrale
11	Verifica stabilità e pulizia griglie di ripresa	semestrale
12	Verifica funzionamento sistema di oscurazione finestre	semestrale
13	Controllo funzionamento fungo di emergenza e sblocco porte	semestrale
14	Verifica perdita di carico filtri assoluti	annuale

#### PASSAMATERIALI


Attività	Descrizione attività	Frequenza
1	Verifica chiusura portelle	trimestrale
2	Verifica e lubrificazione scrocco elettrico porte	trimestrale
3	Verifica allineamento portelle ed eventuale regolazione	trimestrale
4	Verifica funzionamento sistema UV	semestrale
5	Controllo e pulizia centralina blocco porte	semestrale

#### IMPIANTO ELETTRICO

Attività	Descrizione attività	Frequenza
1	Verifica allarmi	semestrale
2	Verifica illuminazione di emergenza	semestrale
3	Verifica illuminazione dei locali con eventuale ripristino dell'originaria funzionalità ed integrità del sistema	semestrale
4	Verifica selettori stato estate/inverno e regolazione temperatura locali	semestrale
5	Verifica quadri elettrici con controllo e tarature delle protezioni magnetotermiche differenziali, verifica assorbimenti e controllo integrità fusibili e relative lampade spia	semestrale
6	Verifica rilevazione fumi impianto antincendio	semestrale
7	Controllo rispondenza segnali PLC in/out	semestrale
8	Serraggio morsetti	semestrale
9	Pulizia Q.E.	semestrale
10	Verifica sequenze ed allarmi di tutto il sistema di controllo HVAC	annuale
11	Prove di funzionamento rilevatori antincendio	annuale
12	Verifica che il sistema HVAC si spenga in caso di allarme antincendio e che si riavvii dopo il reset della centrale	annuale

#### GRUPPO FRIGORIFERO TRANE modello CGAX 017 SE LN ELE02748

Attività	Descrizione attività	Frequenza
1	Ispezione generale installazione	semestrale
2	Controllo diagnostica	semestrale
3	Isolamento unita'	semestrale
4	Campione olio per analisi con kit istantaneo	annuale
5	Verifica perdita di carico filtri refrigerante ckta	annuale
6	Isolamento motori	semestrale
7	Verifica contatori	semestrale

 agenzia prevenzione ambiente energia emilia-romagna	Disciplinare tecnico per il Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.	TD n. 5499467 All. A
		Pag. 7 di 13

8	Rialimentazione unità'	semestrale
9	Verifica tensione terminali elettrici	semestrale
10	Verifica sicurezze	semestrale
11	Verifica resistenze olio	semestrale
12	Verifica flussostato e interruttore di sicurezza	semestrale
13	Verifica taratura pannello di controllo	semestrale
14	Ispezione ventilatori	semestrale
15	Ispezione batterie di condensazione	semestrale
16	Arresto unità'	semestrale
17	Ricerca perdite	semestrale
18	Rialimentazione unità'	semestrale
19	Rilievo dati con techview	semestrale
20	Riassetto area lavoro	semestrale
21	Compilazione foglio di intervento ed eventuale compilazione del libretto di impianto	semestrale
22	Adempimenti F-Gas con relativa comunicazione alla banca dati (D.P.R. n. 146/2018), se dovuti	semestrale

L'attività di manutenzione preventiva ordinaria deve comprendere anche la fornitura e installazione delle seguenti parti di ricambio necessarie per l'esecuzione delle attività


Pezzi di ricambio		
Quantità/anno	Descrizione materiale	Classe efficienza
8	Prefiltro dim. 492x592x48	G4
6	Filtro a tasca 490x592x292	F9
14	Filtri assoluti	H14

Le parti di ricambio necessarie per la manutenzione annuale (filtri, prefiltri, materiale di consumo, ecc) sono incluse nel canone di manutenzione e sono tenute a disposizione del Committente e fornite all'occorrenza, secondo il programma degli interventi.

Deve essere previsto inoltre un intervento annuale di sostituzione dei filtri assoluti, che sarà svolto "una tantum" a valle del test di verifica dei filtri stessi.

## A.2 Attività di riqualifica

Le attività di qualifica e verifica devono essere svolte sulla base di un protocollo condiviso che comprende le attività da svolgersi sul campo presso l'impianto e le attività di reporting. Le prove

	Disciplinare tecnico per il Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.	TD n. 5499467 All. A
		Pag. 8 di 13

strumentali devono essere condotte con strumentazione idonea, perfettamente funzionante, correttamente mantenuta e tarata e corredata di Certificato di Taratura LAT o equivalente.

Le attività devono comprendere:

- verifica portate dell'aria e dei ricambi orari
- verifica della classe ambientale
- verifica delle pressioni
- determinazione delle condizioni termoigrometriche in ambiente

#### **B. Attività di revamping dell'impianto**

Nel corso della prima visita di manutenzione preventiva programmata, verrà anche svolto un intervento di riqualificazione dell'impianto mirante alla sostituzione di parti obsolete, come, ad esempio, la sostituzione dei servocomandi e delle parti elettriche usurate.

#### **C. Manutenzione correttiva**

Il servizio di manutenzione correttiva su chiamata sarà svolto in orario lavorativo (dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 16.30) e gli interventi dovranno essere effettuati con un termine di 4 giorni lavorativi dalla chiamata; la reperibilità telefonica dovrà essere garantita 24 ore al giorno, 365 giorni l'anno.


Al termine dell'intervento di manutenzione verrà rilasciato un verbale di intervento che andrà controfirmato da entrambe le parti.

Le visite di manutenzione correttiva devono prevedere:

- assistenza telefonica in fase di emergenza su chiamata con identificazione del grado di pericolosità rilevato e indicazioni sulle procedure immediate di sicurezza;
- intervento presso la sede Arpae di via F. Rocchi 19 Bologna per manutenzione correttiva in caso di guasto o a seguito di esito negativo dell'intervento di qualifica dell'impianto.

L'intervento dovrà:

- verificare e/o segnalare il malfunzionamento di uno o più parti dei sistemi componenti gli apparecchi/impianti.
- procedere se possibile alla riparazione e/o ripristinarne il funzionamento;
- mettere l'apparecchio/impianto in sicurezza e procedere alla riparazione in un secondo momento;
- mettere l'apparecchio/impianto in fuori uso.
- manutenzione correttiva sugli strumenti;

	<p>Disciplinare tecnico per il Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.</p>	<p>TD n. 5499467 All. A</p>
		<p>Pag. 9 di 13</p>

- fornitura e sostituzione delle parti di ricambio ove disponibili, sostituzione dei materiali di consumo e/o soggetti ad usura durante le manutenzioni correttive e/o preventive fatti salvi accordi tra le parti.

In caso di riscontro di malfunzionamento che necessita di sostituzione di pezzi di ricambio non immediatamente disponibili, sarà segnalato sul verbale di intervento e sarà inviato un preventivo di spesa in attesa di approvazione; solo dopo aver ricevuto approvazione potrà essere programmato un successivo intervento di manutenzione correttiva.

Tutte le parti di ricambio sostituite dopo autorizzazione di Arpae nell'ambito della manutenzione correttiva dovranno essere originali se ancora disponibili dal distributore o dal costruttore dell'apparecchio. In caso di impossibilità di reperimento di ricambi originali, per evidenti e documentate cause di forza maggiore quali, per esempio, fallimento delle ditte produttrici o apparecchiature obsolete (retired) i cui ricambi siano fuori produzione, potranno essere usati ricambi non originali fungibili alla destinazione d'uso, se non in contrasto con le certificazioni dell'apparecchio/impianto, purché conformi alla vigente normativa sulla sicurezza.

L'Appaltatore è pienamente responsabile delle conseguenze derivanti dall'uso di materiali non idonei. Nel caso in cui, a giudizio dell'Appaltatore, sia necessario eseguire la riparazione di un componente in altra Sede, l'Appaltatore provvederà a proprio carico al trasporto del Bene presso il luogo di riparazione, dandone comunicazione al servizio competente di Arpae.

### 3 LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo presso cui la Ditta aggiudicataria dovrà eseguire il servizio è riportato a seguire:


Arpae - Sede di Bologna - via Francesco Rocchi, 19 - 40138 Bologna

Riferimento Dott.ssa Monica Vaccari - Dott.ssa Maria Grazia Mascolo

### 4 RAPPORTI DI LAVORO

A seguito di ogni singolo intervento tecnico (sia di manutenzione ordinaria che manutenzione straordinaria), l'Appaltatore dovrà compilare, in duplice copia, il rapporto di intervento tecnico attestante:

- numero di chiamata e/o attestazione della presa in carico della richiesta;
- tipologia d'intervento (manutenzione preventiva/ straordinaria);
- descrizione della parte oggetto dell'intervento;
- il periodo orario in cui è stato effettuato l'intervento (orario inizio ed orario fine lavori);
- dettaglio delle operazioni eseguite, allegando eventuali protocolli, check list, ecc.;
- il locale/i ove si è svolto l'intervento tecnico;
- il nominativo degli operatori;

	<p>Disciplinare tecnico per il Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.</p>	<p>TD n. 5499467 All. A</p>
		<p>Pag. 10 di 13</p>

- l'elenco dei componenti impiegati delle parti sostituite;
- esito dell'intervento;
- certificati degli strumenti utilizzati per le verifiche, se disponibili o necessari alla tipologia di intervento.

Il rapporto di intervento tecnico, debitamente sottoscritto dal tecnico dell'Appaltatore, dovrà essere consegnato al Responsabile della Struttura Tematica Ambiente, Prevenzione e Salute o a persona da lui delegata che provvederà alla firma per accettazione.

## **5 DANNI NON DIPENDENTI DALL'ATTIVITÀ DELLA DITTA**


Qualora vengano riscontrati danni alle apparecchiature per furti, incendi, atti vandalici, eventi atmosferici o accidentali non dipendenti dalle attività di manutenzione della Ditta aggiudicataria e non dipendenti dalle attività di Arpae, la Ditta aggiudicataria dovrà tempestivamente segnalarli al Direttore dell'esecuzione di Arpae; in questo caso l'onere relativo alla riparazione sarà a carico di Arpae medesima.

## **6 GESTIONE RIFIUTI**

La Ditta aggiudicataria provvederà, con oneri a suo carico, allo smaltimento, a norma di legge, dei pezzi di ricambio, materiali di consumo e materiali soggetti ad usura sostituiti nell'ambito delle attività del presente appalto, ad eccezione dei materiali contenenti amianto, che dovranno essere identificati dalla Ditta e consegnati ad Arpae in imballaggi idonei per lo smaltimento, il quale è a carico di Arpae. Sarà cura dell'Appaltatore, provvedere ad informare Arpae circa il rispetto delle tempistiche di smaltimento previste dal Testo Unico Ambientale in revisione vigente.

## **7 STRUTTURA ORGANIZZATIVA E REQUISITI DEL PERSONALE**

La ditta affidataria per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto dovrà garantire la messa a disposizione di personale amministrativo e tecnico qualificato in quantità adeguata al corretto rispetto delle prescrizioni contrattuali. Tutti gli interventi riferiti ai servizi oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti da personale qualificato ed addestrato anche in merito a problematiche inerenti la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro. Il suddetto personale dovrà risultare in numero sufficiente ai compiti di volta in volta richiesti e tale da rispettare tutte le prescrizioni tecniche previste all'interno del presente capitolato e nell'offerta tecnica presentata dalla ditta aggiudicataria.

	<p>Disciplinare tecnico per il Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.</p>	<p>TD n. 5499467 All. A</p>
		<p>Pag. 11 di 13</p>

Il personale della ditta aggiudicataria dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento e prendere conoscenza ed attenersi alle regole di accesso e permanenza nelle strutture di Arpae.

## 8 SICUREZZA


Oltre a quanto precedentemente specificato, il contraente deve ottemperare a quanto previsto dal "D.Lgs. 81/08 – Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e nello specifico gli articoli:

- Art. 17: Obblighi del datore di lavoro non delegabili;
- Art. 18: Obblighi del datore di lavoro e del dirigente.
- Art. 26: Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione)

Si precisa che: ai sensi dell'art. 18 e 26 del D.Lgs. n.81/2008, nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o sub-appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

La ditta aggiudicataria dovrà:

- rispettare la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed antinfortunistica ed il DUVRI. In particolare il personale della Ditta affidataria dovrà essere dotato ed utilizzare correttamente gli idonei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- essere in regola con gli obblighi previdenziali, assistenziali e tributari;
- eseguire tutti i lavori sotto la propria direzione e sorveglianza, con precisione, cura e diligenza;
- attenersi alle direttive che verranno impartite da Arpae nell'intento di non recare intralcio alle attività ordinarie, rispettando il regolamento Arpae circa l'accesso e gli spostamenti all'interno delle aree. Arpae fornirà dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
- concordare sempre con congruo anticipo con il Responsabile Laboratorio/Referente apparecchiature la data di intervento per qualsiasi attività (correttiva, programmata, straordinaria).
- eseguire gli obblighi contrattuali comportandosi sempre come consigliere e consulente Arpae, a cui spetta la responsabilità decisionale;
- mantenere la disciplina del proprio personale durante la permanenza nell'area di attività;
- sostituire quei dipendenti di cui Arpae richiedesse motivatamente l'allontanamento anche immediato;

	Disciplinare tecnico per il Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.	TD n. 5499467 All. A
		Pag. 12 di 13

- indicare nome, qualifica e recapito del proprio Responsabile di commessa che avrà mansioni di interfaccia con Arpae ed il nominativo del suo sostituto. Tale comunicazione dovrà essere effettuata contestualmente al momento della stipula del contratto.

Il coordinamento e la cooperazione degli interventi ai sensi dell'art. 26 comma 2 del Decreto sarà assicurato:

- dal contraente relativamente ai rischi dovuti alle possibili interferenze tra i lavori dello stesso contraente e di eventuali altre imprese subappaltatrici e/o lavoratori autonomi da esso incaricati;
- datore di lavoro o suo delegato relativamente ai rischi dovuti alle possibili interferenze tra i lavori dei soggetti specificati al punto precedente e di eventuali altre imprese appaltatrici e/o lavoratori autonomi incaricati ad altro titolo dall'Azienda.

Rispetto a quanto sopra, prima della data di decorrenza del contratto d'appalto, la Ditta aggiudicataria dovrà fornire tutte le informazioni necessarie per l'elaborazione finale del documento unico per la valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) come previsto sempre dall'art. 26 comma 3 del Decreto.


La ditta aggiudicataria è tenuta, nell'effettuazione del servizio, all'osservanza di tutte le vigenti norme di legge in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, oltre a quelle che dovessero essere emanate nel corso del contratto e all'adozione di tutte le misure necessarie a garantire l'incolumità dei lavoratori, degli operatori che utilizzano le apparecchiature oggetto dell'appalto, nonché ad evitare danni a terzi o a cose.

A tal proposito il contraente potrà richiedere le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si trova ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate da Arpae. Le macchine e le attrezzature utilizzate dalla ditta nell'espletamento dei servizi dovranno essere conformi alla normativa in materia di igiene e sicurezza del lavoro. Dovranno inoltre essere contraddistinte da targhette riportanti il nome o il contrassegno della ditta stessa.

## 9 VERIFICA DELLE PRESTAZIONI E PENALI

Durante le diverse fasi di attuazione del contratto, le attività di controllo da parte del personale di Arpae saranno indirizzate a valutare i seguenti obiettivi:

- la qualità del servizio/fornitura (aderenza/conformità a tutti gli standard richiesti nel contratto e/o nel capitolato);
- l'adeguatezza delle prestazioni;
- il rispetto dei tempi di esecuzione delle prestazioni necessarie al soddisfacimento dei bisogni;

	Disciplinare tecnico per il Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.	TD n. 5499467 All. A
		Pag. 13 di 13


- il rispetto della normativa sul lavoro e dei contratti collettivi.

Fatto salvo quanto previsto nei precedenti articoli del presente Capitolato Tecnico, in caso di ritardo non imputabile ad Arpae ovvero cause di forza maggiore, saranno applicate le penali di seguito descritte calcolate sull'importo complessivo della fornitura e comminate per ogni giorno lavorativo di ritardo sugli standard previsti nel presente capitolato.

Nel caso di altri inadempimenti diversi da quelli indicati, l'ammontare delle penali potrà variare, in ragione della gravità della singola inadempienza accertata, da un minimo dello 0,3 ‰ ad un massimo del 1 ‰ dell'ammontare del valore del contratto per ogni inadempienza rilevata. La gravità dell'evento sarà valutata tenendo conto:

- ove quantificabile, del valore economico della prestazione omessa e resa irregolarmente;
- dei danni effettivamente cagionati a danno dell'Agenzia;
- di ogni altra circostanza ritenuta rilevante da Arpae nella singola fattispecie

	Rif. articolo capitolato	Descrizione inadempimento	Valore penale
1	2	Mancato rispetto delle tempistiche di intervento (tempo di presa in carico/tempo di intervento - Ripristino funzionalità strumentale)	1 ‰
2	2	Mancato rispetto delle tempistiche di risoluzione del guasto.	1 ‰

	<p>Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.</p> <p style="text-align: center;"><b>Capitolato speciale</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>TD n. 5499467</b></p> <p style="text-align: center;"><b>All. B</b></p>

### **Art. 1 - Oggetto del servizio**

Forma oggetto dell'appalto l'affidamento del servizio di manutenzione preventiva e la manutenzione straordinaria full risk, per la durata di 12 mesi, alle condizioni di cui al Capitolato tecnico e alle Condizioni particolari allegate.

Con la presentazione dell'offerta il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti di Arpae ad eseguire tutte le prestazioni oggetto del contratto secondo le modalità richieste.

### **Art. 2 - Fonti normative**

L'esecuzione della fornitura e dei servizi oggetto del presente capitolato è regolato in via gradata:

- a) dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- b) dalle condizioni del bando di abilitazione del mercato elettronico di Consip Bando SERVIZI CPV 8500000-0 Servizi Sanitari CAT. Servizi di monitoraggio e validazione per le strutture sanitarie e di ricerca
- c) e dalla documentazione relativa (Capitolato speciale, Regole per l'utilizzo del mercato elettronico, patto di integrità);
- d) dal D.Lgs. 31/03/2023, n. 36.

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

### **Art. 3 – Durata del contratto**

Il servizio ha una durata di mesi 12 (dodici).a decorrere dalla data di stipula. sul Mepa Consip.

Arpae si riserva di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di 30 giorni dalla conclusione di ciascun intervento, da considerarsi quale termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni, ai fini di quanto previsto nel successivo articolo "Fatturazione e pagamenti"

### **Art. 4 - Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il

Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpae, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpae è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpae da ogni responsabilità ed onere.

#### **Art. 5 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

Il Fornitore non avrà diritto ad alcun compenso o indennità oltre al corrispettivo maturato per le prestazioni effettivamente eseguite, calcolato sulla base dei prezzi unitari specificati nella dichiarazione d'offerta.

In accordo con quanto previsto dai commi precedenti, con la sottoscrizione del presente Contratto il Fornitore espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dal Direttore dell'esecuzione purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del Contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

Nessuna variazione o modifica del Contratto potrà essere introdotta dal Fornitore se non è stata approvata dal Direttore dell'esecuzione nel rispetto e nei limiti di quanto previsto nei commi precedenti e qualora effettuate, ove il Direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e comporteranno, da parte del Fornitore, la rimessa in pristino della situazione preesistente, secondo le disposizioni del Direttore dell'esecuzione.

#### **Art. 6 - DUVRI**

In adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D.lgs. n. 81/2008 e s.m., Arpae ha predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze esistenti nell'ambiente in cui il Fornitore è destinato ad operare. Detto documento, eventualmente integrato e/o modificato in accordo con il Fornitore, deve essere debitamente firmato per accettazione dal Fornitore medesimo, pena la nullità del contratto. In ogni caso le modifiche proposte dal Fornitore non potranno comportare l'aumento dell'importo previsto per oneri di sicurezza.

Il DUVRI di cui al precedente comma potrà essere altresì aggiornato durante l'esecuzione del contratto, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative dell'appalto, fermo restando che in nessun caso l'affidatario potrà chiedere di modificare od integrare i costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

#### **Art. 7 – Penali**

Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste dall'art. 9 "Verifica delle prestazioni e penali" del Capitolato tecnico, potrà essere applicata una penale pari al 1 (uno) per mille dell'importo complessivo del servizio, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore da Arpae contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

#### **Art. 8 – Corrispettivi**

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata del servizio.

I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali subfornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto nel paragrafo seguente.

Decorsi 12 mesi dall'affidamento, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinino una variazione del costo del servizio, in aumento, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo, su richiesta del Fornitore, sarà riconosciuta la revisione prezzi, in misura non superiore all'80% della stessa variazione, come rilevata dall'indice annuo ISTAT dei prezzi al consumo (FOI), nel mese precedente alla data della richiesta del Fornitore".

#### **Art. 9 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

#### **Art. 10 - Fatturazione e pagamenti**

Il pagamento dei corrispettivi è effettuato sulla base delle fatture emesse dal Fornitore conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente contratto e previa verifica da parte di Arpae della corrispondenza dei prezzi fatturati con quelli offerti.

Le fatture devono essere emesse intestate e recapitate a Arpae Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - Bologna C.F./P.I.: 04290860370 e devono riportare, oltre al riferimento al numero d'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014 n. 89, oltre **al codice identificativo di gara (CIG)** e a qualsiasi altra informazione necessaria.

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it).

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Le fatture redatte in modo incompleto o non conformi a quanto sopra specificato saranno respinte.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà

sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

In caso di ottenimento da parte del Fornitore del D.U.R.C. che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto ovvero nel caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti trova applicazione quanto disposto dall'art. 11 comma 6 del d. lgs 36/2023.

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

### **Art. 11 – Trasparenza**

Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;

- a) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
- b) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

### **Art. 12 – Risoluzione del contratto.**

Oltre alle cause di risoluzione previste nel presente capitolato e nelle norme di legge, Arpae potrà risolvere l'accordo quadro ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto e negli atti e documenti in esso richiamati.

In ogni caso Arpae potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
- in caso di applicazione di penali per un importo complessivo almeno pari alla misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae;
- qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte;
- nei casi e modi previsti dall'art. 122 d.lgs. n. 36/2023.

In caso di grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di posta elettronica certificata da Arpae, per porre fine all'inadempimento, la medesima

Amministrazione ha la facoltà di considerare risolto di diritto il Contratto e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

La risoluzione del Contratto obbliga il Fornitore a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità dei servizi residui.

#### **Art. 13 – Recesso**

Fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter e 92, comma 4 del D.lgs 159/2011 ( codice delle leggi antimafia e misure di prevenzione), l'Agenzia ha diritto di recesso del contratto, ai sensi dell'art.123 del D.lgs 36/2023, in qualsiasi momento da comunicarsi al fornitore con posta elettronica certificata.

L'Agenzia ha altresì il diritto di recedere per sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercent-ER a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato ai sensi dell'art. 1 comma 13 del d.l. n. 95/2012.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpae.

In caso di recesso da parte di Arpae, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

#### **Art. 14 - Cessione di contratto e di credito**

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

È ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 120 comma 12 del D.lgs 36/2023. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.

TD n. 5499467

AII. B

**Capitolato speciale**

#### **Art. 15 - Subappalto**

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è disciplinato all'art. 119 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 9, della Legge n. 136/2010.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

#### **Art. 16 - Codice di comportamento**

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", vigente, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 modificato con DPR n. 81/2023 e pubblicato sul sito istituzionale di Arpae /sezione amministrazione trasparente/sottoscrizione disposizioni generali ([www.Arpae.emr.it](http://www.Arpae.emr.it)).

In caso di violazione dei suddetti obblighi, Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

#### **Art. 17 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).**

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo presso Arpae.

#### **Art. 18 – Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

#### **Art. 19 - Oneri fiscali e spese contrattuali**

Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna.

**Capitolato speciale**

**TD n.5499467**

**AII. B**

Il contratto relativo al presente servizio viene perfezionato mediante stipula sulla piattaforma del mercato elettronico di Consip.

Sono a carico del prestatore del servizio tutti gli oneri anche tributari relativi alla sottoscrizione del contratto, ad eccezione di quelli che fanno carico ad Arpae per legge.

TRATTATIVA DIRETTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE  
DELL’IMPIANTO DEL LABORATORIO A CONTENIMENTO BIOLOGICO DI LIVELLO 3 (BSL3) SITO  
PRESSO ARPAE EMILIA-ROMAGNA, SEDE DI BOLOGNA, VIA FRANCESCO ROCCHI N. 19 - BOLOGNA.

### NOTA PER LA COMPILAZIONE

Il presente documento deve essere compilato, FIRMATO DIGITALMENTE e allegato a Sistema,  
secondo quanto indicato negli atti di gara e nelle guide al Sistema


*Per il concorrente di nazionalità italiana e/o appartenente ad altro Stato membro della UE, le  
dichiarazioni dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall’art. 38 D.P.R. 445/2000.*

*Per il concorrente non appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno  
essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un’ autorità  
giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.*

*Si rammenta che la falsa dichiarazione:*

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;*
- b) costituisce causa d’esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la  
carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di \_\_\_\_\_ e legale  
rappresentante della \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n.  
\_\_\_\_\_ (in caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti in promessa di R.T.I.,  
Consorzio o \_\_\_\_\_ [indicare forma giuridica del gruppo] con le Imprese,  
\_\_\_\_\_  
all’interno del quale la \_\_\_\_\_ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito  
denominata “**Impresa**”

	Dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47,76, 77 bis, D.P.R. 445/00 s.m.i.	<b>TD n. 5499467 ALL. C</b>
---	---	---------------------------------

(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) domicilio fiscale \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA \_\_\_\_\_, (solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri) indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_.

### DICHIARA

1. di aver preso piena conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, quanto previsto nelle Condizioni particolari, nel Capitolato Speciale e in tutti i loro Allegati;
2. di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 6 mesi dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
3. che i soggetti di cui all'art. 94, comma 3, sono:

*(ripetere per tutti i soggetti per cui si presenta la dichiarazione ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta)*


Nome e cognome \_\_\_\_\_, data e luogo di nascita \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, comune di residenza \_\_\_\_\_, etc. \_\_\_\_\_;

4. di non trovarsi in una delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D. lgs. n. 36/2023;
5. di non trovarsi in una delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D. lgs. n. 36/2023;

ovvero

con riferimento alle cause di esclusione non automatica, di cui all'art. 95 del D. lgs. n. 36/2023, segnala le seguenti fattispecie rilevanti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

	Dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47,76, 77 bis, D.P.R. 445/00 s.m.i.	<b>TD n. 5499467 ALL. C</b>
---	---	---------------------------------

(eventuale) si vedano altresì i documenti allegati;

6. (eventuale) che rispetto alle fattispecie rilevanti sopra citate, sono state adottate misure di self-cleaning:

(si ricorda che non sono ammesse misure di self cleaning rispetto alle fattispecie di cui al comma 6 dell'art. 94 e del comma 2 dell'art. 96 del D. lgs. n. 36/2023)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

come da documentazione che si allega;

7. di essere consapevole che le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause di esclusione automatiche e non automatiche di cui all'art. 94, commi 1 e 2, e all'art. 98, comma 4, lett. g) e h) del D. lgs. n. 36/2023 sono rese in relazione a tutti i soggetti indicati al precedente punto 5 e che le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico;
8. (eventuale, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica) che gli amministratori sono:


*(ripetere per tutti gli amministratori ovvero indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta)*

Nome e cognome \_\_\_\_\_, data e luogo di nascita \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, comune di residenza \_\_\_\_\_, etc. \_\_\_\_\_;

e nei loro confronti non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del D. lgs. n. 36/2023;

9. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
10. che l'impresa è iscritta nel Registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ per le seguenti attività \_\_\_\_\_;

11. di essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti, anche giudiziari, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, nonché di essere stata informata circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679;
12. *(in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia)*: che questa Impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. 633/1972 e comunicherà all'Agenzia, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
13. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
14. che questa Impresa si impegna ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Convenzione e comunque nella documentazione di gara;
15. che l'impresa occupa n.....dipendenti;
16. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i) e che ai fini della verifica del rispetto della normativa in materia, l'ispettorato del lavoro competente con sede in .....via.....pec.....;
17. di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al capitolato speciale;

	Dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47,76, 77 bis, D.P.R. 445/00 s.m.i.	<b>TD n. 5499467 ALL. C</b>
---	---	---------------------------------

18. di accettare il Patto d'integrità allegato al Bando di abilitazione del Mercato elettronico di Consip di riferimento
19. che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) applicato è.....
20. il possesso di documentate esperienze pregresse analoghe, maturate nel triennio precedente all'esecuzione delle prestazioni del presente contratto, come di seguito riportato:

OGGETTO	IMPORTO	DATA ESECUZIONE	CLIENTE

DICHIARA INOLTRE IN RIFERIMENTO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI .....

gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato all'esecuzione del contratto in oggetto:

conto bancario (IBAN completo): .....accesso presso la banca ..... e sul quale sono delegati ad operare i seguenti soggetti:


• Cognome e nome ..... Nato/a ..... il..././.....  
C.F. .... residente in ..... via.....

• Cognome e nome..... Nato/a ..... il..././.....  
C.F. .... residente in ..... via.....

DICHIARA INFINE

- che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010, il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena la nullità assoluta del contratto;

- che provvederà a comunicare tempestivamente e senza indugio alcuno, qualsiasi variazione

	<p>Dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47,76, 77 bis, D.P.R. 445/00 s.m.i.</p>	<p><b>TD n. 5499467 ALL. C</b></p>
---	--	--

alla situazione sopra rappresentata;

**PRENDE ATTO**

che Arpa Emilia Romagna effettuerà idonei controlli, anche a campione, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva resa.

Ai fini dell'accertamento, Arpa procederà d'ufficio e comunicherà all'Operatore economico l'esito della verifica qualora sia negativo.

Luogo e data

..... Firma

.....

(la firma deve essere resa per esteso e leggibile)

Per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 90 del D. Lgs. 36/2023, si autorizza l'inoltro delle comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica certificata, che di seguito si riporta:

indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_; nominativo di riferimento  
(cognome, nome e qualifica) \_\_\_\_\_ telefono  
\_\_\_\_\_

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

\_\_\_\_\_

<b>Arpae</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Dichiarazione d'offerta economica</b>	<b>Trattativa Diretta n.</b> <b>5499467</b> <b>All. D</b>
		<b>Pagina 1 di 4</b>

Spett.le  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente  
 e l'energia dell'Emilia-Romagna**  
 Via Po, 5  
 40139 Bologna

**OGGETTO: Trattativa diretta per l'affidamento del Servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna**

La \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_  
 Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, capitale sociale  
 Euro \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ codice  
 fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA n. \_\_\_\_\_, in  
 persona del sig. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_, della  
 società medesima si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel Capitolato speciale,  
 nel Disciplinare tecnico e negli altri atti di gara della trattativa diretta in oggetto al prezzo complessivo  
 così determinato, comprensivo di ogni onere e spesa, compreso quelle di trasferta, al netto dell'IVA:

**Voce A)** - Costi relativi alle attività di manutenzione preventiva programmata, di cui al Paragrafo 2.A  
 del Disciplinare tecnico:

DESCRIZIONE	Costo/intervent (IVA esclusa)	N° interventi/12 mesi	N° interventi totali/12 mesi	Costo complessivo (IVA esclusa)
Servizio di manutenzione preventiva programmata		4	4	
<b>VOCE A) - Totale complessivo Euro</b>				

<b>Arpae</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Dichiarazione d'offerta economica</b>	<b>Trattativa Diretta n.</b> <b>5499467</b> <b>All. D</b>
		<b>Pagina 2 di 4</b>

**Voce B)** – Costi relativi alle attività di revamping dell'impianto, di cui al Paragrafo 2.B del Disciplinare tecnico:

DESCRIZIONE	Costo/intervento (IVA esclusa)	Costo complessivo (IVA esclusa)
Servizio di revamping dell'impianto, comprensivo della sostituzione delle parti obsolete		
<b>VOCE B) - Totale complessivo Euro</b>		

**Voce C)** Costi per il servizio di manutenzione correttiva su chiamata, secondo necessità, di cui al Paragrafo 2.C del Disciplinare Tecnico:

Voci	Fornitura per 12 mesi	Quantità	costo orario (IVA esclusa)
1	Costo diritto di chiamata	1	
2	costo/orario in sede	1	
3	costo/ore in viaggio	1	
4	rimborso kilometrico	1	

Elenco parti di ricambio eventualmente da sostituire, di cui Paragrafo 2.B del Disciplinare tecnico:

Parti di ricambio	Importo unitario (IVA esclusa)

<b>Arpae</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Dichiarazione d'offerta economica</b>	<b>Trattativa Diretta n.</b> <b>5499467</b> <b>All. D</b>
		<b>Pagina 3 di 4</b>

--	--

**La somma a disposizione di Arpae per gli interventi di manutenzione correttiva, ammonta ad euro 8.400,00 (oltre a IVA).**

Sono compresi nel suddetto importo:

- i costi di manodopera, quantificati in euro \_\_\_\_\_;
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, quantificati in euro: \_\_\_\_\_;

Si precisa che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) applicato è \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in persona del \_\_\_\_\_ legale rappresentante \_\_\_\_\_, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
- b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;
- c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;
- e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate Capitolato speciale, nel Disciplinare tecnico e negli altri atti di gara, e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni

<b>Arpae</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Dichiarazione d'offerta economica</b>	<b>Trattativa Diretta n.</b> <b>5499467</b> <b>All. D</b>
		<b>Pagina 4 di 4</b>

oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;

f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;

g) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;

h) di prendere atto che i termini stabiliti Capitolato speciale, nel Disciplinare tecnico e negli altri atti di gara sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna

*Sicurezza sul Lavoro*

*Documento informativo*

**RELATIVO ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELL’IMPIANTO  
DEL LABORATORIO A CONTENIMEMNTO BIOLOGICO DI LIVELLO 3 (BSL3) SITO  
PRESSO ARPAE EMILIA ROMAGNA, SEDE DI BOLOGNA,  
VIA F. ROCCHI n. 19 - 40138 BOLOGNA**

## PREMESSA

Lo scopo del presente documento è quello di adempiere agli obblighi introdotti dall'art.26 del D.lgs. 81/2008 s.m.i, ed in particolare al comma 3, per quanto riguarda le attività contrattuali in oggetto.

Si tratta in particolare:

- di valutare i possibili rischi da interferenze che possono generarsi negli ambienti di lavoro o di vita, all'interno dei quali si dovranno svolgere le attività definite nel contratto in oggetto;
- di definire le misure di prevenzione e/o protezione adottate o da adottare per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;
- di individuare le figure coinvolte che dovranno mettere in pratica le le misure di prevenzione e/o protezione definite;
- di riportare una stima dei costi relativi alla sicurezza del lavoro in merito alle attività interferenti, connesse allo specifico contratto, per mettere in pratica le misure di prevenzione e/o protezione definite.

Per comprendere cosa debba intendersi per rischio da interferenza si è fatto riferimento a quanto chiarito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con determinazione n. 3 del 5 marzo 2008, per la quale si parla di *"interferenza nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.*

*Deve, inoltre, essere sottolineato, prosegue la determinazione, che la valutazione dei rischi da interferenza, deve avvenire con riferimento non solo al personale interno ed ai lavoratori delle imprese appaltatrici, ma anche agli utenti che a vario titolo possono essere presenti presso la sede di lavoro, incluso il pubblico esterno."*

Infine la determinazione segnala che, a mero titolo esemplificativo, si possono considerare interferenti i seguenti rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Per limitare l'insorgenza di tali rischi il legislatore, mediante l'art. 26, ha introdotto alcuni obblighi nei riguardi sia dei datori di lavoro committenti, che delle imprese appaltatrici ed esecutrici, nonché dei lavoratori autonomi che svolgono gli interventi manutentivi .

Tali obblighi prevedono:

La verifica delle idoneità tecnico professionali delle ditte affidatarie, esecutrici e dei lavoratori autonomi, prima e dopo la stesura del contratto (prequalifica), anche mediante l'acquisizione della relativa iscrizione alla Camera di Commercio e della documentazione di idoneità.

La consegna, alle nuove imprese, delle dettagliate informazioni relative ai "rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare ed alle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività." (art. 26, comma 1, punto b).

La cooperazione e il coordinamento per quanto riguarda la sicurezza dei lavoratori e le relative misure di prevenzione e protezione "al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva".

Il presente documento a base di gara, dovrà essere integrato, se necessario, con le informazioni

specifiche sui rischi di lavorazione introdotti sia dall'impresa affidataria che dalle imprese esecutrici ad affidamento avvenuto. Contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza relative al contratto per il servizio di manutenzione dell'impianto del Laboratorio a Contenimento Biologico di Livello 3 (BSL3) sito presso Arpae Emilia-Romagna, Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19, come descritto nel Disciplinare Tecnico e nell'offerta di gara.

L'oggetto del contratto, descritto nella documentazione di gara/allegata (Disciplinare tecnico e offerta di assistenza) a cui integralmente si rinvia, individua le procedure, le condizioni e le modalità relative all'espletamento dei servizi, che di seguito si riportano in sintesi:

servizio di manutenzione per l'intera struttura del BSL3, ovvero le pareti, le porte e gli impianti dedicati, compreso il gruppo frigorifero Trane modello CGAX 017 SE LN ELE02748. Dovrà altresì essere garantita l'assistenza tecnica e la manutenzione periodica del sistema dedicato alla gestione e al monitoraggio dei parametri critici.

La durata dell'affidamento è di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto. Gli eventuali rischi relativi ad attività messe in atto successivamente alla stipula del contratto saranno tempestivamente comunicati al committente, con la quale verranno concordate le eventuali misure di riduzione/eliminazione dei potenziali rischi interferenti.

I datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori, devono promuovere la cooperazione ed il coordinamento, in particolare:

- cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Prima dell'affidamento del servizio si provvederà:

- a verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa appaltatrice o del lavoratore autonomo, attraverso la acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato e dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale;
- a fornire in allegato al contratto il documento unico di valutazione dei rischi che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la ditta appaltatrice dovrà esplicitare in sede di gara.


La ditta appaltatrice, se necessario, dovrà produrre un proprio piano operativo sui rischi connessi alle attività specifiche.

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Responsabile dei Lavori ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

**Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Appaltatore.**

**Tutti i soggetti coinvolti sono tenuti obbligatoriamente al rispetto di quanto previsto nel presente documento, in termini di misure di prevenzione e protezione.**

Qualora i responsabili della presente procedura rilevano qualche irregolarità nell'applicazione o nei comportamenti delle persone interessate hanno il diritto/dovere, pena un loro coinvolgimento diretto nel fatto, di segnalare il tutto in forma scritta e debitamente verbalizzato all'imprenditore committente affinché prenda gli opportuni provvedimenti.

	<b>Sicurezza sul Lavoro</b> <b>Documento informativo</b>	Pag. 4/23
		Rev. del 17/07/2025

Chiunque non osservi le sopraccitate norme di sicurezza, provocando danni a persone e/o a cose, verrà ritenuto responsabile del fatto, e sarà soggetto ai provvedimenti di natura disciplinare previsti dal C.C.N.L. (ove applicabile), all'eventuale rimborso dei danni provocati, ed a quant'altro previsto dalle vigenti norme civili e penali, ed in particolar modo dallo stesso D.Lgs. 81/08.

Il presente documento è articolato in tre parti:

La parte I è dedicata alle informazioni in merito alle attività ed all'organizzazione di Arpae, nonché alle disposizioni/comportamenti generale da garantire oltre all'elenco delle sedi presso cui si svolgerà il servizio ed i relativi riferimenti.

La parte II è dedicata alle informazioni generali sui rischi potenzialmente presenti, le disposizioni da seguire in caso di emergenza ed alla valutazione relativa all'esistenza o meno di rischi da interferenze che potrebbero derivare dall'esecuzione del contratto.

La parte III è dedicata agli obblighi previsti a carico dell'impresa appaltatrice, subappaltatrice e/o lavoratori autonomi previsti nello svolgimento delle attività individuate nel presente documento.

## **ORGANIZZAZIONE E DESCRIZIONE ATTIVITÀ DI ARPAE ER**

L'organizzazione dell'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) risulta, ad oggi, definita nei seguenti documenti:

DDG n. 130/2021 con cui è stato approvato l'assetto organizzativo generale;

DDG n. 68/2025 con cui è stato approvato l'assetto organizzativo analitico.

Nello specifico, l'Agenzia si articola in strutture centrali, territoriali di area e tematiche:

le articolazioni centrali sono a supporto del vertice aziendale nell'esercizio delle funzioni di indirizzo, coordinamento, integrazione e controllo nei confronti dei settori tecnico-operativi e di autorizzazione. Tali strutture esercitano attività tecniche a valenza generale; assicurano la gestione unitaria delle risorse tecniche, finanziarie ed umane ed ogni altra attività volta all'integrazione organizzativa e gestionale dell'Ente; garantiscono la rappresentanza legale e istituzionale unitaria dell'Agenzia e la partecipazione al sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente previsto dalla Legge n.132/2016;

le articolazioni territoriali (Aree Prevenzione Ambientale-APA ed Aree Autorizzazioni e Concessioni-AAC) esercitano attività a prevalente contenuto tecnico, su scala sovra provinciale, negli ambiti di competenza dell'Agenzia e si articolano in più sedi per esercitare un presidio diretto sul territorio;

le articolazioni tematiche (Struttura Idro-Meteo-Clima, Struttura Oceanografica Daphne, Struttura Ambiente Prevenzione Salute) presidiano ambiti specialistici di valenza regionale, quali: interazioni tra ambiente prevenzione e salute, clima, idrologia e previsioni della qualità dell'aria, nonché tutti i fenomeni meteorologici nella loro più ampia accezione e nella valutazione dei loro effetti, sistema marino-costiero e di transizione.

La dimensione organizzativa è l'area sovra-provinciale: sono costituite quattro Aree Autorizzazioni e Concessioni e quattro Aree Prevenzione Ambientale. Ognuna ha competenza nelle quattro zone individuate a copertura del territorio regionale e precisamente area ovest, area centro, area metropolitana e area est, dove:

l'area ovest aggrega le sedi operative di Piacenza, Parma e Reggio Emilia;

l'area centro aggrega le sedi operative di Modena e Ferrara;

l'area metropolitana corrisponde alla città metropolitana di Bologna;

l'area est aggrega le sedi operative di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini.

La Direzione Generale è composta da:

Servizio Prevenzione, Protezione e Servizi Tecnici

Servizio Affari Istituzionali e Avvocatura

Servizio Pianificazione, Progetti europei, Qualità, Ecomanagement, Formazione

Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Digitale

Staff Comunicazione e informazione.

La Direzione Amministrativa è composta da:

Servizio Acquisti e Patrimonio

Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico

Servizio Risorse Umane.

La Direzione Tecnica è composta da:

Centri Tematici Regionali (CTR);

Laboratorio Multisito;

Servizio Osservatorio Energia Rifiuti e Siti Contaminati;

Servizio Gestione Demanio Idrico;

Servizio indirizzi tecnici, cartografia e GIS;

Servizio Gestione Demanio idrico.

L'Area è la nuova dimensione organizzativa dell'Agenzia ed è la metrica con cui sono riorganizzati i servizi a livello locale e le prestazioni delle unità centrali verso il territorio.

Sono costituite quattro Aree Autorizzazioni e Concessioni e quattro Aree Prevenzione Ambientale, ognuna ha competenze nelle quattro aree individuate a copertura del territorio regionale e precisamente: area ovest; area centro; area metropolitana; area est e ogni area è strutturata in una o più sedi per unità territoriale, in considerazione delle esigenze organizzative e di servizio che richiedono un presidio diretto sul territorio.

Il Laboratorio Multisito si articola in 4 sedi di produzione organizzate in due Laboratori comprendenti, rispettivamente, le sedi di Reggio Emilia-Bologna e Ravenna-Ferrara. Presso ciascuna sede di Laboratorio, la linea produttiva è strutturata in unità analitiche a indirizzo chimico e biologico finalizzate alla produzione di analisi specialistiche di riferimento per la rispettiva disciplina e per il bacino di servizio.

È inoltre garantito il presidio analitico per l'olfattometria a Modena (attraverso il Presidio tematico regionale Emissioni industriali) e per l'isotopia ambientale a Piacenza, (il presidio è assegnato funzionalmente al Laboratorio di Reggio Emilia-Bologna). L'insieme del Laboratorio Multisito e degli altri presidi analitici costituisce la "rete laboratoristica".

L'insieme del Laboratorio Multisito e degli altri presidi analitici costituisce la "rete laboratoristica".

I principali compiti attribuiti ad Arpae dalla legge istitutiva sono:

1. monitoraggio dell'ambiente;
2. vigilanza e controllo del territorio e delle attività dell'uomo;
3. attività di supporto e consulenza agli Enti pubblici nella valutazione degli effetti sull'ambiente di piani e progetti (ad es. valutazione di impatto ambientale) e per la previsione di rischi per il territorio e per la gestione delle emergenze ambientali;
4. effettuazione di attività analitica di laboratorio per la prevenzione collettiva e la tutela ambientale;
5. attività osservative e previsionali operative e di ricerca e sviluppo, in meteorologia, climatologia, idrologia, agrometeorologia, radarmeteorologia e meteorologia ambientale;
6. studio, monitoraggio e controllo delle caratteristiche qualitative dell'ecosistema marino costiero e di transizione e delle loro interazioni con il territorio costiero, comprese le analisi delle acque di balneazione della rete regionale;
7. attività autorizzative ambientali.

Consistente è anche l'attività su progetto svolta da Arpae per conto della Regione Emilia-Romagna e degli Enti Locali relativa a piani di risanamento, analisi territoriali complesse, studio di sistemi ambientali (aree urbane, aree naturali, aree costiere-marine).

Le attività dell'Agenzia sono rivolte sia a referenti istituzionali locali, regionali e nazionali, sia al mondo dell'economia ed a privati cittadini.

<b>GENERALITA' AGENZIA</b>	
<b>Ragione Sociale</b>	Arpae Emilia Romagna
<b>Attività</b>	Arpae esercita attività di autorizzazione, concessione, monitoraggio dello stato ambientale, vigilanza e controllo e analisi analitiche e aggiunge, alle attività di tutela ambientale, quelle rivolte al campo dell'energia.
<b>Rappresentante Legale</b>	Ing. Paolo Ferrecchi
<b>Sede Legale</b>	Via Po, 5 40139 Bologna
<b>Codice Fiscale/Partita Iva</b>	04290860370



## PRESENZA SUL TERRITORIO REGIONALE

Arpae Emilia - Romagna è presente sul territorio regionale con 38 Sedi di cui 4 anche con laboratori che rientrano nell'organizzazione dei Laboratori Multisito.

## MATRICE RESPONSABILITÀ DELLA SICUREZZA IN ARP AE

A far data dal 01.01.2019 è stata riorganizzata anche la matrice di responsabilità ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i., passando da una matrice multi datoriale al Datore di Lavoro unico. Il Direttore Generale (Datore di Lavoro unico) si avvale di un unico Servizio centrale di Prevenzione e Protezione. Il Servizio mantiene un forte presidio sul territorio tramite la rete di addetti locali (ASPP). Presso le Sedi sono stati mantenuti anche i componenti delle squadre per la gestione delle emergenze, ed ogni altra figura prevista sulla base della Valutazione dei Rischi effettuata. In merito ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, le disposizioni aziendali di riferimento sono contenute nella D.D.G. 62/2020 a cui si fa rinvio; si ricorda comunque che nell'Agenzia viene individuato un RLS per ogni ambito provinciale a cui si aggiungono ulteriori 3 RLS. Pertanto, complessivamente, presso l'Agenzia sono individuati n. 12 RLS.

<b>FUNZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI PREVENZIONE DEI RISCHI SUI LUOGHI DI LAVORO</b>	
<b>Datore di Lavoro</b>	Paolo Ferrecchi
<b>RSPP</b>	Francesco Pollicino
<b>ASPP</b>	Laura Fiume
<b>Medico Competente</b>	Domenica Morelli
<b>RLS</b>	Andrea Spisni (BO) Davide Battistella (BO) Rossella Mariani (BO)
<b>Esperto di Radioprotezione</b>	Francesco Pastremoli
<b>Squadra di Emergenza Antincendio ed evacuazione dai Luoghi di Lavoro</b>	Affissa cartellonistica con i nominativi
<b>Squadra di Emergenza Primo Soccorso</b>	Affissa cartellonistica con i nominativi

## **DISPOSTI / PROCEDURE / COMPORTAMENTI ED ATTREZZATURE PER OPERARE PRESSO ARP AE ER**

Dovendo accedere a luoghi di lavoro, il personale incaricato delle ditte appaltatrici, nella esecuzione del servizio:

- deve essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento in base all'art.18 del D.Lgs. 81/08;
- deve indossare gli idonei indumenti di lavoro e DPI se necessari;
- deve osservare procedure che tengano conto dei rischi estrinseci connessi alle attività da erogare e, contemporaneamente, dei rischi connessi ai locali nei quali devono operare, comprese le attività in essere;
- non deve fumare, mangiare negli ambienti interni e di pertinenza;
- non deve abbandonare materiali o prodotti;
- non deve abbandonare/ingombrare con materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte di potenziale pericolo in luoghi di transito e di lavoro o in posizione di equilibrio instabile;
- deve movimentare il materiale, se non diversamente specificato, con propri ed opportuni mezzi ed effettuare le manovre in sicurezza senza addurre danni a persone o a cose;
- deve destinare alle specifiche discariche di smaltimento eventuali materiali di risulta;
- non deve usare senza autorizzazione materiali e/o attrezzature che non siano di sua proprietà;
- non deve "toccare" alcun materiale, attrezzatura (es. materiale da laboratorio, apparecchiature elettroniche, ecc) non di pertinenza del servizio erogato;
- deve attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi/acustici;
- non deve accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate dal servizio;
- non deve trattenersi negli ambienti di lavoro oltre il tempo richiesto per l'erogazione del servizio;
- non deve introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive;
- non deve, per nessuna ragione, rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti, macchine o attrezzature;
- non deve compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- non deve utilizzare macchine, attrezzature, impianti o apparecchiature per finalità diverse da quelle per le quali sono costruite;
- deve obbligatoriamente segnalare immediatamente eventuali carenze di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo;
- deve rispettare scrupolosamente le procedure di sicurezza interne e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici;
- deve, prima di effettuare i lavori, ottenere la preventiva autorizzazione dal Responsabile Tecnico;
- deve attenersi alle procedure per la gestione delle emergenze adottate da Arpae;
- deve richiedere, per interventi diversi da quelli previsti nel piano dettagliato degli interventi, l'autorizzazione del referente tecnico, nominato da Arpae, con il compito di vigilare sulla corretta e puntuale esecuzione dei servizi.

## PARTE I - INFORMAZIONI COMUNI

### I.1 Committente Arpae Emilia Romagna

	Nome cognome	Telefono	email
<b>Responsabile del Progetto</b>	Monica Vaccari	3314009174	mvaccari@arpae.it
<b>Riferimento tecnico Arpae</b>	Monica Vaccari	3314009174	mvaccari@arpae.it

### Sede Arpae presso cui sarà eseguito l'Appalto:

Sede di Bologna, Via Francesco Rocchi n. 19 - 40138 Bologna. Tel. 051 396211.

L'impianto si trova al primo piano dello stabile ed costituito da 6 locali in classe ISO 7 (vedere Planimetria in Allegato A-bis al disciplinare tecnico degli atti di gara) e dall'UTA (gruppo frigorifero) situata la secondo piano sul tetto che è calpestabile.

### I.2 Analisi dei costi relativi alla sicurezza (d.lgs.81/2008 art. 26 comma 5)

In base al comma 5 all'art. 26, nel contratto debbono essere specificamente indicati, a pena di nullità, i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni.

I costi relativi alla sicurezza, nell'ambito dei contratti pubblici, sono distinti fra:

costi della sicurezza speciali (o diretti): sono i costi aggiuntivi a quelli ordinari per apprestamenti, DPI interferenziali, opere, procedure, disposizioni, prestazioni specificatamente previste nel DUVRI e richieste in aggiunta al fine di eliminare le interferenze o particolari situazioni di rischio; essi discendono dall'apposita stima effettuata nel DUVRI (o nel PSC);

costi della sicurezza ordinari (o indiretti): sono quelli in generale necessari, in relazione alle attività da appaltare, per l'attuazione di tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e di salute che, anche se non esplicitati, sono di fatto già contenuti nell'offerta dell'operatore economico; si tratta quindi di costi afferenti l'attività svolta da ciascuna Impresa (rischi propri dell'appaltatore), strumentali all'esecuzione in sicurezza delle attività da appaltare e sono una quota parte delle spese generali afferenti l'Impresa (art. 32 del d.p.r. 207/10, regolamento dei contratti pubblici).

Dall'esame del panorama normativo, solo per i primi la Stazione Appaltante è tenuta ad effettuare una stima, procedendo ad una loro quantificazione sulla base delle misure individuate nel DUVRI.

I costi ordinari, quale componente del costo sicurezza proprio dell'Appaltatore, dovranno essere indicati dal singolo operatore economico, in sede di offerta ai sensi del comma 6 dell'art. 26 e del comma 3 bis dell'art. 86 del Codice dei contratti, e saranno sottoposti alla verifica di congruità, rispetto alle caratteristiche dell'appalto, ai sensi del citato comma dell'art. 86 del Codice dei contratti.

Si specifica che nel presente documento devono essere identificati i soli costi per la sicurezza da interferenza. Non vengono considerati come costi per la sicurezza:

le decisioni tecnico operative di fondo o strategiche e metodologiche;

i costi connessi al coinvolgimento nelle procedure di evacuazione dei fabbricati.

Si precisa che i costi relativi alla sicurezza, riferibili all'attuazione delle misure di prevenzione degli infortuni, compresi i dispositivi di protezione individuale e le attrezzature che saranno utilizzate per l'esecuzione dei lavori, **sono a carico della ditta appaltatrice.**

Le modalità di gestione delle potenziali, seppur limitate situazioni di rischio interferenziale, sono di natura comunicativa ed organizzativa e non comportano oneri per la sicurezza.

Rispettando le misure organizzative specificate nel DUVRI ed usando la dovuta cautela, concordando orari e modalità di lavoro con gli uffici interessati, si può ritenere che nel presente contratto **il costo per i rischi di interferenza sia pari a zero.**

*(la compilazione della parte evidenziata in giallo è a cura dell'impresa appaltatrice)*

### I.3 Impresa appaltatrice

Sede Legale:

Legale Rappresentante:

Datore di lavoro:

Responsabile dei lavori:

Recapito Telefonico:

E-mail:

Recapito Fax:

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Recapito Telefonico:

E-mail:

*Ai sensi del DL 146 è fatto obbligo per i Datori di Lavoro appaltatori, subappaltatori e che a  
differente titolo si trovano ad operare presso i luoghi di lavoro di Arpae (subfornitori, subcontratti) di  
indicare espressamente e nominativamente al Committente il personale individuato per svolgere le  
funzioni di Preposto (così come individuate dall'art. 26, comma 8-bis, D.Lgs. n. 81/2008).  
Comunicare per iscritto al Committente i nominativi del/dei preposto/i prima dell'inizio delle attività.*

Preposto:

**Si precisa che sono soggetti alle medesime prescrizioni dell'impresa contraente anche eventuali imprese subappaltatrici, subfornitori e/o lavoratori autonomi nel caso dovessero prestare servizio all'interno dei luoghi giuridici di Arpae.**

**Il documento informativo e/o duvri, se presente, dovrà/anno essere inoltre firmati oltre che dall'impresa contraente anche imprese subappaltatrici, subfornitori e/o lavoratori autonomi secondo le modalità che Arpae individua.**

*(la compilazione della parte evidenziata in giallo è a cura dell'impresa subappaltatrice)*

### I.3.1. Impresa subappaltatrice

Sede Legale:

Legale Rappresentante:

Datore di lavoro:

Responsabile dei lavori:

Recapito Telefonico:

E-mail:

Recapito Fax:

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Recapito Telefonico:

E-mail:

*Ai sensi del DL 146 è fatto obbligo per i Datori di Lavoro appaltatori, subappaltatori e che a  
differente titolo si trovano ad operare presso i luoghi di lavoro di Arpae (subfornitori, subcontratti) di  
indicare espressamente e nominativamente al Committente il personale individuato per svolgere le  
funzioni di Preposto (così come individuate dall'art. 26, comma 8-bis, D,Lgs. n. 81/2008).  
Comunicare per iscritto al Committente i nominativi del/dei preposto/i prima dell'inizio delle attività.*

Preposto:

## PARTE II

### **II.1 Descrizione dei rischi presenti nelle Sedi di Fornitura di Arpae connessi alle attività dell'Agenzia**

Vengono di seguito descritti i rischi presenti nei luoghi in cui si svolge il servizio/fornitura/lavoro.

Per tutte le Sedi di Fornitura

#### **ACCESSO ALLA STRUTTURA**

Queste sono ubicate sia in edifici che dispongono di aree adibite a parcheggio/sosta autoveicoli sia in edifici in cui i parcheggi non sono assegnati.

A tale scopo la Ditta dovrà preventivamente informarsi con il Referente Tecnico Arpae della sede sulle modalità di accesso e sosta degli automezzi, non si esclude che l'accesso richieda preventivo accreditamento.

Potendo inoltre transitare nell'area di passaggio e/o di sosta altri automezzi, nonché pedoni, dovranno essere adottate le regole di prudenza previste dal codice della strada e rispettata la segnaletica presente.

Le modalità di accesso alla Sede saranno concordate con il Referente Tecnico indicato.

Per le ragioni di cui sopra è fatto divieto di sostare, dentro o fuori dal mezzo, senza motivo, nel piazzale.

Sarà cura dell'impresa erogatrice del servizio adottare le misure, che riterrà opportune, in sicurezza per il trasporto del materiale occorrente all'attività.

È fatto divieto di utilizzare gli apparecchi di sollevamento in modo improprio (trasporto di carichi non stabile, rispetto della portata dell'apparecchio, ecc.).

#### **LUOGHI DI LAVORO**

All'interno delle sedi, le attività svolte sono riconducibili a due macro-categorie:

- attività di laboratorio: chimico, fisico e/o biologico. I laboratori differiscono nelle varie sedi per dimensioni, personale impiegato, apparecchiature utilizzate, sostanze/reagenti in uso o oggetto di analisi (si rimanda ai punti specifiche riportati nelle pagine seguenti);
- attività di ufficio.

Le modalità di accesso, con la relativa attrezzatura, ai locali oggetto del servizio, nonché l'utilizzo dell'ascensore per il trasporto di materiale deve sempre essere espressamente autorizzato dal Referente tecnico di Sede.

Durante la movimentazione del materiale deve essere prestata attenzione ad evitare urti contro persone o cose.

Per preservare la sicurezza degli ambienti di lavoro:

- il servizio dovrà essere eseguito in orario di lavoro, secondo le indicazioni fornite dal referente tecnico Arpae,
- l'impresa affidataria, a fine attività, dovrà consegnare alla Committenza nuovi contenitori di rifiuti in perfetta integrità e senza rischi residui di alcuna natura.

È inoltre fatto divieto di accedere nei locali non oggetto di intervento.

#### **RISCHI ASSOCIATI ALL'USO DI ENERGIA ELETTRICA (IMPIANTI E APPARECCHIATURE ELETTRICHE)**

Gli impianti elettrici presenti sono, di norma, conformi a quanto previsto dalla normativa. Periodicamente viene effettuata regolare manutenzione e verifica.

Il servizio richiesto comunque non necessita di alcun utilizzo, anche temporaneo, dell'alimentazione elettrica, qualora fosse necessario allacciarsi alle prese elettriche, l'uso deve essere preventivamente autorizzato dal Referente tecnico Arpae di sede.

In ogni caso:

l'azienda esterna deve utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alle caratteristiche di sicurezza previste dalle normative vigenti ed in buono stato di conservazione e deve utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e nel rispetto dei requisiti di sicurezza; è vietato effettuare allacciamenti "volanti" di apparecchiature elettriche alle linee di alimentazione senza preventiva autorizzazione del referente tecnico Arpae.

### **IMPIANTI TERMICI**

Tutte le sedi Arpae sono dotate di impianti termici. Il riscaldamento è garantito attraverso caldaie, centrali termiche oppure impianti a pompa di calore.

### **SEGNALETICA**

Le sedi di fornitura di Arpae sono dotate di idonea segnaletica (di sicurezza/antincendio/informativa).

Il personale delle ditte esterne ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni riportate nella segnaletica presente.

### **RISCHI ASSOCIATI AI MATERIALI A TERRA**

Nelle sedi di fornitura di Arpae (ingressi, cortili interni, locali oggetto del servizio) sono normalmente definite le zone per lo stoccaggio dei materiali.

Il ritiro dei contenitori di rifiuti e la consegna di contenitori di reintegro non deve comportare ostruzione o intralcio delle vie di circolazione e di esodo. Qualora vi sia tale necessità, anche se temporanea, occorre farsi assegnare le aree opportune dal Referente Tecnico Arpae.

I materiali, in ogni caso, non devono essere abbandonati nei luoghi di lavoro, né in prossimità degli stessi. Durante la movimentazione del materiale deve essere prestata attenzione che questo possa accidentalmente urtare persone o cose.

### **RISCHIO DI CADUTE DALL'ALTO**

Il rischio dovrà essere valutato singolarmente in occasione delle attività svolte dall'utilizzatore presso le sedi di fornitura.

### **ILLUMINAZIONE**

Le sedi di fornitura sono correttamente illuminate da luce artificiale e/o da luce naturale diretta e sono di norma dotate di impianti di illuminazione di emergenza in caso di mancata erogazione della luce elettrica. La presenza di lampade o corpi illuminanti non funzionanti deve essere segnalata al Referente Tecnico Arpae così come eventuali altre particolari necessità.

### **RISCHI ASSOCIATI ALL'UTILIZZO DEI VIDEOTERMINALI (VDT)**

Non pertinente. Non è consentito l'utilizzo di tali postazioni al personale delle ditte esterne, se non specificamente autorizzato dal Referente Tecnico Arpae.

### **RISCHIO INCENDIO E/O ESPLOSIONE**

Le sedi di fornitura sono dotate di presidi antincendio regolarmente revisionati ed è presente una squadra di emergenza interna formata.

La ditta dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza.

Chiunque si avveda di un'emergenza (incendio, ecc.) deve:

segnalare ad un addetto di Arpae l'eventuale situazione di pericolo tramite la cartellonistica affissa nelle sedi;

allontanarsi dall'area interessata per sottrarsi ad ogni pericolo immediato.

L'uso dei presidi antincendio interni è consentito al solo personale della squadra di emergenza

Arpae.

È fatto divieto, al personale delle ditte esterne, di intralciare anche temporaneamente le vie di esodo, compromettere l'accesso ai presidi di emergenza (estintori, idranti, pulsanti di emergenza, ecc) o rendere inefficaci gli stessi. Nelle sedi non è consentito, senza preventiva autorizzazione del referente tecnico Arpae, l'utilizzo di fiamme libere ed è fatto divieto di fumare.

### **RISCHIO DA ESPOSIZIONE A RUMORE**

I valori di livello equivalente riscontrati all'interno dei locali e delle restanti aree di pertinenza delle sedi di Arpae rientrano nella fascia inferiore a 80 dB(A).

Il personale delle ditte esterne dovrà informare e programmare con il Referente Tecnico di Arpae eventuali attività che comportino livelli equivalenti di rumorosità superiori a 80 dB(A).

### **RISCHI ASSOCIATI ALLA PRESENZA DI MACCHINE, ATTREZZATURE E IMPIANTI**

Le macchine e le attrezzature presenti nelle sedi di fornitura possiedono tutte le protezioni previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza. Il personale Arpae che opera sulle macchine è stato adeguatamente formato, informato e addestrato all'utilizzo delle attrezzature di lavoro.

È fatto divieto al personale della ditta, senza preventiva autorizzazione del Referente tecnico di Arpae, di utilizzare apparecchiature e attrezzature di proprietà Arpae.

### **RISCHIO CHIMICO (PRESENZA E/O IMPIEGO DI AGENTI CHIMICI )**

All'interno dei laboratori di Arpae si svolgono attività analitiche che prevedono l'utilizzo di reattivi chimici per l'analisi di campioni (acque, suolo, aria, rifiuti) potenzialmente pericolosi, alcuni dei quali infiammabili.

Le sostanze sono correttamente conservate. Presso le sedi sono a disposizione le schede di sicurezza degli agenti chimici utilizzati.

L'attività di laboratorio è svolta da personale abilitato ed adeguatamente formato all'utilizzo di tali sostanze.

In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle ditte esterne di manipolare, spostare, rimuovere o utilizzare sostanze chimiche, i relativi contenitori e/o vetrerie.

### **RISCHIO DA ESPOSIZIONE AD AGENTI CHIMICI CANCEROGENI / MUTAGENI**

All'interno dei laboratori sono presenti anche sostanze pericolose di cui alcune, di utilizzo saltuario, sono classificate come cancerogene, mutagene o teratogene, si precisa comunque che:

- la manipolazione di tali sostanze è condotta da personale qualificato;
- sono previste procedure di sicurezza di sede per limitare il rischio espositivo;
- sono disponibili e consultabili le schede di sicurezza dei prodotti.

In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle Ditte esterne di manipolare, spostare, rimuovere o utilizzare tali prodotti.

### **RISCHIO BIOLOGICO/INFETTIVO (PRESENZA DI AGENTI BIOLOGICI)**

All'interno dei laboratori di Arpae si svolgono attività analitiche che prevedono la ricerca di agenti biologici, per cui si può essere in presenza anche di uso deliberato di agenti biologici.

Tutti gli agenti biologici sono correttamente conservati e segregati.

L'attività di laboratorio è svolta da personale abilitato ed adeguatamente formato alla manipolazione di agenti biologici.

In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle ditte esterne di manipolare, spostare, rimuovere o utilizzare campioni nei relativi contenitori e/o vetrerie.

### **RISCHI ASSOCIATI A RADIAZIONI IONIZZANTI**

Presso le sedi di fornitura possono essere presenti sorgenti radioattive (di norma sigillate all'interno di strumenti di laboratorio), la presenza di tali sorgenti è segnalata da opportuna cartellonistica.

Tali sorgenti sono state oggetto di valutazione ex D.Lgs 101/2020 e s.m.i. da parte dell'esperto di Radioprotezione, il quale ha provveduto all'identificazione della "zona controllata" che, di norma, è risultata essere limitata allo strumento al cui interno è presente la sorgente.

Presso la sede di Piacenza (CTR Agenti Fisici - Laboratorio Radioattività Ambientale) è inoltre svolta attività analitica con utilizzo di standard marcati con isotopi radioattivi.

Il personale che opera con materiali radioattivi è stato adeguatamente formato, informato e addestrato all'utilizzo e manipolazione di questi materiali.

In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle ditte di operare in prossimità di tali potenziali sorgenti radioattive.

### **RISCHI ASSOCIATI A RADIAZIONI NON IONIZZANTI**

Nei laboratori delle sedi non sono presenti strumenti ed apparecchi in grado di produrre effetti nocivi, nel breve termine, riguardanti l'esposizione dei lavoratori ai campi elettromagnetici.

### **IMPIANTI A PRESSIONE, RETI E APPARECCHIATURE DI DISTRIBUZIONE GAS**

Presso i laboratori sono presenti gas tecnici con relative linee di distribuzione.

La gestione dei gas tecnici nei laboratori è affidata a tecnici Arpae, appositamente formati ed individuati. In ogni caso è fatto categorico divieto al personale delle ditte esterne di interagire o utilizzare tali prodotti.

### **OBBLIGHI A CARICO DELLA COMMITTENZA**

La Committenza mette a disposizione gratuitamente per l'espletamento del servizio l'erogazione dell'acqua e dell'elettricità necessarie.

## **II.2 DISPOSIZIONI DA SEGUIRE IN CASO DI EMERGENZA**

In ogni sede è stata costituita una squadra per la gestione delle emergenze, di cui fanno parte operatori con specifico addestramento per la lotta agli incendi, il primo soccorso di infortunati e l'eventuale coordinamento dello sgombero dell'edificio.

In caso di emergenza eventuali visitatori / appaltatori:

- devono fare riferimento al personale Arpae presso il quale si trovano e/o, agli appaltatori, che coordinano le attività;
- osservare le indicazioni degli addetti all'evacuazione;
- abbandonare i luoghi di lavoro, utilizzando le vie e le uscite di emergenza individuate;
- lasciare rapidamente i locali, prelevando esclusivamente gli effetti personali;
- mantenere la calma;
- non urlare, non correre, non spintonare il vicino;
- disporsi in fila indiana e procedere con ordine;
- percorrere esclusivamente i percorsi e le uscite segnalate;
- in caso di presenza di fumo proteggersi le vie respiratorie con un fazzoletto;
- una volta lasciato lo stabile recarsi al punto di raccolta esterno e lì rimanere sino all'avvenuta completa evacuazione.

### **Procedura di emergenza in caso di incendio**

Segnalare immediatamente ad un operatore Arpae quanto sta accadendo. Allontanarsi dal luogo dell'incendio con calma informando il personale Arpae di riferimento e prepararsi per una eventuale evacuazione che sarà segnalata dal suono della sirena o avvisatori acustici.

### **Emergenza infortunio**

Comunicare immediatamente ad un operatore Arpae quanto accaduto. Non intralciare i soccorsi.

### **Emergenza in caso di terremoto**

Se ci si trova all'interno di un edificio non tentare di uscire durante la scossa sismica ma rifugiarsi presso i punti del locale da ritenersi meno pericolosi (architravi, muri portanti etc.).

Durante il terremoto occorre conservare la calma, non cercare di uscire, se si è in ascensore fermarsi al primo piano possibile e uscire immediatamente.

Dopo la scossa seguire l'evacuazione a cura del personale Arpae.

Se ci si trova all'esterno, tenersi lontano da cornicioni ed in genere da edifici, muri, etc.

### **Emergenza in caso di allagamento**

Segnalare immediatamente ad un operatore Arpae quanto sta accadendo. Allontanarsi dal luogo con calma e prepararsi per una eventuale evacuazione che sarà segnalata dal suono della sirena o da avvisatori acustici.

### PARTE III

## III. DISPOSIZIONI A CARICO DELL'IMPRESA APPALTATRICE, SUBAPPALTATRICE E/O LAVORATORE AUTONOMO

### Obblighi ed oneri a carico dell'appaltatore

L'impresa appaltatrice è tenuta all'osservanza delle norme di sicurezza e si impegna comunque a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità a tutte le spese occorrenti, per garantire, in ossequio al D.lgs. 81/2008, la completa sicurezza durante l'esercizio dei lavori e l'incolumità delle persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisorie ed esonerando di conseguenza la società appaltante da ogni qualsiasi responsabilità.

Sono a completo carico dell'impresa appaltatrice:

divise per il personale impiegato;

tessere di riconoscimento e distintivi;

attrezzature e macchinari atti ad assicurare la perfetta e tempestiva esecuzione delle attività,

ogni altro onere necessario per l'espletamento del servizio.

E' a carico dell'impresa appaltatrice la predisposizione ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 81/2008, del Piano Operativo di Sicurezza (POS), di cui all'art. 2, comma 1, lettera f-ter del medesimo d.lgs., se necessario, e degli eventuali ulteriori piani di sicurezza a norma di legge; l'adozione nell'esecuzione dei lavori di tutti i provvedimenti e le cautele atti ad evitare danni alle persone e alle cose con espresso impegno di provvedere a che gli impianti e le apparecchiature corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro.

L'impresa appaltatrice si rende perciò responsabile civilmente e/o penalmente dei sinistri che, nell'esecuzione dei lavori, accadessero ai suoi dipendenti, operai, terzi ed alle cose, per cause a questi inerenti.

### Personale responsabile del servizio

L'impresa appaltatrice deve indicare il nominativo del proprio preposto responsabile dell'attività di cui al presente documento.

Il preposto nominato dall'impresa appaltatrice ha il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato le funzioni ed i compiti stabiliti, di intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il preposto, dovranno intendersi fatte all'Appaltatore stesso.

Il preposto nominato dall'impresa appaltatrice deve comunque essere facilmente rintracciabile ogni giorno nel quale viene svolto il servizio, mediante telefono cellulare e/o mail forniti a proprie spese dall'appaltatore.

Al fine di migliorare il servizio anche nel procedere delle attività ed al fine di garantire un buon rapporto di collaborazione tra le parti, si richiede all'impresa appaltatrice la disponibilità a segnalare tempestivamente eventuali anomalie presenti negli spazi oggetto di appalto ancorché non ascrivibili all'impresa stessa.

I tempi di prestazione dei servizi dovranno essere concordati tra le parti. A tal fine l'impresa appaltatrice deve presentare all'Agenzia, prima dell'inizio dell'attività, un cronoprogramma relativo ai vari cicli di lavorazione.

### MATERIALE D'USO E/O ATTREZZATURE, MACCHINE DA PARTE DELL'IMPRESA APPALTATRICE, SUBAPPALTATRICE E/O LAVORATORI AUTONOMI.

L'impresa appaltatrice deve fornire tutti i materiali da impiegarsi per la corretta esecuzione del servizio di cui trattasi.

I materiali impiegati dovranno conformarsi alle normative vigenti ed ai requisiti previsti nel Capitolato Tecnico.

L'impresa appaltatrice si impegna da contratto all'osservanza delle norme di sicurezza.

L'impresa appaltatrice deve utilizzare nell'espletamento del servizio macchine ed attrezzature di cui, prima dell'inizio del servizio, dovrà fornire copia del certificato di conformità e scheda tecnica dettagliata.

L'impiego degli attrezzi e delle macchine, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche devono essere perfettamente compatibili con l'uso dei locali, dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato, inoltre dovranno essere dotati di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni.

Tutte le macchine e i componenti di sicurezza e le attrezzature impiegate nell'espletamento del servizio devono essere conformi a quanto stabilito dal decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1996, n. 459 di attuazione delle direttive CEE in materia di sicurezza delle macchine e dal decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277 di attuazione delle direttive CEE in materia di protezione dei lavoratori durante il lavoro.

Di tali macchine l'impresa appaltatrice deve fornire, prima dell'inizio del servizio, copia del certificato di conformità e scheda tecnica dettagliata.

L'Appaltatore è responsabile della custodia sia delle macchine che delle attrezzature tecniche. La società appaltante non è responsabile nel caso di eventuali danni o furti delle macchine e delle attrezzature.

A tutte le attrezzature e macchine utilizzate dall'appaltatore per il servizio deve essere applicata una targhetta o un adesivo indicante il nominativo o il contrassegno dell'Appaltatore stesso.

Le macchine utilizzate dall'impresa appaltatrice devono essere indicate nei documenti complete con:

- l'identificazione delle Marcatatura CE;
- istruzioni d'uso disponibili;
- eventuali valori di emissione rumore;
- eventuali valori di vibrazione mano/braccio e corpo/intero;
- altre specificità.

Per la formazione e l'utilizzo delle macchine, incluse le macchine e attrezzature prese a noleggio, devono essere utilizzate le "istruzioni d'uso" fornite dal costruttore le quali sono in "dotazione permanente" delle macchina/attrezzatura interessate.

Le macchine e le attrezzature utilizzate devono essere conformi con le prescrizioni legali e normative (Marcatatura CE), revisionate secondo i piani di manutenzione preventiva previsti dalle rispettive "istruzioni d'uso", o , ove non previste, secondo istruzioni interne.


Le macchine e le attrezzature da lavoro, in dotazione alle imprese esecutrici e lavoratori autonomi dovranno inoltre:

- possedere caratteristiche tecniche compatibili con le lavorazioni da eseguire e l'ambiente nel quale vengono utilizzate, anche e soprattutto in relazione alle emissioni rumorose;
- essere utilizzate e mantenute in totale sicurezza, come richiesto dal D.Lgs. 81/08 e secondo quanto riportato negli specifici manuali di uso e manutenzione ed in relazione alle specifiche esigenze degli ambienti di lavoro;
- essere custoditi negli ambienti di lavoro solo dopo averne concordato con l'ente gestore le specifiche modalità operative e comunque senza creare alcun pericolo per i lavoratori e le persone terze che possono transitare in tali ambienti in qualsiasi orario.

Le singole imprese esecutrici e i lavoratori autonomi dovranno fornire specifica autodichiarazione di quanto sopra richiamato.

#### **ALTRE RACCOMANDAZIONI**

Resta inteso che gli interventi previsti da contratto (e in parte sopra richiamati) **potranno essere effettuati esclusivamente da personale individuato, formato, addestrato e qualificato** dal

	<b>Sicurezza sul Lavoro</b> <b>Documento informativo</b>	Pag. 21/23
		Rev. del 17/07/2025

fornitore del servizio.

È fatto divieto al fornitore, senza preventiva autorizzazione del Referente tecnico di sede di:  
utilizzare apparecchiature, attrezzature o impianti di proprietà Arpae che esulino dal contratto di fornitura e installazione,  
ricorrere all'ausilio di personale Arpae per svolgere una qualsiasi attività. Il personale Arpae, se presente, svolge esclusivamente funzione di consultazione e supporto per avere informazioni,  
accedere in spazi non pertinenti.

## **VERIFICA IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE**

Secondo le indicazioni dell'art.26 del D.Lgs. 81/08, in capo al datore di lavoro committente viene istituito l'obbligo di verificare, *con le modalità previste dal Decreto di cui all'art. 6, comma 8 lett. g) l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o contratto d'opera. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo che precede, la verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:*

- 1. acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;*
- 2. acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'art. 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445" (vedi allegato I);*
3. è inoltre obbligatoria la specifica presenza del cosiddetto **DURC Documento Unico Regolarità Contributiva**, con aggiornamenti periodici entro i termini di legge.

La Committenza effettua la verifica di tali documenti valutando l'idoneità della/e impresa/e affidataria/e.

La/e impresa/e affidataria/e dovrà/anno richiedere la dichiarazione dell'idoneità tecnico professionale alle imprese esecutrici e/o lavoratori autonomi individuati, ed inviare la verifica effettuata con esito positivo al datore di lavoro committente.

## **Valutazione dell'esistenza o meno di rischi da interferenze**

È stata verificata l'attività di cui al presente contratto e valutata l'esistenza di rischi da interferenze. In base alla ricognizione effettuata presso le sedi interessate:

### **C'È RISCHIO D'INTERFERENZE**

Si procede pertanto alla compilazione del documento di valutazione dei rischi da interferenze per le sedi oggetto del servizio .

*I costi complessivi sono stati quantificati pari a € 0 (zero)*

### **NON C'È RISCHIO D'INTERFERENZE**

In questo caso non è necessario compilare il documento di valutazione dei rischi da interferenze

Il Direttore Generale  
ing. Paolo Ferrecchi  
*documento firmato digitalmente*

Per accettazione di quanto sopra e per conferma della piena conoscenza circa i requisiti, i compiti, le funzioni e gli obblighi inerenti la presente attività.

L'impresa ha ricevuto, letto e compilato il presente documento, integrando con le presenti specifiche il proprio POS, se necessario.

Il Datore di Lavoro della Ditta esecutrice  
*documento firmato digitalmente*

Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente Energia dell'Emilia-Romagna  
**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI RELATIVO  
ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELL’IMPIANTO DEL  
LABORATORIO A CONTENIMEMNTO BIOLOGICO DI LIVELLO 3 (BSL3) SITO  
PRESSO ARPAE EMILIA ROMAGNA, SEDE DI BOLOGNA,  
VIA F. ROCCHI n. 19 - 40138 BOLOGNA**

# **DUVRI**

## **DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI**

## PREMESSA

Il presente documento contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza relative al contratto per il servizio all'affidamento del servizio di manutenzione dell'impianto del laboratorio a contenimento biologico di livello 3 (BL3), come descritto nel Disciplinare Tecnico e nell'offerta di gara.

L'oggetto del contratto, descritto nella documentazione di gara a cui integralmente si rinvia, individua le procedure, le condizioni e le modalità relative all'espletamento dei servizi, che di seguito si riportano in sintesi:

servizio di manutenzione per l'intera struttura del BSL3, ovvero le pareti, le porte e gli impianti dedicati, compreso il gruppo frigorifero Trane modello CGAX 017 SE LN ELE02748. Dovrà altresì essere garantita l'assistenza tecnica e la manutenzione periodica del sistema dedicato alla gestione e al monitoraggio dei parametri critici.

La Sede Arpae compresa nei servizi descritti nel presente documento è di seguito riportato:  
Sede Arpae di Bologna: Via Rocchi, 19 – 40138 Bologna

La durata dell'affidamento è di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto.

**Si precisa che gli addetti dell'impresa sono autorizzati ad accedere alle seguenti zone / reparti / aree:**

- Atrio/corridoio
- Uffici
- Sala riunioni
- Vano scale
- Archivio/Magazzino/Deposito
- Laboratori chimici
- Laboratori biologici
- Locali tecnici (CED; vano ascensore, locale UPS, casamatta)
- Area cortiliva
- Manto di copertura

Per il personale della ditta è vietato l'accesso a tutte le zone che non sono state elencate precedentemente ed indicate all'interno della planimetria che verrà fornita, se necessario/richiesta in occasione del primo sopralluogo, salvo autorizzazione rilasciata dal responsabile incaricato. Sono autorizzati esclusivamente i percorsi più brevi che collegano le zone indicate all'ingresso principale della proprietà.

## Personale Arpae

Orari di presenza e di attività del personale dalle **8:00 alle 18:00** (di norma).

## Presenza di impianti (a vista o sottotraccia) (compilare se del caso)

- Impianto idrico sanitario
- Impianto fognario
- Impianto elettrico
- Impianto riscaldamento
- Impianto climatizzazione
- Impianto di rete
- Impianto gas tecnici
- Altra tipologia (*indicare la tipologia*)

L'attività deve essere effettuata secondo gli standard e le tempistiche stabilite, nel rispetto degli

accordi sindacali nazionali relativi al personale dipendente del Fornitore e in conformità alle normative vigenti nazionali e comunitarie sull’utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali.

Le operazioni debbono essere effettuate da personale qualificato idoneo alla mansione, munito di adeguate attrezzature e materiali che garantiscano per ogni tipologia di intervento, la corretta esecuzione e qualità del servizio, nonché le migliori condizioni di igiene e sicurezza dei lavoratori.

Ogni attrezzatura utilizzata dovrà essere conforme alle prescrizioni tecniche e antinfortunistiche vigenti nazionali e comunitarie e il loro uso dovrà rispondere ai requisiti indicati dal Titolo III del D. Lgs. 81/08.

La fornitura deve essere effettuata secondo gli standard e le tempistiche stabilite, nel rispetto degli accordi sindacali nazionali relativi al personale dipendente del Fornitore e in conformità alle normative vigenti nazionali e comunitarie sull’utilizzo di attrezzature, macchinari e materiali.

Le operazioni debbono essere effettuate da personale qualificato idoneo alla mansione, munito di adeguate attrezzature e materiali che garantiscano per ogni tipologia di intervento, la corretta esecuzione e qualità del servizio, nonché le migliori condizioni di igiene e sicurezza dei lavoratori.

Ogni attrezzatura utilizzata dovrà essere conforme alle prescrizioni tecniche e antinfortunistiche vigenti nazionali e comunitarie e il loro uso dovrà rispondere ai requisiti indicati dal Titolo III del D. Lgs. 81/08.

L’impresa dovrà presentare al committente la documentazione necessaria e obbligatoria secondo la normativa vigente per l’utilizzo in sicurezza delle attrezzature come ad esempio:

ALTRE MACCHINE/ATTREZZATURE E DPI ART. 71 CO. 4 D.LGS. 81/08: Dichiarazione "CE" di conformità; libretto di uso e manutenzione; registro di controllo; documento di controllo(manutenzione);

ATTREZZATURE ART. 71 CO. 8 D.LGS. 81/08: Libretto d'uso e manutenzione di tutte le macchine e di tutte le attrezzature presenti sul cantiere; Schede di manutenzione periodica delle macchine e attrezzature; Dichiarazione di conformità delle macchine CE; Libretto matricolare dei recipienti a pressione, completi dei verbali di verifica periodica; dichiarazione "CE"di conformità; progetto relativo alle attrezzature non "CE"; libretto di uso e manutenzione; documento di controllo iniziale per ogni montaggio della attrezzatura (corretta installazione); documenti di controllo periodico (manutenzione) e controllo straordinario; registro di controllo.

Trattasi di elenco indicativo e non esaustivo.

**Sede Arpae presso cui sarà eseguito l'Appalto:**

Sede Arpae di Bologna Via Rocchi, 19 – 40138 Bologna

L'impianto si trova al primo piano dello stabile ed costituito da 6 locali in classe ISO 7 (vedere Planimetria in Allegato A-bis al disciplinare tecnico degli atti di gara) e dall'UTA (gruppo frigorifero) situata la secondo piano sul tetto che è calpestabile.

Tutte le prestazioni devono essere erogate in accordo con le Sedi in cui si opera.

Sono stati individuati da parte dell'Agenzia i riferimenti di seguito descritti, con il compito di vigilare sulla corretta e puntuale esecuzione dei servizi prestati:

	<b>Nome cognome</b>	<b>Telefono</b>	<b>email</b>
<b>Responsabile del Progetto</b>	Monica Vaccari	3314009174	mvaccari@arpae.it
<b>Riferimento tecnico Arpae</b>	Monica Vaccari	3314009174	mvaccari@arpae.it

Criteria per la valutazione dei rischi adottati dal Committente

**Definizioni**

**pericolo:** proprietà o qualità intrinseca di un determinato fattore avente il potenziale di causare danni;

**rischio:** probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione;

**valutazione del rischio;** valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell’ambito dell’organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.

Per la valutazione dei rischi si procede come di seguito descritto:

sulla base dei pericoli identificati come potenziali rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori presenti in azienda, si selezionano innanzitutto, per gruppi, i fattori di rischio; a tali fattori di rischio, qualora siano presenti, si assegna un indice di probabilità “**P**” ed un indice di danno “**D**”; per la determinazione di tali parametri si fa riferimento alle tabelle di seguito riportate.

**Legenda:**

<b>Entità rischi potenzialmente presenti</b>	<b>Esplicitazione</b>
<b>Presente</b> (specificare valutazione)	Il rischio è stato valutato/misurato e dalla valutazione/misurazione è risultato presente: bisogna riportare la specifica valutazione compilando il campo “grado di presenza”.
<b>Non rilevabile</b>	Il rischio è stato misurato ed è risultato essere sotto il limite di rilevabilità della strumentazione utilizzata.
<b>Assente</b>	Il rischio è assente nei casi in cui non c’è la fonte di pericolo.
<b>Non applicabile</b>	Si ha tale casistica nei casi in cui pur essendo presente la fonte di pericolo le attività svolte non comportano un’esposizione al rischio specifico.

### SCALA DELLE PROBABILITÀ “P”

valore	livello	criterio
4	Molto probabile	esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori; si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevata, nella stessa azienda o in azienda simile o in situazioni operative simili; il verificarsi del danno conseguente alla mancanza rilevata non susciterebbe alcun stupore; esposizione a livelli superiori al TLV.
3	Probabile	la mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto; è noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno; il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una moderata sorpresa; esposizione a livelli compresi fra 0.3 e 1 volta il TLV.
2	Poco probabile	la mancanza rilevata può provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi; sono noti rarissimi episodi già verificatisi; il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe una grande sorpresa; esposizione a livelli compresi fra 0,1 e 0,3 volte il TLV.
1	Improbabile	la mancanza rilevata può provocare un danno solo per la concomitanza di più eventi indipendenti e poco probabili; non sono noti episodi già verificatisi; il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe incredulità; esposizione a livelli inferiori a 0.1 volte il TLV.

### SCALA DELLA GRAVITÀ DEL DANNO “D”

valore	livello	criterio
4	Gravissimo	infortunio o episodio di esposizione acuta con invalidità totale, esposizione ad agenti cancerogeni.
3	Grave	infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale, esposizione cronica a sostanze tossiche.
2	Medio	infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile, esposizione cronica a sostanze nocive.
1	Lieve	infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile, esposizione cronica a sostanze irritanti.

**Livello di Rischio (R) = Indice di Priorità (Ip) = Valutazione (Ip = P x D)**

#### Comparazione indice di priorità e livello di rischio

Valutazione	Priorità
$I_p > 9$	alta
$4^* \leq I_p \leq 9$	medio-alta
$2 < I_p \leq 4^*$	medio-bassa
$1 < I_p \leq 2$	bassa
$I_p = 1$	Non considerabile

\* L’incertezza della valutazione sul valore 4 deriva da come è stata strutturata la tabella sulla “**Scala della gravità del danno (D)**”. Quando **Ip** assume il valore 4 per un danno individuato **gravissimo** (4) è comunque opportuno definire la priorità come medio-alta anche in presenza di un livello di probabilità pari ad **improbabile** (1). E’ infatti opportuno porre una maggiore attenzione a tutte quelle situazioni che pur avendo una trascurabile possibilità di accadimento sono capaci comunque di sviluppare conseguenze irreversibili.

A seguito della valutazione dei rischi, è necessario determinare le misure di prevenzione e protezione da adottare. Pertanto è necessario adottare le ulteriori misure di prevenzione e

protezione necessarie per la eliminazione (ove possibile) o la riduzione dei rischi privilegiando, nell'ordine: le misure di prevenzione, le misure di protezione collettiva e, infine, le misure di protezione individuale

L'applicazione delle misure può essere pianificata sulla base del livello di rischio rilevato.

La tabella che segue fornisce indicazioni di massima (da non interpretare come uno schema rigido) circa le misure da adottare in funzione dei livelli di rischio.

<b>Priorità</b>	<b>Misure</b>
<b>alta</b>	Identificare e porre in atto misure provvisorie immediate per prevenire o controllare l'esposizione ai rischi.
<b>medio-alta</b>	Attuare misure immediate di prevenzione e protezione dai rischi. Predisporre misure di miglioramento ai fini della riduzione del livello di esposizione al rischio.
<b>medio-bassa</b>	<i>Nel caso di valutazione del rischio con <math>3 \leq D</math></i> Prendere in considerazione misure di miglioramento ai fini della riduzione del livello di rischio. <i>Nel caso di valutazione del rischio che presenti <math>D = 4</math></i> Attuare misure immediate di prevenzione e protezione dai rischi.
<b>bassa</b>	Non sono strettamente necessarie misure di prevenzione e protezione (quelle in atto si possono ritenere sufficienti).

Nelle tabelle che seguono sono elencati alcuni possibili rischi, suddivisi per tipologia, che possono essere riferiti sia al Committente sia all'Appaltatore, con indicato l'indice di rischio.

**Come previsto dall'art. 26 comma 3 ter richiamato in premessa, in sede di firma del contratto, il DUVRI potrà essere integrato d'intesa con il Datore di Lavoro dell'Appaltatore.**

### Analisi dei rischi interferenziali

Si precisa che quanto di seguito riportato, ai sensi dell’art. 26 comma 3 ter, deriva da una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall’esecuzione del contratto relativamente a tutte le sedi Arpae sopra riportate.

Potenziali rischi trasmessi dal servizio verso TERZI	Misure preventive / protettive da adottare per le interferenze a cura della Ditta	Misure preventive / protettive da adottare per le interferenze a cura di Arpae Emilia-Romagna	R
<p><b>Rischio legato all’ambiente di lavoro</b> (Rischi legati alla carenza del rispetto delle misure di prevenzione e di sicurezza riferite ai rischi specifici dei luoghi di lavoro).</p>	<p>L’impresa appaltatrice ha i seguenti obblighi: il personale tecnico che dovrà accedere dovrà essere informato e formato sui rischi specifici dei locali presenti in tali locali, sulle misure di sicurezza e sui comportamenti da adottare in caso di emergenza; pertanto tale documento dovrà essere condiviso con gli operatori dell’impresa che accedono nei luoghi di lavoro di Arpae; rispettare la segnaletica di sicurezza affissa all’interno dei luoghi di lavoro; impiegare macchine, attrezzi e utensili rispondenti alle vigenti norme di legge; usare i mezzi protettivi individuali adeguati alle lavorazioni proprie ed ai pericoli eventualmente presenti nell’area di lavoro; obbligo di riferire al committente circa situazioni di potenziale pericolo.</p>	<p>Il committente informa la società appaltatrice riguardo ai rischi presenti nella sede esaminata ed alle misure di prevenzione e protezione al fine di evitare possibili cause di infortuni di terzi o di dipendenti.</p>	2
<p><b>Interferenza con le attività dell’Amministrazione</b> (Possibile presenza di personale della committenza; possibile presenza di impianti in funzione).</p>	<p>Sarà cura dell’Amministrazione coordinare la pianificazione temporale degli interventi con la ditta fornitrice e con i Responsabili delle attività dell’Amministrazione, per tutto il tempo necessario. Particolare attenzione dovrà essere posta alla presenza di visitatori esterni per il</p>	<p><i>Arpae, nella programmazione delle lavorazioni prioritariamente cerca di evitare la sovrapposizione temporale e fisica tra le proprie attività e quelle dell’appaltatore.</i> Arpae si fa carico di informare il proprio personale del programma delle lavorazioni; esige dal proprio personale il rispetto della segnaletica di sicurezza. Arpae individua un referente tecnico e/o un Addetto del Servizio Prevenzione e</p>	6

	<p>conferimento negli orari di accesso al pubblico. E' prevista la possibile presenza di operatori Arpae, di altre ditte e di cittadini. La società appaltatrice informa i dipendenti riguardo ai rischi esistenti e sulle modalità operative da seguire per rispettare la normativa in materia di sicurezza. I dipendenti della società appaltatrice si presentano prima dell'effettuazione delle lavorazioni con l'<u>apposito tesserino di riconoscimento</u>. <u>Prima di iniziare gli interventi all'interno degli uffici, dei laboratori, in genere dei locali l'impresa dovrà accertare che non siano presenti altre persone e posizionare il cartello "divieto di accesso al personale non addetto ai lavori."</u> <u>L'impresa dovrà provvedere alla delimitazione</u>, delle zone di intervento in promiscuità con le attività del committente, con catenelle o nastro bicolore sostenuti da apposite paline di sostegno. In caso di lavori in altezza con scale o trabattelli interdire mediante l'installazione e/o recinzione tali da impedire il passaggio di terzi nelle aree sottostanti a quelle dove vengono svolte le attività lavorative; installazione di cartellonistica di sicurezza: "pericolo lavori in corso". Negli spostamenti l'impresa dovrà prestare attenzione alla presenza di altro personale e segnalare la propria presenza. Nel caso ci fossero attività di movimentazione e trasporto di materiale l'impresa dovrà segnalare la propria presenza e non intralciare i passaggi. L'impresa dovrà rimuovere tempestivamente gli scarti delle lavorazioni ed eventuali polveri dai pavimenti ed</p>	<p>Protezione che vigilerà sull'attuazione delle misure di sicurezza. L'appaltatore viene informato degli eventuali cambiamenti delle attività che giornalmente vengono svolte.</p>	
--	---	---	--

	<p>evitare di disperderli negli ambienti attigui. L'impresa non deve accedere nei locali tecnici senza autorizzazione e deve rispettare le norme di sicurezza e d'uso delle apparecchiature di controllo e di verifica.</p>		
<p><b>Rischio legato alla presenza di altre imprese</b></p>	<p>E' possibile che più imprese operino nello stesso luogo di lavoro (es. altre ditte di manutenzione). La società appaltatrice dovrà stabilire, nel caso si verificano preventivamente interferenze, con il committente e altri datori di lavoro eventuali misure necessarie ad evitare interferenze reciproche. Tali misure dovranno essere integrate alla presente valutazione.</p>	<p>Arpae organizza, per quanto possibile, i lavori in maniera tale da non generare sovrapposizioni con le operazioni della società appaltatrice. In caso di sovrapposizione di attività, promuove le necessarie riunioni di coordinamento e concorda di concerto con tutti i datori di lavoro coinvolti le misure di prevenzione e protezione necessarie. Arpae inoltre informa tutte le imprese riguardo ai possibili rischi.</p>	<p>6</p>

<p><b>Accesso alla struttura e circolazione nelle aree esterne / interne</b></p>	<p>L’accesso con veicoli di qualsiasi tipo e genere, nelle aree di pertinenza di Arpae, è soggetto a preventiva identificazione da parte del presidio vigilante e/o del front office.</p> <p>L’impresa deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>nelle aree di circolazione esterne e nelle aree di sosta rispettare le regole di prudenza previste dal codice della strada;</li> <li>procedere a passo d’uomo prestando attenzione negli attraversamenti di aree di transito sia pedonale che veicolare;</li> <li>rispettare la segnaletica orizzontale e verticale;</li> <li>in caso di manovre in retromarcia o quando la manovra risulti particolarmente difficile (spazi ridotti, scarsa visibilità, ecc.), farsi coadiuvare da un collega a terra;</li> <li>non sostare dietro automezzi in sosta e/o in manovra;</li> <li>dare sempre la precedenza al personale a terra.</li> </ul> <p>Nelle aree interne all’edificio l’impresa deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>limitare il transito con attrezzature ingombranti lungo i corridoi, al tempo strettamente necessario all’attività;</li> <li>depositare ed accatastare in maniera ordinata e sicura il materiale;</li> <li>non depositare nulla dietro le porte e/o nei luoghi di passaggio ed eventualmente interdire il passaggio in accordo con il referente tecnico di sede/ASPP;</li> <li>assicurare che il materiale non possa cadere dal mezzo di trasporto;</li> </ul>	<p>Informare i dipendenti Arpae delle misure adottate.</p> <p>Le modalità di accesso alla sede e al piano, le aree di sosta saranno, di volta in volta, concordate con il Referente Tecnico di sede/ASPP.</p>	<p>6</p>
--	--	---	----------

	<p>rispettare i percorsi di transito indicati; in caso di trasporto in passaggi o percorsi comuni di carichi particolarmente pesanti o ingombranti, precludere momentaneamente il transito alle persone.</p>		
<p><b>Allestimento, gestione e smontaggio</b> (utilizzo di trabattello su ruote, scale portatili, attrezzature portatili martelli, avvitatori, ecc)</p>	<p><u>Prima di procedere alle attività l’impresa dovrà effettuare la segregazione dell’area di intervento mediante transennamenti, presidi, collocazione cartelli e segnalazioni, ecc.</u> Durante l’attività l’impresa dovrà sempre vigilare sull’andamento dei lavori. Prima di procedere alle attività delle verifiche e controlli impiantistici, provvedere al disaccoppiamento “fisico” dalla rete della porzione di impianto elettrico interessata dai lavori, mediante bloccaggio dell’interruttore generale o distacco del cavo dalla morsettiera. In caso di effettuazione di attività che producono rumore (utilizzo di martelli, frese, trapani, ecc. ) o sviluppo di polvere (frullinatura, taglio, ecc.), segregare l’area sigillando con protezioni di plastica. Ridurre il più possibile l’impiego di prolunghe, ai quadri elettrici più vicini e, far passare i cavi elettrici preferibilmente a parete, o, se a pavimento, in canaline rigide o sistemi.</p>	<p>Informare i dipendenti Arpae delle misure adottate. Gli operatori Arpae non devono entrare all’interno dell’area di lavoro.</p>	<p>4</p>

<p><b>Rischio scivolamento</b></p>	<p>di</p> <p>L'impresa dovrà evitare che la propria attività possa creare rischio di scivolamento nei luoghi di passaggio e circolazione. Dovrà evitare insudiciamento delle superfici di passaggio e lasciare corridoi e pavimenti puliti ed asciutti al termine del servizio.</p> <p>Nel caso di superfici bagnate è obbligatorio posizionare il cartello specifico "<u>attenzione pavimento bagnato</u>".</p> <p>La ditta dovrà prevedere per i suoi operatori l'utilizzo di adeguati DPI e se necessario dovrà predisporre opportuna cartellonistica prima dell'inizio delle lavorazioni da eliminare al termine delle stesse.</p>	<p>Informare i dipendenti Arpae delle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.</p> <p>Le sedi Arpae presentano di norma pavimentazioni in un buono stato manutentivo.</p>	<p>2</p>
<p><b>Rischio inciampo</b></p>	<p>La ditta prima dell'inizio dei lavori è opportuno che effettui un sopralluogo al fine di contestualizzare l'area di intervento e i rischi eventualmente presenti.</p> <p>Il pericolo d'inciampo può essere generato nell'uso delle prolunghe, cavi, etc che potrebbero essere presenti.</p> <p>Nell'uso di prolunghe si dovrà fare attenzione che il cavo elettrico non sia di intralcio.</p> <p>L'impresa non deve abbandonare materiale nelle zone di passaggio.</p> <p>Le attrezzature e i materiali non dovranno costituire in alcun modo intralcio alle vie di transito e/o di evacuazione/emergenza, nonché dovranno essere posizionate in modo stabile su supporti adeguati.</p>	<p>Nelle pavimentazioni non sono presenti, di norma, asperità o buche; i dislivelli sono opportunamente segnalati.</p> <p>Informare i dipendenti delle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.</p> <p>Nelle aree esterne potrebbero presentarsi buche o pavimentazione non perfettamente complanare.</p>	<p>2</p>
<p><b>Rischio da urti ed impatti</b></p>	<p>Tale fattore di rischio si può ingenerare in caso di promiscuità di attività nel medesimo ambiente. Dovranno essere adottate opportune azioni di coordinamento per evitare il contatto fisico potenzialmente lesivo.</p>	<p>Informare i dipendenti Arpae delle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.</p>	<p>2</p>

	<p>Nei locali tecnici porre la massima attenzione nei movimenti ad evitare urti contro le apparecchiature e strutture presenti. Potrebbero essere presenti strutture all'altezza della testa non segnalate. L'impresa non deve operare in condizioni di scarsa visibilità. Nei vani tecnici a cielo aperto l'impresa non deve operare in presenza di condizioni climatiche avverse.</p>		
<p><b>Movimentazione interna, disimballaggio o altra attività comportante manipolazione di attrezzature</b></p>	<p><u>Di norma, se in spazi comuni, l'area di intervento andrà delimitata / segnalata o interdetta prima dell'inizio delle attività.</u> L'impresa deve impegnare le aree di carico e scarico merci solo quando queste non sono utilizzate da altri soggetti. La Ditta dovrà depositare ed accatastare in maniera ordinata e sicura il materiale di lavoro in un luogo individuato con il referente tecnico/ASPP. La Ditta dovrà verificare che il materiale di lavoro non sia soggetto a scivolamenti/ribaltamenti. Nel caso sia necessario effettuare operazioni che possono determinare: rischio di caduta del materiale è obbligatorio segregare l'area di intervento. sollevamento di polveri o l'emissione di fumo: utilizzare idonei aspira polveri localizzati e aerare il locale dopo l'attività Se necessario, l'impresa dovrà interdire l'area all'accesso di persone o l'uso della stessa per il tempo necessario a terminare i lavori.</p>	<p>Il personale di Arpae Emilia-Romagna, su indicazione del Referente Tecnico/ASPP, provvederà, preliminarmente all'inizio delle attività della Ditta, ad organizzare l'area interessata all'intervento, limitando il rischio da interferenza e, eventualmente, se necessario sospendendo le proprie attività eventualmente presenti nella stessa area per la durata dell'intervento. Il dirigente di riferimento o il Referente Tecnico di sede provvederà ad informare, se necessario, il personale adibito ad altri servizi accessori e in appalto (es. personale servizi di pulizia o lavaggio) fornendo loro le indicazioni in merito ad eventuali interferenze legate all'espletamento delle loro normali attività; tale personale sarà tenuto a seguire puntualmente le indicazioni fornite.</p>	<p>4</p>
<p><b>Rischio Elettrico/folgorazione Allacciamenti /</b></p>	<p>Gli impianti elettrici sono realizzati a regola d'arte conformi alle normative CEI.</p>	<p>Gli impianti elettrici presenti nella sede sono conformi a quanto previsto dalla normativa D.M. 37/08 e sono sottoposti</p>	<p>4</p>

<p><b>manutenzione impianti elettrici / strumentazione</b></p>	<p>L'impianto elettrico è protetto contro i contatti diretti e indiretti; la sede è dotata di impianto di messa a terra e tutte le linee elettriche sono protette contro i cortocircuiti, sovraccarichi e protezione differenziale contro contatti indiretti.</p> <p>L'uso di utenze di energia elettrica da parte dell'impresa deve essere preventivamente concordato con il SPP o con un operatore del Servizio Acquisti e Patrimonio.</p> <p>La ditta deve utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; deve utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non deve fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose.</p> <p>Tutte le apparecchiature ed attrezzature elettriche utilizzate dovranno riportare il marchio CE ed essere conformi alle normative CEI ed autorizzati dal referente tecnico/ASPP.</p> <p><u>E' vietato attivare linee elettriche volanti senza aver verificato lo stato dei cavi e senza aver avvisato il SPP o un operatore del Servizio Acquisti e Patrimonio.</u></p> <p><u>E' vietato effettuare allacciamenti provvisori di apparecchiature elettriche alle linee di alimentazione.</u></p> <p>L'impresa deve utilizzare apparecchiature elettriche o analoghe attrezzature integre dal punto di vista elettrico e dotate di cordoni di alimentazione e prese a spina perfettamente efficienti, compatibili per quanto riguarda l'assorbimento di energia</p>	<p>a regolare manutenzione da ditta esterna.</p> <p>Vengono effettuate verifiche di messa a terra come previsto dal DPR 462/01.</p> <p>Gli operatori Arpae non devono avvicinarsi agli strumenti privati di protezione a seguito dell'intervento di manutenzione.</p>
--	--	---

	<p>elettrica con le prese normalmente presenti nei locali.</p> <p>L’impresa deve ridurre il più possibile l’impiego di prolunghe, ai quadri elettrici più vicini e, far passare i cavi elettrici preferibilmente a parete, o, se a pavimento, in canaline rigide o sistemi.</p> <p>Al termine delle fasi di lavoro, o durante le pause pasto le utenze elettriche relative alle apparecchiature utilizzate dal personale addetto dell’impresa dovranno essere disattivate.</p> <p>Prima di procedere alle attività delle verifiche e controlli impiantistici, <u><i>l’impresa deve provvedere al disaccoppiamento “fisico” dalla rete della porzione di impianto elettrico interessata dai lavori, mediante bloccaggio dell’interruttore generale o distacco del cavo dalla morsettiera.</i></u></p> <p>Nei locali tecnici potrà accedere solo personale adeguatamente informato e formato sulla natura dei rischi elettrici e relative misure di prevenzione e protezione.</p>		
<p><b>Rischio incendio</b></p>	<p><u><i>È vietato fumare o utilizzare fiamme libere all’interno delle sedi in cui si andrà ad operare, anche su spazio scoperto in prossimità di magazzini / depositi gas tecnici.</i></u></p> <p>E’ vietato introdurre nei locali della sede materiali infiammabili o gas infiammabili e/o esplosivi se non concordato con il Referente Tecnico/ASPP.</p> <p>L’accesso al sito viene previa registrazione presso la portineria dal personale di sorveglianza; è presente un piano di emergenza ed evacuazione. In caso di segnalazione allarme incendi procedere ad abbandonare lo stabile seguendo le indicazioni riportate nelle planimetrie esposte nel sito</p>	<p>Informare i dipendenti Arpae dei divieti impartiti e delle misure adottate relativamente al rischio di incendio o/esplosione.</p> <p>Presso la sede Arpae possono essere presenti diverse tipologie di presidi antincendio (ad esempio estintori, porte REI, idranti, etc) regolarmente revisionati.</p> <p>Gli addetti della squadra di gestione emergenza antincendio sono stati nominati previa formazione con corso specifico.</p> <p>Lo stabile è dotato di un impianto di rilevazione e allarme incendi; sono presenti un numero adeguato di presidi, l’ubicazione è riportata nella planimetria dei percorsi d’esodo presente nei locali. Sono presenti percorsi d’esodo sicuri; è presente un impianto di illuminazione di emergenza.</p>	<p>4</p>

	<p>ed attenersi alle disposizioni del personale addetto alla gestione delle emergenze. Il personale dovrà essere adeguatamente formato per la gestione delle emergenze. Comportamenti di prevenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>in tutte le aree vige il divieto di fumo;</li> <li>lavorare con la massima diligenza con divieto assoluto di apportare alcuna modifica agli impianti;</li> <li>non lasciare apparecchiature di lavoro sotto tensione se non utilizzate;</li> <li>mantenere puliti gli ambienti di lavoro.</li> </ul> <p>Divieto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>introdurre, depositare materiali infiammabili o combustibili;</li> <li>lasciare depositi di rifiuti, carta o altro materiale combustibile;</li> <li>effettuare lavorazioni con produzione di scintille o con fiamma libera. Qualora questo sia necessario per l'esecuzione dell'opera, tale esigenza dovrà essere comunicata al Servizio Acquisti e Patrimonio / Servizio Prevenzione e Protezione, il quale, potrà autorizzare l'esecuzione dei lavori tramite il rilascio del permesso di fuoco sul quale saranno riportate idonee prescrizioni ai fini della sicurezza. In assenza di tale autorizzazione non è consentito effettuare tali lavorazioni.</li> </ul>		
<p><b>Gestione emergenze</b></p>	<p>L'impresa ha i seguenti obblighi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>prendere preventiva visione della planimetria, delle vie di fuga, delle uscite di emergenza dei presidi di emergenza e di pronto soccorso;</li> </ul>	<p>Arpae informa l'appaltatore sulle procedure di emergenza previste nel sito e sulle misure di prevenzione e protezione adottate, nei casi in cui rientri nella propria disponibilità giuridica dei luoghi. Nelle planimetrie affisse nelle aree occupate da Arpae sono indicati i</p>	<p>4</p>

	<p>rendere edotto il proprio personale delle procedure di emergenza; non fumare sui luoghi di lavoro; non parcheggiare i mezzi ostruendo le uscite di emergenza; non ingombrare passaggi, corridoi, uscite di sicurezza, presidi antincendio ecc.; in caso di situazione di emergenza attivare le procedure previste nel piano di gestione delle emergenze; immediatamente rapportarsi con i componenti della squadra di gestione delle emergenze.</p> <p>Nel caso il servizio venga effettuato al di fuori dell’orario di lavoro Arpae (07:30-18:00) è obbligatorio che lo stesso venga effettuato da minimo due operatori preventivamente autorizzati da Arpae.</p> <p><b><u>Non è ammesso il lavoro in solitudine.</u></b></p>	<p>componenti della squadra di Gestione delle Emergenze. Le vie di esodo dovranno essere mantenute sempre sgombre e facilmente utilizzabili</p>	
<p><b>Rischio di caduta dall’alto di persone, materiali, attrezzature e cose</b></p>	<p>Le aree di lavoro dove si svolgono attività su scale doppie e/o sgabelli o comunque dove si svolgono attività in cui vi sia il rischio di caduta di oggetti e persone, dovranno essere separate dalle zone di transito o stazionamento di altre persone.</p> <p><u>La Ditta dovrà segnalare tramite transenne e cartellonistica di sicurezza</u> al fine di non recare danni a persone sottostanti.</p> <p>Qualora si debbano effettuare dette attività con l'utilizzo di utensili o attrezzi di lavoro, occorre che gli stessi siano sistemati in appositi contenitori o inseriti in sistemi che impediscano la caduta.</p> <p>L’impresa deve:</p>	<p>Informare i dipendenti Arpae dei divieti impartiti e delle misure adottate relativamente al rischio di caduta dall’alto di materiali o/e attrezzature. Durante i lavori in altezza con uso di scale, sgabelli, ecc., tutte le attività di Arpae interferenti in proiezione verticale rispetto alle lavorazioni in quota devono essere momentaneamente sospese. Il Referente Tecnico/ASPP dovrà provvedere ad una preliminare informazione sul rischio, sulle regole da rispettare e sulle misure adottate che andranno rispettate per tutta la durata dell’intervento.</p>	<p>4</p>

	<p>stoccare il materiale in modo che non possa cadere; svolgere con prudenza le attività, specie con attrezzature, materiali o mezzi al fine di evitare urti contro attrezzature, arredi, macchinari che potrebbero, a loro volta, far cadere oggetti dall'alto.</p> <p>Il personale deve essere formato all'uso di scale portatili e al lavoro in altezza per altezze superiori ai 2 m.</p>		
<b>Rischio rumore</b>	<p>Per le lavorazioni che possono interferire per l'immissione di rumore (oltre 75 dB(A)) l'impresa dovrà comunque concordare i giorni e le fasce orarie più opportune.</p> <p>Per lavorazioni che possono comportare esposizione al rumore quotidiana, le persone addette dovranno essere dotate degli idonei otoprotettori. Nel caso che l'attività generi verso terzi significativa esposizione al rumore, si deve operare con attrezzature silenziate o procedimenti tecnologici adeguati.</p>	Informare i dipendenti delle misure adottate.	2
<b>Rischio Taglio</b>	<p>La ditta prima dell'attività di manutenzione deve: consultare il libretto d'uso e manutenzione; deve controllare che lo strumento/attrezzatura sia distaccato/a dall'impianto elettrico.</p> <p>I DPI previsti sono quelli da rischio meccanico antitaglio.</p>	Non avvicinarsi agli strumenti privati di protezione a seguito dell'intervento di manutenzione.	2
<b>Rischio utilizzo apparecchi di sollevamento (ascensore/montacarichi)</b>	<p>L'utilizzo dell'ascensore per il trasporto di attrezzatura o materiale deve essere preventivamente concordato con il SPP o con il Servizio Acquisti e Patrimonio.</p> <p>L'utilizzo dell'ascensore è riservato a tutte le Amministrazioni/ Aziende presenti nello stabile.</p> <p><u>E' vietato l'utilizzo dell'ascensore:</u></p>	<p>Attuazione delle disposizioni previste dal D.P.R. 30 aprile 1999, n. 162 "Regolamento recante norme per l'attuazione della direttiva 95/16/CE sugli ascensori e di semplificazione dei procedimenti per la concessione del nulla osta per ascensori e montacarichi, nonché della relativa licenza di esercizio".</p> <p>Esecuzione delle regolari manutenzioni dell'impianto installato e della verifica periodica ogni due anni (report tecnici/verbali).</p>	4

	<p>in caso di emergenza incendio; se non sono presenti almeno due persone all'interno della sede, una delle quali deve rimanere fuori dall'ascensore; questo è inderogabile negli orari di chiusura della sede, quando sono chiuse le porte di accesso alla struttura. Tale disposizione risulta indispensabile perché se dovesse verificarsi il blocco dell'ascensore con una persona dentro, è possibile dall'interno dell'ascensore mettersi in contatto telefonico con l'assistenza, tuttavia non ci sarebbe nessuno per consentire l'ingresso alla sede dell'assistenza intervenuta.</p>		
<p><b>Rischio ustione caldo/freddo</b></p>	<p>Il contatto tra i tessuti epidermici dell'uomo con i liquidi criogenici o i vapori in equilibrio con essi a temperature molto basse (dai -100°C ai -200°C) possono causare danni alla pelle simili ad ustioni ordinarie, la cui entità dipende dalla temperatura e dal tempo di esposizione. Chi lavora con apparecchiature o tubazioni criogeniche deve quindi indossare sempre indumenti di protezione asciutti (abiti e guanti), per non favorire l'adesione della pelle. Devono essere considerate insieme alle misure di sicurezza specifiche riportate nelle Schede di Sicurezza di ogni gas e sulle altre raccomandazioni di sicurezza (es. atmosfera sovraossigenata o sotto ossigenata etc...). L'abbigliamento deve essere pulito, asciutto e realizzato in fibre naturali ben aderenti, è necessario coprire completamente le gambe e le braccia. Si devono evitare</p>	<p>Il Referente Tecnico/Responsabile di Laboratorio dovrà provvedere ad una preliminare informazione sul rischio, sulle regole da rispettare e sulle misure adottate che andranno rispettate per tutta la durata dell'intervento.</p>	<p>1</p>

	<p>tasche sporgenti, pantaloni o maniche rigirate, o tute inserite negli stivali. I guanti realizzati con materiale a basso rischio di infragilimento (es. pelle , kevlar®) offrono un buon isolamento. I guanti devono essere ben aderenti ma facili da rimuovere nel caso in cui il gas criogenico dovesse penetrare. Occorre indossare scarpe antinfortunistiche.</p> <p>In merito al rischio di ustione da caldo può essere provocato da stufe, muffole, rotavapor, piastre scaldanti. In fase di manutenzione il tecnico che opera su questa strumentazione deve attenersi scrupolosamente a quanto riportato nel libretto d’uso e manutenzione; prima di eseguire ogni attività lo strumento dovrà essere privo di corrente e il manutentore dovrà intervenire solo dopo un congruo tempo che consenta alla “parte calda” di raffreddarsi.</p>		
<p><b>Rischio inalazione gas / vapori/Polveri</b></p>	<p>Qualora durante l’attività possa configurarsi tale rischio, occorre che il referente Tecnico Arpae/ASPP sia preventivamente informato per concordare le misure di prevenzione da adottare.</p>	<p>Informare i dipendenti delle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.</p>	<p>4</p>
<p><b>Rischio Chimico</b></p>	<p>La ditta, nel caso in cui preveda l’utilizzo di prodotti chimici deve fornire preventivamente le schede di sicurezza e le schede tecniche al SPP al fine di effettuare una valutazione nel merito.</p> <p>L’uso di eventuali prodotti chimici deve avvenire secondo le modalità indicate nelle Schede di Sicurezza e nel rispetto delle norme di sicurezza.</p> <p>Una copia delle Schede di Sicurezza, dei prodotti in uso deve essere disponibile in sito.</p>	<p>Il personale di Arpae Emilia-Romagna, su indicazione del Referente Tecnico/ASPP, provvederà, preliminarmente all’inizio delle attività della Ditta, a liberare l’area interessata all’intervento, limitando/ sospendendo le proprie attività eventualmente presenti nella stessa area per la durata dell’attività. Il Referente Tecnico dovrà provvedere ad una preliminare informazione sul rischio, sulle regole da rispettare e sulle misure adottate che non andranno rimosse per alcuna ragione.</p>	<p>2</p>

	<p>Le attività devono essere programmate ed attuate in modo da non esporre a rischi (personale di Arpae Emilia-Romagna e/o di altre Ditte esterne).</p> <p>I contenitori dei prodotti chimici utilizzati correttamente etichettati devono essere asportati terminata l’attività.</p> <p>Nel caso durante l’intervento si dovessero bagnare accidentalmente superfici/aree di transito le stesse devono essere segnalate/delimitate.</p> <p>È fatto divieto senza preventiva autorizzazione accedere alle aree di laboratorio.</p> <p>E’ fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati.</p> <p>L’impresa operante non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi.</p> <p>I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti.</p> <p>In alcun modo dovranno essere abbandonati negli edifici rifiuti provenienti dalla lavorazione effettuata al termine del lavoro o servizio.</p> <p>Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti asmatici o allergici eventualmente presenti, anche nei giorni successivi all’impiego delle suddette sostanze.</p>		
<p><b>Rischio Agenti Cancerogeni e Mutageni</b></p>	<p>E’ assolutamente vietato al personale dell’Impresa utilizzare tali agenti chimici cancerogeni/mutageni ed i relativi contenitori.</p>	<p>Nei laboratori della sede di Bologna l’uso di agenti chimici cancerogeni/mutageni è stato sostituito dove possibile da agenti con rischio inferiore; i restanti, ineliminabili, per la cui maggioranza si tratta di agenti per la preparazione di standards analitici, vengono utilizzati saltuariamente con particolare precauzione e mantenuti in armadi di sicurezza</p>	<p>2</p>
<p><b>Rischio Biologico</b></p>	<p>Nell’ambito dei laboratori di</p>	<p>L’attività è svolta da personale Arpae</p>	<p>4</p>

	<p>Arpae è presente il rischio biologico sia per esposizione potenziale ad agenti biologici che potrebbero essere presenti nelle matrici analizzate, sia per utilizzo deliberato di microrganismi durante le fasi analitiche.</p> <p>E’ vietato al personale dell’Impresa toccare, manipolare, spostare eventuali oggetti riposti sui piani di lavoro. In caso di necessità rivolgersi al personale che opera in laboratorio.</p>	<p>abilitato ed adeguatamente formato.</p> <p>Qualora si rendesse necessario accedere alle aree di laboratorio, il personale di Arpae Emilia-Romagna, su indicazione del Referente Tecnico/ASPP provvederà, preliminarmente all’inizio delle attività della ditta, a limitare il rischio di interferenza.</p>	
<b>Impianti a pressione, reti e apparecchi di distribuzione gas</b>	<p>Nelle sedi di Arpae sono presenti impianti per la distribuzione del riscaldamento.</p> <p>Nei laboratori sono installati impianti dei gas tecnici, sottoposti a periodici interventi di manutenzione da ditta specializzata.</p> <p>E’ vietato al personale dell’Impresa toccare, manipolare, spostare le bombole di gas tecnici.</p> <p>In caso di necessità rivolgersi al personale che opera in laboratorio.</p>	<p>La gestione dell’impianto e della distribuzione dei gas tecnici ai laboratori è svolta da un gruppo di lavoratori Arpae espressamente formati ed individuati; a nessun altro è consentito eseguire manovre.</p> <p>L’uso di gas tecnici da parte del personale dell’impresa deve essere richiesto al Referente tecnico di sede ed espressamente autorizzato.</p>	2
<b>Radiazioni Ottiche Artificiali</b> (100 nm- 1 mm) UV/ Visibile/IR);	<p>Qualora durante l’attività possa configurarsi tale rischio, occorre che il referente Tecnico Arpae sia preventivamente informato per concordare le misure di prevenzione da adottare.</p>	<p>Informare i dipendenti delle misure adottate.</p> <p>Non avvicinarsi agli strumenti privati di protezione a seguito dell’intervento di manutenzione.</p>	NP
<b>Rischio ultravioletti (spettrofotometro/fluorimetro/cappe biologiche)</b>	<p>Il rischio associato all’esposizione a radiazione UV emessa da lampade germicida, siano esse a parete/soffitto o installate in cappe sterili può essere efficacemente controllato ed eliminato alla fonte utilizzando appropriate misure di tutela, secondo riportato nel “RAPPORTO 1/15 Procedure operative per la prevenzione del rischio da esposizione a Radiazioni Ottiche Artificiali: Cappe sterili e Lampade Germicide.”</p> <p>Prima di ogni intervento la ditta deve verificare quanto</p>	<p>Il Referente Tecnico/Responsabile di Laboratorio dovrà provvedere ad una preliminare informazione sul rischio, sulle regole da rispettare e sulle misure adottate che andranno rispettate per tutta la durata dell’intervento.</p>	4

	riportato nel Libretto d'uso e manutenzione.		
<b>Radiazioni Ionizzanti</b>	In caso di interventi di manutenzione che interessino sorgenti radioattive, ai fini della restituzione al Committente dello strumento oggetto di manutenzione, va garantito, da parte del personale dell'Appaltatore, il mantenimento dell'integrità della sigillatura delle sorgenti radioattive nonché l'assenza di contaminazione superficiale.	Su richiesta, sono resi disponibili, antecedentemente all'intervento, gli esiti dei controlli periodici di contaminazione superficiale ( <i>smear test</i> ) effettuati dall'Esperto di Radio Protezione incaricato da Arpae.	NP
<b>Compilare se del caso</b>			
<b>Compilare se del caso</b>			

Prima di ogni intervento manutentivo la ditta deve controllare e attenersi scrupolosamente quanto espressamente riportato nel Libretto d'uso e manutenzione.

## VERIFICA IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE

Secondo le indicazioni dell’art.26 del D.Lgs. 81/08, in capo al datore di lavoro committente viene istituito l’obbligo di verificare, *con le modalità previste dal Decreto di cui all’art. 6, comma 8 lett. g) l’idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o contratto d’opera. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo che precede, la verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:*

1. *acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;*
2. *acquisizione dell’autocertificazione dell’impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell’art. 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445” (vedi allegato I);*
3. è inoltre obbligatoria la specifica presenza del cosiddetto **DURC Documento Unico Regolarità Contributiva**, con aggiornamenti periodici entro i termini di legge.

La Committenza effettua la verifica di tali documenti valutando l’idoneità della/e impresa/e affidataria/e. La/e impresa/e affidataria/e dovrà/anno richiedere la dichiarazione dell’idoneità tecnico professionale alle imprese esecutrici e/o lavoratori autonomi individuati, ed inviare la verifica effettuata con esito positivo al datore di lavoro committente.

**Integrazioni alla valutazione ricognitiva a seguito dell’individuazione del Datore di lavoro aggiudicatario, da compilarsi successivamente all’aggiudicazione**

*(la compilazione della parte evidenziata in giallo è a cura dell’impresa appaltatrice)*

### **Informazioni relative all’Appaltatore**

Sede Legale:

Legale Rappresentante:

Datore di lavoro:

Responsabile dei lavori:

Recapito Telefonico:

E-mail:

Recapito Fax:

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Recapito Telefonico:

E-mail:

*Ai sensi del DL 146 è fatto obbligo per i Datori di Lavoro appaltatori, subappaltatori e che a  
differente titolo si trovano ad operare presso i luoghi di lavoro di Arpae (subfornitori, subcontratti) di  
indicare espressamente e nominativamente al Committente il personale individuato per svolgere le  
funzioni di Preposto (così come individuate dall’art. 26, comma 8-bis, D.Lgs. n. 81/2008).  
Comunicare per iscritto al Committente i nominativi del/dei preposto/i prima dell’inizio delle attività.*

Preposto :

*(la compilazione della parte evidenziata in giallo è a cura dell'impresa subappaltatrice)*

**Impresa subappaltatrice –**

Sede Legale:

Legale Rappresentante:

Datore di lavoro:

Responsabile dei lavori:

Recapito Telefonico:

E-mail:

Recapito Fax:

Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Recapito Telefonico:

E-mail:

*Ai sensi del DL 146 è fatto obbligo per i Datori di Lavoro appaltatori, subappaltatori e che a  
differente titolo si trovano ad operare presso i luoghi di lavoro di Arpae (subfornitori, subcontratti) di  
indicare espressamente e nominativamente al Committente il personale individuato per svolgere le  
funzioni di Preposto (così come individuate dall'art. 26, comma 8-bis, D.Lgs. n. 81/2008).  
Comunicare per iscritto al Committente i nominativi del/dei preposto/i prima dell'inizio delle attività.*

Preposto :

*(la compilazione della parte evidenziata in giallo è a cura dell’impresa appaltatrice)*

- Le parti valutano esaustivo, per la sede Arpae di Bologna sita in via F. Rocchi 19, il contenuto della documentazione redatta e non ritengono quindi necessario apportare integrazione/ precisazioni.
  
- Le parti valutano non esaustivo il contenuto della documentazione redatta e ritengono quindi necessario apportare le integrazione/ precisazioni.

Il Direttore Generale  
ing. Paolo Ferrecchi  
*documento firmato digitalmente*

Per accettazione di quanto sopra:  
Datore di Lavoro Ditta esecutrice  
*documento firmato digitalmente*

PROPOSTA N. PDET 554 del 22/07/2025

**Centro di Responsabilità:**

**OGGETTO:** Struttura Ambiente Prevenzione Salute. Affidamento diretto del servizio di assistenza tecnica e manutenzione dell'impianto a contenimento biologico di livello 3 (bsl3) presso il Laboratorio della Struttura Tematica Ambiente Prevenzione Salute, in esito a trattativa diretta Mepa Consip. CIG B7BB1C9402

**PARERE CONTABILE**

La sottoscritta Casanova Olivia - Unità Amministrazione Direzione Tecnica e Struttura Ambiente Prevenzione Salute esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 23/07/2025

Casanova Olivia

---